

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-696	del 15/09/2022
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento del servizio di parcheggio per auto aziendale presso il parcheggio multipiano Rivareno, per 24 mesi. CIG Z6637A6F2E	
Proposta	n. PDTD-2022-715	del 14/09/2022
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	De Munari Eriberto	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Dott. De Munari Eriberto	
Responsabile del procedimento	Casanova Olivia	

Questo giorno 15 (quindici) settembre 2022 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. De Munari Eriberto, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento del servizio di parcheggio per auto aziendale presso il parcheggio multipiano Rivareno, per 24 mesi. CIG Z6637A6F2E.

VISTE:

- la D.D.G. n. 136 del 30/12/2021 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2022”;
- la D.D.G. n. 137 del 30/12/2021 recante “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2022 ai Centri di Responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna”;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione dell’Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 4 del 21/1/2022;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante: “Codice dei contratti pubblici”, e sue successive integrazioni e modificazioni;
- il Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76. “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120;
- in particolare l’art. 1, comma 2, lett. a) del d.l. 76/2020, come modificato dall’art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n.77, che consente di procedere mediante procedura di affidamento diretto per l’affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro;
- il “Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture” di Arpae, in particolare, l’art. 5. il quale prevede che *“per gli affidamenti di valore inferiore a 40.000,00 euro i dirigenti competenti adottano un’unica determinazione contenente l’interesse pubblico da soddisfare, le caratteristiche del servizio e/o fornitura da acquistare, l’importo, la procedura di selezione del contraente, l’attestazione del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, il nominativo del fornitore, le condizioni contrattuali, il nominativo del RUP, l’attestazione di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, il quadro economico relativo alla spesa, dando atto della relativa copertura finanziaria”*;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione negli elenchi di operatori economici” approvate dall’ANAC;

PREMESSO:

- che la Direzione Tecnica ha in dotazione due auto aziendali per lo svolgimento, da parte del personale ad essa assegnato, delle attività istituzionali di monitoraggio ambientale e di partecipazione a gruppi e riunioni di lavoro in ambito regionale ed extraregionale;
- che il Comune di Bologna ha assegnato ad Arpae un solo parcheggio dedicato, in prossimità della sede di Largo Caduti del Lavoro;
- che, a causa della mancanza di un parcheggio dedicato alla seconda auto aziendale, si sono verificati, e si potrebbero verificare anche in futuro, le seguenti incresciose situazioni:
 - rimozione dell'auto per lavaggio strade, nei casi in cui l'auto non venga movimentata da diversi giorni e, pertanto, non ci si accorga dell'avviso: ciò implica il pagamento di una sanzione nonché il recupero dell'auto nell'apposito deposito indicato dai vigili;
 - considerevole impiego di tempo nella ricerca di un parcheggio da parte del personale di Arpae (più di mezz'ora), utilizzabile altrimenti in proficue attività istituzionali, e il dover parcheggiare l'auto lontano dalla sede con ulteriore perdita di tempo sia al rientro che alla partenza successiva;
- che, pertanto, per ovviare alle problematiche riscontrate, a far data da agosto 2020, la Direzione Tecnica, a seguito di opportuna indagine sulle possibili alternative presenti in prossimità della sede di Largo Caduti del Lavoro, ha stipulato un contratto per l'uso di un posto auto con la ditta Apcoa Parking Italia Spa, che gestisce un parcheggio in via Riva di Reno;

CONSIDERATO:

- che, nel periodo di sperimentazione di questa soluzione, non sono stati segnalati disservizi da parte del personale che ha avuto modo di servirsi del parcheggio e che la posizione del parcheggio e le modalità di utilizzo sono risultate ottimali;
- che s'intende, pertanto, garantire l'uso di un posto auto per ulteriori 24 mesi;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che, trattandosi di acquisto di importo inferiore ai 5.000,00 euro, non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o al altri mercati elettronici; (art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018);

VERIFICATO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co 1, della Legge n. 488/1999, nè convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della Legge regionale n.11/2004, aventi ad oggetto beni/servizi con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

PRESO ATTO:

- che il contratto stipulato con la multinazionale Apcoa Italia Spa prevedeva il tacito rinnovo come condizione non negoziabile;

- che i fornitori che offrono il servizio richiesto in prossimità della sede di Largo Caduti del Lavoro sono limitati;
- che, al fine di verificare nuovamente le condizioni di mercato, si è provveduto a chiedere una quotazione del servizio alla società Garage Bologna, che gestisce due autorimesse nei pressi di Largo Caduti del Lavoro e che la società non è interessata a sottoscrivere un contratti con Enti Pubblici, come risulta agli atti (PG/2022/0145379)
- che il giudizio in merito al fornitore Apcoa Parking Italia Spa è positivo e che non sono stati segnalati disservizi da parte dei colleghi utilizzatori;
- che il costo del servizio, comprensivo di assistenza telefonica h24, fornito dalla società Apcoa Parking Italia Spa è pari ad euro 120,85 al mese, (IVA esclusa), per un totale di euro 2.900,46 (oltre all'IVA 22%);
- che si è già provveduto a versare la cauzione pari ad euro 135,00 in sede di prima stipula del contratto;
- che l'abbonamento potrà essere disdettato l'ultimo giorno di ciascun trimestre, con un preavviso di un mese rispetto alla scadenza del trimestre in corso, con lettera raccomandata A/R;
- che, entro giugno 2024, si procederà a una nuova valutazione degli interessi dell'amministrazione e ad un'eventuale nuova indagine di mercato;
- che la Responsabile unica del procedimento, Dott.ssa Olivia Casanova, ha provveduto a valutare l'offerta economica pervenuta, attestandone la congruità;

RILEVATO:

- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo di gara (CIG Z6637A6F2E), richiesto tramite il sistema SIMOG, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, come modificata dal D.L. n. 187/2010;
- che non sussistono rischi di interferenze nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e pertanto non necessita la redazione del DUVRI e non sussistono costi per la sicurezza;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare il servizio forfettario di parcheggio e di assistenza telefonica per il periodo 01/10/2022 - 30/09/2024 (CIG Z6637A6F2E) alla ditta Apcoa Parking Italia S.p.a., con sede legale in Mantova, via Zanellini 15, CF/P.IVA 01176050217, per l'importo complessivo di euro 2.900,46 (IVA 22% esclusa), pari a euro 3.538,56 (IVA inclusa), come da contratto già in essere;
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs 50/2016, la Dott.ssa Olivia Casanova, la quale dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, nell'ambito della presente procedura di affidamento;

ATTESTATO:

- che i controlli eseguiti dall'Amministrazione on line sui portali INAIL- A.N.A.C., hanno avuto esito regolare e sono stati acquisiti agli atti;

DATO ATTO:

- della regolarità amministrativa del presente atto;
- del parere di regolarità contabile espresso dalla Referente Amministrativa della Direzione Tecnica, Dott.ssa Olivia Casanova;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, il servizio forfettario di parcheggio e di assistenza telefonica per il periodo 01/10/2022 - 30/09/2024 (CIG Z6637A6F2E) alla ditta Apcoa Parking Italia S.p.a., con sede legale in Mantova, via Zanellini 15, CF/P.IVA 01176050217, per l'importo complessivo di euro 2.900,46 (IVA 22% esclusa), pari a euro 3.538,56 (IVA inclusa), alle condizioni contrattuali ed economiche del contratto già in essere;
2. di dare atto che la cauzione pari ad euro 135,00 è già stata versata in sede di prima sottoscrizione del contratto;
3. di dare atto che il costo relativo alla sicurezza è pari a zero;
4. di dare atto che i pagamenti avverranno con cadenza trimestrale anticipata e che il contratto decorrerà dal 01/10/2022 e scadrà il 30/09/2024;
5. di dare atto che entro giugno 2024 si procederà a una nuova valutazione degli interessi dell'amministrazione e ad un'eventuale nuova indagine di mercato;
6. di dare atto che al Responsabile unico del procedimento spettano le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
7. di dare atto che il costo complessivo di euro 3.538,56 (IVA inclusa), relativo al presente provvedimento, avente natura di Servizi vari appaltati esternamente (SERAP-SEVAR), è a carico dell'esercizio 2022 per euro 442,32, dell'esercizio 2023 per euro 1.769,28 e dell'esercizio 2024 per euro 1.326,96 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di costo DIRTE-DIRTE;
8. di dare atto che il presente atto è soggetto a pubblicazione, nella sezione Amministrazione Trasparente del profilo di committente dell'Agenzia, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016.

IL DIRETTORE TECNICO
(f.to dott. Eriberto De Munari)

APCOA PARKING ITALIA S.P.A.

Via Zanellini, 15 - 46100 Mantova

P. IVA 01578450205

PARCHEGGIO:

Tessera n.

CorrISP. mensile per servizio di parcheggio

€ (Iva inclusa)

CorrISP. mensile per servizio di assistenza

telefonica € (Iva Inclusa)

ABBONAMENTO A SERVIZIO FORFETTARIO DI PARCHEGGIO E DI ASSISTENZA TELEFONICA ALLA CLIENTELA A TEMPO INDETERMINATO N. / TIPO

La società APCOA PARKING ITALIA S.P.A. – in persona del suo direttore in loco concede a , con domicilio/sede in – Tel N. Cod. Fisc. P. Iva in persona del suo titolare/rappresentante pro tempore Sig. l'utilizzo del servizio di parcheggio per n. posto/i auto con il/i seguente/i veicolo/i con targa , incluso il servizio di assistenza telefonica alla clientela

Durata dell'abbonamento: l'abbonamento si intende stipulato a tempo indeterminato ed avrà decorrenza dal

Cauzione: all'atto della sottoscrizione del presente abbonamento è previsto il versamento di una cauzione pari a n. mensilità corrispondente ad €

- Oggetto dell'abbonamento è il servizio di parcheggio all'interno della struttura APCOA da parte dell'abbonato per la propria/e autovettura/e. Non è consentita la sosta di altri veicoli in luogo di quello/i indicato/i. Il regolamento è esposto al pubblico e si intende far parte integrante del presente abbonamento. Il presente abbonamento non è un contratto di deposito, né ha luogo consegna o affidamento del veicolo, sicché è escluso ogni obbligo di custodia e riconsegna come pure, di conseguenza, ogni responsabilità per sottrazioni o danni ad opera di terzi. Il presente contratto di abbonamento include inoltre un servizio di assistenza telefonica alla clientela attivo 365 (trecentosessantacinque) giorni l'anno H24 contattando la Centrale Operativa di APCOA Parking Italia S.p.A. al numero di telefono + 39 3466741926.
- L'abbonamento in ragione del fatto che è stipulato a tempo indeterminato –ma con pagamenti e fatturazioni trimestrali- potrà essere disdetto da entrambe le Parti contraenti (e quindi anche da parte del gestore) per l'ultimo giorno di ogni trimestre, con preavviso di un mese rispetto alla scadenza del trimestre in corso, e ciò con lettera raccomandata A.R. Qualora ciò non avvenga, l'abbonamento si intenderà sempre valido ed efficace tra le parti, e la tariffa verrà aggiornata annualmente in misura non inferiore all'aumento in percentuale del costo della vita (indice ISTAT) relativo all'anno precedente.
- Le raccomandate con cui le Parti intendono manifestare la disdetta od il recesso di cui all'articolo che precede, dovranno essere inviate al domicilio dell'altra Parte così come risultante nel presente contratto; eventuali variazioni di indirizzi delle Parti – in pendenza del presente contratto – dovranno essere comunicate all'altra Parte a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, e nell'ipotesi di mancanza di comunicazioni di variazioni di indirizzo, farà comunque fede il domicilio originariamente indicato nel presente contratto.
- Nell'ipotesi in cui le raccomandate a.r. di cui ai punti che precedono vengano rifiutate da parte del destinatario, ovvero effettuino "compiuta giacenza" per mancato ritiro da parte del medesimo, gli effetti giuridici delle comunicazioni si considerano comunque validamente operanti dal momento della spedizione delle raccomandate medesime.
- Nel caso di mancato utilizzo dei servizi di cui all'art. 1, il corrispettivo sarà ugualmente dovuto e non potrà esserne chiesto il rimborso. Nel caso in cui l' utilizzo del servizio si protraggesse dopo il termine del rapporto pattuito, il Cliente è obbligato a versare, a titolo di indennizzo una somma pari all' ultima quota mensile, laddove per ogni frazione di mese di utilizzo dovrà essere corrisposta comunque una somma pari all' intero corrispettivo mensile. Nel caso di impossibilità di erogazione del servizio da parte di APCOA PARKING ITALIA S.P.A. per cause di forza maggiore, non potrà essere richiesto alla stessa alcun rimborso del corrispettivo o risarcimento dei danni.
- La quota di pagamento dell'abbonamento è trimestrale, distinta in un corrispettivo per il servizio di parcheggio ed in un corrispettivo per il servizio di assistenza telefonica alla clientela. La prima quota viene versata anticipatamente unitamente alla cauzione prevista, e le successive quote entro i primi cinque giorni del mese antecedente il trimestre di riferimento. Non sono ammesse compensazioni o detrazioni di alcun genere, ed in caso di ritardo nel pagamento è in facoltà del gestore del parcheggio sospendere i servizi per l'utente.
- L'abbonato riconosce ad Apcoa Parking Italia S.p.A. il diritto di ritenzione sull'autoveicolo/i parcheggiato/i a garanzia di ogni credito derivante alla medesima in base al presente abbonamento.
- Ogni spazio di sosta potrà essere utilizzato unicamente per il parcheggio di un solo veicolo; nel parcheggio dovranno essere rispettate le linee di demarcazione sul pavimento; nel caso di ingombro di due posti macchina sarà dovuto il compenso in conformità alla tariffa esposta al pubblico anche per il posto auto indebitamente invaso.
- Nella struttura del parcheggio va osservato il regolamento esposto al pubblico e le norme che regolano la circolazione dei veicoli; il cliente è tenuto ad osservare scrupolosamente la segnaletica esposta nella rimessa e tutte le disposizioni di legge e regolamentari; all'interno della struttura la circolazione va effettuata esclusivamente a passo d'uomo, in particolare è fatto divieto:
 - di fumare o utilizzare fuoco o luci aperte;
 - di effettuare lo scarico e il deposito di oggetti di qualsiasi specie e soprattutto di oggetti infiammabili;
 - di effettuare rifornimento di carburante, di eseguire riparazioni, cambio olio, lavaggio di veicoli, carico di batterie, accumulatori, ecc., provvedere ad operazioni di carico/scarico del veicolo, scaricare l'acqua di raffreddamento;
 - di lasciare acceso il motore a lungo, di provarlo e di suonare il clacson;
 - di parcheggiare veicoli affetti da perdite del serbatoio o di carburante o da altri difetti suscettibili di arrecare danno al parcheggio;
 - di parcheggiare senza specifico permesso di APCOA PARKING ITALIA S.P.A. veicoli sprovvisti di targa regolamentare o sostitutiva autorizzata;
 - di accedere o parcheggiare veicoli dotati di propulsione a gas;
 - di parcheggiare veicoli sulle corsie di transito e davanti alle uscite di sicurezza per l'intralcio che può derivarne alla circolazione.
- L'orario d'apertura al pubblico del Parcheggio è reso noto mediante affissione. Per gli abbonati l'utilizzo del parcheggio è consentito nel periodo di validità dell'abbonamento.
- Il Cliente è tenuto a chiudere regolarmente il proprio veicolo parcheggiato ed ivi ad uscire dalla rimessa senza indugio.
- Alla scadenza dell'abbonamento, APCOA PARKING ITALIA SPA restituirà, dopo la riconsegna della scheda magnetica e dopo eventuali verifiche contabili, la cauzione prestata; la cauzione verrà incamerata in caso di perdita o mancata tempestiva restituzione della scheda. Resta impregiudicata ogni ulteriore pretesa risarcitoria.
- APCOA PARKING ITALIA S.P.A. ha il diritto insindacabile di sciogliere senza preavviso il presente abbonamento, di pretendere l'immediata restituzione della scheda magnetica e di pretendere il risarcimento dei danni qualora il cliente:
 - sia in mora con il pagamento della quota di abbonamento da più di cinque giorni;
 - abusi della scheda magnetica (ad esempio utilizzandola per l'ingresso con altro autoveicolo);
 - si renda gravemente inadempiente ad altri obblighi contrattuali.
- L'area della struttura e relative attrezzature devono essere utilizzate con proprietà e accuratezza; eventuali danni causati dal cliente saranno eliminati a spese dello stesso.
- In ogni caso dovrà essere data ottemperanza alle eventuali istruzioni del personale addetto al parcheggio.
- Eventuali reclami o richieste di indennizzo, secondo regolamento interno, devono essere denunciati al personale del parcheggio entro le ore 24 successive al fatto, pena la decadenza dal diritto di eventuale risarcimento;
- Luogo di adempimento per il pagamento delle quote di abbonamento è la sede legale del gestore del parcheggio, e per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'applicazione ed all'interpretazione del presente abbonamento viene pattuita la competenza territoriale esclusiva dell'autorità giudiziaria nella cui circoscrizione si trova la sede legale suddetta.
- Il personale del garage non è legittimato a stipulare modifiche o integrazioni del presente abbonamento.
- Il Cliente conferma di aver avuto in consegna una copia del presente abbonamento ed una scheda magnetica di ingresso.
- Nel caso di ingresso senza tessera magnetica, e cioè con il biglietto prelevato all' entrata, l'abbonato è tenuto a pagare la tariffa prevista per il parcheggio a rotazione.
- Il cliente dichiara espressamente di essere legittimato al parcheggio del veicolo e garantisce che lo stesso è in condizioni di sicurezza per quanto attiene alla sua circolazione ed al suo funzionamento.
- Esclusione di responsabilità: sia per l'oggetto del presente abbonamento che consiste esclusivamente nella offerta del servizio di parcheggio e di assistenza telefonica alla clientela, e non anche nel deposito e nella custodia del veicolo parcheggiato, sia perché comunque, in relazione al numero di veicoli parcheggiati ed al sistema e velocità d'ingresso ed uscita dei veicoli stessi non sarebbe possibile al personale intervenire nel comportamento di terzi, non vi è alcun obbligo di sorveglianza e custodia dei veicoli e non si risponde quindi per danni causati da terzi; per furti, sottrazioni ed effrazioni per danni che fossero stati provatamente cagionati dalla stessa APCOA PARKING ITALIA S.P.A., rispettivamente dal suo personale, si risponde soltanto qualora il danno sia stato denunciato con esibizione della scheda, prima dell'uscita del parcheggio.
- A corollario del punto che precede, il Cliente prende atto che il regime giuridico per il quale è offerto al pubblico il servizio di parcheggio da parte di Apcoa Parking Italia S.p.A. - che unicamente provvede a mettere a disposizione ai Clienti il citato servizio di parcheggio- NON è quello di rimessaggio di cui al D.P.R. 480 del 19/12/2001, e che pertanto non si configura un contratto di deposito, bensì la semplice offerta di un servizio di PARCHEGGIO NON CUSTODITO.
- Si allega al presente contratto informativa privacy ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Data CLIENTE APCOA PARKING ITALIA S.P.A.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 C.C. dichiariamo /dichiaro di approvare specificamente ed espressamente dopo averle attentamente lette e considerate, le seguenti clausole dell'abbonamento sopraesposto.

Art. 1. Esclusione di ogni obbligo di custodia e di ogni responsabilità per danni arrecati da terzi. Art. 2. Facoltà di recesso (disdetta) in ogni tempo con preavviso. Art. 3 Comunicazione variazione indirizzo Art. 4 Effetti giuridici delle comunicazioni Art. 5 Impossibilità erogazione servizio Art. 6 Rinuncia di eccezione di compensazione. Art. 7 Ritenzione. Art. 10 Orario per ingresso ed uscita. Art. 12 Perdita cauzione. Art. 13 Clausola risolutiva espressa e risoluzione anticipata. Art. 16 Decadenza dei reclami ed indennizzi. Art. 17 Luogo di adempimento e Foro competente. Art. 22 Esclusione da responsabilità per custodia. Art. 23 Tipologia contrattuale.

Data CLIENTE APCOA PARKING ITALIA S.P.A.

Informativa dati personali

Egregio cliente

PRIVACY POLICY

Oggetto: Informativa ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Il Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) prevede le norme per la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali. Nel rispetto della normativa indicata, APCOA PARKING ITALIA SPA tratta i dati personali secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs. riservatezza e dei Vs. diritti.

Il Titolare del trattamento è: APCOA PARKING ITALIA S.P.A.

Sede legale: Via Renzo Zanellini, 15 – 46100 Mantova (MN)

P. IVA 01578450205 - Cod. Fiscale 01176050217

Per maggiori informazioni è possibile inviare un messaggio all'indirizzo mail: info@apcoa.it

LA NOSTRA PRIVACY POLICY IN BREVE



I **dati personali** sono le informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile ("**interessato**"). APCOA tratta i dati personali dei clienti per dare attuazione al **contratto** o perché la **legge** lo impone in alcuni casi.



APCOA PARKING ITALIA SPA è il "**Titolare del trattamento**" e ha predisposto delle misure tecniche e organizzative adeguate per **proteggere i dati personali** dei clienti.



Il "**trattamento**" consiste in operazioni compiute con strumenti informatici o su supporti cartacei per raccogliere, organizzare e conservare i dati personali.



Nel trattamento dei dati personali APCOA è aiutata da alcuni "**responsabili del trattamento**" e da alcuni "**soggetti interni autorizzati**", che ricevono una formazione dedicata per garantire la riservatezza e la privacy dei clienti.



I dati personali possono essere **comunicati** a enti pubblici e privati per dare attuazione al contratto o perché la legge lo impone in alcuni casi.



Per ottenere **maggiori informazioni** sul trattamento dei dati personali operato da APCOA PARKING ITALIA SPA leggi l'informativa completa o visita il nostro sito web www.apcoa.it

LA NOSTRA PRIVACY POLICY IN DETTAGLIO

1. QUAL E' IL CICLO DI VITA GENERALE DEI DATI PERSONALI? DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO, FINALITA' E CONDIZIONI DI LICEITA' DEL TRATTAMENTO

Il ciclo di vita dei dati personali descrive il momento in cui APCOA PARKING ITALIA SPA inizia a trattare i dati personali, quali sono le finalità e le modalità del trattamento e il periodo di conservazione.

Quali dati personali	Perché li trattiamo (finalità e base giuridica)?	Cosa succede se non possiamo trattare i dati?	Per quanto tempo li trattiamo?
----------------------	--	---	--------------------------------

trattiamo?			
Dati anagrafici	Il trattamento è necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale.	Il conferimento dei dati personali è necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale pertanto l'eventuale rifiuto di rispondere, al momento della raccolta delle informazioni, o l'eventuale diniego di trattamento dei dati, comporta per APCOA PARKING ITALIA S.P.A. l'oggettiva impossibilità di adempiere agli obblighi legali o contrattuali previsti, nonché di gestire correttamente le reciproche relazioni contrattuali e/o commerciali, e/o gli adempimenti amministrativi e contabili necessari.	I Vostri dati verranno trattati per tutta la durata del rapporto contrattuale e comunque fino all'estinzione della procedura nell'ambito della quale sono stati acquisiti. Casi in cui il trattamento può avere una durata ulteriore rispetto al rapporto contrattuale: 10 anni: saranno conservati per dieci anni i dati personali necessari per necessità di prova e documentazione a fini fiscali/tributari e contabili o per altri adempimenti di legge; Fino alla conclusione di eventuali giudizi o strumenti alternativi di soluzione delle controversie o vertenze in caso di conflitto con il Cliente.
Dati fiscali			
Dati di contatto			
Targa dell'automobile			
Immagini	Presso alcune strutture è attivo un impianto di videosorveglianza. Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse di porre in sicurezza le proprie strutture e i beni aziendali, per garantire la sicurezza dei propri clienti all'interno dell'area, oltre che per verificare il puntuale rispetto di quanto disciplinato dal Regolamento di parcheggio.	Gli interessati che entrano all'interno dell'area videosorvegliata	Le immagini sono cancellate automaticamente trascorse 24 ore dalla rilevazione. Casi in cui il trattamento può avere una durata ulteriore rispetto al rapporto contrattuale: - Qualora la Polizia Giudiziaria richieda di accedere alle immagini.

PER QUALI ALTRE FINALITA' POSSONO ESSERE TRATTATI I DATI PERSONALI?

- I Vostri dati verranno trattati per finalità connesse alla gestione degli ordinari rapporti contrattuali e commerciali e, precisamente, per la tenuta della contabilità fornitori, la fatturazione, la gestione del creditore per la soddisfazione di tutti gli obblighi previsti dalle normative vigenti.
- I Vostri dati potranno essere trattati anche per eventuali finalità connesse alla gestione dell'esercizio del diritto di credito vantato dalla Società scrivente e derivante dalla violazione del regolamento di parcheggio, compiendo a tal fine tutte e sole le attività strettamente correlate. La durata del trattamento è limitata allo stretto necessario all'esercizio dei diritti di cui sopra, e comunque per massimo un quinquennio dall'esercizio del diritto di credito vantato dalla società APCOA PARKING ITALIA SPA, nel rispetto della normativa fiscale vigente ed in particolare l'art. 43 del DPR 600/1973 e l'art. 57 del DPR 633/1972.
- I Vostri dati potranno eventualmente essere trattati da APCOA PARKING ITALIA SPA anche per finalità esclusivamente interne di statistica, ricerca di mercato e per comunicazioni di carattere commerciale, in nome proprio e/o in nome proprio e per conto di altri, nel rispetto della normativa fiscale vigente ed in particolare l'art. 43 del DPR 600/1973 e l'art. 57 del DPR 633/1972 di cui sopra.

2. CON QUALI MODALITA' VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?

Il trattamento dei Vostri dati potrà essere effettuato mediante strumenti sia informatici che manuali, nella osservanza di tutte le misure tecniche e organizzative predisposte dal Titolare del trattamento per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

3. CHI TRATTA I DATI PERSONALI?

- I Vostrì dati sono trattati dai **soggetti interni autorizzati al trattamento** appositamente formati, che saranno comunque tenuti al segreto professionale ed alla massima riservatezza sugli stessi.
- I dati personali sono trattati anche da **Responsabili esterni del trattamento**, il cui elenco aggiornato è consultabile sul sito internet della Società: <http://www.apcoa.it/privacy.html>

4. CHI POTRA' CONOSCERE I DATI PERSONALI?

- I Vostrì dati potranno essere comunicati a terzi, esclusivamente per esigenze tecniche ed operative strettamente collegate alle finalità sopra enunciate ed in particolare alle seguenti categorie di soggetti:
 - A. da/a pubbliche autorità ed amministrazioni per le finalità connesse all'adempimento di obblighi legali;
 - B. da/a Enti Previdenziali pubblici e privati ai quali il trasferimento dei Vs. dati risulti necessario allo svolgimento dell'attività della nostra azienda in relazione all'assolvimento, da parte nostra, delle obbligazioni contrattuali/commerciali nei Vs. confronti;
 - C. da/a banche, istituti finanziari o altri soggetti ai quali il trasferimento dei Vs. dati risulti necessario allo svolgimento dell'attività della nostra azienda in relazione all'assolvimento, da parte nostra, delle obbligazioni contrattuali/commerciali nei Vs. confronti.
 - D. da/a soggetti ai quali la facoltà di accedere ai dati personali sia riconosciuta da disposizione di legge o di normativa secondaria o comunitaria, nonché da specifici contratti ed accordi debitamente sottoscritti;
 - E. da/a soggetti ai quali la comunicazione dei dati personali sia necessaria o sia comunque funzionale all'espletamento delle obbligazioni contrattuali in essere;
 - F. da/a soggetti pubblici e privati per conto dei quali APCOA PARKING ITALIA SPA svolge la propria attività, per le finalità e nei limiti previsti nei relativi contratti;
 - G. alla Polizia Municipale competente per permettere all'interessato di fruire di eventuali agevolazioni o per necessari adempimenti amministrativi.
- I dati potranno anche eventualmente essere comunicati:
 - al Pubblico Registro Automobilistico (PRA) e ad A.C.I. con sede in Roma, Via Magenta n. 5, per il soddisfacimento di tutte le esigenze tecniche ed operative strettamente collegate all'esercizio dei diritti contrattuali previsti dai Regolamenti di parcheggio/Condizioni Generali di Contratto che disciplinano la sosta degli autoveicoli e/o motoveicoli nei parcheggi e/o aree a parcometri da noi gestiti/e o amministrati/e, in nome proprio e/o in nome proprio e per conto di terzi;
 - a Poste Italiane Spa, con sede in Roma, Viale Europa 190, e a HUB S.r.l., con sede in **Parma via Paradigna 61/A**, per il soddisfacimento di tutte le esigenze tecniche ed operative strettamente collegate all'esercizio dei diritti contrattuali previsti dai Regolamenti di parcheggio/Condizioni Generali di Contratto che disciplinano la sosta degli auto veicoli e/o motoveicoli nei parcheggi e/o aree a parcometri da noi gestiti/e o amministrati/e, in nome proprio e/o in nome proprio e per conto di terzi.

5. QUALI SONO I MIEI DIRITTI PRIVACY E A CHI DEVO RIVOLGERMI?

- In relazione ai predetti trattamenti, l'interessato può esercitare tutti i diritti di cui agli articoli 12-22 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

L'interessato del trattamento ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:

- L'accesso ai propri dati personali;
- La rettifica o la cancellazione dei dati personali;
- La limitazione del trattamento che lo riguardano;
- L'opposizione al trattamento dei dati personali;
- Con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati.

Con riferimento al trattamento dei dati sanitari e sensibili fondato sul consenso, l'interessato ha il diritto di revocare tale consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Per avere maggiori informazioni sul diritto di proporre reclamo si può visitare la seguente pagina web: <https://goo.gl/GLbTN9>

APCOA PARKING ITALIA SPA



VUOLE RICEVERE MAGGIORI INFORMAZIONI?

Posizionando la fotocamera dello smartphone sul QR Code è possibile visualizzare sul sito internet della Società www.apcoa.it l'archivio delle versioni precedenti dell'informativa privacy, le informative riguardanti il trattamento di immagini videoregistrate e l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento di APCOA PARKING ITALIA SPA, interni ed esterni.

N. Proposta: PDTD-2022-715 del 14/09/2022

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento del servizio di parcheggio per auto aziendale presso il parcheggio multipiano Rivareno, per 24 mesi. CIG Z6637A6F2E

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Casanova Olivia, Responsabile Amministrativo/a di Direzione Tecnica, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 15/09/2022

Il/La Responsabile Amministrativo/a
