

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2022-30	del 18/01/2022
Oggetto	Direzione amministrativa - Adesione all'Accordo Quadro Consip "Fuel Card 2" per la fornitura di carburante per autotrazione.	
Proposta	n. PDTD-2022-26	del 17/01/2022
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Dott.ssa Manaresi Lia	
Struttura proponente	Servizio Acquisti E Patrimonio	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Dott.ssa Bortolotti Elena	

Questo giorno 18 (diciotto) gennaio 2022 presso la sede di Via Po n. 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Direzione amministrativa - Adesione all'Accordo Quadro Consip "Fuel Card 2" per la fornitura di carburante per autotrazione.

VISTO:

- la D.D.G. n. 136 del 30/12/2021 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2022, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2022";
- la D.D.G. n. 137 del 30/12/2021 "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2022 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna";
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture;
- la D.D.G. n. 75/2021 di approvazione dell'assetto organizzativo analitico dell'Agenzia;
- la D.D.G. n. 31 del 29/03/2021 "Direzione amministrativa. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2021-2022";
- la D.D.G. n. 82 del 30/07/2021 "Direzione amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2021-2022";
- la D.D.G. n. 107 del 26/10/2021 "Direzione amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio. Modifica del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2021-2022";

PREMESSO:

- che con Determinazione n. 270 del 04/04/2019 Arpae ha aderito all'Accordo Quadro Consip "Fuel Card 1" per la fornitura di carburante per autotrazione mediante fuel card;
- che in adesione al suddetto Accordo Quadro sono stati emessi gli Ordinativi di fornitura per il fabbisogno di tutte le strutture dell'Agenzia, in scadenza al 24/01/2022;

- che Consip S.p.A, secondo la normativa vigente, nel rispetto dei principi di scelta del contraente, ha espletato una procedura aperta indetta con Bando di gara pubblicato nella G.U.R.I. n. 57 del 19/05/2021 e nella G.U.U.E. n. S-93 del 14/05/2021, per la stipula di un Accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 comma 4, lett. a) del d.leg. n. 50/2016 con più operatori economici per la fornitura di carburante per autotrazione mediante fuel card per le pubbliche amministrazioni;
- che in data 08/11/2021 sono stati sottoscritti gli Accordi quadro con i fornitori aggiudicatari, Kuwait Petroleum Italia S.p.A (Q8) con sede in Roma Viale dell'Oceano Indiano n. 13 CF 00435970587, e Italiana Petroli S.p.A (IP) con sede in Roma, Viale dell'Industria 92 CF 00051570893;
- che i contratti con i fornitori aggiudicatari del suddetto Accordo Quadro si perfezionano mediante Appalti specifici, il cui contraente viene scelto, per le amministrazioni la cui attività operativa interessi più province, in base al maggior punteggio complessivo più elevato relativamente alle province di interesse, ottenuto in fase di gara,
- che in base alle regole dell'Accordo Quadro è possibile derogare al suddetto criterio di scelta del fornitore, in casi particolari legati alla copertura del servizio mediante punti vendita eroganti il servizio di interesse;

CONSIDERATO:

- che sussiste la necessità di assicurare la fornitura di carburanti per gli automezzi in dotazione all'Agenzia, mediante l'utilizzo di fuel card per il prossimo triennio;
- che considerata l'organizzazione dell'Agenzia, la logistica delle sedi interessate, nonché le esigenze di razionalizzazione degli ordini e delle attività contabili, si ravvisa l'opportunità che il Servizio Acquisti e Patrimonio provveda all'emissione di Ordinativi separati, con diverso CIG, che daranno origine a contratti separati, per ogni Centro di Responsabilità;
- che con l'emissione degli Ordinativi di fornitura si genereranno contratti di durata dalla data di stipula al 30/11/2024;
- che per Arpae, considerate le province che costituiscono il proprio ambito territoriale, in base al maggior punteggio complessivo ottenuto in fase di gara, gli Ordinativi di fornitura dovrebbero essere emessi nei confronti di IP;
- che l'Unità Sacca di Goro ha richiesto al Servizio Acquisti e Patrimonio di provvedere all'emissione di un Ordinativo di fornitura nei confronti di Q8 in quanto la distanza

stradale dei più vicini punti vendita IP nella provincia di interesse è maggiore o uguale a 2 (due) km rispetto ai più vicini punti vendita Q8, per cui sussistono le condizioni per derogare dall'emissione di Ordinativo verso la IP;

STIMATO:

- un fabbisogno complessivo presunto di 160.330 litri di carburanti, per la durata degli Ordinativi da emettersi nei confronti della Società IP, come da richieste dei Responsabili delle strutture interessate, acquisite agli atti, così suddiviso:

STRUTTURE	LITRI RICHIESTI IP
Direzione generale	2500
Direzione tecnica	2500
Area Prevenzione Ambientale Est	32000
Area Prevenzione Ambientale Ovest	45000
Area Prevenzione Ambientale Centro	40000
Area Autorizzazioni e Concessioni Centro	2000
Area Prevenzione Ambientale Metropolitana	20000
Struttura Oceanografica Daphne	1330
Struttura IdroMeteoClima	15000
TOTALE LITRI RICHIESTI	160330

- un fabbisogno complessivo presunto di 5.100 litri di carburanti, per la durata dell'Ordinativo da emettersi nei confronti della Società Q8, come da richieste del Responsabile della struttura interessata, acquisito agli atti, così composto:

STRUTTURE	LITRI RICHIESTI Q8
Unità Sacca di Goro	5100

- che sono stati acquisiti dai Responsabili delle strutture interessate i dati relativi al plafond mensile complessivo per le carte da associare alle targhe degli automezzi, nonché il tipo di prodotto erogabile (benzina, gasolio o GPL);

CONSIDERATO:

- che al prezzo di acquisto del carburante, verrà applicato lo sconto offerto ai “Prezzi medi settimanali dei carburanti e combustibili” rilevati dal Ministero dello Sviluppo Economico, secondo quanto offerto dal Fornitore in sede di gara, così come specificato al paragrafo 6 del Capitolato Tecnico;
- che il pagamento dei corrispettivi relativi all’utilizzo delle fuel card dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario a 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture;
- che sono stati acquisiti i seguenti CIG derivati per gli ordinativi di Fornitura (CIG relativo all'accordo quadro 8742764516):
 - Direzione generale CIG 906289163E ;
 - Direzione tecnica CIG 9062998E88 ;
 - Area Prevenzione Ambientale Est CIG 9063596C05;
 - Area Prevenzione Ambientale Ovest CIG 9063967E2D;
 - Area Prevenzione Ambientale Centro CIG 90637635D7;
 - Area Autorizzazioni e Concessioni Centro CIG 906379938D;
 - Area Prevenzione Ambientale Metropolitana CIG 9062940EAB;
 - Struttura Oceanografica Daphne CIG 9063058010;
 - Servizio IdroMeteoClima CIG 9063130B77;
 - Unità Sacca di Goro CIG 9063090A75;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di aderire all’Accordo Quadro Consip “Fuel Card 2” stipulato da Consip S.p.A. in data 08/11/2021 per la fornitura di carburante per autotrazione dietro presentazione di fuel card, mediante stipula di Ordinativi di fornitura nei confronti degli aggiudicatari dell’Accordo Quadro, IP Società Italiana Petroli S.p.A e Kuwait Petroleum Italia S.p.A, relativamente ai seguenti Centri di Responsabilità per i seguenti quantitativi in litri e per i seguenti importi:

FORNITORE	STRUTTURE	LITRI RICHIESTI	VALORE ORDINI DI FORNITURA IN EURO IVA ESCLUSA	IVA 22 %	VALORE ORDINI DI FORNITURA IN EURO IVA INCLUSA
IP	Direzione generale	2500	€ 4.500,00	€ 990,00	€ 5.490,00
IP	Direzione tecnica	2500	€ 4.500,00	€ 990,00	€ 5.490,00
IP	Area Prevenzione Ambientale Est	32000	€ 57.000,00	€ 12.540,00	€ 69.540,00
IP	Area Prevenzione Ambientale Ovest	45000	€ 81.000,00	€ 17.820,00	€ 98.820,00
IP	Area Prevenzione Ambientale Centro	40000	€ 72.000,00	€ 15.840,00	€ 87.840,00
IP	Area Autorizzazioni e Concessioni Centro	2000	€ 3.600,00	€ 792,00	€ 4.392,00
IP	Area Prevenzione Ambientale Metropolitana	20000	€ 36.000,00	€ 7.920,00	€ 43.920,00
IP	Struttura Oceanografica Daphne	1330	€ 2.394,00	€ 526,68	€ 2.920,68
IP	Servizio IdrometeoClima	15000	€ 27.000,00	€ 5.940,00	€ 32.940,00
Q8	Unità Sacca di Goro	5100	€ 9.180,00	€ 2.019,60	€ 11.199,60
TOTALI		165430	€ 297.174,00		€ 362.552,28

- di demandare la sottoscrizione degli Ordinativi di fornitura in nome e per conto di Arpae alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio dott.ssa Elena Bortolotti;
- di dare atto che a ciascuna struttura destinataria della presente fornitura competerà la gestione e la custodia delle fuel card per gli automezzi assegnati;
- di dare atto che nelle richieste di acquisto acquisite agli atti del Servizio Acquisti e Patrimonio, ciascun Responsabile di struttura ha individuato il Responsabile del procedimento per il rispettivo Ordinativo di fornitura, a cui spetterà il controllo e la liquidazione delle fatture periodiche;

DATO ATTO:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che sono stati acquisiti i DURC online delle società IP Società Italiana Petroli S.p.A e Kuwait Petroleum Italia S.p.A risultati regolari;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile Servizio Acquisti e Patrimonio la quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento ai fini del presente atto è Elena Bortolotti Responsabile Servizio Acquisti e Patrimonio;
- del parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico, Dr. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

- 1 per tutto quanto sopra esposto, di aderire all'Accordo Quadro Consip "Fuel Card 2" stipulato da Consip S.p.A. in data 08/11/2021 per la fornitura di carburante per autotrazione dietro presentazione di fuel card, mediante stipula di Ordinativi di fornitura nei confronti degli aggiudicatari dell'Accordo Quadro, IP Società Italiana Petroli S.p.A e Kuwait Petroleum Italia S.p.A relativamente ai seguenti Centri di Responsabilità per i seguenti quantitativi in litri e per i seguenti importi:

FORNITORE	STRUTTURE	LITRI RICHIESTI	VALORE ORDINI DI FORNITURA IN EURO IVA ESCLUSA	IVA 22 %	VALORE ORDINI DI FORNITURA IN EURO IVA INCLUSA
IP	Direzione generale	2500	€ 4.500,00	€ 990,00	€ 5.490,00
IP	Direzione tecnica	2500	€ 4.500,00	€ 990,00	€ 5.490,00
IP	Area Prevenzione Ambientale Est	32000	€ 57.000,00	€ 12.540,00	€ 69.540,00

IP	Area Prevenzione Ambientale Ovest	45000	€ 81.000,00	€ 17.820,00	€ 98.820,00
IP	Area Prevenzione Ambientale Centro	40000	€ 72.000,00	€ 15.840,00	€ 87.840,00
IP	Area Autorizzazioni e Concessioni Centro	2000	€ 3.600,00	€ 792,00	€ 4.392,00
IP	Area Prevenzione Ambientale Metropolitana	20000	€ 36.000,00	€ 7.920,00	€ 43.920,00
IP	Struttura Oceanografica Daphne	1330	€ 2.394,00	€ 526,68	€ 2.920,68
IP	Servizio IdrometeoClima	15000	€ 27.000,00	€ 5.940,00	€ 32.940,00
Q8	Unità Sacca di Goro	5100	€ 9.180,00	€ 2.019,60	€ 11.199,60
TOTALI		165430	€ 297.174,00		€ 362.552,28

- 2 di demandare la sottoscrizione degli Ordinativi di fornitura in nome e per conto di Arpae alla Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, dott.ssa Elena Bortolotti;
- 3 di dare atto che a ciascuna struttura destinataria della presente fornitura competerà la gestione e la custodia delle fuel card per gli automezzi assegnati;
- 4 di dare atto che nelle richieste di acquisto acquisite agli atti del Servizio Acquisti e Patrimonio, ciascun Responsabile di struttura ha individuato il Responsabile del procedimento per il rispettivo Ordinatoivo di fornitura, a cui spetterà il controllo e la liquidazione delle fatture periodiche;
- 5 di dare atto che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento pari ad Euro 362.552,28 (IVA inclusa), avente natura di "Carburanti" è a carico pro quota dei budget 2022-2023-2024, così suddiviso:

€. 117.296,3259 (IVA inclusa) per l'annualità 2022 a carico dell'esercizio 2022;
€. 127.959,6282 (IVA inclusa) per l'annualità 2023 a carico dell'esercizio 2023;
€. 117.296,3259 (IVA inclusa) per l'annualità 2024 a carico dell'esercizio 2024;
ed è compreso nel bilancio preventivo pluriennale, con riferimento ai centri di responsabilità del Servizio Acquisti e Patrimonio, della Direzione Tecnica, e degli altri Centri di Responsabilità dell'Agenzia, che provvederanno alle necessarie registrazioni contabili e alla liquidazione delle rispettive fatture.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2022-26 del 17/01/2022

Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa

OGGETTO: Direzione amministrativa - Adesione all'Accordo Quadro Consip "Fuel Card 2" per la fornitura di carburante per autotrazione.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 17/01/2022

Il Responsabile del Servizio
Amministrazione, Bilancio e
Controllo economico
