

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-AMB-2020-1593 del 06/04/2020
Oggetto	Atti di nomina di Responsabile del Procedimento. Funzionario Angela Alvisi
Proposta	n. PDET-AMB-2020-1641 del 06/04/2020
Struttura adottante	Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Ferrara
Dirigente adottante	MARINA MENGOLI

Questo giorno sei APRILE 2020 presso la sede di Via Bologna 534 - 44121 - Ferrara, il Responsabile della Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Ferrara, MARINA MENGOLI, determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Autorizzazioni e Concessioni Ferrara. Nomina di Responsabile del Procedimento.

LA DIRIGENTE

Visto

- l'Art. 5 comma 1 della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni che testualmente recita: "Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé, o ad altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo provvedimento nonché, eventualmente l'adozione del provvedimento finale";

Vista:

- la DDG n. 102 del 7.10.2019 con il quale è stata conferito alla Dr.ssa Marina Mengoli, l'incarico dirigenziale di Responsabile di Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Ferrara.;

Viste:

- la D.D.G. n. 70/2018 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione Assetto organizzativo generale dell'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) istituita con L.R. n. 13/2015 ed invio alla Giunta Regionale";
- la D.G.R. n. 1181/2018 con la quale è stato approvato l'assetto organizzativo generale dell'Agenzia di cui alla citata D.D.G. n. 70/2018;
- la D.D.G. n. 90/2018 con cui è stato, conseguentemente, approvato l'assetto organizzativo analitico dell'Agenzia ed il documento Manuale organizzativo di Arpae;
- la DDG n. 96/2019 con la quale sono stati istituiti gli incarichi di funzione in Arpae Emilia Romagna (triennio 2019 – 2022);
- la D.D.G. n. 882/2019 "Area Autorizzazioni e Concessioni Centro. Approvazione dell'assetto organizzativo di dettaglio dell' Area Autorizzazioni e Concessioni Centro a seguito del recepimento degli incarichi di funzione istituiti per il triennio 2019-2022. Conferimento incarichi di funzione."

Visto

- l'articolo 5 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

Valutato che:

- La DDG 96/2019 assegna all'incarico di funzione (di seguito IF) "Autorizzazioni complesse ed energia" la delega alla firma, tra gli altri, di atti riferiti a: autorizzazioni alla costruzione ed esercizio

di linee ed impianti elettrici rilasciate ai sensi della L.R. 10/93 e s.m.i, ed autorizzazioni alla costruzione ed esercizio di metanodotti rilasciate ai sensi del DPR 327/2001 e s.m.i.;

Considerato che:

- con nota Prot. PG/2020/15460 del 30.01.2020, il Responsabile SAIA e la Responsabile SORU hanno inteso fornire delucidazioni e disposizioni applicative in merito al ruolo del responsabile del procedimento in Arpae Emilia, precisando che “Risulta non opportuno, anche al fine di evitare situazioni dove si manifesti un controllo esclusivo sul procedimento da parte di un unico soggetto, che il responsabile IF conduca l'istruttoria ed adotti altresì la decisione finale”;

Ritenuto pertanto

- di individuare un diverso dipendente del comparto cui assegnare per i procedimenti di cui sopra, la responsabilità del procedimento;

Valutata

- la proposta dell'incarico di funzione “Autorizzazioni complesse ed energia”, Dr.ssa Gabriella Dugoni, di assegnare tale responsabilità alla Dr.ssa Angela Rita Alvisi, inquadrata come Collaboratore tecnico professionale cat. D ed assegnata all'Unità Organizzativa Energia dell'Unità Autorizzazioni complesse ed energia;

Dato atto

- che il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Marina Mengoli;

Si propone

- della Dr.ssa Gabriella Dugoni che ha espresso parere positivo in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento”;

DETERMINA

1. di attribuire alla dipendente, appartenente all'UO Unità Organizzativa Energia dell'Unità Autorizzazioni complesse ed energia, “Collaboratore tecnico professionale ” - cat. D Dr.ssa Angela Rita Alvisi, in servizio a tempo indeterminato presso questo Servizio, la responsabilità dei procedimenti riferiti ad autorizzazioni alla costruzione ed esercizio di linee ed impianti elettrici rilasciate ai sensi della L.R. 10/93 e s.m.i, ed autorizzazioni alla costruzione ed esercizio di metanodotti rilasciate ai sensi del DPR 327/2001 e s.m.i.;

2. di stabilire che la suddetta nomina avrà durata non superiore a quella dell'incarico della sottoscritta Responsabile di Servizio Autorizzazioni e Concessioni Ferrara, con decorrenza dalla presa d'atto del presente provvedimento da parte della dipendente interessata.

3. di precisare che il Responsabile del Procedimento cura, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'Art. 6 della Legge 241/90 e s.m.i. e che tra le attività e competenze attribuite, rientrano anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale.

4. di stabilire che gli atti e provvedimenti finali, sono predisposti nei termini fissati da leggi e regolamenti dal Responsabile del procedimento sopra individuato;

5. di precisare che l'elencazione delle attività e competenze suindicata non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale. Altre mansioni/incarichi potranno essere assegnate dalla Responsabile del SAC Ferrara al Responsabile del procedimento ai fini di istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, secondo le esigenze dettate dall'organizzazione del servizio stesso;
6. di conferire alla dipendente sopra individuata ogni e più ampia delega di firma dei procedimenti con la sola esclusione dei provvedimenti finali;
7. di dare atto che rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile del SAC Ferrara di richiamare od avocare a sé la conduzione dei procedimenti affidati ai singoli responsabili di procedimento, così come di revocare l'attribuzione della responsabilità procedimentale assegnata col presente atto, in qualsiasi momento.
8. di dare atto che il presente provvedimento è comunicato all'interessata, pubblicato sul sito dell'Ente e inserito, in copia, nel fascicolo personale della dipendente.

La Responsabile
Servizio Autorizzazioni e Concessioni Ferrara
Dr.ssa Marina Mengoli

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È COPIA CONFORME DELL'ATTO ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE.