

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-AMB-2020-4449 del 23/09/2020
Oggetto	Società: ISOLTECNIC Srl C.F. e P. IVA 02413160371 sede legale via Bonazzi, 9 - in Comune di Castel Maggiore (BO). OGGETTO: Rinnovo dell'iscrizione al registro delle imprese che effettuano la comunicazione di inizio attività di recupero di rifiuti per il sito in via Bonazzi, 9 Castel Maggiore (BO). Attività di recupero di rifiuti non pericolosi, Operazioni di recupero: R13 - Classe 6.
Proposta	n. PDET-AMB-2020-4556 del 21/09/2020
Struttura adottante	Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Bologna
Dirigente adottante	PATRIZIA VITALI

Questo giorno ventitre SETTEMBRE 2020 presso la sede di Via San Felice, 25 - 40122 Bologna, il Responsabile della Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Bologna, PATRIZIA VITALI, determina quanto segue.

Società: **ISOLTECNIC Srl** C.F. e P. IVA 02413160371 sede legale via Bonazzi, 9 - in Comune di Castel Maggiore (BO).

OGGETTO: Rinnovo dell'iscrizione al registro delle imprese che effettuano la comunicazione di inizio attività di recupero di rifiuti¹ per il sito in via Bonazzi, 9 – Castel Maggiore (BO).

Attività di recupero di rifiuti non pericolosi, Operazioni di recupero: **R13 - Classe 6.**

Decisione:

1. Rinnova l'iscrizione con numero **103468/2020 del 20.07.2020²** del registro provinciale delle imprese che effettuano la comunicazione di inizio attività di recupero di rifiuti non pericolosi, relativa alla società **Isoltecnic Srl**, per l'impianto via Bonazzi, 9 - in Comune di Castel Maggiore (BO). Detto numero dovrà essere indicato nei formulari di trasporto dei rifiuti conferiti all'impianto di recupero in oggetto, nel campo relativo al destinatario.
2. L'attività di gestione dei rifiuti è condizionata al rispetto delle seguenti prescrizioni:
 - a) L'iscrizione ha durata pari a 5 anni decorrenti dalla data di scadenza della precedente iscrizione, ovvero **fino al 20.07.2025.**

Qualora la ditta intenda proseguire l'attività oltre a tale scadenza, **dovrà presentata, almeno 90 giorni prima** comunicazione di rinnovo, ai fini della legittimazione al proseguimento dell'attività.

- b) Le tipologie di rifiuti non pericolosi e le quantità conferibili all'impianto, e le operazioni di recupero che possono essere svolte sono le seguenti:

¹ ai sensi dell'art. 216 comma 3 del d.lgs 152/2006 e s.m. e nel rispetto delle norme tecniche di cui al DM. 05/02/98 modificato ed integrato dal DM. 186/06

² ai sensi del D. Lgs 152/2006 - parte IV, artt. 214 e 216

			t/a	m ³ (*)
OPERAZIONE RECUPERO	di R13	MESSA IN RISERVA DI RIFIUTI PER SOTTOPORLI AD UNA DELLE OPERAZIONI INDICATE NEI PUNTI DA R1 a R12	300	60
TIPOLOGIA	7.13	Rifiuti costituiti da sfridi di produzione pannelli di gesso, demolizione edifici CER = 170802		

* m³/giorno

Operazione di recupero R13

- a) Il quantitativo massimo di rifiuti complessivamente conferibili all'impianto per l'operazione di recupero R13 è pari a 300 tonnellate/anno.

Prescrizioni generali

- a) La gestione delle tipologie di rifiuti conferibili all'impianto dovrà avvenire nel rispetto della provenienza, delle caratteristiche del rifiuto e delle attività di recupero, conformemente a quanto indicato nell'allegato 1 suballegato 1 al D.M.5/02/1998 e s.m.;
- b) Qualora la descrizione puntuale delle caratteristiche dei rifiuti conferibili indicata nell'allegato 1 suballegato 1 al D.M. 5/02/1998 lo renda necessario, il gestore è tenuto a verificare la conformità dei rifiuti ai limiti stabiliti per determinate sostanze, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 5/02/1998 e s.m..
- c) Per quanto non espressamente indicato la gestione dei rifiuti dovrà avvenire, nel rispetto di quanto disposto nella Parte Quarta del d.lgs 152/2006 e s.m.

4. Avverte che:

- a) Ai fini dei controlli su quanto dichiarato relativamente alla gestione dell'impianto, la documentazione amministrativa di riferimento aggiornata, allegata alla comunicazione di attività, è quella acquisita agli atti al PG 103468/2020 del 20.07.2020 e s.i.. La planimetria gestionale dell'impianto è costituita dall'elaborato A 01 del 2015 allegato alla presente domanda di rinnovo, la scheda tecnica è quella allegata al PG 53878 del 23/04/2015 presente agli atti.

- b) Dovrà essere comunicata ad ARPAE, qualsiasi variazione relativa all'attività di recupero di cui alla presente iscrizione, compreso il cambio della titolarità dell'iscrizione, di ragione sociale, di amministratori muniti di rappresentanza, nonché di ogni altra figura soggetti ai controlli antimafia previsti dal Dlgs 159/2011, per gli eventuali provvedimenti di competenza;
- c) Preventivamente alla eventuale comunicazione di variazioni gestionale dell'attività di recupero dovrà essere verificato se esse siano assoggettate alle normative nazionali e regionali vigenti in materia di valutazione di impatto ambientale e verifica ambientale;
- d) Dovrà essere comunicata la data di chiusura dell'attività di recupero se diversa dalla data di scadenza della validità dell'autorizzazione unica ambientale;
- f) **Entro il 30 aprile di ogni anno** deve essere effettuato a favore di ARPAE, il versamento, su base annuale, del diritto di iscrizione³; per la presente attività di recupero l'importo attuale è pari a **51,65 €** che vanno versati a favore dell'ARPAE con la intestazione nella causale del versamento dei seguenti elementi:
- denominazione e sede legale del richiedente;
 - attività per la quale e' stata effettuata la comunicazione e relativa classe;
 - partita IVA e codice fiscale
- Il pagamento potrà avvenire secondo la seguente modalità:
bonifico bancario Banca Unicredit spa **IT 05 T 02008 02435 000104059154**
- g) L'iscrizione nel registro delle imprese e' sospesa in caso di mancato versamento del diritto di iscrizione nei termini previsti⁴;
5. Dà atto che si provvederà alla pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale di ARPAE (Agenzia Regione prevenzione Ambiente e Energia della Regione Emilia-Romagna)
-www.arpae.it;
6. Rammenta che avverso il presente provvedimento è esperibile, ai sensi del nuovo Codice del Processo Amministrativo, un ricorso giudiziario avanti al Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna nel termine di sessanta giorni e, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato,

³ Ai sensi del decreto ministeriale n. 350 del 21/07/1998, secondo gli importi in esso determinati

⁴ Ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale n. 350 del 21/07/1998

nel termine di centoventi giorni, decorrenti entrambi dalla data di notifica o di comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Motivazione

Isoltecnic Srl, svolge attività di recupero di rifiuti non pericolosi nell'impianto sito in via Bonazzi, 9 - in Comune di Castel Maggiore (BO), in virtù dell'iscrizione al registro provinciale delle imprese di recupero di rifiuti della Provincia di Bologna, rilasciata con PG n. 53878 del 23/04/2015, oggetto del presente rinnovo;

Il gestore dell'impianto ha presentato il rinnovo dell'iscrizione al SUAP Unione Reno Galliera in data 13/07/2020 al n°39487 e successiva integrazione del 16/07/2020 prot.40103. Il Suap con propria nota ha trasmesso il rinnovo della comunicazione acquisito agli atti con PG. n. 103468/2020 del 20/07/2020, e successiva integrazione riguardo il contratto di affitto PG 106327 del 23/07/2020.

L'originale scadenza dell'iscrizione era il 22/4/2020 ma per l'effetto del decreto DL 17 marzo 2020, n. 18 è stato convertito in legge con la L. 227 del 24/04/2020 che al medesimo art. 103 comma 2, la scadenza è stata prorogata.

Riguardo le verifiche antimafia in data 21/07/2020 ARPAE ha richiesto⁵ il rilascio della comunicazione antimafia tramite la consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA). La Prefettura ha comunicato con nota del 01/09/2020, che a carico della società non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto ai sensi dell'art. 67 del D.lgs n.159 del 06/09/2011.

Descrizione dell'attività

L'impianto sorge nel Comune di Castel Maggiore (BO) nella zona industriale e artigianale classificata dal PSC come "*Ambiti produttivi sovracomunali esistenti*" individuato nel NCEU al foglio 34 mappale 50.

Il sito occupa una superficie complessiva di 2800 mq di cui 1478 occupate dal piazzale esterno con pavimentazione in cemento bitumato, l'attività di gestione rifiuti R13 viene svolta in una piccola porzione con cassone scarrabile a tenuta. L'edificio dedicato alla vendita dei pannelli di cartongesso è composto da un edificio industriale di 1320 m² di cui 270 m² sono dedicati ad uffici e servizi. La pavimentazione è in cemento.

L'attività principale della società Isoltecnic Srl è costituita dalla vendita di cartongesso in fogli ed altre forme, all'interno di questa attività commerciale intende anche recuperare gli scarti derivanti dai tagli delle lastre di cartongesso mediante lo stoccaggio in container scarrabile R13, il trasbordo dei rifiuti nel container avviene mediante Big-Bag chiusi.

⁵ Richiesta avanzata da parte di ARPAE registrata dal Protocollo della Prefettura con PR_BOUTG_Ingresso_0088241_20200721

Valutazioni tecniche

Viene confermata il proseguimento dell'attività con i presupposti ed i requisiti tecnici e gestionali stabiliti dal D.M. 5/02/1998 e s.m., conformemente a quanto disposto dall'art. 216 comma 3 del d.lgs 152/2006 e s.m. ed alle relative dichiarazioni contenute nella comunicazione trasmessa.

Competenze del procedimento amministrativo e della decisione

L'art. 216 del D.lgs 152/2006 assegna alle Province ed alle Città metropolitane, dove istituite, la competenza di iscrivere in un apposito registro le imprese che effettuano comunicazione di inizio attività di recupero di rifiuti e di variazione o rinnovo di analoghe attività già in essere, nonché di verificare d'ufficio la sussistenza dei presupposti e dei requisiti di cui all'art. 214 commi 1, 2 e 3 e art. 216 commi 1 e 2, ai fini dell'avvio o meno dell'attività;

La L.R. 13/2015 ha trasferito all'ARPAE le funzioni in materia ambientale e anche in materia di rifiuti di competenza regionale;

La convenzione⁶ tra Regione Emilia Romagna, Città Metropolitana di Bologna e ARPAE delega a quest'ultima le funzioni residuali in materia ambientale attribuite alle Province e Città Metropolitane ai sensi dell'art. 1 comma 85 lett. a) della L. 56/2014, tra cui rientrano le procedure di iscrizione al registro provinciale dei recuperati di rifiuti ai sensi degli artt. 214 e 216 del d.lgs 152/2006 e s.m..

La Dirigente
dell'Area Autorizzazione e
Concessioni Metropolitana ⁷
Dott.ssa Patrizia Vitali
*(documento firmato digitalmente)*⁸

⁶ Approvata con Delibera Regionale n° 1039 DEL 17/07/2017 ai sensi dell'art. 15 comma 9, della L.R. N° 13/2015 e successive proroghe per l'esercizio mediante ARPAE delle funzioni attribuite in materia ambientale alla Città Metropolitana;

⁷ Il presente atto è sottoscritto in virtù della Deliberazione del Direttore Generale ARPAE DDG n. 113/2018 del 17.12.2018 che ha conferito al Dott.ssa. Patrizia Vitali l'incarico di Direttore dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana;

⁸ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del Codice dell'Amministrazione Digitale nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È COPIA CONFORME DELL'ATTO ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE.