

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-AMB-2021-6097 del 02/12/2021
Oggetto	Marchesini S.r.l. - sede legale e operativa in via Piemonte n° 24, frazione di Osteria Grande nel Comune di Castel S. Pietro Terme (BO)- Aggiornamento dell'iscrizione al registro delle imprese che effettuano la comunicazione di inizio attività di recupero di rifiuti per l'impianto sito in via Piemonte, 24 frazione di Osteria Grande nel Comune di Castel S. Pietro Terme (BO), a seguito dell'entrata in vigore del DM 188/2020 del 23/04/2020.
Proposta	n. PDET-AMB-2021-6279 del 01/12/2021
Struttura adottante	Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Bologna
Dirigente adottante	PATRIZIA VITALI

Questo giorno due DICEMBRE 2021 presso la sede di Via San Felice, 25 - 40122 Bologna, il Responsabile della Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Bologna, PATRIZIA VITALI, determina quanto segue.

Società: Marchesini S.r.l. - sede legale e operativa in via Piemonte n° 24, frazione di Osteria Grande nel Comune di Castel S. Pietro Terme (BO), P.I. 00498891209 e C.F. 00288930373.

OGGETTO: Aggiornamento dell'iscrizione al registro delle imprese che effettuano la comunicazione di inizio attività di recupero di rifiuti¹ per l'impianto sito in via Piemonte, 24 – frazione di Osteria Grande nel Comune di Castel S. Pietro Terme (BO), a seguito dell'entrata in vigore del DM 188/2020 del 23/04/2020.

Attività di recupero di rifiuti non pericolosi, Operazioni di recupero: **R13**

End Of Waste di carta e cartone. (R3)

Classe 3²

Decisione:

1. Conferma l'iscrizione dell'impresa **MARCHESINI S.r.l.** di Castel S. Pietro Terme (BO), impianto in via Piemonte, 24, al numero **n. 11216/2018³** del registro provinciale delle imprese che effettuano attività di recupero di rifiuti non pericolosi.

Detto numero dovrà essere indicato nei formulari di trasporto dei rifiuti conferiti all'impianto di recupero in oggetto, nel campo relativo al destinatario.

2. Stabilisce che l'attività di gestione dei rifiuti coerentemente all'aggiornamento presentato⁴ D.M. 188/2020 ed al D.M. 5/02/1998 e s.m. è vincolata al rispetto delle seguenti condizioni:

- a) L'iscrizione ha durata **fino al 16.05.2023.**

Qualora la ditta intenda proseguire l'attività oltre a tale scadenza, dovrà presentata, almeno 90 giorni prima comunicazione di rinnovo, ai fini della legittimazione al proseguimento dell'attività.

¹ ai sensi dell'art. 216 comma 3 del d.lgs 152/2006 e s.m. e nel rispetto delle norme tecniche di cui al DM. 05/02/98 modificato ed integrato dal DM. 186/06

² Ai sensi del DM n. 350/1998

³ corrispondente al con PGBO 11216/2018 del 15/05/2018

⁴ PG/2021/12607 del 11/08/2021

- b) Le tipologie di rifiuti non pericolosi e le quantità conferibili all'impianto, e le operazioni di recupero che possono essere svolte sono le seguenti:

OPERAZIONE di RECUPERO	R13	MESSA IN RISERVA DI RIFIUTI PER SOTTOPORLI A UNA DELLE OPERAZIONI INDICATE NEI PUNTI DA R1 a R12	t/a 9635	mc (*) 313
TIPOLOGIA	2.1	Imballaggi, vetro di scarto ed altri rifiuti e frammenti di vetro, rottami di vetro CER=150107-160120-170202-191205-200102		
TIPOLOGIA	3.1	Rifiuti di ferro, acciaio e ghisa CER=120101-120102-150104-170405-191202-200140		
TIPOLOGIA	3.2	Rifiuti di metalli non ferrosi e loro leghe CER=120103-120104-150104-170401-170402-170403-170404-170406-170407-191203-200140		
TIPOLOGIA	5.8	Spezzoni di cavo di rame ricoperto CER=170411		
TIPOLOGIA	5.19	Apparecchi domestici, apparecchiature e macchinari post-consumo non contenenti sostanze lesive dell'ozono stratosferico di cui alla L. 549/93 o HFC CER=160214-160216-200136		
TIPOLOGIA	6.1	Rifiuti di plastica, imballaggi usati in plastica compresi i contenitori per liquidi, con esclusione dei contenitori per fitofarmaci e presidi medico-chirurgici CER=020104-150102-170203-191204-200139		
TIPOLOGIA	6.2	Sridi, scarti, polveri e rifiuti di materie plastiche e fibre sintetiche CER=120105-070213-170203		
TIPOLOGIA	7.1	Rifiuti costituiti da laterizi, intonaci e conglomerati bituminosi di cemento armato e non, comprese le traverse e traversoni ferroviari e i pali in calcestruzzo armato provenienti da linee ferroviarie, telematiche ed elettriche e frammenti di rivestimenti stradali, purchè privi di amianto CER=170107		
TIPOLOGIA	8.4	Rifiuti di materiali tessili compositi e della lavorazione delle fibre naturali, sintetiche ed artificiali CER=040221-040222-040209-200110-200111		
TIPOLOGIA	9.1	Scarti di legno e sughero, imballaggi di legno 030105-150103-170201-191207-200138-200301		
TIPOLOGIA	10.2	Pneumatici non ricostruibili, camere d'aria non riparabili ed altri scarti di gomma CER=160103		
TIPOLOGIA	13.20	Gruppo cartuccia toner per stampante laser, contenitori toner per fotocopiatrici, cartucce per stampanti fax e calcolatrici a getto d'inchiostro, cartucce nastro per stampanti ad aghi CER=080318-160216		

* stoccaggio istantaneo

3. Operazione di recupero R13

a) Fermo restando il quantitativo massimo di rifiuti complessivamente conferibili all'impianto per l'operazione di messa in riserva R13, pari a 11.890 tonnellate/anno, per ciascuna delle seguenti tipologie di rifiuti indicati nell'allegato 1 suballegato 1 al DM 5/02/1998 non potranno essere superati i valori soglia elencati nell'allegato 4 al D.M. 5/02/1998.

In particolare:

- tipologia 6.1: massimo 7700 tonn/anno
- tipologia 6.2: massimo 3500 tonn/anno
- tipologia 8.4: massimo 1000 tonn/anno

b) Per le operazioni di messa in riserva (R13) dovrà essere rispettato quanto stabilito all'art. 6 del D.M.5/02/1998 e s.m. ed all'allegato 5 al medesimo decreto ministeriale;

c) Vista la presenza di rifiuti metallici, tipologie 3.1 e 3.2 l'impianto dovrà essere sempre dotato di rilevatore di radioattività anche portatile.

3. Gestione dei rifiuti costituiti da carta e cartone (end of waste)

	t/a	tonn*
GESTIONE DEI RIFIUTI COSTITUTI DA CARTA E CARTONE (END OF WASTE) AI SENSI DEL D.M. 188/2020 DEL 22 SETTEMBRE 2020	50000	500
Rifiuti di carta, cartone e cartoncino, inclusi poliaccoppiati, anche di imballaggi EER 150101-150105-150106-200101		

* stoccaggio istantaneo

a) Riguardo i rifiuti costituiti da carta, cartone e cartoncino, inclusi poliaccoppiati, anche di imballaggi EER 150101 – 150105 – 150106 – 200101, dovranno essere gestiti in conformità al D.M. 188/2020.

b) In merito alla dichiarazione di conformità da trasmettere secondo le modalità fissate all'art. 5 utilizzando l'allegato 3, è facoltà del gestore trasmettere a questa Agenzia dette dichiarazioni in forma cumulativa con cadenza mensile.

4. Prescrizioni generali:

- In generale, la gestione delle tipologie di rifiuti conferibili all'impianto dovrà avvenire nel rispetto della provenienza, delle caratteristiche del rifiuto e delle attività di recupero, conformemente a quanto indicato puntualmente nell'allegato 1 suballegato 1 al D.M. 5/02/1998 e s.m.;

- Qualora la descrizione puntuale delle caratteristiche dei rifiuti conferibili indicata nell'allegato 1 suballegato 1 al D.M. 5/02/1998 lo renda necessario, il gestore è tenuto a verificare la conformità dei rifiuti ai limiti stabiliti per determinate sostanze, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 5/02/1998 e s.m..
- Sono fatte salve le norme, i regolamenti comunali e le autorizzazioni in materia di urbanistica, prevenzione incendi, sicurezza e tutte le altre disposizioni di pertinenza, anche non espressamente indicate nel presente atto e previste dalla normativa vigente così come gli specifici e motivati interventi più restrittivi o integrativi da parte dell'autorità sanitaria⁵.

5. Avverte che

- Dovrà essere comunicata ad ARPAE, qualsiasi variazione relativa all'attività di recupero di cui alla presente iscrizione, compreso il cambio della titolarità dell'iscrizione, di ragione sociale, di amministratori muniti di rappresentanza, nonché di ogni altra figura soggetti ai controlli antimafia previsti dal dlgs 159/2011, per gli eventuali provvedimenti di competenza;
- Preventivamente alla eventuale comunicazione di variazioni all'attività di recupero dovrà essere verificato se esse siano assoggettate alle normative nazionali e regionali vigenti in materia di valutazione di impatto ambientale e verifica ambientale;
- Dovrà essere comunicata la data di chiusura dell'attività di recupero se anticipata rispetto alla data di scadenza della validità della presente iscrizione;
- Entro il 30 aprile di ogni anno deve essere effettuato a favore dell'ARPAE, il versamento, su base annuale, del diritto di iscrizione⁶: per la presente attività di recupero l'importo attuale è pari a **387,34 €**, che vanno versate a favore dell'ARPAE con la intestazione nella causale del versamento dei seguenti elementi:
 - denominazione e sede legale del richiedente;
 - attività per la quale e' stata effettuata la comunicazione e relativa classe;
 - partita IVA e codice fiscale

Il pagamento potrà avvenire mediante sistema PAGOPA.

- L'iscrizione nel registro delle imprese **e' sospesa** in caso di mancato versamento⁷ del diritto di iscrizione nei termini previsti;
- Ai fini dei controlli su quanto dichiarato relativamente alla gestione dell'impianto si precisa che la planimetria di riferimento, è la TAV. 1 aggiornata ad ottobre 2014 acquisita agli atti della Provincia di Bologna, con PG 162567/2014 del 17/11/2014. Riguardo la gestione degli End Of

⁵ Ai sensi degli art. 216 e 217 del T.U.L.S. Approvato con R.D. 27 Luglio 1034, n. 1265.

⁶ Ai sensi del decreto ministeriale n. 350 del 21/07/1998, secondo gli importi in esso determinati

⁷ Ai sensi dell'art. 3 del decreto ministeriale n. 350 del 21/07/1998

Waste si rimanda alla certificazione di qualità rilasciata da TUV Italia Srl certificato n° 5010012417 REV 004 ed alla documentazioni allegata alla domanda aggiornamento PG/2021/12607 del 11/08/2021.

6. Dà atto che si provvederà alla pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale di ARPAE (Agenzia Regione Prevenzione Ambiente e Energia della Regione Emilia-Romagna) - www.arpae.it;
7. Rammenta che avverso il presente provvedimento è esperibile, ai sensi del nuovo Codice del Processo Amministrativo, un ricorso giudiziario avanti al Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna nel termine di sessanta giorni e, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato, nel termine di centoventi giorni, decorrenti entrambi dalla data di notifica o di comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

Motivazione

La Società Marchesini S.r.l. gestisce un impianto di recupero di rifiuti non pericolosi effettivamente destinati al riutilizzo sito in via Piemonte, 24, in frazione di Osteria Grande nel Comune di Castel S. Pietro Terme (BO) in virtù dell'iscrizione n. 11216/2018⁸ del registro provinciale delle imprese che effettuano attività di recupero di rifiuti non pericolosi.

Marchesini S.r.l. ha presentato l'aggiornamento ad ARPAE ai sensi del D.M 188/2020 del 22 Settembre 2020 acquisito agli atti con PG/2021/12607 del 11/08/2021, la domanda conteneva sia l'aggiornamento relativo all'iscrizione art. 216, che l'aggiornamento dell'autorizzazione unica art. 208.

Per quanto riguarda le verifiche antimafia la società Marchesini Srl .P.I. 00498891209 risulta iscritta nella White List della Prefettura di Bologna con scadenza fissata al 03/02/2022.

Descrizione dell'attività

Marchesini S.r.l. gestisce il centro di recupero in oggetto dal 1998, il centro è specializzato soprattutto nel recupero dei rifiuti cartacei.

All'interno del medesimo impianto, la Società effettua recupero e/o smaltimento di altre tipologie di rifiuti, in virtù dell'autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione Provinciale di Bologna ai sensi dell'art 208 D.lgs 152/06 con Determina n. DET-AMB-2019-389 del 28/01/2019.

Il sito produttivo è censito al N.C.E.U. al foglio n°51 mappale 265 ed è classificato dal PSC del Comune di Castel S. Pietro Terme, come "*ASP_B - Ambiti produttivi e terziari sovracomunali consolidati esistenti (art. 5.2.7)*"⁹

⁸ corrispondente al con PGBO 11216/2018 del 15/05/2018

⁹ Vedi Tavola 1 Foglio 1

L'attività principale della Marchesini Srl, riguarda la selezione, cernita e valorizzazione dei rifiuti di carta e cartone per la produzione di End Of Waste nel rispetto dei DM188/2020.

Oltre a detta attività è presente uno stoccaggio R13 di varie tipologie di rifiuti, legno, plastiche, rifiuti da costruzione e demolizione, ecc.

Valutazioni tecniche

Viene:

- confermato il proseguimento dell'attività con i presupposti ed i requisiti tecnici e gestionali stabiliti dal D.M. 5/02/1998 e s.m., conformemente a quanto disposto dall'art. 216 comma 3 del d.lgs 152/2006 e s.m..
- aggiornata l'iscrizione nelle more delle certificazioni¹⁰ possedute dalla società e dei relativi requisiti di cui al DM 188/2020.

Competenze del procedimento amministrativo e della decisione

L'art. 216 del D.lgs 152/2006 assegna alle Province ed alle Città metropolitane, dove istituite, la competenza di iscrivere in un apposito registro le imprese che effettuano comunicazione di inizio attività di recupero di rifiuti e di variazione o rinnovo di analoghe attività già in essere, nonché di verificare d'ufficio la sussistenza dei presupposti e dei requisiti di cui all'art. 214 commi 1, 2 e 3 e art. 216 commi 1 e 2, ai fini dell'avvio o meno dell'attività;

La L.R. 13/2015 ha trasferito all'ARPAE le funzioni in materia ambientale e anche in materia di rifiuti di competenza regionale;

La convenzione¹¹ tra Regione Emilia Romagna, Città Metropolitana di Bologna e ARPAE delega a quest'ultima le funzioni residuali in materia ambientale attribuite alle Province e Città Metropolitane ai sensi dell'art. 1 comma 85 lett. a) della L. 56/2014, tra cui rientrano le procedure di iscrizione al registro provinciale dei recuperati di rifiuti ai sensi degli artt. 214 e 216 del d.lgs 152/2006 e s.m..

La Dirigente
dell'Area Autorizzazione e
Concessioni Metropolitana ¹²
Dott.ssa Patrizia Vitali
*(documento firmato digitalmente)*¹³

¹⁰ Certificazione della qualità ISO 9001

¹¹ Approvata con Delibera Regionale n° 1039 DEL 17/07/2017 ai sensi dell'art. 15 comma 9, della L.R. N° 13/2015 e successive proroghe per l'esercizio mediante ARPAE delle funzioni attribuite in materia ambientale alla Città Metropolitana;

¹² Il presente atto è sottoscritto in virtù della Deliberazione del Direttore Generale ARPAE DDG n. 113/2018 del 17.12.2018 che ha conferito al Dott.ssa. Patrizia Vitali l'incarico di Direttore dell'Area Autorizzazioni e Concessioni Metropolitana;

¹³ Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art.20 del Codice dell'Amministrazione Digitale nella data risultante dai dati della sottoscrizione digitale. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 12 dicembre 1993, n. 39 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È COPIA CONFORME DELL'ATTO ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE.