

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-AMB-2021-6136 del 03/12/2021
Oggetto	NUOVA COMUNICAZIONE DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DI CUI ALL'ART. 216 DEL D.LGS. 152/06 - DITTA DS PAPER S.R.L.S. - IMPIANTO UBICATO IN COMUNE DI CORREGGIO
Proposta	n. PDET-AMB-2021-6311 del 02/12/2021
Struttura adottante	Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Reggio Emilia
Dirigente adottante	VALENTINA BELTRAME

Questo giorno tre DICEMBRE 2021 presso la sede di P.zza Gioberti, 4, 42121 Reggio Emilia, il Responsabile della Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Reggio Emilia, VALENTINA BELTRAME, determina quanto segue.

Nuova comunicazione di iscrizione al registro di cui all'art. 216 del D.Lgs. 152/2006, per l'operazione R13. - Ditta DS PAPER S.R.L.S. – con impianto ubicato in Comune di Correggio (RE) – Via del Progresso n. 2/A

LA DIRIGENTE

Vista la normativa settoriale che disciplina l'esercizio di operazioni di recupero dei rifiuti in procedura semplificata:

- a) D. Lgs. 152/06 e s.m.i. - Parte IV, Titolo I recante norme in materia di gestione dei rifiuti e, in particolare, l'art. 216, secondo cui sono affidate alle Province le competenze relative alle comunicazioni per l'esercizio delle operazioni di recupero rifiuti in procedura semplificata;
- b) D.M. 05/02/1998 e s.m.i. per l'individuazione dei rifiuti non pericolosi sottoposti alle procedure semplificate di recupero, ai sensi degli artt. 214 e 216 del D. Lgs. 152/06 e s.m.i.;

Tenuto conto, fra l'altro, che ai sensi dell'art. 216 del D. Lgs. 152/2006, sono affidate alle Province le competenze relative alle comunicazioni per l'esercizio delle operazioni di recupero dei rifiuti in procedura semplificata;

Richiamata la "Convenzione per l'esercizio delle funzioni ambientali previste dall'rt. 1, c. 85, lett. a), della Legge n. 56/14, mediante Arpae, in attuazione della L.R. 13/015" stipulata tra Arpae e la Provincia di Reggio Emilia che attribuisce lo svolgimento delle residue funzioni riconosciute in materia ambientale alla Provincia dall'art. 1, comma 85, lett. a), della Legge n. 56/14, viene delegato ad Arpae SAC, tra cui, l'iscrizione al Registro Provinciale delle imprese che effettuano operazioni di recupero rifiuti non pericolosi in procedura semplificata ai sensi art. 216, comma 3, del D. Lgs. 152/06 e s.m.i.;

Vista la comunicazione ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. 152/2006, trasmessa dalla Ditta **DS PAPER S.R.L.S.**, con sede legale in Via dei Santi n.131 – Reggio Emilia (RE), e con sede impianto in Via del Progresso n. 2/A – Correggio (RE) - acquisita al protocollo di ARPAE con n. PG/2021/81814 del 24/05/2021 e successive integrazioni acquisite al protocollo con n. PG/2021/137610 del 06/09/2021, per l'esercizio della operazione di recupero di **rifiuti speciali e urbani non pericolosi**:

R13 "Messa in riserva di rifiuti per sottoporli a una delle operazioni indicate nei punti da R1 a R12(escluso il deposito temporaneo, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti)";
da effettuarsi nello stabilimento sito in comune di **Correggio – Via del Progresso n. 2/A**;

Richiamato che, nella documentazione allegata alla comunicazione e successive integrazioni, in sintesi, si riferisce che la ditta intende svolgere attività di messa in riserva R13 di rifiuti non pericolosi con successivo loro conferimento ad impianti terzi autorizzati al recupero e al trattamento della carta.

L'impianto sarà attivo per 8 ore al giorno dal lunedì al sabato quindi per complessivi 260-270 gg/anno (circa). e l'attività di recupero rifiuti avverrà esclusivamente all'interno di un capannone in affitto con contratto rinnovabile ogni sei anni che occupa un'area di circa 592 m²; con pavimentazione costituita da cemento impermeabile. Il locale principale è corredato da un blocco servizi costituito da un bagno (con superficie pari a 3 m²) e relativo antispogliatoio (con superficie pari a 4 m²), una stanza-deposito (con estensione pari a 18 m²). All'interno dell'edificio vi è inoltre un locale con superficie pari a 18 m² su soppalco. Nell'area cortiliva circostante il capannone di pertinenza dell'azienda non verrà stoccato alcun tipo di materiale.

I rifiuti che la ditta intende stoccare appartengono alla Tipologia 1.1 del D.M. 05/02/1998: *rifiuti di carta, cartone e cartoncino, inclusi poliaccoppiati, anche di imballaggi*, individuati ai codici EER 150101 *imballaggi in carta e cartone* e codice EER 200101 *carta e cartone*. La ditta tratterà esclusivamente rifiuti di carta e cartone e prodotti similari provenienti da volantini pubblicitari, dépliant informativi, cataloghi, pubblicazioni pubblicitarie, ecc. che si costituiscono come solidi non pulverulenti; non è prevista la raccolta di carta e cartone contaminati da sostanze pericolose o comunque provenienti da raccolte non controllate. La ditta non ha mezzi propri adibiti al trasporto rifiuti. I rifiuti verranno conferiti alla ditta da trasportatori terzi autorizzati.

Allo stesso modo i rifiuti in uscita diretti alla loro destinazione finale verranno trasportati o direttamente dai destinatari con i loro mezzi o da trasportatori terzi autorizzati. I rifiuti in entrata verranno verificati tramite:

- controllo visivo al fine di verificare che la carta ed il cartone non presentino corpi o materiali estranei o sostanze imbrattanti prima di essere accettati nell'impianto;
- pesatura attraverso la pesa a ponte installata presso la ditta;
- deposito nell'apposita area di stoccaggio attraverso l'uso del braccio meccanizzato telescopico, entro la fine di ogni giornata lavorativa.

I rifiuti, stoccati in cumuli nelle apposite aree indicate in planimetrie, verranno conferiti ad aziende che effettuano il recupero di rifiuti entro un anno dal loro ingresso. Gli accessi alle aree di stoccaggio definite all'interno del fabbricato saranno sempre mantenuti sgomberi, in modo tale da agevolare le movimentazioni e le circolazioni interne;

La Ditta è soggetta ad obbligo di autorizzazione da parte del Comando Vigili del Fuoco Provinciale di Reggio Emilia in riferimento alle disposizioni di cui al punto 34.2.C del D.P.R. 151/2011 e s.m.i.. E' stata presentata la SCIA come previsto dalla normativa di riferimento attualmente vigente (pratica autorizzativa è stata identificata dal Comando VVF di Reggio Emilia con il N. 45295, rif. prot. SCIA n. 0002691 del 19-02-2021). Il sito è servito da idonei mezzi di primo intervento in caso d'incendio (estintori portatili) e da una rete idranti UNI.45.

La Ditta dichiara di applicare le norme vigenti relative alla sicurezza ed igiene del lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.lgs. 81/08 e s.m.i. (valutazione del rischio, misure di prevenzione e protezione, formazione, controllo sanitario, ecc.).

Il quantitativo massimo istantaneo di rifiuti che la ditta intende ricevere per l'operazione R13 è pari a 80 tonnellate, mentre il quantitativo massimo annuo di messa in riserva con operazione R13 è pari a 5.900 tonnellate/anno.

La ditta dichiara che le attività oggetto di comunicazione non producono emissioni in atmosfera ai sensi della parte V del D. Lgs. 152/06.

La ditta dichiara inoltre che le attività oggetto di comunicazione non producono scarichi idrici, ai sensi della parte III del D. Lgs. 152/06, e che sono presenti soltanto acque reflue domestiche dei servizi igienici recapitanti in pubblica fognatura, non oggetto di autorizzazione espressa ai sensi della vigente normativa.

Nella documentazione è unita documentazione a firma di tecnico abilitato di rispetto dei limiti di zonizzazione acustica comunale.

Nella documentazione è allegata la planimetria denominata "Planimetria generale – Maggio 2021 – revisione 1.3 – versione 2.0" acquisita al protocollo di ARPAE con n. PG/2021/137610 del 06/09/2021; tale planimetria è quella di riferimento per la gestione dei rifiuti nell'impianto.

Dato atto che decorso il termine di 30 giorni dalla consultazione della Banca Dati Nazionale Anitmafia (BDNA) senza riscontro da parte della Prefettura, e stante che nella comunicazione presentata dalla Ditta è stata presentata autocertificazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. 159/2011, le amministrazioni interessate sono tenute a procedere, ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs. 159/2011.

Visti:

- il parere favorevole del Comune di Correggio in materia urbanistica, acquisito al protocollo n. PG/2021/99428 del giorno 24/06/2021;
- il parere favorevole della Provincia di Reggio Emilia in ordine alla compatibilità con le disposizioni del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) acquisito al protocollo n. PG/2021/98793 del 24/06/2021;

Vista inoltre la relazione tecnica del Servizio Territoriale di Reggio Emilia di questa ARPAE con nota protocollo n. PG/2021/158402 del 13/10/2021;

Su proposta del Responsabile del Procedimento;

DETERMINA

1. di iscrivere la Ditta **DS PAPER S.R.L.S.** al registro di cui all'art. 216 del D.Lgs. 152/2006 con il **numero 223**, per l'esercizio dell'operazione di **recupero rifiuti non pericolosi, con operazione di "Messa in riserva di rifiuti per sottoporli a una delle operazioni indicate nei punti da R1 a R12(escluso il deposito temporaneo, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti)" R13** nello stabilimento sito in comune di **Correggio – Via del Progresso n. 2/A**;
2. che la durata dell'iscrizione è di 5 anni a partire dalla data del presente atto;
3. che l'attività di recupero oggetto del presente allegato deve essere esercitata in conformità al D.M. 05/02/1998 e s.m.i. ed in conformità ai principi generali previsti dall'art. 177, comma 4, alle pertinenti disposizioni del D.Lgs. 152/06 e s.m.i. ed alle altre norme applicabili;
4. che in base alla suddetta iscrizione la Ditta può esercitare l'operazione di recupero R13 indicata nell'Allegato 1 per i codici EER 150101 *imballaggi in carta e cartone* e EER 200101 *carta e cartone*. Nello stesso Allegato 1 sono riportate le quantità complessive dei rifiuti per ogni tipologia di recupero. Nel caso in cui la Ditta intenda avviare a recupero quantità complessive di rifiuti superiori o diverse rispetto a quelle indicate, nello stesso allegato, o svolgere diverse operazioni di recupero, è necessario che sia inoltrata preventivamente una nuova comunicazione ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. 152/2006;
5. nel caso di modifiche dell'impianto, devono essere attivate preventivamente le procedure di V.I.A. (Valutazione Impatto Ambientale) o di verifica di assoggettabilità alla V.I.A., qualora ricorrano, a seguito delle stesse modifiche, le condizioni previste dal D.Lgs. 152/2006;
6. che l'esercizio delle operazioni di recupero deve avvenire conformemente alla documentazione presentata e nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 152/2006 e dal D.M. 5/2/1998 e s.m.i. e della normativa in materia di:
 - urbanistica ed edilizia;
 - inquinamento atmosferico;
 - prevenzione incendi;
 - scarichi di acque reflue;
 - inquinamento acustico;
 - sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
7. di vincolare l'esercizio delle operazioni di recupero dei rifiuti non pericolosi, di cui al precedente punto 1, al rispetto delle seguenti condizioni e prescrizioni:
 - a) la gestione dei rifiuti deve avvenire nel pieno rispetto dei criteri, dei requisiti e delle disposizioni di cui al D.M. 05/02/1998 e s.m.i., in particolare il punto 11.11 dell'Allegato 1, Suballegato 1;
 - b) ai sensi dell'art. 1, comma 4 del D.M. 05/02/1998 e s.m.i., la ditta potrà ammettere nel centro di recupero i rifiuti previsti dalle "Provenienze" ivi indicate per ogni tipologia;
 - c) la ditta è tenuta al rispetto di quanto previsto dagli artt. 189, 190 e 193 (MUD, registri di carico/scarico e formulari di identificazione) e dagli altri adempimenti del D.Lgs. n. 152/2006;
 - d) l'attività di messa in riserva (R13) deve essere svolta nel rispetto delle modalità e delle quantità assentite, nonché nel rispetto di quanto contenuto nella documentazione prodotta, di quanto previsto dall'Allegato 1 - Suballegato 1 - dagli artt. 6 e 7 del D.M. 05/02/1998, nonché dalle "Norme Tecniche Generali" per gli impianti che effettuano l'operazione di messa in riserva - R13 – di cui all'Allegato 5 al medesimo D.M. 05/02/1998 e, per quanto pertinente, dalla Circolare protocollo n. 1121.21-01 del 21/01/2019 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare recante "Linee guida per la gestione operativa degli stoccaggi negli impianti di gestione dei rifiuti e per la prevenzione dei rischi";

- e) ai sensi dell'art. 6, comma 5 del D.M. 05/02/1998, i rifiuti messi in riserva dovranno essere avviati alle operazioni di recupero entro 1 anno dalla data di ricezione;
- f) ai sensi dell'art. 6, comma 8 del D.M. 05/02/1998 e s.m.i., per i rifiuti di cui all'allegato 1, suballegato 1 al decreto stesso, il passaggio fra i siti adibiti all'effettuazione dell'operazione di recupero "R13 – messa in riserva" è consentito esclusivamente per una sola volta ed ai soli fini della cernita o selezione o frantumazione o macinazione o riduzione volumetrica dei rifiuti.
- g) l'attività di recupero R13 deve essere indicata con opportuna cartellonistica e deve avvenire, nell'area individuata nella planimetria allegata alla Comunicazione denominata denominata "Planimetria generale – Maggio 2021 – revisione 1.3 – versione 2.0" acquisita al protocollo di ARPAE con n. PG/2021/137610 del 06/09/2021;
- h) i macchinari ed i mezzi d'opera siano in possesso delle certificazioni di legge e oggetto di periodica manutenzione secondo le scadenze prescritte;
- i) nelle fasi di movimentazione e stoccaggio dei rifiuti, in caso di eventi accidentali, sia che si tratti di dispersione di materiali solidi, polverulenti o sversamenti di liquidi, la pulizia delle superfici interessate sia eseguita immediatamente, per quanto possibile a secco o con idonei materiali inerti assorbenti. I rifiuti derivanti dalle operazioni di pulizia devono essere destinati allo smaltimento presso impianti autorizzati;
- j) si dovrà garantire la pulizia delle aree di deposito e di carico/scarico dei rifiuti, raccogliendo eventuali sfridi cartacei o di altri materiali e provvedendo al loro conferimento ad impianti di recupero/smaltimento autorizzati;
- k) tutti gli scarti non recuperabili provenienti dall'attività di gestione rifiuti, devono essere temporaneamente depositati e stoccati in appositi contenitori, che devono essere gestiti in deposito temporaneo ai sensi dell'art.183, comma 1, lettera bb) del D. lgs. 152/06 e ad impianti autorizzati;
- l) l'attività di gestione rifiuti dovrà avvenire nel rispetto delle norme vigenti in materia di salute e sicurezza dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008. L'utilizzo dell'impianto deve essere permesso solo al personale autorizzato dal datore di lavoro ed idoneamente formato, informato ed addestrato in materia di sicurezza sul lavoro;
- m) l'iscrizione al registro decade qualora non siano soddisfatti i requisiti della comunicazione, ai sensi del Codice Antimafia di cui al D. Lgs. 159 del 06/09/2011, ovvero qualora pervenga dalla Prefettura, nota contenente elementi impeditivi al rilascio della stessa, ai sensi dell'art. 67 del citato D. Lgs. n. 159/2011.

Si ricorda che:

- il presente atto non costituisce titolo abilitativo all'esercizio di altre tipologie di attività, ad esempio commerciali, che esulano dalla normativa di settore ambientale, in particolare dall'art. 216 del D. Lgs. 152/06;
- ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 del D.M. 21 luglio 1998 n. 350, entro il 30 aprile di ciascun anno dovranno essere versati ad ARPAE i diritti di iscrizione al registro provinciale dei recuperatori;
- la ditta deve ottemperare alle disposizioni dell'art. 26 bis della Legge 132/2018 in merito ai piani di emergenza;

Il Servizio territoriale ARPAE provvederà a verificare il rispetto di quanto previsto dal presente atto.

Si informa che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale avanti al competente Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 (centoventi) giorni; entrambi i termini decorrono dalla comunicazione ovvero dall'avvenuta conoscenza del presente atto all'interessato.

La Dirigente
Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Reggio Emilia
(Dott.ssa Valentina Beltrame)
firmato digitalmente

ALLEGATO 1 - Scheda stabilimento (art. 216 D.Lgs. 152/2006)

Ditta **DS PAPER S.R.L.S.**
 Impianto: Correggio (RE) – Via del Progresso n. 2/A

Registro Provinciale Recuperatori n.223

01.01	<i>rifiuti di carta, cartone e cartoncino, inclusi poliaccoppiati anche di imballaggi</i>				Operazione R13		
1.1.3 lett. b	messa in riserva [R13] per la produzione di materia prima secondaria per l'industria cartaria				R13		
Codice EER	Desc. EER	Stoccaggio max istantaneo		Stoccaggio annuale		Recupero annuale	
		mc	t	mc	t	mc	t
150101	imballaggi in carta e cartone	90	80	6.700	5.900		
200101	carta e cartone						
TOTALE		90	80	6.700	5.900	-	-

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È COPIA CONFORME DELL'ATTO ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE.