

**ARPAE**

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia  
dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-AMB-2022-1700 del 05/04/2022
Oggetto	Art. 208 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.. Ditta IL SOLCO Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l. con sede legale e impianto in Comune di Savignano sul Rubicone - Via Rubicone Destra n. 1700. Modifica dell'autorizzazione unica alla gestione rifiuti rilasciata con Determina n. 2639 del 28.09.2015, prot. n. 83666/15 per aggiornamento al D.M. 188/20.
Proposta	n. PDET-AMB-2022-1818 del 05/04/2022
Struttura adottante	Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Forlì-Cesena
Dirigente adottante	MARIAGRAZIA CACCIAGUERRA

Questo giorno cinque APRILE 2022 presso la sede di P.zza Giovan Battista Morgagni, 9 - 47121 Forlì, il Responsabile del Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Forlì-Cesena, MARIAGRAZIA CACCIAGUERRA, determina quanto segue.

**Oggetto:** Art. 208 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.. Ditta **IL SOLCO Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l.** con sede legale e impianto in Comune di **Savignano sul Rubicone - Via Rubicone Destra n. 1700**. Modifica dell'autorizzazione unica alla gestione rifiuti rilasciata con Determina n. 2639 del 28.09.2015, prot. n. 83666/15 per aggiornamento al D.M. 188/20.

#### LA DIRIGENTE

Viste:

- la parte quarta del D.Lgs. n. 152/06 "Norme in materia ambientale" e s.m.i.;
- la L.R. n. 13/2015 con cui la Regione Emilia-Romagna ha disciplinato il riordino e l'esercizio delle funzioni in materia di Ambiente ed Energia, stabilendo che le funzioni svolte su delega regionale dalle Province fino al 31.12.2015 debbano essere esercitate dalla medesima Regione per il tramite di Arpae che è subentrata nella titolarità dei procedimenti autorizzatori a far data dal 01.01.2016;

Premesso che:

- **IL SOLCO Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l.**, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06, è in possesso di autorizzazione unica rilasciata con Determina n. 2639 del 28.09.2015, prot. n. 83666/15, e s.m.i., avente validità fino al 31.08.2025, per l'impianto di gestione rifiuti sito in Comune di **Savignano sul Rubicone - Via Rubicone Destra n. 1700**, la quale tra l'altro prevede l'autorizzazione all'effettuazione dell'operazione di recupero R3 sui rifiuti di carta e cartone;
- In data 24.02.2021 è entrato in vigore il D.M. 22 settembre 2020 n. 188 che stabilisce i criteri che determinano quando i rifiuti di carta e cartone, identificati dai seguenti codici EER 150101, 150105, 150106, 200101, 191201 e 030308 provenienti da raccolta differenziata di rifiuti urbani e speciali, cessano di essere considerati rifiuti, a seguito di un'operazione di recupero, incluso il riciclaggio, e possono essere qualificati come rifiuti cessati denominati "**carta e cartone recuperati**";
- gli impianti che effettuano operazioni di recupero, incluso il riciclaggio, che ricevono rifiuti di carta e cartone identificati dai codici sopra elencati e che intendono commercializzare in uscita dall'impianto materiali costituiti da "carta e cartone recuperati" classificati come "rifiuti cessati" (ex materie prime secondarie), **a partire dal 23.08.2021** devono pertanto essere adeguati alle disposizioni previste dal D.M. n. 188/20.
- a tal fine, il decreto prevede che **entro il 23.08.2021**, le ditte abilitate al recupero (operazione R3) di rifiuti di carta e cartone **debbono presentare istanza/comunicazione di aggiornamento** ai sensi dell'art. 7 del D.M. 188/20;
- in data 20.08.2021, con documentazione acquisita al PG n. 130243 del 23.08.2021, **IL SOLCO Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l.** ha presentato, ai sensi dell'art. 7 del D.M. 188/20, istanza di **aggiornamento** dell'autorizzazione art. 208 del D.Lgs. 152/06 relativa all'impianto in Comune di **Savignano sul Rubicone - Via Rubicone Destra n. 1700**.

Viste:

- la comunicazione di avvio del procedimento inerente alla modifica dell'autorizzazione in oggetto, inviata alla ditta **IL SOLCO Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l.** e agli enti coinvolti nell'istruttoria ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. 241/1990 e s.m.i. con nota PG n. 134852 del 01.09.2021;
- la nota PG n. 172134 del 09.11.2021, con cui è stata convocata la seduta della Conferenza dei Servizi ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n. 152/2006, fissata per il giorno 02.12.2021;

- la nota PG n. 172144 del 09.11.2021, con cui questo Servizio ha richiesto al Servizio Territoriale di Arpae l'istruttoria tecnica relativa all'istanza di cui trattasi;

Vista la nota acquisita al PG n. 186424 del 02.12.2021 con cui il Servizio Territoriale di Arpae ha formalizzato il proprio parere da esprimere in sede di Conferenza, nella riunione tenutasi in data 02.12.2021;

Considerato che Conferenza dei Servizi nella seduta del 02.12.2021 ha concluso i lavori esprimendo all'unanimità parere favorevole all'aggiornamento dell'autorizzazione unica alla gestione rifiuti ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06, nel rispetto di specifiche prescrizioni riportate nel dispositivo del presente atto, fatta salva la presentazione entro 45 giorni dal ricevimento di apposita nota, di specifica documentazione integrativa, comprensiva tra l'altro dell'indicazione dei quantitativi massimi in stoccaggio istantaneo per i rifiuti di cui alle righe D ed E della tabella dell'allegato A dell'autorizzazione vigente;

Atteso che, con nota PG n. 188815 del 09.12.2021 è stato trasmesso alla ditta il verbale della suddetta seduta e chiesto alla ditta di trasmettere la documentazione in esso specificata;

Vista la nota acquisita al PG n. 9047 del 20.01.2022, con cui la ditta ha trasmesso le integrazioni richieste;

Atteso che, con nota PG n. 31227 del 24.02.2022 è stata trasmessa agli enti coinvolti nel procedimento la documentazione integrativa, chiedendo di comunicare, entro 15 giorni dal ricevimento della stessa, eventuali osservazioni ovvero di segnalare la necessità di convocare una ulteriore seduta della Conferenza;

Evidenziato che con nota PG n. 48311 del 23.03.2022, la ditta ha trasmesso la medesima documentazione acquisita al PG n. 9047 del 20.01.2022, regolarizzata mediante apposizione della firma del legale rappresentante sugli elaborati già presentati;

Dato atto che da parte degli Enti coinvolti nel procedimento nei termini fissati, e comunque ad oggi, non è pervenuta alcuna osservazione in merito;

Acquisito al PG n. 48329 del 23.03.2022, il parere favorevole conclusivo del Servizio Territoriale di Arpae, con il quale, vista la documentazione integrativa trasmessa dalla ditta, le prescrizioni impartite nella seduta del 02.12.2021 vengono aggiornate e sostituite, così come riportate nel dispositivo del presente atto;

Visti in particolare gli **elaborati** di seguito indicati, acquisiti al PG n. 48311 del 23.03.2022:

- Procedura operativa end of waste carta e cartone, rev. 01 del 19.01.2022;
- Piano di campionamento end of waste carta e cartone, rev. 01 del 19.01.2022;
- Planimetria scala 1:500 con individuazione delle sub aree dedicate ai rifiuti di carta e cartone e ai relativi end of waste;
- Righe D ed E della Tabella dell'Allegato A dell'autorizzazione vigente recanti l'indicazione dei relativi quantitativi di rifiuti in stoccaggio istantaneo;
- Analisi merceologiche effettuate in data 27.07.2021 su carta e cartone recuperati e sui rifiuti di carta e cartone in ingresso.

Dato atto che **IL SOLCO Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l.** è in possesso dei seguenti certificati, acquisiti al PG n. 130243 del 23.08.2021:

- certificato ISO 14001:2015, rilasciato da IMQ S.p.A. in data 25.05.2021, avente validità fino al 29.01.2024;
- certificato ISO 9001:2015, comprensivo dell'attività di recupero end of waste di carta e cartone

ai sensi del D.M. 188/20, rilasciato da IMQ S.p.A. in data 05.08.2021, avente validità fino al 30.01.2024;

Acquisito al PG n. 46378 del 21.03.2022 il certificato del Casellario Giudiziale dei legali rappresentanti della ditta **IL SOLCO Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l.**;

Considerato che dalla consultazione del sito istituzionale della Prefettura di Forlì-Cesena, effettuata in data 31.03.2022, la ditta **IL SOLCO Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l.** risulta iscritta ai sensi dell'art. 1, commi dal 52 al 57 della Legge n. 190/12 e del D.P.C.M. 18 aprile 2013, nell' *"Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa"*;

Ritenuto pertanto opportuno aggiornare l'autorizzazione unica ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06 , come richiesto da **IL SOLCO Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l.**, conformemente a quanto previsto dal D.M. 188/20;

Dato atto che, al fine del calcolo delle spese di istruttoria previste dalla D.G.R. n. 926 del 05.06.2019 per il rilascio di autorizzazioni di impianti di gestione rifiuti la modifica è da considerarsi non sostanziale e che la ditta ha corrisposto le spese previste;

Viste:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. DEL-2015-99 recante "Direzione Generale. Conferimento degli incarichi dirigenziali, degli incarichi di Posizione Organizzativa e delle Specifiche Responsabilità al personale trasferito dalla Città Metropolitana e dalle Province ad Arpaee a seguito del riordino funzionale di cui alla L.R. n. 13/2015";
- la Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n.1181 del 23 luglio 2018 di approvazione dell'assetto organizzativo generale di Arpaee di cui alla L.R. n.13/2015 che individua strutture autorizzatorie articolate in sedi operative provinciali (Servizi Autorizzazioni e Concessioni) a cui competono i procedimenti/processi autorizzatori e concessori in materia di ambiente, di energia e gestione del demanio idrico;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. DEL-2019-96 del 23/09/2019 con la quale sono stati istituiti gli incarichi di funzione in Arpaee Emilia-Romagna per il triennio 2019/2022;
- la Determina del Responsabile dell'Area Autorizzazioni e Concessioni EST n. 876/2019 con cui sono stati conferiti gli Incarichi di Funzione dall'1.11.2019 al 31.10.2022;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 114 del 19.11.2019, , con la quale è stato conferito l'incarico Dirigenziale di Responsabilità del Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Forlì-Cesena;
- la nota del 31.12.2021 assunta al PG/2021/201008, con la quale la Responsabile del Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Forlì-Cesena ha delegato le funzioni afferenti all'Incarico di Funzione "Autorizzazioni complesse ed Energia" alla Dott.ssa Tamara Mordenti in qualità di dirigente presso il medesimo servizio a far data dal 01.01.2022;

Atteso che nei confronti della sottoscritta non sussistono situazioni di conflitto di interesse anche potenziale ex art. 6-bis della Legge n. 241/90;

Vista la proposta del provvedimento, acquisita in atti, resa dalla dirigente delegata, responsabile del procedimento, ove si attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale ex art. 6-bis della Legge n. 241/90;

Su proposta della dirigente delegata, responsabile del procedimento;

## DETERMINA

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06, la modifica e aggiornamento ai sensi dell'art. 7 del D.M. 188/20 dell'autorizzazione unica rilasciata con Determina n. 2639 del 28.09.2015, prot. n. 83666/15, alla cooperativa **IL SOLCO Cooperativa Sociale Soc. Coop. a r.l.**, con sede legale e impianto in Comune di **Savignano sul Rubicone - Via Rubicone Destra n. 1700**, alle seguenti condizioni:

- a) il quantitativo complessivo massimo in stoccaggio istantaneo per i rifiuti appartenenti alla riga D della tabella al punto 1 dell'Allegato A della Determina n. 2639 del 28.09.2015, prot. n. 83666/15, e s.m.i., è pari a 500 t;
- b) il quantitativo complessivo massimo in stoccaggio istantaneo per i rifiuti appartenenti alla riga E della tabella al punto 1 dell'Allegato A della Determina n. 2639 del 28.09.2015, prot. n. 83666/15, e s.m.i., è pari a 500 t;
- c) la prescrizione n. 9 dell'Allegato A della Determina n. 2639 del 28.09.2015, prot. n. 83666/15, e s.m.i., è modificata e sostituita dalla seguente prescrizione:

*“9) i materiali provenienti dai rifiuti sottoposti alle operazioni di recupero R3, ad eccezione dei rifiuti di carta e cartone, ai quali si applicano le prescrizioni dai punti 9.1 e 9.8 sotto riportati, dovranno soddisfare i requisiti previsti dall'art. 184 ter del D.Lgs. 152/06 e s.m.i. e delle normative tecniche specifiche vigenti (UNI EN specifiche, ecc.) indicate dalla ditta nella colonna “accertamenti analitici e tecnici” della tabella presentata con nota prot. 37374 del 17.04.2015, e conservata agli atti. Le norme tecniche e tutta la documentazione attestante la conformità alle norme tecniche specifiche quali gli accertamenti tecnici e analitici effettuati sui singoli lotti per l'ottenimento di materie prime secondarie dovranno essere conservate in azienda a disposizione degli organi di vigilanza;”*

- d) vengono inserite nell'Allegato A della Determina n. 2639 del 28.09.2015, prot. n. 83666/15, e s.m.i., le seguenti prescrizioni relative alla gestione dei rifiuti di carta e cartone di cui al D.M. 188/20;

*9.1) i rifiuti di carta e cartone classificati con EER 150101, 150105, 150106, 191201, 200101 devono essere gestiti conformemente al D.M. 188/20. Il materiale derivante dall'operazione di recupero R3 su tali rifiuti cessa di essere considerato rifiuto ed è qualificato come “**carta e cartone recuperato**” se soddisfa i criteri di cui all'art. 3 del D.M. 188/20. Ai sensi dell'art. 5, comma 1 del D.M. 188/20, il rispetto di tali criteri è attestato dal produttore di carta e cartone recuperati tramite una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, redatta al termine del processo produttivo di ciascun lotto utilizzando il modulo di cui all'allegato 3 e inviata **ad Arpae – SAC e Arpae - Servizio Territoriale**. Qualora il materiale non presenti i requisiti richiesti resta classificato come rifiuto e come tale deve essere avviato a recupero/smaltimento presso impianti autorizzati;*

*9.2) la suddetta operazione di recupero R3 non potrà essere svolta in assenza di un certificato, in corso di validità, attestante la conformità del sistema di gestione della qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001 atto a dimostrare il rispetto dei requisiti del*

*D.M. 188/20, conformemente a quanto previsto dell'art. 6 del medesimo decreto; deve essere pertanto **comunicata** tempestivamente ad Arpae **ogni variazione riguardante la certificazione ISO 9001 del sistema di gestione dell'impianto in oggetto** (rinnovo, decadenza, modifica, ecc.);*

*9.3) dovrà essere possibile visualizzare in tempo reale dal software gestionale della ditta il quantitativo del rifiuto stoccato ai fini R13-R3 EoW, dei Lotti EoW in formazione e dei Lotti EoW formati per le diverse linee di lavorazione;*

*9.4) una volta formato un lotto di EoW, esso avrà un limite temporale massimo di deposito di 12 mesi, decorsi i quali il materiale torna ad essere qualificato come rifiuto;*

*9.5) la cessazione della qualifica di rifiuto per i materiali in carta e cartone e la conseguente acquisizione della qualifica di End of Waste potrà avvenire solo in seguito alla attestazione di conformità dell'intero lotto. Nessuna frazione del lotto potrà lasciare l'impianto come EoW prima di detta attestazione;*

*9.6) i diversi lotti di EoW detenuti in stoccaggio devono essere mantenuti separati fra loro, opportunamente identificati con idonea cartellonistica riportanti il numero del lotto contenuto nella relativa scheda di Conformità;*

*9.7) non potranno mai essere ammessi rifiuti di carta e cartone selezionati da raccolta indifferenziata ai fini della produzione di EoW carta e cartone (come previsto dal D.M. 188/2020);*

*9.8) il Documento di Trasporto (DDT) dovrà contenere anche le informazioni relative all'identificazione dello/degli specifico/i lotto/i trasportato/i (n° lotto ed anno).*

2. di dare atto che il presente provvedimento costituisce parte integrante della autorizzazione rilasciata con Determina n. 2639 del 28.09.2015, prot. n. 83666/15, e s.m.i., della quale rimangono in vigore tutte le condizioni e prescrizioni non espressamente modificate dal presente atto e non in contraddizione con le norme vigenti. **Il presente provvedimento deve essere conservato unitamente alla determina sopra richiamata ed esibito agli organi di controllo che ne facciano richiesta;**
3. di dare atto che il Servizio Territoriale di Arpae è incaricato, ai sensi dell'art. 3 e dell'art. 5 della L.R. 44/95, di esercitare i controlli necessari al fine di assicurare il rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni contenute nel presente provvedimento;
4. di dare atto che nei confronti della sottoscritta non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale ex art. 6-bis della Legge n. 241/90;
5. di dare atto altresì che nella proposta del provvedimento, acquisita in atti, la responsabile del procedimento attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale ex art. 6-bis della Legge n. 241/90;
6. di fare salvi:
  - i diritti di terzi;
  - eventuali modifiche alle normative vigenti;
  - quanto previsto dalle leggi vigenti in materia urbanistica ed edilizia, nonché quanto previsto dagli strumenti urbanistici vigenti;

- gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 31 luglio 2020, n. 101;
  - quanto previsto dalla normativa antincendio, con particolare riferimento ai quantitativi massimi per i materiali indicati nel Certificato di Prevenzioni Incendi relativo all'impianto in oggetto;
  - gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
7. di precisare che contro il presente atto può essere presentato ricorso nei modi di legge alternativamente al T.A.R. dell'Emilia-Romagna o al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 ed entro 120 giorni dalla data di notifica del presente atto;
8. di trasmettere il presente provvedimento alla ditta interessata, ad Arpae – Servizio Territoriale di Forlì-Cesena, all'Azienda USL Romagna, al Comune di Savignano sul Rubicone, per opportuna conoscenza e per l'eventuale seguito di rispettiva competenza.

La Responsabile del  
Servizio Autorizzazioni e Concessioni  
di Forlì-Cesena  
\*Dr.ssa Mariagrazia Cacciaguerra

\*documento firmato digitalmente

**SI ATTESTA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È COPIA CONFORME DELL'ATTO ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE.**