

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-AMB-2022-5956 del 21/11/2022
Oggetto	D.P.R. 13 marzo 2013 n° 59. Rigetto e archiviazione dell'istanza di Autorizzazione Unica Ambientale. Ditta Centro di promozione per l'artigianato "K 1" S.c.ar.l. di Modena, per lo scarico di acque meteoriche provenienti dal comparto D2 di via Maestri del Lavoro a Colombaro, Formigine. Riferimento n° 2336/2020 del SUAP dell'Unione Comuni del Distretto ceramico. Pratica Sinadoc n° 20/26539 del SAC di ARPAE Modena.
Proposta	n. PDET-AMB-2022-5886 del 02/11/2022
Struttura adottante	Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Modena
Dirigente adottante	VALENTINA BELTRAME

Questo giorno ventuno NOVEMBRE 2022 presso la sede di Via Giardini 472/L - 41124 Modena, il Responsabile del Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Modena, VALENTINA BELTRAME, determina quanto segue.

D.P.R. 13 MARZO 2013 n° 59. RIGETTO E ARCHIVIAZIONE DELL'ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE. DITTA CENTRO DI PROMOZIONE PER L'ARTIGIANATO – K 1 – S.C.AR.L. DI MODENA, PER LO SCARICO DI ACQUE METEORICHE PROVENIENTI DAL COMPARTO D2 DI VIA MAESTRI DEL LAVORO A COLOMBARO, FORMIGINE. RIFERIMENTO n° 2336/2020 DEL SUAP DELL'UNIONE COMUNI DEL DISTRETTO CERAMICO. PRATICA SINADOC n° 20/26539 DEL SAC DI ARPAAE MODENA.

La dirigente responsabile Dr.ssa Valentina Beltrame del SAC di ARPAAE Modena.

Visto che:

La ditta Centro di promozione per l'artigianato – K 1 – S.c.ar.l. con sede legale in Comune di Modena, via Malavolti 5, in qualità di costruttore del comparto D2 ubicato in via Maestri del Lavoro a Colombaro, Formigine, ha presentato al SUAP dell'Unione Comuni del Distretto ceramico la domanda di AUA recepita con protocollo n° 31500 del 1 ottobre 2020. Il SUAP ha trasmesso la domanda al SAC di ARPAAE Modena che l'ha assunta agli atti con protocollo n° 147350 del 14 ottobre 2020.

L'articolo 2, comma 1, lettera b), prevede che l'autorità competente è la Provincia o la diversa autorità indicata dalla normativa regionale quale competente ai fini del rilascio, rinnovo e aggiornamento dell'autorizzazione unica ambientale, che confluisce nel provvedimento conclusivo del procedimento adottato dallo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 7 del DPR 160/10, ovvero nella determinazione motivata di cui all'articolo 14-ter, comma 6-bis, della Legge 241/90.

A far data dal 1 gennaio 2016 in applicazione dell'articolo 16, comma 3, della LR 13/15 - *Riforma del sistema di Governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, province, Comuni e loro Unioni* - di riordino istituzionale, le competenze per il rilascio dell'AUA sono state trasferite ad ARPAAE.

Si prende atto che dalla visura del Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Modena è emerso che la ditta Centro di Promozione per l'artigianato – K1 – Società cooperativa a responsabilità limitata di Modena, via Malavolti 5 è stata cancellata in data 1 dicembre 2021, con data ultimo protocollo 30/11/2021.

Dato atto che:

La documentazione presente agli atti dei competenti uffici consente di effettuare la relativa istruttoria.

Sulla base delle risultanze dell'istruttoria, si deve procedere al rigetto e archiviazione della istanza di Autorizzazione Unica Ambientale presentata.

Considerato che:

L'articolo 10-bis della Legge 241/1990 prevede che:

- nei procedimenti ad istanza di parte il responsabile del procedimento o l'autorità competente, prima della formale adozione di un provvedimento negativo, comunichi tempestivamente agli istanti i motivi che ostano all'accoglimento della domanda;
- entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, gli istanti hanno il diritto di presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

In base alle suddette disposizioni la ditta Centro di promozione per l'artigianato – K 1 – S.c.ar.l. è stata invitata, con nota protocollo n° 165038 del 7 ottobre 2022 trasmessa al SUAP dell'Unione Comuni del Distretto ceramico a presentare specifiche osservazioni ed eventuali documenti correlati.

A tutt'oggi non risulta acquisita agli atti del SAC di ARPAE Modena alcuna documentazione integrativa inviata dal SUAP dell'Unione Comuni del Distretto ceramico o dalla ditta valida come controdeduzione alle osservazioni della comunicazione .

Visto:

La Legge 4 aprile 2012, n° 35 (di conversione del Decreto Legge 9 febbraio 2012, n° 5), approvando disposizioni in materia di semplificazione e sviluppo, ha previsto all'articolo 23 l'Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) per le piccole e medie imprese, demandando ad un successivo Regolamento la disciplina di dettaglio.

In attuazione di tale disposizione è stato emanato il DPR 59/13, "Regolamento recante la disciplina dell'AUA e la semplificazione di adempimenti amministrativi in materia ambientale gravanti sulle piccole e medie imprese e sugli impianti non soggetti ad autorizzazione integrata ambientale".

In particolare:

- l'articolo 2, comma 1, lettera b, attribuisce alla Provincia o a diversa Autorità indicata dalla normativa regionale la competenza ai fini del rilascio, rinnovo e aggiornamento dell'AUA, che confluisce nel provvedimento conclusivo del procedimento adottato dallo Sportello Unico per le Attività Produttive, ai sensi dell'articolo 7 del DPR 160/10, oppure nella determinazione motivata di cui all'articolo 14-ter, comma 6-bis, della L. 241/90;
- il Capo II riporta le procedure per il rilascio, il rinnovo e la modifica dell'AUA;

Si richiamano inoltre:

- Il D.Lgs 152/06 e ss.mm.ii, recante "Norme in materia ambientale";
- le pertinenti norme settoriali oggi vigenti.
- la L.R. 13/15 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" che assegna le funzioni amministrative in materia di AUA all'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia (ARPAE);

La legge 7 agosto 1990, n° 241 - *Nuove norme sul procedimento amministrativo*.

La DGR 21 dicembre 2015, n° 2204 – *Approvazione del Modello per la richiesta di AUA*.

Visti, inoltre:

il d.lgs. 25 maggio 2016, n.97 - *Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n° 190 e del D.Lgs 14 marzo 2013, n° 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n° 124;*

il d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 - *Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia;*

Richiamati

il Regolamento generale dell’Agenzia, approvato con delibera della Giunta regionale Emilia-Romagna 124/2010;

la D.G.R. 1181/2018 con la quale è stato approvato l’assetto organizzativo generale dell’Agenzia di cui alla D.D.G. n. 70/2018;

la D.D.G. 103/2020 con la quale è stato approvato il *Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna* e si è proceduto alla revisione dell’*Assetto organizzativo analitico* di cui alla D.D.G. n. 78/2020;

la Delibera del Direttore Generale 36 del 31/03/2021 con cui è stato approvato il *Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la trasparenza (PTPCT) 2021-2023* di Arpae Emilia-Romagna;

la DDDG 108 del 30 agosto 2022, con la quale è stato conferito l’incarico dirigenziale di Responsabile SAC di Modena, alla Dr.ssa Valentina Beltrame;

Dato atto:

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Fausto Prandini, Funzionario unità A.U.A. e Autorizzazioni Settoriali del Servizio Autorizzazioni e Concessioni (S.A.C) ARPAE di Modena.

Il responsabile del procedimento dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ex articolo 6-bis della L. 241/90.

Come previsto dalla Deliberazione del Direttore Generale n° 122 del 16 novembre 2020 il titolare del trattamento dei dati personali forniti dall’interessato è il Direttore Generale di ARPAE Emilia-Romagna, con sede in Bologna, via Po n° 5 e il responsabile del trattamento dei medesimi dati è la responsabile di ARPAE A.A.C. Centro.

Le informazioni che devono essere rese note ai sensi dell’articolo 13 del D.Lgs. 196/03 sono contenute nella “Informativa per il trattamento dei dati personali”, consultabile presso la segreteria del S.A.C. di ARPAE Modena, con sede in Modena, via P. Giardini n. 472/L e visibile sul sito web dell’Agenzia www.arpae.it su cui è possibile anche acquisire le informazioni di cui agli articoli 12, 13 e 14 del regolamento (UE) 2016/679 (RGDP).

Determina

per le ragioni in premessa, e con espresso e diretto riferimento alle valutazioni sopra formulate

- 1) di rigettare per le motivazioni esplicitate in premessa e di archiviare l’istanza presentata dalla ditta Centro di promozione per l’artigianato – K 1 – S.c.ar.l. di Modena per lo scarico delle acque meteoriche provenienti dal comparto D2 di cui al presente atto, assunta agli atti della SAC di ARPAE Modena con protocollo n° 147350, pratica n° 26539 del 14 ottobre 2020 (riferimento SUAP 2336/20) in relazione al procedimento per il rilascio dell’A.U.A.
- 2) Di trasmettere copia del presente atto al SUAP dell’Unione Comuni del Distretto ceramico ai fini della sua adozione e conseguente rilascio del provvedimento conclusivo.
- 3) Di informare che contro il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni nonché ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data del rilascio della autorizzazione.
- 4) di informare che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi dell’articolo 23 del D.Lgs. 33/13 e del vigente Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità di ARPAE e di

informare che il procedimento amministrativo inerente il presente provvedimento è oggetto di misure di contrasto ai fini della prevenzione della corruzione, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 190/2012 e del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione di Arpae.

LA DIRIGENTE RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI
DI ARPAE MODENA
DR.SSA VALENTINA BELTRAME

Originale firmato elettronicamente secondo le norme vigenti. *da sottoscrivere in caso di stampa*

La presente copia, composta di n. ____ fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Data _____ Firma _____

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È COPIA CONFORME DELL'ATTO ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE.