

ARPAE

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna**

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-AMB-2022-6173 del 01/12/2022
Oggetto	Attività a rischio di incidente rilevante. Esito ispezione ordinaria art. 27 e Allegato H D.Lgs. 105/15 e art. 15 L.R. 26/03 e s.m.i. presso ZANNONI SERVIZI S.R.L. deposito di GPL in via Cà Mingozi 1/A - località Pieve Acquedotto - Forlì (FC). Stabilimento di soglia inferiore art. 13 D.Lgs. 105/15.
Proposta	n. PDET-AMB-2022-6490 del 01/12/2022
Struttura adottante	Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Forlì-Cesena
Dirigente adottante	TAMARA MORDENTI

Questo giorno uno DICEMBRE 2022 presso la sede di P.zza Giovan Battista Morgagni, 9 - 47121 Forlì, il Responsabile del Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Forlì-Cesena, TAMARA MORDENTI, determina quanto segue.

Oggetto: Attività a rischio di incidente rilevante. Esito ispezione ordinaria art. 27 e Allegato H D.Lgs. 105/15 e art. 15 L.R. 26/03 e s.m.i. presso ZANNONI SERVIZI S.R.L. deposito di GPL in via Cà Mingozzi 1/A - località Pieve Acquedotto - Forlì (FC) - stabilimento di soglia inferiore art. 13 D.Lgs. 105/15.

LA DIRIGENTE

Visto il Decreto Legislativo n. 105/2015 relativo a “Attuazione della DIR 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose” ed in particolare l’art. 27 “Ispezioni”;

Vista la Legge Regionale 17 dicembre 2003 n. 26 recante “Disposizioni in materia di pericoli di incidenti rilevanti connessi con determinate sostanze pericolose”, come modificata dalla Legge Regionale 30 maggio 2016, n. 9, con cui si stabilisce che la Regione esercita le funzioni amministrative di competenza tramite l’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia (Arpae);

Visto in particolare l’art. 15 “Ispezioni” della L.R. 26/03 e s.m.i. che stabilisce quanto segue:

1. *Relativamente agli stabilimenti di soglia inferiore, le ispezioni ordinarie sono:*
 - a. *pianificate mediante la predisposizione da parte della Regione del piano regionale delle ispezioni ordinarie di cui all’art. 27, comma 3 del decreto legislativo n. 105 del 2015. Il piano delle ispezioni ha durata pluriennale, è riesaminato con periodicità annuale ed è comunicato dalla Regione al Ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare entro il 28 febbraio di ogni anno;*
 - b. *programmate mediante la predisposizione del programma annuale delle ispezioni ordinarie di cui articolo 27, comma 4, del decreto legislativo n. 105 del 2015. Il programma è predisposto da ARPAE in accordo con la Regione ed è comunicato dalla Regione al Ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare entro il 28 febbraio di ogni anno;*
 - c. *disposte da ARPAE con oneri a carico del gestore. Con direttiva regionale sono definiti gli importi e le modalità di ripartizione delle tariffe ai sensi dell’articolo 30 e dell’allegato I, appendice 1 (Modalità, anche contabili, e tariffe da applicare in relazione alle istruttorie e ai controlli), del decreto legislativo n. 105 del 2015;*
 - d. *svolte da una commissione ispettiva composta, di norma, da tre ispettori rappresentanti rispettivamente di ARPAE, dei Vigili del fuoco e di INAIL. Il rappresentante di ARPAE ha funzione di referente.*
2. *Le procedure relative alle ispezioni sono stabilite con direttiva regionale. Al fine dello svolgimento delle ispezioni ARPAE può avvalersi del Comitato competente ai sensi dell’articolo 3, comma 4. Allo stesso fine possono essere stipulati appositi accordi tra ARPAE, i Vigili del Fuoco e INAIL. Le funzioni relative alle ispezioni negli stabilimenti di soglia superiore sono esercitate a seguito del perfezionamento della procedura di cui all’articolo 72, comma 3, del decreto legislativo n. 112 del 1998.*
3. *In caso di inidoneità del sistema di gestione della sicurezza di cui all’articolo 14 del decreto legislativo n. 105 del 2015, ARPAE prescrive al gestore gli adempimenti necessari e i tempi di adeguamento, prevedendo, in caso di inadempienza, la sospensione dell’attività...”;*

Vista la Deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna 01 agosto 2016 n. 1239 relativa a: “Nuova direttiva per l’applicazione dell’articolo 2 della Legge Regionale 17 dicembre 2003, N. 26 e s.m.i. recante “Disposizioni in materia di pericoli di incidenti rilevanti connessi con determinate

sostanze pericolose” che agli artt. 4 e 5 definisce indirizzi per l'applicazione dell'art. 15 “Ispezioni” della L.R. 26/03 e s.m.i.;

Visto il “*Piano regionale delle ispezioni ordinarie per stabilimenti di soglia inferiore (2021-2025) - aggiornamento 2022*” della Regione Emilia-Romagna, acquisito al protocollo di Arpae con PG/2022/33340 del 28/02/2022, comprensivo del “*Programma annuale d’ispezione 2022*” redatto da Arpae in accordo con la Regione Emilia-Romagna, come previsto dalle lettere a) e b) del comma 1 dell’art. 15 della L.R. 26/03 e s.m.i.;

Vista la convenzione per l’esecuzione delle ispezioni in attuazione dell’art.27 del D.Lgs. 105/15 per il controllo del pericolo di incidente rilevante per gli stabilimenti di soglia inferiore, sottoscritta da Arpae e dalla Direzione Regionale Vigili del Fuoco dell’Emilia-Romagna – decorrenza 6 giugno 2017 prot. Arpae PGDG/2017/9098;

Dato atto che Arpae PTR-RIR “Presidio tematico regionale Impianti a rischio di incidente rilevante” - Area Prevenzione Ambientale Metropolitana (in seguito Arpae PTR-RIR - APA Metropolitana) con PG/2022/53292 del 30/03/2022 ha disposto, in attuazione del “*Programma annuale d’ispezione 2022*” sopra richiamato, l’ispezione ordinaria presso lo stabilimento di soglia inferiore della Società ZANNONI SERVIZI S.R.L. (deposito di GPL) in via Cà Mingozzi 1/a località Pieve Acquedotto - Forlì (FC), trasmettendo l’atto di “*Nomina della Commissione e Mandato Ispettivo - Zannoni Servizi S.r.l. - Deposito di Pieve Acquedotto, Forlì (FC)*”, indicando il termine del 31/12/2022 per la conclusione dell’ispezione e quantificando gli oneri che il gestore è tenuto a corrispondere e le modalità di pagamento, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 105/15, dell’art. 15 della L.R. 26/03 e smi e degli artt. 4 e 5 della D.G.R. 1239/16;

Visto che la Commissione ispettiva sopra richiamata con nota PG/2022/73286 del 03/05/2022 ha comunicato alla Società ZANNONI SERVIZI S.R.L. l’avvio dell’ispezione prevista come primo giorno per il 17/05/2022;

Dato atto che la Commissione ispettiva ha effettuato l’ispezione articolandola in tre fasi, per un totale di quattro giorni, il 17/05/2022, 06/06/2022, 26/07/2022 e 15/09/2022;

Dare atto che la Società ZANNONI SERVIZI S.R.L. in qualità di gestore dell’impianto ha provveduto in data 15/04/2022 al pagamento degli oneri previsti dall’art. 15 della L.R. 26/03 e s.m.i. e art. 5 c. 2 della D.G.R. 1239/16 quantificati in 2.090,46 €, come indicati nell’Allegato I, Appendice 1, Tab. II del D.Lgs. 105/15 e s.m.i..

Considerato che Arpae PTR-RIR - APA Metropolitana con la nota PG/2022/0170703 del 18/10/2022 ha trasmesso ad Arpae Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Forlì-Cesena, oltre alle comunicazioni sopra richiamate, il “Rapporto conclusivo” dell’ispezione effettuata dalla Commissione ispettiva presso lo stabilimento di ZANNONI SERVIZI S.R.L., datato 15/09/2022, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso atto del Rapporto Conclusivo redatto dalla Commissione ispettiva, in cui viene evidenziato che:

- la Commissione ispettiva ha operato con le finalità indicate “Mandato ispettivo” di cui al PG/2022/53292 del 30/03/2022 di Arpae;
- lo svolgimento dell’ispezione è stato effettuato tenendo conto delle procedure indicate nell’Allegato H Appendice 2, parte II al D.Lgs. 105/15;
- il Documento di Politica di prevenzione degli incidenti rilevanti del 03 giugno 2021 Rev. 0. ed il Sistema di Gestione della Sicurezza adottati dal Gestore risultano migliorabili;
- la Commissione ha ritenuto di dover formulare alcune raccomandazioni ed alcune proposte di prescrizione specifiche al Gestore finalizzate a migliorare il Documento di Politica di

prevenzione degli incidenti rilevanti ed il Sistema di Gestione della Sicurezza adottati dal Gestore, riassunte nel capitolo 11. Conclusioni del “Rapporto Conclusivo”;

Ritenuto necessario, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 27 comma 8 del D.Lgs 105/15 e dall’art.4 comma 7 della D.G.R. 1239/16, comunicare al Gestore le conclusioni della Commissione ispettiva, nonché disporre un tempo di attuazione delle raccomandazioni indicate dalla Commissione ispettiva all’interno del “Rapporto conclusivo” pari a 4 mesi e prescrivere la trasmissione entro 6 mesi di una relazione riassuntiva degli interventi e delle azioni intraprese in attuazione di dette raccomandazioni;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. DEL-2015-99 recante “Direzione Generale. Conferimento degli incarichi dirigenziali, degli incarichi di Posizione Organizzativa e delle Specifiche Responsabilità al personale trasferito dalla Città Metropolitana e dalle Province ad Arpae a seguito del riordino funzionale di cui alla L.R. n. 13/2015”;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale dell’Emilia-Romagna n. 1181 del 23 luglio 2018 di approvazione dell’assetto organizzativo generale di Arpae di cui alla L.R. n. 13/2015 che individua strutture autorizzatorie articolate in sedi operative provinciali (Servizi Autorizzazioni e Concessioni) a cui competono i procedimenti/processi autorizzatori e concessori in materia di ambiente, di energia e gestione del demanio idrico;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale di Arpae DEL-2022-107 del 30/08/2022 con la quale è stato conferito l’incarico Dirigenziale di Responsabile del Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Forlì-Cesena;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. DEL 2019-96 del 23/09/2019 con la quale sono stati istituiti gli incarichi di funzione in Arpae Emilia-Romagna per il triennio 2019/2022;

Viste la Determinazione dirigenziale n. DET-2020-1011 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l’incarico di Funzione “Sanzioni ed Autorizzazioni Ambientali Specifiche (FC)” al Dr. Cristian Silvestroni e la successiva Deliberazione del Direttore Generale n. DEL-2022-129 del 18.10.2022 con cui è stato disposto il rinnovo degli incarichi conferiti fino al 31.10.2023;

Dato atto che il responsabile del procedimento e Titolare dell’incarico di Funzione “Sanzioni ed Autorizzazioni Ambientali Specifiche (FC)” Dr. Cristian Silvestroni, in riferimento al procedimento relativo alla presente determinazione, attesta l’assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6-bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

Atteso che nei confronti della sottoscritta non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis della Legge n. 241/90 come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

Su proposta del Responsabile del procedimento;

DETERMINA

- 1) di comunicare al Gestore del deposito di GPL della Società ZANNONI SERVIZI s.r.l. (stabilimento di soglia inferiore ai sensi art. 13 D.Lgs. 105/15) ubicato in Comune di Forlì, via Cà Mingozzi n. 1/A, gli esiti della ispezione ordinaria svoltasi, ai sensi dell’art. 27 del Dlgs 105/2015 e dell’art. 15 della L.R. 26/2003, in attuazione del “*Programma annuale d’ispezione 2022*”, contenuti nel “Rapporto Conclusivo” datato 15/09/2022, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di disporre, ai sensi dell’art. 27 comma 8 del D.Lgs. 105/15 e dell’art. 4 comma 7 della D.G.R. 1239/16, che il Gestore del deposito di GPL della Società ZANNONI SERVIZI s.r.l. (stabilimento di

soglia inferiore ai sensi art. 13 D.Lgs. 105/15) ubicato in Comune di Forlì, via Cà Mingozzi n. 1/A provveda a dare attuazione, entro e non oltre 6 mesi dal ricevimento del presente provvedimento, alle raccomandazioni formulate dalla Commissione Ispettiva all'interno del "Rapporto Conclusivo" datato 15/09/2022 e di seguito riportate, come integralmente indicate nel capitolo 11. "Conclusioni" del Rapporto:

"11.1 Esito dell'esame pianificato dei sistemi organizzativi e di gestione"

11.1.1 Raccomandazioni della commissione

2. ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

2.i) Definizione delle responsabilità, delle risorse e della pianificazione delle attività

- La Commissione raccomanda di rivedere/aggiornare le responsabilità indicate aggiornando alla situazione attuale.

2.ii) Attività di informazione

2.iii) Attività di formazione ed addestramento

- La Commissione raccomanda di definire il numero di risposte esatte ai fini della validità della informazione/formazione avvenuta.
- La Commissione raccomanda di dettagliare i contenuti del programma di informazione, formazione ed addestramento (IFA) in particolare sulle necessità formative derivanti dalle novità normative o tecniche e sul percorso dei nuovi assunti, indicando contenuti e tempistica.

3. IDENTIFICAZIONE E VALUTAZIONE DEI PERICOLI RILEVANTI

3.i) Identificazione delle pericolosità di sostanze e processi, e definizione di criteri e requisiti di sicurezza.

3.ii) Identificazione dei possibili eventi incidentali e analisi di sicurezza.

- La Commissione raccomanda di aggiornare la procedura inserendo, tra le normative, la L.R. n. 26 e s.m.i del 17/12/2003.

4. CONTROLLO OPERATIVO

4.i) Identificazione degli impianti e delle apparecchiature soggette ai piani di verifica.

- La Commissione raccomanda di effettuare il monitoraggio dell'invecchiamento anche ai sistemi dinamici (che includono le macchine rotanti, quali pompe, compressori e turbine) come indicato nella seconda edizione del marzo 2021 delle Linee Guida Inail.
- La Commissione raccomanda di valutare la possibilità di riunire in una sola procedura la PGS 3.4 e la PGS 3.5.
- La Commissione raccomanda di inserire nell'elenco dei controlli e delle scadenze effettuate presenti nel file excel i controlli effettuati sui serbatoi, impianti di terra, elettrici e di protezione dalle scariche atmosferiche.

4. ii) Gestione della documentazione.

- La Commissione raccomanda di proceduralizzare la verifica della avvenuta comunicazione degli aggiornamenti normativi o delle novità tecniche.

4. iv) Le procedure di manutenzione.

- La Commissione raccomanda di valutare la possibilità di riunire i vari modelli di PDL in un unico foglio.

5. GESTIONE DELLE MODIFICHE

5.i) Modifiche tecnico-impiantistiche, procedurali ed organizzative.

5.ii) Aggiornamento della documentazione.

- La Commissione raccomanda di valutare la possibilità di riunire in una sola procedura la PGS 4.1 e la PGS 4.2

6. PIANIFICAZIONE DI EMERGENZA

6.i) *Analisi delle conseguenze, pianificazione e documentazione.*

6.ii) *Ruoli e responsabilità.*

- *La Commissione raccomanda di prevedere nel PEI la chiamata ai VVF all'attivazione dello stato di allarme.*
- *La Commissione raccomanda di chiarire cosa si intende per preallarme, indicando alcuni casi esemplificativi, e come viene comunicato alle persone presenti in stabilimento.*

6.iii) *Controlli e verifiche per la gestione delle situazioni di emergenza.*

- *La Commissione raccomanda di migliorare il sistema di registrazione dei tempi durante le prove. (ad esempio predisponendo una check list che richiami i vari punti riportati nelle schede di emergenza).*

7. CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI

7.i) *Valutazione delle prestazioni*

7.ii) *Analisi degli incidenti e dei quasi incidenti*

- *La Commissione raccomanda di esaminare, oltre alla verifica degli obiettivi prefissati, anche l'andamento nel tempo degli indicatori ai fini della verifica della tendenza al miglioramento del sistema di gestione.”;*

- 3) di stabilire che il Gestore invii, entro e non oltre 6 mesi dal ricevimento del presente provvedimento, un'apposita relazione riassuntiva degli interventi e delle azioni intraprese in attuazione alle raccomandazioni, di cui al precedente punto 2), ad Arpa SAC di Forlì-Cesena (PEC: aoofc@cert.arpa.emr.it) e ad Arpa PTR-RIR - APA Metropolitana (PEC: dirgen@cert.arpa.emr.it) ;
- 4) di dare atto che nella proposta del provvedimento acquisita in atti, il responsabile del procedimento e Titolare dell'Incarico di Funzione "Sanzioni ed Autorizzazioni Ambientali Specifiche (FC)" Dr. Cristian Silvestroni, in riferimento al procedimento relativo al presente atto, attesta l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale ex art. 6-bis della Legge n. 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012;
- 5) di dare atto, altresì, che nei confronti della sottoscritta non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale ex art. 6-bis della Legge n. 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012;
- 6) di fare salvo, per l'attività industriale esercitata nello stabilimento, il rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, di prevenzione incendi e di tutela della popolazione e dell'ambiente;
- 7) di precisare che contro il presente atto può essere presentato ricorso, nei modi di legge, alternativamente al T.A.R. dell'Emilia-Romagna o al Presidente della Repubblica nel termine, rispettivamente, di 60 e 120 giorni dalla notifica dell'atto stesso;
- 8) di stabilire che il presente provvedimento viene trasmesso al Gestore di ZANNONI SERVIZI srl, alla Regione Emilia-Romagna, al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Forlì-Cesena, al Comitato Tecnico Regionale Emilia-Romagna di cui all'art. 10 del D.Lgs. 105/15, alla Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco, all'ISPESL c/o INAIL di Forlì, alla Azienda U.S.L. della Romagna - Forlì Dipartimento di Sanità Pubblica, ad Arpa Servizio Territoriale di Forlì-Cesena - APA Est e ad Arpa PTR-RIR - APA Metropolitana, competente per i controlli;

- 9) di stabilire inoltre che il presente provvedimento venga altresì trasmesso, per adempiere agli obblighi di cui all'articolo 27 comma 13 del D.Lgs. 105/2015, al MASE - Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica e al Comune di Forlì.

La Dirigente Responsabile del
Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Forlì-Cesena
Dr.ssa Tamara Mordenti*

*Firmata digitalmente secondo le norme vigenti

Allegato:

- *“Rapporto finale di ispezione” comprensivo di allegati, relativo all’ispezione effettuata dalla Commissione presso lo stabilimento di ZANNONI SERVIZI S.R.L., datato 15/09/2022.*

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È COPIA CONFORME DELL'ATTO ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE.