

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-AMB-2023-6091 del 21/11/2023
Oggetto	Proc. MO23T0013. Malavasi Pierluigi. Rateizzazione delle somme pregresse comprensive di indennizzi per occupazione abusiva per utilizzo di aree del demanio idrico di pertinenza del Fiume Secchia in comune di Soliera (MO) e San Prospero (MO) .
Proposta	n. PDET-AMB-2023-6192 del 15/11/2023
Struttura adottante	Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Modena
Dirigente adottante	VALENTINA BELTRAME

Questo giorno ventuno NOVEMBRE 2023 presso la sede di Via Giardini 472/L - 41124 Modena, il Responsabile del Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Modena, VALENTINA BELTRAME, determina quanto segue.

**Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Modena**

---

OGGETTO: Rateizzazione delle somme pregresse comprensive di indennizzi per occupazione abusiva per utilizzo di aree del demanio idrico di pertinenza del Fiume Secchia in comune di Soliera (MO) e San Prospero (MO) .

Proc. Cod. MO23T0013

Richiedente: Malavasi Pierluigi

**LA DIRIGENTE**

**VISTI**

- il r.d. 523/1904 (Testo unico delle opere idrauliche); la l. 241/1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo ed accesso agli atti); la l. 37/1994 (Norme per la tutela ambientale delle aree demaniali dei fiumi, dei torrenti, dei laghi e delle altre acque pubbliche), il d.lgs 112/1998 in particolare gli artt. 86 e 89 relativi al conferimento della funzione statale di gestione del demanio idrico alle regioni; il d.lgs. 33/2013 (Riordino della disciplina sul diritto di accesso civico, trasparenza e diffusione di informazioni); il d.lgs. 152/2006 (Norme in materia ambientale);
- la l.r. 3/1999 (Riforma del sistema regionale e locale), in particolare l'art. 141 (Gestione dei beni del demanio idrico); la l.r. 7/2004 (Disposizioni in materia ambientale, modifiche ed integrazioni a leggi regionali), Capo II (Disposizioni in materia di occupazione ed uso del territorio); la l.r. 13/2015 (Riforma del sistema di Governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni), in particolare gli artt. 16 e 17;
- la l.r. 28/2013 (Legge finanziaria regionale), in particolare l'art. 43 (Disposizioni sul controllo del territorio e sull'utilizzo delle aree del demanio idrico) e ss.mm.e ii.;
- la l.r. 24/2009 art.51, la l.r. 2/2015 art.8, e le d.G.R. 895/2007, 913/2009, 469/2011, 173/2014, 1622/2015, 1717/2021 in materia di canoni di concessione;

- la D.D.G. 108/2022 con la quale la dott.ssa Valentina Beltrame è stata nominata responsabile del Servizio Autorizzazioni e Concessioni del SAC di Modena;
- la Deliberazione Dirigenziale n. 882/2019 che ha conferito all’Ing. Marco Bianchini la qualifica di Incarico di Funzione dell’unità Demanio Idrico del Servizio Autorizzazioni e Concessioni (SAC) di Ferrara con decorrenza a partire dal 01.11.2019, secondo le modalità specificate nella Delibera del Direttore Generale ARPAE n. 96/2019;
- la DDG n. 130/2021 di approvazione dell’Assetto organizzativo generale dell’Agenzia;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 130 del 18/10/2022 con la quale è stata approvata la revisione e rinnovo, con decorrenza 1/01/2023, degli incarichi di funzione istituiti, presso le Aree Autorizzazioni e Concessioni, sulle funzioni del demanio idrico;
- la DGR n. 2291/2021 di approvazione dell’Assetto organizzativo generale dell’Agenzia di cui alla citata D.D.G. n. 130/2021;
- la DDG n. 75/2021 – come da ultimo modificata con la D.D.G. n. 19/2022 – di approvazione dell’Assetto organizzativo analitico e del documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna;

**PRESO ATTO**

- del verbale di accertamento n. MO23V0022/2023 del 05/04/2023, registrato al prot. PG/2023/63615 del 12/4/2023, rilasciato a Malavasi Pierluigi (C.F. MLVPLG63C30F257T);
- della domanda pervenuta in data 10/05/2023 registrata al PG/2023/82327, con cui Malavasi Pierluigi (C.F. MLVPLG63C30F257T) ha presentato domanda di rilascio di concessione relativa all’occupazione di area demaniale ad uso pioppicoltura per una superficie di circa 5.000 m<sup>2</sup>, identificata catastalmente al foglio 35 fronte mappale 3 del comune di San Prospero e foglio 18 mappale 172p del comune di Soliera;

**DATO ATTO** che questa Agenzia ha quantificato a seguito di istruttoria tecnico amministrativa gli importi dovuti dal 2003 al 2023 comprensivi di indennizzi per occupazione abusiva occupazione

abusiva pari a €4.256,13;

**CONSIDERATO** che il sig. Malavasi Pierluigi, con nota assunta al prot. n. PG/2023/145054 del 25/08/2023, ha chiesto la rateizzazione del sopracitato pagamento per le somme dovute per i canoni pregressi e indennizzi per occupazione abusiva pari a € 4.256,13 e con PG/2023/180941 del 24/10/2023 ha richiesto che il piano di rateizzazione sia predisposto in n. 6 rate semestrali, per un periodo di 3 anni;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 45 comma 3 della L.R. 28/2013, il mancato versamento di due rate entro il termine previsto fa decadere dal beneficio della rateizzazione;

**RICHIAMATO** l'art. 45 della L.R. 20 dicembre 2013 n. 28 il quale, consente di disporre, su richiesta dell'interessato, il pagamento rateizzato delle somme e relativi accessori dovuti per aver utilizzato, con o senza titolo concessorio, beni del demanio idrico, con applicazione degli interessi nella misura prevista dall'articolo 1284 del codice civile.

**CONSIDERATO** pertanto:

- che il procedimento per il rilascio della concessione per utilizzo dell'area demaniale è attualmente in istruttoria;
- che, la richiesta di rateizzazione possa essere accolta secondo quanto previsto dal sopra indicato art. 45 della L.R. 28/2013;
- di allegare il piano di rateizzazione calcolato sulla base dell'interesse legale attualmente vigente, suscettibile di adeguamento con riferimento agli importi della rate al variare del tasso annuale.

**RITENUTO** pertanto sulla base dell'istruttoria svolta, che non sussistano elementi ostativi a rilasciare l'atto e su proposta del Responsabile del Procedimento ing, Marco Bianchini;

## **DETERMINA**

sulla base di quanto esposto in premessa, parte integrante della presente determinazione:

1. di accogliere l'istanza presentata da Malavasi Pierluigi (C.F. MLVPLG63C30F257T) per la rateizzazione di € 4.256,13 delle somme dovute dal 2003 al 2023 comprensive di indennizzi per occupazione abusiva;
2. di stabilire che la somma dovuta deve essere corrisposta in n.6 rate semestrali per un periodo di 3 anni, secondo il piano di rateizzazione allegato alla presente determinazione;
3. di stabilire che il pagamento delle rate deve avvenire secondo le scadenze riportate nel piano di rateizzazione allegato, utilizzando i mandati di pagamento PagoPa allegati alla presente;
4. di considerare che il presente atto è preliminare e necessario per l'eventuale rilascio di concessione per utilizzo di area demaniale richiesta dal sig. Malavasi Pierluigi in data 10/05/2023 e registrata al prot. PG/2023/82327, la quale verrà rilasciata in caso di esito positivo dell'istruttoria tecnico-amministrativa;
5. di avvertire che il mancato pagamento di due rate entro il termine previsto comporta la decadenza del beneficio della rateizzazione con conseguente obbligo per il concessionario di versare il residuo in un'unica soluzione, pena la riscossione coattiva del credito;
6. di dare atto che il concessionario può richiedere di essere autorizzato a saldare anticipatamente il proprio debito residuo costituito dalla quota capitale restante, calcolata come somma delle rate residue decurtate dalle quote interessi;
7. di dare atto che il Responsabile del procedimento è l'Ing. Marco Bianchini;
8. di notificare il presente provvedimento tramite pec;
9. di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile proporre opposizione, ai sensi dell'art. 133 c. 1, lett. b), d.lgs. n. 104/2010, nel termine di 60 giorni dalla notifica, al Tribunale delle Acque pubbliche e al Tribunale superiore delle Acque pubbliche per quanto riguarda le controversie indicate dagli artt. 140 e 143, r.d. 1775/1933, all'Autorità giudiziaria ordinaria per

quanto riguarda la quantificazione dei canoni ovvero, per ulteriori profili di impugnazione, all'Autorità giurisdizionale amministrativa nel termine di 60 giorni dalla notifica.

La Dirigente Responsabile

del Servizio Autorizzazioni e Concessioni di Modena

Dott.ssa Valentina Beltrame

*(firmato digitalmente)*

Allegato 1

<b>PIANO DI RATEIZZAZIONE</b>				
<b>N° rata</b>	<b>Quota capitale</b>	<b>Quota interessi</b>	<b>Scadenza rata</b>	<b>Importo rata</b>
<b>1</b>	709,36 €	0,00 €	<b>31/12/2023</b>	<b>709,36 €</b>
<b>2</b>	709,36 €	88,91 €	<b>01/07/2024</b>	<b>798,27 €</b>
<b>3</b>	709,36 €	71,52 €	<b>01/01/2025</b>	<b>780,87 €</b>
<b>4</b>	709,36 €	52,76 €	<b>01/07/2025</b>	<b>762,12 €</b>
<b>5</b>	709,36 €	35,76 €	<b>01/01/2026</b>	<b>745,11 €</b>
<b>6</b>	709,36 €	17,59 €	<b>01/07/2026</b>	<b>726,94 €</b>

**SI ATTESTA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È COPIA CONFORME DELL'ATTO ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE.**