

ARPA

Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Deliberazione n. 25 del 15/2/2006

Questo giorno 15 (quindici) febbraio 2006 (duemilasei) presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dr. Alessandro Bratti, delibera quanto segue.

Oggetto: Struttura Oceanografica Daphne. Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2006 per il funzionamento dei servizi e degli uffici della
Struttura Oceanografica Daphne.

VISTO:

- l'art. 4 "Programmazione" della l. r. 9/2000;
- l'art. 2 del Regolamento Arpa in materia di approvvigionamento;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo il quale individua nei propri allegati, fra gli atti di competenza dell'organo di vertice, "l'approvazione dei programmi per l'acquisizione di beni e servizi dei singoli Nodi e del programma generale relativo allo svolgimento dell'attività contrattuale";
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia , approvato con D.D.G. n. 104 del 06/06/2002;
- il Regolamento per la gestione delle casse economali, approvato con D.D.G. n. 476 del 31.10.2001;

PREMESSO:

- che in attuazione dei sopra riportati riferimenti normativi, la programmazione in Arpa dell'attività contrattuale per ogni esercizio finanziario è disciplinata nell'ambito della procedura del sistema di gestione per la qualità denominata "Approvvigionamento" (P70411/ER);

- che in attuazione di quanto sopra la Struttura Oceanografica Daphne ha formulato il programma per l'esercizio 2006, riferito in particolare alle esigenze di rinnovi contrattuali o proroghe contrattuali, o di indizione di nuove procedure di gara, necessarie per garantire il funzionamento dell'Amministrazione, allegato sub A) da approvare con il presente atto;

- che nel programma sub A) sono altresì contemplate le spese presunte della Struttura Oceanografica Daphne, riferite a contratti in corso aggiudicati a seguito di gare pubbliche per acquisti centralizzati, espletate dalla Direzione generale di Arpa;

- che per quanto riguarda i contratti di somministrazione periodica, aggiudicati a seguito di procedure concorsuali centralizzate, gli importi presunti specificati nell'allegato A) sono indicativi e non vincolanti, e che nell'ambito degli stessi i Direttori delle Sezioni provinciali potranno emettere ordini di consegna sulla base delle effettive necessità, con il solo limite del budget annuale assegnato alla corrispondente natura di costo;

CONSIDERATO:

- che gli stanziamenti effettuati per ciascuna attività contrattuale individuata nell'allegato A), risultano a carattere flessibile, restando suscettibili di variazioni, dipendenti da fattori allo stato non prevedibili o comunque valutabili con certezza, pertanto le variazioni tra gli importi in questione potranno essere adottate nella percentuale massima del 20% con provvedimento motivato del Direttore della Struttura Oceanografica Daphne;

- che acquisizioni non previste nel suddetto programma o comportanti variazioni superiori alla percentuale sopraindicata e quando l'urgenza non ne consenta il previo adeguamento, il Direttore della Struttura Oceanografica Daphne potrà provvedere motivatamente all'avvio della procedura contrattuale, nei limiti del proprio budget;

- che in ogni caso per le modifiche al programma qui approvato, nei casi sopraprevisti, dovrà essere proposta delibera di ratifica, in occasione delle verifiche trimestrali del budget assegnato;

CONSIDERATO, altresì:

- che si ritiene con il presente provvedimento definire i tetti di spesa per l'acquisizione di beni e servizi in economia, per le esigenze della Struttura Oceanografica Daphne, come da prospetto allegato sub B);

- che l'ammontare complessivo delle spese da sostenersi "in economia" comprende anche le spese da liquidarsi "per cassa", per le quali nell'allegato B) viene indicata una previsione, indicativa e non vincolante;

- che l'ammontare complessivo delle spese da sostenersi "in economia" non supera il 20% dei costi operativi, escluso gli oneri per il personale, della Struttura Oceanografica Daphne;

- che le previsioni di cui all'allegato B) effettuate per ciascuna natura di costo sono a carattere flessibile restando suscettibili di variazioni, sempre nei limiti del tetto massimo complessivo autorizzato con il presente atto;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di approvare il programma dell'attività contrattuale 2006 della Struttura Oceanografica Daphne, allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

- di approvare l'ammontare complessivo delle spese da sostenersi "in economia"

per le esigenze della Struttura Oceanografica Daphne, quali risultano dal
prospetto allegato sub B);

DATO ATTO:

- che con riferimento alle modalità di scelta del contraente il Direttore della
Struttura Oceanografica Daphne, Dott. Attilio Rinaldi, dovrà provvedere in
conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni
e servizi e dai correnti regolamenti Arpa in materia;
- che in ogni caso agli acquisti di beni e servizi contemplati nel presente
atto si procederà previa verifica della disponibilità di convenzioni per i
medesimi oggetti stipulate dall'Agenzia Regionale INTERCENT-ER, ai sensi della
L.R. n. 11/2004 e della Delibera di Giunta n 2163 del 2/11/2004;
- che altresì agli acquisti di beni e servizi si procederà previa verifica del
sistema delle convenzioni CONSIP stipulate ai sensi dell'art. 26 della l.
23.12.1999, n. 488, come modificato dal D.L. 12/07/2004 n. 168 per cui "Le
amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni medesime, ovvero
ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per
l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche
utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi
del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101";
- che per i contratti in scadenza nel corso del 2006 si procederà ad eventuali
proroghe, nei termini dei contratti originariamente stipulati;
- di dare atto che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti
alla presente programmazione provvederanno secondo la rispettiva competenza
l'economista della Struttura Oceanografica Daphne e l'Area Contabilità Direzionale;

SU PROPOSTA:

- del Direttore della Struttura Oceanografica Daphne, Dott. Attilio Rinaldi il

quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITO:

- il parere favorevole espresso dal Direttore Tecnico Dott. Leonardo Riveruzzi e dal Direttore Amministrativo Dr.ssa Massimiliana Razzaboni, reso ai sensi dell'art. 9, comma 5, della L.R. n. 44/95;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93 il Direttore della Struttura Oceanografica Daphne;

DELIBERA

1. di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa, il programma dell'attività contrattuale 2006 della Struttura Oceanografica Daphne, allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che gli stanziamenti effettuati per ciascuna attività individuata, risultano a carattere flessibile, restando suscettibili di variazioni, dipendenti da fattori allo stato non prevedibili o comunque valutabili con certezza, pertanto le variazioni tra gli importi in questione potranno essere adottate nella percentuale massima del 20% con provvedimento motivato del Direttore della Struttura Oceanografica Daphne;
3. di stabilire che per le modifiche al programma qui approvato, nei casi sopraprevisti, dovrà essere proposta delibera di ratifica, in occasione delle verifiche trimestrali del budget assegnato alla Struttura Oceanografica Daphne;
4. di dare atto che per quanto riguarda i contratti di somministrazione periodica, aggiudicati a seguito di procedure concorsuali centralizzate, gli

importi presunti specificati nell'allegato A) sono indicativi e non vincolanti, e che nell'ambito degli stessi i direttori delle Sezioni provinciali potranno emettere ordini di consegna sulla base delle effettive necessità, con il solo limite del budget annuale assegnato alla corrispondente natura di costo;

5. di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa, l'ammontare complessivo delle spese da sostenersi "in economia" per le esigenze della Struttura Oceanografica Daphne, quali risultano dal prospetto allegato sub B) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

6. di dare atto che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederanno secondo la rispettiva competenza l'economista della Struttura Oceanografica Daphne e l'Area Contabilità Direzionale;

7. di dare atto che le previsioni di cui all'allegato B) effettuate per ciascuna natura di costo sono a carattere flessibile restando suscettibili di variazioni, sempre nei limiti del tetto massimo complessivo autorizzato con il presente atto;

8. di dare atto che con riferimento alle modalità di scelta del contraente la Struttura Oceanografica Daphne provvederà in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti regolamenti Arpa in materia;

9. di dare atto che agli acquisti di beni e servizi contemplati nel presente atto si procederà previa verifica della disponibilità di convenzioni per i medesimi oggetti stipulate dall'Agenzia Regionale INTERCENT-ER, ai sensi della L.R. n. 11/2004 e della delibera di Giunta n. 2163 del 2/11/2004;

10. che altresì agli acquisti di beni e servizi si procederà previa verifica del sistema delle convenzioni CONSIP stipulate ai sensi dell'art. 26 della l. 23.12.1999, n. 488, come modificato dal D.L. 12/07/2004 n. 168 per cui "Le

amministrazione pubbliche possono ricorrere alle convenzioni medesime, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101";

11. di dare atto che per i contratti in scadenza nel corso del 2006 si procederà ad eventuali proroghe, nei termini dei contratti originariamente stipulati.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Leonardo Riveruzzi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dr.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dr. Alessandro Bratti)