

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2010-19 del 12/02/2010
Oggetto	Direzione Generale. Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2010 per il funzionamento del Servizio Sistemi Informativi.
Proposta	n. PDEL-2010-10 del 28/01/2010
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi
Dirigente proponente	Galliani Gianfranca
Responsabile del procedimento	Galliani Gianfranca

Questo giorno 12 (dodici) febbraio 2010 (duemiladieci), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Prof. Stefano Tibaldi, delibera quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale. Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2010 per il funzionamento del Servizio Sistemi Informativi.

VISTO:

- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- la L.R. n. 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi”;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento;
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;
- il Regolamento per la gestione delle casse economali;
- la DDG n. 96 del 21.12.09 recante: “Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2010 e del Budget generale per l’esercizio 2010”;
- la DDG n. 97 del 21.12.09 recante: “Approvazione Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti anno 2010”;
- l’art. 9 “Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni” del d.l. 1.07.09 n. 78, come convertito dalla l. 3.08.09, n. 102;
- la D.D.G. n. 99 del 21.12.09 recante: “Adozione della programmazione finanziaria annuale 2010 dei flussi di cassa e dei criteri per l’acquisizione e sostenibilità finanziaria delle commesse”;
- la Legge n. 191 del 23.12.09 (Legge finanziaria 2010) recante: “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009, il quale individua nei propri allegati, fra gli atti di competenza dell’organo di vertice, “l’approvazione dei programmi per l’acquisizione di beni e servizi dei singoli Nodi e del programma generale relativo allo svolgimento dell’attività contrattuale”;

PREMESSO:

- che come stabilito all’art. 11 del nuovo Codice dei contratti pubblici “le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici”;
- che ai sensi dell’art. 4 della Legge Regionale “Disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi” le amministrazioni aggiudicatrici procedono all’acquisizione di beni e servizi di propria competenza sulla base di appositi programmi;
- che l’art. 2 del Regolamento in materia di approvvigionamento prevede che i programmi per l’acquisizione di beni e servizi individuino le esigenze da soddisfare e le risorse necessarie;

- che in relazione a tale necessità il Servizio Sistemi Informativi ha formulato il programma per l'esercizio 2010, riferito alle nuove procedure di affidamento necessarie per garantire il funzionamento del predetto Servizio e dei processi dallo stesso presidiati, allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che nell'ambito degli stanziamenti effettuati per ciascuna attività individuata nell'allegato A), le variazioni dipendenti da fattori non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, potranno essere approvate con provvedimento motivato del Direttore del Servizio Sistemi Informativi nell'ambito del budget assegnato;

CONSIDERATO:

- che all'attuazione del programma di cui trattasi, per gli acquisti di beni e servizi mediante espletamento di procedure di affidamento, provvederà il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti Regolamenti Arpa in materia, nei limiti del budget assegnato;
- che con riferimento alle procedure di scelta del contraente, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi, per quanto riguarda gli acquisti preceduti da espletamento di procedure concorsuali, in economia o previa gara ad evidenza pubblica, il Direttore del Servizio Sistemi Informativi si avvarrà dell'Area Acquisizione Beni e Servizi;
- che in ogni caso, nel perseguire obiettivi di efficienza nei processi amministrativi e di economicità nell'uso delle risorse, il Servizio Sistemi Informativi si avvarrà:
 - del sistema delle convenzioni quadro dell'Agenzia Intercent-ER, ai sensi dell'art 19, comma 5, lett. a) della L.R. Emilia-Romagna n. 11/2004;
 - del sistema delle convenzioni quadro di CONSIP S.p.A., ovvero ne utilizzerà i parametri di prezzo e qualità, ai sensi dei commi 3 e 3 bis dell'art. 26 della l. 488/99;
 - delle piattaforme dei mercati elettronici di Intercent-ER e Consip S.p.A., per acquisti sotto soglia comunitaria, ove ritenuto utile in considerazione della tipologia del bene o servizio da acquisire;
- che in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., il Direttore del Servizio Sistemi Informativi dovrà:
 - verificare l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai beni e servizi da affidare in appalto;
 - fornire agli stessi operatori dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;
 - nei casi normativamente previsti, elaborare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi

(DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;

- che, in materia di *green public procurement*, nell'ambito della politica di sostenibilità ambientale perseguita dall'Agenzia come da Programma triennale delle attività 2010-2012, il Servizio Sistemi Informativi dovrà valorizzare le considerazioni ambientali nella predisposizione degli atti relativi alle procedure di acquisto di beni e servizi;
- che, nell'attuazione del programma in allegato, il Direttore del Servizio Sistemi Informativi dovrà altresì osservare le disposizioni e i limiti di cui alla citata DDG n. 99 del 21/12/2009 in materia di programmazione finanziaria;
- che è stata trasmessa all'Area Acquisizione Beni e Servizi la previsione del tetto di spesa per l'acquisizione di beni e servizi con cassa economale o per procedure in economia di modesto importo (e comunque di valore inferiore a 5.000,00 euro o 2.000,00 euro nei casi di affidamenti diretti) i cui ordini, a termini del Regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, saranno emessi dalla Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi, a valere sul budget del Centro di Responsabilità del Servizio Sistemi Informativi;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di approvare il programma dell'attività contrattuale 2010 del Servizio Sistemi Informativi, allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, potrà provvedere alle acquisizioni non contemplate nel suddetto programma ma urgenti, qualora motivatamente necessarie a non pregiudicare la funzionalità dei servizi;

SU PROPOSTA:

- del Direttore del Servizio Sistemi Informativi, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITO:

- il parere favorevole espresso dal Direttore Tecnico Ing. Vito Belladonna, reso ai sensi dell'art. 9, comma 5, della L.R. n. 44/95;

DATO ATTO:

- che si provvederà ad acquisire il parere del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni;
- che il responsabile del procedimento, ai fini del presente atto è che il responsabile del procedimento, ai fini del presente atto è il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, Dott.ssa Gianfranca Galliani;

DELIBERA

1. di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa, il programma dell'attività contrattuale 2010 del Servizio Sistemi Informativi, allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, nell'ambito degli stanziamenti effettuati per ciascuna attività individuata, le variazioni dipendenti da fattori non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, potranno essere approvate con provvedimento motivato del Direttore del Servizio Sistemi Informativi nell'ambito del budget assegnato;
3. di dare atto che il Direttore del Servizio Sistemi Informativi potrà provvedere alle acquisizioni non contemplate nel suddetto programma ma urgenti, qualora motivatamente necessarie a non pregiudicare la funzionalità dei servizi;
4. di dare atto che, che all'attuazione del programma di cui trattasi, per gli acquisti di beni e servizi mediante espletamento di procedure di affidamento, provvederà il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti Regolamenti Arpa in materia, nei limiti del budget assegnato;
5. di dare atto che con riferimento alle procedure di scelta del contraente, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi, per quanto riguarda gli acquisti preceduti da espletamento di procedure concorsuali, in economia o previa gara ad evidenza pubblica il Direttore del Servizio Sistemi Informativi si avvarrà dell'Area Acquisizione Beni e Servizi;
6. di dare atto che in ogni caso, nel perseguire obiettivi di efficienza nei processi amministrativi e di economicità nell'uso delle risorse, il Servizio Sistemi Informativi si avvarrà:
 - del sistema delle convenzioni quadro dell'Agenzia Intercent-ER, ai sensi dell'art 19, comma 5, lett. a) della L.R. Emilia-Romagna n. 11/2004;
 - del sistema delle convenzioni quadro di CONSIP S.p.A., ovvero ne utilizzerà i parametri di prezzo e qualità, ai sensi dei commi 3 e 3bis dell'art. 26 della L. 488/99;
 - delle piattaforme dei mercati elettronici di Intercent-ER e Consip S.p.A., per acquisti sotto soglia comunitaria, ove ritenuto utile in considerazione della tipologia del bene o servizio da acquisire;
7. di dare atto che in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavori, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., il Direttore del Servizio Sistemi Informativi dovrà:
 - verificare l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai beni e servizi da affidare in appalto;
 - fornire agli stessi operatori dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti

nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;

- nei casi normativamente previsti, elaborare il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;
8. di dare atto che, in materia di *green public procurement*, nell'ambito della politica di sostenibilità ambientale perseguita dall'Agenzia come da Programma triennale delle attività 2010-2012, il Servizio Sistemi Informativi dovrà valorizzare le considerazioni ambientali nella predisposizione degli atti relativi alle procedure di acquisto di beni e servizi;
 9. di dare atto che, nell'attuazione del programma in allegato, il Direttore del Servizio Sistemi Informativi dovrà altresì osservare le disposizioni e i limiti di cui alla citata DDG n. 99 del 21/12/2009 in materia di programmazione finanziaria;
 10. di dare atto che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederanno secondo la rispettiva competenza l'economista della Direzione Generale e l'Area Bilancio e Controllo Economico.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Ing. Vito Belladonna)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dr.ssa Massimiliana Razzaboni)

Parere espresso in data 15/02/2010

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Prof. Stefano Tibaldi)

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI
PROGRAMMA DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE ESERCIZIO 2010

A) FORNITURE

Allo scopo di garantire l'acquisizione dei beni necessari al funzionamento del Nodo, per la rete laboratoristica regionale e per le reti di monitoraggio, si prevedono le seguenti attività contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-data presunta ordine
A.1	Fornitura di prodotti di consumo e accessori, originali e rigenerati, per apparecchiature informatiche per le strutture di Arpa E-R. Proroga dei contratti in essere al 31/03/2010	24.000,00	Proroga al 31/03/2010 -Proroga che verra' disposta all'inizio del mese di febbraio 2010.
A.2	Forniture di prodotti di consumo e accessori, originali e rigenerati, per apparecchiature informatiche per le strutture di Arpa E-R. Mercato elettronico Consip/Intercent e Procedura in economia.	190.000,00	Annuale. Procedure che verranno attivate nei mesi di febbraio-marzo 2010.

B) SERVIZI DI MANUTENZIONE

Allo scopo di garantire la corretta manutenzione della strumentazione hw e sw di Nodo, si prevedono le seguenti attività contrattuali:

N.	Oggetto del servizio	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-data presunta ordine
B.1	Affidamento con procedura negoziata del servizio di manutenzione al sw ARCSDE e ARC-IMS-ARC Editor-Ditta Geographics (finanziato in parte RER)	29.200,00	Annuale - gennaio 2010
B.2	Affidamento diretto del servizio di Manutenzione sw di protocollo informatizzato e-grammata e E-Praxi - Ditta Engineering Ingegneria Informatica	7.800,00	Annuale - gennaio 2010
B.3	Affidamento con procedura negoziata del servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva al sw applicativo a giornate - Ditta Engineering Ingegneria Informatica (finanziato da RER)	20.000,00	Annuale - febbraio/marzo 2010
B.4	Affidamento diretto del servizio di Manutenzione sw qualita' -Ditta Sedoc	6.500,00	Annuale - gennaio 2010
B.5	Affidamento diretto del servizio di manutenzione sw B.O. - Ditta	19.389,64	Annuale - febbraio 2010

	Iconsulting s.r.l.		
B.6	Affidamento con procedura in economia del Servizio di manutenzione licenze Citrix	4.000,00	Annuale – febbraio 2010
B.7	Affidamento diretto del servizio di manutenzione licenza software TAT – ditta LabVantage	2.400,00	Annuale – giugno 2010
B.8	Affidamento diretto del servizio di manutenzione sw Java Rich Client – Ditta LabVantage	6.300,00	Annuale - dicembre 2010
B.9	Affidamento diretto del servizio di manutenzione sw Idm Lims Link – Ditta LabVantage	1.266,00	Annuale - marzo 2010.
B.10	Affidamento con procedura in economia dei servizi di manutenzione a licenze sw Suse, Veritas e VmWare (finanziato da Rer)	10.000,00	Annuale – dicembre 2010.
B.11	Affidamento diretto del servizio di manutenzione di licenze Toad for Oracle. Ditta Quest Software	4.300,00	Annuale – giugno 2010
B.12	Affidamento diretto del servizio di assistenza e manutenzione del sistema modellistico ADMS Urban ed Emit – ditta Cerc Ltd (previsto solo per le sezioni di Arpa)	8.000,00	Annuale - luglio 2010
B.13	Affidamento diretto del servizio di aggiornamento e supporto licenze Software – ditta Oracle Italia (finanziato da Rer)	9.400,00	Annuale - dicembre 2010.
B.14	Affidamento diretto del servizio di aggiornamento e supporto licenze Software – ditta Oracle Italia (finanziato da Rer)	8.700,00	Annuale – luglio 2010.
B.15	Affidamento diretto del servizio di manutenzione sw Apos – ditta Apos Systems	1.700,00	Annuale – novembre 2010.
B.16	Affidamento diretto del servizio di manutenzione sw Dispatcher – ditta IConsulting	11.500,00	Annuale – novembre 2010.
B.17	Proroga annuale del contratto di manutenzione hw/sw per le strutture di Arpa – RTI Vitrociset – Mead Informatica	130.000,00	Annuale – con decorrenza 01/04/2010

C) SPESE PER SERVIZI INFORMATICI

Allo scopo di garantire un adeguato funzionamento degli strumenti informatici in dotazione, si prevedono le seguenti attività:

N.	Oggetto del servizio	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-data presunta ordine
C.1	Affidamento diretto dell'incarico concernente il sistema di valutazione del personale – ditta Byte Software	5.000,00	Servizio a giornate – Tra aprile a settembre 2010.
C.2	Affidamento con procedura in economia del servizio di Hosted Mail security	14.000,00	Annuale–settembre 2010
C.3	Affidamento diretto dei servizi di evoluzione al SW SDG per flusso amministrativo (ditta SDG)	5.000,00	Servizio a giornate – tra marzo a settembre 2010
C.4	Affidamento dei servizi aggiuntivi Vitrociset – Mead Informatica (rientranti nella proroga del contratto triennale di manutenzione hw e sw)	40.000,00	Ordinativo previsto nel mese di aprile 2010.
C.5	Affidamento con procedure in economia dei servizi di training on the job su alcuni applicativi	20.000,00	Dal mese di maggio 2010.

D) INVESTIMENTI

In relazione a quanto previsto nel Piano Investimenti dell'esercizio 2010 si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)
D.1A	Personal computer tradizionali e portatili (adesione a convenzioni Intercent)	100.000,00
D.1B	PDA e Thin Client e Licenze per avvio virtualizzazione Desktop VDI (procedure in economia)	40.000,00
D.2A	Stampanti - Convenzioni Intercent e Mercato elettronico	10.000,00
D.2	Apparati misti di comunicazione (audio conferenza e WEB conference) e lettori ottici (procedura in economia)	30.000,00
D.3	Prima tranche Virtualizzazione Desktop SW centralizzato e componenti HW (memoria e server per SIMC). Procedura in economia	80.000,00
D.4	Completamento operativo infrastruttura VMWARE. Sezione prototipo (Parma): Giornate di personalizzazione e componenti memoria - Estensione forniture in essere e Procedura in economia	40.000,00
D.5	Manutenzione evolutiva sw LIMS e SPORT – Completamento Migrazione e personalizzazioni per collegamento strumenti, flussi digitali tracking e firma RdP. Affidamenti diretti e con procedura negoziata a ditte Labvantage e Engineering	55.000,00

D.6	Adeguamento licenze SW Microsoft per Active Directory - Mercato elettronico Consip	60.000,00
D.7	Adeguamento licenze SW Office. Mercato elettronico Consip	80.000,00
D.8A	Adeguamento Licenze Surf control e CITRIX Affidamento con procedura concorsuale in economia.	40.000,00
D.8B	Sw vari per sezioni e nodi Arpa (come da richieste pervenute dalle varie strutture sulla base della procedura di qualità) - Affidamenti con procedura in economia	20.000,00
D.9	Estensione e allineamento applicativi al rispetto delle normative (garante - gestione risultati per produttività). Estensione fornitura in essere e Affidamenti diretti a ditte varie.	25.000,00
D.10	SW personalizzato di collegamento reporting in B.O con Cartografia. Affidamento diretto a Iconsulting	15.000,00
D.11	Evoluzione verso Open Source : applicazioni Documentali e varie di portale verso web 2.0. Affidamento con procedure concorsuali in economia	40.000,00
D.12	Applicazioni Sistema Informativo Ambientale (finanziati da Rer): CEM , H2o, AIA Radiazioni ionizzanti. Affidamenti con procedura negoziata a ditte varie su progetti approvati	265.000,00
D.13	Revisioni applicativi aziendali : gestione tariffario con LIMS/SINAPOLI e flusso pianificazione per obiettivi e monitoraggi. Affidamenti diretti a ditte varie.	25.000,00