

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2012-1 del 17/01/2012
Oggetto	Direzione Generale. Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2012 del Servizio Sistemi Informativi.
Proposta	n. PDEL-2012-1 del 12/01/2012
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi
Dirigente proponente	Santovito Piero
Responsabile del procedimento	Santovito Piero

Questo giorno 17 (diciassette) gennaio 2012 (duemiladodici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Prof. Stefano Tibaldi, delibera quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale. Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2012 del Servizio Sistemi Informativi.

VISTO:

- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/017/CE e 2004/18/CE”;
- la Legge 12 luglio 2011, n. 106 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 13 maggio 2011, n. 70 c.d. “Decreto Sviluppo” recante “Semestre Europeo. Prime disposizioni urgenti per l'economia”;
- la L.R. n. 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi”;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento;
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;
- il Regolamento per la gestione delle casse economali;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010, il quale individua nei propri allegati, fra gli atti di competenza dell'organo di vertice, “l'approvazione dei programmi per l'acquisizione di beni e servizi dei singoli Nodi e del programma generale relativo allo svolgimento dell'attività contrattuale”;
- la D.D.G. n. 85 del 22/12/2011 recante: “Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2012-2014, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2012 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2012”;
- la D.D.G. n. 86 del 22/12/2011 recante: “Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2012”;
- la D.D.G. n. 73 del 13/10/2011 recante: “Servizio Sistemi di gestione Integrati: Sicurezza, Qualità, Ecomanagement – Direzione Amministrativa. Approvazione della “Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna”;

PREMESSO:

- che come stabilito all'art. 11 del nuovo Codice dei contratti pubblici “le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici”;
- che ai sensi dell'art. 4 della Legge Regionale “Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi” le amministrazioni aggiudicatrici procedono all'acquisizione di beni e servizi di propria competenza sulla base di appositi programmi;

- che l'art. 2 del Regolamento in materia di approvvigionamento prevede che i programmi per l'acquisizione di beni e servizi individuino le esigenze da soddisfare e le risorse necessarie;
- che in relazione a tale necessità il Servizio Sistemi Informativi ha formulato il programma per l'esercizio 2012, riferito alle nuove procedure di affidamento necessarie per garantire il funzionamento del predetto Servizio e dei processi dallo stesso presidiati, allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che nell'ambito degli stanziamenti effettuati per ciascuna attività individuata nell'allegato A), le variazioni dipendenti da fattori non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, potranno essere approvate con provvedimento motivato del Direttore del Servizio Sistemi Informativi nell'ambito del budget assegnato;

CONSIDERATO:

- che all'attuazione del programma di cui trattasi, per gli acquisti di beni e servizi mediante espletamento di procedure di affidamento, provvederà il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti Regolamenti Arpa in materia, nei limiti del budget assegnato;
- che con riferimento alle procedure di scelta del contraente, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi, per quanto riguarda gli acquisti preceduti da espletamento di procedure concorsuali, in economia o previa gara ad evidenza pubblica, il Direttore del Servizio Sistemi Informativi si avvarrà dell'Area Acquisizione Beni e Servizi;
- che in ogni caso, nel perseguire obiettivi di efficienza nei processi amministrativi e di economicità nell'uso delle risorse, il Servizio Sistemi Informativi si avvarrà:
 - del sistema delle convenzioni quadro dell'Agenzia Intercent-ER, ai sensi dell'art 19, comma 5, lett. a) della L.R. Emilia-Romagna n. 11/2004;
 - del sistema delle convenzioni quadro di CONSIP S.p.A., ovvero ne utilizzerà i parametri di prezzo e qualità, ai sensi dei commi 3 e 3 bis dell'art. 26 della l. 488/99;
 - delle piattaforme dei mercati elettronici di Intercent-ER e Consip S.p.A., per acquisti sotto soglia comunitaria, ove ritenuto utile in considerazione della tipologia del bene o servizio da acquisire;
- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari e per ottemperare agli obblighi previsti dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici con Determinazioni, n. 8 del 18/11/2010 recante "Prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010....." e n. 10 del 22/12/2010 recante "Ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei

flussi finanziari”, tutti i contratti di lavori, servizi e forniture, dovranno riportare il codice identificativo di gara (CIG - rilasciato dal sistema SIMOG gestito dalla stessa Autorità di Vigilanza) ed eventualmente il codice unico progetto (CUP - rilasciato dal CIPE), ove si tratta “di progetto di investimento pubblico”;

- che, con deliberazione dell’Autorità di Vigilanza del 3.11.2010, resa esecutiva con DPCM 3.12.2010, a partire dal 01/01/2011 è stato esteso l’obbligo di pagamento del contributo all’Autorità di Vigilanza da parte delle stazioni appaltanti, per tutti i contratti di lavori, servizi e forniture di importo uguale o maggiore di 40.000,00 Euro;
- che, con comunicato del Presidente dell’Autorità del 15/07/2011, sono state uniformate le soglie minime di importi tra lavori, servizi e forniture, pertanto la rilevazione dei dati relativi ai contratti pubblici viene ricondotta al valore di 40.000,00 Euro anche per gli appalti di servizi e forniture e, pertanto dovranno comunicarsi al SITAR tutti gli affidamenti di valore superiore a detta soglia;

CONSIDERATO ALTRESI’:

- che per gli adempimenti, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavori di cui all’art. 26 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., considerata la matrice di responsabilità della sicurezza in Arpa, si rinvia ai Regolamenti in materia di approvvigionamento e per le forniture di beni e servizi in economia, nonché alla Procedura Approvvigionamento (P70411/ER);
- che, in materia di green public procurement, è stata approvata formalmente, con D.D.G. n. 73 del 13/10/2011, la “Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna” e che in attuazione della citata delibera, ogni Nodo dell’Agenzia dovrà valorizzare le considerazioni ambientali nella predisposizione degli atti relativi alle procedure di acquisto di beni e servizi;
- che, nell’attuazione del programma in allegato, il Direttore del Servizio Sistemi Informativi dovrà altresì osservare le disposizioni e i limiti di cui alla citata D.D.G. n. 85 del 22/12/2011 in materia di programmazione finanziaria;
- che è stata trasmessa all’Area Acquisizione Beni e Servizi la previsione del tetto di spesa per l’acquisizione di beni e servizi con cassa economale o per procedure in economia di modesto importo (e comunque di valore inferiore a 5.000,00 Euro o 2.000,00 Euro nei casi di affidamenti diretti) i cui ordini, a termini del Regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, saranno emessi dalla Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi, a valere sul budget del Centro di Responsabilità del Servizio Sistemi Informativi;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di approvare il programma dell’attività contrattuale 2012

del Servizio Sistemi Informativi, allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che il Direttore del Servizio Sistemi Informativi potrà provvedere alle acquisizioni non contemplate nel suddetto programma ma urgenti, qualora motivatamente necessarie a non pregiudicare la funzionalità dei servizi;

SU PROPOSTA:

- del Direttore del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITO:

- il parere favorevole espresso dal Direttore Tecnico Ing. Vito Belladonna e dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Massimiliana Razzaboni, reso ai sensi dell'art. 9, comma 5, della L.R. n. 44/95;

DATO ATTO:

- che il responsabile del procedimento, ai fini del presente atto è il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;

DELIBERA

1. di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa, il programma dell'attività contrattuale 2012 del Servizio Sistemi Informativi, allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, nell'ambito degli stanziamenti effettuati per ciascuna attività individuata, le variazioni dipendenti da fattori non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, potranno essere approvate con provvedimento motivato del Direttore del Servizio Sistemi Informativi nell'ambito del budget assegnato;
3. di dare atto che il Direttore del Servizio Sistemi Informativi potrà provvedere alle acquisizioni non contemplate nel suddetto programma ma urgenti, qualora motivatamente necessarie a non pregiudicare la funzionalità dei servizi;
4. di dare atto che, che all'attuazione del programma di cui trattasi, per gli acquisti di beni e servizi mediante espletamento di procedure di affidamento, provvederà il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti Regolamenti Arpa in materia, nei limiti del budget assegnato;
5. di dare atto che con riferimento alle procedure di scelta del contraente, in conformità a

quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi, per quanto riguarda gli acquisti preceduti da espletamento di procedure concorsuali, in economia o previa gara ad evidenza pubblica il Direttore del Servizio Sistemi Informativi si avvarrà dell'Area Acquisizione Beni e Servizi;

6. di dare atto che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederanno secondo la rispettiva competenza l'economista della Direzione Generale e l'Area Bilancio e Controllo Economico.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Ing. Vito Belladonna)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Prof. Stefano Tibaldi)

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI
PROGRAMMA DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE ESERCIZIO 2012

A) FORNITURE

Allo scopo di garantire l'acquisizione dei beni necessari al funzionamento del Nodo e per le altre strutture di Arpa E-R, si prevedono le seguenti attività contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-data presunta ordine
A.1	Forniture di prodotti di consumo originali per stampanti di etichettature per protocollo informatico per le strutture di Arpa E-R. Mercato elettronico Consip. Procedura in economia.	5.000,00	Gennaio/Febbraio

B) SERVIZI DI MANUTENZIONE

Allo scopo di garantire la corretta manutenzione della strumentazione hw e sw di Nodo, si prevedono le seguenti attività contrattuali:

N.	Oggetto del servizio	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-data presunta ordine
B.1	Affidamento diretto del servizio di manutenzione al sw ARCSDE e ARC-IMS-ARC Editor	30.000,00	Annuale – gennaio 2012
B.2	Affidamento diretto del servizio di Manutenzione sw di protocollo informatizzato E-Grammata, E-Praxi, Auriga	15.000,00	Annuale – gennaio 2012
B.3	Affidamento diretto del servizio di manutenzione ordinaria ai moduli applicativi del sistema SIRA a giornate	38.000,00	Annuale – febbraio/marzo 2012
B.4	Affidamento diretto del servizio di Manutenzione sw qualità	7.000,00	Annuale – gennaio 2012
B.5	Affidamento con procedura in economia del servizio di manutenzione sw B.O.	20.000,00	Annuale – dicembre 2012
B.6	Affidamento con procedura in economia del Servizio di manutenzione licenze Citrix	4.200,00	Annuale – febbraio 2012
B.7	Affidamento diretto del servizio di manutenzione sw Idm Lims Link	2.000,00	Annuale – febbraio 2012
B.8	Affidamento con procedura in economia dei servizi di manutenzione a licenze sw VmWare	15.000,00	Annuale – dicembre 2012

B.9	Affidamento diretto del servizio di assistenza e manutenzione del sistema 2odellistico ADMS Urban ed Emit – ditta Cerc Ltd (previsto solo per le sezioni di Arpa)	8.000,00	Annuale – luglio 2012
B.10	Affidamento diretto del servizio di aggiornamento e supporto licenze Software	10.000,00	Annuale – dicembre 2012
B.11	Affidamento diretto del servizio di aggiornamento e supporto licenze Software	9.000,00	Annuale – luglio 2012
B.12	Affidamento diretto del servizio di manutenzione sw Dispatcher e migrazione a nuova versione	15.000,00	Annuale – gennaio 2012
B.13	Affidamento con procedura in economia del servizio di manutenzione licenze sw Symantec	16.000,00	Annuale – settembre 2012
B.14	Affidamento con procedura in economia del servizio di manutenzione RSA	5.500,00	Annuale – ottobre 2012
B.15	Affidamento diretto del servizio di manutenzione SQL LIMS/JAVA RICH	50.000,00	Annuale- dicembre 2012
B.16	Affidamento con procedura in economia del servizio di manutenzione licenze VDI	10.000,00	Annuale – con decorrenza giugno 2011

A inizio del 2012 si prevede inoltre:

B.17	Procedura aperta per l'affidamento biennale di servizi di manutenzione hardware e software mediante help desk	440.000,00	Biennale (con possibilità di proroga per un secondo biennio) – gennaio 2012
------	---	------------	---

C) SPESE PER SERVIZI INFORMATICI

Allo scopo di garantire un adeguato funzionamento degli strumenti informatici in dotazione, si prevedono le seguenti attività:

N.	Oggetto del servizio	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-data presunta ordine
C.1	Affidamento diretto dei servizi di evoluzione e messa a punto al SW SDG per flusso amministrativo	20.000,00	Ordinativo previsto nel mese di gennaio 2012.
C.2	Affidamento diretto di servizi di assistenza e interventi evolutivi al SW QBASE/QMAN	10.000,00	Ordinativo previsto nei mesi di febbraio/marzo 2012

C.3	Affidamento diretto di servizi evolutivi del sistema auriga per integrazione di protocollo, Determine/delibere e per la definizione del fascicolo elettronico con allineamento del sistema Sinapoli. Ditta Engineering e Ecocerved.	35.000,00	Ordinativo previsto nei mesi di giugno/settembre 2012.
C.4	Sviluppi evolutivi moduli applicativi dei sistemi di monitoraggio del sistema SIRA	40.000,00	Ordinativo previsto nel primo semestre 2012.

D) INVESTIMENTI

In relazione a quanto previsto nel Piano Investimenti dell'esercizio 2012 si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)
D.1	Personal computer tradizionali, portatili, monitor. Convenzioni Intercent	65.000,00
D.2	Stampanti, scanner – Convenzioni e Mercato elettronico CONSIP.	20.000,00
D.3	Lavagne interattive – Mercato elettronico CONSIP	5.000,00
D.4	Potenziamento data center di produzione viale silvani 6. Procedura in economia e/o mercato elettronico CONSIP	25.000,00
D.5	Lettori codici a barre. Mercato elettronico CONSIP	2.000,00
D.6	Apparati di rete. Switch. Mercato elettronico CONSIP.	2.500,00
D.7	Thin Client. Mercato elettronico CONSIP	6.000,00
D.8	Acquisto sistemi server e storage per direzione generale e nodi. Mercato elettronico CONSIP.	10.000,00
D.9	Acquisto software di produttività Adobe e Microsoft Office professional e standard edition. Mercato elettronico e/o convenzione CONSIP	30.000,00
D.10	Sviluppo gestione obiettivi albero delle performance. Procedura in economia	30.000,00
D.11	Acquisizione di una soluzione di location intelligence integrata con i sistemi ambientali in uso in Arpa. Procedura in economia	35.000,00
D.12	Sviluppo infrastruttura di servizi per adeguamento SIRA alla normativa INSPIRE. Procedura in economia.	25.000,00

D.13	Acquisto infrastruttura Hw/Sw per gestione e ottimizzazione di backup con tecnologie di deduplica. Procedura in economia	40.000,00
------	--	-----------

Investimenti da progetti finanziati

D.13	Affidamento diretto per Sviluppo evolutivi Portale AIA. Progetto Finanziato dalla direzione ambiente RER.	55.000,00
D.14	Sviluppo evolutivo catasto CAMICEM, moduli SRB e Radio/TV. Ipotesti Progetto Finanziato. Procedura in economia	35.000,00