

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2013-67 del 8/07/2013
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Integrazione alla programmazione triennale del fabbisogno di personale di Arpa per il triennio 2013-2015, di cui alla DDG n. 51/2013, relativamente all'anno 2013.
Proposta	n. PDEL-2013-70 del 03/07/2013
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dirigente proponente	Manaresi Lia
Responsabile del procedimento	Manaresi Lia

Questo giorno 8 (otto) luglio 2013 (duemilatredici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Prof. Stefano Tibaldi, delibera quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Integrazione alla programmazione triennale del fabbisogno di personale di Arpa per il triennio 2013-2015, di cui alla D.D.G. n. 51/2013, relativamente all'anno 2013.**

VISTI:

- l'art. 39, comma 1, della legge 27/12/1997 n. 449 e successive modifiche e integrazioni, che stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- l'art. 39, comma 19, della predetta legge, secondo cui le Regioni e gli enti del Servizio Sanitario Nazionale adeguano i propri ordinamenti ai principi di cui al suddetto comma 1, finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;
- l'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, che stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche, sono determinate in funzione delle finalità indicate nell'articolo 1, comma 1 del predetto decreto, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa informazione alle organizzazioni sindacali rappresentative;
- l'art. 6, comma 3, del citato D. Lgs. n. 165/2001 che prevede che per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale;
- l'art. 6, comma 4 bis, del predetto D. Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art. 30, comma 2-sexies, del citato D. Lgs. n. 165/2001, comma aggiunto dal comma 2 dell'art. 13, L. 4/11/2010, n. 183, che stabilisce che le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti dall'art. 6 dello stesso D. Lgs. n. 165/2001, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già

previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal decreto in parola;

- l'art. 12 “*strumenti di programmazione*” del Regolamento per l'accesso dall'esterno agli impieghi dell'Agenzia regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna, approvato con D.D.G. n. 68/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTI ALTRESI':

- il “Verbale di concertazione in materia di politiche occupazionali anno 2013”, sottoscritto in data 15/03/2013, Rep. n. 217;
- il “Verbale di concertazione in materia di politiche occupazionali anno 2013 - integrazione del verbale Rep. n. 217/2013”, sottoscritto in data 27/06/2013, Rep. n. 225/2013;

RICHIAMATA:

- la D.D.G. n. 51 del 20/05/2013, avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Programmazione triennale del fabbisogno di personale di Arpa per il triennio 2013-2015. Modifica della dotazione organica di Arpa”, in cui si dava atto che - in via preventiva rispetto all'acquisizione di nuovo personale dall'esterno - l'Agenzia aveva esperito le procedure di mobilità interna, secondo le modalità indicate nel Verbale medesimo;

CONSIDERATO:

- che la richiamata D.D.G. n. 51/2013, prevedeva di utilizzare - in relazione agli esiti delle suddette procedure di mobilità interna - i seguenti strumenti di acquisizione di personale: attivazione di procedure di mobilità esterna ovvero utilizzo delle graduatorie concorsuali;

PRECISATO:

- che - in relazione agli esiti delle suddette procedure di mobilità interna e sulla base delle esigenze gestionali e organizzative dell'Agenzia - si è proceduto, in particolare, allo scorrimento delle vigenti graduatorie relative alle selezioni pubbliche per l'assunzione a tempo indeterminato nei profili professionali di collaboratore tecnico professionale cat. D rivolte a laureati in scienze biologiche e a laureati in scienze ambientali/naturali;

DATO ATTO:

- che l'utilizzo delle predette graduatorie ha comportato l'acquisizione negli organici dell'Agenzia di personale già impiegato con contratto di lavoro autonomo;
- che l'utilizzo delle medesime graduatorie ha realizzato, altresì, politiche di sviluppo professionale di personale già in servizio presso Arpa con contratto di lavoro subordinato;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che nell'ambito della rimodulazione della rete laboratoristica di Arpa, con particolare riferimento alla definizione del piano operativo dei trasferimenti delle attività analitiche dalla sede di Ferrara ai laboratori di Ravenna e Bologna - secondo quanto previsto nel Programma Triennale della attività di Arpa 2013-2015 e nel Quadro degli obiettivi strategici 2013-2015 - Anno 2013, si rende necessario prevedere l'acquisizione di ulteriori n. 2 unità di personale di categoria D, nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, in possesso di laurea in scienze chimiche;

PRECISATO:

- che, al fine di acquisire le suddette risorse di personale, l'Agenzia intende avvalersi dei seguenti strumenti:
  - utilizzo della vigente graduatoria relativa alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale cat. D rivolta a laureati in scienze chimiche;
  - attivazione, nel corso dell'anno 2013, di un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo di collaboratore tecnico professionale cat. D, rivolto a laureati in scienze chimiche, previo esperimento delle procedure di mobilità di personale in disponibilità di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001, nonché delle procedure di mobilità di personale tra amministrazioni diverse di cui all'art. 30 comma 2 bis del suddetto decreto;

ATTESO:

- che, per reperire le risorse umane necessarie alla copertura dei propri fabbisogni, l'Agenzia può ricorrere anche al passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse tramite mobilità di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, nonché all'assegnazione temporanea (comando) di personale di altre amministrazioni, nel rispetto della normativa vigente;
- altresì, che è fatto salvo il ricorso alle procedure di mobilità interna di personale, in relazione alle esigenze organizzative che si potranno determinare nel corso del 2013;

RILEVATO:

- pertanto che, in coerenza con le suddette politiche occupazionali e sulla base delle sopraggiunte esigenze gestionali e organizzative dell'Agenzia, si rende necessario integrare il fabbisogno di personale di n. 3 unità di personale nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale cat. D, rispetto a quanto già previsto nella D.D.G. n. 51/2013, sopra richiamata;

RITENUTO:

- pertanto, necessario procedere all'integrazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale di Arpa, di cui alla richiamata D.D.G. n. 51/2013, relativamente all'anno 2013, secondo quanto specificato nella tabella Allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento viene adottato nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 2 comma 71 della L. 191/2009, così come confermato dall'art. 15 comma 21 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012;
- che le effettive assunzioni di personale saranno disposte dall'Agenzia nel rispetto dell'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpa è tenuta, comunque, ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;
- altresì, del rispetto dei limiti di spesa aziendali, così come definiti nella relazione al bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013, approvata con D.D.G. n. 75 del 13/12/2012;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Lia Manaresi, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente atto deliberativo;

ACQUISITI:

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni;
- il parere favorevole del Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e della L.R. n. 32/93, la Dott.ssa Lia Manaresi, Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

DELIBERA

1. di procedere all'integrazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale di Arpa, di cui alla richiamata D.D.G. n. 51/2013, relativamente all'anno 2013, secondo quanto specificato nella tabella Allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Prof. Stefano Tibaldi)

## ALLEGATO A

### **Previsione fabbisogno del personale - Anni 2013/2014/2015**

		2013	2014	2015
<b>Tempi indeterminati</b>				
<b>B</b>	<b>Coadiutore Amm.vo</b>	1 (%)		
	<b>Operatore Tecnico</b>		1	
<b>C</b>	<b>Assistente Amm.vo</b>	1 (#)	1	
<b>D</b>	<b>Coll. Prof.le - Sanitario Tecnico Prevenzione</b>	2 (°°)	2	2
	<b>Coll. Amm.vo. Prof.le</b>	2 (*)	2 (§)	1
	<b>Coll. Tec. Prof.le</b>	15 (//)	6	3

#### **Tempi determinati**

<b>B</b>	<b>Coadiutore Amm.vo (t. det.)</b>	3 (**)		
	<b>Operatore Tecnico (t. det.)</b>	1 (*)		

(%) Unità già prevista per il 2013 nella programmazione approvata con DDG 46/2012

(#) 1 unità da acquisire mediante mobilità per interscambio (già prevista in DDG 46/2012 unità cat. C per il 2012 e non assunta)

(°°) 2 unità cat. D san. in alternativa a 2 unità cat. D tec.

(\*) Delle 2 unità: 1 si configura come sviluppo professionale

(//) Delle 15 unità: 1 si configura come sviluppo professionale

(\*\*) Delle 3 unità: 1 già prevista per il 2012 nella programmazione approvata con DDG 46/2012 e assunta nel 2013

(°) 1 unità da acquisire in comando/assegnazione temporanea

(§) Delle 2 unità: 1 si configura come sviluppo professionale