

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2014-23 del 14/02/2014
Oggetto	Direzione Tecnica. Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2014 della Direzione Tecnica.
Proposta	n. PDEL-2014-4 del 23/01/2014
Struttura proponente	Direzione Tecnica
Dirigente proponente	Zinoni Franco
Responsabile del procedimento	Casanova Olivia

Questo giorno 14 (quattordici) febbraio 2014 (duemilaquattordici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Prof. Stefano Tibaldi, delibera quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2014 della Direzione Tecnica.

VISTO:

- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/017/CE e 2004/18/CE”;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- la L.R. n. 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi”;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento;
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;
- il Regolamento per la gestione delle casse economali;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010, il quale individua nei propri allegati, fra gli atti di competenza dell'organo di vertice, “l'approvazione dei programmi per l'acquisizione di beni e servizi dei singoli Nodi e del programma generale relativo allo svolgimento dell'attività contrattuale”;
- la D.D.G. n. 87 del 16/12/2013 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2014-2016, del Piano Investimenti 2014-2016, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2014, del Budget generale e della programmazione di cassa 2014”;
- la D.D.G. n. 88 del 16/12/2013 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2014 ai Centri di Responsabilità”;
- la D.D.G. n. 73 del 13/10/2011 recante: “Servizio Sistemi di gestione Integrati: Sicurezza, Qualità, Ecomanagement - Direzione Amministrativa. Approvazione della “Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna”;

PREMESSO:

- che come stabilito all'art. 11 del Codice dei contratti pubblici “le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione

delle amministrazioni aggiudicatrici”;

- che ai sensi dell’art. 4 della Legge Regionale “Disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi” le amministrazioni aggiudicatrici procedono all’acquisizione di beni e servizi di propria competenza sulla base di appositi programmi;
- che l’art. 2 del Regolamento in materia di approvvigionamento prevede che i programmi per l’acquisizione di beni e servizi individuino le esigenze da soddisfare e le risorse necessarie;
- che, in relazione a tale necessità, la Direzione Tecnica ha formulato il programma per l’esercizio 2014 riferito alle nuove procedure di affidamento necessarie per garantire il funzionamento della predetta Direzione e dei processi dalla stessa presidiati, allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che, nell’ambito degli stanziamenti effettuati per ciascuna attività individuata nell’allegato A), le variazioni dipendenti da fattori non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, potranno essere approvate con provvedimento motivato del Direttore Tecnico nell’ambito del budget assegnato;

DATO ATTO:

- che, all’attuazione del programma di cui trattasi, per gli acquisti di beni e servizi mediante espletamento di procedure di affidamento, provvederà il Direttore Tecnico, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente sull’acquisizione di beni e servizi e dai correnti Regolamenti Arpa in materia, nei limiti del budget assegnato;
- che, in ogni caso, nel perseguire obiettivi di efficienza nei processi amministrativi e di economicità nell’uso delle risorse, la Direzione Tecnica dovrà avvalersi:
 - del sistema delle convenzioni quadro dell’Agenzia Regionale INTERCENT-ER, ai sensi dell’art 19, comma 5, lett. a) della L.R. Emilia-Romagna n. 11/2004;
 - del sistema delle convenzioni quadro di Consip S.p.a., ovvero ne utilizzerà i parametri di prezzo e qualità ai sensi dei commi 3 e 3bis dell’art. 26 della L. 488/99 e dell’art. 1 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95;
 - delle piattaforme dei mercati elettronici di Intercent-ER e Consip S.p.a., per acquisti sotto soglia comunitaria ai sensi dell’art. 7 comma 2 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52;
- che, con riferimento alle procedure di scelta del contraente, per quanto riguarda gli acquisti preceduti da espletamento di procedure concorsuali, in economia, previa gara ad evidenza pubblica e per gli Ordinativi di Fornitura relativi a Convenzioni Consip SpA o dell’Agenzia Intercent-ER, il Direttore Tecnico si avvarrà dell’Area Acquisizione Beni e Servizi;

- che, per motivi di ampliamento della concorrenza, al fine di ottemperare agli obblighi contemplati dalla Legge n. 180/2011 “Norme per la tutela della libertà d’impresa. Statuto delle imprese” in materia di pubblicità dell’attività negoziale, l’Agenzia attraverso il proprio sito istituzionale, renderà disponibili le informazioni sugli appalti pubblici di importo maggiore a Euro 40.000,00;
- che, altresì, ai sensi dell’art. 1, comma 32 della L. n. 190 del 6 novembre 2012 e dell’art. 37 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, l’Agenzia pubblicherà sul proprio sito istituzionale, tutte le informazioni relative alle procedure per l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture;
- che, con deliberazione dell’Autorità di Vigilanza del 21/12/2011, sono stati determinati gli importi dei contributi dovuti all’Autorità di Vigilanza da parte delle stazioni appaltanti, per tutti i contratti di lavori, servizi e forniture di importo uguale o maggiore di Euro 40.000,00;
- che, con comunicato del Presidente dell’Autorità del 22/10/2013, sono state precisate le modalità di trasmissione dei dati dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a Euro 40.000,00;

CONSIDERATO:

- che, per gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavori di cui all’art. 26 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., considerata la matrice di responsabilità della sicurezza in Arpa, si rinvia ai Regolamenti in materia di approvvigionamento e per le forniture di beni e servizi in economia, nonché alla Procedura Approvvigionamento (P70411/ER);
- che, in materia di *green public procurement*, è stata approvata formalmente, con D.D.G. n. 73 del 13/10/2011, la “Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna” e che in attuazione della citata delibera, ogni Nodo dell’Agenzia dovrà valorizzare le considerazioni ambientali nella predisposizione degli atti relativi alle procedure di acquisto di beni e servizi;
- che, a decorrere dall’1/01/2014, tutti gli appalti dei settori ordinari (ad esclusione degli acquisti tramite MEPA) con un importo a base d’asta pari o superiore a Euro 40.000,00 saranno sottoposti obbligatoriamente al sistema AVCPass che prevede la verifica, per gli operatori economici, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese a corredo dell’offerta (Deliberazione Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 111/2012) ovvero, per le forniture di beni e servizi in economia di valore inferiore ai 40.000,00 euro, si procederà con controlli a campione pari al 10% del numero degli affidamenti compresi nel predetto limite di valore;

- che, nell'attuazione del programma in allegato, il Direttore Tecnico dovrà altresì osservare le disposizioni e i limiti di cui alla citata D.D.G. n. 88 del 16/12/2013 in materia di programmazione finanziaria;
- che è stata trasmessa all'Area Acquisizione Beni e Servizi la previsione del tetto di spesa per l'acquisizione di beni e servizi con cassa economale o per procedure in economia di modesto importo, che non risultano allo stato programmabili, ma divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi, nel limite del budget assegnato con D.D.G. n. 88 del 16/12/2013;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di approvare il programma dell'attività contrattuale 2014 della Direzione Tecnica, allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il Direttore Tecnico potrà provvedere alle acquisizioni non contemplate nel suddetto programma ma che divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi, nei limiti del budget assegnato;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITO:

- il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Massimiliana Razzaboni e dal Direttore Tecnico Dott. Franco Zinoni, reso ai sensi dell'art. 9, comma 5, della L.R. n. 44/95;

DATO ATTO:

- che il responsabile del procedimento, ai fini del presente atto è la Dott.ssa Olivia Casanova, Responsabile Staff Amministrazione della Direzione Tecnica;

DELIBERA

1. di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa, il programma dell'attività contrattuale 2014 della Direzione Tecnica, allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, nell'ambito degli stanziamenti effettuati per ciascuna attività individuata, le variazioni dipendenti da fattori non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, potranno essere approvate con provvedimento motivato del Direttore Tecnico nell'ambito del budget assegnato;
3. di dare atto che il Direttore Tecnico potrà provvedere alle acquisizioni non contemplate

nel suddetto programma ma che divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi;

4. di dare atto che, che all'attuazione del programma di cui trattasi, per gli acquisti di beni e servizi mediante espletamento di procedure di affidamento, provvederà il Direttore Tecnico, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti Regolamenti Arpa in materia, nei limiti del budget assegnato;
5. di dare atto che con riferimento alle procedure di scelta del contraente, per quanto riguarda gli acquisti preceduti da espletamento di procedure concorsuali, in economia o previa gara ad evidenza pubblica il Direttore Tecnico si avvarrà dell'Area Acquisizione Beni e Servizi;
6. di dare atto che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederanno, secondo le rispettive competenze, l'economista della Direzione Tecnica e l'Area Bilancio e Controllo Economico.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Prof. Stefano Tibaldi)

DIREZIONE TECNICA
PROGRAMMA DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE ESERCIZIO 2014

A) FORNITURE

Allo scopo di garantire l'acquisizione dei beni necessari al funzionamento delle Sezioni e della DT si prevedono le seguenti attività contrattuali:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2014	2015	2016	
1	AREA LAB	Fornitura di materiale per filtrazione	70.000	3 anni – I semestre	Bilancio Arpa	23.333	23.333	23.334	Mercato elettronico - richiesta di offerta
2	AREA LAB	Fornitura di materiale monouso per laboratorio (pipette, filtri carta monouso, puntali anse, capillari, contenitori sterili da 250 ml simil urine) (compreso materiale per CTRTA)	85.000	2 anni – II semestre	Bilancio Arpa	37.500	37.500		Mercato elettronico - richiesta di offerta
3	AREA LAB	Fornitura di bottiglie sterili e non	35.000	2 anni – I semestre	Bilancio Arpa	17.500	17.500		Mercato elettronico - richiesta di offerta
4	AREA LAB	Fornitura di guanti monouso da laboratorio	21.000	2 anni – I semestre	Bilancio Arpa	10.500	10.500		Mercato elettronico - richiesta di offerta
5	AREA LAB	Fornitura mediante somministrazione periodica di gas tecnici e miscele per laboratori	300.000	3 anni – I semestre	Bilancio Arpa	46.666	46.666	46.668	Procedura aperta sopra soglia
6	AREA LAB	Fornitura di vials monouso	40.000	2 anni – I semestre	Bilancio Arpa	20.000	20.000		Mercato elettronico - richiesta di offerta

7	AREA LAB	Fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti chimici (prodotti non aggiudicati nella gara 2013)	40.000	3 anni – I semestre	Bilancio Arpa	13.333	13.333	13.334	Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
8	AREA LAB	Fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti microbiologici (prodotti non aggiudicati nella gara 2013)	25.000	3 anni – I semestre	Bilancio Arpa	8.333	8.333	8.334	Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
9	AREA LAB	Fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti microbiologici (prodotti non aggiudicati nella gara 2013)	15.000	3 anni – I semestre	Bilancio Arpa	5.000	5.000	5.000	Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
10	AREA LAB	Fornitura mediante somministrazione periodica di standard organici marcati, matrici certificate, standard inorganici, organici nativi e pesticidi	247.000	2 anni - I semestre	Bilancio Arpa	123.500	123.500		Procedura aperta sopra soglia
11	AREA LAB	Materiale monouso per filtrazione e sterilizzazione Millipore gara in scadenza + gara scaduta gestita da Bologna + richieste CTRTA	130.000	2 anno – marzo	Bilancio Arpa	3.750	1.250		Affidamento in economia previo confronto concorrenziale
12	CTR TA	Fornitura di reagenti vari per colture cellulari	1.200	1 anno - Maggio	Bilancio Arpa	1.200			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
13	AREA VIC	5.000 buste di sicurezza personalizzate	2.950	Gennaio	Bilancio Arpa	2.950			Mercato elettronico - richiesta di offerta
14	CTR EVA	Fornitura della tavola input/output a 63 branche ATECO Regione Emilia-Romagna anno 2009	6.000	Gennaio	Fondi regionali (progetto)	6.000			Affidamento diretto

B) SERVIZI DI MANUTENZIONE

Allo scopo di garantire la corretta manutenzione di degli strumenti della DT si prevedono le seguenti attività contrattuali:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2014	2015	2016	
1	CTR SI	Manutenzione rete piezometrica	20.000	1 anno - II trimestre	Bilancio ARPA	20.000			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
2	CTR GIR	Manutenzione assestimetri Castelmaggiore	15.900	3 anni – I trimestre	Bilancio Arpa	5.300	5.300	5.300	Affidamento diretto
3	AREA MRA	Manutenzione centraline rete CEM	25.000	1 anno – 3° trimestre	Bilancio Arpa	25.000			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
4	AREA MRA	Manutenzione strumenti manuali misura CEM	20.000	1 anno - 4° trimestre	Bilancio Arpa	20.000			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
5	AREA MRA	Manutenzione rete deposizioni umide	10.000	1 anno – 2° trimestre	Bilancio Arpa	10.000			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
6	AREA MRA	Manutenzione straordinaria reti (CEM, piezometrica, deposizioni umide)	15.000	1 anno – 3° trimestre	Bilancio Arpa	15.000			Affidamento diretto

C) SERVIZI VARI

Allo scopo di garantire l'acquisizione dei specifici servizi per lo sviluppo dei progetti di competenza e per il funzionamento delle Sezioni e della DT si prevedono le seguenti attività contrattuali:

N.	Area/ CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2014	2015	2016	
1	AREA LAB	Servizio triennale di trasporto colli e frigoriferi carrellati e portatili	720.000	3 anni – I semestre	Bilancio arpa	240.000	240.000	240.000	Procedura aperta sopra soglia
2	AREA LAB	Servizio di raccolta trasporto e smaltimento rifiuti speciali pericolosi chimici e microbiologici	100.000	2 anni –	Bilancio arpa		50.000	50.000	Procedura aperta sotto soglia
3	AREA LAB	Servizio di accesso e consultazione alla banca dati apiweb	300	3 anni – I trimestre	Bilancio Arpa	100	100	100	Affidamento diretto
4	CTR TA	Attivazione del servizio di accesso a GeneSpring GX Software Academic License, (licenza annuale) e MetaCore™ (licenza annuale) per l'Analisi statistica e biologico-funzionale di dati di microarray	8.500	1 anno – luglio	Bilancio Arpa – progetto Supersito 4DT10	3.000	5.500		Affidamento diretto
5	CTR TA	Servizio integrato per organizzazione convegno	11.000	Maggio	Bilancio Arpa – progetto 11DT5	11.000			Mercato elettronico - richiesta di offerta
6	AREA MRA	Servizio di grafica editoriale per annuario dati ambientali	8.500	Aprile	Bilancio Arpa	8.500			Affidamento diretto
7	AREA MRA	Servizio di stampa libretto di sintesi per annuario dati ambientali	3.000	Aprile	Bilancio Arpa	3.000			Mercato elettronico - Richiesta di offerta
8	AREA MRA	Servizio di grafica editoriale per il Report qualità dell'aria	2.000	Giugno	Bilancio Arpa	2.000			Affidamento in economia -

									Cottimo fiduciario
9	AREA MRA	Servizi di tipografia per la stampa del Report qualità dell'aria	4.000	Giugno	Bilancio Arpa	4.000			Mercato elettronico – Richiesta di offerta
10	AREA MRA	Servizio di grafica editoriale per il Report acque superficiali	3.000	Ottobre	Bilancio Arpa	3.000			Affidamento in economia - Cottimo fiduciario
11	AREA MRA	Servizi di tipografia per la stampa del Report acque superficiali	5.000	Ottobre	Bilancio Arpa	5.000			Mercato elettronico – Richiesta di offerta
12	CTR SI	Progetto Life "EQUARES": raccolta dati ed elaborazione dbase (uso suolo etc)	37.700	Il semestre	Fondi europei (progetto LIFE in fase di approvazione)	18.850	18.850		Da determinare in base alle specifiche del progetto europeo ancora in fase di approvazione ed in accordo con i partners
13	CTR SI	Progetto Life "EQUARES": valutazione fauna ittica invasi	44.900	Il semestre	Fondi europei (progetto LIFE in fase di approvazione)	9.400	24.300	11.200	Da determinare in base alle specifiche del progetto europeo ancora in fase di approvazione ed in accordo con i partners
14	CTR SI	Ass. amministrativa nell'ambito del Progetto Life "EQUARES"	3.400	Il semestre	Fondi europei (progetto LIFE in fase di approvazione)	800	1.300	1.300	Da determinare in base alle specifiche del progetto

									europeo ancora in fase di approvazione ed in accordo con i partners
15	CTR SI	Servizio a supporto del progetto CC-Ware (organizzazione eventi, diffusione risultati etc)	15.000	I trimestre e II semestre	Fondi europei (progetto CC-Ware)	15.000			Affidamento in economia - Cottimo fiduciario
16	CTR GIR	Servizio di impaginazione del report rifiuti	3.500	1 mese – IV trimestre	Fondi regionali	3.500			Affidamento in economia - Cottimo fiduciario
17	CTR GIR	Servizio di stampa del report rifiuti	4.500	1 mese – IV trimestre	Fondi regionali	4.500			Mercato elettronico - richiesta di offerta
18	CTR GIR	Analisi merceologiche rifiuti	25.000	6 mesi – I trimestre	Fondi regionali	25.000			Affidamento in economia - Cottimo fiduciario
19	CTR GIR	Servizio stampa opuscolo flussi raccolta differenziata	8.000	1 mese – IV trimestre	Fondi ATERSIR	8.000			Mercato elettronico - richiesta di offerta
20	UNITA' CART	Servizi per l'implementazione del Portale GIS di Arpa ER	40.000	2 anni – I trimestre	Bilancio Arpa	33.000	7.000		Affidamento diretto
21	CTR AS	Convenzione con CINSIA su attività progetto Life HIA21	17.000	1 anno - Febbraio	Fondi europei (progetto HIA21)	17.000			Affidamento diretto
22	CTR AS	Organizzazione pranzo progetto UHI	1.000	Febbraio	Fondi europei (progetto)	1.000			Mercato elettronico - richiesta di offerta
23	CTR AS	Sostituzione ventole supersito LP5	8.000	1 anno - Febbraio - Marzo	Fondi regionali (progetto)	8.000			Affidamento diretto

F) SPESE PER ACCREDITAMENTO E CERTIFICAZIONE

Allo scopo di garantire i necessari supporti tecnico professionali per lo sviluppo di progetti di competenza ARPA, si prevedono le seguenti attività:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2014	2015	2016	
1	AREA LAB	Accreditamento Accredia	30.000	1 anno – I semestre	Bilancio Arpa	30.000			Affidamento diretto
2	AREA LAB	Fornitura mediante somministrazione periodica di controlli di qualità di tipo microbiologico	15.000	1 anno - I semestre	Bilancio Arpa	15.000			Affidamento diretto
3	AREA LAB	Fornitura mediante somministrazione periodica di controlli di qualità di tipo chimico	12.000	1 anno - I semestre	Bilancio Arpa	12.000			Affidamento diretto

G) SPESE PER SERVIZI INFORMATICI

Allo scopo di garantire un adeguato funzionamento degli strumenti informatici in dotazione, si prevedono le seguenti attività:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2014	2015	2016	
1	CTR RIR	Servizio di aggiornamento catasto RIR x nuova SEVESO III e REACH	15.000	II semestre	Finanziamento regionale	15.000			Affidamento diretto

H) INVESTIMENTI

In relazione a quanto previsto nel Piano Investimenti dell'esercizio 2014 si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2014	2015	2016	

1	AREA LAB	Gara a lotti per l'acquisto di strumenti da laboratorio (1 generatore di azoto con compressore e controllo remoto del sistema di purificazione,gc/ms triploquadrupolo generatore di idrogeno, 1 generatore di azoto purezza 5.0 e generatore di aria zero cromatografia)	150.000	1 anno – II semestre	Bilancio Arpa	150.000			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
2	AREA LAB	Implementazione spettrometro di massa per misura di abbondanze isotopiche	80.000	I semestre	Bilancio Arpa	80.000			Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando
3	AREA MRA	3 Microbilance di precisione con accessori (portafiltri e kit antistatico)	51.600	II semestre	Bilancio Arpa	51.600			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
4	AREA MRA	4 Contatraffico	11.000	II semestre	Bilancio Arpa	11.000			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
5	AREA MRA	Acquisto di analizzatori spettro portatili e centraline di monitoraggio	180.328	II trimestre	Finanziamento regionale	180.328			Procedura aperta sotto soglia
6	AREA MRA	Aggiornamento strumentazione per misure fonometriche e simulazioni modellistiche	73.770	II trimestre	Finanziamento regionale	73.770			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
7	DIRTE	Sistema per video ispezione pozzi	5.700	III trimestre	Finanziamento regionale	5.700			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario
8	CTR TA	2 VACUSAFE comfort 320 INTEGRA 158320 codice MEPA IB158320	3.000	I semestre	Bilancio Arpa	3.000			Mercato elettronico - richiesta di offerta
9	CTR TA	1 Stereomicroscopio Greenough con ottica zoom corretto Apocromatico	4.700	I semestre	Bilancio Arpa	4.700			MEPA – Richiesta di Offerta
10	CTR TA	1 Data logger per la misurazione di CO2 e 1 Data logger per la misurazione di temperatura/umidità	3.760	I semestre	Bilancio Arpa	3.760			Affidamento diretto

11	CTR TA	4 data logger escort T e 2 data logger escort T/rh	1.180	I semestre	Bilancio Arpa	1.180			MEPA Richiesta Offerta	– di
12	CTR TA	1 Reagentario non ventilato per composti chimici	290	II semestre	Bilancio Arpa	290			MEPA – Richiesta di Offerta	
13	CTR TA	1 Armadio ventilato self standing per cancerogeni	1.450	II semestre	Bilancio Arpa	1.450			MEPA – Richiesta di Offerta	
14	CTR SI	Sonde multiparametriche per analisi in campo qualitative delle acque invasi	4.900	II semestre	Fondi europei (progetto LIFE)	4.900			Affidamento in economia – Cottimo fiduciario	
15	CTR SI	Rinnovo licenza software GMS per la modellistica delle acque sotterranee	650	I trimestre	Bilancio ARPA	650			Affidamento diretto	
16	CTR-GIR	Tavolo, 4 sedie, 1 attaccapanni	700	I trimestre	Bilancio Arpa	700			MEPA Richiesta Offerta	– di
17	CTR RIR	Software EFFECTS TNO versione 8.1 o migliore	6.900	3 anni - II semestre	Bilancio Arpa	2.300	2.300	2.300	Affidamento diretto	
18	CTR RIR	Software Adobe PDF Creator: n. 2 licenze aggiuntive	200	II semestre	Bilancio Arpa	200			Mepa – Richiesta di offerta	
19	AREA MRA	1 attaccapanni	80	I trimestre	Bilancio Arpa	80			MEPA Richiesta Offerta	– di
20	AREA MRA	Aggiornamento 1 licenza Surfer 12	200	I trimestre	Bilancio Arpa	200			MEPA Richiesta Offerta	– di

*Fonte di finanziamento= - Bilancio Arpa
- Fondi europei / progetto