

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2015-13 del 13/02/2015
Oggetto	Sezione Provinciale di Ferrara. Programma di acquisizione di beni e servizi della Sezione Provinciale di Ferrara per l'esercizio 2015.
Proposta	n. PDEL-2015-20 del 29/01/2015
Struttura proponente	Sezione di Ferrara
Dirigente proponente	Trentini Pier Luigi
Responsabile del procedimento	Recca Lisa

Questo giorno 13 (tredici) febbraio 2015 (duemilaquindici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Prof. Stefano Tibaldi, delibera quanto segue.

**Oggetto: Sezione Provinciale di Ferrara. Programma di acquisizione di beni e servizi della Sezione Provinciale di Ferrara per l'esercizio 2015.**

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/017/CE e 2004/18/CE”;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- la L.R. 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi”;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento;
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;
- il Regolamento per la gestione delle casse economali;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo, il quale individua nei propri allegati, fra gli atti di competenza dell’organo di vertice, “l’approvazione dei programmi per l’acquisizione di beni e servizi dei singoli Nodi e del programma generale relativo allo svolgimento dell’attività contrattuale”;
- la D.D.G. n. 94 del 23/12/2014 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2015-2017, del Piano Investimenti 2015-2017, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2015, del Budget generale e della programmazione di cassa 2015”;
- la D.D.G. n. 95 del 23/12/2014 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2015 ai Centri di Responsabilità”;
- la D.D.G. n. 73 del 13/10/2011 recante: “Servizio Sistemi di gestione Integrati: Sicurezza, Qualità, Ecomanagement - Direzione Amministrativa. Approvazione della Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna”;

**PREMESSO:**

- che come stabilito all’art. 11 del Codice dei Contratti pubblici “le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione

delle amministrazioni aggiudicatrici”;

- che l'art. 2 del Regolamento in materia di approvvigionamento prevede che i programmi per l'acquisizione di beni e servizi individuino le esigenze da soddisfare e le risorse necessarie;
- che in relazione a tale necessità la Sezione Provinciale di Ferrara ha formulato il programma per l'esercizio 2015, riferito alle nuove procedure di affidamento necessarie per garantire il funzionamento della predetta struttura, allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che, in particolare, il programma di cui trattasi è stato formulato con l'obiettivo di realizzare il programma di attività della Sezione di Ferrara compatibilmente con le risorse economiche assegnate nel budget di competenza annuale, di cui alla D.D.G. n. 95 del 23/12/2014;
- che gli stanziamenti effettuati per ciascuna attività contrattuale individuata nell'allegato A), risultano a carattere flessibile, restando suscettibili di variazioni, dipendenti da fattori allo stato non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, pertanto le variazioni rispetto agli importi indicati potranno essere approvate con provvedimento motivato del Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara, nei limiti del budget assegnato;
- che in allegato B) è contemplata altresì la previsione per l'acquisizione di beni e servizi con cassa economale e per procedure in economia di modesto importo, che non risultano allo stato programmabili, ma divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi, nel limite del budget assegnato con D.D.G. n. 95 del 23/12/2014;

DATO ATTO:

- che all'attuazione del programma di cui trattasi provvederà il Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara, adottando gli atti necessari e formalizzando i contratti conseguenti, in modalità elettronica in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti regolamenti Arpa in materia;
- che le procedure di acquisizione di beni e servizi della Sezione Provinciale di Ferrara dovranno necessariamente coordinarsi con i programmi di acquisizione di beni e servizi della Direzione Generale, della Direzione Tecnica e della Direzione Amministrativa, formulati per soddisfare i fabbisogni comuni per l'intera Agenzia;
- che nel perseguire obiettivi di efficienza nei processi amministrativi e di economicità nell'uso delle risorse, la Sezione Provinciale di Ferrara. dovrà avvalersi:
  - del sistema delle convenzioni quadro dell'Agenzia Regionale INTERCENT-ER, ai

- sensi dell'art 19, comma 5, lett. a) della L.R. Emilia-Romagna n. 11/2004;
- del sistema delle convenzioni quadro di Consip s.p.a, ovvero ne utilizzerà i parametri di prezzo e qualità ai sensi del comma 3 dell'art. 26 della L. 488/99 e dell'art. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135;
  - delle piattaforme dei mercati elettronici di Intercent-ER e Consip s.p.a., per acquisti sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito in legge 6 giugno 2012, n. 94;
- che, per motivi di trasparenza e ampliamento della concorrenza, al fine di ottemperare agli obblighi contemplati dalla Legge n. 180/2011 “Norme per la tutela della libertà d’impresa. Statuto delle imprese” in materia di pubblicità dell’attività negoziale, l’Agenzia attraverso il proprio sito istituzionale, renderà disponibili le informazioni sugli appalti pubblici di importo superiore a Euro 40.000;
  - che, altresì, ai sensi dell’art. 1, comma 32 della L. n. 190 del 6 novembre e dell’art. 37 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, l’Agenzia pubblicherà sul proprio sito istituzionale, tutte le informazioni relative alle procedure per l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture;
  - che, con deliberazione dell’Autorità di Vigilanza del 21/12/2011 sono stati determinati gli importi dei contributi dovuti all’Autorità di Vigilanza da parte delle stazioni appaltanti, per tutti i contratti di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000 Euro;
  - che, con comunicato del Presidente dell’Autorità del 22/10/2013, sono state precisate le modalità di trasmissione dei dati dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000;
  - che con deliberazione dell’A.N.AC. del 26/12/2014 n. CP-22 sono state precisate le modalità di trasmissione dei dati, in attuazione degli obblighi di cui agli art. 9 e 10 del D.L. 66/2014, convertito con L. 89/2014, relativi a contratti in essere al 30/09/2014, di valore pari o superiore alla soglia comunitaria, stipulati a seguito di procedura negoziata o di procedura aperta in cui sia stata presentata un’unica offerta valida;

#### CONSIDERATO:

- che in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i, il Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara dovrà:
  - verificare l’idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai beni e servizi da affidare in appalto;
  - fornire agli stessi operatori dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell’ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di

emergenza adottate in relazione alla propria attività;

- nei casi normativamente previsti, elaborare il documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;
- che, in materia di *green public procurement*, è stata approvata formalmente, con D.D.G. n. 73 del 13/10/2011, la “Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna” e che in attuazione della citata delibera, ogni Nodo dell’Agenzia dovrà valorizzare le considerazioni ambientali nella predisposizione degli atti relativi alle procedure di acquisto di beni e servizi;
- che, in materia di controlli sulle autocertificazioni, ai sensi dell’art. 12 della L.R. n. 28/2007 e dell’art. 7 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia la Sezione Provinciale di Ferrara dovrà verificare i requisiti di ordine generale dichiarati dall’affidatario su un campione di fornitori pari al 10% del numero di affidamenti effettuati nell’anno trascorso;
- che dal 1/07/2014 (termine prorogato dal D.L. 150/2013, convertito in L. 27 febbraio 2014, n. 15) tutti gli appalti dei settori ordinari (ad esclusione degli acquisti tramite MEPA) con un importo a base d’asta pari o superiore a 40.000 euro sono sottoposti obbligatoriamente al sistema AVCPass che mette a disposizione delle stazioni appaltanti, attraverso un’interfaccia web, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo e economico-finanziario degli operatori economici per la partecipazione alle procedure disciplinate dal codice dei contratti.

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di approvare il programma dell’attività contrattuale 2015 della Sezione Provinciale di Ferrara, allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare la previsione per l’acquisizione di beni e servizi con cassa economale o per procedure in economia di modesto importo, che non risultano allo stato programmabili, ma divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi, nel limite del budget assegnato con D.D.G. n. 95 del 23/12/2014;

DATO ATTO:

- che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederanno secondo la rispettiva competenza l’economista della Sezione Provinciale di Ferrara e l’Area Bilancio e Controllo Economico della Direzione Amministrativa;

SU PROPOSTA:

- del Direttore della Sezione Provinciale di . Ferrara, Dott. Pier Luigi Trentini, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITO:

- il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Massimiliana Razzaboni e del Direttore Tecnico Dott. Franco Zinoni, reso ai sensi dell'art. 9, comma 5, della L.R. n. 44/95;

DATO ATTO:

- che responsabile del procedimento, ai fini del presente atto è la Dr.ssa Lisa Recca, referente amministrativo della Sezione Provinciale di Ferrara;

DELIBERA

1. di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa, il programma dell'attività contrattuale 2015 della Sezione Provinciale di Ferrara, allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa, la previsione per l'acquisizione di beni e servizi con cassa economale o per procedure in economia di modesto importo che non risultano allo stato programmabili, ma divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi, nel limite del budget assegnato con D.D.G. n. 95 del 23/12/2014;
3. di dare atto che all'attuazione del programma di cui trattasi provvederà il Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara, adottando gli atti necessari e formalizzando i contratti conseguenti, in modalità elettronica in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti regolamenti Arpa in materia;
4. di dare atto che il Direttore Sezione Provinciale di Ferrara, avvalendosi dei propri uffici e dei sistemi informatici a disposizione dell'Agenzia provvederà ad assicurare l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dalla normativa vigente in materia di attività contrattuale;
5. di dare atto che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederanno secondo la rispettiva competenza l'economista della Sezione Provinciale di Ferrara e l'Area Bilancio e Controllo Economico della Direzione Amministrativa.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Prof. Stefano Tibaldi)

**SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA**  
**PROGRAMMA DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE ESERCIZIO 2015**

**A) MATERIALI DI LABORATORIO**

Allo scopo di garantire l'approvvigionamento dei prodotti necessari per il funzionamento dei laboratori si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata - Data presunta ordine	Fonte di finanziamen- to *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2014	2015	2016	
1	Fornitura di materiale di consumo per strumento LC-MS/MS Waters	Euro 5.000,00	Durata annua 31/03/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Waters Spa
2	Fornitura di reagenti per il metodo Quechers	Euro 13.000,00	Durata annua- 31/03/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Cottimo fiduciario
3	Fornitura di consumabili per Option Q e Purelab	Euro 4.500,00	Durata annua- 31/03/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Cottimo fiduciario
4	Fornitura di metanolo, acqua, formiato e acido formico di purezza adeguata per LC - MS/MS AB-Sciex	Euro 5.500,00	Durata annua- 31/03/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Sigma Aldrich Srl
5	Fornitura di materiale di laboratorio "cartucce C18"	Euro 2.500,00	Durata annua- 31/03/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Stepbio Srl
6	Fornitura di materiale e reagenti per la determinazione quantitativa delle endotossine batteriche (LAL TEST)	Euro 16.128,90	Durata annua 1/2/15-31/1/16 ordine del 26/01/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Cottimo fiduciario
7	Fornitura di reagenti e consumabili per attività sui formulati commerciali:	Euro 5.000,00	Durata annua: 31/05/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Cottimo fiduciario
8	Fornitura di materiali di riferimento ad esito di rilancio competitivo nell'ambito dell'accordo quadro di cui alla DET 478 del 26/06/2014	Euro 10.000,00	Durata annua 30/04/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Cottimo fiduciario
9	Fornitura di materiali di riferimento <u>non compresi</u> nell'ambito dell'accordo quadro di	Euro 800,00	Durata annua: febbraio 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto LGC

	cui alla DET 478 del 260/6/2014							Standards
10	Fornitura di materiali di riferimento <u>non compresi</u> nell'ambito dell'accordo quadro di cui alla DET 478 del 260/6/2014	Euro 2.000,00	Durata annua: aprile 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Cottimo fiduciario
11	Fornitura di analyst per ammoniaca	Euro 1.300,00	Durata annua-31/03/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Aquaria Srl
12	Fornitura di radielli per attività di monitoraggio della qualità dell'aria	Euro 2.500,00	Durata annua: data presunta ordine maggio 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Sigma Aldrich Srl

## B) MATERIALE E PICCOLA ATTREZZATURA

Allo scopo di garantire il corretto funzionamento degli uffici e dei servizi si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2014	2015	2016	
1	Fornitura di materiale igienico sanitario per il Laboratorio Tematico e per la sede.	Euro 800,00	Durata annua da conferma d'ordine. Data presunta ordine marzo 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Mercato Elettronico (Richiesta d'offerta)
2	Fornitura di specie ittiche (branzini) per analisi ecotossicologiche BPL	Euro 300,00	Durata annua da conferma ordine stimata al 28/02/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto alla Soc. Valle Cà Zuliani

## C) MANUTENZIONI

Allo scopo di garantire la corretta manutenzione delle sedi e delle attrezzature a disposizione dell'amministrazione, si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2014	2015	2016	
1	Servizio di manutenzione annuale del sw Visual Lims 32 e Sw Alimenti	Euro 2.410,00	Durata annua dal conferma d'ordine del 15/12/2014	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Infoteam Srl
2	Servizi di personalizzazione Visual Lims per aggiornamenti imposti dal Piano di controllo ufficiale alimenti del Min. della salute e dalla revisione del documento Sanco 12495/2011	Euro 7.000, 00	Data presunta ordine giugno 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Infoteam Srl
3	Servizio di manutenzione annuale sw gestionale Zucchetti	Euro 176,50	23/01/2015-31/12/2015. Data ordine 23/01/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: affidamento diretto Solution Informatica Srl
4	Servizio di manutenzione annuale banca dati fitofarmaci	Euro 695,00	Durata annuale data ordine febbraio 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: affidamento diretto Ecospi Srl
5	Servizio di taratura strumenti dei misurazione di campi elettromagnetici	Euro 1.800,00	Durata annua da conferma d'ordine. Data presunta ordine marzo 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Friest Sas
6	Servizio di manutenzione affrancatrice postale	Euro 124,00	Durata annua da conferma d'ordine. Data presunta ordine febbraio 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Ttaliana Audion
7	Servizio di manutenzione veicoli assegnati alla sezione	Euro 17.000,00	Durata 01/07/2015-30/06/2016 Data presunta ordine giugno 2015	Bilancio Arpa		8500	8500	Affidamento in economia: Affidamento diretto
8	Servizio di rimontaggio riduttori di pressione recuperati da lavori di ristrutturazione Laboratorio	Euro 610,00	Data presunta ordine febbraio 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Sapio Produzione

								Idrogeno Ossigeno Srl
9	Servizio di prestazioni analitiche chimico-cliniche relative alla Medicina del Lavoro anno 2015	Euro 795,00 iva esente						Affidamento in economia: Affidamento diretto

#### D) ALTRI SERVIZI

Allo scopo di garantire il corretto funzionamento degli uffici e dei servizi dell'amministrazione, si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2014	2015	2016	
1	Servizio di trasporto/ritiro/consegna campioni "in ghiaccio secco" per il laboratorio Area Fitofarmaci in qualità di partecipante al proficiency test anno 2015	Euro 9.500,00	Marzo-Novembre 2015 Data presunta ordine febbraio 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Cottimo fiduciario
2	Servizio di disinfestazione/derattizzazione delle sedi della Sezione	Euro 1.360,00	Durata 12/01/2015-31/12/2015. Conferma ordine del 12/01/2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento diretto alla Ditta Tecnoambiente
3	Servizio di spurgo pozzi neri	Euro 850,00	Data presunta ordine aprile 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Cottimo fiduciario
4	Servizio di analisi esterne per la determinazione quali-quantitativi dei macroinvertebrati bentonici in campioni di sedimento di corpi idrici di transizione	Euro 2.800,00	Data presunta ordine settembre 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia- affidamento diretto al Dipartimento delle Scienze della vita e Biotecnologie

								dell'Università degli studi di Ferrara
5	Servizio di supporto per la ottimizzazione delle valutazioni previsionali e delle misure di impatto dei campi elettromagnetici generati da stazioni radio-base.	Euro 5.000,00	Aprile-agosto 2015:Data presunta ordine marzo 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia- Affidamento diretto al Consorzio Elettra 2000
6	Servizio di ritiro/consegna a domicilio posta di sezione "Pick up Light"	Euro 600,00	Durata annuale da 01/06/2015 a 31/05/2016	Bilancio Arpa		350	300	Affidamento in economia- Affidamento diretto Poste Italiane Spa
7	Servizio di esecuzione di Proficiency test con Università Almeria	175	Durata annua Data presunta ordine marzo 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia - Affidamento diretto Università Almeria
8	Servizio di esecuzione di Proficiency test con Università di Stoccarda	175	Durata annua Data presunta ordine maggio 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: affidamento diretto DTU Food Copenhagen
9	Servizio di esecuzione di Proficiency test con Università di Stoccarda	175	Durata annua Data presunta ordine marzo 2015	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto CVUA Stuttgart
10	Servizio di esecuzione di Proficiency test con Quality Control	420	Durata annua data presunta ordine non conosciuta	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia: Affidamento diretto Quality Control
11	Servizio di esecuzione di Proficiency test con LG AcquaCheck	213,5	Durata annua data presunta ordine non conosciuta	Bilancio Arpa		x		Affidamento in economia : Affidamento diretto LGC AcquaCheck



**SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA**  
**PROGRAMMAZIONE SPESE IN ECONOMIA ANNO 2015**

<b>COSTI</b>	<b>TOTALI</b>	<b>PREVISIONE SIE</b>	<b>PREVISIONE CASSA</b>
Gas tecnici	0,00	0,00	0,00
Reagenti e prodotti chimici	9.500,00	9.500,00	0,00
Vetreteria	500,00	500,00	0,00
Materiali vari di laboratorio	5.000,00	5.000,00	0,00
<b>Materiali di laboratorio</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>
Materiale di consumo	3.000,00	1.400,00	1.600,00
Materiale di pulizia	0,00	0,00	0,00
Piccola attrezzatura	2.000,00	1.200,00	800,00
Cancelleria e stampati	1.000,00	500,00	500,00
Materiale vario	1.250,00	550,00	700,00
<b>Materiale e piccola attrezzatura varia</b>	<b>7.250,00</b>	<b>3.650,00</b>	<b>3.600,00</b>
<b>Carburanti e lubrificanti</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Vestiario</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>500,00</b>
Riparazioni attrezzature	2.000,00	2.000,00	0,00
Riparazioni macchine ufficio	0,00	0,00	0,00
Riparazioni veicoli	2.000,00	2.000,00	0,00
Riparazioni varie	0,00	0,00	0,00
<b>Riparazioni</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>
Manutenzione immobili	0,00	0,00	0,00
Manutenzione attrezzature	2.500,00	2.500,00	0,00
Manutenzione macchine ufficio, hardware	0,00	0,00	0,00
Manutenzione software	0,00	0,00	0,00
Manutenzione veicoli	0,00	0,00	0,00
Manutenzione varie	0,00	0,00	0,00
<b>Manutenzioni</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Trasporti e postali</b>	<b>4.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>
<b>Trasporto campioni</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Pubblicità e promozione</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Servizi di vigilanza	0,00	0,00	0,00
Servizi smaltimento rifiuti	0,00	0,00	0,00
Servizi informatici	0,00	0,00	0,00
Servizi lavanderia	0,00	0,00	0,00
Servizi stampa arpa rivista	0,00	0,00	0,00
Servizi vari	0,00	0,00	0,00
Servizi per analisi esterne	0,00	0,00	0,00
<b>Servizi appaltati esternamente</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Spese condominiali	0,00	0,00	0,00
Pubblicazione bandi (annuali)	0,00	0,00	0,00
Servizi per accreditamento e certificazione qualità	0,00	0,00	0,00
Servizi accessori a convegni, seminari e corsi	0,00	0,00	0,00

Servizi legali e notarili	0,00	0,00	0,00
Servizi di cartografia, tipografia e stampa	1.500,00	1.500,00	0,00
Servizi vari	2.500,00	1.000,00	1.500,00
<b>Servizi vari</b>	<b>4.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
<b>Corsi di aggiornamento professionale</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Costi per trasferte dipendenti</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
Tributi comunali	4.500,00	0,00	4.500,00
Imposte e tasse varie	2.400,00	0,00	2.400,00
<b>Imposte e tasse varie</b>	<b>6.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.900,00</b>
<b>Abbonamenti e acquisti giornali e riviste</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>
<b>Investimenti</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>57.150,00</b>	<b>33.650,00</b>	<b>23.500,00</b>