

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2015-24 del 13/02/2015
Oggetto	Direzione Tecnica. Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2015.
Proposta	n. PDEL-2015-21 del 30/01/2015
Struttura proponente	Direzione Tecnica
Dirigente proponente	Zinoni Franco
Responsabile del procedimento	Casanova Olivia

Questo giorno 13 (tredici) febbraio 2015 (duemilaquindici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Prof. Stefano Tibaldi, delibera quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2015.

VISTI:

- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/017/CE e 2004/18/CE”;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- la L.R. n. 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi”;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento;
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;
- il Regolamento per la gestione delle casse economali;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010, il quale individua nei propri allegati, fra gli atti di competenza dell'organo di vertice, “l'approvazione dei programmi per l'acquisizione di beni e servizi dei singoli Nodi e del programma generale relativo allo svolgimento dell'attività contrattuale”;
- la D.D.G. n. 94 del 23/12/2014 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2015-2017, del Piano Investimenti 2015-2017, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2015, del Budget generale e della programmazione di cassa 2015”;
- la D.D.G. n. 95 del 23/12/2014 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2015 ai Centri di Responsabilità”;
- la D.D.G. n. 73 del 13/10/2011 recante: “Servizio Sistemi di gestione Integrati: Sicurezza, Qualità, Ecomanagement - Direzione Amministrativa. Approvazione della Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna”;

PREMESSO:

- che, come stabilito all'art. 11 del Codice dei contratti pubblici, “le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione

delle amministrazioni aggiudicatrici”;

- che, ai sensi dell’art. 4 della Legge Regionale “Disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi”, le amministrazioni aggiudicatrici procedono all’acquisizione di beni e servizi di propria competenza sulla base di appositi programmi;
- che l’art. 2 del Regolamento in materia di approvvigionamento prevede che i programmi per l’acquisizione di beni e servizi individuino le esigenze da soddisfare e le risorse necessarie;
- che, in relazione a tale necessità, la Direzione Tecnica ha formulato il programma per l’esercizio 2015, riferito alle nuove procedure di affidamento necessarie per garantire il funzionamento della predetta Direzione e dei processi dalla stessa presidiati, allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che, nell’ambito degli stanziamenti effettuati per ciascuna attività individuata nell’allegato A), le variazioni dipendenti da fattori non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, potranno essere approvate con provvedimento motivato del Direttore Tecnico nell’ambito del budget assegnato;

DATO ATTO:

- che, all’attuazione del programma di cui trattasi, per gli acquisti di beni e servizi mediante espletamento di procedure di affidamento, provvederà il Direttore Tecnico in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente sull’acquisizione di beni e servizi e dai correnti Regolamenti Arpa in materia, nei limiti del budget assegnato;
- che con riferimento alle procedure di scelta del contraente, il Direttore Tecnico si avvarrà dell’Area Acquisizione Beni e Servizi, in conformità ai Regolamenti Arpa correnti in materia;
- che in ogni caso, nel perseguire obiettivi di efficienza nei processi amministrativi e di economicità nell’uso delle risorse, la Direzione Tecnica dovrà avvalersi:
 - del sistema delle convenzioni quadro dell’Agenzia Regionale INTERCENT-ER, ai sensi dell’art 19, comma 5, lett. a) della L.R. Emilia-Romagna n. 11/2004;
 - del sistema delle convenzioni quadro di Consip s.p.a., ovvero ne utilizzerà i parametri di prezzo e qualità ai sensi del comma 3 dell’art. 26 della L. 488/99 e dell’art. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in L. 7 agosto 2012, n. 135;
 - delle piattaforme dei mercati elettronici di Intercent-ER e Consip s.p.a., per acquisti sotto soglia comunitaria ai sensi dell’art. 7 comma 2 del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito in L. 6 giugno 2012, n. 94;
- che, per motivi di ampliamento della concorrenza e di trasparenza, al fine di ottemperare

agli obblighi contemplati dalla Legge n. 180/2011 “Norme per la tutela della libertà d’impresa. Statuto delle imprese” in materia di pubblicità dell’attività negoziale, l’Agenzia attraverso il proprio sito istituzionale, renderà disponibili le informazioni sugli appalti pubblici di importo maggiore a Euro 40.000;

- che, altresì, ai sensi dell’art. 1, comma 32 della L. n. 190 del 6 novembre 2012 e dell’art. 37 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, l’Agenzia pubblicherà sul proprio sito istituzionale, tutte le informazioni relative alle procedure per l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture;
- che, con deliberazione dell’Autorità di Vigilanza del 21/12/2011, sono stati determinati gli importi dei contributi dovuti all’Autorità di Vigilanza da parte delle stazioni appaltanti, per tutti i contratti di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000 Euro;
- che, con comunicato del Presidente dell’Autorità del 22/10/2013, sono state precisate le modalità di trasmissione dei dati dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000 Euro;
- che con deliberazione dell’A.N.AC. del 26/12/2014 n. CP-22 sono state precisate le modalità di trasmissione dei dati, in attuazione degli obblighi di cui agli art. 9 e 10 del D.L. 66/2014, convertito con L. 89/2014, relativi a contratti in essere al 30/09/2014, di valore pari o superiore alla soglia comunitaria, stipulati a seguito di procedura negoziata o di procedura aperta in cui sia stata presentata un’unica offerta valida;

CONSIDERATO:

- che, per gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavori di cui all’art. 26 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., considerata la matrice di responsabilità della sicurezza in Arpa, si rinvia ai Regolamenti in materia di approvvigionamento e per le forniture di beni e servizi in economia, nonché alla Procedura Approvvigionamento (P70411/ER);
- che, in materia di *green public procurement*, è stata approvata formalmente, con D.D.G. n. 73 del 13/10/2011, la “Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna” e che in attuazione della citata delibera, ogni Nodo dell’Agenzia dovrà valorizzare le considerazioni ambientali nella predisposizione degli atti relativi alle procedure di acquisto di beni e servizi;
- che dal 1/07/2014 (termine prorogato dal D.L. 150/2013, convertito in L. 27 febbraio 2014, n. 15) tutti gli appalti dei settori ordinari (ad esclusione degli acquisti tramite MEPA) con un importo a base d’asta pari o superiore a 40.000 euro sono sottoposti obbligatoriamente al sistema AVCPass che mette a disposizione delle stazioni appaltanti, attraverso un’interfaccia web, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di

carattere generale, tecnico-organizzativo e economico-finanziario degli operatori economici per la partecipazione alle procedure disciplinate dal codice dei contratti;

- che, per le forniture di beni e servizi in economia di valore inferiore ai 40.000,00 euro, si procederà con controlli a campione pari al 10% del numero degli affidamenti compresi nel predetto limite di valore;
- che, nell'attuazione del programma in allegato, il Direttore Tecnico dovrà altresì osservare le disposizioni e i limiti di cui alla citata D.D.G. n. 95 del 23/12/2014 in materia di programmazione finanziaria;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di approvare il programma dell'attività contrattuale 2015 della Direzione Tecnica, allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il Direttore Tecnico potrà provvedere alle acquisizioni non contemplate nel suddetto programma ma che divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi, nei limiti del budget assegnato;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Tecnico, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITI:

- il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Massimiliana Razzaboni e dal Direttore Tecnico Dott. Franco Zinoni, reso ai sensi dell'art. 9, comma 5, della L.R. n. 44/95;

DATO ATTO:

- che il responsabile del procedimento, ai fini del presente atto è la Dott.ssa Olivia Casanova, Responsabile Amministrativo della Direzione Tecnica;

DELIBERA

1. di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa, il programma dell'attività contrattuale 2015 della Direzione Tecnica, allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che, nell'ambito degli stanziamenti effettuati per ciascuna attività individuata, le variazioni dipendenti da fattori non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, potranno essere approvate con provvedimento motivato del Direttore Tecnico nell'ambito del budget assegnato;
3. di dare atto che, all'attuazione del programma di cui trattasi, per gli acquisti di beni e servizi mediante espletamento di procedure di affidamento, provvederà il Direttore

Tecnico, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti Regolamenti Arpa in materia, nei limiti del budget assegnato;

4. di dare atto che, con riferimento alle procedure di scelta del contraente, il Direttore Tecnico si avvarrà dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, in conformità ai Regolamenti Arpa correnti in materia;
5. di dare atto che il Direttore Tecnico potrà provvedere alle acquisizioni non contemplate nel suddetto programma ma che divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi, nei limiti del budget assegnato;
6. di dare atto che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederanno secondo la rispettiva competenza l'economista della Direzione Tecnica e l'Area Bilancio e Controllo Economico.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Prof. Stefano Tibaldi)

DIREZIONE TECNICA
PROGRAMMA DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE ESERCIZIO 2015

A) FORNITURE

Allo scopo di garantire l'acquisizione dei beni necessari al funzionamento delle Sezioni e della DT si prevedono le seguenti attività contrattuali:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2015	2016	2017	
1	AREA LAB	Fornitura mediante somministrazione periodica di gas tecnici e miscele per laboratori	300.000	3 anni – 1° semestre	Bilancio Arpa	100.000	100.000	100.000	Procedura aperta sopra soglia
2	AREA LAB	Servizio di raccolta trasporto e smaltimento rifiuti speciali pericolosi biologici e chimici	180.000	3 anni – 1° semestre	Bilancio Arpa	60.000	60.000	60.000	Procedura aperta sotto soglia
3	AREA LAB	Servizio di lavanolo per le sedi di FE, RA, RN	30.000	2 anni – 1° semestre	Bilancio Arpa	15.000	15.000		Procedura in economia – Cottimo fiduciario
4	CTR TA	Fornitura di reagenti e materiali vari per colture cellulari (2 lotti)	3.000	1 anno - 1° semestre	progetto Supersito 4DT10	3.000			Procedura in economia – Cottimo fiduciario a lotti
5	CTR TA	Fornitura di siero bovino fetale lotto selezionato per test di trasformazione cellulare ri	1.250	1 anno - 1° semestre - urgente	progetto Supersito 4DT10	1.250			Procedura in economia – Affidamento diretto
6	AREA LAB	Reagenti chimici per test in cuvetta	120.000	1 anno	Bilancio Arpa	120.000			Procedura in economia – Cottimo fiduciario
7	AREA LAB	Reagenti Dimer-Trimer	25.000	1 anno	Bilancio Arpa	25.000			Procedura in economia – Cottimo fiduciario
8	AREA LAB	Etichette per Progetto "Zanzara Tigre"	1.000	2° semestre	RER progetto Zanzara Tigre	1.000			Mercato elettronico – Richiesta di offerta

B) SERVIZI DI MANUTENZIONE

Allo scopo di garantire la corretta manutenzione di degli strumenti della DT si prevedono le seguenti attività contrattuali:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2015	2016	2017	
1	CTR SI	Manutenzione rete piezometrica	30.000	1 anno - 2° trimestre	Bilancio ARPA	30.000			Procedura in economia – Cottimo fiduciario
2	AREA MRA	Manutenzione rete deposizioni umide	10.000	1 anno – 2° trimestre	Bilancio Arpa	10.000			Procedura in economia – Cottimo fiduciario
3	AREA MRA	Manutenzione centraline rete CEM Manutenzione strumenti manuali per misura CEM	45.000	1 anno – 3° trimestre	Bilancio Arpa	45.000			Procedura in economia – Cottimo fiduciario
4	CTR-TA	Manutenzione/riparazione/taratura micropipette	1.300	1 anno – 1° semestre	progetto Supersito 4DT10	1.300			Procedura in economia – Cottimo fiduciario
5	CTR-TA	Manutenzione bioanalizzatore e microarray scanner	20.000	2 anni - 1° semestre (scadenza contratto in essere 02.09.2015)	Bilancio Arpa	3.500	10.000	6500	Procedura in economia – affidamento diretto
6	AREA MRA	Manutenzione straordinaria reti (CEM, piezometrica, deposizioni umide)	15.000	1 anno – 3° trimestre	Bilancio Arpa	15.000			Procedura in economia – affidamento diretto

C) SERVIZI VARI

Allo scopo di garantire l'acquisizione dei specifici servizi per lo sviluppo dei progetti di competenza e per il funzionamento delle Sezioni e della DT si prevedono le seguenti attività contrattuali:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2015	2016	2017	
1	CTR TA	Attivazione del servizio di accesso a GeneSpring GX Software Academic License, (licenza triennale) e MetaCore™ (licenza triennale) per l'Analisi statistica e biologico-funzionale di dati di microarray	30.000	3 anni – 2° semestre	Bilancio Arpa	10.000	10.000 0	10.00	Mercato elettronico – affidamento diretto
2	AREA MRA	Servizio di grafica editoriale – annuario dati ambientali	1.500	Maggio	Bilancio Arpa	1.500			Mercato elettronico – Richiesta di offerta
3	DTMRA	Servizio di grafica editoriale – report qualità dell'aria	2.000	giugno	Bilancio Arpa	2.000			Mercato elettronico – Richiesta di offerta
4	DTMRA+DT GIR	Servizio di grafica editoriale – report regionale acque, report rifiuti	5.500	Ottobre	Bilancio Arpa	5.500			Mercato elettronico – Richiesta di offerta
5	AREA MRA	Servizio di tipografia per la stampa annuario dati ambientali	3.000	Maggio	Bilancio Arpa	3.000			Mercato elettronico – Richiesta di offerta
6	AREA MRA+GIR	Servizi di tipografia per la stampa del Report regionale acque, opuscolo flussi raccolta differenziata, report rifiuti	15.500	Ottobre	Bilancio Arpa	4.000			Mercato elettronico – Richiesta di offerta
7	CTR GIR	Analisi merceologiche rifiuti	35.000	6 mesi – 1° trimestre	Bilancio Arpa	35.000			Procedura in economia - Cottimo fiduciario
8	CTR RIR	Iscrizione al Corso TRAINING TNO EFFECTS – Amsterdam	1.400	entro 4° trimestre	Bilancio Arpa	1.400			Procedura in economia – affidamento diretto
9	CTR AS	Iscrizione alla Conferenza AIE	750	Novembre 2015	Fondi ministeriali (progetto CCM VIIAS)	750			Procedura in economia – affidamento diretto
10	CTR AS	Iscrizione alla Conferenza EPHT	700	Luglio 2015	Progetto Life – Gioconda – Azione E3	700			Procedura in economia – affidamento diretto

					Networking				
11	CTR AS	Iscrizione alla Conferenza Aerosol	300	Gennaio 2015	Supersito SECOV	300			Affidamento in economia – affidamento diretto

D) SPESE PER L'ACQUISTO DI GIORNALI, PUBBLICAZIONI, RASSEGNE, RIVISTE SPECIALIZZATE, ECC.

Allo scopo di garantire l'acquisizione di idonei strumenti di informazione e documentazione di supporto, si prevedono le seguenti attività:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2015	2016	2017	
1	AREA LAB	Acquisto norme UNI	2.000	2° semestre	Bilancio Arpa	2.000			Procedura in economia – affidamento diretto
2	CTR GIR	Rinnovo abbonamento "Rifiuti e osservatorio normativo"	400	Luglio	Bilancio Arpa	400			Procedura in economia – affidamento diretto

E) SPESE PER ACCREDITAMENTO E CERTIFICAZIONE

Allo scopo di garantire i necessari supporti tecnico professionali per lo sviluppo di progetti di competenza ARPA, si prevedono le seguenti attività:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2015	2016	2017	
1	AREA LAB	Accreditamento Accredia	30.000	1 anno – 1° semestre	Bilancio Arpa	30.000			Procedura in economia – affidamento diretto
2	AREA LAB	Fornitura mediante somministrazione periodica di controlli di qualità di tipo microbiologico/chimico	20.000	1 anno - 1° semestre	Bilancio Arpa	20.000			Procedura in economia – affidamento diretto
3	AREA LAB	Fornitura mediante somministrazione periodica di controlli di qualità di tipo chimico	12.000	1 anno -1° semestre	Bilancio Arpa	12.000			Procedura in economia – affidamento diretto

F) SPESE PER SERVIZI INFORMATICI

Allo scopo di garantire un adeguato funzionamento degli strumenti informatici in dotazione, si prevedono le seguenti attività:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- Data presunta ordine	Fonte finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2015	2016	2017	
1	CTR RIR	Servizio di aggiornamento catasto RIR x nuova SEVESO III e REACH	15.000	2° semestre	Finanziamento regionale	15.000			Procedura in economia – affidamento diretto

G) INVESTIMENTI

In relazione a quanto previsto nel Piano Investimenti dell'esercizio 2015 si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Area/CTR	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- Data presunta ordine	Fonte finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
						2015	2016	2017	
1	AREA MRA	Aggiornamento strumentazione per misure fonometriche e simulazioni modellistiche	50.000	2° trimestre	Finanziamento regionale	50.000			Procedura in economia – Cottimo fiduciario
2	CTR TA	1 incubatore CO2	21.000	1° semestre	Bilancio Arpa	21.000			Mercato elettronico - richiesta di offerta
3	CTR TA	2 armadi ventilati self standing per cancerogeni e solventi	3.000	1° semestre	Bilancio Arpa	3.000			Mercato elettronico - richiesta di offerta
4	CTR TA	1 Stereomicroscopio Greenough con ottica zoom corretto Apocromatico	4.700	1° semestre	Bilancio Arpa	4.700			Mercato elettronico - richiesta di offerta
5	CTR TA	4 data logger escort T + 2 data logger escort T/rh	1.300	1° semestre	Bilancio Arpa	1.300			Mercato elettronico - richiesta di offerta

6	CTR TA	1 Reagentario non ventilato per composti chimici	290	2° semestre	Bilancio Arpa	290			Mercato elettronico - richiesta di offerta
7	CTR SI	Rinnovo licenza software GMS per la modellistica delle acque sotterranee	650	1° trimestre	Bilancio ARPA	650			Procedura in economia – affidamento diretto
8	CTR-AU	Arredi ufficio	1.000	1° semestre	Bilancio Arpa	1.000			Mercato elettronico - richiesta di offerta
9	CTR RIR	Software EFFECTS TNO versione 9 o migliore	9.150	3 anni - 2° semestre	Bilancio Arpa	3.050	3.050	3.050	Procedura in economia – affidamento diretto
10	CTR RIR	Software Adobe PDF Creator: n. 2 licenze aggiuntive	200	2° semestre	Bilancio Arpa	200			Mercato elettronico - richiesta di offerta
11	AREA MRA	Aggiornamento 1 licenza Surfer 12	350	1° trimestre	Bilancio Arpa	350			Mercato elettronico - richiesta di offerta
12	AREA LAB	N.1 Gascromatografo con detector FID con autocampionatore per liquidi (estratti con solventi di matrici ambientali solide: suoli, fanghi e liquide: acque sotterranee e di scarico, percolati)	25.000	1° semestre	Bilancio Arpa	25.000			Procedura in economia – Cottimo fiduciario
13	AREA LAB	Robot da laboratorio con autocampionatore per analisi automatizzata delle Acque con test in kit	37.000	2° semestre	Bilancio Arpa	37.000			Procedura in economia – Cottimo fiduciario
14	AREA LAB	digestore per kit LANGE	2.500	1° semestre	Bilancio Arpa	2.500			Mercato elettronico – Richiesta di offerta
15	AREA LAB	sistema di evaporazione multiplo	27.000	2° semestre	Bilancio Arpa	27.000			Mercato elettronico – Richiesta di offerta

16	AREA LAB	Mulino a mortaio in sistema chiuso	5.400	1° semestre	Bilancio Arpa	5.400			Mercato elettronico Richiesta offerta	– di
17	AREA LAB	Vibro-setacciatore in sistema chiuso per setacciatura sia a secco che a umido	4.000	1° semestre	Bilancio Arpa	4.000			Mercato elettronico Richiesta offerta	– di
18	AREA LAB	Elettrodo per ammoniaca	820	1° semestre	Bilancio Arpa	820			Mercato elettronico Richiesta offerta	– di
19	AREA LAB	Termostato incubatore per BOD	3.300	1° semestre	Bilancio Arpa	3.300			Mercato elettronico Richiesta offerta	– di
20	AREA LAB	Sistema elettrochimico per BOD	2.100	1° semestre	Bilancio Arpa	2.100			Mercato elettronico Richiesta offerta	– di
21	AREA LAB	TITOLATORE: Sistema di analisi di pH, conducibilità e alcalinità	22.000	1° semestre	Bilancio Arpa	22.000			Mercato elettronico Richiesta offerta	– di
22	AREA VC	Sonda per il campionamento in emissione di microinquinanti (IPA, Diossine e PCB) e metalli	14.000	2° semestre	Bilancio Arpa	14.000			Mercato elettronico Richiesta offerta	– di
23	AREA VC	Sonda ad elica per condotti da utilizzare nell'attività di campionamento camini	550	1° semestre	Bilancio Arpa	550			Mercato elettronico Richiesta offerta	– di
24	AREA VC	distanziometro laser per effettuare misure precise della dimensione condotti delle emissioni industriali	170	1° semestre	Bilancio Arpa	170			Mercato elettronico Richiesta offerta	– di
25	AREA VC	seniore NDIR per la misura di metano ed idrocarburi per il monitoraggio di	2.100	1° semestre	Bilancio Arpa	2.100			Mercato elettronico	–

		discariche da inserire in analizzatore elettrochimico dei gas combustione							Richiesta offerta	di
26	AREA VC	MisurATORE PORTATILE O2 disciolto ottico	1.700	2° semestre	Bilancio Arpa	1.700			Mercato elettronico Richiesta offerta	- di
27	CTR EI	misuratore di portata per le emissioni costituito da micromanometro differenziale digitale fino a 1000 pascal, sensore di temperatura e pressione	1.900	1° semestre	Bilancio Arpa	1.900			Mercato elettronico Richiesta offerta	- di
28	CTR EI	N. 1 centralina isocinetica campionamento polveri e microinquinanti alle emissioni	5.500	1° semestre	Bilancio Arpa	5.500			Mercato elettronico Richiesta offerta	- di
29	CTR NIR	N. 1 LUXMETRO	170	1° semestre	Bilancio Arpa	170			Mercato elettronico Richiesta offerta	- di
30	Area MRA	Collegamento degli analizzatori di radioattività ambientale a server remoto centralizzato di acquisizione dati	5.000	1° semestre	Bilancio Arpa				Procedura economia Cottimo fiduciario	in -
31	DIRTE (simc)	DPI	3.000	1° semestre	Finanziamento regionale (DGR 1865/13)	3.000			Mercato elettronico Richiesta offerta	- di

*Fonte di finanziamento= - Bilancio Arpa
- Fondi europei / progetto