

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2015-95 del 23/12/2015
Oggetto	Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement. Affidamento di incarico di consulenza professionale alla Dott.ssa Domenica Morelli per prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs. 81/2008 per le Sezioni Provinciali di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Forlì-Cesena, Ravenna, Rimini, il Servizio IdroMeteoClima, la Struttura Oceanografica Daphne, la Direzione Tecnica e la Direzione Generale.
Proposta	n. PDEL-2015-101 del 21/12/2015
Struttura proponente	Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement
Dirigente proponente	Coppi Simona
Responsabile del procedimento	Marchesiello Maria Grazia

Questo giorno 23 (ventitre) dicembre 2015 (duemilaquindici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il sostituto del Direttore Generale, Dott. Franco Zinoni, delibera quanto segue.

**Oggetto: Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement. Affidamento di incarico di consulenza professionale alla Dott.ssa Domenica Morelli per prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs. 81/2008 per le Sezioni Provinciali di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Forlì - Cesena, Ravenna, Rimini, il Servizio IdroMeteoClima, la Struttura Oceanografica Daphne, la Direzione Tecnica e la Direzione Generale.**

VISTI:

- gli artt. 2222-2238 c.c.;
- l'art. 409 c.p.c., punto n.3;
- l'art. 7, comma sesto del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, specificando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- la D.G.R. n. 607 del 4/05/2009 avente ad oggetto "Disciplina del rapporto di lavoro autonomo in Regione Emilia-Romagna", con cui è stata approvata la "Direttiva in materia di rapporti di lavoro autonomo nella Regione Emilia-Romagna";
- l'art. 13, primo comma lettera a) della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con D.D.G. n. 71/2012;
- l'art. 19 del Regolamento generale di Arpa, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 124/2010, ai sensi del quale per la soluzione di problematiche di particolare complessità e per esigenze speciali ed eccezionali, al fine di integrare le professionalità esistenti nell'ambito del personale dipendente dell'Agenzia, Arpa può affidare incarichi a professionisti esterni, scelti sulla base della loro specifica e comprovata competenza tecnico-scientifica, che non appartengano all'organico dell'Agenzia e che comunque non abbiano con essa rapporti di servizio;

PREMESSO:

- che a far data dal 1/01/2016, a seguito della Legge Regionale n. 13/2015 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro unioni", sarà operativa l'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna, che integra e modifica, per funzioni e personale, l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente dell'Emilia-Romagna, istituita con Legge Regionale n. 44/1995 ;

#### RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 43 del 18/04/2012 “Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement. Modifiche alle Linee Guida per l’individuazione dei soggetti di cui all’articolo 2, comma 1, lettere b), d), e) Decreto Legislativo 9/04/2008 n. 81: Datore di Lavoro, Dirigente, Preposto, approvate con D.D.G. n. 43/2009”;
- la D.D.G. n. 31 del 10/03/2014 “Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement. Affidamento di incarico di consulenza professionale alla Dr.ssa Domenica Morelli per prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs. 81/2008 per le Sezioni Provinciali di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Forlì-Cesena, Ravenna, Rimini, il Servizio IdroMeteoClima, la Struttura Oceanografica Daphne, la Direzione Tecnica e la Direzione Generale”;

#### VISTO INOLTRE:

- il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 Testo Unico in materia di salute e di sicurezza sul lavoro e s.m.i., in particolare:
  - l’art. 3 “Campo di applicazione” che prescrive misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro, in tutti i settori di attività privati e pubblici;
  - l’art. 2 comma 1, lett. b, che definisce “datore di lavoro” nelle pubbliche amministrazioni di cui all’art.1, comma 2 del D.Lgs.165/01, il dirigente al quale spettano i poteri di gestione;
  - l’art. 18 che disciplina gli obblighi del datore di lavoro e del dirigente, in particolare il comma 1 che prevede: alla lettera a) la nomina, nei casi previsti dall’art. 3, del Medico Competente ed alla lettera g) il richiamo al Medico Competente dell’osservanza degli obblighi previsti a suo carico;
  - gli artt. 41 e 25 che disciplinano rispettivamente il contenuto della Sorveglianza sanitaria e gli obblighi del Medico Competente;
  - il comma 2 dell’art. 39 che testualmente prevede che il Medico Competente svolge la propria opera in qualità di:
    - a) dipendente da una struttura esterna pubblica privata o convenzionata con l’imprenditore per lo svolgimento dei compiti di cui al presente capo;
    - b) libero professionista;
    - c) dipendente del datore di lavoro;

#### PREMESSO INOLTRE:

- che trattasi di attività dovuta per obbligo di normativa;

- che i costi sono previsti nel Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2015-2017 e che, come tali, saranno compresi nei budget d'esercizio per l'anno 2016;

PRECISATO:

- che in base alla Legge Regionale n. 13/2015, la Regione ha individuato i dipendenti dell'amministrazione regionale nonché i dipendenti della Città metropolitana di Bologna e delle Province da trasferire all'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna necessario all'adempimento delle nuove funzioni attribuite (circa 300 unità);
- che tale personale sarà funzionalmente dipendente direttamente dal Direttore Generale e, conseguentemente, quest'ultimo, per tali lavoratori, assumerà anche il ruolo di Datore di Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- che nelle more di indicazioni puntuali è necessario prevedere per tutto il personale sopra citato l'inserimento nei programmi di sorveglianza sanitaria 2016 per il Nodo Direzione Generale;

PRECISATO INOLTRE:

- che Arpa intende ricorrere ad una consulenza esterna per le attività relative alla Sorveglianza Sanitaria presso le Sezioni Provinciali di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Forlì - Cesena, Ravenna, Rimini, il Servizio IdroMeteoClima, la Struttura Oceanografica Daphne, la Direzione Tecnica e la Direzione Generale;
- che tutti i Datori di Lavoro dei Nodi interessati hanno espresso la volontà di mantenere tale incarico sulla Dott.ssa Domenica Morelli, dal cui curriculum (All.1) si evincono le competenze professionali necessarie ad adempiere con efficacia ed affidabilità le suddette attività, detenendo, anche una approfondita conoscenza delle attività dell'Agenzia, stante l'esperienza maturata in tale funzione a partire dal 2000;

RITENUTO QUINDI:

- di affidare alla Dott.ssa Domenica Morelli un incarico a decorrere dal 1° gennaio 2016 e fino al 31 dicembre 2016, per le prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs. 81/08;
- di formalizzare la totalità degli accordi tra Arpa e la Dott.ssa Domenica Morelli con apposito contratto, allegato (All. 2) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 del D.Lgs. 33/2013;

RITENUTO INOLTRE:

- di accettare il preventivo di spesa (All.3) presentato dalla Dott.ssa Domenica Morelli,

datato 17/12/2015 (Prot. n. PGDG/2015/7228), pari complessivamente ad € 65.102,00, relativo ai Centri di Responsabilità di cui sopra, in quanto commisurato all'entità delle prestazioni, congruo con il tariffario professionale di riferimento per l'attività in oggetto, nonché complessivamente allineato ai prezzi previsti dalla Convenzione CONSIP "per la prestazione di servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni" - Lotto 2 - CIG: 5078509633

**PRECISATO:**

- che eventuali prestazioni diagnostico-specialistiche verranno gestite autonomamente da ogni Centro di Responsabilità con imputazione sui diversi Centri di Costo;

**VALUTATO:**

- che, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001 (come modificato dall'art. 1 comma 42 della L. 190/2012), nei confronti della Dott.ssa Domenica Morelli non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come risulta dalla documentazione conservata agli atti;

**DATO ATTO:**

- che la suddetta attestazione tiene conto anche delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), per quanto compatibili con il contratto di lavoro autonomo di cui al presente atto;

**SU PROPOSTA:**

- della Dott.ssa Simona Coppi, Direttore del Servizio Sistemi di Gestione Integrati:SQE, la quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

**DATO ATTO:**

- che Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto della L. 241/90 e della L.R. 32/93, è la Dott.ssa Maria Grazia Marchesiello Responsabile dell'Area Sicurezza e Strumenti Innovativi - SGI:SQE della Direzione Generale;

**ACQUISITI:**

- il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;
- il parere favorevole del Direttore Amministrativo Dr.ssa Massimiliana Razzaboni, espresso ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 44/95;

**DELIBERA**

1. di conferire, per le motivazioni indicate in premessa, alla Dott.ssa Domenica Morelli un

incarico per la fornitura delle prestazioni di Medico Competente per le Sezioni Provinciali di Piacenza, Parma, Modena, Bologna, Ferrara, Forlì - Cesena, Ravenna, Rimini, il Servizio IdroMeteoClima, la Struttura Oceanografica Daphne, la Direzione Tecnica e la Direzione Generale di ArpaER, a decorrere dal 1° gennaio 2016 e fino al 31 dicembre 2016, riconoscendo alla stessa un compenso complessivo presuntivo di € 65.102,00, la cui determinazione definitiva andrà fatta a consuntivo sulla base delle prestazioni effettivamente rese, ferme restando le tariffe unitarie individuate a preventivo;

2. che la totalità degli accordi tra Arpa e la Dott.ssa Domenica Morelli sono formalizzati con apposito contratto (All.2) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che i costi di € 2.650,00 per la Sezione Provinciale di Piacenza, € 2.505,00 per la Sezione Provinciale di Parma, € 2.436,00 per la Sezione Provinciale di Reggio Emilia, € 3.386,00 per la Sezione Provinciale di Modena, € 8.280,00 per la Sezione Provinciale di Bologna, € 5.022,00 per la Sezione Provinciale di Ferrara, € 3.915,00 per la Sezione Provinciale di Forlì - Cesena, € 5.229,00 per la Sezione Provinciale di Ravenna, € 5.105,00 per la Sezione Provinciale di Rimini, € 3.338,00 per il Servizio IdroMeteoClima, € 1.560,00 per la Struttura Oceanografica Daphne e € 3.643,00 per la Direzione Tecnica, aventi natura di “Altri oneri del personale”, relativo al presente provvedimento, sono a carico dell’esercizio 2016 e saranno compresi nel budget annuale, con riferimento ai distinti Centri di Responsabilità, mentre il costo di € 19.684,00 avente natura di “Altri oneri del personale”, relativo alla Direzione Generale, è a carico dell’esercizio 2016 e sarà compreso nel budget annuale, con riferimento al Centro di Responsabilità SGI:SQE;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’ente, in conformità a quanto previsto dall’art. 15 del D.Lgs. 33/2013.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE GENERALE

AI SENSI DELLA DGR N. 342 DEL 31/03/2015

(F.to Dott. Franco Zinoni)

## CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

### DOTT. SSA DOMENICA MORELLI

Medico Chirurgo  
Specialista in Medicina del Lavoro

- ◆ Laureata presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Bologna , con tesi in Medicina del Lavoro su "Diabete e Lavoro" in data 29/01/1994
- ◆ Diploma di Specializzazione in Medicina del lavoro conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna ed in data 02/11/1999.  
Durante la frequenza della Scuola di Specialità ha prestato costante attività presso le diverse strutture ambulatoriali specialistiche di riferimento della Scuola stessa, in particolare, per un biennio, presso il Servizio di Medicina Legale ed Occupazionale dell'Azienda USL Città di Bologna; presso la stessa Azienda USL ha prestato attività, come medico specializzando, nel Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro.
- ◆ Nell'anno 1994 e 1995 ha prestato servizio come sostituto di Medici Generici Convenzionati e presso i Servizi di Guardia Medica di varie Aziende USL.
- ◆ Dal Marzo 2000 a Gennaio 2001 ha svolto attività libero professionale di Medico Competente presso il CDS – Sedi Operative di Bologna – Ferrara, Ravenna e attività di informazione e formazione relativa ai rischi presenti negli ambienti di lavoro e sul "Pronto soccorso".
- ◆ Dal Gennaio 2000 a Luglio 2003 ha svolto attività libero professionale di Medico Competente presso il Servizio di Medicina del Lavoro di SEA Servizi Energetici Ambientali – Repubblica di S. Marino.
- ◆ Iscritta nell'Elenco Nazionale dei Medici Competenti , istituito presso il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali (art. 25 comma 1 e art. 38 comma 4 del D.Lgs 81/08 ).
- ◆ Partecipa al programma di educazione continua in Medicina ai sensi del D.Lgs n° 229/99 per il conseguimento per il conseguimento dei Crediti Formativi ECM , come previsto del D.Lgs 81/08
- ◆ Attualmente svolge attività di Medico Competente libero professionista per diverse aziende private ed Enti Pubblici di cui alcuni vengono di seguito riportati :

## 1) ENTI PUBBLICI

- A.C.E.R. – Azienda Casa Emilia – Romagna- Bologna dall'anno dall' anno 2000 ad oggi
  
- A.R.P.A - Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell' Emilia Romagna, per le Sezioni Provinciali di Bologna, Modena, Ferrara, Ravenna, Forlì, Rimini, Servizio Meteorologico Regionale, Struttura Oceanografica DAPHNE e Direzione Generale di Bologna, dall'anno 2000 ad oggi.
- Sezione Provinciale di Parma, Reggio Emilia dall'anno 2014 ad oggi e dal 2015 Sezione Provinciale di Piacenza
  
- ARCHIVIO di STATO di Bologna - Ministero per i Beni e le Attività Culturali dall'anno 2001 al 2012
- ARCHIVIO di STATO di Modena - Ministero per i Beni e le Attività Culturali dall'anno 2012 ad oggi
  
- BIBLIOTECA ESTENSE UNIVERSITARIA di Modena – Ministero per i Beni e le Attività Culturali  
dall'anno 2000 ad oggi
  
- COMUNI di MARANELLO (MO), CASTEL BOLOGNESE (RA), con le relative Istituzioni Nidi  
e Scuole d'Infanzia dall'anno 2000 ad oggi
  
- Comune di MIRABELLO con le relative Istituzioni Nidi Scuole d'Infanzia dall'anno 2001 al 2014
  
- CONSORZIO DI BONIFICA DELLA ROMAGNA OCCIDENTALE, nelle sedi di Lugo e Faenza (RA)  
dall'anno 2001 ad oggi
  
- CONSORZIO A. T. R., di Forlì - Cesena. dall'anno 2001 al 2014
  
- CORPO FORESTALE DELLO STATO – Ambito territoriale Regione Emilia Romagna  
dall'anno 2004 ad oggi
  
- CROCE ROSSA ITALIANA – COMITATO PROVINCIALE DI BOLOGNA APS dall'anno 2014 ad oggi
  
- SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA per l'EMILIA ROMAGNA - Ministero per i Beni  
e le Attività Culturali dall'anno 2001 ad oggi
  
- SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGICA per i BENI ARCHEOLOGICI dell'EMILIA ROMAGNA -  
Ministero per i Beni Culturali e Ambientali Museo Archeologico Nazionale – Ferrara- - Sarsina (FC) Villa  
Romana di Russi (RA) .  
dall' anno 2000 ad oggi  
Museo Archeologico di Parma – Marzabotto e Soprintendenza per i Beni archeologici dell'Emilia Romagna  
sede di Bologna dall'anno 2005 ad oggi
  
- SOPRINTENDENZA per i Beni Storici, Artistici ed Etnoantropologici di Modena e Reggio Emilia  
dall'anno 2012 ad oggi

## 2) ISTITUZIONI AFAM o SCOLASTICHE

- *CONSERVATORIO di MUSICA "G.B. Martini" -Bologna* *dall'anno 2005 ad oggi*
- *CONSORZIO ALMA (Bologna)- Università di Bologna* *dall'anno 2010 ad oggi*
- *CEFAL- Consorzio Europeo per la Formazione e l'Addestramento dei Lavoratori (Bologna)*  
*dal 2002 ad oggi*
- *FOMAL- Fondazione Opera Madonna del Lavoro – Centro di Formazione Professionale (Bologna)*  
*dall'anno 2009 ad oggi*
- *COOPERATIVA SOCIALE FANIN - Ente di Formazione Professionale- S.Giovanni in Persiceto (BO) –*  
*dall'anno 2009 ad oggi*
- *LICEO SCIENTIFICO "Leonardo da Vinci " Casalecchio di Reno (BO)* *dall'anno 2009 ad oggi*
- *SCUOLA MEDIA RODARI JUSSI San Lazzaro di Savena (BO)* *dall' anno 2010 al 2013*

## 2) AZIENDE PRIVATE (alcune )

- *COMET OFFICINE – San Giovanni in Persiceto (BO)*
- *COOPERATIVA SOCIALE IT2 – Bologna*
- *EBER- Ente Bilaterale Emilia Romagna – sedi Emilia Romagna*
- *MEDIA STAMPA – Stabilimento grafico di Bologna*
- *NET SERVICE S.p.A - Consulenza Informatica – Bologna*
- *OCI - Officina Costruzioni Ingranaggi – Crespellano (BO)*
- *POLIAMBULATORIO PRIVATO MEDICA di EL.SI.DA – S. Giovanni in Persiceto (BO)*
- *POLIEDIL – DINO srl - Calderara di Reno (BO)*
- *RESIDENZE ANNI AZZURRI Ducale 1- Ducale 2 e 3– Modena – Il giardino Bagnolo in Piano (RE)*
- *RINIERI srl Scaffalature e Macchine Agricole Industriali- Forlì (FC)*
- *SOLAIR srl Azienda Informatica Zola Predosa (BO)*
- *TEMAC SRL Produzione ricambi per camion – Crespellano (BO)*
- *VETOQUINOL Italia - Bertinoro (FC)*

Nell'ambito dell'attività di Medico Competente presso le Aziende Private e gli Enti Pubblici sopra indicati, svolge attività formative con particolare riferimento alle tematiche di prevenzione sui “**Rischi occupazionali**” e per la formazione degli addetti al “**Primo Soccorso**”

Casalecchio di Reno, 01 Dicembre 2015

dr.ssa  Morelli

DDG N. del Spett.le

Dott.ssa Domenica Morelli

## **OGGETTO: Contratto per incarico professionale**

A seguito degli accordi intercorsi Le manifestiamo, con la presente la determinazione di avvalerci della Sua collaborazione autonoma (ai sensi del titolo III° del libro V° del Codice Civile) secondo i principi, termini e condizioni qui di seguito descritti.

### **1) Oggetto dell'incarico**

Formano oggetto del presente contratto **l'esecuzione delle prestazioni di Medico Competente, per le Sezioni Provinciali di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Forlì - Cesena, Ravenna, Rimini, il Servizio IdroMeteoClima, la Struttura Oceanografica Daphne, la Direzione Tecnica e la Direzione Generale di Arpa E.R.**, come di seguito dettagliato e conformemente a quanto previsto dal D.Lgs 81/08 e s.m.i. :

- collaborazione con i Datori di lavoro dei singoli Nodi su elencati e con i Servizi di Prevenzione e Protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- collaborazione all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;
- programmazione ed effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- istituzione, anche tramite l'accesso alle cartelle sanitarie e di rischio, di cui alla lettera f), aggiornamento e custodia, sotto la propria responsabilità, della cartella sanitaria e di rischio per ogni Lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, concordando con il Datore di Lavoro il luogo di custodia;
- consegna al Datore di Lavoro, alla cessazione dell'incarico, della documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- consegna al Lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, della documentazione sanitaria in suo possesso fornendo le informazioni riguardo la necessità di conservazione;
- invio all'INAIL, esclusivamente per via telematica, delle cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D.Lgs 81/08 e s.m.i., alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Il Lavoratore

interessato può chiedere copia delle predette cartelle all'ISPEL, anche attraverso il proprio medico di medicina generale;

- informazione ai Lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Analoga informazione, a richiesta, ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza;
- rilascio, a richiesta del Lavoratore, di copia della documentazione sanitaria;
- comunicazione per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al Datore di Lavoro, al Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, dei risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e indicazione sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- effettuazione delle visite degli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa stabilita in base alla valutazione dei rischi; l'indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al Datore di Lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- partecipazione alla programmazione del controllo dell'esposizione dei Lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- effettuazione della sorveglianza sanitaria sugli esposti a radiazioni ionizzanti a basso rischio (categoria B);
- verifica di congruità dei DPI rispetto alle esigenze ergonomiche e di salute dei lavoratori e di adattabilità a esigenze peculiari;
- gestione degli aspetti sanitari di soggetti vulnerabili (gravidanze, handicap, reinserimenti lavorativi, ecc.....);
- gestione dei rapporti con i Responsabili del SPP, con i Rappresentanti dei Lavoratori alla Sicurezza, con i Medici e gli Enti Esterni (AUSL, INAIL, ecc..).

Le attività oggetto del presente incarico dovranno essere espletate nel rispetto delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna, applicabili per quanto compatibili con il presente contratto di lavoro autonomo.

## **2) Caratteristiche dell'incarico**

L'incarico Le viene conferito in via fiduciaria, in considerazione delle Sue qualità professionali ed esperienze nello specifico settore; pertanto non è delegabile a terzi pena la risoluzione ex art. 1456 cod. civ, fatta salva, stante la necessità di garantire comunque le prestazioni, l'individuazione sotto la Sua personale responsabilità di un suo sostituto in caso di Sua prolungata assenza per cause di forza maggiore .

La Sua attività professionale si concretizzerà in un rapporto di lavoro autonomo, rispondendo Lei esclusivamente del risultato.

È, altresì, esclusa la possibilità di convertire il presente contratto in rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato.

I Suoi compiti saranno svolti con carattere di piena autonomia, che dovrà peraltro essere esercitata in coordinamento con gli interessi dell'Ente.

Lei pertanto si impegna:

- ad eseguire personalmente l'incarico assunto, ovvero, in caso di sua forzata assenza, di garantire l'attività tramite l'individuazione formale di un sostituto di pari professionalità (art. 2232 C.C. primo comma);
- ad adempiere esattamente alle obbligazioni dedotte nel presente contratto (artt. 1218 e 1453 C.C.);
- ad eseguire il contratto medesimo in buona fede (art. 1375 C.C.) con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni alla cui esecuzione si è obbligato (art. 1176 C.C.) ed osservati i criteri di correttezza (art. 1175 C.C.)
- a fornire tutte le informazioni necessarie per il controllo dell'avanzamento del Suo lavoro ed elencazione sistematica delle attività da svolgere.
- a relazionarsi, fatto salvo il controllo di cui al successivo art. 5, in tempi efficaci, con il Datore di Lavoro in merito a problematiche inerenti i lavoratori e/o le attività/ strutture afferenti emerse nell'ambito delle attività svolte relative al presente contratto.

Per lo svolgimento delle attività sopramenzionate Lei assicurerà la Sua disponibilità per tutto il tempo che riterrà necessario per il puntuale e corretto espletamento delle attività assegnatele, senza vincoli di orario.

### **3) Durata dell'incarico**

La durata dell'incarico decorre dal 1 gennaio 2016 e termina il 31 dicembre 2016.

L'Ente potrà recedere dal contratto anche prima della scadenza pagando esclusivamente il compenso per l'opera svolta, mentre Lei potrà recedere con un preavviso di almeno 30 giorni con diritto al compenso per l'opera svolta avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato per l'Ente.

### **4) Compenso e Modalità di Pagamento**

Per lo svolgimento delle attività previste all'art. 1, sulla base del preventivo da Lei presentato e pervenuto in data 17/12/2015 (Prot. n. PGDG/2015/7228), corrisponderemo un compenso da definirsi a consuntivo sulla base delle prestazioni effettivamente rese, per un importo massimo presuntivo pari ad € 65.102,00 .

Restano ferme le tariffe unitarie individuate e quantificate in € 38,00 per visita medica, € 23,00 per visiotest, € 23,00 per audiometria / spirometria, € 23,00 per ECG, € 81,00/ora per sopralluoghi, riunioni ed assistenza per compiti di legge, € 250,00 per Relazione Sanitaria, Detto prezzo si intende comprensivo di tutti gli oneri comunque connessi con le attività a Lei affidate, anche se non espressamente descritti.

Il pagamento verrà effettuato a 30 giorni d.f.f.m., dietro presentazione, con cadenza trimestrale, di regolare fattura.

Tali fatture dovranno essere intestate a: Arpae , sede legale Via Po, 5 – 40139 Bologna. C.F. e P.IVA: 04290860370

Le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo posta elettronica al seguente

indirizzo pec: workflow\_amm@cert.arpa.emr.it

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene conteggiato secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs 9 ottobre 2002, n. 231.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

### **5) Controllo sull'esecuzione delle Attività**

Ferma restando la gestione del rapporto fiduciario sui singoli Datori di Lavoro dei Nodi ArpaER, interessati dal presente contratto, durante lo svolgimento dell'incarico Si impegna ad effettuare le necessarie riunioni con il Responsabile dell'Area Sicurezza e Strumenti Innovativi della Direzione Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement della Direzione Generale, per la discussione e l'esame dell'avanzamento del lavoro.

Sarà nostro diritto controllare in qualsiasi momento l'esecuzione del lavoro affidatoLe.

Resta peraltro inteso che i controlli e/o approvazioni da parte nostra non La sollevano dalle Sue responsabilità di esecutore del lavoro.

Qualora eventuali elaborati da Lei prodotti non risultassero a nostro giudizio adeguati agli obiettivi del lavoro, dovranno essere da Lei rifatti e/o modificati a Suo completo carico, senza che ciò dia diritto a prolungamenti del termine di consegna e/o a revisione dell'importo pattuito.

### **6) Riservatezza e tutela della privacy**

Lei si impegna, anche per il periodo successivo all'ultimazione dell'incarico, a non divulgare, o comunque a non utilizzare, dati, fatti e risultati relativi alle attività di cui al presente contratto inerenti all'Ente dei quali potrà venire comunque a conoscenza per la Sua opera di consulenza professionale.

La documentazione a Lei fornita, o che comunque riguarda l'attività dell'Ente, dovrà essere restituita al termine del presente contratto ed in ogni caso sarà da Lei conservata, come depositario con obbligo di custodia, fino al momento della restituzione, con divieto tassativo di riprodurre o mantenere copia personale senza espressa autorizzazione scritta. Quindi non Le è consentito fare estratti, o articoli riguardanti il lavoro, divulgare notizie, procedimenti e risultati anche parziali, relativi all'incarico affidatoLe, se non dietro espressa autorizzazione scritta del legale rappresentante dell'Ente.

Il trattamento dei dati sanitari da Lei raccolti dovrà essere conforme al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.. Fermo restando l'applicazione delle prescrizioni previste dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., ai sensi del D. Lgs. 196/2003 Arpa Emilia-Romagna in persona del Legale Rappresentante è titolare dei dati trattati nell'ambito dell'attività di sorveglianza sanitaria mentre il medico competente viene individuato come responsabile esterno del trattamento di detti dati.

### **7) Risoluzione per inadempimento**

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi a Lei con lettera raccomandata A/R, in caso di mancato

adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto.

Qualora i risultati della prestazione da Lei fornita risultino non conformi a quanto richiesto dal presente contratto di incarico, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Direttore Generale, sentito il referente di cui all'art.5 del presente contratto, Le può richiedere di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, oppure può valutare se risolvere direttamente il contratto per inadempienza. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a Suo carico .

In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e/o delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia Romagna, applicabili - per quanto compatibili - alla prestazione oggetto del presente incarico, si prevede la possibilità per Arpa di risolvere anticipatamente il presente contratto di lavoro autonomo, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

### **8) Clausole finali**

Il presente contratto formalizza la totalità degli accordi tra le parti. Qualsiasi modificazione o correzione dovrà essere preventivamente concordata per iscritto.

La collaborazione richiesta, sia per le sue specifiche caratteristiche (nessun vincolo gerarchico, nessuna predisposizione di direttive attinenti l'intrinseco svolgimento dell'attività, nessun obbligo di orario di lavoro), sia perché così voluto e dichiarato dalle parti, non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato.

L'Ente resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'espletamento dell'incarico.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

### **8) Controversie**

Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto il foro esclusivamente competente è quello di Bologna.

Nel formularLe i migliori auguri di una proficua collaborazione La preghiamo, ove d'accordo con il contenuto del contratto, di restituire all'Ente copia della presente da Lei sottoscritta, pagina per pagina, per integrale accettazione e conferma.

Distinti saluti.

Il Sostituto del Direttore Generale  
Dott. F. Zinoni

### Allegati:

- 1) Informativa sulla privacy ex art. 13 D.lgs. 196/2003;
- 2) DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
- 3) Codice di Comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna.

### Per accettazione

Dr.ssa D. Morelli

.....

## **Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003**

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali connessi alla gestione economica, amministrativa e fiscale del presente contratto.
2. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti manuali ed informatici.
3. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti da ARPA potrebbe determinare l'impossibilità di dare seguito agli adempimenti derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è: ARPAE - Via Po, 5 – BOLOGNA
6. Il responsabile del trattamento è il Direttore \_\_\_\_\_ con Sede \_\_\_\_\_.
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

### Decreto Legislativo n.196/2003,

#### Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Dr.ssa **Domenica Morelli**  
Medico Chirurgo  
Specialista in Medicina del Lavoro

Casalecchio di Reno, 17 Dicembre 2015

Spett.le ARPA  
Agenzia Regionale Prevenzione  
Ambiente per l' Emilia Romagna  
Via PO n. 5  
40100 - Bologna

c.a **Direttore SGI-SQE della Direzione Generale**  
**Dott.ssa Simona Coppi**

Oggetto: Attività di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs.81/2008 e succ mod. Contratto "Medico Competente"

Facendo seguito al colloquio intercorso, sono con la presente a sottoporVi il preventivo di spesa per l'attività di sorveglianza sanitaria prevedibile per l'anno 2016, valutata in base alle informazioni in mio possesso e per quanto disposto dal D.Lgs.81/08 e s.m. relativo alle sedi di :

**Direzione Generale (BO) - Direzione Tecnica (BO) - SIMC (BO)**  
**Sezione Provinciale di Ferrara - Ravenna - Forlì/Cesena - Rimini - Bologna - Modena - Parma -**  
**Reggio Emilia - Piacenza - Struttura Oceanografica di Daphne (Cesenatico) -**

**SEZIONE PROVINCIALI DI FERRARA**

**ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)**

	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	80	€ 38,00	€ 3.040,00
Visiotest	20	€ 23,00	€ 460,00
Audiometrie	2	€ 23,00	€ 46,00
Spirometria	2	€ 23,00	€ 46,00
Elettrocardiogramma(refertazione specialistica)	2	€ 23,00	€ 46,00

**ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)**

	Ore (stimate)		
pralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni	14	€ 81,00	€ 1.134,00
Relazione sanitaria			€ 250,00
<b>Importo totale previsto</b>			<b>€ 5.022,00</b>

AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE E L'AMBIENTE DELL'EMILIA ROMAGNA  
Data: 2015-12-18 10:59:27.0, PGDG/2015/722

**SEZIONE PROVINCIALE DI FORLI'/CESENA**

**A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)**

	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	60	€ 38,00	€ 2.280,00
Visiotest	10	€ 23,00	€ 230,00
Audiometrie	5	€ 23,00	€ 115,00
Spirometria	5	€ 23,00	€ 115,00
Elettrocardiogramma(refertazione specialistica)	5	€ 23,00	€ 115,00

**B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)**

	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riu:	10	€ 81,00	€ 810,00
Relazione sanitaria			€ 250,00
<b>Importo totale previsto</b>			<b>€ 3.915,00</b>

**SEZIONE PROVINCIALE DI RAVENNA**

**A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)**

	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	80	€ 38,00	€ 3.040,00
Visiotest	25	€ 23,00	€ 575,00
Audiometrie	4	€ 23,00	€ 92,00
Spirometria	4	€ 23,00	€ 92,00
Elettrocardiogramma(refertazione specialistica)	2	€ 23,00	€ 46,00

**B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)**

	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni.	14	€ 81,00	€ 1.134,00
Relazione sanitaria			€ 250,00
<b>Importo totale previsto</b>			<b>€ 5.229,00</b>

**DIREZIONE TECNICA**

<b>A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)</b>			
	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	45	€ 38,00	€ 1.710,00
Visiotest	45	€ 23,00	€ 1.035,00
<b>B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)</b>			
	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni	8	€ 81,00	€ 648,00
Relazione sanitaria			€ 250,00
	<b>Importo totale previsto</b>		<b>€ 3.643,00</b>

**SEZIONE PROVINCIALE DI RIMINI**

<b>A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)</b>			
	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	40	€ 38,00	€ 1.520,00
Visiotest	20	€ 23,00	€ 460,00
Audiometria	6	€ 23,00	€ 138,00
Spirometria	6	€ 23,00	€ 138,00
Elettrocardiogramma(refertazione specialistica)	6	€ 23,00	€ 138,00
<b>B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)</b>			
	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riu:	10	€ 81,00	€ 810,00
Relazione sanitaria			€ 250,00
	<b>Importo totale previsto</b>		<b>€ 3.454,00</b>

**STRUTTURA OCEANOGRAFICA "DAPHNE"**

<b>A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)</b>			
	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	15	€ 38,00	€.570,00
Visiotest	4	€ 23,00	€ 92,00
<b>B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)</b>			
	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni	8	€ 81,00	€ 648,00
Relazione sanitaria			€ 250,00
		<b>Importo totale previsto</b>	<b>€ 1.560,00</b>

**DIREZIONE GENERALE**

<b>A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)</b>			
	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	300	€38,00	€ 11.400,00
Visiotest	300	€23,00	€.6.900,00
<b>B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)</b>			
	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni	14	€ 81,00	€ 1.134,00
Relazione sanitaria			€ 250,00
		<b>Importo totale previsto</b>	<b>€ 19.684,00</b>

## SIMC

## A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)

	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	40	€ 38,00	€ 1.520,00
Visiotest	40	€ 23,00	€ 920,00

## B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)

	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni	8	€ 81,00	€ 648,00
Relazione sanitaria			€ 250,00
<b>Importo totale previsto</b>			<b>€ 3.338,00</b>

## SEZIONE PROVINCIALE DI MODENA

## A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)

	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	40	€ 38,00	€ 1.520,00
Visiotest	10	€ 23,00	€ 230,00
Audiometria	6	€ 23,00	€ 138,00
Spirometria	6	€ 23,00	€ 138,00
Elettrocardiogramma(refertazione specialistica)	6	€ 23,00	€ 138,00

## B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)

	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni	12	€ 81,00	€ 972,00
Relazione sanitaria			€ 250,00
<b>Importo totale previsto</b>			<b>€ 3.386,00</b>

**SEZIONE PROVINCIALE DI PARMA**

**A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)**

	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	15	€. 38,00	€. 570,00
Visiotest	10	€. 23,00	€. 230,00
Audiometria	7	€. 23,00	€. 161,00
Spirometria	7	€. 23,00	€. 161,00
Elettrocardiogramma(refertazione specialistic	7	€. 23,00	€. 161,00

**B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)**

	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni.	12	€. 81,00	€.972,00
Relazione sanitaria			€. 250,00
<b>Importo totale previsto</b>			<b>€. 2.505,00</b>

**SEZIONE PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA**

**A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)**

	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	15	€. 38,00	€. 570,00
Visiotest	10	€. 23,00	€. 230,00
Audiometria	6	€. 23,00	€. 138,00
Spirometria	6	€. 23,00	€. 138,00
Elettrocardiogramma(refertazione specialistica)	6	€. 23,00	€. 138,00

**B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)**

	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni.	12	€. 81,00	€. 972,00
Relazione sanitaria			€. 250,00
<b>Importo totale previsto</b>			<b>€. 2.436,00</b>

**SEZIONE PROVINCIALE DI PIACENZA**

**A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)**

	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	20	€. 38,00	€. 760,00
Visiotest	10	€. 23,00	€. 230,00
Audiometria	4	€. 23,00	€. 92,00
Spirometria	4	€. 23,00	€. 92,00
Elettrocardiogramma(refertazione specialistica)	4	€. 23,00	€. 92,00

**B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)**

	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni.	14	€. 81,00	€. 1.134,00
Relazione sanitaria			€. 250,00
<b>Importo totale previsto</b>			<b>€. 2.650,00</b>

**SEZIONE PROVINCIALE DI BOLOGNA**

**A) ATTIVITA' SANITARIA (esente IVA)**

	Numero (stimato)	Tariffa unitaria	Totali parziali
Visita medica	150	€. 38,00	€. 5.700,00
Visiotest	40	€. 23,00	€. 920,00
Audiometria	4	€. 23,00	€. 92,00
Spirometria	4	€. 23,00	€. 92,00
Elettrocardiogramma(refertazione specialistica)	4	€. 23,00	€. 92,00

**B) ATTIVITA' INTEGRATIVA OBBLIGATORIA (esente IVA)**

	Ore (stimate)		
Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni.	14	€. 81,00	€. 1.134,00
Relazione sanitaria			€. 250,00
<b>Importo totale previsto</b>			<b>€. 8.280,00</b>

Sono esclusi dal presente preventivo gli eventuali esami di laboratorio e gli accertamenti specialistici integrativi previsti dal protocollo sanitario o che il medico competente dovesse ritenere indispensabili alla formulazione del giudizio di idoneità.

**Resta comunque inteso, che essendo i totali frutto di una stima, saranno fatturate solamente le prestazioni effettivamente erogate.**

Nell'attesa di un Vs. cortese riscontro, colgo l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Medico Competente  
dr.ssa Domenica Morelli



N. proposta: PDEL-2015-101 del 21/12/2015

**Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement**

**OGGETTO: Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement. Affidamento di incarico di consulenza professionale alla Dott.ssa Domenica Morelli per prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs. 81/2008 per le Sezioni Provinciali di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Bologna, Ferrara, Forlì-Cesena, Ravenna, Rimini, il Servizio IdroMeteoClima, la Struttura Oceanografica Daphne, la Direzione Tecnica e la Direzione Generale.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 21/12/2015

Il Dirigente

---