

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2016-104 del 14/10/2016
Oggetto	CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza. Adesione al Progetto LIFE15 ENV/IT/000396 Bioremediation and revegetation to restore the public use of contaminated land (BIOREST LIFE).
Proposta	n. PDEL-2016-103 del 30/09/2016
Struttura proponente	CTR Gestione Integrata Rifiuti
Dirigente proponente	Villani Barbara
Responsabile del procedimento	Villani Barbara

Questo giorno 14 (quattordici) ottobre 2016 (duemilasedici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

Oggetto: CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza. Adesione al Progetto LIFE15 ENV/IT/000396 Bioremediation and revegetation to restore the public use of contaminated land (BIOREST LIFE).

VISTO:

- che, con Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 1386/2013/UE del 20 novembre 2013, è stato istituito il Programma generale di azione dell'Unione in materia di Ambiente fino al 2020 “Vivere bene entro i limiti del nostro pianeta” (Settimo programma d'azione per l'ambiente);

RICHIAMATO:

- il Regolamento UE n. 1293/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, adottato in data 11 dicembre 2013, sull'istituzione del Programma per l'Ambiente e l'Azione per il Clima (LIFE) e abrogativo del Regolamento (CE) n. 614/2004 istitutivo del precedente Programma LIFE+;

PREMESSO:

- che il Programma per l'Ambiente e l'Azione per il Clima (“Programma LIFE”), sul solco dei precedenti programmi LIFE, svolge un ruolo essenziale nel garantire una maggiore solidarietà e una migliore condivisione delle responsabilità al fine della preservazione del bene comune ambientale e climatico nell'Unione, e dispone che alcune problematiche ambientali e climatiche siano affrontate a livello regionale o locale;
- che il Regolamento n.1293/2013, quadro di riferimento della dotazione finanziaria per l'attuazione del “Programma LIFE” per il periodo 2014-2020, fornisce sostegno a misure e progetti che contribuiscano al miglioramento sostanziale dello stato dell'ambiente e alla riduzione degli effetti negativi del cambiamento climatico, promuovendo e divulgando le soluzioni migliori e le buone pratiche;
- che il “Programma LIFE” è articolato in due sottoprogrammi: il nuovo sottoprogramma “Azione per il Clima” e il sottoprogramma “Ambiente”, che sostiene azioni afferenti ai tre settori: “Natura e Biodiversità”, “Ambiente ed efficienza delle risorse” e “Governance ambientale e divulgazione”;
- che l'accesso alle opportunità finanziarie previste dal “Programma LIFE” avviene tramite procedura selettiva con presentazione di proposte progettuali a seguito di emanazione di specifici bandi;
- che la partecipazione ai progetti può avvenire sotto forma di beneficiario incaricato del coordinamento, beneficiario associato, cofinanziatore o subfornitore;

CONSIDERATO:

- che, nel corso del 2015, è stato pubblicato il bando “LIFE2015 - ACTION GRANTS for Environment” per la selezione di progetti nei diversi settori;
- che, nell’ambito del suddetto bando, Arpa Emilia-Romagna ha partecipato alla stesura della proposta progettuale “BIOREST LIFE”, in qualità di beneficiario associato;
- che la citata proposta è stata presentata, nell’apposita piattaforma web ed entro i termini previsti dal bando, tramite il Consorzio Italbiotec, quale beneficiario coordinatore;
- che gli obiettivi principali del progetto “BIOREST LIFE” sono:
 - OB.1. Dimostrare l'efficienza e l'economicità di un approccio di biorisanamento per i terreni inquinati tramite l’aggiunta di batteri autoctoni ecologicamente adeguati e funghi, e il riutilizzo di sottoprodotti agro-alimentari locali;
 - OB.2. Dimostrare la fattibilità di scale-up, a livello industriale, della produzione di microrganismi attivi in biorisanamento;
 - OB.3. Ottimizzare i protocolli e linee guida per il biorisanamento che possono essere applicate con successo in altri scenari;
 - OB.4. Dimostrare come l'approccio adottato può ottenere una riduzione della concentrazione di inquinanti, rispetto ai limiti di soglia del suolo per uso residenziale e pubblico;
 - OB.5. Rivegetare il suolo decontaminato, ripristinare le sue caratteristiche ecologiche e funzionali e restituirlo ad un uso pubblico;
 - OB.6. Sfruttare la bonifica microbiologica dei siti contaminati come mezzo per diffondere la conoscenza e la consapevolezza circa l'inquinamento ambientale, la valutazione dei rischi, la biodiversità, l’ecotossicologia, l'ecologia del suolo e la bio-economia;
 - OB.7. Diffondere a livello europeo (supportando il Settimo programma di azione ambientale) gli evidenti benefici sociali di affrontare il problema della contaminazione del suolo. Temi progettuali saranno diffusi a tutti i livelli, compreso il grande pubblico e la comunità scientifica;

CONSIDERATO INOLTE:

- che la partecipazione di Arpa al progetto è motivata dal fatto che il sostegno alle politiche eco-sostenibili della Regione costituiscono gli elementi fondamentali della missione dell'Agenzia che è “il monitoraggio ambientale per la protezione della salute, gli ecosistemi e la sicurezza del territorio e per promuovere l'utilizzo delle risorse in un quadro di sviluppo sostenibile”;
- che, in particolare, il Centro Tematico Regionale Gestione Integrata Rifiuti, Siti

contaminati, Subsidenza della Direzione Tecnica svolge per l'Agenzia attività di coordinamento sui temi dei siti contaminati;

VISTA:

- la nota EASME.B.3 D(2016) del 18 marzo 2016 con la quale la Commissione Europea - Direzione Generale Ambiente, rappresentata dall'Agenzia Operativa per piccole e medie imprese (Executive Agency for Small and Medium-sized Enterprises - EASME), ha comunicato al Consorzio Italbiotec - in qualità di beneficiario coordinatore - l'ammissione a finanziamento del progetto LIFE LIFE15 ENV/IT/000396 "BIOREST LIFE";

VERIFICATO:

- che, a seguito di negoziazione, sono state definite non solo le azioni progettuali ma anche il relativo quadro finanziario di progetto, comprensivo della quota di finanziamento dell'Unione Europea e delle quote previste a carico di ciascun partecipante;

DATO ATTO:

- che, in data 24/06/2016, è stato sottoscritto tra EASME e Consorzio Italbiotec, in qualità di beneficiario coordinatore, il Grant Agreement LIFE LIFE15 ENV/IT/000396 "BIOREST LIFE", agli atti di questa Agenzia;
- che il progetto LIFE LIFE15 ENV/IT/000396 "BIOREST LIFE" vede coinvolti, oltre ad Arpae, i seguenti Beneficiari Associati:
 - Actygea Srl;
 - Agencia Estatal Consejo Superior de Investigaciones Científicas;
 - Università Cattolica del Sacro Cuore;
 - Università degli Studi di Torino;
 - Saat Grand-EST;
- che, come stabilito nel Regolamento UE n. 1293/2013 e nelle Condizioni Generali (art. II.1.1.c) per la realizzazione dei progetti LIFE, i partner di progetto dovranno sottoscrivere un Accordo di partenariato, il cui schema è allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, al fine di garantire lo svolgimento delle attività finanziate;

RILEVATO:

- che il progetto in parola ha una durata pari a 36 mesi, dal 1°/07/2016 al 30/06/2019;
- che le attività previste dal citato progetto "BIOREST LIFE", per la loro specificità, risultano di competenza della Direzione Tecnica – CTR Centro Tematico Regionale Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza;
- che, in particolare, il budget complessivo assegnato ad Arpae Emilia-Romagna per la realizzazione del Progetto è pari ad Euro 160.000,31 ed è articolato come segue:

Descrizione	Importo complessivo
Personale	114.790,00
Viaggi	5.743,00
Consumabili	20.000,00
Altri costi	9.000,00
Costi amministrativi	10.467,31
Totale	160.000,31

- che il contributo che Arpae riceverà dall'Unione Europea, tramite il beneficiario coordinatore, per la realizzazione del progetto sarà pari a Euro 42.914,08 mentre i restanti Euro 117.086,23 rappresentano la quota di cofinanziamento di Arpae, come previsto dalle Condizioni generali del Programma Life (art. II.1.1. g "Obblighi e ruolo dei beneficiari", art. II.19.2 a "Costi ammissibili");
- che i costi operativi esterni previsti a carico di Arpae per la realizzazione del progetto sono interamente coperti dal relativo finanziamento;
- che, per l'attuazione del progetto e per il raggiungimento degli obiettivi tecnici, la Direzione Tecnica – CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza sarà supportata da tecnici della Sezione Provinciale di Piacenza (Sez. PC), della Sezione Provinciale di Ravenna (Sez. RA) e della Sezione Provinciale di Parma (Sez. PR), per cui il budget complessivo assegnato ad Arpae sarà articolato tra i diversi nodi indicativamente come riportato nel prospetto che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, che potrà essere successivamente modificato d'accordo tra i nodi;
- che, nello svolgimento delle attività progettuali, ciascun partner può fare ricorso a fornitori esterni;
- che l'aggiudicazione di eventuali contratti di fornitura deve avvenire nel rispetto di quanto previsto all'art. II-9 delle Condizioni Generali per la realizzazione dei progetti LIFE e in conformità alle norme nazionali e alle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici, garantendo il rispetto dei principi di trasparenza e di pari trattamento dei potenziali fornitori ed evitando ogni conflitto d'interesse;

RITENUTO:

- di prendere atto dell'ammissione a finanziamento del Progetto LIFE LIFE15 ENV/IT/000396 "BIOREST LIFE", di cui Arpae è beneficiario associato;
- opportuno che Arpae partecipi al Progetto LIFE LIFE15 ENV/IT/000396 "BIOREST LIFE" garantendo il cofinanziamento di Euro 117.086,23, quota di costi non sostenuta dal

finanziamento comunitario;

- che il CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza possa fornire competenze e risorse nell'ambito di tale progetto, che risulta di estremo interesse per l'Agenzia;
- di delegare il Direttore Tecnico Dott. Franco Zinoni ad agire in nome e per conto di Arpae, nell'ambito del Progetto LIFE LIFE15 ENV/IT/000396 "BIOREST LIFE", nei confronti del beneficiario coordinatore e di tutti i partner del progetto, ed in particolare a sottoscrivere apposito accordo, allegato A), finalizzato a disciplinare la collaborazione tra i beneficiari nell'ambito del Progetto;
- di demandare al Direttore Tecnico Dott. Franco Zinoni l'adozione di ogni atto che si renda necessario per garantire lo svolgimento delle attività progettuali e l'affidamento a terzi dei servizi, secondo quanto previsto dal Regolamento Arpae per il decentramento amministrativo, nel rispetto dell'accordo fra i Partner e del budget assegnato;
- di assegnare alla Dott.ssa Barbara Villani, Responsabile del CTR Centro Tematico Regionale Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza, la responsabilità del Progetto "BIOREST LIFE";

DATO ATTO INOLTRE:

- che il budget di Euro 160.000,31, attribuito ad Arpae per la realizzazione del progetto, sarà gestito, sentita la Responsabile Dott.ssa Barbara Villani, autonomamente dai nodi coinvolti, per la parte a ciascuno assegnata come risulta nell'allegato B);
- che il Direttore Tecnico potrà, inoltre, nell'arco della durata del progetto, coinvolgere nella realizzazione delle attività anche altre strutture di Arpae, previo accordo con i relativi Direttori;

SU PROPOSTA:

- della Dott.ssa Barbara Villani, Responsabile del CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza, la quale, ai sensi del Regolamento per il Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 75 del 13/07/2016, ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITI:

- i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 44/1995, dal Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni e dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni;

DATO ATTO INFINE:

- che il responsabile del procedimento è la stessa Dott.ssa Barbara Villani, Responsabile del CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi del Regolamento Arpae per il Decentramento amministrativo;

DELIBERA

1. di prendere atto dell'approvazione da parte della Commissione Europea del Progetto "LIFE15 ENV/IT/000396 BIOREST LIFE", ammesso a finanziamento ai sensi del Programma comunitario LIFE - Sottoprogramma Ambiente;
2. di dare atto che Arpae, nell'ambito del progetto BIOREST LIFE, riveste il ruolo di beneficiario associato mentre il Consorzio Italtotec S.p.A. è beneficiario incaricato del coordinamento;
3. di dare atto che il Progetto di cui trattasi ha durata di 36 mesi a partire dal 1°/07/2016 e pertanto si concluderà il 30/06/2019;
4. di delegare il Direttore Tecnico Dott. Franco Zinoni ad agire in nome e per conto di Arpae Emilia-Romagna, nell'ambito del Progetto LIFE LIFE15 ENV/IT/000396 BIOREST LIFE, nei confronti del beneficiario coordinatore e di tutti i partner del progetto, ed in particolare a sottoscrivere apposito accordo, secondo lo schema che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, finalizzato a disciplinare la collaborazione tra i beneficiari nell'ambito del Progetto;
5. di dare atto che il costo complessivo stimato per la realizzazione delle attività di Arpae previste nel progetto LIFE LIFE15 ENV/IT/000396 BIOREST LIFE è pari ad Euro 160.000,31 coperto fino all'importo massimo di Euro 42.914,08 dal contributo della Commissione Europea e per il rimanente importo di Euro 117.086,23 attraverso finanziamento proprio;
6. di dare atto che, per Arpae, il soggetto competente all'attuazione e alla gestione del Progetto "LIFE LIFE15 ENV/IT/000396 BIOREST LIFE" è la Direzione Tecnica, con il supporto delle Sezioni di Parma, Piacenza e Ravenna, per quanto di competenza, e che pertanto il budget complessivo di progetto è stato assegnato indicativamente come risulta nel prospetto che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
7. di demandare al Direttore Tecnico Dott. Franco Zinoni l'adozione di ogni atto che si renda necessario per garantire lo svolgimento delle attività progettuali;
8. di assegnare alla Dott.ssa Barbara Villani, Responsabile del CTR Gestione Integrata

Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza, la responsabilità del Progetto LIFE LIFE15 ENV/IT/000396 BIOREST LIFE;

9. di individuare nei seguenti collaboratori le competenze e le professionalità necessarie per la partecipazione di Arpae al progetto:

- Dott.ssa Barbara Villani, con funzione di coordinamento generale della partecipazione di Arpae al progetto;
- Dott. Vittorino Francani e Dott. Giacomo Zaccanti, con funzione di coordinamento tecnico della partecipazione di Arpae al progetto;
- Dott.ssa Clara Carini e Dott. Enrico Mozzaniga, con funzione di tecnici incaricati dei campionamenti;
- Dott.ssa Laura Billi, Dott.ssa Rosita Setti, Dott.ssa Francesca Naldi e Dott.ssa Teresa D'Alessandro, con funzione di tecnici incaricati all'analisi dei campioni;
- Dott.ssa Barbara Ramponi, referente amministrativo e finanziario per la gestione del progetto;
- Ing. Ellen Modolo, collaboratore amministrativo per la rendicontazione dei costi del progetto.

PARERE FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)



LIFE Guidelines for Partnership Agreements

LIFE Programme (European Commission)

rev. August 14, 2014 (corrected references)

Grant agreements concluded under the LIFE programme can be implemented by more than one beneficiary.

While Articles II.1.2 and II.1.3 of the General Conditions outline the specific role of each type of beneficiary, Article II.1.1 of the General Conditions describes common obligations and specifies that the coordinating beneficiary and the associated beneficiaries are jointly and severally responsible for carrying out the project and complying with the relevant legal obligations. To facilitate this in practice, Article II.1.1 (c) in conjunction with Article II.1.3 of the General Conditions require that the coordinating beneficiary shall conclude agreements with each associated beneficiary describing their technical and financial participation in the project.

The key characteristics of a partnership agreement are as follows:

1. A partnership agreement must be fully compatible with the grant agreement (including the General Conditions and the full revised project proposal) signed by the Coordinating beneficiary for all beneficiaries with the Agency/Commission, which must be annexed to the partnership agreement.
2. It shall make precise reference to the General Conditions. Unless explicitly stated otherwise, all parts of the General Conditions are relevant for and apply to both the coordinating beneficiary and the associated beneficiary.
3. The provisions of the grant agreement, including the mandate¹ stipulating that the associated beneficiary gives the coordinating beneficiary the mandate to act on its behalf towards the Executive Agency for Small and Medium sized Enterprises (EASME) of the European Commission, hereinafter referred to as "the Agency") or directly the European Commission (hereinafter referred to as "the Commission"), shall take precedence over any other agreement between the associated beneficiary and the coordinating beneficiary that may have an effect on the implementation of the grant agreement between the coordinating beneficiary and the Agency/Commission (including this partnership agreement);
4. It shall be signed by the coordinating beneficiary and the associated beneficiary;
5. It shall define the role of the coordinating beneficiary and the associated beneficiary, their responsibilities and the means to carry out the tasks foreseen in the grant agreement. A detailed description of the technical and financial participation in the project is therefore required;
6. It shall contain provisions to prevent conflicts and to establish ways to settle disputes in the best way;
7. It shall set out procedures for organising internal project funding in the most efficient and cost effective way.

¹ Annex IV to the Grant Agreement consisting of Form(s) A4 of the Project proposal in Annex II to the Grant agreement.

Please note that partnership agreements are legal documents. The contracting parties (i.e. the coordinating beneficiary and the associated beneficiary) have the sole responsibility to draw up the written agreement in line with their respective national law. The Agency/Commission cannot be held responsible for the format and contents of the partnership agreement concluded between the coordinating beneficiary and the associated beneficiary. The language of the agreement may be chosen by the contracting parties among the official languages of the European Union.

The conclusion of the partnership agreement shall be notified to the Agency/Commission along with the first progress report within the meaning of Article II.23 of the General. s

The following pages present a template for a Partnership Agreement. Please note that this format is not binding; other formats containing at least a similar level of detail are also acceptable.

<p>Partnership agreement Concerning the LIFE project (Short name) + (LIFE Grant agreement reference n°)</p>

The Coordinating Beneficiary

[Name of the entity]

[Department]

[Full address]

represented by

[Name]

[Function of the person]

AND

The Associated Beneficiary

[Name of the entity]

[Department]

[Full address]

represented by

[Name]

[Function of the person]

HAVE AGREED

1. Subject

This partnership agreement is concluded in relation to the LIFE project *[full name]*, as described in Grant Agreement *[reference n°]*, signed on *[date of signature]* and <including existing amendment[s] *[number]* of *[date]*, <*[number]* of *[date]* ...> all> annexed hereto.

The grant agreement (and any amendment thereto) signed by the coordinating beneficiary and the European Agency/Commission, which includes Special Conditions, the General Conditions in Annex I to the LIFE Grant Agreement (hereinafter referred to s "the General Conditions"), the full project proposal and the other annexes, forms an integral part of this partnership agreement. Unless explicitly stated otherwise, all parts of the General Conditions are relevant for and apply to both the coordinating beneficiary and the associated beneficiary.

The provisions of the grant agreement, including the mandate² stipulating that the associated beneficiary gives the coordinating beneficiary the mandate to act on its behalf towards the Agency/Commission, shall take precedence over any other agreement between the associated

² Annex IV to the Grant Agreement consisting of Form(s) A4 of the Project proposal in Annex II to the Grant agreement.

beneficiary and the coordinating beneficiary that may have an effect on the implementation of the above-mentioned grant agreement between the coordinating beneficiary and the Agency/Commission.

2. Duration

This partnership agreement enters into force when the last of the two parties (coordinating beneficiary / associated beneficiary) signs, and terminates five years after the date of the payment of the balance by the coordinating beneficiary to the associated beneficiary.

3. Role and obligations of the coordinating beneficiary

Article II.1.3 of the General Conditions sets out the role and general obligations of the coordinating beneficiary. The modalities for implementing this article are:

- the coordinating beneficiary shall provide the associated beneficiary with copies of technical and financial reports submitted to the Agency/Commission as well as the Agency/Commission's reactions to these documents. The coordinating beneficiary shall regularly inform the associated beneficiary about communication with the Agency/Commission concerning the project;
- In exercising the mandate given by the associated beneficiary to act on its behalf, the coordinating beneficiary will take into due consideration the interests and concerns of the associated beneficiary, whom the coordinating beneficiary will consult whenever appropriate and especially prior to requesting any modification of the grant agreement;
- *[specify **payment** terms for the distribution of amounts corresponding to the associated beneficiary's participation in the project];*
- *<other modalities as needed>.*

4. Role and obligations of the associated beneficiary

Article II.1.2 of the General Conditions sets out the role and general obligations of the associated beneficiary. The modalities for implementing this article are:

- *[specify the exact role of the associated beneficiary in as much detail as possible and in full compliance with the project proposal as annexed to the grant agreement with the European Agency/Commission. Quantified targets should be determined whenever possible];*
- *[specify the financial contribution of the associated beneficiary and estimated share of the EU contribution];*
- *<other modalities as needed>.*

5. Common obligations for both the coordinating beneficiary and the associated beneficiary

Article II.1.1 of the General Conditions, sets out common obligations for both the coordinating beneficiary and the associated beneficiary. The modalities for implementing this article are:

- *[specify periods (e.g. once a month) or deadlines for the associated beneficiary to send copies of supporting (accounting) documentation to the coordinating beneficiary];*
- *[specify modalities concerning project management and reporting meetings];*
- *<other modalities as needed>/*

6. Project co-financers

*<reference, if relevant, to any agreements that the associated **beneficiary** shall conclude with co-financers to ensure co-funding>*

7. Technical activity reports

The associated beneficiary shall provide any relevant information to the coordinating beneficiary in due time before the submission of reports to the Agency/Commission and be available with additional information, should the Agency/Commission so request.

The reporting schedule for the project is as follows:

[a precise schedule for reporting from the associated beneficiary to the coordinating beneficiary on the LIFE project].

8. Financial reporting

The associated beneficiary is obliged to report costs as specified in the General Conditions and the grant agreement.

Regarding the final statement of expenditure and income, the associated beneficiary shall provide the coordinating beneficiary with a dated and signed "participant cost statement summary" at least *[number]* days before the deadline for submission to the Agency/Commission of the final report.

*<If applicable: The deadline for the associated beneficiary to provide the coordinating beneficiary with the mid-term financial statement is *[number]* days before the deadline for submission to the Agency/Commission of the mid-term report.>*

The procedure to collect the data and to channel them through the coordinating beneficiary regularly is *[provide details]*.

9. Estimated eligible costs and associated beneficiary's financial contribution to the project

In accordance with the "declaration of the associated beneficiary", the associated beneficiary will implement actions with an estimated total cost of € *[amount]*.

The associated beneficiary will contribute € *[amount]* to the project of own financial resources.

On the basis of the above amounts, the associated beneficiary will receive from the coordinating beneficiary a maximum amount of € *[amount]* as share of the EU contribution.

The estimated total costs incurred by the associated beneficiary will be regularly reviewed during the project. In agreement with the coordinating beneficiary (which will take into account the total costs of the project incurred by all participants), the amounts specified in this Article can be modified, provided that the modifications are in line with the grant agreement concerning the project budget.

The final settlement will be based on the Agency/Commission's assessment of the final statement of expenditure and income and more precisely on the accepted eligible costs of the project.

According to Article II.25 of the General Conditions, in case the project generates profit, the EU contribution will be reduced proportionally to the actual final rate of reimbursement of the eligible costs approved by the Agency/Commission. The remaining portion of any such profit will be allocated to beneficiaries as follows: *[explain mechanism]*.

10. Payment terms

Unless requested otherwise in writing by the associated beneficiary, the coordinating beneficiary shall make all payments to the following bank account of the associated beneficiary: *[account details]*.

The payment scheme between the coordinating beneficiary and the associated beneficiary is *[..... For instance, the payment scheme could follow the payments made by the Agency/Commission to the coordinating beneficiary, e.g. within one month from receipt of the pre-financing / final payment. or the payment scheme can be based on the tasks carried out by the associated beneficiary]*.

The coordinating beneficiary and the associated beneficiary agree that all payments are considered as pre-financing payments until the Agency/Commission has approved the final technical and financial reports and has transferred the final payment to the coordinating beneficiary.

<recommended: The coordinating beneficiary shall transfer the share of the final payment to the associated beneficiary after the Agency/Commission has made the final payment.*>*

The coordinating beneficiary may recover any amounts which have been unduly paid to the associated beneficiary, including unduly paid amounts identified as such during an ex-post audit by the Agency/Commission.

11. Termination of partnership agreement

[The coordinating beneficiary and the associated beneficiary should set the conditions for an anticipated termination of the partnership agreement. Reference should be made to the General Conditions.]

12. Jurisdiction clause

Failing amicable settlement, the Court of *[country]* shall have sole competence to rule on any dispute between the contracting parties in respect of this agreement.

The law applicable to this agreement shall be the law of *[country]*

Done at [*place*] on [*date*], in duplicate in [*language*]

For the coordinating beneficiary

For the associated beneficiary

ANNEXES:

- The LIFE Grant Agreement signed between the European Agency/Commission and the coordinating beneficiary, including all annexes thereto
- If relevant: amendments to the LIFE Grant Agreement signed between European Agency/Commission and the coordinating beneficiary

Allegato B)

Progetto: Life - LIFE15 ENV/IT/000396 BIOREST LIFE

Suddivisione del budget di progetto tra

1. Direzione Tecnica – Centro Tematico Regionale [Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza](#) (DT – CTR GIR),
2. Sezione Provinciale di Piacenza (Sez. PC),
3. Sezione Provinciale di Ravenna (Sez. RA)
4. Sezione Provinciale di Parma (Sez. PR).

Descrizione	Importo complessivo	DT - CTR GIR	Sez. PC	Sez. RA	Sez. PR
Budget Totale	160.000	56.699	9.355	77.254	16.692
Contributo Unione Europea	42.914	14.073	1.195	26.254	1.392
Cofinanziamento Arpae	117.086	42.626	8.160	51.000	15.300

Descrizione	Importo complessivo	DT - CTR GIR	Sez. PC	Sez. RA	Sez. PR
Personale	114.790	41.790	8.000	50.000	15.000
Viaggi	5.743	2.200	743	2.200	600
Consumabili	20.000	0	0	20.000	0
Altri costi	9.000	9.000	0	0	0
Costi amministrativi	10.467	3.709	612	5.054	1.092
Totale	160.000	56.699	9.355	77.254	16.692

N. proposta: PDEL-2016-103 del 30/09/2016

Centro di Responsabilità: CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza

OGGETTO: CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza. Adesione al Progetto LIFE15 ENV/IT/000396 Bioremediation and revegetation to restore the public use of contaminated land (BIOREST LIFE).

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo.

Data 03/10/2016

Il Dirigente
