

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2016-121 del 23/11/2016
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione schema di convenzione con ERVET per la proroga del comando dell'Arch. Barbara Rontini e l'attivazione del comando della Dott.ssa Rita Boarini, dipendenti di ERVET.
Proposta	n. PDEL-2016-121 del 21/11/2016
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dirigente proponente	Manaresi Lia
Responsabile del procedimento	Manaresi Lia

Questo giorno 23 (ventitre) novembre 2016 (duemilasedici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione schema di convenzione con ERVET per la proroga del comando dell'Arch. Barbara Rontini e l'attivazione del comando della Dott.ssa Rita Boarini, dipendenti di ERVET.

PREMESSO:

- che l'art. 11 della Legge regionale 19/04/1995 n. 44 prevede che Arpae adotti un Regolamento disciplinante il funzionamento dell'Agenzia;
- che l'art. 16 del Regolamento Generale di Arpae, approvato dalla Regione Emilia-Romagna con deliberazione di Giunta n. 124/2010, dispone che Arpae può richiedere il comando di personale da società in cui la maggioranza assoluta del capitale sia detenuto dalla Regione Emilia-Romagna o da enti e aziende regionali;
- che l'art. 8 della Legge Regionale 16 gennaio 1997, n. 2 "Misure straordinarie di gestione flessibile dell'impiego regionale", non abrogato dalla L.R. n. 43 del 26/11/2001 ed applicabile al personale della Regione e degli Enti pubblici non economici da essa dipendenti, prevede la possibilità di richiedere il comando nei confronti di personale dipendente da società in cui la maggioranza assoluta del capitale sia detenuta dalla Regione Emilia-Romagna, da enti o aziende regionali o da società partecipate a maggioranza assoluta dagli enti di cui sopra. Per il perseguimento dei fini istituzionali le amministrazioni suddette possono altresì richiedere il comando, per un tempo determinato, di personale da soggetti privati che siano incaricati della gestione nella regione di servizi di interesse generale, previa convenzione nella quale siano esplicitati i progetti di interesse specifico dell'amministrazione;
- che l'art. 22-ter, comma 1 della Legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna", prevede la possibilità di utilizzo temporaneo del personale da o presso, nei casi previsti dalla legge, enti del settore privato;

PREMESSO INOLTRE:

- che l'art. 30, comma 2-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, come inserito con l'art. 13, comma 2, della Legge 4 novembre 2010 n. 183 – entrata in vigore il 24 novembre 2010 - dispone che le pubbliche amministrazioni, possono utilizzare in assegnazione temporanea personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni;
- che l'art. 22-ter, comma 3 della Legge Regionale 26/11/2001 n. 43 dispone che l'utilizzo temporaneo di personale, di norma avente, come sopra specificato, durata non superiore a tre anni, possa essere prorogato al massimo per un ulteriore triennio, qualora tale proroga

sia disposta per, tra gli altri, l'utilizzo temporaneo di personale, previa convenzione, tra l'Agenzia ed i soggetti di cui all'art. 8 della L.R. n. 2/1997;

- che la delibera di Giunta regionale n. 1681 del 17 ottobre 2016 "Indirizzi per la prosecuzione della riorganizzazione della macchina amministrativa regionale avviata con delibera n. 2189/2015" stabilisce che le assegnazioni di personale da e presso le società in house già regolate da convenzioni vigenti fra le medesime società e la Regione ed in scadenza entro il 31/12/2016, potranno essere ulteriormente prorogate non oltre il 31/12/2017;

CONSIDERATO:

- che ERVET – Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio S.p.A. è una società “in house” della Regione Emilia-Romagna di cui la Regione è azionista di maggioranza e che opera come agenzia di sviluppo territoriale a supporto della Regione medesima, in conformità alla legge regionale n. 26/2007 (che modifica le precedenti n. 25/1993 e n. 5/2003) e alla legge regionale 18 luglio 2014 n. 14 e, quindi, rientra fra i soggetti di cui all'art. 8 della L.R. n. 2/1997;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che la finalità e gli obiettivi di ERVET sono coerenti con le necessità di Arpae, in quanto ERVET è società senza fini di lucro ed opera, secondo gli indirizzi fissati dalla Regione Emilia-Romagna, nel quadro delle scelte di programmazione e pianificazione regionali, di cooperazione tra la Regione e gli enti locali, di valorizzazione della concertazione con le forze economiche e sociali; nonché supporta la Regione Emilia-Romagna nella realizzazione di azioni coordinate per promuovere lo sviluppo economico sostenibile e la qualificazione del territorio regionale;

VISTE:

- la D.D.G. n. 52 del 26/06/2007, con la quale è stata approvata la Convenzione tra Arpae e Nuova Quasco per l'attivazione del comando presso questa Agenzia, con decorrenza dal 01/07/2007 e per la durata di 1 anno dell'Arch. Barbara Rontini, dipendente di Nuova Quasco con profilo professionale di Impiegata di 1° livello, CCNL Commercio, al fine di attivare una forma di cooperazione che consentisse ad Arpae di reperire risorse umane qualificate e con esperienza altamente specializzata nell'ambito degli interventi sugli immobili, in coerenza con le esigenze di strutturazione/ristrutturazione logistica ed operativa dell'Agenzia, nonché in materia di direzione lavori, gestione degli appalti e sicurezza;
- le D.D.G. n. 58 del 20/06/2008, n. 53 del 25/06/2009, n. 53 del 27/06/2011 e n. 62 del

20/06/2014, con cui è stato prorogato il comando presso Arpae dell'Arch. Barbara Rontini, in ultimo, fino al 23/11/2016;

VISTA INOLTRE:

- la nota di ERVET prot. n. 49.GM/bp del 05/02/2015 con la quale è stato comunicato che, con effetto giuridico dal 23/12/2014, è avvenuta la fusione per incorporazione della società Nuova Quasco soc. cons. a r. l. nella società ERVET S.p.A., la quale subentra senza soluzione di continuità in tutti i rapporti attivi e passivi facenti capo alla società incorporata;

PRESO ATTO QUINDI:

- che l'Arch. Barbara Rontini è attualmente dipendente di ERVET;

PREMESSO INOLTRE:

- che la L.R. n. 13/2015 prevede, all'art. 16, che le funzioni regionali in materia di demanio idrico siano esercitate tramite Arpae;
- che con nota acquisita in atti con prot. n. PGDG/2016/8200 del 15/11/2016 la Regione Emilia-Romagna ha precisato che, qualora si pervenga alla stipula di una convenzione fra Arpae e ERVET, relativa all'utilizzo di personale sulle funzioni di demanio idrico assegnate ad Arpae ai sensi della L.R. n. 13/2015, la relativa copertura economica sarà ricompresa all'interno dei contributi che la Regione riconosce ad Arpae nell'ambito delle risorse per lo svolgimento delle attività stesse;

RICONOSCIUTA:

- l'opportunità e la convenienza di attivare una forma di cooperazione che consenta ad Arpae di reperire risorse umane qualificate e con esperienza altamente specializzata relativamente alle procedure di concessione in materia di demanio idrico;

CONSIDERATO:

- che, con nota prot. PGDG/2016/8317 del 17/11/2016, Arpae ha richiesto a ERVET di voler esprimere il proprio nulla osta circa la proroga del comando, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento Generale di Arpae, dell'Arch. Barbara Rontini e circa l'attivazione del comando, ai sensi del medesimo art. 16 del Regolamento Generale di Arpae, della Dott.ssa Rita Boarini, entrambe dipendenti a tempo indeterminato di ERVET con inquadramento in 3a area 3° livello, CCNL del Credito, con decorrenza dal 24/11/2016 e fino al 31/12/2017, nel rispetto del limite massimo di durata disposto dalla sopra citata D.G.R. n. 1681 del 17/10/2016 per quanto riguarda l'Arch. Barbara Rontini;
- che, con nota acquisita agli atti con prot. n. PGDG/2016/8351 del 18/11/2016, ERVET ha concesso i nulla osta come sopra dettagliato;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con la proroga del comando presso Arpae dell'Arch. Barbara Rontini con la decorrenza e la durata suindicata;
- di confermare l'assegnazione temporanea dell'Arch. Barbara Rontini presso l'Area Patrimonio e Servizi Tecnici della Direzione Amministrativa;
- di procedere con l'attivazione del comando presso Arpae della Dott.ssa Rita Boarini con la decorrenza e la durata suindicata;
- di assegnare temporaneamente la Dott.ssa Rita Boarini presso la Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Ravenna;

CONSIDERATO:

- che sono a carico di Arpae tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;

PRECISATO:

- che Arpae rimborserà a ERVET gli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente dall'Ente di provenienza alle dipendenti comandate e che, con riferimento alla Dott.ssa Rita Boarini, la relativa copertura economica sarà ricompresa all'interno dei contributi che la Regione riconosce ad Arpae nell'ambito delle risorse per lo svolgimento delle funzioni in materia di demanio idrico;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 101 del 30/12/2015 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2016-2018, del Piano Investimenti 2016-2018, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2016, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2016";
- la D.D.G. n. 102 del 30/12/2015 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2016 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna";

SU PROPOSTA:

- della Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Lia Manaresi, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 7, comma 4, del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- del parere favorevole espresso dal Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni e dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni;
- che si è provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e degli artt. 11, 12 e 13 della legge regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Lia Manaresi;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, lo schema di convenzione con ERVET, allegato sub A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo di personale attraverso l'istituto del comando;
2. di disporre la proroga del comando presso Arpae dell'Arch. Barbara Rontini, dipendente a tempo indeterminato di ERVET con inquadramento in 3a area 3° livello del CCNL del Credito;
3. di disporre l'attivazione del comando presso Arpae della Dott.ssa Rita Boarini, dipendente a tempo indeterminato di ERVET con inquadramento in 3a area 3° livello del CCNL del Credito;
4. di stabilire la decorrenza dei comandi sopra indicati nella data del 24/11/2016 e fino a tutto il 31/12/2017;
5. di confermare l'assegnazione temporanea dell'Arch. Barbara Rontini presso l'Area Patrimonio e Servizi Tecnici della Direzione Amministrativa;
6. di assegnare temporaneamente la Dott.ssa Rita Boarini presso la Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Ravenna;
7. di dare atto che sono a carico di Arpae tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, dei comandi;
8. di dare atto, pertanto, che Arpae rimborserà a ERVET gli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente dall'Ente di provenienza alle dipendenti comandate e che, con riferimento alla Dott.ssa Rita Boarini, la relativa copertura economica sarà ricompresa all'interno dei contributi che la Regione riconosce ad Arpae nell'ambito delle risorse per lo svolgimento delle funzioni in materia di demanio idrico;
9. di dare atto pertanto che il costo di Euro 122.452,75 avente natura di spese per servizi -

comandi in entrata, relativo al presente provvedimento, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento ai rispettivi centri di responsabilità, ed è suddiviso come segue:

a carico dell'esercizio 2016:

- sul conto COMA sottoconto COMA quanto a Euro 10.777,04;
- sul conto COMA sottoconto IRAP quanto a Euro 628,00;

a carico dell'esercizio 2017:

- sul conto COMA sottoconto COMA quanto a Euro 104.857,71;
- sul conto COMA sottoconto IRAP quanto a Euro 6.190,00.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)

Allegato sub A)

**CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI PERSONALE
ATTRAVERSO L'ISTITUTO DEL COMANDO
TRA
ARPAE – AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE, L'AMBIENTE E
L'ENERGIA DELL'EMILIA-ROMAGNA
E
ERVET – EMILIA-ROMAGNA VALORIZZAZIONE ECONOMICA TERRITORIO SPA**

PREMESSO:

- che l'art. 11 della Legge regionale n. 44 del 19/04/1995 prevede che il Regolamento Generale di ARPAE disciplini, tra gli altri, gli aspetti relativi alla definizione e alla gestione del personale;
- che l'art. 16 del Regolamento Generale di ARPAE, approvato dalla Regione Emilia-Romagna con deliberazione di Giunta n. 124/2010, dispone che ARPAE può richiedere il comando di personale da società in cui la maggioranza assoluta del capitale sia detenuto dalla Regione Emilia-Romagna o da enti e aziende regionali;
- che l'art. 8 della Legge regionale 16 gennaio 1997, n. 2 "*Misure straordinarie di gestione flessibile dell'impiego regionale*", non abrogato dalla L.R. n. 43 del 26/11/2001 ed applicabile al personale della Regione e degli Enti pubblici non economici da essa dipendenti, prevede la possibilità di richiedere il comando nei confronti di personale dipendente da società in cui la maggioranza assoluta del capitale sia detenuta dalla Regione Emilia-Romagna, da enti o aziende regionali o da società partecipate a maggioranza assoluta dagli enti di cui sopra. Per il perseguimento dei fini istituzionali le amministrazioni destinatarie del provvedimento in oggetto possono altresì richiedere il comando, per un tempo determinato, di personale da soggetti privati che siano incaricati della gestione nella regione di servizi di interesse generale, previa convenzione nella quale siano esplicitati i progetti di interesse specifico dell'amministrazione;
- che l'art. 22-ter, comma 1 della Legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 "*Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna*", prevede la possibilità di utilizzo temporaneo del personale da o presso, nei casi previsti dalla legge, enti del settore privato;
- che l'art. 22-ter, comma 3 della Legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 "*Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna*", prevede la possibilità di avvalersi dell'utilizzo temporaneo di personale, previa convenzione, tra la Regione ed i restanti soggetti di cui all'art. 8 della L.R. n. 2/1997, per un periodo massimo di sei anni;
- che la delibera di Giunta regionale n. 1681 del 17 ottobre 2016 "*Indirizzi per la prosecuzione della riorganizzazione della macchina amministrativa regionale avviata con delibera n. 2189/2015*" stabilisce che le assegnazioni di personale da e presso le società in house già regolate da convenzioni vigenti fra le medesime società e la Regione ed in scadenza entro il 31/12/2016, potranno essere ulteriormente prorogate non oltre il 31/12/2017;

PREMESSO INOLTRE:

- che ERVET – Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA è una società "in house" della Regione Emilia-Romagna di cui la Regione è azionista di maggioranza e che opera come agenzia di sviluppo territoriale a supporto della Regione medesima, in

conformità alla legge regionale n. 26/2007 (che modifica le precedenti n. 25/1993 e n. 5/2003) e alla legge regionale 18 luglio 2014 n. 14;

- che ERVET è società senza fini di lucro ed opera, secondo gli indirizzi fissati dalla Regione Emilia-Romagna, nel quadro delle scelte di programmazione e pianificazione regionali, di cooperazione tra la Regione e gli enti locali, di valorizzazione della concertazione con le forze economiche e sociali; nonchè supporta la Regione Emilia-Romagna nella realizzazione di azioni coordinate per promuovere lo sviluppo economico sostenibile e la qualificazione del territorio regionale;

RICONOSCIUTA:

- l'opportunità e la convenienza di attivare una forma di cooperazione che consenta ad ARPAE di reperire risorse umane qualificate e con esperienza altamente specializzata, secondo la procedura che viene di seguito meglio specificata;

RICHIAMATA:

- la DDG n. 62 del 20/06/2014 con la quale era stata prorogata fino al 23/11/2016 l'assegnazione temporanea in comando presso ARPAE dell'arch. Barbara Rontini, allora dipendente di NUOVA QUASCO e attualmente, a seguito dell'incorporazione di NUOVA QUASCO in ERVET, dipendente di quest'ultima;

CONSIDERATO:

- che, con nota prot PGDG/2016/8317 del 17/11/2016, ARPAE ha richiesto a ERVET di voler esprimere il proprio nulla osta circa la proroga del comando, ai sensi art. 16 Regolamento Generale di ARPAE, dell'arch. Barbara Rontini, dipendente a tempo indeterminato di ERVET con inquadramento in 3a area 3° livello, CCNL del Credito e contestualmente di voler esprimere il proprio nulla osta circa l'attivazione del comando, ai sensi della medesima norma, della dott.ssa Rita Boarini, dipendente a tempo indeterminato di ERVET con inquadramento in 3a area 3° livello, CCNL del Credito;
- che, con nota prot. 915 del 18/11/2016, acquisita agli atti, ERVET ha concesso il nulla osta alla proroga del comando dell'arch. Barbara Rontini e all'attivazione del comando della dott.ssa Rita Boarini, come sopra dettagliato;

TRA

ARPAE – Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (di seguito denominata ARPAE), con sede in Bologna, Via Po, 5 – P. IVA e C.F. 04290860370 – rappresentata dal Direttore Generale e legale rappresentante dott. Giuseppe Bortone

E

ERVET – Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA (di seguito denominata ERVET), con sede in Bologna, Via Morgagni, 6 – P. IVA 00569890379 – rappresentata dal Presidente e legale rappresentante dott.ssa Elisa Valeriani,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO

Con la presente convenzione ERVET mette a disposizione, sotto forma di comando, ai sensi dell'art. 8, c. 5, della L.R. 2/97, alla richiedente ARPAE, l'arch. Barbara Rontini per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Gestisce, avvalendosi anche di risorse in outsourcing, gli interventi sulle strutture fisiche in base alle direttive ricevute ed in coerenza con le esigenze di strutturazione/ristrutturazione logistica ed operativa dell'Agenzia.
- Svolge attività di progettazione, di direzione lavori, di gestione degli appalti dei lavori e di acquisto delle attrezzature connessi agli interventi dell'Agenzia (D.Lgs. 50/2016).
- Svolge attività di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione negli appalti di lavori dell'Agenzia (D.Lgs. 81/2008).
- Presidia, fornendo anche gli indirizzi ai nodi (tramite linee guida e protocolli specifici), le attività relative alla gestione della sicurezza nei lavori di manutenzione nel campo di applicazione dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008.
- Presidia, fornendo anche proposte (tramite la partecipazione diretta in tavoli istituzionali di concertazione per il tema della sicurezza e salute dei lavoratori), le attività per qualificare e sviluppare modelli di buona pratica per la tutela e prevenzione della sicurezza nei cantieri ARPAE.
- Partecipa, in particolare, a gruppi di lavoro presso ITACA (Organo tecnico della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome) con riferimento a temi importanti per l'Agenzia quali "Edilizia sostenibile" (Protocollo ITACA) e "Capitolati e prezziari". Nel 2015 ha inoltre conseguito l'attestato di qualifica "Ispettore per la verifica dell'edificio in conformità al "protocollo Itaca".
- Sviluppa linee guida per la gestione della sicurezza e salute dei lavoratori nei cantieri ARPAE anche in riferimento agli indirizzi definiti nella normativa vigente in materia di sicurezza.
- Svolge attività di allestimento delle sedi ARPAE e di acquisizione degli arredi.
- Si relaziona con i RSPP, coi Responsabili dei Laboratori, SSA e ST e con i Direttori di Nodo nell'ambito dell'attività di direzione lavori e gestione della sicurezza.
- Si relaziona con le imprese appaltatrici, i fornitori di beni e servizi, i progettisti e i collaboratori esterni nell'ambito dell'attività presidiate.

Con la presente convenzione ERVET mette, altresì, a disposizione, sotto forma di comando, ai sensi dell'art. 8, c. 5, della L.R. 2/97, alla richiedente ARPAE, la dott.ssa Rita Boarini per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Predisposizione atti dirigenziali di competenza SAC, nell'ambito della procedura di restituzione di depositi cauzionali - area demanio idrico acque superficiali;
- Collaborazione con l'ufficio regionale competente all'emanazione degli atti necessari allo svincolo delle suddette cauzioni e alla restituzione delle stesse;
- Predisposizione atti dirigenziali di rinuncia, revoca, e annullamento di concessioni di derivazione acqua pubblica superficiale e relativa notifica, sulla base di quanto previsto dalle leggi e regolamenti in materia di acque pubbliche e canoni demaniali;
- Calcolo, richieste, solleciti e riscossione, nell'ambito dei procedimenti finalizzati alla riscossione dei canoni di concessione derivazione acqua pubblica e relazioni con utenza, aziende e associazioni;
- Referente per il SAC di Ravenna per la gestione del data base delle concessioni SISTEB, per la parte inerente le acque superficiali, di cui cura in particolare:
 - Aggiornamento dati relativo alle nuove domande e ai rinnovi di concessione di derivazione e collaborazione con il Servizio Area Romagna dell'Agenzia Regionale di Sicurezza Territoriale e Protezione Civile competente al rilascio del nulla osta idraulico di concessione;
 - Verifica, modifica e implementazione in itinere di dati inerenti le concessioni rilasciate, i pagamenti di canoni, spese di istruttoria e di deposito cauzionale;

- Monitoraggio ed estrazione massiva di dati finalizzati alla pianificazione, controllo e programmazione delle attività, a verifiche di vario tipo e a richieste di accesso, sulla base di specifiche richieste della PO o del Dirigente;
- Consulenza e collaborazione con l'area demanio idrico terreni relativamente alla gestione e implementazione del software SISTEB, sia per quanto riguarda i canoni che le domande di concessione,
- Pubblicazione sul BURER di domande ed estratti di concessione;
- Collaborazione con la P.O. di riferimento nell'ambito delle attività di omogeneizzazione procedurale.

ERVET rimane titolare del rapporto di lavoro nei confronti del proprio personale comandato in ARPAE ai sensi della presente convenzione e il medesimo personale continua ad essere soggetto all'inquadramento giuridico ed economico del CCNL di riferimento (CCNL del Credito).

ART. 2

DECORRENZA E DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione ed ha validità fino al 31/12/2017.

ART. 3

SEDE DI LAVORO E MISSIONI

La sede di lavoro dell'arch. Barbara Rontini è individuata presso la sede della Direzione Amministrativa di ARPAE.

La sede di lavoro della dott.ssa Rita Boarini è individuata presso la sede della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Ravenna di ARPAE.

ARPAE si riserva la possibilità di disporre il mutamento delle sedi medesime per esigenze organizzative e gestionali.

In caso di missioni o uscite per servizio, soggetto competente all'autorizzazione preventiva è il Dirigente Responsabile della struttura ARPAE di assegnazione, mentre ente competente alla liquidazione, in applicazione delle proprie regole in materia, è ERVET. ARPAE compenserà i relativi oneri in sede di rimborso.

ART. 4

ORARIO DI LAVORO

Il personale di ERVET comandato in ARPAE è soggetto all'obbligo di prestazione oraria corrispondente a n. 37,5 ore settimanali, previsto presso l'azienda di appartenenza, da assolvere su n. 5 giorni alla settimana.

In materia di orario di lavoro, così come per quanto riguarda la fruizione di ferie, permessi e assenze a vario titolo, a tale personale continuano ad applicarsi le regole dell'ente di appartenenza.

L'articolazione oraria sarà disposta dal Dirigente Responsabile della struttura ARPAE di assegnazione sulla base delle esigenze di servizio. ARPAE rileverà in modo informatizzato i dati relativi alle presenze assenze dei dipendenti interessati e li comunicherà periodicamente all'azienda di appartenenza.

I buoni pasto saranno erogati direttamente da ERVET secondo le proprie regole. ARPAE compenserà i relativi oneri in sede di rimborso.

I dipendenti che fruiscono del part-time alla data di decorrenza del comando mantengono la fruizione di tale istituto ai sensi di quanto previsto nelle disposizioni in vigore presso l'azienda di appartenenza.

ART. 5

OBBLIGHI DEL PERSONALE

Il personale di ERVET comandato in ARPAE è tenuto a prestare l'attività lavorativa con osservanza degli obblighi e dei doveri previsti dalla vigente normativa, nel rispetto delle direttive impartite dal Dirigente Responsabile della struttura ARPAE di assegnazione, con un comportamento volto al perseguimento degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Il personale di ERVET comandato in ARPAE è altresì tenuto alla costante osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione Pubblica di cui al D.P.R. 16/04/2013, n. 62, pubblicato in data 04/06/2013 sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana-Serie Generale n. 129, consultabile sul sito internet istituzionale dell'Agenzia e nella rete intranet aziendale e del Codice di comportamento aziendale di ARPAE Emilia-Romagna, consultabile sul sito internet istituzionale dell'Agenzia e nella rete intranet aziendale.

Fatte salve le norme di legge vigenti in materia di responsabilità civile, amministrativa, penale e contabile, per quanto riguarda la responsabilità disciplinare si applicano le disposizioni contenute nella legge, nel contratto collettivo nazionale di comparto (CCNL del Credito) e nei Codici di comportamento sopra citati.

ART. 6

COPERTURA ASSICURATIVA

Il personale di ERVET comandato in ARPAE continua ad usufruire delle coperture assicurative obbligatorie e volontarie stipulate dall'ente di appartenenza. ARPAE stipulerà, nei confronti di detto personale, eventuali particolari coperture assicurative professionali nei casi in cui se ne verificasse l'opportunità sulla base delle attività svolte.

ART. 7

ONERI ECONOMICI

Il trattamento economico spettante al personale di ERVET comandato in ARPAE è quello previsto dal CCNL del Credito.

Sono a carico di ARPAE tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando. ARPAE rimborserà a ERVET gli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente dall'Ente di provenienza al dipendente comandato.

ERVET comunicherà tempestivamente eventuali maggiori oneri stipendiali derivanti da rinnovi contrattuali nazionali o eventuali progressioni di carriera.

ART. 8

CESSAZIONE E PREAVVISO

E' fatta salva la possibilità per ciascuna delle parti interessate di richiedere con un preavviso di almeno 60 giorni l'anticipata cessazione del comando.

ART. 9

RISERVATEZZA DEI DATI

ARPAE garantisce al personale di ERVET comandato presso l'Agenzia, che acconsente al trattamento dei propri dati personali derivante dal rapporto in atto, che detto trattamento verrà effettuato nel rispetto di tutte le norme di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Nella realizzazione delle attività lavorative il medesimo personale sarà tenuto ad osservare tutte le norme di cui al D.Lgs. citato.

ART. 10

FORO COMPETENTE

Per la risoluzione giudiziale di ogni eventuale controversia si conviene di eleggere esclusivamente il Foro di Bologna.

ART. 11

REGISTRAZIONE E SPESE

Sono a carico di ARPAE tutte le spese inerenti la stipula della presente convenzione.

Il presente atto sarà registrato solo in caso di uso ai sensi dell'art. 5, c. 2 del DPR n. 634/1972 e successive modificazioni e integrazioni, a cura e spese della parte richiedente.

La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modificazioni, assolta in modo virtuale in base all'autorizzazione n. 0057221 rilasciata dall'Agenzia delle Entrate il 16/05/2013.

La convenzione è sottoscritta con firma digitale dal rappresentante di ERVET e successivamente dal rappresentante di ARPAE, che provvede a inviarla via PEC a ERVET.

Bologna, li _____

Il Direttore Generale
ARPAE EMILIA-ROMAGNA
Dott. Giuseppe Bortone

Il Presidente
ERVET
Dott.ssa Elisa Valeriani

N. proposta: PDEL-2016-121 del 21/11/2016

Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione schema di convenzione con ERVET per la proroga del comando dell'Arch. Barbara Rontini e l'attivazione del comando della Dott.ssa Rita Boarini, dipendenti di ERVET.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo.

Data 23/11/2016

Il Dirigente
