

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2016-22 del 15/02/2016
Oggetto	Sezione Provinciale di Ferrara. Programma di acquisizione di beni e servizi della Sezione Provinciale di Ferrara per l'esercizio 2016.
Proposta	n. PDEL-2016-22 del 28/01/2016
Struttura proponente	Sezione di Ferrara
Dirigente proponente	Trentini Pier Luigi
Responsabile del procedimento	Recca Lisa

Questo giorno 15 (quindici) febbraio 2016 (duemilasedici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il sostituto del Direttore Generale, Dott. Franco Zinoni, delibera quanto segue.

Oggetto: Sezione Provinciale di Ferrara. Programma di acquisizione di beni e servizi della Sezione Provinciale di Ferrara per l'esercizio 2016.

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato, cosiddetta “Legge di stabilità 2016”;
- la Legge Regionale 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi”;
- la Legge regionale 30 luglio 2015, n. 13, Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni, in particolare l'art. 16 recante “Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia. Funzioni in materia di ambiente”;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento;
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;
- il Regolamento per la gestione delle casse economali;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo, il quale individua nei propri allegati, fra gli atti di competenza dell’organo di vertice, “l’approvazione dei programmi per l’acquisizione di beni e servizi dei singoli Nodi e del programma generale relativo allo svolgimento dell’attività contrattuale”;
- la D.D.G. n. 73 del 13/10/2011 recante: “Servizio Sistemi di gestione Integrati: Sicurezza, Qualità, Ecomanagement - Direzione Amministrativa. Approvazione della Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna”;
- la D.D.G. n. 101 del 30/12/2015 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e L'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2016-2018, del Piano Investimenti 2016-2018, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2016, del Budget generale e della programmazione di cassa 2016”;
- la D.D.G. n. 102 del 30/12/2015 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2016 ai Centri di Responsabilità dell'Agenzia per la

Prevenzione, l'Ambiente e L'Energia dell'Emilia-Romagna;

PREMESSO:

- che come stabilito all'art. 11 del Codice dei Contratti pubblici “le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici”;
- che l'art. 2 del Regolamento in materia di approvvigionamento prevede che i programmi per l'acquisizione di beni e servizi individuino le esigenze da soddisfare e le risorse necessarie;
- che in relazione a tale necessità la Sezione Provinciale di Ferrara ha formulato il programma per l'esercizio 2016, riferito alle nuove procedure di affidamento necessarie per garantire il funzionamento della predetta struttura, allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che, in particolare, il programma di cui trattasi è stato formulato con l'obiettivo di realizzare il programma di attività della Sezione di Ferrara, compatibilmente con le risorse economiche assegnate nel budget di competenza annuale, di cui alla D.D.G. n. 102 del 30/12/2015;
- che gli stanziamenti effettuati per ciascuna attività contrattuale individuata nell'allegato A), risultano a carattere flessibile, restando suscettibili di variazioni, dipendenti da fattori allo stato non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, pertanto le variazioni rispetto agli importi indicati potranno essere approvate con provvedimento motivato del Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara, nei limiti del budget assegnato;
- che in allegato B) è contemplata altresì la previsione per l'acquisizione di beni e servizi con cassa economale e per procedure in economia di modesto importo, che non risultano allo stato programmabili, ma divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi, nel limite del budget assegnato con D.D.G. n. 102 del 30/12/2015;

DATO ATTO:

- che all'attuazione del programma di cui trattasi provvederà il Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara, adottando gli atti necessari e formalizzando i contratti conseguenti, in modalità elettronica in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti regolamenti Arpae in materia;
- che le procedure di acquisizione di beni e servizi della Sezione Provinciale di Ferrara, dovranno necessariamente coordinarsi con i programmi di acquisizione di beni e servizi della Direzione Generale, della Direzione Tecnica e della Direzione Amministrativa,

formulati per soddisfare i fabbisogni comuni per l'intera Agenzia;

- che nel perseguire obiettivi di efficienza nei processi amministrativi e di economicità nell'uso delle risorse, la Sezione Provinciale di Ferrara, dovrà avvalersi:
 - del sistema delle convenzioni quadro dell'Agenzia Regionale INTERCENT-ER, ai sensi dell'art 19, comma 5, lett. a) della L.R. Emilia-Romagna n. 11/2004;
 - del sistema delle convenzioni quadro di Consip S.p.a, ovvero ne utilizzerà i parametri di prezzo e qualità ai sensi del comma 3 dell'art. 26 della L. 488/99 e dell'art. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135;
 - delle piattaforme dei mercati elettronici di Intercent-ER e Consip S.p.a., per acquisti sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito in Legge 6 giugno 2012, n. 94 e successive modificazioni ai sensi della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- che, per motivi di trasparenza e ampliamento della concorrenza, al fine di ottemperare agli obblighi contemplati dalla legge n. 180/2011 "Norme per la tutela della libertà d'impresa. Statuto delle imprese" in materia di pubblicità dell'attività negoziale, l'Agenzia attraverso il proprio sito istituzionale, renderà disponibili le informazioni sugli appalti pubblici di importo superiore a Euro 40.000;
- che, altresì, ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190 del 6 novembre e dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, l'Agenzia pubblicherà sul proprio sito istituzionale, tutte le informazioni relative alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture;
- che, con deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 09/12/2014 sono stati determinati gli importi dei contributi dovuti all'Autorità di Vigilanza da parte delle stazioni appaltanti, per tutti i contratti di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000 Euro;
- che, con comunicato del Presidente dell'Autorità del 22/10/2013, sono state precisate le modalità di trasmissione dei dati dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore a 40.000;

CONSIDERATO:

- che in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i, il Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara, dovrà:
 - verificare l'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai beni e servizi da affidare in appalto;
 - fornire agli stessi operatori dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti

nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;

- nei casi normativamente previsti, elaborare il documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) che indichi le misure adottate per eliminare o, ove non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;
- che, in materia di *green public procurement*, è stata approvata formalmente, con D.D.G. n. 73 del 13/10/2011, la “Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna” e che in attuazione della citata delibera, ogni Nodo dell’Agenzia dovrà valorizzare le considerazioni ambientali nella predisposizione degli atti relativi alle procedure di acquisto di beni e servizi;
- che, in materia di controlli sulle autocertificazioni rese dai fornitori, per l'acquisizione di beni e servizi di valore inferiore a 40.000 Euro, ai sensi dell’art. 12 della L.R. n. 28/2007 e dell’art. 7 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, la Sezione Provinciale di Ferrara, dovrà verificare i requisiti di ordine generale dichiarati dall’affidatario su un campione di fornitori pari al 10% del numero di affidamenti effettuati nell’anno trascorso;
- che, dal 1/07/2014, con Legge 27 febbraio 2014, n. 15, tutti gli appalti dei settori ordinari (ad esclusione degli acquisti tramite MEPA) con un importo a base d’asta pari o superiore a 40.000 Euro, sono sottoposti obbligatoriamente al sistema AVCPass dell'ANAC che mette a disposizione delle stazioni appaltanti, attraverso un’interfaccia web, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo e economico-finanziario degli operatori economici per la partecipazione alle procedure disciplinate dal codice dei contratti;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di approvare il programma dell’attività contrattuale 2016 della Sezione Provinciale di Ferrara, allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- di approvare la previsione per l’acquisizione di beni e servizi con cassa economale o per procedure in economia di modesto importo, che non risultano allo stato programmabili, ma divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi, nel limite del budget assegnato con D.D.G. n. 102 del 30/12/2015;

DATO ATTO:

- che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederanno secondo la rispettiva competenza l’economista della Sezione Provinciale di

Ferrara, e l'Area Bilancio e Controllo Economico della Direzione Amministrativa;

SU PROPOSTA:

- del Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara, Dott. Pier Luigi Trentini, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITO:

- il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo Dott.ssa Massimiliana Razzaboni;

DATO ATTO:

- che responsabile del procedimento, ai fini del presente atto è la Dott.ssa Lisa Recca, referente amministrativo della Sezione Provinciale di Ferrara;

DELIBERA

1. di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa, il programma dell'attività contrattuale 2016 della Sezione Provinciale di Ferrara, allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
2. di approvare, sulla base di quanto indicato in premessa, la previsione per l'acquisizione di beni e servizi con cassa economale o per procedure in economia di modesto importo che non risultano allo stato programmabili, ma divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi, nel limite del budget assegnato con D.D.G. n. 102 del 30/12/2015;
3. di dare atto che all'attuazione del programma di cui trattasi provvederà il Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara, adottando gli atti necessari e formalizzando i contratti conseguenti, in modalità elettronica in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti regolamenti Arpae in materia;
4. di dare atto che il Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara, avvalendosi dei propri uffici e dei sistemi informatici a disposizione dell'Agenzia provvederà ad assicurare l'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dalla normativa vigente in materia di attività contrattuale;
5. di dare atto che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederanno secondo la rispettiva competenza l'economista della Sezione Provinciale di Ferrara, e l'Area Bilancio e Controllo Economico della Direzione Amministrativa.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE GENERALE
AI SENSI DELLA D.G.R. N. 342 DEL 31/03/2015
(F.to Dott. Franco Zinoni)

SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA
PROGRAMMA DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE ESERCIZIO 2016

A) MATERIALI DI LABORATORIO

Allo scopo di garantire l'approvvigionamento dei prodotti necessari per il funzionamento dei laboratori si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata - Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione de costi per anno			Modalità di scelta de contraente
					2016	2017	2018	
1	Fornitura di materiale di consumo per strumento LC-MS/MS Waters	Euro 5.000,00	Durata annua ordine secondo trimestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico (ordine diretto)
2	Fornitura di reagenti per il metodo Quechers	Euro 13.000,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico (Richiesta offerta)
3	Fornitura di consumabili per Option Q e Purelab per strumento Veolia in gestione diretta HC	Euro 5.500,00	Durata annua ordine primo semestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: cottimo fiduciario
4	Fornitura di metanolo, acqua, formiato, acido formico e colonnine quechers carbone graffittato di purezza adeguata per LC - MS/MS AB-Sciex	Euro 9.000,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico (ordine diretto)
5	Fornitura di materiale di laboratorio Colonnine C18 SPE Biotage cod. 221-0050-B Stepbio	Euro 2.500,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico (ordine diretto)
6	Fornitura reagenti per la determinazione quantitativa delle endotossine batteriche (LAL TEST)	Euro 19.000,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: cottimo fiduciario

7	Fornitura di pipette di vetro e micropiastre per la determinazione quantitativa delle endotossine batteriche (LAL TEST) Charles	Euro 958,80	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: affidamento diretto
8	Fornitura materiale vario-vetreteria per LAL TEST	Euro 1.652,40	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x		Mercato elettronico (Richiesta offerta)
9	Fornitura standard certificati	Euro 7.270,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x		Mercato elettronico (Richiesta offerta)
10	Fornitura di standard FG MS CHEMICAL kit 1 low-high per strumento AB Sciex	Euro 700,00	Durata annua ordine secondo semestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: affidamento diretto
11	Fornitura materiale vario e reagenti per attività analitica su formulati commerciali	Euro 7.000,00	Durata annua ordine secondo semestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: cottimo fiduciario
12	Esecuzione di Proficiency test con Università Almeria	Euro 230,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: affidamento diretto
13	Esecuzione di Proficiency test con Università di Stoccarda	Euro 230,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: affidamento diretto
14	Esecuzione di Proficiency test con Università di Stoccarda	Euro 230,00	Durata annua ordine secondo trimestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: affidamento diretto
15	Esecuzione di Proficiency test con Quality Control	Euro 500,00	Durata annua ordine secondo semestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: affidamento diretto

16	Esecuzione di Proficiency test con LG AcquaCheck	Euro 500,00	Durata annua ordine secondo semestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: affidamento diretto
17	Esecuzione di Proficiency test (TTPT) per endotossine (LAL Test)	Euro 300,00	Durata annua ordine secondo semestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: affidamento diretto
18	Fornitura materiale vario di laboratorio(Ferrule 0,25 mm, PTV 5)	Euro 1.500,00	Durata annua ordine secondo semestre	Bilancio Arpa	x		Mercato elettronico: richiesta di offerta
19	Fornitura materiale vario di laboratorio (Liner 2mm dimpled disattivato)	Euro 2.500,00	Durata annua ordine secondo semestre	Bilancio Arpa	x		Mercato elettronico: richiesta offerta
20	Fornitura in economia di materiale di laboratorio (Brand Transferpette a volume variabile)	Euro 650,00	Durata annua ordine secondo semestre	Bilancio Arpa	x		Mercato elettronico: richiesta offerta
21	Fornitura in economia di materiale di laboratorio (Pipetta Multistep Eppendorf con dispenser apirogeni)	Euro 500,00	Durata annua ordine secondo semestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: cottimo fiduciario
22	Fornitura di materiale di laboratorio (colonne SPE Bond Elut Enhanced Matrix Removal Lipid)	Euro 400,00	Durata annua ordine secondo semestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: affidamento diretto
23	Fornitura di sensori data logger tipo on/off, Spy/U1/U2 per strumento data Logger Marconi SPY	Euro 629,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x		Affidamento in economia: affidamento diretto

24	Fornitura di colonne cromatografiche	Euro 1.500,00	Durata annua ordine primo semestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico: richiesta di offerta
----	--------------------------------------	---------------	------------------------------------	---------------	---	--	--	---

B) MATERIALE E PICCOLA ATTREZZATURA

Allo scopo di garantire il corretto funzionamento degli uffici e dei servizi si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di scelta del contraente
					2016	2017	2018	
1	Fornitura di specie ittiche (branzino) per analisi ecotossicologiche	Euro 500,00	Durata annua ordine secondo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: affidamento diretto
2	Fornitura di specie ittiche (<i>Danio rerio</i>) per analisi ecotossicologiche	Euro 1.500,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: affidamento diretto
3	Fornitura di n. 3 macchine fotocamere digitali	Euro 300,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico: Ordine diretto

C) MANUTENZIONI

Allo scopo di garantire la corretta manutenzione delle sedi e delle attrezzature a disposizione dell'amministrazione, si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2016	2017	2018	

1	Manutenzione annuale del sw Visual Lims 32 e Sw Alimenti	Euro 2.410,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico: ordine diretto
2	Servizi di personalizzazione Visual Lims per aggiornamenti imposti dal Piano di controllo ufficiale alimenti del Ministero della Salute	Euro 7.000, 00	Durata annua Ordine secondo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: affidamento diretto
3	Manutenzione annuale della Banca dati fitofarmaci, BDFUP e LMR residui	Euro 695,00	Durata annua Ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: affidamento diretto
4	Manutenzione annuale del sistema ordini e canone di manutenzione 2015	Euro 178,00	Durata annua Ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: affidamento diretto
5	Manutenzione annua macchina affrancatrice	Euro 124,00	Durata annua Ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: affidamento diretto
6	Manutenzione sonde multiparametriche acqua	Euro 700,00	Durata annua Ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: cottimo fiduciario
7	Taratura centralina monitoraggio FUB	Euro 800,00	Durata annua Ordine secondo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: cottimo fiduciario
8	Taratura strumento EMR larga banda con 2 sonde	Euro 1.300,00	Durata annua Ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: cottimo fiduciario
9	Taratura strumento ELF con sonda con campo magnetico	Euro 1.300,00	Durata annua Ordine secondo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: cottimo fiduciario
10	Taratura analizzatore spettro	Euro 2.000,00	Durata annua Ordine terzo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: cottimo fiduciario

D) ALTRI SERVIZI

Allo scopo di garantire il corretto funzionamento degli uffici e dei servizi dell'amministrazione, si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata-Data presunta ordine	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2016	2017	2018	
1	Servizio di trasporto/ritiro/consegna campioni "in ghiaccio secco" per partecipazione circuito proficiency test	Euro 10.500,00	Durata annua Ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: cottimo fiduciario
2	Servizio di disinfestazione vespidi /derattizzazione aree interne	Euro 1.409,00	Durata annua Ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico: ordine diretto
3	Servizio di variazione sistema di distribuzione elio casamatta	Euro 2.000,00	Durata annua Ordine secondo trimestre	Bilancio Arpa	x			Affidamento in economia: affidamento diretto
4	Servizio di raccolta e recapito degli invii postali	Euro 688,00	Durata annua Ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico: Richiesta di offerta ad unico fornitore
5	Servizio di tipografia e stampa verbali Servizio Territoriale e buste per spedizioni cartacee	Euro 1.300,00	Durata annua ordine primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico: Richiesta di offerta

E) INVESTIMENTI

In relazione a quanto previsto nel Piano Investimenti dell'esercizio 2014 si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA	Durata-Data presunta	Fonte di finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno	Modalità di Scelta del
----	---------	-----------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------------	------------------------

		esclusa)	ordine		2016	2017	2018	contraente
1	Acquisto di n. 1 UPS Riello	Euro 1.875,00	Primo trimestre	Bilancio Arpa	x			Mercato elettronico: ordine diretto

*Fonte di finanziamento= - Bilancio Arpa
- Fondi europei (progetto)

**SEZIONE PROVINCIALE DI FERRARA
PROGRAMMAZIONE SPESE IN ECONOMIA**

COSTI	TOTALI	PREVISIONE SIE	PREVISIONE CASSA
Gas tecnici	0,00	0,00	0,00
Reagenti e prodotti chimici	6.000,00	6.000,00	0,00
Vetreteria	0,00	0,00	0,00
Materiali vari di laboratorio	4.000,00	4.000,00	0,00
Materiali di laboratorio	10.000,00	10.000,00	0,00
Materiale di consumo	3.400,00	2.100,00	1.300,00
Materiale di pulizia	500,00	350,00	150,00
Piccola attrezzatura	950,00	500,00	450,00
Cancelleria e stampati	200,00	0,00	200,00
Materiale vario	1.300,00	1.000,00	300,00
Materiale e piccola attrezzatura varia	6.350,00	3.950,00	2.400,00
Carburanti e lubrificanti	200,00	0,00	200,00
Vestitario	2.500,00	2.000,00	500,00
Riparazioni attrezzature	1.000,00	1.000,00	0,00
Riparazioni macchine ufficio	0,00	0,00	0,00
Riparazioni veicoli	0,00	0,00	0,00
Riparazioni varie	0,00	0,00	0,00
Riparazioni	1.000,00	1.000,00	0,00
Manutenzione immobili	0,00	0,00	0,00
Manutenzione attrezzature	2.100,00	2.100,00	0,00
Manutenzione macchine ufficio, hardware	0,00	0,00	0,00
Manutenzione software	0,00	0,00	0,00
Manutenzione veicoli	0,00	0,00	0,00
Manutenzione varie	0,00	0,00	0,00
Manutenzioni	2.100,00	2.100,00	0,00
Trasporti e postali	3.500,00	0,00	3.500,00
Trasporto campioni	0,00	0,00	0,00
Pubblicità e promozione	0,00	0,00	0,00
Servizi di vigilanza	0,00	0,00	0,00
Servizi smaltimento rifiuti	0,00	0,00	0,00
Servizi informatici	0,00	0,00	0,00
Servizi lavanderia	0,00	0,00	0,00
Servizi stampa arpa rivista	0,00	0,00	0,00
Servizi vari	0,00	0,00	0,00
Servizi per analisi esterne	0,00	0,00	0,00
Servizi appaltati esternamente	0,00	0,00	0,00
Spese condominiali	0,00	0,00	0,00
Pubblicazione bandi (annuali)	0,00	0,00	0,00
Servizi per accreditamento e certificazione qualità	0,00	0,00	0,00
Servizi accessori a convegni, seminari e corsi	0,00	0,00	0,00
Servizi legali e notarili	0,00	0,00	0,00

Servizi di cartografia, tipografia e stampa	700,00	700,00	0,00
Servizi vari	2.700,00	1.100,00	1.600,00
Servizi vari	3.400,00	1.800,00	1.600,00
Corsi di aggiornamento professionale	2.000,00	2.000,00	0,00
Costi per trasferte dipendenti	3.000,00	0,00	3.000,00
Tributi comunali	4.500,00	0,00	4.500,00
Imposte e tasse varie	3.300,00	0,00	3.300,00
Imposte e tasse varie	7.800,00	0,00	7.800,00
Abbonamenti e acquisti giornali e riviste	500,00	0,00	500,00
Investimenti	3.000,00	3.000,00	0,00
TOTALE COSTI	45.350,00	25.850,00	19.500,00