

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2016-34 del 15/02/2016
Oggetto	Direzione amministrativa. Programmazione dell'attività contrattuale nell'esercizio 2016 delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpae
Proposta	n. PDEL-2016-32 del 15/02/2016
Struttura proponente	Direzione Amministrativa
Dirigente proponente	Razzaboni Massimiliana
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena

Questo giorno 15 (quindici) febbraio 2016 (duemilasedici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il sostituto del Direttore Generale, Dott. Franco Zinoni, delibera quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Programmazione dell'attività contrattuale nell'esercizio 2016 delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpa.

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, e in particolare l'art. 11, comma 1, in tema di programmazione dell'attività contrattuale;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato, cosiddetta “Legge di stabilità 2016”;
- la Legge Regionale 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi”;
- la Legge regionale 30 luglio 2015, n. 13, Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni, in particolare l'art. 16 recante “Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia. Funzioni in materia di ambiente”;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento, art. 2;
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;
- il Regolamento per la gestione delle casse economali;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo, il quale individua nei propri allegati, fra gli atti di competenza dell’organo di vertice, “l’approvazione dei programmi per l’acquisizione di beni e servizi dei singoli Nodi e del programma generale relativo allo svolgimento dell’attività contrattuale”;
- la D.D.G. n. 73 del 13/10/2011 recante: “Servizio Sistemi di gestione Integrati: Sicurezza, Qualità, Ecomanagement - Direzione Amministrativa. Approvazione della Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna”;
- la D.D.G. n. 101 del 30/12/2015 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e L'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2016-2018, del Piano Investimenti 2016-2018, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2016, del Budget generale e della programmazione di cassa 2016”;
- la D.D.G. n. 102 del 30/12/2015 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di

esercizio e investimenti per l'anno 2016 ai Centri di Responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e L'Energia dell'Emilia-Romagna;

PREMESSO:

- che con la Legge Regionale n. 13/2015 e provvedimenti ad essa collegate sono state riordinate ed ampliate le funzioni in materia di ambiente, energia, autorizzazioni e concessioni ambientali in capo ad Arpa Emilia-Romagna, che ha assunto la nuova denominazione Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia (Arpae);
- che con delibera di Giunta n. 2230 del 28/12/2015, è stato completato con decorrenza 1/01/2016 il trasferimento ad Arpae del personale dedicato alle funzioni in materia di ambiente ed energia delle Province della regione Emilia-Romagna;
- che con le delibere n. 87/2015 e 96/2015 si è provveduto alla modifica dell'assetto organizzativo generale e analitico dell'Agenzia, con l'istituzione delle nuove Strutture Autorizzazioni e Concessioni (SAC);
- che con la Delibera n. 100/2015 si è provveduto alla modifica del Regolamento per il decentramento amministrativo dell'Agenzia, che prevede ora l'attribuzione anche ai dirigenti responsabili delle SAC poteri gestionali e di spesa;
- che con la Delibera n. 105/2015, si è provveduto alla modifica del Regolamento per le forniture e servizi in economia, che contempla la competenza anche per i Responsabili delle SAC allo svolgimento di procedure di acquisto in economia;
- che per quanto riguarda le SAC sono in corso di definizione le convenzioni per regolamentare la collaborazione fra Arpae e ciascuna Provincia in ordine ad assicurare l'approvvigionamento di beni e servizi alle strutture trasferite, nel primo periodo di avvio delle stesse;
- che sussiste la necessità di programmare gli acquisti delle SAC per quelle tipologie di beni e servizi non rientranti negli accordi con le Province, nè previsti negli atti di programmazione della Direzione generale (Servizio Sistemi Informativi, Servizio Sviluppo Organizzazione Formazione ed Educazione ambientale, Servizio Sistemi di Gestione Integrati) e della Direzione amministrativa;
- che nella presente fase di avvio delle SAC sono state raccolte, presso i rispettivi Responsabili, le procedure contrattuali da espletarsi nell'esercizio in corso, elencate in unico allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che gli stanziamenti effettuati per ciascuna attività contrattuale individuata nell' allegato A), risultano a carattere flessibile, restando suscettibili di variazioni, dipendenti da fattori allo stato non prevedibili o comunque non valutabili con certezza, pertanto le variazioni

rispetto agli importi indicati potranno essere approvati con provvedimenti motivati dai Responsabili delle Strutture autorizzazioni e Concessioni di Arpae interessate, nei limiti del budget assegnato;

- che in allegato B) è contemplata altresì la previsione per l'acquisizione di beni e servizi in economia di modesto importo, da sostenersi eventualmente anche con cassa economale, che non risultano allo stato programmabili, ma divengano necessarie per sopravvenute esigenze e per non pregiudicare la funzionalità dei servizi;
- che, in particolare, le previsioni di cui agli allegati A) e B) sono stati formulati con l'obiettivo di realizzare i programmi di attività delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpae, compatibilmente con le risorse economiche assegnate nel budget di competenza annuale, di cui alla D.D.G. n. 102 del 30/12/2015;

DATO ATTO:

- che agli acquisti contemplati negli allegati A) e B) provvederanno i Responsabili delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpae, adottando gli atti necessari e formalizzando i contratti conseguenti, in modalità elettronica in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti regolamenti Arpae in materia;
- che le procedure di acquisizione di beni e servizi delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpae dovranno necessariamente coordinarsi con i programmi di acquisizione di beni e servizi della Direzione Generale, della Direzione Tecnica e della Direzione Amministrativa, formulati per soddisfare i fabbisogni comuni per l'intera Agenzia;
- che nel perseguire obiettivi di efficienza nei processi amministrativi e di economicità nell'uso delle risorse, le Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpae dovranno avvalersi:
 - del sistema delle convenzioni quadro dell'Agenzia Regionale INTERCENT-ER, ai sensi dell'art 19, comma 5, lett. a) della L.R. Emilia-Romagna n. 11/2004;
 - del sistema delle convenzioni quadro di Consip S.p.a, ovvero ne utilizzeranno i parametri di prezzo e qualità ai sensi del comma 3 dell'art. 26 della L. 488/99 e dell'art. 1 del Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135;
 - delle piattaforme dei mercati elettronici di Intercent-ER e Consip S.p.a., per acquisti sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006, n. 296;
- che, in questa prima fase organizzativa transitoria di Arpae, per quanto riguarda lo

svolgimento dell'attività contrattuale, i responsabili delle SAC, individuati quali responsabili del procedimento per le rispettive procedure di acquisto dall'art. 4 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, potranno avvalersi per gli adempimenti amministrativi e contabili del supporto delle Aree della Direzione amministrativa e degli staff amministrativi delle Sezioni provinciali dell'Agenzia;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 32 della L. n. 190 del 6 novembre 2012 e dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, l'Agenzia pubblicherà sul proprio sito istituzionale, tutte le informazioni relative alle procedure per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO:

- che in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, si rinvia alla disciplina di cui D.Lgs. n. 81/08 e smi;
- che, in materia di *green public procurement*, è stata approvata formalmente, con D.D.G. n. 73 del 13/10/2011, la "Politica per gli acquisti verdi di Arpa Emilia-Romagna" e che in attuazione della citata delibera, ogni Nodo dell'Agenzia dovrà valorizzare le considerazioni ambientali nella predisposizione degli atti relativi alle procedure di acquisto di beni e servizi;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di approvare la programmazione dell'attività contrattuale 2016 delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpae, contenuta negli allegati sub A) e B) al presente atto, quali parti integranti e sostanziali;

DATO ATTO:

- che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederà l'Area Bilancio e Controllo Economico della Direzione Amministrativa, salvo gli acquisti per cassa economale per le quali provvederanno gli economisti delle Sezioni provinciali;

SU PROPOSTA:

- del Direttore amministrativo Dott.ssa Massimiliana Razzaboni, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, la Responsabile dell'Area acquisizione beni e servizi Dott.ssa Elena Bortolotti;

DELIBERA

1. di approvare, per tutto quanto in premessa esposto, la programmazione dell'attività contrattuale 2016 delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpae Bilancio, di cui agli allegati sub A) e B) al presente atto, quali parti integranti e sostanziali;
2. di dare atto che agli acquisti contemplati negli allegati A) e B) provvederanno i Responsabili delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpae, adottando gli atti necessari e formalizzando i contratti conseguenti, in modalità elettronica e in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa sull'acquisizione di beni e servizi e dai correnti regolamenti Arpae in materia;
3. di dare atto che, in questa prima fase organizzativa transitoria di Arpae, per quanto riguarda lo svolgimento dell'attività contrattuale, i responsabili delle SAC, individuati quali responsabili del procedimento per le rispettive procedure di acquisto dall'art. 4 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, potranno avvalersi per gli adempimenti amministrativi e contabili del supporto delle Aree della Direzione amministrativa e degli staff amministrativi delle Sezioni provinciali dell'Agenzia;
4. di dare atto che ai pagamenti delle spese derivanti dagli atti conseguenti alla presente programmazione provvederà l'Area Bilancio e Controllo Economico della Direzione Amministrativa, salvo gli acquisti per cassa economale per le quali provvederanno gli economi delle Sezioni provinciali.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE GENERALE

AI SENSI DELLA D.G.R. N. 342 DEL 31/03/2015

(F.to Dott. Franco Zinoni)

PROGRAMMA DELL'ATTIVITA' CONTRATTUALE ESERCIZIO 2016

STRUTTURE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI (SAC) DI ARPAE

Allo scopo di garantire il corretto funzionamento degli uffici della struttura si prevede l'espletamento delle seguenti nuove procedure contrattuali:

SAC PIACENZA

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- presunta ordine	Data finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2016	2017	2018	
a)	GIORNALI, PUBBLICAZIONI, RIVISTE SPECIALIZZATE, BANCHE DATI							
a.1	Il sole 24 ore	339	Annuale – febbraio 2016	BILANCIO ARPAE	X			Affidamento diretto

SAC REGGIO EMILIA

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- presunta ordine	Data finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2016	2017	2018	
a)	SERVIZI							
a.1	CONTRATTO TRADUZIONE LETTERE TRASFRONTALIERI	2000	ANNUALE	BILANCIO ARPAE	X			Affidamento diretto

SAC MODENA

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- presunta ordine	Data finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2016	2017	2018	
a)	SERVIZI							

a.1	Traduzione per import-export rifiuti	800	1 anno	BILANCIO ARPAE	x			Affidamento diretto
-----	--------------------------------------	-----	--------	----------------	---	--	--	---------------------

SAC FERRARA

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- presunta ordine	Data finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2016	2017	2018	
a)	MATERIALE E PICCOLA ATTREZZATURA							
a.1	Fornitura standard certificati per taratura sonde multiparametriche (Ph 7, Ph 10 e KCl)	2.000 Euro	Durata annua- ordine secondo semestre	BILANCIO ARPAE	x			Mercato elettronico (Richiesta di offerta)
b)	SERVIZI							
b.1	Fornitura carburante (benzina) presso il Porto di Goro per le imbarcazioni di servizio.	7000 Euro	Durata annua- ordine primo trimestre	BILANCIO ARPAE	x			Affidamento in economia: affidamento diretto
b.2	Manutenzione sonde multiparametriche per il monitoraggio delle acque costiere	20000 Euro	Durata annua- ordine primo trimestre	BILANCIO ARPAE	x			Mercato elettronico (Richiesta di offerta)
b.3	Servizio di sfalcio dell'erba, potature arbusti e diserbo	2500 Euro	Durata annua- ordine primo trimestre	BILANCIO ARPAE	x			Affidamento in economia: Mercato elettronico (Richiesta di offerta) o cottimo fiduciario
b.4	Servizio di manutenzione annuale del sw H3Online e gestione del server dati della rete di monitoraggio della qualità delle acque costiere	3500 Euro	Durata annua- ordine primo trimestre	BILANCIO ARPAE	x			Affidamento in economia: affidamento diretto

b.5	Manutenzione periodica delle imbarcazioni (scafi) e dei motori marini	5.000 Euro	Durata annuale ordine primo trimestre	BILANCIO ARPAE	X			Affidamento in economia: cottimo fiduciario
-----	---	------------	---	----------------	---	--	--	--

SAC RAVENNA

N.	Oggetto	Importo presunto (IVA esclusa)	Durata- presunta ordine	Fonte Data finanziamento *	Suddivisione dei costi per anno			Modalità di Scelta del contraente
					2016	2017	2018	
a)	GIORNALI, PUBBLICAZIONI, RIVISTE SPECIALIZZATE, BANCHE DATI							
a.1	OSSERVATORIO NORMATIVA ENERGETICA + GEST INCENTIVI	Euro 341,60 (annuale)		BILANCIO ARPAE	X	X	X	Affidamento in economia: affidamento diretto

* Fonte di finanziamento= - Bilancio Arpae
- Fondi europei (progetto)

SAC FORLI' CESENA	SAC RIMINI
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
2.000,00	2.000,00
500,00	500,00
800,00	800,00
1.500,00	1.400,00
1.200,00	1.300,00
6.000,00	6.000,00
300,00	300,00
3.000,00	3.000,00
2.000,00	2.000,00
0,00	0,00
3.000,00	3.000,00
0,00	0,00
5.000,00	5.000,00
2.000,00	2.000,00
0,00	0,00
1.000,00	1.000,00
0,00	0,00

Manutenzione veicoli	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Manutenzione varie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Manutenzioni	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	6.000,00	4.500,00
Trasporti e postali	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	1.500,00	3.500,00
Trasporto campioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pubblicità e promozione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi di vigilanza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi smaltimento rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi informatici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi lavanderia	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
Servizi stampa arpa rivista	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi vari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi per analisi esterne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi appaltati esternamente	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
Servizi per accreditamento e certificazione qualità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi accessori a convegni, seminari e corsi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi di cartografia, tipografia e stampa	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Servizi vari	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
Servizi vari	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Corsi di aggiornamento Professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Costi per trasferte dipendenti	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Tributi comunali	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Imposte e tasse varie	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Imposte e tasse varie	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Abbonamenti e acquisti giornali e riviste	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE COSTI	40.600,00	40.600,00	40.600,00	40.600,00	40.600,00	40.100,00	40.600,00

1.500,00	1.500,00
0,00	0,00
4.500,00	4.500,00
3.500,00	3.500,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
300,00	300,00
0,00	0,00
0,00	0,00
0,00	0,00
300,00	300,00
0,00	0,00
0,00	0,00
1.500,00	1.500,00
8.500,00	8.500,00
10.000,00	10.000,00
0,00	0,00
3.000,00	3.000,00
2.000,00	2.000,00
2.000,00	2.000,00
4.000,00	4.000,00
1.000,00	1.000,00
40.600,00	40.600,00