

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2016-77 del 13/07/2016
Oggetto	Direzione Generale. Conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna.
Proposta	n. PDEL-2016-78 del 11/07/2016
Struttura proponente	Direzione Generale
Dirigente proponente	Bortone Giuseppe
Responsabile del procedimento	Manaresi Lia

Questo giorno 13 (tredici) luglio 2016 (duemilasedici), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

**Oggetto: Direzione Generale. Conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna.**

**VISTI:**

- la L.R. 19 aprile 1995, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, istitutiva di Arpa Emilia-Romagna;
- la L.R. 30 luglio 2015 n. 13, recante "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni";
- il Regolamento Generale dell'Agenzia, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 124/2010;
- il Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo;
- il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali dell'Agenzia, di seguito indicato come Reg. Inc., approvato con D.D.G. n. 29/2012;

**CONSIDERATO:**

- che a seguito del riordino funzionale di cui alla suddetta L.R. n. 13/2015, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo generale dell'Agenzia, così come definito nell'Allegato A) alla D.D.G. n. 87/2015;
- che con D.G.R. n. 2173/2015 la Regione Emilia-Romagna ha provveduto ad approvare l'assetto organizzativo generale dell'Agenzia così come definito con la suddetta D.D.G. n. 87/2015;
- altresì, che con D.D.G. n. 96/2015 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo analitico e il documento Manuale Organizzativo di Arpae;

**CONSIDERATO in particolare:**

- che con la citata D.D.G. n. 87/2015 è stata istituita la posizione dirigenziale denominata Responsabile Struttura Autorizzazioni e Concessioni e che tale posizione è definita quale Nodo Operativo posto alle dipendenze del Direttore Generale;

**DATO ATTO:**

- che l'art. 10 del Regolamento Generale specifica che i Nodi dell'Agenzia a prevalente funzione operativa sono strutture organizzative dotate di autonomia gestionale ed amministrativa e che i Responsabili degli stessi gestiscono, adottando i necessari provvedimenti amministrativi, le risorse economiche, umane e strumentali attribuite al Nodo; inoltre tali dirigenti sono responsabili dell'attività tecnico-scientifica realizzata nella struttura da loro diretta e della correttezza dei dati e delle informazioni elaborate;

**PRECISATO:**

- che l'attuale assetto organizzativo generale di Arpae riveste carattere transitorio, nelle

more del complessivo riordino dell'Agenzia a seguito della revisione della L.R. n. 44/1995, secondo quanto previsto dall'art. 16, comma 9, della L.R. n. 13/2015, così come confermato nella D.G.R. n. 2173/2015 e nella D.D.G. n. 87/2015;

**PREMESSO:**

- che con determinazione ASRURS n. 909/2015 si è disposta l'assegnazione temporanea in comando presso Arpae, ai sensi dell'art. 67, comma 13, L.R. n. 13/2015 del Dott. Gianpaolo Soverini, dipendente a tempo indeterminato della Città metropolitana di Bologna, inquadrato nel profilo di "dirigente"; tale comando è stato disposto a tempo parziale per un impegno orario da svolgere presso Arpae pari al 45% della prestazione lavorativa, con decorrenza dal 01/01/2016 e con termine alla data effettiva del collocamento in quiescenza (prevista indicativamente il 02/10/2016);
- che con la D.D.G. n. 99/2015 si è preso atto che le attività svolte dal Dott. Gianpaolo Soverini, con riferimento alle materie ambientali trasferite ad Arpae a seguito del riordino funzionale di cui alla L.R. n. 13/2015, sono specificatamente riconducibili alle funzioni dirigenziali di Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna;
- che la Città metropolitana di Bologna ha confermato la data del 02/10/2016 quale ultimo giorno di servizio del Dott. G. Soverini per collocamento in quiescenza;

**RILEVATO:**

- che si è reso, pertanto, necessario avviare la procedura di conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna, nel rispetto di quanto previsto dal citato Reg. Inc. approvato con D.D.G. n. 29/2012;

**RICHIAMATI:**

- al fine dell'individuazione dei criteri guida per il conferimento dell'incarico dirigenziale in questione:
  - l'art. 19 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. che, tra l'altro, chiarisce la natura contrattuale dell'incarico dirigenziale, con riferimento alla definizione del trattamento economico, attribuendo al provvedimento di conferimento dell'incarico l'individuazione dell'oggetto e della durata, nonché gli obiettivi che il dirigente è tenuto a conseguire;
  - le norme contenute nei CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo del Servizio Sanitario Nazionale riguardanti, in termini di garanzie contrattuali, le modalità ed i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali;
  - l'art. 14 del già citato Regolamento generale che disciplina le procedure per il

conferimento di incarichi dirigenziali;

- il citato Reg. Inc., approvato con D.D.G. n. 29/2012, nell'ambito del quale, con particolare riferimento alla realtà organizzativa ed all'assetto delle competenze dell'Agenzia, vengono specificate le procedure ed i criteri per l'attribuzione degli incarichi di responsabilità ai dirigenti, nonché i soggetti titolari del potere di nomina;
- l'Accordo sindacale in materia di istituzione di nuove posizioni dirigenziali a seguito del processo di riordino istituzionale di cui alla L.R. n. 13/2015, siglato in data 07/01/2016, Rep. n. 265;
- la Deliberazione del Direttore Generale di Arpae n. 2/2016 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione del quadro complessivo delle posizioni dirigenziali di Arpae, delle relative graduazioni e tipologie di incarico a seguito del processo di riordino funzionale di cui alla L.R. n. 13/2015";

#### RILEVATO:

- che, ai sensi del Regolamento per il Decentramento amministrativo compete al Direttore Generale la nomina dei Direttori/Responsabili dei Nodi operativi ed integratori;
- altresì, che la nomina dei Responsabili delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni deve avvenire nel rispetto della procedura per il conferimento degli incarichi dirigenziali di cui all'art. 6 del Reg. Inc. di Arpae;

#### DATO ATTO:

- che, ai sensi del suddetto l'art. 6 del Reg. Inc., con Avviso prot. PGDG/2016/3608 del 27/05/2016, pubblicato dal 30/05/2016 al 13/06/2016 sul sito intranet dell'Agenzia e affisso alle bacheche delle diverse strutture aziendali per l'adeguata informazione a tutti i dirigenti di Arpae, è stata resa nota l'attivazione della procedura per il conferimento dell'incarico dirigenziale in oggetto;

#### RICHIAMATO, in particolare:

- l'art. 5, comma 2, del Reg. Inc. che individua i seguenti criteri specifici per l'individuazione del dirigente più idoneo al conferimento di ogni incarico che l'Agenzia intende attribuire:
  - a) **attitudini personali e capacità professionali**, valutate sia in relazione alla professionalità ed esperienza, già acquisite dai dirigenti in servizio, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di riferimento. Con riferimento alla verifica effettuata anche dal Collegio Tecnico, la valutazione tiene conto del curriculum professionale e dell'analisi delle attività svolte nell'ambito degli

incarichi assegnati; della produzione tecnico-scientifica attinente al contenuto culturale e professionale dell'incarico da svolgere, ovvero riguardante l'attività tecnica, gestionale, manageriale in relazione all'organizzazione dell'Agenzia; della partecipazione ad attività di ricerca, progetto e di formazione riferite all'incarico da assegnare; della capacità di relazione e di collaborazione interna ed esterna; della pertinenza dell'esperienza acquisita rispetto all'attività da svolgere, avuto riguardo anche a esperienze – attinenti all'incarico da conferire – di direzione eventualmente maturate all'estero, presso altre Amministrazioni Pubbliche o il settore privato; dell'orientamento all'innovazione;

- b) **raggiungimento dei risultati** con riferimento agli obiettivi posti dai piani e programmi dell'Agenzia nell'espletamento delle funzioni precedentemente svolte, desumibili dalla verifica annuale compiuta dal Nucleo di Valutazione (oggi Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) unico per gli enti e le aziende del SSR e per Arpae);
- c) **specifiche competenze organizzative possedute** con riferimento ai fattori individuati nei documenti aziendali quali competenze richieste dalla posizione dirigenziale da attribuire, sulla base del "Repertorio dei comportamenti organizzativi dei dirigenti". L'analisi delle specifiche competenze organizzative possedute tiene conto degli esiti della valutazione annuale delle stesse, effettuata con riferimento alle funzioni precedentemente svolte;
- d) **osservanza delle direttive** impartite dall'organo competente, secondo quanto definito dall'art. 21 del D.Lgs. n. 165/2001 ss.mm. e dalla contrattazione collettiva;

CONSIDERATO:

- che, con riferimento alla procedura di conferimento dell'incarico dirigenziale in oggetto, hanno presentato domanda di partecipazione i seguenti dirigenti:

<b>Nominativo</b>	<b>Prot. domanda</b>
Fava Roberto	PGDG/2016/3786 del 06/06/2016
Gandolfi Vittorio	PGDG/2016/3841 del 08/06/2016
Marchesiello Maria Grazia	PGDG/2016/3954 del 13/06/2016
Marroni Valerio	PGDG/2016/3864 del 08/06/2016
Poli Maurizio	PGDG/2016/3906 del 09/06/2016
Regazzi Cristina	PGDG/2016/3914 del 10/06/2016
Vitali Patrizia	PGDG/2016/3926 del 10/06/2016

VALUTATI:

- i curricula presentati, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. b) del Reg. Inc., dai suddetti dirigenti;

CONSIDERATE altresì:

- le risultanze dei processi di valutazione dei suddetti dirigenti da parte degli organismi preposti alla valutazione del personale di Arpae, come da documentazione conservata nei rispettivi fascicoli personali, presso l'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

ATTESO:

- che, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) del Reg. Inc., il dirigente competente per la nomina individua, previo colloquio con i dirigenti che hanno presentato domanda, sulla base dei criteri fissati dall'art. 5 comma 2, il dirigente a cui attribuire l'incarico specifico;

SPECIFICATO:

- pertanto, che la motivazione a supporto della scelta del dirigente a cui conferire l'incarico dirigenziale di cui al presente atto è espressa, nel rispetto dei criteri di cui al citato art. 5 comma 2 del Reg. Inc., sia mediante una circostanziata valutazione di coerenza dei curricula dei dirigenti rispetto alle funzioni e ai compiti della posizione dirigenziale da ricoprire, sia mediante l'espletamento di colloquio con i dirigenti medesimi;

DATO ATTO:

- che, in conformità a quanto disposto dall'art. 6, comma 1 lett. c) del Reg. Inc. sopra richiamato, in data 20/06/2016 ed in data 22/06/2016 sono stati espletati i colloqui con i dirigenti che hanno presentato domanda per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna, come risulta dai verbali conservati agli atti (PGDG/2016/4160 e PGDG/2016/4257);

CONSIDERATO:

- che ai fini del conferimento dell'incarico, si tiene conto - ai sensi dell'art. 5 comma 1 del Reg. Inc. - con riferimento all'incarico da attribuire e sulla base di quanto descritto nei documenti organizzativi e nei documenti di programmazione dell'Agenzia formalmente approvati, dei seguenti elementi:
  - a) della "mission", delle aree di responsabilità, della tipicità e complessità del sistema relazionale proprio della posizione da ricoprire e delle principali attività di competenza;
  - b) del profilo di competenze della posizione dirigenziale;
  - c) dei programmi da realizzare e degli obiettivi fissati;

RITENUTO pertanto:

- di procedere al conferimento, nei confronti del Dott. Valerio Marroni, dell'incarico dirigenziale di Responsabile Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna, secondo le motivazioni di seguito esposte ed indicando, altresì, oggetto, obiettivi da conseguire, risorse d'avvio e durata del relativo incarico:

**Posizione dirigenziale da ricoprire: Responsabile Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna**

La posizione si caratterizza per i seguenti elementi distintivi:

Oggetto dell'incarico: L'oggetto ed il contenuto dello stesso è descritto nei documenti organizzativi di Arpae, redatti ed approvati dall'Agenzia con deliberazione del Direttore Generale n. 87/2015, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, e con Deliberazione n. 96/2015, con cui è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente;

Obiettivi da conseguire: Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpae e specificatamente negoziati annualmente fra il Direttore Generale e il dirigente incaricato, secondo quanto previsto dai CC.CC.NN.LL. delle Aree della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa e negli accordi decentrati aziendali in materia;

Risorse d'avvio: Arpae si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione e assegnazione del budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CC.CC.NN.LL. vigenti in Arpae per le Aree della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa;

Durata: L'incarico ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 03/10/2016 con termine il 31/12/2016;

SI EVIDENZIA:

- che con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. a)

Il Dott. Valerio Marroni risulta particolarmente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna, poiché le posizioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come emerge dal curriculum personale, ed i risultati conseguiti rivelano buone attitudini gestionali, relazionali e professionali. In particolare si rileva che:

- dal 2001 al 2011 il Dott. Marroni ha ricoperto l'incarico dirigenziale di Responsabile

Distretto Imolese, maturando buone capacità professionali e di gestione dei processi anche complessi afferenti alla struttura da lui diretta;

- dal 2011 il Dott. Marroni ricopre l'incarico di Responsabile Area Vigilanza e Controllo presso la Direzione Tecnica, con funzioni di responsabilità di struttura semplice nell'ambito dell'articolazione organizzativa dell'Agenzia; nel corso di tale periodo il dirigente ha maturato buone capacità gestionali di organizzazione e pianificazione delle attività afferenti alla struttura da lui diretta, di gestione delle risorse umane e strumentali assegnate; il dirigente ha garantito, altresì, lo sviluppo ed il funzionamento di tutti i processi di vigilanza e controllo su scala regionale anche attraverso il coordinamento dei Servizi Territoriali e dei Centri Tematici Regionali di riferimento;
- nel corso degli incarichi precedentemente ricoperti il dirigente ha acquisito il possesso di un'adeguata professionalità ed esperienza pluriennale nelle materie di riferimento dell'incarico in oggetto, avendo riguardo in particolare alla significativa conoscenza delle disposizioni normative in materia ambientale e delle relative norme tecniche di riferimento, nonché all'approfondita conoscenza operativa dei processi produttivi e relativi impatti ambientali;
- il dirigente ha manifestato una buona propensione alla promozione della diffusione della conoscenza, nonché propensione all'innovazione sviluppata attraverso la partecipazione - anche in qualità di relatore/docente - a corsi formativi e convegni specifici di carattere tecnico-scientifico nonché a Master Universitari, con specifico riferimento al tema dei controlli ambientali;
- il dirigente ha realizzato, altresì, produzioni tecnico-scientifiche sulle tematiche ambientali;

CONSIDERATO altresì:

- che nello svolgimento degli incarichi dirigenziali precedentemente ricoperti il Dott. Valerio Marroni ha raggiunto positivi risultati nella gestione della struttura assegnatagli e che tale gestione si è caratterizzata, in particolare, per i seguenti aspetti:
  - coordinamento, per conto della Direzione Tecnica, delle attività di integrazione tra Sezioni Provinciali e SAC per il superamento dei pareri ambientali nei procedimenti autorizzativi e di valutazione ambientale a seguito dell'applicazione della L.R. n. 13/2015;
  - ottimizzazione del servizio di pronta disponibilità – anche attraverso la revisione del relativo Atto di indirizzo in materia - ed omogeneizzazione delle attività tecniche

previste nel corso degli interventi;

- efficientamento, attraverso la relativa riorganizzazione, dei controlli alle emissioni in atmosfera (camini industriali) e adeguamento alle modifiche normative europee;
- consolidamento e miglioramento della performance operativa nell'attività di vigilanza e controllo dei Nodi anche attraverso l'aggiornamento delle linee guida in materia di vigilanza e controllo di inconvenienti igienico-ambientale, l'implementazione di un Piano di Certificazione triennale delle attività tecniche dei processi autorizzativi e di controllo e la predisposizione di un piano di raccolta organizzata dei dati utili per la definizione dei fattori di rischio nella programmazione dei controlli degli impianti in AIA;
- sviluppo di buone capacità di coordinamento tra le diverse strutture dell'Agenzia;
- sviluppo delle competenze organizzative avendo riguardo, in particolare, alla buona capacità di organizzazione e programmazione del lavoro;
- sviluppo di elevate capacità di relazione, anche con gli interlocutori istituzionali e con i cittadini, nonché sviluppo di buone capacità di collaborazione interna ed esterna, avendo riguardo anche alla messa a regime di gruppi di lavoro sulle tematiche di competenza;

DATO ATTO:

- con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. b)
  - del raggiungimento dei risultati con riferimento agli obiettivi assegnati al Dott. Valerio Marroni nell'espletamento delle relative funzioni dirigenziali precedentemente ricoperte, come si desume dall'esame delle verifiche compiute annualmente dagli organismi preposti alla valutazione del personale dell'Agenzia e conservate agli atti;

DATO ATTO, INOLTRE:

- con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. c)
  - della valutazione positiva delle specifiche competenze organizzative possedute dal Dott. Valerio Marroni, con riferimento ai fattori individuati nei documenti aziendali, come si desume dall'esame delle specifiche schede di valutazione conservate agli atti;

DATO ATTO, ALTRESI':

- con riferimento ai criteri di cui all'art. 5 comma 2 lett. d)
  - che dalla documentazione conservata gli atti non emergono elementi di inosservanza delle direttive impartite al Dott. Valerio Marroni dagli organi competenti, nello svolgimento degli incarichi dirigenziali fino ad oggi ricoperti;

RILEVATO ALTRESI':

- che nei confronti del Dott. Valerio Marroni non sono stati segnalati comportamenti disciplinarmente rilevanti;

PRECISATO:

- che la retribuzione di posizione per l'incarico dirigenziale conferito con il presente provvedimento sarà fissata sulla base di quanto concordato con le OO.SS. nel sopra citato Accordo sindacale in materia di posizioni dirigenziali, rep. n. 265/2016;

ATTESO:

- che secondo quanto previsto all'art. 4, comma 12 del Reg. Inc. con apposito atto contrattuale stipulato fra Arpae ed il Dott. V. Marroni sarà definito il relativo trattamento economico, ciò sulla base dello schema-tipo di contratto allegato sub A) alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

PRECISATO:

- che, nelle more del complessivo riordino dell'Agenzia, l'incarico dirigenziale oggetto del presente provvedimento sarà conferito a decorrere dal 03/10/2016 e fino al 31/12/2016;

RICHIAMATO INFINE:

- il D.Lgs. n. 39/2013 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 commi 49 e 50 della Legge 6 novembre 2012 n. 190";

RILEVATO:

- che il Dott. Valerio Marroni in data 11/07/2016 ha presentato, ai sensi dell'art. 20 del sopra citato D.Lgs. n. 39/2013, la dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al decreto medesimo;
- che tale dichiarazione costituisce l'allegato sub B) alla presente deliberazione ed è pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia unitamente al presente provvedimento;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Generale di Arpae Dott. Giuseppe Bortone;

ACQUISITO:

- il parere favorevole del Direttore Tecnico Dott. Franco Zinoni e del Direttore Amministrativo Dott.ssa Massimiliana Razzaboni;

DATO ATTO altresì:

- che il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 è la Dott.ssa Lia Manaresi, Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

## DELIBERA

1. di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, al conferimento, nei confronti del Dott. Valerio Marroni dell'incarico dirigenziale di Responsabile Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna;
2. di dare atto che, nelle more della ridefinizione complessiva dell'Agenzia, l'incarico dirigenziale di cui trattasi avrà durata dal 03/10/2016 e fino al 31/12/2016;
3. di dare atto, altresì, che la retribuzione di posizione per l'incarico dirigenziale conferito con il presente provvedimento sarà fissata sulla base di quanto concordato con le OO.SS. nell'“Accordo sindacale in materia di istituzione di nuove posizioni dirigenziali a seguito del processo di riordino istituzionale di cui alla LR n. 13/2015”, siglato in data 07/01/2016, Rep. n. 265;
4. di approvare lo schema di contratto - allegato sub A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale - da stipularsi con il Dott. Valerio Marroni, nel quale sono specificati l'oggetto, le risorse d'avvio, gli obiettivi da conseguire ed il relativo trattamento economico;
5. di dare atto, infine, che il Dott. Valerio Marroni in data 11/07/2016 ha presentato, ai sensi dell'art. 20 del sopra citato D.Lgs. n. 39/2013, la dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità di cui al decreto medesimo; tale dichiarazione costituisce l'allegato sub B) alla presente deliberazione ed è pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia unitamente al presente atto.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)

**CONTRATTO INDIVIDUALE  
RELATIVO AL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE**

Il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno 2016 (duemilasedici) tra l'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna, con sede legale in Via Po n. 5 a Bologna, rappresentata ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto dal Dott. Giuseppe Bortone, in qualità di Direttore Generale dell'Agenzia, e il Dott. \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ ;

- Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" ed in particolare l'art. 19, che chiarisce la natura contrattuale dell'incarico dirigenziale, con riferimento alla definizione del trattamento economico, attribuendo al provvedimento di conferimento dell'incarico l'individuazione dell'oggetto e della durata, nonché degli obiettivi che il dirigente è tenuto a conseguire;
- Visto il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in Arpae approvato con DDG n. 29/2012 (di seguito citato come Reg. Inc.);
- Vista la DDG n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ con cui il Dott. \_\_\_\_\_ è stato individuato quale dirigente cui conferire l'incarico di Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna;
- Visti i CC.CC.NN.LL.- Sanità applicati in Arpae al personale dirigente;
- Rilevato che il contratto individuale di lavoro è regolato dai contratti collettivi nel tempo vigenti, qui richiamati quali parti integranti del presente contratto;

Si conviene e stipula quanto segue:

**ART. 1 Contenuto del contratto**

L'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna stipula il presente contratto con il Dott. \_\_\_\_\_ al fine di disciplinare, ai sensi dell'art. 19, comma 2 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni e dell'art. 4, comma 12 del Reg. Inc., il trattamento economico di posizione, definito nell'accordo sindacale Rep. n. 265 del 07/01/2016; nonché ribadire l'oggetto, la durata, le risorse d'avvio e gli obiettivi da conseguire relativi all'incarico di Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna, conferito con Delibera del Direttore Generale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_.

## **ART. 2 Oggetto dell'incarico dirigenziale**

L'incarico è denominato Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni. L'oggetto ed il contenuto dello stesso sono descritti nei documenti organizzativi di Arpae, redatti ed approvati dall'Agenzia con deliberazione del Direttore Generale n. 87/2015, relativa all'approvazione del nuovo assetto organizzativo generale, e con deliberazione del Direttore Generale n. 96/2015, con la quale è stato adottato il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente.

Di tali documenti viene consegnata copia al dirigente, il quale dichiara di averli ricevuti e di averne presa visione, con particolare riferimento al contenuto dell'incarico conferito.

## **ART. 3 Durata dell'incarico**

L'incarico di cui all'art. 2, nelle more del complessivo riordino dell'Agenzia, ha decorrenza giuridica ed economica dalla data del 03/10/2016 e sino al 31/12/2016.

## **ART. 4 Risorse d'avvio per l'esercizio dell'incarico**

Arpae si impegna a mettere a disposizione del dirigente tutte le risorse finanziarie, strumentali ed umane necessarie all'efficace e corretto svolgimento dell'incarico, coerentemente con i vincoli di bilancio e con la negoziazione ed assegnazione dei budget svolta annualmente, secondo quanto previsto dal sistema di pianificazione dell'Agenzia e dai CC.CC.NN.LL. Sanità vigenti in Arpae per le Aree della dirigenza.

## **ART. 5 Obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico**

Gli obiettivi da conseguire durante lo svolgimento dell'incarico saranno fissati in coerenza con il processo di pianificazione delle attività di Arpae e specificatamente negoziati annualmente fra il Direttore Generale e il dirigente, secondo quanto previsto dai CC.CC.NN.LL. Sanità delle Aree della Dirigenza e negli accordi decentrati aziendali in materia.

## **ART. 6 Verifica delle attività e dei risultati**

Il dirigente è sottoposto a verifica secondo le disposizioni e le procedure previste dai contratti collettivi nazionali e integrativi applicabili al dirigente medesimo.

A tal fine il dirigente si impegna a fornire, con tempestività e correttezza, al Direttore Generale e ai soggetti competenti alle verifiche, tutte le informazioni necessarie per una piena valutazione delle attività e dei risultati conseguiti dalla struttura da lui diretta.

Gli esiti della valutazione comportano per il dirigente gli effetti, giuridici ed economici, previsti dalla legislazione vigente, dai CC.CC.NN.LL. sopracitati e dai contratti integrativi aziendali.

#### **ART. 7 Trattamento economico di posizione**

L'Agenzia corrisponde al dirigente il trattamento economico relativo alla posizione rivestita previsto dall' *"Accordo in materia di istituzione di nuove posizioni dirigenziali a seguito del processo di riordino istituzionale di cui alla L.R. n. 13/2015"*, Rep. n. 265 del 07/01/2016.

Il trattamento economico di posizione viene corrisposto dalla data di decorrenza giuridica ed economica dell'incarico di cui all'art. 3.

#### **ART. 8 Sede di Lavoro**

La sede di lavoro è individuata in Bologna, presso la sede della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Bologna.

#### **ART. 9 Codice di comportamento**

Il Dott. \_\_\_\_\_, nello svolgimento del proprio incarico, deve ispirare il suo comportamento in servizio al dovere di contribuire con impegno e responsabilità alla tutela dei valori posti a fondamento dell'Agenzia e specificati nella mission e nella vision aziendale, alla costante osservanza del codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013 n. 62 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 giugno 2013 n. 129, del codice di comportamento aziendale di Arpae, nonché delle disposizioni del Codice disciplinare dei dirigenti di cui al CCNL 06/05/2010 (documenti pubblicati sul Sito Istituzionale dell'Agenzia e nella intranet aziendale), ferme restando le disposizioni riguardanti la responsabilità penale, civile, amministrativa e dirigenziale dei pubblici dipendenti.

Il dirigente conferma di aver già ricevuto e sottoscritto copia del sopra citato codice di comportamento di cui al DPR n. 62/2013, ai sensi di quanto previsto nell'art. 17 del codice medesimo.

Il dirigente è tenuto, altresì, all'osservanza di quanto previsto nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione Anni 2016-2018 e successivi aggiornamenti, consultabile sul sito internet istituzionale dell'Agenzia.

**ART. 10 Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto individuale, si rinvia alle norme di legge, regolamentari e contrattuali vigenti nel tempo e disciplinanti la materia degli incarichi dirigenziali e le connesse responsabilità.

Letto, confermato e sottoscritto.  
Bologna,

*Per Arpae - Il Direttore Generale  
(Giuseppe Bortone)*

.....

*Il dirigente incaricato  
(\_\_\_\_\_)*

.....

All. 1 - Modello dichiarazione da compilarsi preventivamente al conferimento di un nuovo incarico (dirigenti a tempo indeterminato con incarico di struttura complessa o semplice)

**DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ (ai sensi del D. lgs. n. 39/2013)**

Il sottoscritto Valerio Marroni\_ nato il 28/08/1956 dipendente di Arpae ER con qualifica di dirigente presso il Nodo di Direzione Tecnica

**DICHIARA**

(art. 3 D. Lgs. n. 39/2013)

- a) di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la Pubblica Amministrazione)<sup>1</sup>;

**DICHIARA ALTRESI'**

(artt. 9 e 12 D. Lgs. n. 39/2013)

- b) di non svolgere in proprio alcuna attività professionale che sia regolata, finanziata o comunque retribuita da Arpae;
- c) di non ricoprire nessuna delle cariche di cui all'art. 12 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 39/2013<sup>2</sup>;

<sup>1</sup> Trattasi dei seguenti reati: peculato; peculato mediante profitto dell'errore altrui; malversazione a danno dello Stato; indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato; concussione; corruzione per l'esercizio della funzione; corruzione per atto contrario ai doveri d'ufficio; corruzione in atti giudiziari; induzione indebita a dare o promettere utilità; corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio; istigazione alla corruzione; peculato, concussione, induzione indebita a dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri della Corte Penale Internazionale o degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri; abuso d'ufficio; utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio; rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio; rifiuto di atti di ufficio - Omissione; rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica; interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità; sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa; violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa. Ai sensi dell'art. 3, comma 7, D. Lgs.n. 39/2013 agli effetti della presente disposizione, la sentenza di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 c.p.p. è equiparata alla sentenza di condanna.

<sup>2</sup>Trattasi delle seguenti cariche: Presidente del Consiglio dei Ministri; Ministro; Vice Ministro; Sottosegretario di Stato; Commissario Straordinario del Governo di cui all'art. 11 della L. n. 400/1988; Parlamentare (art. 12 c. 2); componente della giunta o del consiglio della Regione Emilia Romagna; componente della giunta o del consiglio di una Provincia, di un Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, della Regione Emilia Romagna (art. 12 c. 3); presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Emilia Romagna (art. 12 c. 3).

## DICHIARA INFINE

- che, laddove dovessero intervenire modifiche rispetto a quanto risulta dai punti precedenti, ne verrà data tempestiva comunicazione all'Amministrazione.

Le suddette dichiarazioni sono rese dal/la sottoscritto/a nel rispetto degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e avendo consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci.

Le dichiarazioni di cui alle lett. a), b) e c) sono rese, altresì, avendo consapevolezza di quanto previsto nell'art. 20, comma 5, del D. Lgs. n. 39/2013 secondo cui *"Ferma restando ogni altra responsabilità, la dichiarazione mendace, accertata dalla stessa amministrazione, nel rispetto del diritto di difesa e del contraddittorio dell'interessato, comporta la inconfiribilità di qualsivoglia incarico di cui al presente decreto per un periodo di 5 anni."*

Data, 11 Luglio 2016

Il dirigente Dott. *Valerio Marroni*

*\* Documento firmato digitalmente*

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. lgs 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.