

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2017-126 del 22/12/2017
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione schema di convenzione con ERVET per la proroga del comando della Dott.ssa Rita Boarini, dipendente di ERVET, presso Arpae.
Proposta	n. PDEL-2017-142 del 20/12/2017
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali
Dirigente proponente	Manaresi Lia
Responsabile del procedimento	Manaresi Lia

Questo giorno 22 (ventidue) dicembre 2017 (duemiladiciassette), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione schema di convenzione con ERVET per la proroga del comando della Dott.ssa Rita Boarini, dipendente di ERVET, presso Arpae.**

PREMESSO:

- che l'art. 11 della Legge regionale 19/04/1995 n. 44 prevede che Arpae adotti un Regolamento disciplinante il funzionamento dell'Agenzia;
- che l'art. 16 del Regolamento Generale di Arpae, approvato dalla Regione Emilia-Romagna con deliberazione di Giunta n. 124/2010, dispone che Arpae può richiedere il comando di personale da società in cui la maggioranza assoluta del capitale sia detenuto dalla Regione Emilia-Romagna o da enti e aziende regionali;
- che l'art. 8 della Legge regionale 16 gennaio 1997, n. 2 "Misure straordinarie di gestione flessibile dell'impiego regionale", non abrogato dalla L.R. n. 43 del 26/11/2001 ed applicabile al personale della Regione e degli Enti pubblici non economici da essa dipendenti, prevede la possibilità di richiedere il comando nei confronti di personale dipendente da società in cui la maggioranza assoluta del capitale sia detenuta dalla Regione Emilia-Romagna, da enti o aziende regionali o da società partecipate a maggioranza assoluta dagli enti di cui sopra. Per il perseguimento dei fini istituzionali le amministrazioni suddette possono altresì richiedere il comando, per un tempo determinato, di personale da soggetti privati che siano incaricati della gestione nella regione di servizi di interesse generale, previa convenzione nella quale siano esplicitati i progetti di interesse specifico dell'amministrazione;
- che l'art. 22-ter, comma 1 della Legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna", prevede la possibilità di utilizzo temporaneo del personale da o presso, nei casi previsti dalla legge, enti del settore privato;

PREMESSO INOLTRE:

- che l'art. 30, comma 2-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, come inserito con l'art. 13, comma 2, della Legge 4 novembre 2010 n. 183 – entrata in vigore il 24 novembre 2010 - dispone che le pubbliche amministrazioni, possono utilizzare in assegnazione temporanea personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni;
- che l'art. 22-ter, comma 3 della Legge Regionale 26/11/2001 n. 43 dispone che l'utilizzo temporaneo di personale, di norma avente, come sopra specificato, durata non superiore a tre anni, possa essere prorogato al massimo per un ulteriore triennio, qualora tale proroga

sia disposta per, tra gli altri, l'utilizzo temporaneo di personale, previa convenzione, tra l'Agenzia ed i soggetti di cui all'art. 8 della L.R. n. 2/1997;

CONSIDERATO:

- che ERVET – Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA è una società “in house” della Regione Emilia-Romagna di cui la Regione è azionista di maggioranza e che opera come agenzia di sviluppo territoriale a supporto della Regione medesima, in conformità alla legge regionale n. 26/2007 (che modifica le precedenti n. 25/1993 e n. 5/2003) e alla legge regionale 18 luglio 2014 n. 14 e, quindi, rientra fra i soggetti di cui all'art. 8 della L.R. n. 2/1997;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che la finalità e gli obiettivi di ERVET sono coerenti con le necessità di Arpae, in quanto ERVET è società senza fini di lucro ed opera, secondo gli indirizzi fissati dalla Regione Emilia-Romagna, nel quadro delle scelte di programmazione e pianificazione regionali, di cooperazione tra la Regione e gli enti locali, di valorizzazione della concertazione con le forze economiche e sociali; nonchè supporta la Regione Emilia-Romagna nella realizzazione di azioni coordinate per promuovere lo sviluppo economico sostenibile e la qualificazione del territorio regionale;

PREMESSO INOLTRE:

- che la L.R. n. 13/2015 prevede, all'art. 16, che le funzioni regionali in materia di demanio idrico siano esercitate tramite Arpae;
- che con nota acquisita in atti con prot. n. PGDG/2016/8200 del 15/11/2016 la Regione Emilia-Romagna ha precisato che, qualora si pervenga alla stipula di una convenzione fra Arpae e ERVET, relativa all'utilizzo di personale sulle funzioni di demanio idrico assegnate ad Arpae ai sensi della L.R. n. 13/2015, la relativa copertura economica sarà ricompresa all'interno dei contributi che la Regione riconosce ad Arpae nell'ambito delle risorse per lo svolgimento delle attività stesse;

RICONOSCIUTA:

- l'opportunità e la convenienza di attivare una forma di cooperazione che consenta ad Arpae di reperire risorse umane qualificate e con esperienza altamente specializzata relativamente alle procedure di concessione in materia di demanio idrico;

VISTA:

- la D.D.G. n. 121/2016, con la quale è stata approvata la Convenzione tra Arpae ed ERVET per l'attivazione del comando presso questa Agenzia, con decorrenza dal 24/11/2016 e fino a tutto il 31/12/2017 della dott.ssa RITA BOARINI, dipendente a tempo

indeterminato di ERVET con inquadramento in 3a area 3° livello del CCNL del Credito, al fine di attivare una forma di cooperazione che consentisse ad Arpae di reperire risorse umane qualificate e con esperienza altamente specializzata nell'ambito delle procedure di concessione in materia di demanio idrico;

CONSIDERATO:

- che, con nota prot. PGDG/2017/13305 del 06/12/2017, Arpae ha richiesto a ERVET di voler esprimere il proprio nulla osta circa la proroga del comando, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento Generale di Arpae, della dott.ssa RITA BOARINI, dipendente a tempo indeterminato di ERVET con inquadramento in 3a area 3° livello, CCNL del Credito, con decorrenza dal 01/01/2018 e fino al 30/04/2019 - data di scadenza della Convenzione sottoscritta tra Arpae e Regione Emilia-Romagna con D.D.G. n. 54/2016 in materia di funzioni attinenti il demanio idrico;
- che, con nota acquisita agli atti con prot. n. PGDG/2017/13592 del 14/12/2017, ERVET ha concesso il nulla osta come sopra dettagliato;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con la proroga del comando presso Arpae della dott.ssa RITA BOARINI con la decorrenza e la durata suindicata;
- di confermare l'assegnazione temporanea della dott.ssa RITA BOARINI presso la Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Ravenna;

CONSIDERATO:

- che sono a carico di Arpae tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;

PRECISATO:

- che Arpae rimborserà a ERVET gli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente dall'Ente di provenienza alla dipendente comandata e che la relativa copertura economica sarà ricompresa all'interno dei contributi che la Regione riconosce ad Arpae nell'ambito delle risorse per lo svolgimento delle funzioni in materia di demanio idrico;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 136 del 23/12/2016 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2017-2019, del Piano Investimenti 2017-2019, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2017, del Budget generale e della Programmazione di Cassa

2017”;

- la D.D.G. n. 137 del 23/12/2016 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2017 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna”;
- la D.D.G. n. 52 del 28/04/2017 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Riprevisione del Budget di esercizio per l'anno 2017 a seguito della costituzione della Direzione Laboratorio Multisito dal 1 maggio 2017”;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dr.ssa Lia Manaresi, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 7, comma 4, del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- del parere favorevole espresso dal Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni e dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni;
- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990, la Dott.ssa Lia Manaresi;

#### DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, lo schema di convenzione con ERVET, allegato sub A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo di personale attraverso l'istituto del comando;
2. di disporre la proroga del comando presso Arpae della dott.ssa RITA BOARINI, dipendente a tempo indeterminato di ERVET con inquadramento in 3a area 3° livello del CCNL del Credito;
3. di stabilire la decorrenza del comando sopra indicato nella data del 01/01/2018 e fino a tutto il 30/04/2019 - data di scadenza della Convenzione sottoscritta tra Arpae e Regione Emilia-Romagna con D.D.G. n. 54/2016 in materia di funzioni attinenti il demanio idrico;
4. di confermare l'assegnazione temporanea della dott.ssa RITA BOARINI presso la Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Ravenna;

5. di dare atto che sono a carico di Arpae tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, del comando;
6. di dare atto, pertanto, che Arpae rimborserà a ERVET gli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente dall'Ente di provenienza alla dipendente comandata e che la relativa copertura economica sarà ricompresa all'interno dei contributi che la Regione riconosce ad Arpae nell'ambito delle risorse per lo svolgimento delle funzioni in materia di demanio idrico;
7. di dare atto pertanto che il costo di Euro 70.886,66 avente natura di spese per servizi – comandi in entrata, relativo al presente provvedimento, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale ed è da imputare al conto COMA sottoconto COMA, con riferimento al centro di responsabilità RASAC, ed è suddiviso come segue:  
a carico dell'esercizio 2018:
  - sul conto COMA sottoconto COMA quanto a Euro 53.165,00;a carico dell'esercizio 2019:
  - sul conto COMA sottoconto COMA quanto a Euro 17.721,66.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)

**Allegato sub A)**

**CONVENZIONE PER L'UTILIZZO DI PERSONALE  
ATTRAVERSO L'ISTITUTO DEL COMANDO  
TRA**

**ARPAE – AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE, L'AMBIENTE E  
L'ENERGIA DELL'EMILIA-ROMAGNA**

**E**

**ERVET – EMILIA-ROMAGNA VALORIZZAZIONE ECONOMICA TERRITORIO SPA**

PREMESSO:

- che l'art. 11 della Legge regionale n. 44 del 19/04/1995 prevede che il Regolamento Generale di ARPAE disciplini, tra gli altri, gli aspetti relativi alla definizione e alla gestione del personale;
- che l'art. 16 del Regolamento Generale di ARPAE, approvato dalla Regione Emilia-Romagna con deliberazione di Giunta n. 124/2010, dispone che ARPAE può richiedere il comando di personale da società in cui la maggioranza assoluta del capitale sia detenuto dalla Regione Emilia-Romagna o da enti e aziende regionali;
- che l'art. 8 della Legge regionale 16 gennaio 1997, n. 2 “*Misure straordinarie di gestione flessibile dell'impiego regionale*”, non abrogato dalla L.R. n. 43 del 26/11/2001 ed applicabile al personale della Regione e degli Enti pubblici non economici da essa dipendenti, prevede la possibilità di richiedere il comando nei confronti di personale dipendente da società in cui la maggioranza assoluta del capitale sia detenuta dalla Regione Emilia-Romagna, da enti o aziende regionali o da società partecipate a maggioranza assoluta dagli enti di cui sopra. Per il perseguimento dei fini istituzionali le amministrazioni destinatarie del provvedimento in oggetto possono altresì richiedere il comando, per un tempo determinato, di personale da soggetti privati che siano incaricati della gestione nella regione di servizi di interesse generale, previa convenzione nella quale siano esplicitati i progetti di interesse specifico dell'amministrazione;
- che l'art. 22-ter, comma 1 della Legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 “*Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna*”, prevede la possibilità di utilizzo temporaneo del personale da o presso, nei casi previsti dalla legge, enti del settore privato;
- che l'art. 22-ter, comma 3 della Legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 “*Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna*”, prevede la possibilità di avvalersi dell'utilizzo temporaneo di personale, previa convenzione, tra la Regione ed i restanti soggetti di cui all'art. 8 della L.R. n. 2/1997, per un periodo massimo di sei anni;

PREMESSO INOLTRE:

- che ERVET – Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA è una società “in house” della Regione Emilia-Romagna di cui la Regione è azionista di maggioranza e che opera come agenzia di sviluppo territoriale a supporto della Regione medesima, in conformità alla legge regionale n. 26/2007 (che modifica le precedenti n. 25/1993 e n. 5/2003) e alla legge regionale 18 luglio 2014 n. 14;
- che ERVET è società senza fini di lucro ed opera, secondo gli indirizzi fissati dalla Regione Emilia-Romagna, nel quadro delle scelte di programmazione e pianificazione regionali, di cooperazione tra la Regione e gli enti locali, di valorizzazione della concertazione con le forze economiche e sociali; nonchè supporta la Regione Emilia-Romagna nella realizzazione

di azioni coordinate per promuovere lo sviluppo economico sostenibile e la qualificazione del territorio regionale;

RICONOSCIUTA:

- l'opportunità e la convenienza di attivare una forma di cooperazione che consenta ad ARPAE di reperire risorse umane qualificate e con esperienza altamente specializzata, secondo la procedura che viene di seguito meglio specificata;

RICHIAMATA:

- la DDG n. 121 del 23/11/2016 con la quale è stata attivata per il periodo dal 24/11/2016 e fino al 31/12/2017 l'assegnazione temporanea in comando presso ARPAE della dott.ssa Rita Boarini, dipendente di ERVET;

CONSIDERATO:

- che, con nota prot PGDG/2017/13305 del 06/12/2017, ARPAE ha richiesto a ERVET di voler esprimere il proprio nulla osta circa la proroga del comando, ai sensi art. 16 Regolamento Generale di ARPAE, della dott.ssa Rita Boarini, dipendente a tempo indeterminato di ERVET con inquadramento in 3a area 3° livello, CCNL del Credito;
- che, con nota prot. n. 2000 del 12/12/2017, acquisita agli atti, ERVET ha concesso il nulla osta alla proroga del comando della dott.ssa Rita Boarini, come sopra dettagliato;

TRA

ARPAE – Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (di seguito denominata ARPAE), con sede in Bologna, Via Po, 5 – P. IVA e C.F. 04290860370 – rappresentata dal Direttore Generale e legale rappresentante dott. Giuseppe Bortone

E

ERVET – Emilia-Romagna Valorizzazione Economica Territorio SpA (di seguito denominata ERVET), con sede in Bologna, Via Morgagni, 6 – P. IVA 00569890379 – rappresentata dal Presidente e legale rappresentante dott.ssa Elisa Valeriani,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO

Con la presente convenzione ERVET mette a disposizione, sotto forma di comando, ai sensi dell'art. 8, c. 5, della L.R. 2/97, alla richiedente ARPAE, la dott.ssa Rita Boarini per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Predisposizione atti dirigenziali di competenza SAC, nell'ambito della procedura di restituzione di depositi cauzionali - area demanio idrico acque superficiali;
- Collaborazione con l'ufficio regionale competente all'emanazione degli atti necessari allo svincolo delle suddette cauzioni e alla restituzione delle stesse;
- Predisposizione atti dirigenziali di concessione, rateizzazione, rinuncia, rinnovo, revoca e annullamento relativi alle derivazioni di acqua pubblica superficiale e relativa notifica, sulla base di quanto previsto dalle leggi e regolamenti in materia di acque pubbliche e canoni demaniali;



- Calcolo, richieste, solleciti e riscossione, nell'ambito dei procedimenti finalizzati alla riscossione dei canoni di concessione derivazione acqua pubblica e relazioni con utenza, aziende e associazioni;
- Referente per il SAC di Ravenna per la gestione del data base delle concessioni SISTEB, per la parte inerente le acque superficiali, di cui cura in particolare:
  - Aggiornamento dati relativo alle nuove domande e ai rinnovi di concessione di derivazione e collaborazione con il Servizio Area Romagna dell'Agenzia Regionale di Sicurezza Territoriale e Protezione Civile competente al rilascio del nulla osta idraulico di concessione;
  - Verifica, modifica e implementazione in itinere di dati inerenti le concessioni rilasciate, i pagamenti di canoni, spese di istruttoria e di deposito cauzionale;
  - Monitoraggio ed estrazione massiva di dati finalizzati alla pianificazione, controllo e programmazione delle attività, a verifiche di vario tipo e a richieste di accesso, sulla base di specifiche richieste della P.O. o del Dirigente;
  - Consulenza e collaborazione con l'area demanio idrico terreni relativamente alla gestione e implementazione del software SISTEB, sia per quanto riguarda i canoni che le domande di concessione;
- Pubblicazione sul BURER di domande ed estratti di concessione;
- Collaborazione con la P.O. di riferimento nell'ambito delle attività di omogeneizzazione procedurale.

ERVET rimane titolare del rapporto di lavoro nei confronti del proprio personale comandato in ARPAE ai sensi della presente convenzione e il medesimo personale continua ad essere soggetto all'inquadramento giuridico ed economico del CCNL di riferimento (CCNL del Credito).

## ART. 2

### DECORRENZA E DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione decorre dal 01/01/2018, senza soluzione di continuità con quella sottoscritta il 24/11/2016 ed ha validità fino al 30/04/2019.

## ART. 3

### SEDE DI LAVORO E MISSIONI

La sede di lavoro della dott.ssa Rita Boarini è individuata presso la sede della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Ravenna di ARPAE.

ARPAE si riserva la possibilità di disporre il mutamento della sede medesima per esigenze organizzative e gestionali.

In caso di missioni o uscite per servizio, soggetto competente all'autorizzazione preventiva è il Dirigente Responsabile della struttura ARPAE di assegnazione, mentre ente competente alla liquidazione, in applicazione delle proprie regole in materia, è ERVET. ARPAE compenserà i relativi oneri in sede di rimborso.

## ART. 4

### ORARIO DI LAVORO

Il personale di ERVET comandato in ARPAE è soggetto all'obbligo di prestazione oraria corrispondente a n. 37,5 ore settimanali, previsto presso l'azienda di appartenenza, da assolvere su n. 5 giorni alla settimana.

In materia di orario di lavoro, così come per quanto riguarda la fruizione di ferie, permessi e assenze a vario titolo, a tale personale continuano ad applicarsi le regole dell'ente di appartenenza.

L'articolazione oraria sarà disposta dal Dirigente Responsabile della struttura ARPAE di assegnazione sulla base delle esigenze di servizio. ARPAE rileverà in modo informatizzato i dati

relativi alle presenze assenze dei dipendenti interessati e li comunicherà periodicamente all'azienda di appartenenza.

I buoni pasto saranno erogati direttamente da ERVET secondo le proprie regole. ARPAE compenserà i relativi oneri in sede di rimborso.

I dipendenti che fruiscono del part-time alla data di decorrenza del comando mantengono la fruizione di tale istituto ai sensi di quanto previsto nelle disposizioni in vigore presso l'azienda di appartenenza.

#### ART. 5

##### OBBLIGHI DEL PERSONALE

Il personale di ERVET comandato in ARPAE è tenuto a prestare l'attività lavorativa con osservanza degli obblighi e dei doveri previsti dalla vigente normativa, nel rispetto delle direttive impartite dal Dirigente Responsabile della struttura ARPAE di assegnazione, con un comportamento volto al perseguimento degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Il personale di ERVET comandato in ARPAE è altresì tenuto alla costante osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione Pubblica di cui al D.P.R. 16/04/2013, n. 62, pubblicato in data 04/06/2013 sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana-Serie Generale n. 129, consultabile sul sito internet istituzionale dell'Agenzia e nella rete intranet aziendale e del Codice di comportamento aziendale di ARPAE Emilia-Romagna, consultabile sul sito internet istituzionale dell'Agenzia e nella rete intranet aziendale.

Fatte salve le norme di legge vigenti in materia di responsabilità civile, amministrativa, penale e contabile, per quanto riguarda la responsabilità disciplinare si applicano le disposizioni contenute nella legge, nel contratto collettivo nazionale di comparto (CCNL del Credito) e nei Codici di comportamento sopra citati.

#### ART. 6

##### COPERTURA ASSICURATIVA

Il personale di ERVET comandato in ARPAE continua ad usufruire delle coperture assicurative obbligatorie e volontarie stipulate dall'ente di appartenenza. ARPAE stipulerà, nei confronti di detto personale, eventuali particolari coperture assicurative professionali nei casi in cui se ne verificasse l'opportunità sulla base delle attività svolte.

#### ART. 7

##### ONERI ECONOMICI

Il trattamento economico spettante al personale di ERVET comandato in ARPAE è quello previsto dal CCNL del Credito.

Sono a carico di ARPAE tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando. ARPAE rimborserà a ERVET gli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente dall'Ente di provenienza al dipendente comandato.

ERVET comunicherà tempestivamente eventuali maggiori oneri stipendiali derivanti da rinnovi contrattuali nazionali o eventuali progressioni di carriera.

#### ART. 8

##### CESSAZIONE E PREAVVISO

E' fatta salva la possibilità per ciascuna delle parti interessate di richiedere con un preavviso di almeno 60 giorni l'anticipata cessazione del comando.

#### ART. 9

##### RISERVATEZZA DEI DATI

ARPAE garantisce al personale di ERVET comandato presso l'Agenzia, che acconsente al trattamento dei propri dati personali derivante dal rapporto in atto, che detto trattamento verrà

effettuato nel rispetto di tutte le norme di cui al D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Nella realizzazione delle attività lavorative il medesimo personale sarà tenuto ad osservare tutte le norme di cui al D.Lgs. citato.

#### ART. 10

##### FORO COMPETENTE

Per la risoluzione giudiziale di ogni eventuale controversia si conviene di eleggere esclusivamente il Foro di Bologna.

#### ART. 11

##### REGISTRAZIONE E SPESE

Sono a carico di ARPAE tutte le spese inerenti la stipula della presente convenzione.

Il presente atto sarà registrato solo in caso di uso ai sensi dell'art. 5, c. 2 del DPR n. 634/1972 e successive modificazioni e integrazioni, a cura e spese della parte richiedente.

La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modificazioni, assolta in modo virtuale in base all'autorizzazione n. 0057221 rilasciata dall'Agenzia delle Entrate il 16/05/2013.

La convenzione è sottoscritta con firma digitale dal rappresentante di ERVET e successivamente dal rappresentante di ARPAE, che provvede a inviarla via PEC a ERVET.

Bologna, .....

Il Direttore Generale  
ARPAE EMILIA-ROMAGNA  
Dott. Giuseppe Bortone

Il Presidente  
ERVET  
Dott.ssa Elisa Valeriani

N. proposta: PDEL-2017-142 del 20/12/2017

**Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione schema di convenzione con ERVET per la proroga del comando della Dott.ssa Rita Boarini, dipendente di ERVET, presso Arpae.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo.

Data 20/12/2017

Il Dirigente

---