

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2018-102 del 09/11/2018
Oggetto	Direzione Amministrativa. Rinnovo della convenzione con la Provincia di Parma per il funzionamento degli uffici della Struttura Autorizzazioni e Concessioni Arpae di Parma in attuazione della L.R. Emilia-Romagna n. 13/2015.
Proposta	n. PDEL-2018-100 del 08/11/2018
Struttura proponente	Direzione Amministrativa
Dirigente proponente	Razzaboni Massimiliana
Responsabile del procedimento	Razzaboni Massimiliana

Questo giorno 09 (nove) novembre 2018 (duemiladiciotto), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Rinnovo della convenzione con la Provincia di Parma per il funzionamento degli uffici della Struttura Autorizzazioni e Concessioni Arpae di Parma in attuazione della L.R. Emilia-Romagna n. 13/2015.**

PREMESSO:

- che con Legge n. 56 del 7 aprile 2014 (c.d. Legge Delrio) il legislatore nazionale si è inserito nell'ambito del percorso di riforma dell'ordinamento provinciale avviato con il D.L. n. 95 del 6 luglio 2012 conv. in Legge n. 135 del 7 agosto 2012 ed ha introdotto significative modifiche in tutto il sistema delle autonomie locali;
- che con L.R. n. 13 del 30 luglio 2015, attuativa della Legge n. 56/2014, la Regione Emilia-Romagna è intervenuta sull'impianto di governo locale ridefinendo il ruolo dei diversi livelli istituzionali sul territorio regionale e delineando un sistema di governance multilivello nell'ambito del quale l'esercizio delle competenze ex provinciali in materia di ambiente ed energia è stato trasferito alla nuova Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae);
- che la suddetta Agenzia, operativa a partire dal 1° gennaio 2016 a seguito del trasferimento di una prima parte del personale addetto allo svolgimento delle nuove funzioni, subentra ad Arpa Emilia-Romagna quale nuovo centro di competenza interistituzionale a cui la Regione ha demandato l'esercizio delle funzioni ex provinciali in materia di ambiente ed energia e svolge, per l'effetto, le funzioni di concessione, autorizzazione, analisi, vigilanza e controllo nei settori ambientali ed energetico;
- che per la completa attuazione della riforma di cui alla L.R. n. 13/2015 si richiede un percorso graduale e congiunto nel quale ciascuno degli enti coinvolti svolga le operazioni di propria competenza necessarie per la piena entrata a regime delle nuove disposizioni;
- che al fine di garantire la continuità amministrativa e lo svolgimento ottimale delle funzioni oggetto di riordino, ai sensi degli artt. 1, comma 2, lett. f) e 68 della L.R. n. 13/2015, nella fase di prima applicazione della medesima norma si è ritenuto opportuno avviare un rapporto di collaborazione tra gli enti coinvolti nel processo di attuazione della riforma regionale per la gestione coordinata delle funzioni oggetto del riordino;
- che è quindi emersa l'esigenza di definire puntualmente gli ambiti e le modalità di collaborazione in materia di gestione delle sedi e della logistica e di approvvigionamenti di forniture e servizi necessari a garantire la funzionalità delle strutture trasferite dalle Province ad Arpae;

DATO ATTO:

- che con D.D.G. n. 129 del 7/12/2016 questa Direzione Generale ha approvato lo schema di convenzione con la Provincia di Parma per lo svolgimento delle funzioni amministrative in attuazione della L.R. Emilia-Romagna n. 13 del 30/07/2015;
- che in data 13/12/2016 è stata pertanto sottoscritta dalla Provincia di Parma e da Arpae la convenzione approvata con D.D.G. n. 129/2016;
- che la suddetta convenzione aveva durata biennale a decorrere dall'1/01/2016 e pertanto fino al 31/12/2017 ed era rinnovabile in caso di perdurante necessità dell'esercizio coordinato delle funzioni oggetto della L.R. n. 13/2015 per un periodo inferiore o di pari durata rispetto a quello originario;

CONSIDERATO:

- che la Provincia di Parma ed Arpae hanno ritenuto di procedere al rinnovo della convenzione di cui sopra per il periodo 1/01/2018-31/12/2019 in considerazione della necessità di proseguire la collaborazione in materia di gestione delle sedi e della logistica, approvvigionamenti di forniture e servizi necessari a garantire il funzionamento delle strutture trasferite dalla Provincia di Parma ad Arpae;

VISTO:

- lo schema di convenzione, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, da sottoscrivere con la Provincia di Parma, ed i relativi allegati;

DATO ATTO:

- che la Provincia di Parma, con Determinazione Dirigenziale del Servizio Edilizia scolastica - Patrimonio n. 868 del 5/09/2018, ha disposto il rinnovo biennale della convenzione sottoscritta con Arpae, approvando lo schema di convenzione di cui sopra;

RILEVATO:

- che il rinnovo ha durata biennale a decorrere dall'1/01/2018 e pertanto fino al 31/12/2019;
- che gli oneri a carico di Arpae e della Provincia di Parma sono definiti all'art. 4 della convenzione e nell'allegato C) alla stessa;

RITENUTO:

- di delegare il Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici, Ing. Claudio Candeli, a sottoscrivere con la Provincia di Parma il contratto di comodato d'uso dei locali, allegato alla convenzione approvata con il presente atto;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni, la quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi del Regolamento Arpae per il Decentramento amministrativo;
- del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni, e dal Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni, espresso ai sensi della L.R. n. 44/95;
- che il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/90, è la stessa Dott.ssa Massimiliana Razzaboni;

#### DELIBERA

1. di approvare il rinnovo della convenzione sottoscritta in data 13/12/2016 con la Provincia di Parma per il funzionamento degli uffici della Struttura Autorizzazioni e Concessioni Arpae di Parma in attuazione della L.R. Emilia-Romagna n. 13 del 30 luglio 2015, nel testo allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il rinnovo di cui al precedente punto 1. ha durata biennale a decorrere dall'1/01/2018 e pertanto fino al 31/12/2019;
3. di delegare il Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici, Ing. Claudio Candeli, a sottoscrivere con la Provincia di Parma il contratto di comodato d'uso dei locali, allegato alla convenzione approvata con il presente atto;
4. di dare atto che gli oneri relativi alla convenzione a carico di Arpae e della Provincia di Parma sono definiti all'art. 4 della convenzione e nell'allegato C) alla stessa;
5. di dare atto che i rimborsi annuali di cui alla convenzione sub A), stimati in Euro 58.692,87, saranno corrisposti da Arpae secondo le modalità indicate all'art. 4 della convenzione, fermo restando l'eventuale conguaglio, a debito o a credito, calcolato in base alla determinazione dei costi effettivamente sostenuti e comunicati ad Arpae dall'Amministrazione provinciale, come rilevati dal bilancio consuntivo dell'anno di riferimento;
6. che gli eventuali conguagli a carico di Arpae verranno disposti con determinazione del Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma;
7. di dare atto che il costo complessivo pari ad Euro 117.385,74 relativo al presente provvedimento, avente natura di Servizi Vari, è a carico dell'esercizio 2018 per la quota di Euro 58.692,87 e dell'esercizio 2019 per la quota di Euro 58.692,87 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico annuale e pluriennale con riferimento al Centro di Responsabilità SAC di Parma;

9. di trasmettere il presente atto al Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)

CONVENZIONE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI ARPAE-PARMA IN  
ATTUAZIONE DELLA L.R. N. 13/2015-RINNOVO CONVENZIONE SOTTOSCRITTA  
IN DATA 13/12/2016

L'anno 2018

tra

- **Arpae - Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna** (di seguito Arpae) in persona del dott. Giuseppe Bortone, domiciliato per la sua carica presso la sede della Direzione Generale dell'Arpae, via Po 5 – Bologna, nella sua qualità di Direttore Generale,
- e
- **Provincia di Parma**, in persona dell'Ing. Paola Cassinelli, rappresentata dalla Responsabile dell'Unità Organizzativa Edilizia scolastica-Patrimonio, Ing. Paola Cassinelli nata a Parma il 7/2/1970, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente in Parma, stradone Martiri della Libertà 15, a ciò autorizzata in virtù dell'atto di conferimento di responsabilità di P.O. n. 408/2018;

PREMESSO

- Che in data 13/12/2016 si stipulava tra Arpae e Provincia di Parma un accordo ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/1990 per il funzionamento degli uffici Arpae-Parma presso i locali di proprietà della Provincia di Parma situati nel palazzo della Provincia in Piazza della Pace 1 a Parma;
  - Che la convenzione comprendeva i seguenti allegati:
    - lo schema di comodato d'uso di una porzione dell'immobile sito in Parma, piazza della Pace, 1 (Allegato A),
    - la planimetria dei locali occupati da Arpae nello stabile sito in piazza della Pace, 1 a Parma, (Allegato B)
    - la tabella delle forniture e servizi messi in atto dalla Provincia per il funzionamento di Arpae- Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma con l'elenco delle spese sostenute che saranno poste a carico dell'Agenzia (Allegato C);
1. che all'art. 6 si prevedeva una durata biennale a decorrere dal 1.1.2016 fino al 31.12.2017 con possibilità di rinnovo, da formalizzarsi mediante adozione di apposito atto da parte degli Enti sottoscrittori, per un periodo inferiore o di pari durata rispetto a

quello originario ed anche soltanto per alcune delle attività indicate negli Allegati oggetto della presente convenzione.

Che Arpae con nota acquisita agli atti in data 31/07/2018, prot. 20506/2018, ha richiesto il rinnovo del contratto per gli anni 2018/2019 agli stessi patti e condizioni con aggiornamento della stima delle spese di cui all'allegato C della convenzione principale in quanto, nel corso del biennio 2016-2017, l'Agenzia si è assunta direttamente alcuni costi di funzionamento;

che con DD n.\_\_\_\_la Provincia ha convenuto di aderire alla richiesta di ARPAE

che ARPAE ha recepito positivamente l'aggiornamento della tabella di cui sopra come da nota acquisita agli atti in data\_\_\_\_prot\_\_\_\_\_;

Tutto ciò premesso, tra le parti come sopra rappresentate, mentre confermano gli atti e le operazioni di cui alla precedente narrativa quale parte integrante del presente atto,

Visto l'art. 15 della l. n. 241/1990;

Vista la L. n. 56/2014;

Vista la L.R. Emilia-Romagna n. 13/2015;

Vista la D.G.R. Emilia-Romagna n. 1645/2015;

Vista la D.G.R. Emilia-Romagna n. 1910/2015;

Vista la D.G.R. Emilia-Romagna n. 2173/2015;

Vista la D.G.R. Emilia-Romagna n. 2230/2015;

**si conviene e si stipula quanto segue:**

## **CAPO I**

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **Art. 1**

##### **(Finalità della convenzione)**

1. La presente convenzione è stipulata ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 ed è finalizzata a garantire il funzionamento degli uffici secondo quanto stabilito dalla L.R. Emilia-Romagna 31 luglio 2015, n. 13. e dalla successiva convenzione di attuazione per lo svolgimento delle funzioni ambientali residue ex art. 1, comma 85 Legge n. 56/2014 sottoscritta da Regione Emilia-Romagna-ARPAE-Provincia Parma.

## **Art. 2**

### **(Struttura e oggetto della convenzione)**

1. La presente convenzione si compone di un articolato recante i principi fondamentali dell'intesa e dei seguenti contenuti:
  - lo schema di comodato d'uso di una porzione dell'immobile sito in Parma, piazza della Pace, 1 (Allegato A),
  - la planimetria dei locali occupati da Arpae nello stabile sito in piazza della Pace, 1 a Parma, (Allegato B)
  - la tabella delle forniture e servizi messi in atto dalla Provincia per il funzionamento di Arpae- Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma con l'elenco delle spese sostenute che saranno poste a carico dell'Agenzia (Allegato C).
2. Nel corso della durata della presente convenzione potranno essere disciplinate attività o funzioni ulteriori rispetto a quelle attualmente previste nei predetti Allegati, qualora ciò si rendesse necessario per la più piena e corretta attuazione della L.R. n. 13/2015: tale ampliamento potrà essere formalizzato mediante scambio di lettera tra gli Enti sottoscrittori.
3. Gli allegati A), B), C) costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

## **CAPO II**

### **FUNZIONAMENTO E RAPPORTI TRA GLI ENTI SOTTOSCRITTORI**

## **Art. 3**

### **(Obblighi delle parti)**

1. Gli Enti sottoscrittori si impegnano a porre in essere tutti gli adempimenti necessari alla piena attuazione della presente convenzione così come specificamente dettagliati negli Allegati. L'osservanza degli obblighi reciprocamente previsti avviene nel rispetto dei principi di cooperazione e leale collaborazione tra enti pubblici.

## **Art. 4**

### **(Oneri relativi alla convenzione)**

1. Arpae riconosce alla Provincia di Parma il rimborso di tutti le spese sostenute per la gestione degli uffici occupati, come da contratto di comodato di cui all'All. A).

Il rimborso annuale per il 2018 (tabella All.C) è stimato sulla base delle spese effettivamente sostenute nell'anno 2017 ed è da corrispondersi in un'unica rata entro il 31 dicembre 2018, fermo restando l'eventuale conguaglio, a debito o a credito, calcolato in base alla determinazione dei costi effettivamente sostenuti e comunicati ad Arpae dall'Amministrazione provinciale, come rilevati dal bilancio consuntivo dell'anno di riferimento. Il conguaglio verrà corrisposto dall'Ente debitore, entro un mese dall'avvenuto conteggio da parte della Provincia.

Il rimborso annuale per il 2019 (tabella All.C) è stimato sulla base delle spese effettivamente sostenute nell'anno 2018 ed è da corrispondersi in due rate semestrali, rispettivamente entro il 30 giugno 2019 e il 31 dicembre 2019, fermo restando l'eventuale conguaglio, a debito o a credito, calcolato in base alla determinazione dei costi effettivamente sostenuti e comunicati ad Arpae dall'Amministrazione provinciale, come rilevati dal bilancio consuntivo dell'anno di riferimento.

Il conguaglio verrà corrisposto dall'Ente debitore, entro un mese dall'avvenuto conteggio da parte della Provincia.

2. Per quanto riguarda i laboratori mobili di rilevazione antinquinamento di proprietà Provinciale marca FIAT IVECO, targati PR549437 e PR590459, Arpae si farà carico degli adempimenti nonché degli oneri amministrativi e finanziari al fine di perfezionare il passaggio di proprietà dei mezzi entro e non oltre il 31/12/2018.

#### **Art. 5**

##### **(Strumenti di comunicazione e raccordo)**

1. Ai fini dell'attuazione della presente convenzione è favorita la massima comunicazione tra gli Enti sottoscrittori e il più pieno accesso alla reciproca documentazione anche in via informatica.

#### **Art. 6**

##### **(Durata della convenzione)**

2. La presente convenzione ha durata biennale a decorrere dal 1.1.2018 fino al 31.12.2019.

### **CAPO III**

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

#### **Art. 7**

### **(Interpretazione ed esecuzione della convenzione)**

1. La presente convenzione, comprensiva degli allegati A-Comodato d'uso locali, B-Planimetria, C-Tabella spese, è redatta in forma di scrittura privata sottoscritta dalle parti con firma digitale o elettronica avanzata, nel rispetto dell'art. 15, comma 2-bis, della legge n. 241/1990.
2. Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa rinvio alle normative vigenti nelle materie oggetto della convenzione ed ai provvedimenti adottati dagli enti sottoscrittori in attuazione della L.R. n. 13/2015.
3. Per le eventuali controversie concernenti l'interpretazione o l'esecuzione della presente convenzione è competente il Foro di Bologna.
4. Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, a cura e spese della parte richiedente. Per gli adempimenti in materia di bollo e registrazione si osserveranno le norme di cui al D.P.R. n. 642/1972 e al D.P.R. n. 131/1986.

Letta e firmata digitalmente dalle parti ai sensi della normativa

AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE, L'AMBIENTE E L'ENERGIA

f.to Giuseppe Bortone

PROVINCIA DI PARMA

f.to Paola Cassinelli

L'anno duemiladiciotto, con la presente scrittura, valida tra le parti ad ogni effetto di legge,

FRA

La Provincia di Parma (Codice Fiscale 80015230347), rappresentata dall'Ing. Paola Cassinelli, autorizzato alla stipulazione dei contratti in virtù dell'atto di conferimento di responsabilità di P.O. n. 408/2018;

E

L'Arpae Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna (Codice Fiscale 04290860370) in questo atto rappresentato dall'Ing. Claudio Candeli domiciliato per la carica presso la sede della Direzione generale dell'Arpae, nella sua qualità di Responsabile Area Patrimonio e Servizi Tecnici, che interviene nel presente atto secondo quanto disposto dall'Art. 4 comma 1 lettera D del Regolamento sul Decentramento Amministrativo approvato con Delibera del Direttore Generale n. 87 del 1/09/2017 e dalla Delibera del Direttore Generale di Arpae n. ... del .../.../.....;

Premesso:

- che, con L.R. n. 13/2015, l'esercizio delle competenze provinciali in materia di ambiente ed energia è stato trasferito alla nuova Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae);

- che la suddetta Agenzia è operativa a partire dal 1° gennaio 2016 e che per la completa attuazione della riforma di cui alla L.R. n. 13/2015 si richiede un percorso graduale e congiunto nel quale ciascuno degli enti coinvolti svolga le operazioni di propria competenza necessarie per la piena entrata a regime delle nuove disposizioni;
- che sussiste la necessità di definire puntualmente gli ambiti e le modalità di collaborazione tra le parti in relazione ai locali necessari a garantire la funzionalità delle strutture trasferite dalla Provincia di Parma ad Arpae;
- che la Provincia di Parma è proprietaria nel Comune di Parma – Piazzale della Pace n. 1 (Piani 3), di un immobile ad uso uffici;
- che l'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) ha manifestato l'interesse a poter continuare a disporre dei locali attualmente occupati come sede dei propri uffici secondo i disposti della convenzione sottoscritta in data 13/12/2016;
- che pertanto si ritiene opportuno formalizzare un contratto di comodato per l'uso dell'immobile provinciale sopracitato.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### Art. 2

La Provincia, come sopra rappresentata, concede a titolo di comodato all'Arpae, per la quale accetta il sopraindicato rappresentante, i locali dell'immobile sito in Comune di Parma. – Piazzale della Pace n. 1, come risulta dalla planimetria allegata evidenziato con colore viola.

#### Art. 3

Il comodato, ha la durata di anni due, con inizio dal 1° gennaio 2018, fermo restando che nell'ipotesi in cui la Provincia proprietaria dovesse, per qualsiasi motivo, ritenere necessaria la restituzione dei locali concessi in comodato, il presente contratto sarà risolto anticipatamente a seguito di disdetta da inoltrarsi al comodatario con raccomandata A.R. o via PEC con sei mesi di anticipo rispetto alla data di riconsegna.

#### Art. 4

Il presente comodato è gratuito. Arpae rimborserà alla Provincia tutte le spese inerenti l'uso dell'immobile, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la manutenzione ordinaria degli spazi assegnati, le utenze ed eventuali altre spese di spettanza esposte nei consuntivi in rapporto alla porzione di edificio assegnata in comodato.

#### Art. 5

Il comodatario dovrà servirsi dell'immobile al fine di utilizzarlo esclusivamente nell'ambito di attività conformi ai propri fini istituzionali.

#### Art. 6

Il comodatario non può concedere ad altri in sub-comodato, nemmeno in parte, l'immobile oggetto del presente contratto, senza il consenso scritto della proprietà del complesso immobiliare.

Resta altresì convenuto che l'inadempimento circa la destinazione prevista dell'Art. 6 produrrà la risoluzione di diritto del presente contratto.

#### Art. 7

L'immobile si intende dato in comodato nello stato in cui si trova attualmente, e che il comodatario dichiara di ben conoscere in quanto già occupato. Pertanto, alla scadenza del comodato, si dovrà riconsegnare l'immobile in tale stato o migliorato, senza che vi sia luogo a compenso per i miglioramenti fatti.

Il comodatario dovrà però rispondere delle deficienze e dei deterioramenti che alla consegna dell'immobile vi si rinvenissero.

#### Art. 8

Il comodatario è costituito custode del bene dato in comodato, ed esonera espressamente il comodante da ogni responsabilità per danni diretti e indiretti che potessero derivargli da fatti dolosi o colposi di terzi, nonché dei portinai e di altro personale di servizio.

#### Art. 9

Le spese del presente atto e quelle della consegna e riconsegna dei locali, sono tutte a carico del comodatario.

Art. 10

Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti si riportano alle disposizioni del Codice Civile in materia di comodato ed espressamente si fa riferimento agli artt. 1805 – 1808 - 1809 - 1812.

Qualunque modifica al presente contratto non può avere luogo e non può essere approvata che mediante atto scritto.

Art. 11

Per qualunque eventuale controversia inerente al presente contratto, Foro competente sarà quello di Bologna.

Art. 12

A tutti gli effetti di legge, le parti contraenti eleggono il loro domicilio come appresso:

- il comodante in Parma, Viale Martiri della Libertà 15, sede Ente Provincia;
- il comodatario presso la sede della Direzione generale di Bologna dell'Arpae – Via Po, 5.

Letto approvato e sottoscritto.

IL COMODANTE  
PROVINCIA DI PARMA

IL COMODATARIO  
AGENZIA REGIONALE  
PREVENZIONE  
AMBIENTE ED  
ENERGIA

Il comodatario, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, dichiara di aver attentamente esaminato le condizioni di cui agli artt. 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - del presente contratto e di approvarle specificatamente per iscritto.

IL COMODATARIO  
AGENZIA REGIONALE  
PREVENZIONE  
AMBIENTE ED  
ENERGIA

TABELLA  
 PALAZZO SEDE PROVINCIA DI PARMA  
 P.le della Pace, 1

DATA  
 TAV. N°  
 4  
 REVISIONI

TITOLO

NOME FILE  
 P2\_Serv...

L. RESPONSABILE DEL PROGETTO:

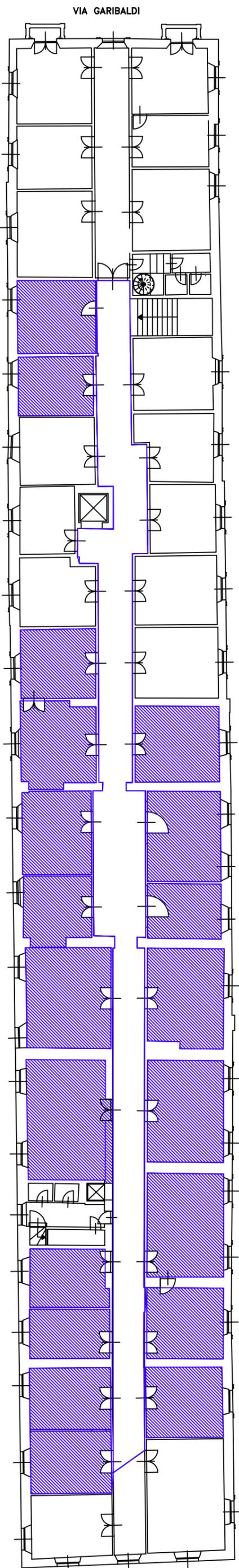
L. PROGETTA:

L. TORNIO REALTIVE:

L. UMBRE:

Arch. P.P.


 PERSONALE APPEL



PIAZZALE DELLA PACE

PIAZZALE PAER

VIA CARDUCCI

VIA GARIBALDI

Convenzione per lo svolgimento delle funzioni amministrative in attuazione della L.R. Emilia-Romagna n. 13 del 31 luglio 2015

**All.C)** Tabella delle forniture e servizi messi in atto dalla Provincia di Parma per il funzionamento di Arpae- Struttura Autorizzazioni e Concessioni e delle relative spese

**Costi annuali stimati per il biennio 2018 e 2019 (costi annuali)**

Oggetto	Informazioni sui contratti provinciali	Criteri di calcolo delle spese a carico di Arpae	Spesa annua stimata (euro)	Spesa carico ARPAE (euro)
Energia elettrica	Adesione Intercenter	17,04% (% volumi occupati da Arpae/volumi totali)	34.000,00	5.793,60
Energia elettrica giorni solo ARPAE			850,00	850,00
Gas da riscaldamento		18,07% (% volumi occupati da Arpae/volumi totali)	31,000,00	5.601,07
Gas da riscaldamento giorni solo ARPAE				12.000,00
Acqua	IREN	17,04% (% volumi occupati da Arpae/volumi totali)	1.750,00	298,20
Servizi di pulizia	Adesione convenzione Agenzia Regionale intercent – ER "servizi di pulizia 4"	Calcolo ad hoc per il piano e quota parte in % sulle aree comuni scale, ingresso, ecc...	259.519,18	19.000,00
Materiali igienici di consumo	Adesione convenzione Agenzia Regionale intercent – ER "servizi di pulizia 3"	Costo dei due bagni di competenza al piano e materiale di pulizie	6.500,00	€ 450,00
Manutenzione	In economia	17,80%	50.000,00	8.900,00

immobili		(% superficie occupata da Arpae/superficie totale)		
Sistema Informativo File Shareing	Migrazione e backup dei dati nel data center Lepida dello storico	La assistenza informatica hardware e sistemistica	203.000,00	€ 2.500,00
Costi archivio materiale e documenti	Contratto con Italarchivi deposito e custodia atti	Costi riferiti al anno 2017 calcolato sui numeri dei plichi di competenza	€ 26.000,00	€ 3.300,00

Totale spesa carico ARPAE annua

= € 58.692,87

N. proposta: PDEL-2018-100 del 08/11/2018

**Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Rinnovo della convenzione con la Provincia di Parma per il funzionamento degli uffici della Struttura Autorizzazioni e Concessioni Arpae di Parma in attuazione della L.R. Emilia-Romagna n. 13/2015.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo.

Data 09/11/2018

Il Dirigente

---