

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2020-103 del 30/09/2020
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Revisione dell'Assetto organizzativo analitico di cui alla D.D.G. n. 78/2020. Approvazione del documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna.
Proposta	n. PDEL-2020-105 del 28/09/2020
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane
Dirigente proponente	Manaresi Lia
Responsabile del procedimento	Sandon Gabriella

Questo giorno 30 (trenta) settembre 2020 (duemilaventi), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Revisione dell'Assetto organizzativo analitico di cui alla D.D.G. n. 78/2020. Approvazione del documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna.**

VISTE:

- la L.R. 19 aprile 1995, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni “Riorganizzazione dei controlli ambientali e istituzione dell’Agenzia regionale per la prevenzione e l’ambiente (ARPA) dell’Emilia-Romagna”;
- la L.R. 30 luglio 2015, n. 13 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su città metropolitana di Bologna, province, comuni e loro unioni”;
- la L.R. 29 luglio 2016, n. 13 “Disposizioni collegate alla legge di assestamento e seconda variazione generale al bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016-2018”, in particolare l’art. 9 “Modifiche alla legge regionale n. 13 del 2015” che attribuisce ad Arpae l’esercizio delle funzioni relative alla gestione delle attività in materia di informazione ed educazione alla sostenibilità definite e previste dalla L.R. n. 27/2009 (Promozione, organizzazione e sviluppo delle attività di informazione e di educazione alla sostenibilità), secondo le direttive della Giunta regionale;
- la L.R. 27 dicembre 2017, n. 25 “Disposizioni collegate alla Legge Regionale di Stabilità per il 2018”, in particolare l’art. 40 “Modifiche all’articolo 15 della legge regionale n. 44 del 1995;

VISTA INOLTRE:

- la Legge 28 giugno 2016, n. 132 “Istituzione del Sistema nazionale a rete per la protezione dell’ambiente e disciplina dell’Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale”;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 70/2018 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione Assetto organizzativo generale dell’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna (Arpae) istituita con L.R. n. 13/2015 ed invio alla Giunta Regionale”;
- la D.G.R. n. 1181/2018 con la quale è stato approvato l’assetto organizzativo generale dell’Agenzia di cui alla citata D.D.G. n. 70/2018;
- la D.D.G. n. 78/2020 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Revisione dell’Assetto organizzativo analitico di cui alla D.D.G. n. 90/2018” con la quale sono stati modificati l’Assetto organizzativo analitico

e il documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna approvati con D.D.G. n. 90/2018;

- la D.D.G. n. 85/2020 avente ad oggetto “Direzione Generale. Proroga dell’attuale incarico di Direttore Amministrativo conferito con D.D.G. n. 81/2016. Assunzione con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato del vincitore della selezione pubblica per il conferimento dell’incarico dirigenziale di Direttore Amministrativo ai sensi dell’art. 18 della L.R. n. 43/2001. Conferimento ad interim dell’incarico di Responsabile Servizio Organizzazione e Risorse Umane”;
- la D.D.G. n. 102/2020 avente ad oggetto “Direzione Generale. Modifica della data di scadenza del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato dell’attuale Direttore Amministrativo e della data di assunzione, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, del vincitore della selezione pubblica per il conferimento dell’incarico dirigenziale di Direttore Amministrativo. Rettifica della precedente D.D.G. n. 85/2020”;

VISTI INOLTRE:

- il Regolamento Generale dell’Agenzia attualmente in vigore;
- il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali dell’Agenzia approvato con D.D.G. n. 91/2018;
- la D.D.G. n. 97/2018 con cui è stata approvata la nuova metodologia di pesatura delle posizioni dirigenziali di Arpae;
- la D.D.G. n. 83/2020 con cui è stato recepito l’Accordo rep. 339/2020 in materia di revisione del quadro delle posizioni dirigenziali di Arpae, a seguito delle modifiche organizzative di cui alla D.D.G. n. 78/2020;

PREMESSO:

- che in ottemperanza all’art. 15 della L.R. n. 44/1995, con D.D.G. n. 70/2018 sono state individuate le macro-articolazioni centrali, territoriali di area e tematiche rispettivamente in: Direzione Generale, Direzione Amministrativa, Direzione Tecnica, Area Autorizzazioni e Concessioni, Area Prevenzione ambientale, Struttura Idro-Meteo-Clima e Struttura Oceanografica Daphne;
- che con D.D.G. n. 90/2018 la Direzione Generale ha approvato l’assetto organizzativo analitico basato su: sistemi di lavoro per processi e progetti; integrazione orizzontale delle attività e delle strutture; ottimale organizzazione delle risorse professionali; dimensionamento di strutture e funzioni a scala più ampia senza depotenziare i servizi al territorio; condivisione di specializzazioni in ambito di scala vasta; semplificazione dei processi e omogeneizzazione delle attività;

- che con D.D.G. n. 78/2020 è stata predisposta una revisione del quadro delle responsabilità dirigenziali, che ha interessato in particolare le strutture della Direzione Generale, Direzione Tecnica, Struttura Idro-Meteo-Clima, con conseguente modifica dell'assetto organizzativo analitico di cui alla D.D.G. n. 90/2018;

PREMESSO INOLTRE:

- che con la sopra citata D.D.G. n. 85/2020 è stata disposta la proroga del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale di Direttore Amministrativo, nei confronti della Dott.ssa Massimiliana Razzaboni, per il periodo dal 1/09/2020 al 8/11/2020;
- che, inoltre, con la D.D.G. n. 85/2020 è stata disposta l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Amministrativo di Arpae della Dott.ssa Lia Manaresi, con decorrenza dal 9/11/2020 e sino al 8/11/2025, già titolare dell'incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane;
- che con il medesimo provvedimento n. 85/2020 si è ritenuto necessario confermare, altresì, ad interim nei confronti della Dott.ssa Lia Manaresi, l'incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, per il periodo dal 9/11/2020 a sino al 30/09/2021, ovvero sino a data antecedente in relazione agli esiti del percorso di riorganizzazione della Direzione Amministrativa ed al completamento della procedura di conferimento del suddetto incarico dirigenziale;
- che a far data dal 25/10/2020 risulta vacante l'incarico dirigenziale di Responsabile del Servizio Tecnico e Patrimonio allocato presso la Direzione Amministrativa, a seguito di risoluzione del rapporto di lavoro per pensionamento dell'attuale titolare, Ing. Claudio Candeli;

DATO ATTO ALTRESÌ:

- che per le ragioni indicate nella sopra citata D.D.G. n. 102/2020 a cui si rinvia, si è disposto di modificare, a rettifica di quanto previsto nella D.D.G. n. 85/2020, la data di scadenza del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale di Direttore Amministrativo nei confronti della Dott.ssa Massimiliana Razzaboni stabilendo che il contratto medesimo abbia scadenza in data 11/11/2020 (anziché 8/11/2020);
- che, con la medesima deliberazione, si è disposta, altresì, la modifica della data di assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, ai sensi dell'art. 18 della L.R. n. 43/2001, per lo svolgimento dell'incarico di Direttore Amministrativo di

Arpae, della Dott.ssa Lia Manaresi stabilendo che l'assunzione medesima abbia decorrenza dal 12/11/2020 e sino all'11/11/2025;

RILEVATO:

- che a seguito delle disposizioni assunte con la citata D.D.G. n. 85/2020 - come successivamente rettificata con D.D.G. n. 102/2020 - e dell'uscita di figure dirigenziali, è stata predisposta una revisione del quadro delle responsabilità dirigenziali della Direzione Amministrativa, assumendo a riferimento i seguenti criteri generali:
  - semplificazione dei processi e omogeneizzazione delle attività, anche tramite l'aggregazione di posizioni dirigenziali affini;
  - necessità di ricomposizione del quadro delle responsabilità dirigenziali;
  - progressivo e graduale allineamento agli indirizzi regionali in materia di dirigenza (D.G.R. n. 1140/2008 e D.G.R. n. 1181/2018);

CONSIDERATO:

- che la revisione proposta interviene sulle articolazioni interne alla Direzione Amministrativa, rivedendo secondo criteri di omogeneità organizzativa e funzionale la ripartizione delle funzioni amministrative e tecniche di supporto alle strutture agenziali, di pertinenza della suddetta Direzione e contempla una diversa redistribuzione delle responsabilità assegnate alle posizioni dirigenziali con conseguenti istituzione, modifica e/o cancellazione delle stesse, come di seguito specificato:
  - *Direttore Amministrativo*: assume la responsabilità diretta delle funzioni in materia di organizzazione, programmazione dei fabbisogni di personale e relazioni sindacali, prima in capo alla posizione dirigenziale di Responsabile Servizio Organizzazione e Risorse Umane;
  - istituzione posizione dirigenziale di *Responsabile di Servizio Acquisti e Patrimonio*: assume le responsabilità inerenti alla gestione del patrimonio e dei servizi tecnici prima in capo alla posizione dirigenziale di Responsabile Servizio Tecnico e Patrimonio;
  - istituzione posizione dirigenziale di *Responsabile di Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico*: assume le responsabilità di gestione diretta delle unità amministrative, prima in capo al Direttore Amministrativo incluse la gestione amministrativa dei progetti europei e le attività di gestione del budget e degli approvvigionamenti del Laboratorio Multisito;
  - istituzione posizione dirigenziale di *Responsabile di Servizio Risorse umane*: detiene le responsabilità relative a acquisizione delle risorse umane, costituzione e gestione

fondi contrattuali, trattamento economico, gestione rapporto di lavoro, sviluppo risorse umane;

#### RILEVATO ALTRESÌ:

- che la misura proposta si inserisce nell'ambito di un quadro complessivo di progressiva semplificazione e razionalizzazione dell'assetto organizzativo analitico dell'Agenzia, conseguente anche a previsioni di uscita e sviluppi di carriera di personale dirigenziale e prosegue il percorso di assestamento della struttura organizzativa avviato nella prima parte dell'anno con D.D.G. n. 78/2020, che ha interessato in particolare Direzione Generale, Direzione Tecnica e Struttura Idro-Meteo-Clima;
- che in ottica di ottimizzazione interna e di focalizzazione sui processi, è inoltre trasferita al Servizio Sistemi informativi e Innovazione digitale la gestione della telefonia fissa e mobile, prima in capo alla posizione dirigenziale di Responsabile di Servizio Tecnico e Patrimonio;
- che il suddetto trasferimento è disposto in coerenza con quanto previsto all'art. 17 del D.Lgs n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale", che attribuisce al Responsabile per la transizione digitale il coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, tenuto conto delle competenze tecniche e di analisi richieste dalla graduale dismissione delle linee telefoniche tradizionali e dal passaggio al VOIP;

#### DATO ATTO:

- che, conseguentemente, è stato aggiornato il documento Manuale organizzativo allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- che il Manuale organizzativo ha lo scopo di definire il sistema di responsabilità e compiti delle diverse articolazioni organizzative e dei meccanismi di coordinamento e interazione tra funzioni, attività e ruoli, in coerenza con l'organizzazione dell'Agenzia in logica di area;
- che, in applicazione del documento sull'assetto organizzativo analitico, il Direttore Amministrativo adotterà l'atto di definizione organizzativa delle strutture di pertinenza;

#### RICHIAMATO:

- l'art. 2 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale fissa in termini generali i criteri a cui si deve ispirare l'organizzazione degli uffici della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 11, comma 2, del citato Regolamento Generale attualmente in vigore, che in merito alle procedure da adottare per l'approvazione degli atti organizzativi stabilisce che il Direttore Generale adotta, in coerenza con le indicazioni contenute nel documento

sull'assetto organizzativo generale, il documento sull'assetto organizzativo analitico dell'Ente, nel quale sono sviluppati i ruoli, le funzioni ed i sistemi di relazione tra e all'interno delle diverse strutture dell'Agenzia;

DATO ATTO INOLTRE:

- che sui contenuti del documento "Assetto organizzativo analitico di Arpae" oggetto del presente atto è stata data informazione preventiva alle Organizzazioni sindacali della dirigenza dell'Agenzia in occasione dell'incontro sindacale del 30/09/2020, nonché al Comitato Unico di Garanzia dell'Agenzia;

RITENUTO:

- sulla base delle motivazioni espresse nella parte narrativa e qui richiamate, di provvedere all'adeguamento delle posizioni dirigenziali della Direzione Amministrativa e delle relative responsabilità, come descritte nel documento Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna, allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di precisare che, come descritto nel predetto Manuale organizzativo, la Direzione Amministrativa si articola nelle posizioni dirigenziali di: Direttore Amministrativo; Responsabile di Servizio Acquisti e Patrimonio; Responsabile di Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico; Responsabile di Servizio Risorse Umane;
- di disporre il trasferimento al Servizio Sistemi informativi e Innovazione digitale della gestione della telefonia fissa e mobile, prima in capo alla posizione dirigenziale di Responsabile Servizio Tecnico e Patrimonio;
- di provvedere alla cancellazione delle posizioni dirigenziali allocate presso la Direzione Amministrativa di seguito specificate:
  - Responsabile Servizio Acquisti;
  - Responsabile Servizio Bilancio e Controllo Economico;
  - Responsabile Servizio Tecnico e Patrimonio;
  - Responsabile Servizio Organizzazione e Risorse Umane;
- di stabilire che l'assetto organizzativo analitico di cui alla presente deliberazione avrà decorrenza dal 12/11/2020, fatta eccezione per il trasferimento al Servizio Sistemi informativi e Innovazione digitale della gestione della telefonia fissa e mobile nonché per la posizione dirigenziale di Responsabile di Servizio Acquisti e Patrimonio, la cui decorrenza è fissata al 25/10/2020, al fine di garantire, senza soluzione di continuità, la gestione delle funzioni inerenti al patrimonio ed ai servizi tecnici, in concomitanza con la risoluzione del rapporto di lavoro dell'attuale titolare della posizione di Responsabile di

Servizio Tecnico e Patrimonio, Ing. Claudio Candeli;

- di precisare che, nei confronti della Dott.ssa Lia Manaresi, è confermato ad interim l'incarico di Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane di Arpae, ridenominato con il presente provvedimento Responsabile di Servizio Risorse Umane, per il periodo dal 12/11/2020 a sino al 30/09/2021, ovvero sino a data antecedente in relazione agli esiti del percorso di riorganizzazione della Direzione Amministrativa ed al completamento della procedura di conferimento del suddetto incarico dirigenziale;
- di precisare, altresì, che il Direttore Amministrativo procederà all'adozione dell'atto organizzativo di dettaglio;
- di rinviare, per quanto non modificato dal presente provvedimento, alle disposizioni contenute nella D.D.G. n. 78/2020;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Lia Manaresi, la quale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITI:

- i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni, e del Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni;

DATO ATTO:

- che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Gabriella Sandon del Servizio Organizzazione e Risorse Umane;

#### DELIBERA

1. di approvare, sulla base delle motivazioni espresse nella parte narrativa e qui richiamate, il Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna, allegato al presente atto sub A) per farne parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che l'assetto organizzativo analitico di cui alla presente deliberazione avrà decorrenza dal 12/11/2020, fatta eccezione per il trasferimento al Servizio Sistemi informativi e Innovazione digitale della gestione della telefonia fissa e mobile nonché per la posizione dirigenziale di Responsabile di Servizio Acquisti e Patrimonio, la cui decorrenza è fissata al 25/10/2020, al fine di garantire, senza soluzione di continuità, la gestione delle funzioni inerenti al patrimonio ed ai servizi tecnici, in concomitanza con la risoluzione del rapporto di lavoro dell'attuale titolare della posizione di Responsabile di Servizio Tecnico e Patrimonio, Ing. Claudio Candeli;



3. di precisare, altresì, che il Direttore Amministrativo procederà all'adozione dell'atto organizzativo di dettaglio;
4. di rinviare, per quanto non modificato dal presente provvedimento, alle disposizioni contenute nella D.D.G. n. 78/2020.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)



# **Manuale organizzativo di Arpae Emilia-Romagna**

## **Assetto organizzativo analitico**

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 103/2020**

<b>INTRODUZIONE</b>	<b>5</b>
<b>DIREZIONE GENERALE</b>	<b>11</b>
<b>DIRETTORE GENERALE</b>	<b>12</b>
RESPONSABILE DI SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI E AVVOCATURA	<b>14</b>
RESPONSABILE DI SERVIZIO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DIREZIONALE	<b>16</b>
RESPONSABILE DI SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	<b>18</b>
RESPONSABILE DI SERVIZIO QUALITÀ ECOMANAGEMENT FORMAZIONE	<b>20</b>
RESPONSABILE DI FORMAZIONE	<b>23</b>
RESPONSABILE DI SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE DIGITALE	<b>25</b>
RESPONSABILE DI PROCESSI TRASVERSALI	<b>27</b>
<b>DIREZIONE AMMINISTRATIVA</b>	<b>29</b>
<b>DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	<b>30</b>
RESPONSABILE DI SERVIZIO ACQUISTI E PATRIMONIO	<b>32</b>
RESPONSABILE DI SERVIZIO AMMINISTRAZIONE BILANCIO E CONTROLLO ECONOMICO	<b>34</b>
RESPONSABILE DI SERVIZIO RISORSE UMANE	<b>36</b>
<b>DIREZIONE TECNICA</b>	<b>38</b>
<b>DIRETTORE TECNICO</b>	<b>39</b>
RESPONSABILE DI CENTRO TEMATICO REGIONALE AMBIENTE, PREVENZIONE E SALUTE	<b>41</b>

RESPONSABILE DI CENTRO TEMATICO REGIONALE EDUCAZIONE ALLA SOSTENIBILITÀ	43
RESPONSABILE DI CENTRO TEMATICO REGIONALE METROLOGIA RIFIUTI E SITI CONTAMINATI	45
RESPONSABILE DI CENTRO TEMATICO REGIONALE QUALITÀ DELL'ARIA	47
RESPONSABILE DI CENTRO TEMATICO REGIONALE RADIAZIONI NON IONIZZANTI (CEM)	49
RESPONSABILE DI CENTRO TEMATICO REGIONALE RADIOATTIVITÀ AMBIENTALE	51
RESPONSABILE DI CENTRO TEMATICO REGIONALE SISTEMI IDRICI	53
RESPONSABILE DI SERVIZIO GESTIONE DEMANIO IDRICO	55
RESPONSABILE DI SERVIZIO INDIRIZZI TECNICI	57
RESPONSABILE DI LABORATORIO MULTISITO	59
RESPONSABILE DI LABORATORIO	61
RESPONSABILE DI UNITÀ ANALITICA CHIMICA / BIOLOGIA *	63
RESPONSABILE DI OSSERVATORIO ENERGIA	65
<b>AREA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI</b>	<b>67</b>
<b>RESPONSABILE DI AREA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI</b>	<b>68</b>
RESPONSABILE DI SERVIZIO AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI	71
<b>AREA PREVENZIONE AMBIENTALE</b>	<b>73</b>
<b>RESPONSABILE DI AREA PREVENZIONE AMBIENTALE</b>	<b>75</b>
RESPONSABILE DI PRESIDIO TEMATICO REGIONALE AGROZOOTECNIA	78
RESPONSABILE DI PRESIDIO TEMATICO REGIONALE EMISSIONI INDUSTRIALI	80
RESPONSABILE DI PRESIDIO TEMATICO REGIONALE RUMORE	84





















































































































































































































































