

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2020-31 del 13/03/2020
Oggetto	Servizio Qualità, Ecomanagement, Formazione. Approvazione del Piano della Formazione di Rete - PAF per l'anno 2020.
Proposta	n. PDEL-2020-33 del 13/03/2020
Struttura proponente	Servizio Qualità Ecomanagement Formazione
Dirigente proponente	Coppi Simona
Responsabile del procedimento	Apruzzese Francesco Saverio

Questo giorno 13 (tredici) marzo 2020 (duemilaventi), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

Oggetto: Servizio Qualità, Ecomanagement, Formazione. Approvazione del Piano della Formazione di Rete - PAF per l'anno 2020.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001, che all'art. 7 bis prevede che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, predispongano annualmente un piano di formazione del personale, tenendo conto dei fabbisogni rilevati e delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi, nonché della programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative e tecnologiche;
- la D.D.G. n. 128 del 20/12/2019 "Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2020-2022, del Piano Investimenti 2020-2022, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2020, e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2020";
- la vigente procedura del Sistema Qualità relativa alla gestione della formazione;
- il CCNL del comparto del personale del Servizio Sanitario Nazionale vigente;
- il CCNL dell'area della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo del Servizio Sanitario Nazionale vigente;
- il CCNL dell'area della dirigenza medico - veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale vigente;

PREMESSO:

- che, come definito nella vigente procedura "Gestione della Formazione" del Sistema Gestione Qualità dell'Agenzia, il Piano annuale della Formazione di Rete è uno degli strumenti di pianificazione aziendale;
- che, con riferimento alla D.D.G. n. 70 del 19/07/2018 "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Approvazione Assetto organizzativo generale dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) istituita con L.R. n. 13/2015 ed invio alla Giunta Regionale" e al documento Manuale Organizzativo di Arpae, l'adozione di tutti i provvedimenti necessari all'attuazione del Piano annuale della Formazione di Rete è demandata alla Responsabile Qualità, Ecomanagement, Formazione;

PRESO ATTO:

- che il Piano della Formazione di Rete per l'anno 2020, nella sua forma preliminare, è stato sottoposto alla valutazione del Comitato di Direzione di Arpae anche nella sua qualità di

garante scientifico per la formazione, senza che siano emerse osservazioni di rilievo;

- che è stato esperito il percorso di confronto con le OO.SS. in merito al Piano preliminare della formazione di Arpae per il 2020, così come previsto dal CCNL del personale del Servizio Sanitario Nazionale, conclusosi con il verbale rep. n° 329/2020 siglato in data 11/02/2020, agli atti della Direzione Generale;

RITENUTO:

- di approvare il Piano della Formazione di Rete di Arpae per l'anno 2020 nella sua versione definitiva, nel testo allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

SU PROPOSTA:

- della Dott.ssa Simona Coppi, Responsabile del Servizio Qualità, Ecomanagement, Formazione, che ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

ACQUISITO:

- il parere favorevole del Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni, e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 44/1995;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241 del 7/08/1990, il Dott. Francesco Saverio Apruzzese, Responsabile dell'Unità Formazione;

DELIBERA

1. di approvare il Piano della Formazione di Rete di Arpae per l'anno 2020, allegato sub A), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di dare atto che l'attuazione degli interventi previsti nel Piano della Formazione di Rete di Arpae per l'anno 2020 è demandata a ulteriori provvedimenti del Responsabile del Servizio Qualità, Ecomanagement, Formazione.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to Dott. Giuseppe Bortone)

ALLEGATO SUB A



Servizio Qualità, Ecomanagement, Formazione
(Provider ECM PG20140082156)

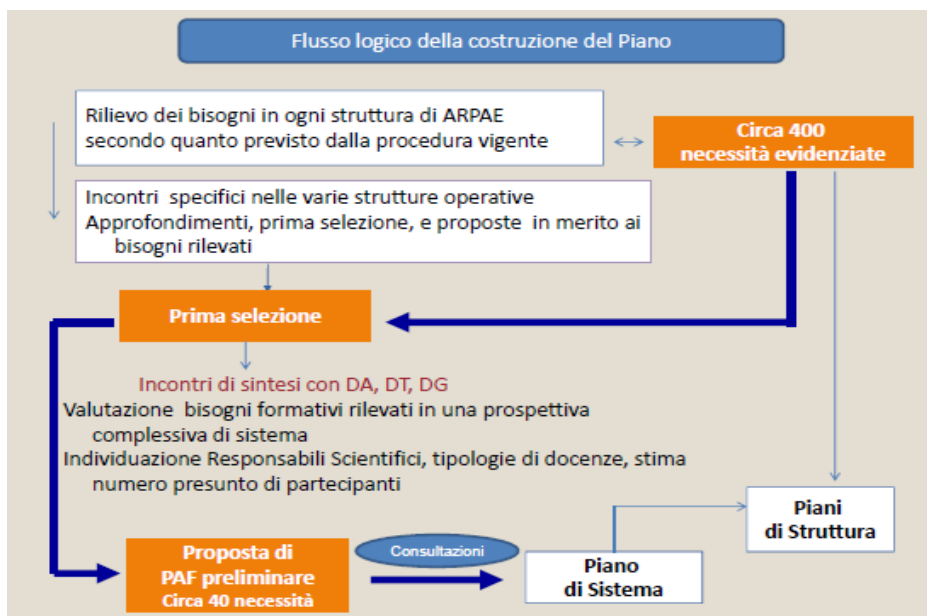
PIANO DELLA FORMAZIONE DI RETE di ARPAE ANNO 2020

1. Introduzione

Il piano annuale della formazione (PAF) è uno strumento di fondamentale importanza per il perseguimento degli obiettivi organizzativi ed operativi dell’Agenzia e si inserisce in maniera organica nel quadro della pianificazione complessiva delle attività. Il PAF, che definisce le attività di formazione di interesse trasversale all’Agenzia, viene completato con la pianificazione della formazione da realizzare nei singoli Nodi per quanto riguarda le iniziative di interesse locale considerate non prioritarie in sede di costruzione del piano.

Questo documento raccoglie le esigenze rilevate presso le diverse strutture dell’Agenzia ed è stato elaborato ed approvato con Delibera del Direttore Generale a seguito delle fasi di consultazione previste con le OO.SS. e il CUG (Comitato Unico di Garanzia).

Il Piano, elaborato sulla base del disposto della procedura di riferimento prevista dal Sistema gestione qualità, e schematizzato nella tabella 1, a seguito della sua approvazione formale, viene trasmesso alla Regione Emilia-Romagna per gli adempimenti necessari, in quanto l’Agenzia è *Provider* accreditato per il rilascio dei crediti formativi.



Tab. 1: Schema del processo di individuazione dei percorsi formativi previsti dal Piano

2. La formazione nel nuovo quadro organizzativo dell'Agenzia

Nel 2020 l'Agenzia, a seguito delle condizioni di piena entrata a regime del nuovo modello organizzativo adottato, sperimenterà anche l'efficacia della nuova rete dei Referenti della Formazione, che avranno, rispetto al passato, responsabilità relative a territori più estesi. Continueranno ad avere la medesima importanza, sul piano istituzionale, le attività formative pensate in ambito interagenziale (SNPA, ASSOARPA) per le opportunità e le risorse che saranno rese disponibili.

3. Il quadro dei bisogni formativi

Il quadro dei bisogni formativi presi in considerazione dal PAF è stato definito attraverso lo svolgimento di un processo che esamina

- gli scostamenti delle performances osservate nei singoli operatori in rapporto a quelle attese avendo come riferimento la Mappa delle competenze,
- le competenze da acquisire per lo svolgimento di attività innovative previste dalla pianificazione generale delle attività,
- le competenze da acquisire per poter gestire in maniera adeguata le problematiche ambientali di pertinenza dell'Agenzia,
- le competenze da acquisire identificate dai singoli operatori in funzione delle loro specifiche necessità di sviluppo professionale.

Questa parte del processo, svolta in ArpaE attraverso un percorso partecipato, basato sul confronto fra ogni dipendente e il suo diretto responsabile, e su incontri dell'Unità formazione con tutti i Direttori/Responsabili delle strutture e dei Servizi, è stato ridefinito nelle sue modalità specifiche di esecuzione, con l'approvazione della nuova procedura di gestione della formazione (P72001/ER). Durante questa fase in particolare, si prendono in considerazione anche le valutazioni derivanti dall'analisi delle performances degli operatori, e gli elementi di giudizio emersi dal processo di valutazione dell'impatto determinato nei singoli operatori dalle attività formative erogate nell'anno precedente. Tale giudizio, mira ad evidenziare quali e quante modifiche in positivo sono intervenute nella capacità lavorative come conseguenza diretta della formazione erogata, e consente di arricchire e puntualizzare meglio il quadro dei bisogni di formazione da soddisfare con il piano. La modifica apportata alla procedura di gestione del processo della formazione, ha consentito di semplificarne alcune fasi, ma ha al contempo salvaguardato, le modalità partecipative degli operatori e i momenti di confronto e condivisione in merito alle priorità da perseguire.

4. Finalità, caratteristiche, articolazione e rapporti con la pianificazione strategica

Il Piano della Formazione, è uno strumento di programmazione, e come tale definisce tutte le attività di formazione, derivanti da necessità di interesse agenziale, che verranno attuate nel periodo di riferimento, sia in termini di contenuti, sia in termini di risorse da allocare.

Le **finalità** generali del piano sono le seguenti:

- garantire la fattibilità dei processi di cambiamento e di adattamento organizzativo e gestionale generati dalla mutevolezza del contesto di riferimento istituzionale e normativo;
- facilitare il processo di adeguamento delle competenze degli operatori impegnati nella gestione della complessità delle problematiche ambientali;
- supportare il percorso di realizzazione della *mission* aziendale e di quella professionale in relazione agli obiettivi assegnati.

Le **caratteristiche** fondamentali del piano sono così riassumibili:

- esaustività, derivante dal riferirsi a tutta l'attività formativa annuale di rete, comprendendo sia la formazione erogata con risorse interne, sia quella acquisita presso terzi;
- analiticità, derivante da un processo di redazione caratterizzato da un elevato grado di dettaglio che consente di sviluppare attività di monitoraggio e di valutazione;
- flessibilità, derivante dalla necessità di poter essere modificabile in caso di richieste formative aggiuntive non previste, senza perdere la sua integrità.

L'**articolazione** del piano, redatto al termine dei processi di consultazione delle parti in causa, è basata su una sequenza logica definita da:

- identificazione dell'ambito tematico,

- identificazione del macro-bisogno di formazione ritenuto importante,
- identificazione dei target da coinvolgere,
- descrizione delle modalità didattiche da adottare,
- previsione delle risorse economiche necessarie,
- collocazione temporale nell'ambito di periodi semestrali,
- identificazione dei Responsabili Scientifici.

La costruzione del Piano si inserisce nel più ampio quadro della pianificazione dell'Agenzia (Piani triennali, Piani annuali) e tiene conto degli obiettivi assegnati al personale, delle risorse economiche disponibili, e delle prospettive culturali, strategiche, istituzionali ed operative descritte per l'annualità a venire.

5. Criteri adottati per la predisposizione del piano

I contenuti specifici del Piano sono stati selezionati sia sulla base di quanto emerso dall'analisi dei diversi documenti di sintesi inviati dalle Strutture e dai Servizi, sia a seguito degli incontri svolti in ciascuno di essi da parte dell'Unità Formazione inserita nel Servizio Qualità, Ecomanagement, Formazione (SQEF). Al termine della fase di ricognizione i criteri adottati per la selezione dei bisogni formativi prioritari sono stati i seguenti:

- coerenza con gli indirizzi proposti dalla Direzione generale,
- rilevanza prioritaria/strategica per l'Ente,
- presenza di obblighi normativi,
- realizzabilità delle risposte formative, anche in relazione alle risorse di personale ed economiche disponibili,
- numerosità degli operatori portatori del bisogno.

6. Obiettivi del Piano della Formazione 2020

Il Piano della formazione 2020, predisposto in un contesto organizzativo e funzionale che si sta avviando alla sua fase di stabilizzazione, ha i seguenti obiettivi generali:

- garantire una risposta adeguata e qualitativamente valida ai bisogni formativi rilevati e valutati come prioritari,
- coinvolgere il maggior numero possibile di operatori di Arpae,
- soddisfare, nei limiti delle risorse date, il bisogno di formazione accreditata degli operatori,
- garantire una formazione di tipo tecnico scientifico adeguata sotto il profilo qualitativo.

Più specificamente gli ambiti in cui si rilevata la necessità di sviluppare interventi formativi sono i seguenti:

1. Giuridico - Amministrativo
2. Vigilanza e Controllo
3. Misure e Monitoraggi Ambientali
4. Sistemi di Gestione
5. Gestionale – Organizzativo
6. Salute e Sicurezza
7. Sistemi Informativi

Si specifica che per quanto riguarda la formazione relativa al personale dei laboratori si farà riferimento al Piano di Formazione della Direzione Tecnica che sovrintende a tale campo di attività. Più in generale, per ciascuna di queste tematiche sono state evidenziate diverse aree di bisogno formativo che saranno oggetto di specifica progettazione a seguito dell'avvio delle fasi realizzative del Piano.

Anche per il 2020 il grado di realizzazione atteso della formazione prospettata potrà essere influenzato da una serie di fattori fra i quali occorre sottolineare:

1. numerosità elevata dei potenziali partecipanti,
2. livelli di ingresso disomogenei fra operatori appartenenti ad Enti diversi,
3. necessità di garantire formazione accreditata (ECM e CFP),
4. effetti determinati dal nuovo assetto dei Referenti della Formazione.

5. acquisizione da parte dell'Unità Formazione delle attività di formazione in tema di sicurezza anche delle strutture periferiche, a causa della centralizzazione delle funzioni di protezione e prevenzione della salute e sicurezza in ambienti di lavoro.

7. Obiettivi specifici del Piano 2020

Obiettivi chiave del Piano 2020 saranno quelli relativi all'ambito della sicurezza e salute in ambiente di lavoro, e quelli relativi all'aggiornamento normativo e ai sistemi di gestione. In particolare nel 2020 si svolgeranno diversi eventi in FAD di significativa importanza sia per il numero di operatori coinvolti, sia per la complessità di progettazione, sia per l'importanza delle tematiche trattate. Si tratta del corso di aggiornamento in merito agli ecoreati, e del completamento del percorso formativo in tema di ISO 9001:2015, del corso in tema di anticorruzione. Oltre a questi percorsi che, per la loro complessità e il loro riferimento ad obiettivi strategici dell'agenzia, possono essere considerati come elementi chiave del Piano, vengono proposti anche molti altri eventi formativi che faciliteranno gli obiettivi di aggiornamento tecnico scientifico e normativo, i cui risultati saranno valutati sulla base del normale iter previsto dalla procedura di riferimento.

In sede di confronto con le OO.SS sono state discusse e recepite alcune indicazioni relative alla necessità di tenere in adeguato conto la formazione tecnica soprattutto per il personale dei laboratori, la cui realizzazione è affidata alla Direzione Tecnica.

Al fine di una valutazione complessiva, utile a comprendere i livelli di efficacia e di efficienza della formazione erogata, come negli scorsi anni, si ipotizzano due macro-categorie di obiettivi rispetto ai quali effettuare valutazioni di dettaglio:

- obiettivi qualitativi ovvero connessi ai risultati ottenuti
- obiettivi quantitativi ovvero connessi alle prestazioni erogate

A) OBIETTIVI CONNESSI AI RISULTATI DELLA FORMAZIONE DA EROGARE NEL 2020			
Oggetti della valutazione	Obiettivo /Target	Fonte	NOTE
MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE			
• Valori di apprendimento in aula	<i>80% delle iniziative (singole edizioni) realizzate evidenzia esito positivo della valutazione di apprendimento</i>	Modulo di verifica risultati iniziativa formativa	
• Tipologie di competenze proposte	<i>Realizzazione del 60 % dei corsi previsti per ogni ambito formativo</i>	PAF Sistema Informativo Formazione	
EFFICACIA DELLA FORMAZIONE			
	<i>Da definire in sede di progettazione delle iniziative strategiche</i>	Sistema Informativo Formazione	Da rilevare su iniziative a valenza strategica
SODDISFAZIONE DEL CLIENTE INTERNO			
▪ Qualità didattica, logistica, strumentazione, organizzazione	<i>75% delle iniziative (singole edizioni) realizzate evidenzia esito positivo</i>	Modulo verifica risultati iniziativa formativa	

In base a quanto previsto dalla procedura per la gestione della Formazione, per quanto riguarda gli obiettivi quantitativi ovvero prestazionali in ambito formativo, i criteri che ne hanno orientato la formulazione e la definizione degli standard attesi sono derivati dall'analisi della domanda di formazione e dai trend valutati nel corso degli anni basati sui dati delle relazioni di consuntivo annuale; altra fonte di riferimento è costituita dagli obblighi normativi, come ad esempio quelli relativi alla salute e sicurezza sul lavoro, e dalla necessità di garantire percorsi formativi fruibili ed equamente distribuiti anche in funzione di una più rilevante garanzia di accesso alla formazione al maggior numero di operatori.

B) OBIETTIVI CONNESSI ALLE PRESTAZIONI DA EROGARE NEL 2020			
Oggetti della valutazione	Obiettivo / Target	Fonte	NOTE
▪ Corsi di formazione realizzati in rapporto al totale previsto	> 50% dei corsi programmati	Sistema Informativo formazione, RAF 2019	
▪ Copertura del fabbisogno di crediti formativi	> 15% del numero totale di crediti previsti in ambito ECM		
▪ Accesso alla formazione di rete	> 30% dei dipendenti ARPAE ha avuto accesso alla formazione di rete		

8. Ambiti di intervento della formazione per il 2020

In relazione a quanto esposto, il piano preliminare è stato redatto classificando le diverse tipologie di aree di bisogno formativo secondo una scala di priorità determinata dal criterio dell'obbligatorietà della formazione in alcuni ambiti (sicurezza, qualità), dalla indispensabilità per l'avvio e la gestione di specifiche attività (attività di monitoraggio, adeguamenti derivanti da modifiche della normativa).

Altri ambiti di bisogno, caratterizzati da elevata specificità, orientati a partecipanti poco numerosi, o caratterizzati da prevalenti obiettivi informativi, potranno essere presi in carico nell'ambito delle Strutture e dei Servizi, una volta conclusa la fase di approvazione del piano preliminare, anche attraverso l'organizzazione di seminari o workshop. Si sottolinea che molte delle proposte non inserite nel Piano 2020, avranno comunque la possibilità di essere approfondite attraverso discussioni nell'ambito di gruppi tecnici, o di riunioni di referenti tematici.

AMBITO GIURIDICO - AMMINISTRATIVO			
Bisogno Formativo	Resp.le Scientifico	Destinatari	n. operatori (previsti)
Il nuovo Codice degli appalti pubblici: ruoli e responsabilità del RUP e del DE e tecniche redazionali dei capitolati di gara	E. Bortolotti	RUP, Dir Es., addetti agli acquisti delle nuove unità organizzative	50
Aspetti chiave della direttiva n. 2/2019 della Funzione Pubblica (violenza, benessere organizzativo, CUG...)	F. Apruzzese	CdD, UD, Componenti CUG	50
GDPR nella Pubblica Amministrazione, criticità e soluzioni	S. Cattani	Direttori e dirigenti	100
Le cauzioni per autorizzazioni e concessioni ambientali: la fideiussione bancaria	M. Razzaboni	operatori AAC	30
Aggiornamento sulle materie relative all'anticorruzione e alla trasparenza	G. Fantini	Da definire	Da definire

AMBITO INFORMATICO			
Bisogno Formativo	Resp.le Scientifico	Destinatari	n. operatori (previsti)
Utilizzo di G Suite	S. Cattani	Proseguimento corso 2019	150

AMBITI: VIGILANZA E CONTROLLO - MISURE E MONITORAGGI - GIURIDICO AMBIENTALE			
Bisogno Formativo	Resp.le Scientifico	Destinatari	n. operatori (previsti)
Aggiornamento in tema di pianificazione territoriale in funzione delle necessità degli operatori di AAC e APA	P. Cagnoli	Operatori SSA, ST, AAC	80
BAT Conclusioni tematiche	A. Lo Monaco	ST, SSA, AAC	Da definire
Aggiornamento tecnico/normativo in materia di Siti Contaminati	G. Zaccanti	ST, SSA, AAC	Da definire
Valori di fondo	M. Marcaccio	ST, SSA, AAC	Da definire
Aggiornamento per operatori del Demanio 1	F. Bandoli	Tutti gli addetti	Da definire

Aggiornamento per operatori del Demanio 2	F. Bandoli	Tutti gli addetti	Da definire
Aggiornamento per tecnici competenti in acustica	A. Callegari	Operatori con qualifica di TCA	80
Aggiornamento in tema di emissioni odorigene	E. Patanè	ST, SSA	Da definire
Aspetti gestionali della pronta disponibilità	S. Ricci	Capi squadra	Da definire
End of Waste	C. Peronace	AAC, ST, SSA	Da definire
Classificazione dei rifiuti	C. Gramellini	SSA, ST, AAC	Da definire
Aspetti relativi all'utilizzo dei fanghi in agricoltura	G. Bardasi F. Vitali	SSA, ST, AAC	Da definire
5 G, aggiornamento tecnico normativo	L. Gaidolfi	SSA, ST, AAC	80
Ecoreati (corso FAD)	G. Fantini	ST,	Circa 300
Formazione per UPG (neoassunti)	G. Fantini	ST	Da definire
Aggiornamento tecnico in materia di impianti di abbattimento e normativo rispetto alle modifiche introdotte al D.Lgs. 152/06. Modelli di ricaduta emissioni e odori	S. Forti	ST, AAC,	Da definire

AMBITO SISTEMI DI GESTIONE

Bisogno Formativo	Resp.le Scientifico	Destinatari	n. operatori (previsti)
Aggiornamento sulla 17025	S. Coppi	Operatori Rete laboratoristica	100
Completamento percorso formativo su ISO 9001:2015 FAD	S. Coppi	Operatori ARPAE	400
Aggiornamento sugli acquisti verdi e sugli strumenti di verifica del rispetto del Codice degli appalti	E. Venturini	RUP, Referenti GPP	30

AMBITO SALUTE E SICUREZZA

Bisogno Formativo	Resp.le Scientifico	Destinatari	n. operatori (previsti)
Corso di aggiornamento antincendio - Rischio Medio	A. di Monaco	Addetti squadre antincendio	250
SICUR Corso di formazione antincendio - Rischio Medio	A. di Monaco	Addetti squadre antincendio	40
Corso di aggiornamento lavori in quota	R. Maltoni	Addetti lavori in quota	45
Corso di formazione lavori in quota	R. Maltoni	Addetti lavori in quota	10
Corso di aggiornamento BLS	A. di Monaco	Operatori BLS	20
Corso di formazione BLS	A. di Monaco	Operatori BLS	45
Corso di aggiornamento primo soccorso	A. di Monaco	Addetti squadre primo soccorso	270
Corso di formazione primo soccorso	A. di Monaco	Addetti squadre primo soccorso	150
Corso di aggiornamento Lavoratori	M.G. Marchesiello	Lavoratori	400
Corso di formazione Lavoratori (nuovi assunti)	M.G. Marchesiello	Lavoratori	30

Corso di aggiornamento per Dirigenti	M.G. Marchesiello	Dirigenti	40
Corso di formazione per Dirigenti	M.G. Marchesiello	Dirigenti	20
Corso di aggiornamento per Preposti	M.G. Marchesiello	Preposti	150

PROPOSTE FORMATIVE DI INTERESSE GENERALE MA GESTITE NELL'AMBITO DELLE STRUTTURE/SERVIZI			
Bisogno Formativo	Resp.le Scientifico	Destinatari	N° operatori (previsti)
Metodologia di redazione dei bilanci energetici	P. Cagnoli	SSA, AAC	Da definire
Con – vivere nel cambiamento: l'Arpae che verrà	F. Apruzzese	Titolari di incarichi di funzione delle nuove Unità organizzative e altre figure significative	50
Aggiornamento in merito alle disposizioni normative e contrattuali in materia di orario di lavoro e permessi/congedi - Nuovo programma di gestione cartellini mensili	L. Manaresi	Operatori Job Time	20

9. Iniziative a valenza strategica

A seguire si riassume i titoli delle iniziative a valenza strategica che potranno essere oggetto di valutazione più approfondita in termini di efficacia e di impatto

Elenco delle iniziative formative a valenza strategica			
Con – vivere nel cambiamento: l'Arpae che verrà	F. Apruzzese	Titolari di incarichi di funzione delle nuove Unità organizzative	50
Completamento percorso formativo su ISO 9001:2015 FAD	S. Coppi	Operatori ARPAE	400
Ecoreati (corso FAD)	G. Fantini	ST	Circa 300
Aggiornamento per tecnici competenti in acustica	A. Callegari	Operatori con qualifica di TCA	80
Utilizzo di G Suite	S. Cattani	Proseguimento corso 2019	150
GDPR nella P.A. criticità e soluzioni	S. Cattani	Direttori e dirigenti	100

10. Modalità di verifica

La verifica delle diverse fasi di realizzazione del Piano e dei risultati attesi prenderà in esame i seguenti elementi:

1. **il processo;** durante la gestione delle attività si effettueranno verifiche dello stato di avanzamento delle fasi previste dal piano sia utilizzando lo strumento *Moniform*, sia attraverso la consuntivazione semestrale delle attività;
2. **la soddisfazione del cliente:** la soddisfazione del cliente verrà valutata attraverso l'elaborazione dei dati derivanti dai questionari di gradimento;
3. **l'apprendimento conseguito dai partecipanti:** l'apprendimento sarà valutato con metodologie, tecniche e strumenti pertinenti agli obiettivi formativi delle diverse iniziative sulla base di un Livello Accettabile di Performance (LAP) predefinito in fase di progettazione dell'intervento;
4. **l'impatto individuale:** l'impatto determinato dalla formazione sulla qualità individuale del lavoro degli operatori verrà valutato sulla base di criteri di giudizio specifici previsti dalla procedura del Sistema Gestione Qualità.

Per le iniziative che verranno inserite fra quelle a valenza strategica, di cui al paragrafo precedente, saranno svolte verifiche più approfondite, con modalità che da concordare con i Responsabili Scientifici e i docenti, volte a indagare l'efficacia degli eventi e l'impatto sull'organizzazione nel suo complesso.

In funzione dell'esperienza accumulata negli anni occorre sottolineare che il percorso di realizzazione del Piano dovrà tenere conto di una serie di fattori interferenti che potrebbero avere influenza sugli indicatori di attività e risultato del Piano, che vengono riassunti nella tabella 2.

Principali fattori interferenti
Elevato numero di edizioni previste per quasi tutti i possibili eventi formativi
Necessità di rispettare i requisiti previsti dall'accREDITAMENTO della formazione a fronte di un'utenza accresciuta
Numerosità dei partecipanti agli eventi previsti
Tempistiche tecniche di assegnazione degli incarichi esterni di docenza
Richieste di eventi aggiuntivi in corso d'anno
Necessità di inserimento nei corsi di personale esterno (RER, altri Enti)
Assestamenti conseguenti alla riorganizzazione

11. Definizione e allocazione delle risorse

La gestione del Piano trova la sua fattibilità in un quadro articolato di risorse, non esclusivamente di tipo economico. Nella tabella 3 si evidenzia infatti che l'Agenzia può contare in modo determinante sul capitale suo capitale umano, su un ampio e consolidato sistema di relazioni, sulla proattività degli stake holder e su un importante patrimonio di competenze tecnico scientifiche.

Tab.3 complesso delle tipologie di risorse disponibili

LE RISORSE PER LA GESTIONE DEL PIANO
• Budget annuale (eur 95.000)
• Personale del SQEF
• Rete dei Referenti
• Responsabili scientifici
• Docenti interni
• Patrimonio di documentazione e conoscenze dell'Agenzia
• Stake holder qualificati (oo.ss., CUG, ...)
• Rete di relazioni intraregionali e interagenziali

Per quanto riguarda specificamente le risorse economiche, il budget di riferimento assegnato per il 2020 si assesta a quota 127.500 euro complessivi.

In linea con il trend storico di utilizzo, la distribuzione delle risorse di budget avrà questa configurazione

- quota per la formazione obbligatoria: 47.500 Eur

- quota per la formazione esterna, gli eventi onerosi di struttura e la formazione interna: 80.000

ALLEGATO 1

ASSOARPA e SNPA in una logica di sviluppo integrato delle competenze degli operatori del Sistema Agenziale, hanno predisposto per il 2020 un catalogo di iniziative formative che va a complementare l'offerta formativa delle singole Agenzie e che potrà essere fruita come formazione esterna

PROPOSTE DI FORMAZIONE DA PARTE DI ASSOARPA E SNPA			
Titolo	Resp.le Scientifico	Destinatari	N° operatori (previsti)
Nuova edizione del corso: La nuova stagione contrattuale	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Nuova edizione del corso: Le procedure di gara dopo le ultime novità legislative	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Nuova edizione del corso: Il GDPR nella Pubblica Amministrazione, criticità e soluzioni	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Nuova edizione del corso: La repressione degli illeciti ambientali	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Comunicazione istituzionale, trasparenza e privacy	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Gli incarichi professionali nella Pubblica Amministrazione	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Le procedure telematiche per l'acquisizione di servizi e forniture	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Tecniche di semplificazione del linguaggio amministrativo	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
La trasformazione digitale nella Pubblica Amministrazione	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Project management applicato alla gestione degli appalti pubblici	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Lean, Agile e Design Thinking applicato alle Arpa	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Corso di accreditamento per Chimici - evento AssoARPA-CNC	ASSOARPA	Da definire	Max 40 partecipanti
Le linee guida SNPA sul monitoraggio di aeriformi nei siti contaminati	SNPA	Da definire	In attesa di indicazioni da SNPA