

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2020-37 del 27/03/2020
Oggetto	Direzione Generale. Revisione temporanea dell'Indice di Performance Organizzativa (IPO), in conseguenza degli effetti dell'emergenza Covid-19 sulla gestione di Arpae.
Proposta	n. PDEL-2020-40 del 25/03/2020
Struttura proponente	Direzione Generale
Dirigente proponente	Bortone Giuseppe
Responsabile del procedimento	Banzi Michele

Questo giorno 27 (ventisette) marzo 2020 (duemilaventi), in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale. Revisione temporanea dell'Indice di Performance Organizzativa (IPO), in conseguenza degli effetti dell'emergenza Covid-19 sulla gestione di Arpae.

PREMESSO:

- che con la Delibera n. 5/2017 l'OIV per gli Enti e le Aziende del SSR dell'Emilia-Romagna e per Arpae ER ha definito il sistema integrato di valutazione del personale che rappresenta un "modello a tendere" al quale progressivamente le Aziende si dovranno adeguare, tenendo conto del funzionamento dei propri sistemi di valutazione e delle strategie della Direzione, oltre che degli accordi integrativi vigenti;

RICHIAMATI:

- la D.D.G. n. 122/2018 con la quale è stato adottato il documento "Piano di avvicinamento di Arpae Emilia-Romagna allo standard di Sistema aziendale di valutazione integrata del personale" previsto nella Delibera n. 5/2017 dell'OIV, con una prospettiva temporale riferita al periodo 2018-2020;
- la D.D.G. n. 3/2019 con la quale:
 - è stato individuato per l'anno 2019, con riferimento ai contenuti del Piano della Performance 2019-2021, un set di indicatori, e relativi target, per la valutazione della performance organizzativa dell'Agenzia, ai fini del calcolo dell'IPO, al cui andamento rilevato mensilmente è stata ricondotta la corresponsione delle quote infrannuali di retribuzione di risultato al personale dirigente e di premialità al personale non dirigente;
 - sono state definite le modalità di validazione mensile dell'IPO e le fasi della relativa procedura;
 - sono state definite le modalità di collegamento tra l'andamento mensilmente rilevato dell'IPO e la corresponsione delle quote infrannuali di retribuzione di risultato e di premialità;
 - è stato dato atto che le modalità di validazione dell'IPO prevedono anche una verifica trimestrale, condotta attraverso i dati contenuti nella reportistica trimestrale tecnica ed economica disponibile su applicativi aziendali, cui ricondurre una più robusta valutazione dei trend di performance assunti, a garanzia della modalità di giudizio sull'andamento degli indicatori rilevati, e che eventuali scostamenti rispetto alle valutazioni mensili dell'IPO sono considerati in sede di valutazione finale annuale dei valori di performance organizzativa e possono dare luogo a conguaglio attivo o passivo di quote infrannuali di retribuzione di risultato e di premialità;

- è stato dato atto che quanto definito, in merito alla individuazione e definizione delle modalità di validazione mensile dell'IPO ai fini della corresponsione delle quote infrannuali di retribuzione di risultato e di premialità, rivestiva carattere transitorio nelle more della revisione del sistema di valutazione della performance organizzativa e della performance individuale in sede di contrattazione integrativa aziendale;
- l'Accordo integrativo aziendale rep. n. 325/2019 e la D.D.G. n. 56/2019 con i quali, in particolare:
 - si è proceduto alla revisione del sistema di valutazione integrata del personale non dirigente di Arpae, articolato in valutazione della performance organizzativa e valutazione della performance individuale;
 - sono stati definiti i criteri e le modalità di corresponsione al personale non dirigente del premio correlato alla performance organizzativa ed individuale;
- l'Accordo integrativo aziendale rep. n. 328/2019 e la D.D.G. n. 127/2019 con i quali, in particolare:
 - si è proceduto alla revisione del sistema di valutazione integrata del personale dirigente di Arpae, articolato in valutazione della performance organizzativa e valutazione della performance individuale;
 - sono stati definiti i criteri e le modalità di corresponsione al personale dirigente del premio correlato alla performance organizzativa ed individuale;
- la D.D.G. n. 136/2019 con la quale si è proceduto alla revisione del documento "Guida alla valutazione del personale di Arpae" adottato con D.D.G. n. 99/2017, con recepimento delle modifiche apportate al sistema di valutazione integrata del personale dagli accordi, atti e documenti aziendali con i quali si è data attuazione al Piano di avvicinamento di Arpae Emilia-Romagna allo standard di Sistema aziendale di valutazione integrata del personale previsto nella Delibera n. 5/2017 dell'OIV;

VISTE:

- la D.D.G. n. 130/2019 con la quale è stato approvato il Programma triennale delle attività e Piano della Performance 2020-2022;
- la D.D.G. n. 7/2020 con la quale è stato individuato, per l'anno 2020, con riferimento ai contenuti del Piano della Performance 2020-2022, il set di indicatori, e relativi target, per la valutazione della performance organizzativa dell'Agenzia, e relativi target, ai fini del calcolo dell'IPO;

CONSIDERATO:

- che gli indicatori che compongono l'IPO 2020 sono i seguenti:

N. ind.	Ambito	Indicatori	Descrizione	Target definito	Peso ind.
1	Tecnico - Operativo	Tempi di rilascio	80° perc.le dei tempi di rilascio pareri ambientali (valore cumulato a rilevazione mensile)	<=30 giorni	15%
2		Ispezioni svolte	% n° ispezioni svolte / n° ispezioni previste (valore cumulato a rilevazione mensile)	>=90%	15%
3		Attività analitiche	80° perc.le dei tempi di rilascio dei RdP dell'accettazione campioni istituzionali obbligatori (valore calcolato a scorrimento sui 12 mesi precedenti)	<=53 giorni	15%
4		Produzione e pubblicazione dati Qualità dell'aria	% pubblicazione sul web, tutti i giorni feriali entro le 10 a.m., dei bollettini qualità dell'aria per tutte le 9 province, entro l'orario stabilito dal processo certificato MVQA (valore a rilevazione mensile)	>=93%	15%
5	Gestionale	Andamento flusso di cassa	% n. giorni a saldo >=0/giorni mese (rilevazione mensile)	>=95%	20%
6		Tempi medi di pagamento fornitori	Indicatore tempestività dei pagamenti, rif. DPCM del 22/9/14, Circ, MEF n.3 del 14/1/2015 (rilevazione mensile)	<= +5giorni	20%
					100%

- che, a causa dell'emergenza Covid-19, il Direttore Generale ha emanato "Indirizzi operativi ai Servizi di Arpa e a seguito delle misure urgenti adottate dal D.P.C.M. del 08/03/2020 ai fini del contenimento della diffusione del virus Covid-19", successivamente recepiti nelle "Misure organizzative urgenti in applicazione del DPCM 8, 9, 11, 22 marzo 2020 e del D.L. n.18/2020", ad integrazione e completamento di quanto già disposto con precedenti disposizioni conseguenti ai DPCM 1 e 4 marzo 2020 e alla ordinanza n. 1 del 22/2/2020 del Ministro della Salute e del Presidente della Regione Emilia-Romagna;
- che le Misure adottate si sono rese necessarie per garantire, nelle mutate condizioni, il funzionamento dei servizi, nel rispetto dei provvedimenti governativi e regionali diretti al contenimento della diffusione del virus Covid-19 per la tutela della salute dei lavoratori;
- che le attività di ispezione, sopralluogo, monitoraggio e campionamento in aree esterne, in

particolare, sono possibili secondo quanto dettagliato nei citati “Indirizzi operativi ai Servizi di Arpae”, con riferimento all’allegato “Attività indifferibili di Arpae da rendere in presenza” (attività di gestione delle emergenze ambientali; attività di gestione SIA - codice rosso; attività delegata dall’Autorità Giudiziaria; attività a supporto della Protezione Civile Nazionale e Regionale) e sono da rimandare gli interventi non urgenti presso abitazioni di privati, e le attività di vigilanza e campionamento in aziende non legate a SIA;

- che le misure restrittive adottate sospendono, di fatto, le attività di ispezione considerate per la rilevazione dell’indicatore n.2 <<Ispezioni svolte - % n° ispezioni svolte / n° ispezioni previste >>, limitandole alle sole situazioni di emergenza;
- che, al contrario, assumono particolare rilevanza la riduzione dei tempi di risposta di pareri per autorizzazioni che riguardano interventi straordinari per la gestione dell’emergenza nei vari settori presidiati dall’Agenzia, nonché il rispetto dei tempi di pagamento dei fornitori, per il sostegno alle attività produttive;
- che, infine, pur nelle mutate condizioni di organizzazione del lavoro, occorre sostenere il mantenimento dei tempi di rilascio dei RdP delle attività analitiche istituzionali e il rispetto del processo certificato di gestione della Rete regionale di Monitoraggio della Qualità dell’Aria;

RITENUTO, PERTANTO:

- opportuno modificare, per un periodo transitorio collegato all’emergenza Covid-19, a partire dalla rilevazione relativa al mese di marzo 2020 e fino a nuova disposizione, il sistema di calcolo dell’IPO deliberato per l’anno 2020, sospendendo l’utilizzo dell’indicatore n. 2 e ripartendo la percentuale di incidenza dello stesso (15%) sugli altri indicatori ritenuti più significativi per la gestione dell’Agenzia, come segue:
 - 5% sull’indicatore n. 1 <<Tempi di rilascio-80° perc.le dei tempi di rilascio pareri ambientali>>,
 - 2% sull’indicatore n. 3 <<Attività analitiche-80° perc.le dei tempi di rilascio dei RdP dell’accettazione campioni istituzionali obbligatori>>,
 - 3% sull’indicatore n. 4 <<Produzione e pubblicazione dati Qualità dell’aria %- pubblicazione sul web, tutti i giorni feriali entro le 10 a.m., dei bollettini qualità dell’aria per tutte le 9 province, entro l’orario stabilito dal processo certificato MVQA>>,
 - 5% sull’indicatore n. 6 <<Tempi medi di pagamento fornitori-Indicatore tempestività

dei pagamenti, rif. DPCM del 22/9/14, Circ, MEF n.3 del 14/1/2015>>>;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone;

ACQUISITO:

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni, e del Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento il Dott. Michele Banzi, ai sensi della L. n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni;

DELIBERA

1. di modificare, per un periodo transitorio collegato all'emergenza Covid-19, a partire dalla rilevazione relativa al mese di marzo 2020 e fino a nuova disposizione, il sistema di calcolo dell'Indice di Performance Organizzativa (IPO), come previsto dalla D.D.G. n.7 del 31/01/2020, al cui andamento viene ricondotta la corresponsione delle quote infrannuali di premialità collegata alla performance organizzativa per il personale non dirigente e la quota di retribuzione di risultato collegata alla performance organizzativa per il personale dirigente, sospendendo l'utilizzo dell'indicatore n. 2 e ripartendo la percentuale di incidenza (Peso%) dello stesso (15%) sugli altri indicatori ritenuti più significativi per la gestione dell'Agenzia, come indicato in premessa e riportato nella colonna G della tabella seguente:

A	B	C	D	E	F	G
N. ind.	Ambito	Indicatori	Descrizione	Target definito	Peso % origin. previsto	Peso % modificato
1	Tecnico - Operativo	Tempi di rilascio	80° perc.le dei tempi di rilascio pareri ambientali (valore cumulato a rilevazione mensile)	<=30 giorni	15%	20%
2		Ispezioni svolte	% n° ispezioni svolte / n° ispezioni previste (valore cumulato a rilevazione mensile)	>=90%	15%	0%
3		Attività analitiche	80° perc.le dei tempi di rilascio dei RdP dell'accettazione campioni istituzionali obbligatori	<=53 giorni	15%	17%

			(valore calcolato a scorrimento sui 12 mesi precedenti)			
4		Produzione e pubblic. dati Qualità dell'aria	% pubblicazione sul web, tutti i giorni feriali entro le 10 a.m., dei bollettini qualità dell'aria per tutte le 9 province, entro l'orario stabilito dal processo certificato MVQA (valore a rilevazione mensile)	$\geq 93\%$	15%	18%
5	Gestionale	Andamento flusso di cassa	% n. giorni a saldo ≥ 0 /giorni mese (rilevazione mensile)	$\geq 95\%$	20%	20%
6		Tempi medi di pagamento fornitori	Indicatore tempestività dei pagamenti, rif. DPCM del 22/9/14, Circ, MEF n.3 del 14/1/2015 (rilevazione mensile)	$\leq +5$ giorni	20%	25%
						100%

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)