

**ARPAE**

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia  
dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Deliberazione del Direttore Generale n. DEL-2020-74 del 07/07/2020

Oggetto Servizio Prevenzione e Protezione. Approvazione di accordo di servizio con l'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici INTERCENT-ER per lo svolgimento della procedura di gara relativa all'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria e altre attività spettanti al Medico Competente ex art. 39 c. 2 lett. a) D.Lgs. n. 81/2008.

Proposta n. PDEL-2020-75 del 03/07/2020

Struttura proponente Servizio Prevenzione e Protezione

Dirigente proponente Marchesiello Maria Grazia

Responsabile del procedimento Marchesiello Maria Grazia

Questo giorno 7 (sette) luglio 2020 (duemilaventi), in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

**Oggetto: Servizio Prevenzione e Protezione. Approvazione di accordo di servizio con l’Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici INTERCENT-ER per lo svolgimento della procedura di gara relativa all’affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria e altre attività spettanti al Medico Competente ex art. 39 c. 2 lett. a) D.Lgs. n. 81/2008.**

VISTI:

- il D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 80 “Attuazione dell’articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- il D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- la L.R. n. 11 del 2004 “Sviluppo regionale della società dell’informazione”;
- la D.D.G. n. 128 del 20/12/2019 “Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell’Agenzia per la prevenzione l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2020-2022, del Piano Investimenti 2020-2022, del Bilancio Economico preventivo per l’esercizio 2020, del Budget generale e della Programmazione di Cassa per l’esercizio 2020”;
- la D.D.G. n. 129 del 20/12/2019 “Direzione Amministrativa. Servizio Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2020 ai Centri di Responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna”;
- la D.D.G. n. 36 del 27/03/2020 recante: “Direzione Amministrativa. Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2020 - 2022”;
- il Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse dell’Agenzia, approvato con D.D.G. n. 109 del 31/10/2019;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae, approvato con D.D.G. n. 111 del 13/11/2019;

RICHIAMATI:

- l’articolo 19, comma 5, lettera a), della suddetta legge regionale che consente all’Agenzia INTERCENT-ER di prestare i propri servizi in favore degli enti ed organismi Regionali, quali le aziende e gli istituti, anche autonomi nonché degli enti e delle aziende del Servizio sanitario regionale, ed inoltre degli organismi di diritto pubblico e delle società strumentali partecipate in misura totalitaria o maggioritaria dai soggetti di cui alla presente lettera;
- il comma 6 dell’articolo 19 della L.R. n. 11 del 2004 che prevede che l’Agenzia INTERCENT-ER possa espletare la sua attività di servizio nei confronti dei soggetti sopra

elencati operando in qualità di stazione appaltante;

- l'art 22 bis della citata legge regionale che stabilisce che l'Agenzia INTERCENT-ER possa svolgere le funzioni e le attività di stazione appaltante per l'acquisizione di beni e servizi non ricompresi o non disponibili nelle convenzioni-quadro o negli accordi quadro conclusi;

PREMESSO:

- che il D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.:
  - all'art. 3 "Campo di applicazione" prescrive misure per la tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro, in tutti i settori di attività privati e pubblici;
  - all'art. 18 disciplina gli obblighi del datore di lavoro e del dirigente, in particolare il comma 1 a) prevede la nomina, nei casi previsti dall'art. 3, del Medico Competente;
  - agli artt. 41 e 25 disciplina rispettivamente il contenuto della Sorveglianza sanitaria e gli obblighi del Medico Competente;
- che Arpae, come da D.D.G. n. 36 del 27/03/2020, ha programmato nel corrente esercizio l'espletamento di una procedura di selezione del contraente per l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria ex D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
- che INTERCENT-ER ha manifestato la disponibilità a svolgere le funzioni di stazione appaltante per la procedura di acquisizione del servizio di sorveglianza sanitaria e altre attività spettanti al Medico Competente ex art. 39 c. 2 lett. a) D.Lgs. n. 81/2008, a favore della Regione Emilia-Romagna ed altri enti ed agenzie del territorio regionale riunite in Gruppo di Acquisto;
- che pertanto, in data 21/05/2020 è pervenuta nota della Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale, Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni - nella quale si è richiesto ad Arpae di manifestare il proprio interesse a partecipare al gruppo di acquisto finalizzato alla sottoscrizione del contratto di adesione di cui trattasi;
- che Arpae, in riscontro alla nota succitata, ha espresso la propria adesione, formalizzata nella lettera prot. n. PG/2020/0076489 del 26/5/2020, al gruppo di acquisto summenzionato;
- che per definire i rapporti reciproci tra Agenzia INTERCENT-ER e Arpae è stato redatto, in accordo con il Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio, Logistica e Sicurezza della Regione Emilia-Romagna, apposito accordo di servizio, da sottoscrivere dalle parti, nello schema allegato sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- che le clausole disciplinanti il summenzionato atto sono state ritenute congrue e rispondenti agli interessi e alle finalità istituzionali di Arpae;

#### RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di demandare ad INTERCENT-ER, ai sensi del comma 6 dell'articolo 19 della L.R. n. 11 del 2004, di svolgere il ruolo di stazione appaltante per lo svolgimento della procedura di gara per l'aggiudicazione dell'Attività di sorveglianza sanitaria e altre attività spettanti al Medico Competente ex art. 39 c. 2 lett. a) D.Lgs. n. 81/2008 e di definire i reciproci rapporti mediante la sottoscrizione con l'Agenzia regionale INTERCENT-ER dell'accordo di servizio, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- di demandare alla Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione il compito di coordinare i rapporti con l'Agenzia INTERCENT-ER, stimolando la reciproca collaborazione e curando l'armonizzazione della procedura, nonché l'eventuale assunzione di ulteriori atti afferenti la procedura in oggetto;

#### SU PROPOSTA:

- della Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, Dott.ssa Maria Grazia Marchesiello la quale ha espresso il proprio parere di regolarità amministrativa sul presente atto;

#### DATO ATTO:

- del parere favorevole del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni, e del Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni, espresso ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 44/95;
- che Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture, è la Dott.ssa Maria Grazia Marchesiello, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;

#### DELIBERA

1. di demandare ad INTERCENT-ER di svolgere il ruolo di stazione appaltante, ai sensi degli artt. 19 comma 6 e 22 bis della Legge Regionale n. 11 del 2004, per lo svolgimento della procedura di gara per l'aggiudicazione dell'Attività di sorveglianza sanitaria e altre attività spettanti al Medico Competente ex art. 39 c. 2 lett. a) D.Lgs. n. 81/2008;
2. di approvare l'accordo di servizio con l'Agenzia Regionale per lo sviluppo dei mercati telematici - INTERCENT-ER, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a regolamentare i rapporti tra i due enti in relazione allo svolgimento della procedura di gara di cui al punto 1.;
3. di demandare alla Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione il compito di

coordinare i rapporti con l'Agenzia INTERCENT-ER, stimolando la reciproca collaborazione e curando l'armonizzazione della procedura nonché l'eventuale assunzione di ulteriori atti afferenti la procedura in oggetto.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)

## ACCORDO DI SERVIZIO

tra

### ***Intercent-ER, Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici***

con sede in Bologna Via dei Mille n.21, C.F. 91252510374, in persona del Direttore Alessandra Boni, domiciliata per la carica presso la sede dell'Ente, in qualità di direttore con deliberazione della Giunta Regionale n. 1992/2012 e munita dei poteri di rappresentanza (di seguito Intercent-ER);

e

### ***l'Agenzia prevenzione ambiente energia Emilia-Romagna***

con sede in Bologna Via Po, n.5 P.IVA 04290860370, in persona del Direttore Giuseppe Bortone, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, in qualità di Direttore e munito dei poteri di rappresentanza (di seguito ARPAE)

PREMESSO CHE:

- la Legge della Regione Emilia-Romagna 24 maggio 2004 n. 11 e ss.mm.ii. affida all'Agenzia Regionale Intercent-ER la missione di provvedere all'acquisizione di beni e/o servizi per le Amministrazioni e gli Enti del territorio regionale (Regione ed enti regionali, Aziende Sanitarie, Enti locali e loro istituzioni, scuole ed Università) attraverso la promozione e lo sviluppo di un sistema di e-procurement su base regionale;
- l'articolo 19, comma 5 lettera a) della suddetta legge regionale consente all'Agenzia di prestare i propri servizi in favore degli enti ed organismi Regionali, quali, le aziende e gli istituti, anche autonomi nonché degli enti e delle aziende del Servizio sanitario regionale, ed inoltre degli organismi di diritto pubblico e delle società strumentali partecipate in misura totalitaria o maggioritaria dai soggetti di cui alla presente lettera;
- il comma 6 dell'articolo 19 della suddetta legge prevede che l'Agenzia possa espletare la sua attività di servizio nei confronti dei soggetti sopra elencati operando in qualità di stazione appaltante;
- l'art 22 bis stabilisce che l'Agenzia svolge le funzioni e le attività di stazione appaltante per l'acquisizione di beni e servizi non ricompresi o non disponibili nelle

convenzioni-quadro o negli accordi quadro conclusi e a tal fine l'Agenzia ed i soggetti interessati definiscono i reciproci rapporti ed il loro ambito di operatività;

CONSIDERATO CHE

- ARPAE ha dimostrato interesse ad utilizzare i servizi dell'Agenzia ed in particolare ad avvalersi della stessa come stazione appaltante per la procedura di gara di seguito descritta;
- con nota PG/2020/0392522 del 27/05/2020 è stata prestata l'adesione al Gruppo di acquisto per l'acquisizione del servizio di sorveglianza sanitaria e altre attività spettanti al Medico Competente ex art. 39 c. 2 lett. a) D. Lgs. n. 81/2008 e trasmesso il proprio fabbisogno;
- è necessario definire i reciproci rapporti tra le parti ed il loro ambito di operatività.

Le Parti, ritenendo quanto premesso come parte integrante e sostanziale del presente accordo,

**CONVENGONO**

quanto di seguito espresso

**1 Oggetto**

L'ARPAE demanda ad Intercent-ER di svolgere il ruolo di stazione appaltante, mettendo a disposizione di Intercent-ER - nonché del Servizio approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza per quanto di rispettiva competenza - la documentazione tecnica necessaria per lo svolgimento della seguente procedura di gara:

- Attività di sorveglianza sanitaria e altre attività spettanti al Medico Competente ex art. 39 c. 2 lett. a) D. Lgs. n. 81/2008;

**2 Attività e servizi Intercent-ER**

Intercent-ER svolgerà le funzioni di stazione appaltante per la procedura di cui all'art. 1, sulla base dell'Accordo di Servizio del 16/10/2017, vigente con le strutture della Giunta Regionale.

In particolare l'Agenzia si impegna a:

- a) collaborare con il Servizio approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza per la corretta individuazione del contenuto dello schema di Contratto, tenendo conto che il Contratto deve garantire la piena

rispondenza delle prestazioni alle effettive esigenze dell'ente interessato;

- b) concordare con il Servizio approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza la tipologia di gara per la scelta del contraente;
- c) collaborare con il Servizio approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza nella redazione del capitolato tecnico;
- d) definire con il Servizio approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza il criterio di aggiudicazione della procedura;
- e) redigere gli atti di gara, ivi incluso il bando di gara e il disciplinare di gara e lo Schema di Contratto;
- f) curare gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e di comunicazione previsti in materia di affidamento dei contratti pubblici e la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa;
- g) nominare la Commissione di gara della quale potranno far parte uno o più funzionari designati da ARPAE, in caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- h) curare gli eventuali contenziosi insorti in relazione alla procedura di affidamento, fornendo anche gli elementi tecnico-giuridici per la difesa in giudizio.

### **3 Tempi di esecuzione**

Le Parti concordano l'esecuzione di quanto oggetto del presente Accordo secondo le tempistiche indicate negli atti di programmazione di Intercent-ER per il triennio 2020/2022 ed in particolare nella Programmazione relativa alle gare in Accordo di servizio del biennio 2020/2021 confluita nel Piano di Attività dell'Agenzia del corrente anno.

### **4 Modalità di esecuzione**

Ai sensi del presente Accordo, le Parti espressamente accettano, senza alcuna riserva o eccezione, le seguenti condizioni:

- a) l'Agenzia Intercent-ER si impegna a rispettare i doveri di riservatezza previsti dalla vigente normativa e



ogni aspetto procedurale della gara in merito alla predisposizione, redazione e pubblicazione della documentazione di gara, alle modalità di svolgimento della procedura, alla ricezione delle offerte, alle attività di selezione dei concorrenti, alla verifica di conformità delle offerte, alla scelta del fornitore, alle attività preliminari alla stipula del relativo Contratto;

b) Intercent-ER si impegna ad individuare le modalità di erogazione dei servizi, mettendo, altresì, a disposizione la propria piattaforma telematica;

c) ARPAE metterà a disposizione del Servizio approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza le informazioni, i dati e tutto quanto necessario per la predisposizione della documentazione di gara;

d) ARPAE si impegna a fornire il supporto tecnico per ciò che riguarda le risposte ai chiarimenti in corso di gara, nonché a redigere le relazioni tecniche necessarie ai fini della difesa, in caso di contenzioso;

e) il rimborso delle spese relative alle pubblicazioni previste dalla legge in vigore sarà richiesto dalla stazione appaltante agli aggiudicatari; mentre, in caso di gara/e deserta il rimborso stesso verrà richiesto alla ARPAE, pro quota;

f) le spese, compreso il contributo a favore dell'ANAC, qualora dovuto, inerenti la gara sono anticipate da Intercent-ER e successivamente rimborsati da ARPAE pro quota dietro semplice richiesta scritta di Intercent-ER;

g) il Contratto verrà stipulato con il soggetto risultante vincitore.

## **5 Incentivi per funzioni tecniche**

ARPAE si farà carico di accantonare ed impegnare, per la gara di cui trattasi, gli stanziamenti necessari per la costituzione del fondo a favore dei dipendenti dell'Agenzia ai sensi, con le modalità e nelle percentuali previste dall'art. 113 del Codice, dal relativo Regolamento regionale n.6 dell'11.11.2019 e dal Regolamento Arpae in materia, approvato con D.D.G. n. 119 del 21.12.2018.

## **6 Gestione del contenzioso**

La gestione giudiziaria e stragiudiziale del contenzioso che dovesse derivare dall'espletamento delle procedure di gara sarà effettuata da Intercent-ER.

I costi per la gestione giudiziaria e stragiudiziale del contenzioso saranno a carico di Intercent-ER.

### **7 Durata dell'Accordo**

Il presente Accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino alla stipula del contratto con l'aggiudicatario da parte di ARPAE.

### **8 Registrazione**

Il presente Accordo di servizio sarà registrato solo in caso d'uso e le relative spese saranno a carico di ARPAE.

per **l'Agenzia Intercent-ER**

Il Direttore

(Dr.ssa Alessandra Boni)

Per **ARPAE**

Il Direttore

(Dott Giuseppe Bortone)