

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2020-99 del 16/09/2020
Oggetto	Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Approvazione dello schema di Accordo tra il Comune di Ravenna e Arpaee per l'utilizzo di graduatoria vigente del Comune di Ravenna per assunzioni a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente.
Proposta	n. PDEL-2020-102 del 15/09/2020
Struttura proponente	Servizio Organizzazione e Risorse Umane
Dirigente proponente	Manaresi Lia
Responsabile del procedimento	Ferretti Monica

Questo giorno 16 (sedici) settembre 2020 (duemilaventi), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Approvazione dello schema di Accordo tra il Comune di Ravenna e Arpae per l'utilizzo di graduatoria vigente del Comune di Ravenna per assunzioni a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente.

VISTI:

- l'art. 15 della L. n. 241/1990 che prevede che le Pubbliche Amministrazioni possano concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 3 comma 61, della L. n. 350/2003 (confermato dall'art. 1, comma 100, della L. n. 311/2004) e l'art. 9 della L. n. 3/2003 in materia di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Pubbliche Amministrazioni;

VISTA ALTRESI':

- la graduatoria riferita alla selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 dirigente (ambito tecnico) da assegnare all'Area infrastrutture civili - Servizio Tutela ambiente e territorio, approvata dal Comune di Ravenna con determinazione n. 1435 del 7/07/2020;

RICHIAMATA:

- la D.D.G. n. 53/2020 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Servizio Organizzazione e Risorse Umane. Approvazione del Piano triennale di fabbisogni di personale 2020-2022 di Arpae ai sensi della D.G.R. n. 1412/2018";

RILEVATO:

- che nell'ambito del suddetto Piano, approvato con D.D.G. n. 53/2020, tra gli strumenti di acquisizione del personale per rispondere ai fabbisogni dell'Agenzia si prevede anche l'utilizzo delle vigenti graduatorie di altri enti per assunzioni a tempo indeterminato;
- altresì, che tale strumento risponde a criteri di celerità, economicità ed efficienza per soddisfare in tempi rapidi le esigenze di sostituzione parziale del turn-over del personale dirigente, anche in relazione a cessazioni non preventivate, fermo restando il rispetto degli obiettivi definiti nel Piano triennale dei fabbisogni approvato con la suddetta D.D.G. n. 53/2020 ed in relazione al dimensionamento degli organici correlato alla riorganizzazione dell'Agenzia;

VISTE:

- la nota prot. PG/2020/110689 del 31/07/2020 con cui Arpae ha chiesto al Comune di Ravenna specifica autorizzazione ad utilizzare la graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 1435 del 7/07/2020 (Prot. 117846/2020) in corso di validità

di cui alla selezione pubblica per esami per l'assunzione di n. 1 posto di "dirigente" (ambito tecnico) da assegnare all'Area infrastrutture civili - Servizio Tutela ambiente e territorio;

- la nota acquisita in atti con prot. PG/2020/111938 del 3/08/2020 con cui il Comune di Ravenna ha manifestato il proprio assenso a concedere lo scorrimento della suddetta graduatoria da parte di Arpae, subordinatamente alla sottoscrizione di apposito Accordo da parte dei rispettivi dirigenti competenti, secondo lo schema allegato alla nota medesima;

DATO ATTO:

- che il Comune di Ravenna ha provveduto all'approvazione dello schema di Accordo per l'utilizzo della suddetta graduatoria come da Deliberazione di Giunta n. 416 del 15/09/2020;

CONSIDERATO:

- che il suddetto Accordo prevede che l'utilizzo della graduatoria in oggetto sia concesso inizialmente per la copertura delle necessità assunzionali di Arpae stabilite in n. 1 unità e che eventuali ulteriori utilizzi della graduatoria potranno essere successivamente validati in applicazione del medesimo accordo;

CONSIDERATO ALTRESI':

- che l'Accordo in oggetto avrà validità a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso ed è limitato al periodo di vigenza della graduatoria concorsuale di interesse di Arpae;

RITENUTO:

- pertanto, di approvare l'Accordo tra il Comune di Ravenna e Arpae per l'utilizzo di graduatoria vigente del Comune di Ravenna per assunzioni a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente, secondo lo schema allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato alla Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane di sottoscrivere il suddetto Accordo, in conformità a quanto previsto nel "Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse di Arpae" approvato con D.D.G. n. 109/2019, nonché di compiere ogni altro atto connesso all'attuazione dell'Accordo medesimo;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, Dott.ssa Lia Manaresi;

DATO ATTO:

- che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Monica Ferretti, titolare dell'incarico di funzione "Pianificazione fabbisogni di personale

e relazioni sindacali” del Servizio Organizzazione e Risorse Umane;

ACQUISITI:

- i parere favorevoli del Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni, e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni;

DELIBERA

1. di approvare l’Accordo tra il Comune di Ravenna e Arpae per l’utilizzo di graduatoria vigente del Comune di Ravenna per assunzioni a tempo indeterminato nella qualifica di dirigente, secondo lo schema allegato A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il suddetto Accordo prevede che l’utilizzo della graduatoria in oggetto sia concesso inizialmente per la copertura delle necessità assunzionali di Arpae stabilite in n. 1 unità e che eventuali ulteriori utilizzi della graduatoria potranno essere successivamente validati in applicazione del medesimo accordo;
3. di precisare che l’Accordo in oggetto avrà validità a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso ed è limitato al periodo di vigenza della graduatoria concorsuale di interesse di Arpae;
4. di dare mandato alla Responsabile del Servizio Organizzazione e Risorse Umane di sottoscrivere il suddetto Accordo, in conformità a quanto previsto nel “Regolamento per l’adozione degli atti di gestione delle risorse di Arpae”, approvato con D.D.G. n. 109/2019, nonché di compiere ogni altro atto connesso all’attuazione dell’accordo medesimo.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Franco Zinoni)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)

ACCORDO TRA IL COMUNE DI RAVENNA E ARPAE EMILIA - ROMAGNA PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA VIGENTE DEL COMUNE DI RAVENNA PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

(ART. 15 LEGGE N. 241/1990 – ART. 3, COMMA 61, DELLA LEGGE N. 350/2003)

Con il presente atto a valere tra le parti ad ogni effetto, tra:

il Comune di Ravenna, con sede in Piazza del Popolo 1, 48121 Ravenna (RA) - Cod. Fisc. 00354730392 rappresentato dalla Dirigente del Servizio Risorse Umane e Qualità, domiciliata per la sua carica presso la sede comunale,

E

l'Agenzia regionale prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna (Arpae Emilia – Romagna), con sede in Via Po n. 5, 40139 – Bologna (BO), - Cod. Fisc./P.IVA 04290860370, rappresentato dalla Dirigente del Servizio Organizzazione Risorse Umane, domiciliata per la sua carica presso la sede indicata;

abilitati alla firma dell'accordo in nome e per conto dell'Ente di rispettiva appartenenza, di seguito individuate per brevità anche come "amministrazioni" o "parti", che rappresentano, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

PREMESSO CHE

- l'art. 15 della legge n. 241/1990 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

- l'art. 3 comma 61, della legge 24 dicembre 2003 n. 350, confermato dall'art.1 c. 100 della l. 311/2004) prevede che, nelle more dell'emanazione del regolamento previsto dall'art. 9 della legge 16 gennaio 2003 n. 3, le amministrazioni pubbliche possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, previo accordo fra le stesse;

- il previo accordo previsto dall'art. 3, comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

- con nota prot. gen. n. 133832/2020 del 31/07/2020 Arpae Emilia-Romagna ha chiesto, previo contatto telefonico, al Comune di Ravenna specifica autorizzazione ad utilizzare la graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 1435 del 07/07/2020 – Prot.

117846/2020 in corso di validità di cui alla selezione pubblica per esami per l'assunzione di n. 1 posto di "DIRIGENTE" (AMBITO TECNICO) da assegnare all'Area Infrastrutture Civili – Servizio Tutela Ambiente e Territorio per n. 1 assunzione a tempo indeterminato;

- con nota inviata via pec del 03/08/2020 – prot. 135506/2020 il Comune di Ravenna ha comunicato di autorizzare, previo convenzionamento, lo scorrimento da parte di Arpae Emilia-Romagna della citata graduatoria;

Tutto ciò premesso, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. verb. 416/161903 del 15/09/2020 del Comune di Ravenna e della deliberazione del Direttore Generale n. 99 del 16/09/2020 di Arpae Emilia-Romagna;

tra le parti come sopra costituite,

SI APPROVA E SI STIPULA IL SEGUENTE ACCORDO

le parti approvano la premessa, come parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 1

OGGETTO E FINALITA'

Ai sensi della disciplina introdotta dall'art. 3 comma 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, il Comune di Ravenna e Arpae Emilia-Romagna, in un'ottica di leale collaborazione tra pubbliche amministrazioni, decidono di sottoscrivere il presente accordo ai fini della utilizzazione, da parte di Arpae Emilia-Romagna, della graduatoria di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "DIRIGENTE" (AMBITO TECNICO) da assegnare all'Area Infrastrutture Civili – Servizio Tutela Ambiente e Territorio, approvata con determinazione 1435 del 07/07/2020 – Prot. 117846/2020, per n. 1 assunzione a tempo pieno e indeterminato di personale nel medesimo profilo professionale allo scopo di realizzare economie di scala di risorse pubbliche e favorire l'inserimento professionale dei concorrenti idonei in graduatorie in vigore.

Art. 2

DURATA DELL'ACCORDO

Il presente accordo avrà validità a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso ed è limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale di interesse di Arpae Emilia-Romagna.

Art. 3

GESTIONE E MODALITA' DI UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Il Comune di Ravenna è titolare e gestisce la graduatoria, concedendola in utilizzo ad Arpae Emilia-Romagna per effettuare un'assunzione a tempo indeterminato alle condizioni e secondo le modalità stabilite agli articoli seguenti.

L'utilizzo viene concesso inizialmente per la copertura delle necessità assunzionali di Arpae Emilia-Romagna stabilite in n. 1 assunzione. Ulteriori utilizzi della graduatoria in argomento potranno essere eventualmente validati, sempre in applicazione del presente accordo, valutato il fabbisogno del Comune di Ravenna per le prossime annualità e previa autorizzazione.

I candidati classificati in posizione utile nelle graduatorie saranno assunti sulla base delle chiamate provenienti dagli Enti convenzionati, secondo le modalità seguenti.

In caso di utilizzo concomitante, il Comune di Ravenna ha la priorità nello scorrimento e Arpae potrà effettuare chiamate solo ad esaurimento delle necessità del Comune di Ravenna medesimo.

L'accettazione dell'assunzione a tempo indeterminato, sia pieno sia part time, proposta da uno degli Enti convenzionati comporta la definitiva rinuncia a future eventuali assunzioni presso l'altro Ente.

L'eventuale rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato, sia pieno che part-time, proposta da uno degli enti convenzionati, comporta l'esclusione dalla graduatoria del candidato solo per l'Ente che ha effettuato la chiamata.

Arpae utilizzerà la graduatoria assumendo i candidati idonei mediante instaurazione di rapporto di lavoro con le modalità previste dal fabbisogno di personale programmato ai sensi dell'art. 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997 n. 449 e dell'art. 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nel rispetto del contingente numerico annualmente autorizzato dal Comune di Ravenna.

Arpae provvede allo scorrimento della graduatoria a partire dal primo idoneo non ancora assunto dall'ente sulla base di comunicazione da parte dell'ente stesso.

Art. 4

RIPARTIZIONE DEGLI ONERI

Non sono previsti costi a carico di Arpae Emilia-Romagna purché, nel caso in cui il Comune di Ravenna abbia necessità di utilizzare graduatorie di Arpae, quest'ultimo applichi un principio di reciprocità.

Art. 5

RECESSO

Gli enti firmatari possono recedere dalla presente convenzione con un preavviso di almeno sei mesi, dandone comunicazione a mezzo P.E.C. all'altro Ente.

Art. 6**SPESE DI REGISTRAZIONE**

Il presente atto è esente da registrazione ai sensi dell'art.1 tabella allegata al D.P.R. 131/86, ed è, altresì, esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della Tabella all. B) al D.P.R. 26/10/1972, n. 642.

Art. 7**NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rimanda al Codice Civile ed alle leggi in materia. Il presente accordo è esente da imposta di bollo ai sensi del comma 16 – Allegato B – del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 25 ottobre 1972, n. 634 e ss.mm.ii.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Ravenna

La Dirigente del Servizio Risorse Umane e Qualità

Dott.ssa Maria Brandi

(documento firmato digitalmente)

Per Arpa Emilia - Romagna

La Dirigente del Servizio Organizzazione
e Risorse Umane

Dott.ssa Lia Manaresi

(documento firmato digitalmente)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale (art. 24 D.Lgs 07/03/2005, n. 82)