

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2022-128 del 18/10/2022
Oggetto	Direzione Generale. Conferimento di incarico gratuito alla Dott.ssa Annamaria Colacci ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.
Proposta	n. PDEL-2022-130 del 17/10/2022
Struttura proponente	Direzione Generale
Dirigente proponente	Bortone Giuseppe
Responsabile del procedimento	Castagneti Francesca

Questo giorno 18 (diciotto) ottobre 2022 (duemilaventidue), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

**Oggetto: Direzione Generale. Conferimento di incarico gratuito alla Dott.ssa Annamaria Colacci ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.**

RICHIAMATA:

- la determinazione del Servizio Risorse Umane n. 37/2022 con la quale è stata disposta la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato della Dott.ssa Annamaria Colacci per compimento del limite di età ordinamentale, a decorrere dal 1/11/2022 (ultimo giorno di servizio: 31/10/2022);

VISTO:

- l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 - come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015 - il quale dispone quanto segue: *“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 ... di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata...”*;

VISTE ALTRESI':

- la circolare n. 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90”;
- la circolare n. 4/2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell'articolo 5 comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015 n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014”;

#### RILEVATO:

- che la Dott.ssa Annamaria Colacci come risulta dal curriculum vitae allegato alla presente deliberazione (allegato sub A), possiede un alto profilo professionale derivante dall'esperienza pluriennale maturata in qualità di Dirigente di Arpae dove ha ricoperto, in particolare, gli incarichi dirigenziali di Responsabile Centro Tematico Regionale Ambiente, Prevenzione e Salute e, da ultimo, di Responsabile della Struttura Tematica Ambiente Prevenzione e Salute;
- che la Dott.ssa Annamaria Colacci possiede un significativo know-how scientifico sulle tematiche dello sviluppo sostenibile e della prevenzione sanitaria e ambientale;
- che, in particolare, la Dott.ssa Annamaria Colacci possiede elevate competenze tecnico-specialistiche sulle tematiche inerenti all'interazione ambiente-salute nonché in materia di tecniche di valutazione del rischio; inoltre ha collaborato a numerosi studi e ricerche sugli effetti sanitari dei determinanti ambientali ed ha presidiato la realizzazione di progetti a supporto delle strategie di prevenzione a tutela della salute in relazione ai fattori ambientali di rischio;
- che, inoltre, la Dott.ssa Annamaria Colacci ha ricoperto molteplici incarichi scientifici anche presso organismi internazionali e ha svolto numerose docenze universitarie, tra le altre, sulle tematiche della prevenzione sanitaria e ambientale;

#### DATO ATTO:

- che vi è la necessità di utilizzare l'esperienza e le competenze specialistiche della Dott.ssa Annamaria Colacci per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - supporto al coordinamento delle attività di ricerca e formazione sui temi di Ambiente, Clima, Biodiversità e Salute, previste nel Piano Nazionale per gli investimenti Complementari (PNC) al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
  - supporto al Direttore Generale nella gestione delle relazioni con le Università, con particolare riferimento all'Università degli Studi di Bologna, per le attività di formazione e per le collaborazioni di ricerca nell'ambito della scienza dell'esposizione, anche nell'ottica di creare una rete stabile di cooperazione con il mondo accademico sui temi di ambiente e salute, nonché promuovere e supportare percorsi di formazione specifici;
  - supporto al Direttore Generale nella gestione dei rapporti di collaborazione tecnico-scientifica con Organismi internazionali nell'ambito dei temi di ambiente e salute (OCSE, Commissione Europea, Public Health England, OMS, ... );
  - supporto al Direttore Generale nella elaborazione di modelli predittivi di rischio

tossicologico applicato a situazioni di inquinamento ambientale;

- che, come sopra evidenziato, la Dott.ssa Annamaria Colacci possiede l'esperienza e le competenze necessarie ai fini di uno svolgimento efficace ed efficiente delle attività predette;

RITENUTO PERTANTO:

- di conferire alla Dott.ssa Annamaria Colacci un incarico a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015), avente ad oggetto le attività di cui sopra a far data dal 1/11/2022 e fino al 31/10/2023;
- di approvare lo "Schema di contratto per il conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito" di cui all'allegato sub B) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di precisare che l'Agenzia corrisponderà alla Dott.ssa Annamaria Colacci il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione, e secondo i criteri e i limiti stabiliti nello schema di contratto di cui all'allegato B);
- di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto di cui sopra è stata acquisita la dichiarazione in ordine all'assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse di cui all'allegato C);

RICHIAMATO:

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 che, all'Allegato A) lett. I, prevede che siano di competenza del Direttore Generale gli atti di conferimento di consulenze professionali e collaborazioni esterne attinenti l'esecuzione di attività specialistiche connesse all'esercizio delle funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo;

RICHIAMATE ALTRESI':

- la D.D.G. n. 136/2021 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2022";
- la D.D.G. n. 137/2021 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Servizio

Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2022 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna”;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Generale;

ACQUISITO:

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Lia Manaresi, e del Direttore Tecnico, Dott. Eriberto de' Munari, espresso ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 44/95;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico;
- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Dott.ssa Francesca Castagneti, Responsabile del Servizio Risorse Umane;

#### DELIBERA

1. di conferire alla Dott.ssa Annamaria Colacci il cui curriculum vitae è allegato alla presente deliberazione (allegato sub A), un incarico a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015), a fare data dal 1/11/2022 al 31/10/2023 eventualmente rinnovabile, per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - supporto al coordinamento delle attività di ricerca e formazione sui temi di Ambiente, Clima, Biodiversità e Salute, previste nel Piano Nazionale per gli investimenti Complementari (PNC) al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
  - supporto al Direttore Generale nella gestione delle relazioni con le Università, con particolare riferimento all'Università degli Studi di Bologna, per le attività di formazione e per le collaborazioni di ricerca nell'ambito della scienza dell'esposizione, anche nell'ottica di creare una rete stabile di cooperazione con il mondo accademico sui temi di ambiente e salute, nonché promuovere e supportare percorsi di formazione specifici;
  - supporto al Direttore Generale nella gestione dei rapporti di collaborazione tecnico-scientifica con Organismi internazionali nell'ambito dei temi di ambiente e salute

(OCSE, Commissione Europea, Public Health England, OMS, ... );

- supporto al Direttore Generale nella elaborazione di modelli predittivi di rischio tossicologico applicato a situazioni di inquinamento ambientale;
- 2. di approvare lo “Schema di contratto per il conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito” allegato sub B) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3. di precisare che l’Agenzia corrisponderà alla Dott.ssa Annamaria Colacci il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione e secondo i criteri e le modalità stabiliti nello schema di contratto di cui all’allegato B);
- 4. di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto è stata acquisita la dichiarazione in ordine all’assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse di cui all’allegato C);
- 5. di dare atto che il costo complessivo presunto relativo al presente provvedimento - avente natura di “Servizi Vari” - è stimato in Euro 3.000,00, trova copertura nel bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2022-2024 ed è compreso nel budget 2022 con riferimento al centro di costo della Direzione Generale.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Lia Manaresi)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Eriberto de’ Munari)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	COLACCI, ANNAMARIA
<b>Qualifica</b>	Dirigente Ruoli Sanità
<b>Amministrazione</b>	Agenzia Regionale Prevenzione, Ambiente e Energia-Emilia Romagna
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile CTR Tossicologia Ambientale

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE  
LAVORATIVE**

<b>Titoli di studio</b>	<b>LAUREA IN SCIENZE BIOLOGICHE</b>
Altri titoli di studio e professionali	Specializzazione in Genetica Applicata, ind. Citogenetica Umana (PhD in Applied Genetics) Albo Biologi Italiani
<b>Esperienze professionali</b> (incarichi ricoperti)	Luglio 2012- ad oggi Dirigente Responsabile CTR Tossicologia Ambientale e valutazione del Rischio Gennaio 2008- Giugno 2012, Dirigente Responsabile CTR Cancerogenesi Ambientale e valutazione del Rischio Febbraio 2003 – Dicembre 2008; Dirigente Responsabile Centro di Eccellenza Cancerogenesi Ambientale - Arpa-ER Ottobre 1989-Gennaio 2003 – Dirigente Responsabile Laboratorio Meccanismi di cancerogenesi e Anticancerogenesi – Istituto Nazionale per la Ricerca sul Cancro – Genova Settembre 1986 - Ottobre 1989 Docente di ruolo nella Scuola Superiore dal Settembre 1985 - settembre 1986: Istituto di Cancerologia – Università di Bologna; Distacco per motivi di ricerca autorizzato da Ministero Pubblica Istruzione ; Novembre 1987 . Agosto 1988: Istituto Oncologico Romagnolo. Conseguimento della borsa di studio dell'Istituto Oncologico Romagnolo di Forlì per lo svolgimento di ricerche inerenti il progetto dal titolo "Genotossicità da fitofarmaci". Esonero dall'insegnamento ai sensi dell'articolo 65 del DPR 417/74 dal 16/11/87 al 31/8/88. Settembre 1981 – Settembre 1986 – Assegnista di ricerca – Consiglio Nazionale delle Ricerche Gennaio 1979 – Aprile 1981 – Assistente di Laboratorio ; Casa di Cura Villa Maria - Campobasso
<b>Capacità linguistiche</b>	<i>Inglese Livello avanzato – C2 del Quadro di Riferimento Europeo per le Lingue</i> Di Certificato di conoscenza e competenza linguistica dal livello 3 al livello 8 (proficiency) First Certificate in English conseguito con esame a Cambridge University, UK (giugno 1995) <i>Certificate in Advanced English conseguito con esame a Cambridge University, UK (giugno 1997)</i>

## **Capacità nell'uso delle tecnologie**

Tecnico-scientifiche: Ampia e documentata esperienza e forti competenze tecniche dei test e protocolli sperimentali per la valutazione del potenziale mutageno e cancerogeno dei composti chimici e per delineare il profilo tossicologico di composti genotossici e non genotossici, inclusi gli interferenti endocrini. Tecnologie avanzate in campo biomedico (microarray)

Informatiche: Buone capacità di gestione del pacchetto Office

Ottime capacità di gestione dei software di grafica avanzata e di gestione di immagini (Corel Draw, Corel paint) e di costruzione di mappe logiche (MindManager).

Buone capacità dell'utilizzo di software per test statistici biomedici e ottime capacità nell'utilizzo dei software per risk assessment

Capacità nell'utilizzo dei data-base e nell'utilizzo di programmi di Reference Manager

## **Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che ritiene di dover pubblicare)**

Autore e co-autore di 100 pubblicazioni in extenso su riviste indicizzate, 3 monografie, libri e capitoli di libri, 1 brevetto – Partecipazione a 160 convegni nazionali e internazionali peer-reviewed.. Partecipazione a 28 convegni nazionali e internazionali in qualità di relatore o invited speaker

Membro dell'Editorial Board della rivista Scientifica Internazionale Mutation Research Review

Collabora alla rivista Ecoscienza

Incarichi Scientifici

Panels internazionali:

Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD) –The Integrated Approach for Testing and Assessment on Non-genotoxic Carcinogenesis. Member of the Steering Committee and of the WG. Delegato per l'Italia

OECD - Cell Transformation Expert Panel; Delegato per l'Italia

OECD-Endocrine Disruptors Testing and Assessment Advisory Group, Delegato per l'Italia

OECD-Extended Advisory Group on Molecular Screening and Toxicogenomics, member and internal referee. Delegato per l'Italia

OECD-Validation Management Group for Non-Animal Testing, Delegato per l'Italia

EU Commission – Expert Advisory Group on Endocrine Disruptors

WHO - International Programme on Chemical Safety, International Chemical Safety Cards.

Delegato per l'Italia

Docenze e attività didattica

Professore aggiunto Titolare Insegnamento di Igiene Ambientale, Scuola di Scienze Università di Bologna (dal 2005) –

Membro del Comitato Scientifico e docente del Master di primo livello "Management del controllo ambientale – Università di Bologna

Membro del Comitato Scientifico e docente del Corso di Formazione Permanente "Principi alimentari, naturali e sintetici nella prevenzione dei tumori e delle patologie ambientali - Università di Bologna

Docente nel Master di Alimentazione e Educazione alla Salute –Università di Bologna

Docente LM Internazionale Safety assessment of xenobiotics and biotechnological products – Università di Milano

**CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A  
TITOLO GRATUITO**

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_, con la presente scrittura, da valere ad ogni effetto di legge, che si redige in duplice originale

TRA

Arpae Emilia-Romagna nella persona del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone

E

la Dott.ssa ANNAMARIA COLACCI nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**ART. 1 – OGGETTO/FINALITA'**

Arpae Emilia Romagna si avvale, sotto forma di incarico a titolo gratuito – ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015) - dell'esperienza professionale e della competenza tecnica della Dott.ssa Annamaria Colacci che accetta, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- supporto al coordinamento delle attività di ricerca e formazione sui temi di Ambiente, Clima, Biodiversità e Salute, previste nel Piano Nazionale per gli investimenti Complementari (PNC) al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- supporto al Direttore Generale nella gestione delle relazioni con le Università, con particolare riferimento all'Università degli Studi di Bologna, per le attività di formazione e per le collaborazioni di ricerca nell'ambito della scienza dell'esposizione, anche nell'ottica di creare una rete stabile di cooperazione con il mondo accademico sui temi di ambiente e salute, nonché promuovere e supportare percorsi di formazione specifici;
- supporto al Direttore Generale nella gestione dei rapporti di collaborazione tecnico-scientifica con Organismi internazionali nell'ambito dei temi di ambiente e salute (OCSE, Commissione Europea, Public Health England, OMS ... );

- supporto al Direttore Generale nella elaborazione di modelli predittivi di rischio tossicologico applicato a situazioni di inquinamento ambientale.

Il presente incarico a titolo gratuito non può essere convertito, in nessun caso, in rapporto di lavoro autonomo o a tempo determinato o indeterminato.

#### ART. 2 – MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

L'incaricata svolgerà la sua attività avvalendosi dei mezzi in dotazione ad Arpae messi a sua disposizione.

#### ART. 3 – DURATA

L'incarico in oggetto ha una durata dal 01/11/2022 al 31/10/2023, eventualmente rinnovabile.

#### ART. 4 – RIMBORSO SPESE E MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE

L'incarico è esclusivamente a titolo gratuito; l'incaricata non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale.

E' previsto il mero rimborso delle spese di vitto e delle spese di viaggio anche con mezzo proprio.

Ai fini del rimborso le spese devono essere debitamente documentate.

In ogni caso, relativamente alla durata dell'incarico di cui all'art. 3, i rimborsi erogati non possono superare gli importi previsti, per il personale dirigente di Arpae, dalle vigenti disposizioni contrattuali ed aziendali in materia di trattamento di trasferta.

L'Agenzia provvederà direttamente al rimborso delle spese sostenute su presentazione della regolare documentazione da parte della Dott.ssa Annamaria Colacci.

#### ART. 5 – RISERVATEZZA E RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

L'incaricata si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessuna ragione, le informazioni che la stessa potrà acquisire nel corso dello svolgimento dell'incarico.

L'incaricata si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto

degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dall’Agenzia – pubblicati sul sito istituzionale di Arpae e nella intranet aziendale - con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali e altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l’utilizzo del materiale e dei beni dell’amministrazione, la trasparenza e i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. L’incaricata è consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai Codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente contratto.

#### ART. 6 – RECESSO ANTICIPATO

Le parti possono recedere anticipatamente, senza penali, dandone comunicazione scritta con quindici giorni di preavviso.

#### ART. 7 – RESPONSABILITA’

L’Agenzia è responsabile, ai sensi dell’art. 2043 c.c., in caso di danno cagionato all’incaricata. In materia di misure di prevenzione su salute e sicurezza del lavoro si applica la disciplina prevista dal D. Lgs. 81/2008.

#### ART. 8 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all’esistenza, validità, efficacia ed inefficacia del presente accordo, nonché della sua interpretazione, esecuzione, risoluzione che non possa essere risolta consensualmente, sarà demandata al Foro di Bologna competente per materia.

#### ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente accordo è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Le parti rinviando, per quanto non disciplinato nel presente atto, alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto, li \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale

*Dott. Giuseppe Bortone*

---

L'incaricata

*Dott.ssa Annamaria Colacci*

---

La sottoscritta ANNAMARIA COLACCI  
sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e  
dall'art. 495 del c.p. in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

ai fini di quanto previsto dall'art. 1 c. 42 lett. h) della L. 190/2012

- che non è coniuge, convivente, né parente, né affine fino al quarto grado compreso del soggetto conferente l'incarico in oggetto, nonché del responsabile del procedimento in esame<sup>(2)</sup>;
- che non sussistono rapporti personali di debito/credito, rapporti personali di tipo economico, commerciale, professionale, finanziario con il soggetto conferente l'incarico in oggetto, nonché con il responsabile del procedimento in esame;
- che, per quanto di propria conoscenza, non presta attività a favore di soggetti sottoposti a procedure sanzionatorie da parte di Arpae o per le quali l'Agenzia svolge un ruolo istruttorio/autorizzatorio in procedimenti amministrativi;
- che non svolge attività in conflitto di interessi con le funzioni istituzionali di Arpae, avendo riguardo anche alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR n. 62/2013, applicabili per quanto compatibili con riferimento ai contenuti ed alla natura del contratto di lavoro autonomo in oggetto <sup>(3)</sup>.

**DICHIARA ALTRESI'**

ai fini di quanto previsto dall'art. 15 c. 1 lett. c) del d. lgs. 33/2013

*(barrare la casella)*

che non svolge incarichi e/o non ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolge attività professionali;

<sup>1</sup> La presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale di Arpae, in caso di conferimento dell'incarico in esame al soggetto sottoscrittente.

<sup>2</sup> Il soggetto conferente l'incarico è il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone; Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Francesca Castagneti.

<sup>3</sup> Vedi Allegato 1) - art. 7 del DPR 62/2013.

- che svolge incarichi e/o ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolge attività professionali, e precisamente:  
(riportare gli incarichi e/o le cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da PA e/o attività professionali)

- incarico/carica di: \_\_\_\_\_;
- a favore dell'ente: \_\_\_\_\_;
- attività professionale di: \_\_\_\_\_;
- a favore di: \_\_\_\_\_;

Bologna, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma)

La presente istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. n. 445/2000).

\_\_\_\_\_  
*Spazio riservato all'ufficio ricevente, da utilizzare in alternativa all'invio della copia fotostatica del documento di identità.*

Certifico apposta, in mia presenza, la firma del dichiarante. Il dipendente addetto \_\_\_\_\_

**ALLEGATO 1)**

**ART. 7 del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" (applicabile per quanto compatibile al contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2 c. 3 del DPR 62/2013)**

***Obbligo di astensione***

Il [collaboratore] si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il [collaboratore] si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

N. proposta: PDEL-2022-130 del 17/10/2022

**Centro di Responsabilità: Direzione Generale**

**OGGETTO: Direzione Generale. Conferimento di incarico gratuito alla Dott.ssa Annamaria Colacci ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Alessandro Antenucci del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 18/10/2022

---