

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale n. DEL-2022-7 del 28/01/2022

Oggetto Direzione Generale. Conferimento di incarico gratuito all'Ing. Claudio Candeli ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.

Proposta n. PDEL-2022-1 del 20/01/2022

Struttura proponente Direzione Generale

Dirigente proponente Bortone Giuseppe

Responsabile del procedimento Castagneti Francesca

Questo giorno 28 (ventotto) gennaio 2022 (duemilaventidue), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale. Conferimento di incarico gratuito all'Ing. Claudio Candeli ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.

RICHIAMATA:

- la determinazione del Servizio Organizzazione e Risorse Umane n. 365/2020 con la quale è stata disposta la cessazione del rapporto di lavoro a tempo determinato dell'Ing. Claudio Candeli, per raggiunti limiti di età, a far data dal 25/10/2020 (ultimo giorno di servizio: 24/10/2020);

VISTO:

- l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 - come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015 - il quale dispone quanto segue: *“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 ... di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata...”*;

VISTE ALTRESI':

- la circolare n. 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90”;
- la circolare n. 4/2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell'articolo 5 comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015 n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014”;

PREMESSO:

- che in base all'Accordo di programma sottoscritto tra Arpae e il Comune di Ravenna, quest'ultimo ha svolto le funzioni di stazione appaltante per la gara avente ad oggetto la realizzazione del polo di uffici pubblici, del Comune medesimo e di Arpae, nell'ambito del progetto urbanistico esecutivo "Corso Sud" a Ravenna;
- che in base al contratto sottoscritto nel 2014 con il soggetto aggiudicatario, a seguito di varianti ed atti aggiuntivi regolarmente autorizzati, i lavori di costruzione della nuova sede avrebbero dovuto terminare nel settembre 2020; tuttavia, prima per vicende soggettive legate alla capacità a contrattare dell'appaltatore, poi per difficoltà nel reperimento di risorse adeguate alle ultime lavorazioni, è stato necessario concedere proroghe per la conclusione della palazzina destinata ad Arpae sino a febbraio 2022;
- che in base all'ultimo Stato d'Avanzamento Lavori (SAL n. 24) al 30/11/2021, la percentuale dello stato d'avanzamento per l'edificio Arpae è pari al 94,09% sul totale. Tuttavia, al completamento mancano attività particolarmente delicate e complesse, quali la certificazione degli impianti e il collaudo degli stessi, in particolar modo quelli legati al funzionamento dei laboratori. Inoltre, la fase di chiusura dell'intervento di cui trattasi, di natura strategica per l'Agenzia dato il consistente volume di investimenti, rappresenta momento critico per la definizione della contabilità dei lavori;

RILEVATO:

- che l'Ing. Claudio Candeli, come risulta dal curriculum vitae allegato alla presente deliberazione (allegato sub A), possiede un alto profilo professionale derivante dall'esperienza maturata in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico e Patrimonio, presso la Direzione Amministrativa di Arpae, dal 1996;
- che l'Ing. Claudio Candeli possiede, in particolare, elevate competenze tecnico-specialistiche sulle tematiche afferenti la gestione di contratti di lavori complessi, comprensivi di opere di impiantistica anche ad uso di laboratori;
- che l'Ing. Claudio Candeli ha, altresì, perfetta conoscenza delle esigenze di Arpae rappresentate in fase di progetto e affidamento dei lavori di cui si è detto in premessa nonché dell'evoluzione degli accordi con l'impresa aggiudicataria attraverso varianti e atti aggiuntivi;

DATO ATTO:

- che vi è la necessità di utilizzare l'esperienza e le competenze specialistiche dell'Ing. Claudio Candeli per lo svolgimento di un'attività di supporto a favore di Arpae. In particolare le attività richieste all'Ing. Candeli consistono, nello specifico, nel supportare

l'Agenzia nei rapporti con l'impresa, con la direzione dei lavori e con la stazione appaltante Comune di Ravenna, al fine di verificare il completamento delle opere, il collaudo delle stesse ad opera dei soggetti competenti e la corretta contabilità finale dei costi a carico dell'Agenzia;

- che, come sopra evidenziato, l'Ing. Claudio Candeli possiede l'esperienza e le competenze necessarie ai fini di uno svolgimento efficace ed efficiente delle attività predette;

RITENUTO PERTANTO:

- di conferire all'Ing. Claudio Candeli un incarico a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015), avente ad oggetto le attività di cui sopra a far data dal 1/02/2022 e fino al 31/07/2022;
- di approvare lo "Schema di contratto per il conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito" di cui all'allegato sub B) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di precisare che l'Agenzia corrisponderà all'Ing. Claudio Candeli il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione, e secondo i criteri e i limiti stabiliti nello schema di contratto di cui all'allegato B);
- di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto di cui sopra è stata acquisita la dichiarazione in ordine all'assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse di cui all'allegato C);

RICHIAMATO:

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 che, all'Allegato A) lett. I, prevede che siano di competenza del Direttore Generale gli atti di conferimento di consulenze professionali e collaborazioni esterne attinenti l'esecuzione di attività specialistiche connesse all'esercizio delle funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo;

RICHIAMATE ALTRESI':

- la D.D.G. n. 136/2021 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2022-2024, del Piano Investimenti 2022-2024, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2022, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2022";

- la D.D.G. n. 137/2021 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’anno 2022 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la Prevenzione, l’Ambiente e l’Energia dell’Emilia-Romagna”;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

ACQUISITO:

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Lia Manaresi, e del Direttore Tecnico, Dott. Eriberto de’ Munari, espresso ai sensi dell’art. 9 della L.R. n. 44/95;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico;
- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Dott.ssa Francesca Castagneti, Responsabile del Servizio Risorse Umane;

DELIBERA

1. di conferire all’Ing. Claudio Candeli, il cui curriculum vitae è allegato alla presente deliberazione (allegato sub A), un incarico a titolo gratuito, ai sensi dell’art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall’art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall’art. 17 della L. n. 124/2015), a fare data dal 1/02/2022 al 31/07/2022, eventualmente rinnovabile, per lo svolgimento della seguente attività: supporto tecnico ad Arpae - nell’ambito del progetto urbanistico esecutivo denominato “Corso Sud” di cui si è detto in premessa, relativamente ai lavori relativi alla costruzione della palazzina destinata ad Arpae - nei rapporti con l’impresa aggiudicataria, con la direzione dei lavori e con la stazione appaltante Comune di Ravenna, al fine di verificare il regolare completamento delle opere, il collaudo delle stesse ad opera dei soggetti competenti e la corretta contabilità finale dei costi a carico dell’Agenzia;
2. di approvare lo “Schema di contratto per il conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito”, allegato sub B) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di precisare che l’Agenzia corrisponderà all’Ing. Claudio Candeli il solo rimborso delle

spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione e secondo i criteri e le modalità stabiliti nello schema di contratto di cui all'allegato B);

4. di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto è stata acquisita la dichiarazione in ordine all'assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse di cui all'allegato C);
5. di dare atto che il costo complessivo presunto relativo al presente provvedimento - avente natura di "Servizi Vari" - è stimato in Euro 3.000,00, trova copertura nel bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2022/2024 ed è compreso nel budget 2022 con riferimento al centro di costo della Direzione Amministrativa.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Lia Manaresi)

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Eriberto de' Munari)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE
INFORMAZIONI PERSONALI



Qualifica

Amministrazione

Incarico attuale

CANDELI CLAUDIO

INGEGNERE

TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE

Titoli di studio

LAUREA IN INGEGNERIA MECCANICA

Altri titoli di studio e professionali

Abilitazione alla professione di Ingegnere. Iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Bologna. Corso di specializzazione in prevenzione incendi - Art. 5 D.M. 25/03/1985. Iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui al D.M. 05/08/2011 art.7.

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

Dal 01/07/1996 al 24/10/2020: Responsabile Servizio Tecnico e Patrimonio di Arpae

Dal 1998 al 2004: RSPP per la Direzione Generale e Ingegneria Ambientale di Arpae.

Dal 18/06/1984 al 30/06/1996: Consorzio Interregionale Cooperative Consumatori - Responsabile Progettazione-Manutenzione-Acquisti-Sicurezza. Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia. Responsabile Tecnico ai fini della legge 46/90.

gennaio 1989 - febbraio 1991: Responsabile Progettazione e Manutenzione;
novembre 1986 - dicembre 1988: Responsabile della funzione aziendale Gestione Impianti;

giugno 1984 - ottobre 1986: Assistente Gestione Impianti

Dal 02/05/1984 al 15/06/1984: Malanca Motori S.p.A., Tecnico progettista.

Dal 1984 al 1996: esercizio della libera professione

Capacità linguistiche

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Lingua inglese (*)				
Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
B2	B2	B1	B2	B2

Lingua francese (*)				
Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	Produzione

			orale	scritta
C1	B2	C1	B2	A2

Capacità nell'uso delle tecnologie

Strumenti Google, Office, Lotus note, Autocad per il disegno tecnico

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che ritiene di dover pubblicare)

1984: collaborazione, con contratto di consulenza professionale, con il Comune di Bologna - Assessorato alla Istruzione Superiore, in qualità di tecnico d'industria, partecipante, con altri esperti, al lavoro del Comitato tecnico-scientifico ed in particolare al lavoro della commissione scuola-attività produttive, contribuendo direttamente alla stesura del rapporto di quest'ultima (Pubblicato nel febbraio 1985 - Comune di Bologna.)

Dal giugno 2004 a giugno 2009: Consigliere Comunale e Assessore all'Urbanistica, Edilizia privata, Viabilità e Trasporti del Comune di Monteveglio.

Dal giugno 1999 al maggio 2004: Consigliere Comunale ed Assessore all'Urbanistica, Edilizia privata, Ambiente, Viabilità e Qualità Urbana di Monteveglio.

Dal 2000 al 2004: membro del Comitato Esecutivo del Parco Regionale dell'Abbazia di Monteveglio.

Dal 15/04/1987 al 20/12/1994: commissario effettivo della Commissione Amministratrice dell'A.Co.Se.R., azienda consortile per la gestione dei servizi idrico e gas nella provincia di Bologna.

Dal 1985 al 1990 Consigliere Comunale di Casalecchio di Reno.

Dal 1975 al 1979 Consigliere d'Amministrazione dell'Opera Universitaria di Bologna

Già membro dell'A.I.MAN (Associazione Italiana Manutenzione) e fino al 2001 dell'A.I.A.S. (Associazione Italiana Addetti Sicurezza).

Nominato in qualità di esperto in Commissioni tecniche- commissioni giudicatrici per affidamento di servizi e lavori.

Relatore a convegni sulle modalità di erogazione dei servizi della PA, il facility management e il costruire sostenibile.

Pubblicazione di contributi sulle materie di competenza

**CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A
TITOLO GRATUITO**

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2022, con la presente scrittura, da valere ad ogni effetto di legge, che si redige in duplice originale

TRA

Arpae Emilia-Romagna nella persona del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone

E

l'Ing. Claudio Candeli nato a _____ il _____ e residente a _____, in Via _____, C.F. _____ - ;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO/FINALITA'

Arpae Emilia Romagna si avvale, sotto forma di incarico a titolo gratuito – ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015) - dell'esperienza professionale e della competenza tecnica dell'Ing. Claudio Candeli, che accetta, per lo svolgimento - nell'ambito del progetto urbanistico esecutivo denominato "Corso Sud", avente ad oggetto la realizzazione del polo di uffici pubblici del Comune di Ravenna e di Arpae - delle seguenti attività:

supporto tecnico ad Arpae, con riferimento ai lavori relativi alla costruzione della palazzina destinata all'Agenzia, nei rapporti con l'impresa aggiudicataria, con la direzione dei lavori e con la stazione appaltante Comune di Ravenna, al fine di verificare il completamento delle opere, il collaudo delle stesse ad opera dei soggetti competenti e la corretta contabilità finale dei costi a carico dell'Agenzia.

Il presente incarico a titolo gratuito non può essere convertito, in nessun caso, in rapporto di lavoro autonomo o a tempo determinato o indeterminato.

ART. 2 – MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

L'incaricato svolgerà la sua attività avvalendosi dei mezzi in dotazione ad Arpae messi a sua disposizione.

ART. 3 – DURATA

L'incarico in oggetto ha una durata dal 01/02/2022 al 31/07/2022, eventualmente rinnovabile.

ART. 4 – RIMBORSO SPESE E MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE

L'incarico è esclusivamente a titolo gratuito; l'incaricato non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale.

E' previsto il mero rimborso delle spese di vitto e delle spese di viaggio anche con mezzo proprio.

Ai fini del rimborso le spese devono essere debitamente documentate.

In ogni caso, relativamente alla durata dell'incarico di cui all'art. 3, i rimborsi erogati non possono superare gli importi previsti, per il personale dirigente di Arpae, dalle vigenti disposizioni contrattuali ed aziendali in materia di trattamento di trasferta.

L'Agenzia provvederà direttamente al rimborso delle spese sostenute su presentazione della regolare documentazione da parte dell'Ing. Claudio Candeli.

ART. 5 – RISERVATEZZA E RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

L'incaricato si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessuna ragione, le informazioni che lo stesso potrà acquisire nel corso dello svolgimento dell'incarico.

L'incaricato si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dall'Agenzia – pubblicati sul sito istituzionale di Arpae e nella intranet aziendale - con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali e altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l'utilizzo del materiale e dei beni dell'amministrazione, la trasparenza e i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. L'incaricato è consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e

di integrità derivanti dai Codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente contratto.

ART. 6 – RECESSO ANTICIPATO

Le parti possono recedere anticipatamente, senza penali, dandone comunicazione scritta con quindici giorni di preavviso.

ART. 7 – RESPONSABILITA'

L'Agenzia è responsabile, ai sensi dell'art. 2043 c.c., in caso di danno cagionato all'incaricato. In materia di misure di prevenzione su salute e sicurezza del lavoro si applica la disciplina prevista dal D. Lgs. 81/2008.

ART. 8 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all'esistenza, validità, efficacia ed inefficacia del presente accordo, nonché della sua interpretazione, esecuzione, risoluzione che non possa essere risolta consensualmente, sarà demandata al Foro di Bologna competente per materia.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente accordo è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Le parti rinviando, per quanto non disciplinato nel presente atto, alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto, li _____

Il Direttore Generale

Dott. Giuseppe Bortone

L'incaricato

Ing. Claudio Candeli

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI
SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR n. 445/2000 (1)**

Il sottoscritto **CLAUDIO CANDELI**

sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e dall'art. 495 del c.p. in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai fini di quanto previsto dall'art. 1 c. 42 lett. h) della L. 190/2012

- che non è coniuge, convivente, né parente, né affine fino al quarto grado compreso del soggetto conferente l'incarico in oggetto, nonché del responsabile del procedimento in esame⁽²⁾;
- che non sussistono rapporti personali di debito/credito, rapporti personali di tipo economico, commerciale, professionale, finanziario con il soggetto conferente l'incarico in oggetto, nonché con il responsabile del procedimento in esame;
- che, per quanto di propria conoscenza, non presta attività a favore di soggetti sottoposti a procedure sanzionatorie da parte di Arpae o per le quali l'Agenzia svolge un ruolo istruttorio/autorizzatorio in procedimenti amministrativi;
- che non svolge attività in conflitto di interessi con le funzioni istituzionali di Arpae, avendo riguardo anche alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR n. 62/2013, applicabili per quanto compatibili con riferimento ai contenuti ed alla natura del contratto di lavoro autonomo in oggetto ⁽³⁾.

DICHIARA ALTRESI'

ai fini di quanto previsto dall'art. 15 c. 1 lett. c) del d. lgs. 33/2013

(barrare la casella)

- che non svolge incarichi e/o non ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolge attività professionali;

¹ La presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale di Arpae, in caso di conferimento dell'incarico in esame al soggetto sottoscrittore.

² Il soggetto conferente l'incarico è il dott. Bortone Giuseppe; Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Francesca Castagneti.

³ Vedi Allegato 1) - art. 7 del DPR 62/2013.

che svolge incarichi e/o ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolge attività professionali, e precisamente:
(riportare gli incarichi e/o le cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da PA e/o attività professionali)

- incarico/carica di: _____;
- a favore dell'ente: _____;
- attività professionale di: _____;
- a favore di: _____;

Bologna, 24/04/2022

(Firma)

La presente istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. n. 445/2000).

Spazio riservato all'ufficio ricevente, da utilizzare in alternativa all'invio della copia fotostatica del documento di identità.

Certifico apposta, in mia presenza, la firma del dichiarante. Il dipendente addetto _____

ALLEGATO 1)

ART. 7 del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" (applicabile per quanto compatibile al contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2 c. 3 del DPR 62/2013)

Obbligo di astensione

Il [collaboratore] si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il [collaboratore] si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

N. proposta: PDEL-2022-1 del 20/01/2022

Centro di Responsabilità: Direzione Generale

OGGETTO: Direzione Generale. Conferimento di incarico gratuito all'Ing. Claudio Candeli ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile del Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 28/01/2022

Il Dirigente
