

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Deliberazione del Direttore Generale n. DEL-2023-25 del 13/03/2023

Oggetto Direzione Generale. Approvazione dello schema di convenzione tra ATERSIR - Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti e Arpae per l'assunzione di n. 1 (una) unità da inquadrare nel profilo professionale di Assistente Amministrativo, Area degli Assistenti (ex cat. C) del CCNL Comparto Sanità.

Proposta n. PDEL-2022-180 del 23/12/2022

Struttura proponente Direzione Generale

Dirigente proponente Bortone Giuseppe

Responsabile del procedimento Castagneti Francesca

Questo giorno 13 (tredici) marzo 2023 (duemilaventitré), presso la sede di Via Po n. 5, in Bologna, il Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone, delibera quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale. Approvazione dello schema di convenzione tra ATERSIR - Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti e Arpae per l'assunzione di n. 1 (una) unità da inquadrare nel profilo professionale di Assistente Amministrativo, Area degli Assistenti (ex cat. C) del CCNL Comparto Sanità.

VISTI:

- l'art. 15 della L. n. 241/1990 che prevede che le Pubbliche Amministrazioni possano concludere fra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003 (confermato dall'art. 1, comma 100, della L. n. 311/2004) e l'art. 9 della L. n. 3/2003 in materia di utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Pubbliche Amministrazioni;

VISTA ALTRESI':

- la graduatoria riferita al "concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Istruttore amministrativo contabile cat. C, posizione economica C1", approvata con determinazione dirigenziale n. 232/2021 da ATERSIR - Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti;

RICHIAMATI:

- il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2023-2025, approvato con D.D.G. n. 8/2023, con specifico riferimento alla sottosezione di programmazione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale";
- la D.D.G. n. 148/2022 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Modifica della dotazione organica di Arpae in attuazione del nuovo sistema di classificazione del personale del Comparto Sanità di cui al CCNL 2019-2021";

RILEVATO:

- che nel suddetto Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO), approvato con D.D.G. n. 8/2023, è stabilito che, alla luce del vigente quadro normativo, per rispondere ai fabbisogni del personale, tra gli strumenti di acquisizione del personale, è individuato l'utilizzo delle vigenti graduatorie di Arpae, della Regione o di altri enti;

RILEVATO:

- altresì, che tale strumento risponde a criteri di celerità, economicità ed efficienza per soddisfare in tempi rapidi le esigenze di sostituzione parziale del turn-over del personale;

VISTA:

- la nota prot. PG/2023/31006 del 21/02/2023 con cui Arpae ha chiesto ad ATERSIR

specifica autorizzazione ad utilizzare la graduatoria in oggetto, in corso di validità;

PRESO ATTO:

- dell'assenso espresso, con nota acquisita in atti con prot. PG/2023/39986 del 6/03/2023 da ATERSIR a concedere lo scorrimento della graduatoria in oggetto da parte di Arpae, provvedendo a trasmettere l'apposito schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria medesima;

CONSIDERATO:

- che la suddetta Convenzione prevede che l'utilizzo della graduatoria in oggetto sia concesso per la copertura delle necessità assunzionali di Arpae stabilite in n. 1 unità;

CONSIDERATO ALTRESI':

- che la Convenzione suddetta avrà durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce oggetto;

RITENUTO:

- pertanto, di approvare la Convenzione tra ATERSIR - Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti e Arpae per l'utilizzo della vigente graduatoria di ATERSIR per n. 1 assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Assistente Amministrativo del CCNL 2019-2021 Comparto Sanità, con inquadramento nell'Area degli Assistenti (ex cat. C), secondo lo schema allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato alla Responsabile del Servizio Risorse Umane di sottoscrivere la suddetta Convenzione, in conformità a quanto previsto nel "Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse di Arpae" approvato con D.D.G. n. 114/2020, nonché di compiere ogni altro atto connesso all'attuazione della Convenzione medesima;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone;

ACQUISITI:

- i pareri favorevoli del Direttore Tecnico, Dott. Eriberto de' Munari, e del Direttore Amministrativo, Dott. ssa Lia Manaresi;

DATO ATTO:

- che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Francesca Castagneti, Responsabile del Servizio Risorse Umane;

DELIBERA

1. di approvare la Convenzione tra ATERSIR - Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna

per i Servizi Idrici e Rifiuti e Arpae per l'utilizzo della vigente graduatoria di ATERSIR per n. 1 assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo di Assistente Amministrativo del CCNL 2019-2021 Comparto Sanità, con inquadramento nell'Area degli Assistenti (ex cat. C), secondo lo schema allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2. di dare atto che la suddetta Convenzione prevede che l'utilizzo della graduatoria in oggetto sia concesso per la copertura delle necessità assunzionali di Arpae stabilite in n. 1 unità;
3. che la Convenzione suddetta avrà durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto;
4. di dare mandato alla Responsabile del Servizio Risorse Umane di sottoscrivere la suddetta Convenzione, in conformità a quanto previsto nel "Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse di Arpae", approvato con D.D.G. n. 114/2020, nonché di compiere ogni altro atto connesso all'attuazione dell'accordo medesimo.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to Dott. Eriberto de' Munari)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(F.to Dott.ssa Lia Manaresi)

IL DIRETTORE GENERALE

(F.to Dott. Giuseppe Bortone)

Convenzione per l'utilizzo della graduatoria del "Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di 4 posti di Istruttore amministrativo contabile, cat. C, posizione economica C₁" tra ARPAE - Agenzia Regionale per la prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna ed ATERSIR - Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, per l'assunzione di n. 1 (una) unità da inquadrarsi nel corrispondente profilo professionale di Assistente Amministrativo, Area degli Assistenti (ex cat. C) del CCNL comparto Sanità.

ARPAE - AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE, L'AMBIENTE E L'ENERGIA DELL'EMILIA-ROMAGNA, d'ora in poi anche semplicemente "ARPAE", in persona della Responsabile del Servizio Risorse Umane, Dott.ssa Francesca Castagneti, nata a il

e

ATERSIR – AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI, d'ora in poi anche semplicemente "ATERSIR", in persona del Direttore dell'Agenzia, Vito Belladonna, nato a il

VISTI

- l'art. 97 della Costituzione;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 9 della L. n. 3/2003, il quale prevede che, previa emanazione di apposito regolamento, le amministrazioni dello Stato possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvati da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3, comma 61, della legge n. 350/2003, il quale stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 4 D.L. n.101/2013, convertito con L.125/2013, il quale ribadisce la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- la deliberazione della Corte dei Conti Umbria n. 124/2013, che interpreta il "previo accordo" come non ancorato a data anteriore alla approvazione o all'indizione della procedura concorsuale: al contrario, al fine del contenimento della spesa, nulla vieta che la sottoscrizione possa avvenire tra amministrazioni di cui una abbia già chiuso la procedura concorsuale, così da ridurre i tempi tecnici occorrenti alla copertura dei posti;
- la circolare n. 5/2013, emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica sulla corretta applicazione dell'art. 4 del D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla L. n. 125/2013;

- l'art. 1, comma 149 della L. n. 160/2019 che stabilisce, altresì, che all'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le parole: “*tre anni dalla data di pubblicazione*” sono sostituite dalle seguenti: “*due anni dalla data di approvazione*”;
- l'art. 15 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO CHE

- l'utilizzo delle graduatorie trova causa nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale, evitando di gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione e contestualmente attuando i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali;
- ATERSIR ha approvato con determinazione n. 232 del 5.11.2021 la graduatoria finale degli idonei al concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di quattro posti di Istruttore amministrativo contabile, cat. C, posizione economica C1, bandito con determinazione n. 86/2021;
- verificata la disponibilità di ATERSIR, nei termini di cui al presente atto, è interesse di ARPAE utilizzare la predetta graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale corrispondente a quello di cui al bando di concorso, e precisamente quello di Assistente Amministrativo, previsto dall'ordinamento professionale CCNL 2019-2021 Comparto Sanità, con inquadramento nell'Area degli Assistenti (ex cat. C), stante quanto stabilito delle tabelle di equiparazione dei livelli economici di cui al DPCM 26 giugno 2015.

Tutto ciò premesso e formante parte integrante del presente atto, le Parti

STIPULANO E CONVENGONO

quanto segue:

Articolo 1

ARPAE è autorizzata ad utilizzare la graduatoria di merito del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di Istruttore amministrativo contabile cat. C, posizione economica C1, per la copertura dei fabbisogni dell'Agenzia, approvata con determinazione n. 232/2021, di cui al bando approvato con determinazione n. 86/2021, pubblicato per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - IV Serie Speciale concorsi ed esami n. 43 del 1° giugno 2021, **per l'assunzione di una unità di personale.**

ARPAE potrà utilizzare la suddetta graduatoria nel rispetto dell'art. 1, commi da 147 a 149, della L. n. 160/2019.

Articolo 2

ARPAE si impegna alla verifica della sussistenza dei requisiti professionali imposti dalla normativa vigente in ordine all'utilizzo della graduatoria, nei termini sopra precisati, nonché all'effettuazione delle assunzioni nel rispetto dei vincoli assunzionali previsti dalla normativa vigente.

L'assunzione è, pertanto, condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti professionali imposti dalla normativa vigente in materia.

ARPAE provvede direttamente alla chiamata degli aventi titolo all'assunzione, in ordine di graduatoria, fermo restando la sussistenza dei predetti requisiti professionali e la facoltà di ARPAE di esclusione dalla chiamata dei candidati non in possesso di tali requisiti.

La mancanza di tali requisiti in capo al candidato utilmente collocato in graduatoria comporta lo scorrimento in favore del candidato successivo, previa verifica della sussistenza dei citati requisiti professionali.

In caso di accettazione della proposta di contratto da parte del/la candidato/a utilmente collocato/a nella graduatoria oggetto di utilizzo, nei limiti sopra precisati, questi stipulerà direttamente con ARPAE un contratto individuale di lavoro quale Assistente amministrativo, Area degli Assistenti (ex cat. C) del CCNL 2019-2021 Comparto Sanità, redatto ai sensi delle disposizioni normative e contrattuali vigenti *ratione temporis*, e sarà cura di ARPAE comunicare tempestivamente il nominativo dell'idoneo che abbia stipulato il predetto contratto.

Sarà cura di ARPAE inserire tra le clausole contrattuali la rinuncia definitiva al mantenimento del posto in graduatoria presso ATERSIR, che avrà effetto a partire dalla presa di servizio del candidato presso ARPAE.

L'eventuale rifiuto all'assunzione presso ARPAE non pregiudica in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato idoneo presso ATERSIR: lo stesso conserva il posto in graduatoria per eventuali successive assunzioni da parte dell'Agenzia concedente la graduatoria.

Articolo 3

Resta ferma la piena facoltà di ATERSIR, previa comunicazione ad ARPAE, di utilizzare la graduatoria oggetto del presente accordo in base alle proprie esigenze di servizio, e ARPAE si riserva, per sopravvenute e particolari esigenze, di comunicare l'impossibilità di avvalersi della graduatoria oggetto del presente accordo.

Articolo 4

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali strettamente necessari a dare esecuzione alla presente convenzione ed esclusivamente per il perseguimento delle finalità ad essa correlate, nel rispetto della normativa di cui al Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati - "GDPR"), e al D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Articolo 5

La presente convenzione è a titolo gratuito e non comporta oneri a carico delle parti.

Articolo 6

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente convenzione, è competente il Foro individuato ai sensi e per gli effetti dell'art. 413, comma 5 del Codice di Procedura Civile.

Articolo 7

La presente convenzione ha durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce oggetto, fatta salva la facoltà di revoca anticipata da parte di ATERSIR.

Per ATERSIR – Agenzia Territoriale dell’Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti

Il Direttore

Vito Belladonna

firmata digitalmente

Per ARPAE - Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l’Energia dell'Emilia-Romagna

La Responsabile del Servizio Risorse Umane

Dott.ssa Francesca Castagneti

firmata digitalmente