



Proposta	n. PDEL-2024-119 del 25/10/2024
Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2024-114 del 29/10/2024
Oggetto	Direzione Generale. Presa d'atto della proroga della Convenzione tra Intercent-er e TPER trasporti pubblici Bologna per la sottoscrizione di abbonamenti annuali agevolati per i dipendenti per l'annualità 2024-2025. Approvazione dell'emissione del nuovo Ordinativo di fornitura e definizione del contributo per la mobilità sostenibile ai dipendenti.
Dirigente proponente	Direzione Generale - Bortone Giuseppe
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena

Questo giorno *29/10/2024* il Direttore Generale, Dott. Bortone Giuseppe, delibera quanto segue.

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024";
- la D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";
- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia, approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture di Arpae approvato con D.D.G. n. 136 del 29/12/2023;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 64 del 13/06/2024 con la quale si è nominato Responsabile della Mobilità aziendale di Arpae, Mobility Manager, il Dott. Alberto Bortolotti, a decorrere dalla data di adozione dell'atto;

PREMESSO:

- che Arpae ha da anni previsto l'adozione di azioni per promuovere e diffondere conoscenze e comportamenti idonei a stimolare forme sostenibili di mobilità e trasporto, perseguendo obiettivi di miglioramento complessivo della mobilità aziendale e dei tragitti casa-lavoro, favorendo la riduzione dell'uso del mezzo di trasporto individuale a motore da parte dei dipendenti dell'Agenzia, ciò anche mediante l'incentivazione all'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici o di mezzi ecologici;
- che è stato stipulato un accordo di Mobility Management con il Comune di Bologna avente validità triennale, che comprende l'impegno all'assunzione di forme di incentivazione al trasporto pubblico per i propri dipendenti, inviato al Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture del Comune di Bologna in data 9/04/2024;
- che Arpae, in conformità al D.M. 27/03/1998, ha redatto il proprio Piano per gli Spostamenti Casa-Lavoro 2023 per le sedi dell'Area Urbana di Bologna, approvato con Delibera n. 138 del 29/12/2023;

- che il Responsabile del Settore Mobilità Sostenibile e Infrastrutture del Comune di Bologna, nonché Mobility Manager di Area, responsabile delle funzioni di coordinamento della mobilità d'area e di supporto tra i responsabili della mobilità aziendale delle aziende pubbliche e private aventi sede nel Comune di Bologna, con Determinazione Dirigenziale n. DD/PRO/2024/3437, ha approvato il Piano per gli Spostamenti Casa-Lavoro di Arpae Emilia-Romagna (prot. int. 6680/24);
- che è in corso di completamento il nuovo Piano per gli Spostamenti Casa Lavoro riferito a tutte le sedi dell'Agenzia dislocate sul territorio regionale, con approfondimento ed analisi dei risultati per le sedi ubicate nei capoluoghi di provincia, al fine di rilevare le diverse esigenze di mobilità afferenti a ciascun territorio;

CONSIDERATO:

- che Arpae ha, da tempo, messo in atto misure per incentivare il proprio personale all'uso del mezzo pubblico per il tragitto casa-lavoro, riconoscendo ai dipendenti la possibilità di sottoscrivere abbonamenti agevolati all'uso dell'autobus di linea, sottoscrivendo apposite convenzioni, laddove disponibili, con gli enti gestori di tale servizio pubblico;
- che da ultimo, con Delibera n. 103/2023 del 31/10/2023, è stato approvato l'Ordinativo di Fornitura per l'annualità 2023-2024 per l'acquisto di abbonamenti agevolati al trasporto pubblico locale per il bacino di Bologna e Ferrara con la TPER S.P.A., in adesione a specifica convenzione sottoscritta dall'Agenzia regionale Intercent-ER;

DATO ATTO:

- che, in data 23/08/2024, la Regione Emilia-Romagna - Area Trasporto Pubblico e Mobilità Sostenibile Settore Trasporti, Infrastrutture e Mobilità Sostenibile, DG Cura del Territorio e dell'Ambiente - ha avviato la ricognizione dei fabbisogni presso gli enti regionali (Arpae, Er.Go, Art-Er, Lepida, Atersir, Agenzia Regionale per il Lavoro (ARL) e Città Metropolitana di Bologna) del numero di abbonamenti al Trasporto Pubblico Locale da acquisire, al fine della proroga della convenzione con TPER S.p.A. valida per l'annualità 1/11/2024-31/10/2025, per i bacini di Bologna e Ferrara;
- che il Servizio Acquisti e Patrimonio, mediante mail trasmessa in data 28/08/2024, ha riscontrato un fabbisogno pari a 320 abbonamenti per il bacino di Bologna e 25 abbonamenti per il bacino di Ferrara;
- che, con Determinazione n. 688 dell'1 ottobre 2024, l'Agenzia Intercent-ER ha prorogato, per l'annualità 2024-2025, la convenzione RSPIC/2023/397 per la fornitura da parte di TPER di

abbonamenti annuali agevolati nei bacini di Bologna e Ferrara per i dipendenti della Regione Emilia-Romagna, Arpae, Er.Go, Art-er, Lepida, Atersir, Agenzia regionale per il Lavoro (ARL) e Città Metropolitana di Bologna stipulata il 9/11/2023 (CIG master A0150D78E3);

- che il costo unitario per l'acquisto di un abbonamento annuale per la rete TPER è stato fissato in Euro 210,00 (IVA inclusa);
- che dalla Convenzione di cui sopra scaturiranno singoli Ordinativi di Fornitura emessi dalle singole Amministrazioni contraenti facenti parte del gruppo di acquisto, che avranno durata sino al 31/10/2025;
- che Arpae dovrà, pertanto, procedere all'acquisto di n. 345 abbonamenti (320 per il bacino di Bologna, 25 per quello di Ferrara), mediante Ordinativo di Fornitura, in adesione alla suddetta convenzione, per un valore complessivo pari ad Euro 72.450,00 (IVA inclusa);

CONSIDERATO

- che la presente iniziativa è coerente con la Politica per il consumo sostenibile e per gli appalti verdi di Arpae, approvata con D.D.G. n. 30 del 13/03/2020, considerato che l'acquisizione degli abbonamenti mira a conseguire gli obiettivi del Piano della Mobilità della Regione Emilia-Romagna, e in particolare quello di decrementare la congestione derivante da traffico veicolare e incrementare l'utilizzo del trasporto pubblico locale;
- che, come per le annualità pregresse, si procederà alla ripartizione del costo dell'abbonamento agevolato per i bacini di Bologna e Ferrara (pari complessivamente a 210,00 Euro), prevedendo una quota a carico dell'Agenzia, fra le risorse destinate nel bilancio aziendale alla Mobilità sostenibile, e una quota a carico dei dipendenti sottoscrittori dell'abbonamento;
- che, al fine di incentivare ed incrementare l'utilizzo del mezzo pubblico, è stato valutato di mantenere invariato - rispetto all'annualità 2023-2024 - il costo del titolo di viaggio a carico dei dipendenti, determinato in Euro 60,00;
- che, pertanto, la differenza - pari ad Euro 150,00 - rimarrà a carico dell'Agenzia per ciascun abbonamento acquisito, da qualificarsi quale contributo per la mobilità sostenibile;
- che è necessario prevedere analoga misura di incentivazione anche a favore dei dipendenti non collocati nei bacini territoriali interessati dalla Convenzione di cui trattasi, e precisamente per i dipendenti con sede nelle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini;
- che, pertanto, si determina in Euro 150,00 il contributo che Arpae corrisponderà ai dipendenti delle suddette sedi che acquisteranno abbonamenti annuali al trasporto pubblico locale, mediante

accredito in busta paga, da liquidarsi mediante adozione di specifiche determinine dei Responsabili di struttura in relazione agli acquisti di abbonamenti da parte dei dipendenti rispettivamente assegnati;

- di stimare, sulla base dei dati raccolti negli anni pregressi relativi al rimborso per l'acquisto di abbonamenti al trasporto pubblico locale da parte di dipendenti con sede nelle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini, la spesa complessiva per i contributi a carico dell'Agenzia in Euro 6.000,00, da porre a carico del budget delle strutture cui afferiscono i dipendenti medesimi;

RITENUTO:

- di prendere atto che, con Determinazione n. 688 dell'1 ottobre 2024, l'Agenzia Intercent-ER ha prorogato, per l'annualità 2024-2025, la convenzione RSPIC/2023/397 per la fornitura da parte di Tper di abbonamenti annuali agevolati nei bacini di Bologna e Ferrara per i dipendenti della Regione Emilia-Romagna, Arpae, Er.Go, Art-er, Lepida, Atersir, Agenzia regionale per il Lavoro (ARL) e Città Metropolitana di Bologna stipulata il 9/11/2023 (CIG master A0150D78E3) a fronte di un costo di Euro 210,00 a singolo abbonamento (IVA inclusa), per l'annualità dal 1/11/2024 al 31/10/2025;
- di procedere all'acquisto di n. 345 abbonamenti (320 per il bacino di Bologna, 25 per quello di Ferrara), mediante Ordinativo di Fornitura, in adesione alla suddetta convenzione, per un valore complessivo pari ad Euro 72.450,00 (IVA inclusa);
- di nominare RUP, al fine del suddetto Ordinativo, la Dott.ssa Elena Bortolotti, alla quale è demandata l'acquisizione del CIG e la sottoscrizione dell'Ordinativo di Fornitura;
- di individuare quale Responsabile Operativo e soggetto designato a ricevere le informazioni relative a detta Convenzione, il Dott. Alberto Bortolotti, Mobility Manager di Arpae Emilia-Romagna;
- di determinare, per ciascun abbonamento acquisito mediante l'emissione dell'Ordinativo verso TPER S.p.A., la quota a carico di Arpae pari ad Euro 150,00 e la quota pari ad Euro 60,00 a carico di ogni dipendente che sottoscriverà l'abbonamento annuale, da trattarsi direttamente in busta paga;
- di determinare altresì in 150,00 Euro il contributo che Arpae corrisponderà ai dipendenti delle sedi di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini che acquisteranno abbonamenti annuali al trasporto pubblico locale, mediante accredito in busta paga;
- di demandare ai Responsabili di struttura in relazione agli acquisti di abbonamenti da parte dei

dipendenti rispettivamente assegnati l'adozione di specifiche determinate di liquidazione dei suddetti contributi;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone;

ACQUISITO:

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Lia Manaresi, e del Direttore Tecnico, Dott. Eriberto de' Munari;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile, espresso ai sensi del Regolamento sull'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020, dal Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile del Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;
- che Responsabile del Procedimento, ai fini del presente atto, è la Dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio;

DELIBERA

1. di prendere atto che, con Determinazione n. 688 dell'1 ottobre 2024, l'Agenzia Intercent-ER ha prorogato, per l'annualità 2024-2025, la convenzione RSPIC/2023/397 per la fornitura da parte di TPER di abbonamenti annuali agevolati nei bacini di Bologna e Ferrara per i dipendenti della Regione Emilia-Romagna, Arpae, Er.Go, Art-er, Lepida, Atersir, Agenzia regionale per il Lavoro (ARL) e Città Metropolitana di Bologna stipulata il 9/11/2023 (CIG master A0150D78E3) a fronte di un costo di Euro 210,00 a singolo abbonamento (IVA inclusa), per l'annualità dal 1/11/2024 al 31/10/2025;
2. di procedere all'acquisto di n. 345 abbonamenti (320 per il bacino di Bologna, 25 per quello di Ferrara), mediante Ordinativo di Fornitura, in adesione alla suddetta convenzione, per un valore complessivo pari ad Euro 72.450,00 (IVA inclusa);
3. di nominare RUP, al fine del suddetto Ordinativo, la Dott.ssa Elena Bortolotti, alla quale è demandata l'acquisizione del CIG e la sottoscrizione dell'Ordinativo di Fornitura;
4. di individuare quale Responsabile Operativo e soggetto designato a ricevere le informazioni relative a detta Convenzione, il Dott. Alberto Bortolotti, Mobility Manager di Arpae Emilia-Romagna;

5. di dare atto che il costo complessivo relativo all'acquisto dei titoli di viaggio di cui al sopra punto 2, pari a Euro 72.450,00 (IVA inclusa), avente natura di "Servizi Vari - Mobilità sostenibile", è compreso nel budget annuale 2024 e nel bilancio economico preventivo pluriennale 2024-2026 con riferimento al Centro di Responsabilità del Servizio Acquisti e Patrimonio, ed è a carico degli esercizi di competenza come segue:
 - anno 2024 per Euro 12.075,00;
 - anno 2025 per Euro 60.375,00
6. di determinare, per ciascun abbonamento acquisito mediante l'emissione dell'Ordinativo verso TPER S.p.A., la quota a carico di Arpae pari ad Euro 150,00, a titolo di contributo per la mobilità sostenibile, e la quota pari ad Euro 60,00 a carico di ogni dipendente che sottoscriverà l'abbonamento annuale, da trattarsi direttamente in busta paga;
7. di determinare analogamente in 150,00 Euro il contributo per la mobilità sostenibile che Arpae corrisponderà ai dipendenti delle sedi di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini che acquisteranno abbonamenti annuali al trasporto pubblico locale, mediante accredito in busta paga;
8. di demandare ai Responsabili di struttura in relazione agli acquisti di abbonamenti da parte dei dipendenti rispettivamente assegnati l'adozione di specifiche determinazioni di liquidazione dei suddetti contributi;
9. di stimare relativamente al rimborso per l'acquisto di abbonamenti al trasporto pubblico locale da parte di dipendenti con sede nelle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia, Modena, Ravenna, Forlì-Cesena e Rimini, la spesa complessiva per i contributi a carico dell'Agenzia in Euro 6.000,00, da porre a carico del budget delle strutture cui afferiscono i dipendenti medesimi;
10. di dare atto che, ai sensi della normativa vigente il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Manaresi Lia

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

Firmato digitalmente

Dott. de' Munari Eriberto

IL DIRETTORE GENERALE

Firmato digitalmente

Dott. Bortone Giuseppe

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹,
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

PROPOSTA N. PDEL 119 del 25/10/2024

Centro di Responsabilità: Direzione Generale

OGGETTO: Direzione Generale. Presa d'atto della proroga della Convenzione tra Intercent-er e TPER trasporti pubblici Bologna per la sottoscrizione di abbonamenti annuali agevolati per i dipendenti per l'annualità 2024-2025. Approvazione dell'emissione del nuovo Ordinativo di fornitura e definizione del contributo per la mobilità sostenibile ai dipendenti.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Bacchi Reggiani Giuseppe - Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo economico esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 25/10/2024

Bacchi Reggiani Giuseppe
