



Proposta	n. PDEL-2024-120 del 28/10/2024
Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2024-116 del 29/10/2024
Oggetto	Direzione Generale. Ulteriore proroga dell'incarico gratuito conferito alla Dott.ssa Annamaria Colacci ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.
Dirigente proponente	Direzione Generale - Bortone Giuseppe
Responsabile del procedimento	Castagneti Francesca

Questo giorno *29/10/2024* il Direttore Generale, Dott. Bortone Giuseppe, delibera quanto segue.

**RICHIAMATA:**

- la determinazione del Servizio Risorse Umane n. 37/2022 con la quale è stata disposta la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato della Dott.ssa Annamaria Colacci per compimento del limite di età ordinamentale, a decorrere dal 1/11/2022 (ultimo giorno di servizio: 31/10/2022);

**VISTO:**

- l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 - come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015 - il quale dispone quanto segue: *“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 ... di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata...”*;

**VISTE ALTRESÌ:**

- la circolare n. 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90”; la circolare n. 4/2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto “Interpretazione e applicazione dell'articolo 5 comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015 n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014”;

**VISTE:**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 128 del 18/10/2022 con cui – per le ragioni indicate

nella deliberazione medesima a cui si fa rinvio – veniva conferito un incarico gratuito per il periodo dal 1/11/2022 al 31/10/2023 alla Dott.ssa Annamaria Colacci ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella Legge n. 35/2012;

- la deliberazione del Direttore Generale n. 104 del 30/10/2023 con cui – per le ragioni indicate nella deliberazione medesima a cui si fa rinvio – veniva prorogato l'incarico a titolo gratuito conferito con deliberazione del Direttore Generale n. 128 del 18/10/2022 alla Dott.ssa Annamaria Colacci per il periodo dal 01/11/2023 al 31/10/2024, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella Legge n. 35/2012;

DATO ATTO:

- che vi è la necessità di continuare a utilizzare l'esperienza e le competenze specialistiche della Dott.ssa Annamaria Colacci per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - supporto al coordinamento delle attività di ricerca e formazione sui temi di Ambiente, Clima, Biodiversità e Salute, previste nel Piano Nazionale per gli investimenti Complementari (PNC) al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
  - supporto al Direttore Generale nella gestione delle relazioni con le Università, con particolare riferimento all'Università degli Studi di Bologna, per le attività di formazione e per le collaborazioni di ricerca nell'ambito della scienza dell'esposizione, per le quali funge da referente scientifico, anche nell'ottica di creare una rete stabile di cooperazione con il mondo accademico sui temi di ambiente e salute, nonché promuovere e supportare percorsi di formazione specifici;
  - supporto al Direttore Generale nella gestione dei rapporti di collaborazione tecnico scientifica con Organismi internazionali nell'ambito dei temi di ambiente e salute (OCSE, Commissione Europea, Public Health England, OMS, ...) inclusa la partecipazione ai tavoli tecnici per le tematiche di competenza;
  - supporto al Direttore Generale nella elaborazione di modelli predittivi di rischio tossicologico ed ecotossicologico applicato a situazioni di inquinamento ambientale e nel coordinamento di studi e progetti di virologia ambientale, in campo nazionale e europeo;
  - expertise nei campi di competenza, con particolare riferimento all'uso dei modelli concettuali per lo sviluppo di next generation risk assessment e implementazione del cancer risk assessment a supporto di studi e progetti di ricerca in campo nazionale e internazionale di interesse di Arpa;

RITENUTO PERTANTO:

- di prorogare ulteriormente nei confronti della Dott.ssa Annamaria Colacci l'incarico a titolo gratuito conferito con deliberazione del Direttore Generale n. 128 del 18/10/2022, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015), a far data dal 01/11/2024 al 31/10/2025;
- di approvare lo "Schema di contratto per la proroga di incarico di collaborazione a titolo gratuito" di cui all'allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di precisare che l'Agenzia corrisponderà alla Dott.ssa Annamaria Colacci il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione, e secondo i criteri e i limiti stabiliti nello schema di contratto di cui all'allegato A);
- di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto di cui sopra è stata acquisita la dichiarazione in ordine all'assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse già allegata alla sopra citata D.D.G. n.128/2022;

#### RICHIAMATO:

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114 del 23/10/2020 che, all'Allegato A) lett. I, prevede che siano di competenza del Direttore Generale gli atti di conferimento di consulenze professionali e collaborazioni esterne attinenti l'esecuzione di attività specialistiche connesse all'esercizio delle funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo;

#### RICHIAMATE ALTRESÌ:

- la D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024";
- la D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna"

#### SU PROPOSTA:

- del Direttore Generale;

#### ACQUISITO:

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Lia Manaresi, e del Direttore Tecnico, Dott. Eriberto de' Munari, espresso ai sensi dell'art. 9 della L.R. 44/95;

#### DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;
- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Dott.ssa Francesca Castagneti, Responsabile del Servizio Risorse Umane;

#### DELIBERA

1. di prorogare ulteriormente nei confronti della Dott.ssa Annamaria Colacci l'incarico a titolo gratuito conferito con deliberazione del Direttore Generale n. 128 del 18/10/2022, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015), a fare data dal 1/11/2024 al 31/10/2025, per lo svolgimento delle attività esplicitate nelle premesse del presente atto;
2. di approvare lo "Schema di contratto per la proroga di incarico di collaborazione a titolo gratuito" allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di precisare che l'Agenzia corrisponderà alla Dott.ssa Annamaria Colacci il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione e secondo i criteri e le modalità stabiliti nello schema di contratto di cui all'allegato A);
4. di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto è stata acquisita la dichiarazione in ordine all'assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse, già allegata alla sopra citata D.D.G. n.128/2022;
5. di dare atto che il costo complessivo presunto relativo al presente provvedimento - avente natura di "Servizi Vari" - è stimato in Euro 3.000,00 e trova copertura nel bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2024/2026 con riferimento al centro di costo della Direzione Generale.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Firmato digitalmente  
Dott.ssa Manaresi Lia

PARERE: FAVOREVOLE  
IL DIRETTORE TECNICO  
Firmato digitalmente  
Dott. de' Munari Eriberto

IL DIRETTORE GENERALE  
Firmato digitalmente  
Dott. Bortone Giuseppe

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>,  
come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

**CONTRATTO PER L'ULTERIORE PROROGA DI INCARICO DI  
COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO**

Il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_, con la presente scrittura, da valere ad ogni effetto di legge, che si redige in duplice originale

TRA

Arpae Emilia-Romagna nella persona del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone

E

la Dott.ssa ANNAMARIA COLACCI nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_;

Richiamate:

- la D.D.G. n. 128/2022 con cui, per le ragioni indicate nella deliberazione medesima a cui si fa rinvio, veniva conferito un incarico gratuito per il periodo dal 01/11/2022 al 31/10/2023 alla Dott.ssa Annamaria Colacci ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella Legge n. 35/2012;
- la D.D.G. n. 104/2023 recante "Proroga dell'incarico gratuito conferito alla Dott.ssa Annamaria Colacci ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012";
- la D.D.G. n. \_\_\_\_\_ recante "Ulteriore proroga dell'incarico gratuito conferito alla Dott.ssa Annamaria Colacci ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**ART. 1 - OGGETTO/FINALITÀ**

L'incarico a titolo gratuito conferito da Arpae Emilia Romagna – ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015) – alla Dott.ssa Annamaria Colacci a fare data dal 01/11/2022 al 31/10/2023 e prorogato a far data dal 01/11/2023 e sino al 31/10/2024 viene ulteriormente prorogato a far data dal 01/11/2024 e sino

al 31/10/2025.

Arpae continuerà, pertanto, ad avvalersi dell'esperienza professionale e della competenza tecnica della Dott.ssa Annamaria Colacci che accetta, per la prosecuzione delle seguenti attività:

- supporto al coordinamento delle attività di ricerca e formazione sui temi di Ambiente, Clima, Biodiversità e Salute, previste nel Piano Nazionale per gli investimenti Complementari (PNC) al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- supporto al Direttore Generale nella gestione delle relazioni con le Università, con particolare riferimento all'Università degli Studi di Bologna, per le attività di formazione e per le collaborazioni di ricerca nell'ambito della scienza dell'esposizione, per le quali funge da referente scientifico, anche nell'ottica di creare una rete stabile di cooperazione con il mondo accademico sui temi di ambiente e salute, nonché promuovere e supportare percorsi di formazione specifici;
- supporto al Direttore Generale nella gestione dei rapporti di collaborazione tecnico scientifica con Organismi internazionali nell'ambito dei temi di ambiente e salute (OCSE, Commissione Europea, Public Health England, OMS, ...) inclusa la partecipazione ai tavoli tecnici per le tematiche di competenza;
- supporto al Direttore Generale nella elaborazione di modelli predittivi di rischio tossicologico ed ecotossicologico applicato a situazioni di inquinamento ambientale e nel coordinamento di studi e progetti di virologia ambientale, in campo nazionale e europeo;
- expertise nei campi di competenza, con particolare riferimento all'uso dei modelli concettuali per lo sviluppo di next generation risk assessment e implementazione del cancer risk assessment a supporto di studi e progetti di ricerca in campo nazionale e internazionale di interesse di Arpae.

#### ART. 2 – RIMBORSO SPESE E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

L'incarico è esclusivamente a titolo gratuito; l'incaricata non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale.

E' previsto il mero rimborso delle spese di vitto, alloggio e delle spese di viaggio anche con mezzo proprio.

Ai fini del rimborso le spese devono essere debitamente documentate.

In ogni caso, relativamente alla durata dell'incarico di cui all'art. 1, i rimborsi erogati non possono superare gli importi previsti, per il personale dirigente di Arpae, dalle vigenti disposizioni contrattuali ed aziendali in materia di trattamento di trasferta.

L'Agenzia provvederà direttamente al rimborso delle spese sostenute su presentazione della regolare documentazione da parte della Dott.ssa Annamaria Colacci.

#### ART. 3 – DISPOSIZIONE FINALE

Per tutto quanto non previsto nel presente accordo si rinvia al “Contratto per il conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito” sottoscritto dalla Dott.ssa Annamaria Colacci in data 18/10/2022 nonchè alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto, li \_\_\_\_\_.

Il Direttore Generale

*Dott. Giuseppe Bortone*

\_\_\_\_\_

L'incaricata

*Dott.ssa Annamaria Colacci*

\_\_\_\_\_

PROPOSTA N. PDEL 120 del 28/10/2024

**Centro di Responsabilità:** Direzione Generale

**OGGETTO:** Direzione Generale. Ulteriore proroga dell'incarico gratuito conferito alla Dott.ssa Anna Maria Colacci ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.

### **PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 28/10/2024

Antenucci Alessandro

---