



Proposta	n. PDEL-2024-98 del 26/08/2024
Deliberazione del Direttore Generale	n. DEL-2024-92 del 29/08/2024
Oggetto	Direzione Generale. Conferimento di un incarico gratuito al Dott. Francesco Saverio Apruzzese ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.
Dirigente proponente	Direzione Generale - Bortone Giuseppe
Responsabile del procedimento	Carozza Stefania

Questo giorno *29/08/2024* il Direttore Generale, Dott. Bortone Giuseppe, delibera quanto segue.

RICHIAMATA:

- la determinazione del Servizio Risorse Umane n. 648/2022 avente ad oggetto *“Cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato del Dott. Francesco Saverio Apruzzese per compimento del limite di età ordinamentale a decorrere dal 01/04/2023”*;

VISTO:

- l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 - come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015 - il quale dispone quanto segue: *“È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 ... di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata...”*;

VISTE ALTRESÌ:

- la circolare n. 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto *“Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90”*;
- la circolare n. 4/2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto *“Interpretazione e applicazione dell'articolo 5 comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'art. 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015 n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014”*;

RILEVATO:

- che il Dott. Francesco Saverio Apruzzese, come risulta dal curriculum vitae allegato alla presente deliberazione (allegato A), possiede un alto profilo professionale derivante dall'esperienza

maturata nel corso degli anni in qualità di dirigente di Arpae;

- che, in particolare, il Dott. F. Apruzzese possiede un'esperienza pluriennale in materia di formazione avendo ricoperto, tra gli altri, l'incarico dirigenziale di "Responsabile Formazione"; il Dott. F. Apruzzese ha, inoltre, maturato una pluriennale esperienza ed una puntuale conoscenza della rete agenziale con particolare riferimento al sistema della formazione;

DATO ATTO:

- che con delibera n. 75/2020 del Consiglio SNPA è stato approvato il Regolamento di funzionamento del Sistema Nazionale a Rete per la Protezione dell'Ambiente (SNPA);
- che il predetto Regolamento prevede, in particolare, che alcune tematiche gestionali (sicurezza, comunicazione, qualità, formazione, trattamento dei dati personali ...) siano ricondotte all'attività di specifici Osservatori a carattere permanente, coordinati direttamente dalla Presidenza e operanti sulla base di contributi informativi forniti dalle Reti tematiche di esperti;
- che, nello specifico, l'art. 10 del Regolamento medesimo prevede che i sopra citati Osservatori:
 - garantiscono il presidio di aspetti gestionali di Sistema, quali comunicazione, sicurezza, qualità, formazione ...;
 - costituiscono articolazioni operative composte da rappresentanti esperti di ISPRA e di tutte le Agenzie sulle materie trattate;
 - sono approvati dal Consiglio e sono costituiti su designazione delle Agenzie e di ISPRA;
 - l'attività consiste, in generale, nell'elaborazione di modelli, procedure e iniziative comuni per il Sistema; i prodotti – risultanti dall'attività degli Osservatori - vengono sottoposti all'approvazione del Consiglio;
- che, con delibera n. 148/2021 del Consiglio SNPA, sono stati istituiti i sopra citati Osservatori quali articolazioni operative a diretto coordinamento della Presidenza;

DATO ATTO:

- che vi è la necessità di garantire la partecipazione di Arpae alle attività dell'Osservatorio 03 – Formazione, educazione ambientale e citizen science, al fine di contribuire alle attività del SNPA e, al contempo, generare opportunità di formazione per il personale dell'Agenzia andando ad integrare l'offerta formativa già in essere presso Arpae nonché favorire confronti ed interscambi di esperienze;

RILEVATO:

- che il Dott. Francesco Saverio Apruzzese possiede l'esperienza e le competenze necessarie ai fini di uno svolgimento efficace ed efficiente della suddetta attività, come si evince dal relativo

curriculum vitae (Allegato A);

RITENUTO PERTANTO:

- di conferire al Dott. Francesco Saverio Apruzzese un incarico a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015), a fare data dal 01/09/2024 e fino al 31/08/2025, avente ad oggetto le seguenti attività:
 - partecipazione all'Osservatorio 03 – Formazione, educazione ambientale e citizen science al fine di contribuire alle attività del SNPA e, al contempo, generare opportunità di formazione per il personale di Arpae avendo a riferimento i percorsi di formazione continua sviluppati dal Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente;
 - supporto al Direttore Generale di Arpae – nell'ambito di una gestione di sistema della formazione - nell'organizzazione di momenti di confronto e interscambio di esperienze tra le diverse Agenzie;
- di approvare lo “Schema di contratto per il conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito” di cui all'allegato B, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di precisare che l'Agenzia corrisponderà al Dott. Francesco Saverio Apruzzese il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione, e secondo i criteri e i limiti stabiliti nello schema di contratto di cui all'allegato B;
- di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto di cui sopra è stata acquisita la dichiarazione in ordine all'assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse di cui all'allegato C;

RICHIAMATO:

- il Regolamento per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia approvato con D.D.G. n. 114/2020 che, all'Allegato A) lett. I, prevede che siano di competenza del Direttore Generale gli atti di conferimento di consulenze professionali e collaborazioni esterne attinenti l'esecuzione di attività specialistiche connesse all'esercizio delle funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo;

RICHIAMATE ALTRESI':

- la D.D.G. n. 129 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione per l'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2024-2026, del Piano

Investimenti 2024-26, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2024, del Budget Generale e della Programmazione di Cassa 2024";

- la D.D.G. n. 130 del 29/12/2023 "Direzione Amministrativa. Servizio Amministrazione, Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2024 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna";

SU PROPOSTA:

- del Direttore Generale;

ACQUISITO:

- il parere favorevole del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Lia Manaresi, e del Direttore Tecnico, Dott. Eriberto de' Munari, espresso ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 44/95;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Servizio Amministrazione Bilancio e Controllo Economico;
- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 la Dott.ssa Stefania Carozza del Servizio Risorse Umane;

DELIBERA

1. di conferire al Dott. Francesco Saverio Apruzzese, il cui curriculum vitae è allegato alla presente deliberazione (allegato A), un incarico a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015), a fare data dal 01/09/2024 e fino al 31/08/2025 per lo svolgimento delle seguenti attività:
 - partecipazione all'Osservatorio 03 – Formazione, educazione ambientale e citizen science al fine di contribuire alle attività del SNPA e, al contempo, generare opportunità di formazione per il personale di Arpae avendo a riferimento i percorsi di formazione continua sviluppati dal Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente;
 - supporto al Direttore Generale di Arpae – nell'ambito di una gestione di sistema della formazione – nell'organizzazione di momenti di confronto e interscambio di esperienze tra le diverse Agenzie;

2. di approvare lo “Schema di contratto per il conferimento di incarico di collaborazione a titolo gratuito” – allegato B al presente atto - quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. di precisare che l’Agenzia corrisponderà al Dott. Francesco Saverio Apruzzese il solo rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico, su presentazione di regolare documentazione e secondo i criteri e le modalità stabiliti nello schema di contratto di cui all’allegato B;
4. di precisare, altresì, che preliminarmente alla sottoscrizione del contratto è stata acquisita la dichiarazione in ordine all’assenza di cause di incompatibilità e conflitti di interesse di cui all’allegato C;
5. di dare atto che il costo complessivo presunto relativo al presente provvedimento - avente natura di “Servizi Vari” - è stimato in Euro 3.000,00, trova copertura nel bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2024/2026 con riferimento al centro di costo della Direzione Generale.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Manaresi Lia

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

Firmato digitalmente

Dott. de’ Munari Eriberto

IL DIRETTORE GENERALE

Firmato digitalmente

Dott. Bortone Giuseppe

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. allegato_C_dichiarazione_assenza_conflitto.pdf



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento



CURRICULUM VITAE

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome: Francesco Saverio Apruzzese
 Data e luogo di nascita: Foggia, 01.03.1956;
 Residenza: Modena, via Matilde di Canossa 110;
 Recapiti telefonici: 335 7712797
 E mail: francescosaverioapruzzese@gmail.com
 Nazionalità: italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

<i>Data</i>	Da 31.01.2024 alla data odierna
<i>Luogo</i>	Modena
	Porta Aperta Modena, associazione di volontariato
<i>Incarico</i>	Medico
<i>Funzioni</i>	Attività di assistenza sanitaria di base presso Centro per la salute del migrante e dei senza fissa dimora

<i>Data</i>	Da 1.7.2021 al 31.03.2023
<i>Luogo</i>	Cesenatico
<i>Istituzione</i>	Agenzia Regionale Prevenzione, Ambiente Energia dell'Emilia Romagna
<i>Incarico</i>	Medico, dirigente; Responsabile di Struttura Complessa
<i>Funzioni</i>	Responsabile della Struttura Oceanografica Daphne – Responsabile Unità Formazione con delega alla promozione della salute e della sostenibilità

<i>Data</i>	Da 1.1.2019 al 30 giugno 2021
<i>Luogo</i>	Bologna
<i>Istituzione</i>	Agenzia Regionale Prevenzione, Ambiente Energia dell'Emilia Romagna
<i>Incarico</i>	Medico, dirigente
<i>Funzioni</i>	Responsabile Unità Formazione con delega alla promozione della salute e della sostenibilità

<i>Data</i>	Da 1.1. 2017 al 31.12.2018
<i>Luogo</i>	Bologna
<i>Istituzione</i>	Agenzia Regionale Prevenzione, Ambiente Energia dell'Emilia Romagna
<i>Incarico</i>	Medico, dirigente
<i>Funzioni</i>	Responsabile Area Formazione e Supporto ai Piani regionali della Prevenzione

<i>Data</i>	Da 1.1. 2009 al 31.12.2016
<i>Luogo</i>	Bologna

Istituzione	Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente dell'Emilia Romagna
Incarico	Medico, dirigente
Funzioni	Responsabile Area Formazione ed Educazione Ambientale

<i>Data</i>	Da 1.7.1999 a 31.12 2008
Luogo	Modena
Istituzione	Agenzia Regionale Prevenzione Ambiente dell'Emilia Romagna
Incarico	Medico, dirigente
Funzioni	Dirigente Area Educazione Ambientale

<i>Data:</i>	Da 17.12.1985 a 30.6.1999
Luogo	Modena
Istituzione	Servizio Sanitario Nazionale, USL n.16 Modena, poi AUSL Modena
Incarico	Dirigente medico di Sanità Pubblica
Funzioni	Prevenzione primaria in salute e ambiente; pianificazione, organizzazione, formazione, educazione alla salute; Coordinatore di distretto sanitario di base (1985 – 1992)

<i>data</i>	Da 1982 a 1985
Luogo	Foggia
Istituzione	Servizio Sanitario Nazionale, USL Foggia 4
Incarico	Medico di Emergenza
Funzioni	Titolare di Guardia Medica

ULTERIORI ESPERIENZE LAVORATIVE

Attività in ambito internazionale

<i>Località, Paese</i>	<i>data</i>	<i>Nome e descrizione del progetto</i>
Lodz, (Polonia)	2008	Twinning Project PL/2005/IB/EN/02, Capacity building in the field of Environment Health, Modulo 4, Environmental Health promotion. Ruolo: docente Argomento: "Promozione della qualità dell'ambiente e della salute attraverso lo sviluppo del lavoro di rete"
Quito (Ecuador)	Dal 2000 a 2006 missioni di cooperazione allo sviluppo in Ecuador per un totale di 15 mesi	2000 – 2001, Proyecto de Desarrollo Social de la Zona Centro del Distrito Metropolitano de Quito - Unión Europea, Convenio, Ecu/B7-310/IB/96/116 Ruolo: consulente esperto
		2002 – 2006, Proyecto de desarrollo economico y social de la Zona centro del Distrito Metropolitano de Quito. Proquito-Cospe, ONG. PVD 2002/020-869 Ruolo: co-direttore europeo
Concepcion, Lota, Coronel (Chile)	Dal 1993 al 1999 missioni di cooperazione allo Sviluppo per un	Sviluppo di un sistema e di strutture sanitarie comunitarie in un quartiere marginale della città; Ministero Affari Esteri, Dipartimento Cooperazione allo sviluppo. Ruolo: Cooperante capo progetto

	totale di 15 mesi	Regione Emilia Romagna: “Studio di fattibilità di un progetto di prevenzione del cancro cervico-uterino nell’area di Lota e Coronel, VIII Regione, (Chile)” Ruolo: Cooperante capo progetto
Montevideo (Uruguay)	Luglio 2002	Supporto alla missione di pianificazione del Progetto CLAP/ANDES per il monitoraggio della mortalità perinatale nei paesi andini Ruolo: consulente esperto

Altre Attività

Insegnamento di Sanità Pubblica nella Scuola per Infermieri Professionali di Modena dal 1982 al 1989; Insegnamento di Igiene Edilizia e del territorio presso la Scuola di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università di Modena nell’Anno Accademico 1992/1993, collaborazione a progetti in ambito europeo su tematiche di sanità pubblica. Redazione di articoli relativi alla materia di sua competenza su riviste scientifiche e di settore, gestione Team regione Emilia Romagna nel progetto regionale Salute Ambiente, Educazione dal 2012 al 2016. Dal 2018 al 2023 collaborazione con AUSL Bologna nella organizzazione e gestione del progetto di comunità presso il Comune di Molinella (Bo)

TITOLI DI QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

Istruzione e formazione

- Laurea in Medicina e Chirurgia (1981), Università di Modena
- Abilitazione alla professione di Medico Chirurgo (1981)
- Iscrizione all’Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di Foggia (1981 – 1993)
- Iscrizione all’Albo dei Medici Chirurghi della Provincia di Modena (1994 - data odierna)
- Diploma di Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva con indirizzo in sanità pubblica (1982-1985) (corso quadriennale), Università di Modena;
- Diploma di Corso Universitario di Educazione alla Salute (1990), Università di Perugia (corso annuale);
- Diploma di Corso in Medicina Olistica (1999-2002), Università di Urbino (corso quadriennale);
- Diploma di Corso triennale in Agopuntura e medicina tradizionale cinese, presso Associazione medici agopuntori bolognesi (AMAB) nel 2022 (Scuola accreditata presso la regione Emilia Romagna, aderente alla Federazione Italiana Scuole di Agopuntura (FISA)
- Agopuntore iscritto al Registro Medicine non Convenzionali dell’Ordine dei Medici Chirurghi di Modena

Altri titoli

- Presidente del Comitato Unico di Garanzia di ARPAE ER per le pari opportunità, il contrasto al mobbing, il benessere organizzativo, dal 2012 al 31.03.2023
- Componente Comitato di Indirizzo nell’ambito dei Corsi di laurea afferenti al Dipartimento di Scienze della Vita dell’Università degli studi di Modena dal 2015 al 31.03.2023
- Responsabile dei processi di inserimento dei lavoratori disabili dal 2019 al 31.03.2023

Pubblicazioni

“Comunità resilienti al tempo del coronavirus: Molinella”, coautore, Arpae, Azioni educative CTR Educazione alla Sostenibilità, 2020

https://www.arpae.it/it/temi-ambientali/educazione_alla_sostenibilita/pubblicazioni/quaderni-agenda-2030/comunita-locali-coronavirus-molinella.png

“Facciamo comunità camminando”, coautore, Regione Emilia-Romagna, Collana “Siamo nati per camminare”, Infeas, 2016

https://www.arpae.it/it/temi-ambientali/educazione_alla_sostenibilita/comunicazione/campagne-educative/siamo-nati-per-camminare/pubblicazioni-siamo-nati-per-camminare/2016-facciamo-comunita-camminando.pdf

“Ambiente Educazione Economia”, coautore, Regione Emilia-Romagna, Collana “Quaderni Infeas”, 2016

https://www.arpae.it/it/temi-ambientali/educazione_alla_sostenibilita/pubblicazioni/quaderni-infeas/economia-ambiente-educazione-2016.pdf

“La percezione del rischio. Metodologia e casi di studio”, curatore, Arpae-Regione Emilia Romagna, Collana “Quaderni di moniter”, 2011

<https://www.arpae.it/it/documenti/pubblicazioni/la-percezione-del-rischio>

“Ambiente è Salute”, coautore, Regione Emilia-Romagna, Collana libri-agenda Brenda, Infeas, 2009

https://www.arpae.it/it/temi-ambientali/educazione_alla_sostenibilita/pubblicazioni/collana-libri-agenda/brenda_ambiente-e-salute-in-emilia-romagna-2009.pdf

PRINCIPALI AREE DI ESPERIENZA

Esperienza poliennale in Sanità pubblica, pratiche di medicina di comunità, ambiente, formazione, educazione alla salute e allo sviluppo sostenibile, parità di genere, benessere organizzativo.

Formatore inserito nell’elenco dei docenti accreditati del Sistema Nazionale per la Prevenzione Ambientale (SNPA) per la Sicurezza e Salute in ambiente di lavoro sui temi della comunicazione, della formazione, della comunicazione del rischio, dei rischi - sociali, dello stress lavoro correlato, della gestione dei conflitti.

In ambito formativo esperienza poliennale di docenza nei confronti di personale dipendente di pubbliche amministrazioni sui seguenti temi:

- progettazione della formazione
- conduzione di gruppi di apprendimento
- analisi organizzativa di base
- comunicazione organizzativa
- benessere organizzativo e disagio lavorativo
- comunicazione duale e in piccolo gruppo
- comunicazione del rischio in ambienti di vita e di lavoro
- comunicazione a supporto della prevenzione negli ambienti di lavoro
- organizzazione e gestione di gruppi di lavoro
- stress lavoro correlato e benessere organizzativo
- gestione dei conflitti in ambiente lavorativo.

Nel 2013 e nel 2014 docenza presso il Master in “Management delle reti per lo sviluppo delle reti sociali “dell’Università “La Sapienza “di Roma in ordine al tema: “Il paradigma della comunicazione organizzativa. Continuità delle cure e strumenti di comunicazione”.

Nel 2016 docente al Master dell’Università di Bologna in “Management ambientale” in ordine al tema “Strumenti per organizzare e gestire equipe operative”

Nel 2019 docente al Master dell’Università di Bologna in “Monitoraggio Ambientale e prevenzione dei rischi per la salute e l’ambiente”

AMBITI DELLE COMPETENZE POSSEDUTE

Capacità e competenze personali	Capacità e competenze di tipo tecnico nei settori di pertinenza. Esercizio di comportamenti assertivi. Attitudine al lavoro in gruppo e per il gruppo. Capacità di riconoscere le leadership naturali nel processo di costruzione dei gruppi. Competenza nel governo dello sviluppo professionale e personale di collaboratori.
Capacità e competenze relazionali	Competenza nel riconoscere e valorizzare le diversità umane e professionali. Capacità di generare reti relazionali a supporto della produttività dei gruppi. Attitudine all'ascolto e al feed back propositivo e motivazionale. Capacità di individuare e gestire la variabili attive sui livelli di benessere organizzativo. Competenza nella gestione dei conflitti. Competenza nel generare condivisione e compliance nei processi di decisione
Capacità e competenze organizzative	Competenza nelle pratiche di osservazione, analisi, diagnosi, e trattamento delle disfunzioni organizzative. Capacità di orientare al risultato i gruppi. Conoscenza esperta delle metodologie di analisi dei bisogni formativi.
Capacità e competenze tecniche e informatiche.	Competenza nell'utilizzo dei principali software in uso alle organizzazioni in cui ha operato. Capacità di connettere e/o differenziare i bisogni informativi e i bisogni informatici. Competenze tecniche relative all'esercizio della professione di medico chirurgo nell'ambito della disciplina di specializzazione

Competenze linguistiche	
MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	Spagnolo, Francese

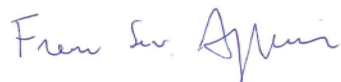
Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Spagnolo	C 1	C 1	C 1	C 1	C 1
Francese	A 2	A 2	A 2	A 2	A 1
	(*) <u>Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</u> (http://europass.cedefop.europa.eu/it/resources/european-language-levels-cefr)				

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum sono rese nel rispetto degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000.

Si autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

Data 31/07/2024

Dr Francesco Saverio Apruzzese



CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO

Il giorno _____, del mese di _____ dell'anno 2024, con la presente scrittura, da valere ad ogni effetto di legge, che si redige in duplice originale

TRA

Arpae Emilia-Romagna nella persona del Direttore Generale, Dott. Giuseppe Bortone

E

il Dott. Francesco Saverio Apruzzese nato a _____ il _____, residente a _____ in
Via _____ C.F. _____

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO/FINALITÀ

Arpae Emilia Romagna si avvale, sotto forma di incarico di collaborazione a titolo gratuito – ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012 (come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito nella L. n. 114/2014 e dall'art. 17 della L. n. 124/2015) - dell'esperienza professionale e della competenza del Dott. Francesco Saverio Apruzzese, che accetta, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- partecipazione all'Osservatorio 03 – Formazione, educazione ambientale e citizen science al fine di contribuire alle attività del SNPA e, al contempo, generare opportunità di formazione per il personale di Arpae avendo a riferimento i percorsi di formazione continua sviluppati da Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente;
- supporto al Direttore Generale – nell'ambito di una gestione di sistema della formazione – nell'organizzazione di momenti di confronto e interscambio di esperienze tra le diverse Agenzie.

Il presente incarico di collaborazione a titolo gratuito non può essere convertito, in nessun caso, in rapporto di lavoro autonomo o a tempo determinato o indeterminato.

ART. 2 – MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

L'incaricato svolgerà la sua attività con riferimento alla sede della Direzione Generale a Bologna, avvalendosi dei mezzi in dotazione alla struttura messi a sua disposizione.

ART. 3 – DURATA

L'incarico in oggetto ha una durata dal 01/09/2024 al 31/08/2025.

ART. 4 – RIMBORSO SPESE E MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE

L'incarico di collaborazione è esclusivamente a titolo gratuito; l'incaricato non percepirà contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale.

E' previsto il mero rimborso delle spese di vitto, alloggio e delle spese di viaggio con mezzi pubblici nel caso le attività di cui al presente incarico richiedano l'effettuazione di viaggi al di fuori della sede di cui all'art. 2 ed al di fuori della località di dimora abituale.

Ai fini del rimborso le spese devono essere debitamente documentate.

In ogni caso, relativamente alla durata dell'incarico di cui all'art. 3, i rimborsi erogati non possono superare gli importi previsti, per il personale dirigente di Arpae, dalle vigenti disposizioni contrattuali ed aziendali in materia di trattamento di trasferta.

L'Agenzia provvederà direttamente al rimborso delle spese sostenute su presentazione della regolare documentazione da parte del Dott. Francesco Saverio Apruzzese.

ART. 5 – RISERVATEZZA E RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

L'incaricato si impegna a mantenere la massima riservatezza e a non divulgare, per nessuna ragione, le informazioni che lo stesso potrà acquisire nel corso dello svolgimento dell'incarico.

L'incaricato si obbliga, per quanto compatibile con la natura del presente incarico, al rispetto

degli obblighi di legalità ed integrità enunciati dal Codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dall’Agenzia – pubblicati sul sito istituzionale di Arpae e nella intranet aziendale - con particolare riferimento agli obblighi inerenti regali e altre utilità, il rispetto delle misure di prevenzione della corruzione, l’utilizzo del materiale e dei beni dell’amministrazione, la trasparenza e i rapporti con gli utenti e gli altri collaboratori. L’incaricato è consapevole del fatto che la violazione degli obblighi di legalità e di integrità derivanti dai Codici, se accertata con garanzia di contraddittorio, comporta la risoluzione del presente incarico di collaborazione.

ART. 6 – RECESSO ANTICIPATO

Le parti possono recedere anticipatamente, senza penali, dandone comunicazione scritta con quindici giorni di preavviso.

ART. 7 – RESPONSABILITA’

L’Agenzia è responsabile, ai sensi dell’art. 2043 c.c., in caso di danno cagionato all’incaricato. In materia di misure di prevenzione su salute e sicurezza del lavoro si applica la disciplina prevista dal D. Lgs. 81/2008.

ART. 8 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse insorgere in merito all’esistenza, validità, efficacia ed inefficacia del presente accordo, nonché della sua interpretazione, esecuzione, risoluzione che non possa essere risolta consensualmente, sarà demandata al Foro di Bologna competente per materia.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente accordo è stato redatto in osservanza delle disposizioni di legge vigenti. Le parti rinviando, per quanto non disciplinato nel presente atto, alle disposizioni del Codice Civile e alla

normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto, li _____

Il Direttore Generale

Dott. Giuseppe Bortone _____

L'incaricato

Dott. Francesco Saverio Apruzzese _____

PROPOSTA N. PDEL 98 del 26/08/2024

Centro di Responsabilità: Direzione Generale

OGGETTO: Direzione Generale. Conferimento di un incarico gratuito al Dott. Francesco Saverio Apruzzese ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Antenucci Alessandro - Unità Budget economico e finanziario, fatturazione fornitori e riscossione crediti esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae per l'adozione degli atti di gestione delle risorse dell'Agenzia.

Data 26/08/2024

Antenucci Alessandro
