



|                                      |                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proposta                             | n. PDEL-2025-55 del 15/04/2025                                                                                                                                     |
| Deliberazione del Direttore Generale | n. DEL-2025-49 del 17/04/2025                                                                                                                                      |
| Oggetto                              | Direzione Amministrativa. Servizio Acquisti e Patrimonio.<br>Conferma, nei confronti del dipendente Alberto Bortolotti,<br>del ruolo di Mobility Manager di Arpae. |
| Dirigente proponente                 | Servizio Acquisti E Patrimonio - Bortolotti Elena                                                                                                                  |
| Responsabile del procedimento        | Castagneti Francesca                                                                                                                                               |

Questo giorno *17/04/2025* il Direttore Generale, Dott. Bortone Giuseppe, delibera quanto segue.

#### VISTI:

- il Decreto del Ministero dell'Ambiente del 27 marzo 1998 contenente disposizioni relative agli strumenti per sviluppare la mobilità sostenibile nelle aree urbane, ed in particolare l'art. 3 ai sensi del quale gli Enti pubblici possono individuare i responsabili della propria mobilità aziendale i quali potranno altresì avvalersi di apposite strutture di supporto e di collaborazioni esterne;
- la Direttiva 2008/50/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 21 maggio 2008 relativa alla qualità dell'aria ambiente e per un'aria più pulita in Europa;
- il Decreto Legislativo 13 agosto 2010, n. 155 di attuazione della Direttiva 2008/50/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 21 maggio 2008;
- il documento "Quadro 2030 per le politiche dell'energia e del clima", convenuto dal Consiglio europeo del 23 e 24 ottobre 2014, nel quale si prevede al 2030 un taglio del 40% delle emissioni di gas a effetto serra rispetto ai livelli del 1990;
- l'Accordo di Parigi adottato dalla COP21 tenutasi a Parigi nel dicembre 2015;
- la comunicazione della Commissione Europea dell'11 dicembre 2019 recante "Il Green Deal europeo" con la quale si propone il target di riduzione delle emissioni di gas serra entro il 2030 tra il 50% e il 55% rispetto ai livelli del 1990;
- l'art. 229 "Misure per incentivare la mobilità sostenibile" del Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77;
- il Decreto del Ministero della Transizione Ecologica, di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, del 12/05/2021, n. 179 recante: "Modalità attuative delle disposizioni relative alla figura del Mobility Manager";
- il Decreto del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica del 16/9/2022 "Modifiche al decreto 12 maggio 2021, recante «Modalità attuative delle disposizioni relative alla figura del Mobility Manager»";

#### PREMESSO:

- che l'articolo 229, comma 4, del Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77, prevede che al fine di favorire il decongestionamento del traffico nelle aree urbane mediante la riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale, le imprese e le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con singole unità locali con più di 100 dipendenti ubicate in un capoluogo di Regione, in una Città metropolitana, in un capoluogo di

Provincia ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti, sono tenute ad adottare entro il 31 dicembre di ogni anno, un piano degli spostamenti casa-lavoro del proprio personale dipendente finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale nominando, a tal fine, un Mobility Manager con funzioni di supporto professionale continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile;

- che l'art. 6 del Decreto del Ministero della Transizione Ecologica n. 179 del 12/5/2021 individua e delinea le funzioni e le attività del Mobility Manager aziendale rispetto all'adozione dei piani degli spostamenti casa-lavoro;

VISTO:

- l'art. 7 del citato Decreto del Ministero della Transizione Ecologica n. 179 del 12/5/2021 che individua i requisiti di professionalità e competenza che deve possedere il Mobility Manager aziendale;

RILEVATO:

- che, con determinazione del Direttore Amministrativo n. 399/2024, è stato conferito al dipendente Alberto Bortolotti l'incarico di funzione denominato Mobility Manager a fare data dal 01/06/2024 e sino al 31/05/2029;
- che, con successiva D.D.G. n. 64/2024, il dipendente Alberto Bortolotti - facendo seguito a quanto previsto nella determinazione di cui al punto precedente - è stato nominato Responsabile della mobilità aziendale - Mobility Manager di Arpae;
- che, ai sensi di quanto previsto nella D.D.G. n. 26/2024 - relativa all'istituzione degli incarichi di funzione - l'incarico di funzione denominato Mobility Manager (conferito al dipendente Alberto Bortolotti) è istituito quale incarico di funzione professionale di complessità elevata riservato al personale inquadrato nell'Area degli assistenti;
- che, con determinazione della Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 269/2025, è stato disposto - a seguito di procedura selettiva per la progressione tra le aree - l'inquadramento del dipendente Alberto Bortolotti nel profilo professionale di Collaboratore amministrativo professionale, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, a decorrere dal 01/05/2025;
- che, ai sensi dell'art. 10, comma 3, lettera d) della Disciplina in materia di incarichi di funzione approvata con D.D.G. n. 26/2024, il riconoscimento della progressione tra le Aree di inquadramento comporta la revoca dell'incarico di funzione conferito;
- che, con determinazione del Direttore Amministrativo n. 273/2025 - per le motivazioni indicate

nella determinazione medesima a cui si fa rinvio - nei confronti del dipendente Alberto Bortolotti è stato revocato l'incarico di funzione Mobility Manager a fare data dal 01/05/2025, data di decorrenza dell'inquadramento del dipendente medesimo nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo di Collaboratore amministrativo professionale;

CONSIDERATO:

- che, in ragione della professionalità ed esperienza maturate dal dipendente Alberto Bortolotti nel settore della mobilità sostenibile, si ritiene di confermare, nei confronti del dipendente medesimo, il ruolo di Mobility Manager di Arpae;

DATO ATTO:

- che il Mobility Manager dovrà perseguire, alla luce della normativa in materia, obiettivi di miglioramento complessivo della mobilità aziendale, promuovendo in particolare la riduzione dell'uso del mezzo di trasporto individuale a motore da parte dei dipendenti dell'Agenzia (ciò anche mediante soluzioni di car pooling e car sharing ovvero l'incentivazione all'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici o di mezzi ecologici, quali le biciclette) e proponendo le procedure amministrative necessarie per il periodico rinnovo del parco veicolare dell'Ente, al fine di una progressiva introduzione di veicoli con sistemi di alimentazione a basso impatto ambientale e comunque dotati di dispositivi per l'abbattimento delle emissioni inquinanti;
- che il Mobility Manager dovrà operare con la massima sinergia con le altre funzioni dell'Agenzia maggiormente interessate alle tematiche della mobilità aziendale;
- che il Mobility Manager potrà, altresì, proporre l'eventuale stipula di convenzioni e accordi con altri enti o amministrazioni, sempre finalizzati all'obiettivo della mobilità sostenibile;
- che l'incarico di cui trattasi non comporta compensi aggiuntivi rispetto al trattamento economico accessorio previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali, fatta salva l'eventuale assegnazione di specifici obiettivi da parte del dirigente sovraordinato nell'ambito del sistema premiante del personale Arpae;

RITENUTO, alla luce di quanto sin qui considerato:

- di confermare, nei confronti del dipendente Alberto Bortolotti, il ruolo di Mobility Manager di Arpae;

SU PROPOSTA:

- della Dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile del Servizio Acquisti e Patrimonio, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90, è la Dott.ssa Francesca Castagneti, Responsabile del Servizio Risorse Umane;
- del parere favorevole del Direttore Tecnico, Dott. Eriberto de' Munari, e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Lia Manaresi;

## DELIBERA

1. di confermare, per i motivi in premessa esposti, nei confronti del dipendente Alberto Bortolotti, il ruolo di Mobility Manager di Arpae;
2. di dare atto che il Mobility Manager dovrà perseguire, alla luce della normativa in materia, obiettivi di miglioramento complessivo della mobilità aziendale, secondo quanto previsto nel presente atto e nelle disposizioni normative di riferimento;
3. di dare atto che l'incarico di Mobility Manager di cui al presente provvedimento non comporta compensi aggiuntivi rispetto al trattamento economico accessorio previsti dalle vigenti disposizioni contrattuali, fatta salva l'eventuale assegnazione di specifici obiettivi da parte del dirigente sovraordinato nell'ambito del sistema premiante del personale Arpae.

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Firmato digitalmente

Dott.ssa Manaresi Lia

PARERE: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE TECNICO

Firmato digitalmente

Dott. de' Munari Eriberto

IL DIRETTORE GENERALE

Firmato digitalmente

Dott. Bortone Giuseppe

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>,

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento

come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato: