

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-145	del 11/03/2010
Oggetto	<b>Servizio Idro-Meteo-Clima. Aggiudicazione, a seguito di procedura concorrenziale, in base al prezzo più basso, alla Soc. Cooperativa Facchini e Servizi di Molinella dei lavori di manutenzione dell'area verde della base meteorologica di San Pietro Capofiume. Anno 2010.</b>	
Proposta	n. PDTD-2010-145 del 03/03/2010	
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente Idrometeo	Area Centro Funzionale E Reti Di Monitoraggio	
Dirigente proponente	Nanni Sandro	
Responsabile del procedimento	Nanni Sandro	

Questo giorno 11 marzo 2010, presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Carlo Cacciamani, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue:

**Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Aggiudicazione, a seguito di procedura concorrenziale, in base al prezzo più basso, alla Soc. Cooperativa Facchini e Servizi di Molinella dei lavori di manutenzione dell'area verde della Base Meteorologica di San Pietro Capofiume. Anno 2010.**

VISTI:

- l'art. 5 comma 1, lettera q, della legge regionale n. 44/95 e successive modificazioni che assegna ad ARPA il compito di “svolgere attività finalizzate a fornire previsioni, informazioni ed elaborazione meteorologiche e radarmeteorologiche”;
- il regolamento per le forniture di beni e servizi in economia approvato con Delibera del Direttore Generale n. 87 del 17/11/2009 che prevede la possibilità di ricorrere alle spese in economia fino al limite di importo, per singolo contratto, di 20.000 euro (IVA esclusa) previa indagine di mercato con richiesta di almeno tre preventivi;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 96 del 21/12/09 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012, del Piano Investimenti 2010-2012, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2010 e del Budget generale per l'esercizio 2010”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 97 del 21/12/09 recante "Approvazione Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti anno 2010”;

PREMESSO:

- che presso la Base Meteorologica "Giorgio Fea" di S. Pietro Capofiume – Molinella (BO), oltre alle aree verdi di pertinenza degli edifici, ha sede una stazione fenologica, inserita nella rete fenologica italiana, che comprende un'ampia area verde;

RITENUTO:

- che si debba procedere all'esecuzione di tutte le opere, prestazioni, somministrazioni e forniture, occorrenti per la manutenzione ordinaria delle piantagioni e delle essenze arboree, dei tappeti verdi erbosi, delle aiuole e di ogni altro accessorio o pertinenza degli spazi verdi compresi all'interno dell'area circostante la Base Meteorologica di San Pietro Capofiume;

RILEVATO:

- che non sono attive convenzioni stipulate da Intercent-ER né da Consip Spa aventi ad oggetto beni o servizi comparabili con quelli oggetto della presente fornitura;

CONSIDERATO:

- che si è reso opportuno procedere alla consultazione di almeno tre operatori economici, individuati sulla base di indagini di mercato, per l'affidamento in economia dei lavori di manutenzione dell'area verde della base meteorologica di San Pietro Capofiume per l'anno 2010;
- che, il 25.01.2010, sono stati inviati richiesta di offerta e capitolato d'oneri, allegati sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, alle seguenti ditte:

C.A.M. Consorzio fra Artigiani di Molinella ed Affini      Prot. n. PGSIM/2010/92

Gestione Servizi GESSER Soc.Coop.Sociale                      Prot. n. PGSIM/2010/94

COOP .FACCHINI e Servizi di Molinella (BO)                      Prot. n. PGSIM/2010/93

- che nei termini indicati nella lettera d'invito, le ore 12.00 del 26.02.2010, solo la Coop. Facchini e Servizi di Molinella (BO) ha presentato offerta, protocollo di arrivo n. PGSIM/229 del 19.02.2010, per un importo di Euro 6.500,00 + IVA 20%, per complessivi Euro 7.800,00 (allegata sub B al presente atto quale parte integrante e sostanziale);

#### RITENUTO:

- che l'offerta della Soc. Cooperativa Facchini e Servizi di Molinella sia congrua rispetto ai prezzi di mercato;
- di aggiudicare la fornitura della manutenzione dell'area verde della Base Meteorologica di San Pietro Capofiume, per l'anno 2010, alla Soc. Cooperativa Facchini e Servizi di Molinella;
- che si renda necessario l'invio di informazioni dettagliate sui rischi attraverso la compilazione del DUVR Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.Lgs.n.81/08 art.26);

#### SU PROPOSTA

- del dott. Sandro Nanni Responsabile dell' Area Centro Funzionale e Reti di Monitoraggio Idrometeo il quale, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con Deliberazione del Direttore Generale 95 del 16.12.09, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa e tecnica del presente atto;

#### ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con Deliberazione del Direttore Generale 95 del 16.12.09 dalla referente amministrativa dott.ssa Barbara Ramponi;

#### DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare quale responsabile di procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93, il dott. Sandro Nanni;

DETERMINA

1. di aggiudicare, in base al prezzo più basso, tutte le opere, prestazioni, somministrazioni e forniture occorrenti per la manutenzione ordinaria delle piantagioni e delle essenze arboree, dei tappeti verdi erbosi, delle aiuole e di ogni altro accessorio o pertinenza degli spazi verdi ricompresi all'interno dell'area circostante la Base Meteorologica "Giorgio Fea" di San Pietro Capofiume – Molinella (BO) alla Soc. Cooperativa Facchini e Servizi di Molinella per un importo di Euro 6.500,00 + IVA 20% per complessivi Euro 7.800,00;
2. di dare atto che il costo di Euro 7.800,00, avente natura di "servizi appaltati esternamente", relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2010 ed è compreso nel budget annuale con riferimento al progetto GIRMI.

Allegati:

- A) Lettera invito e capitolato d'oneri
- B) Offerta Soc. Cooperativa Facchini e Servizi di Molinella

IL DIRETTORE DEL  
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA  
(F.to Dott. Carlo Cacciamani)

Prot.PGSIM/2010/

Bologna, 25/01/2010

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le

SN/vs

**OGGETTO: Lettera d'invito a presentare offerta per la fornitura di manutenzione del verde presso la Base Meteorologica "Giorgio Fea" di San Pietro Capofiume BO per l'anno 2010.**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Servizio Idro-Meteo-Clima (di seguito Arpa Simc) invita la Società in indirizzo a presentare la propria offerta per la fornitura di: manutenzione del verde presso la Base Meteorologica "Giorgio Fea" di San Pietro Capofiume BO per l'anno 2010.

**1. NATURA DEI BENI OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato d'oneri e nel Disciplinare tecnico allegati alla presente.

**2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà pervenire, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 26/02/2010** indirizzata a:

**ARPA- Servizio Idro-Meteo-Clima, Viale Silvani, 6 40122 Bologna** e riportante la seguente dicitura:

**"Manutenzione verde presso la Base Meteo "Giorgio Fea" di San Pietro Capofiume BO anno 2010- Att. ne Sandro Nanni"**

L'offerta dovrà essere corredata da:

1. copia della lettera d'invito, capitolato d'oneri tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;

2. Dichiarazione sostitutiva attestante i requisiti nello schema allegato sub A:

La dichiarazione deve essere corredata con copia di un documento di identità del sottoscrittore.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa Simc si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore di Arpa Simc.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura pubblicando gli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo [www.arpa.emr.it/bandi\\_e\\_gare](http://www.arpa.emr.it/bandi_e_gare).

### **3 FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Le fatture, da emettersi all'avvenuta consegna, e dovranno:

- riportare il numero d'ordine
- essere intestata e spedita ad **ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna** - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370, specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

### **4 EVENTUALI CHIARIMENTI**

Per chiarimenti di carattere amministrativo si invita a rivolgersi a Daniela Ranieri tel. 051 6497606.– e-mail: [dranieri@arpa.emr.it](mailto:dranieri@arpa.emr.it)

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi a Sandro Nanni tel. 051-6407552– e-mail: [snanni@arpa.emr.it](mailto:snanni@arpa.emr.it)

#### **Documenti allegati:**

1. capitolato d'onere;
2. disciplinare tecnico;
3. dichiarazione sostitutiva atto di notorietà.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Sandro Nanni

ARPA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 3 di 8 REV. 2009

### **Art.1 - Oggetto della fornitura.**

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura del servizio di **Manutenzione del verde della Base Meteorologica "Giorgio Fea" di San Pietro Capofiume Molinella BO per l'anno 2010.**

L'allegato tecnico riporta in dettaglio l'insieme delle attività da svolgere nel corso dell'anno solare.

Nel formulare l'offerta la Ditta dovrà indicare il prezzo totale della prestazione del servizio.

La Ditta dovrà dichiarare di mantenere i prezzi offerti vincolati per almeno 365 giorni, dalla data di assegnazione. ARPA SIMC si riserva la facoltà di aumentare o ridurre la fornitura, fino ad un massimo del 20% dell'importo di aggiudicazione del presente appalto, sia durante la fase di aggiudicazione, quanto entro i sei mesi successivi alla stessa, fermo restando l'obbligo dell'impresa aggiudicataria di praticare le stesse condizioni di contratto.

### **Art. 2 – Modalità di aggiudicazione**

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso.

Si procederà all'affidamento della fornitura anche quando risultasse pervenuta una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto ai prezzi di mercato, ARPA SIMC si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni, e qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderlo dalla gara con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, ARPA SIMC non assumerà, verso questi, obbligo alcuno se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la procedura concorrenziale in questione ed a essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia.

ARPA SIMC si riserva inoltre la facoltà di non aggiudicare, in tutto o in parte, la fornitura senza che a seguito di ciò le Ditte offerenti possano vantare alcuna pretesa.

### **Art.3 – Modalità di presentazione e compilazione dell'offerta**

Per poter partecipare alla gara l'impresa dovrà far pervenire. A pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno **26 febbraio 2010** un plico sigillato recante esternamente la dicitura "procedura concorrenziale per la manutenzione del verde presso la Base Meteorologica "Giorgio Fea" per l'anno 2010:

ARPA SIMC

ARPA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 4 di 8 REV. 2009

Viale Silvani,6  
40122 Bologna

Detto plico dovrà:

1. essere inviato per posta presso la segreteria dell'ARPA SIMC all'indirizzo sopraindicato. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del partecipante alla gara ove, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione in tempo utile;
2. contenere i seguenti documenti:

2a) il capitolato d'oneri, trasmesso con la lettera d'invito, firmato in ogni foglio dal titolare o dal/i legale/i rappresentante/i dell'impresa offerente, o da un loro procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in esso riportate.

Nell'ultima pagina del capitolato dovranno essere apposte due sottoscrizioni, la seconda delle quali relativa alla specifica approvazione delle clausole vessatorie;

2b) l'eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive il capitolato e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;

2c) una busta sigillata contenente la sola offerta economica. Detta busta dovrà recare esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura "offerta economica". L'offerta dovrà essere espressa in cifre ed in lettere in modo chiaro e facilmente leggibile. In caso di contrasto fra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per ARPA SIMC. L'offerta presentata si intende valida per 120 giorni, naturali e consecutivi decorrenti dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte. In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art.77 del R.D. 23/05/24 n.827. l'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o da un suo procuratore. E' ammessa la regolarizzazione degli atti presentati in modo incompleto.

#### **Art.4 – Aggiudicazione**

L'aggiudicazione sarà effettuata dal Dott. Sandro Nanni designato dall'Amministrazione, il quale provvederà a redigere e sottoscrivere apposito verbale delle operazioni eseguite.

ARPA SIMC comunicherà l'eventuale aggiudicazione definitiva unitamente alla ordinazione della fornitura.

L'aggiudicazione definitiva della fornitura è subordinata alla presentazione, da parte della ditta risultata vincitrice, della documentazione, di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ARPA SIMC di:

ARPA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 5 di 8 REV. 2009

- a) una dichiarazione sostitutiva di notorietà non anteriore a 6 mesi dalla data della richiesta resa dal Legale Rappresentante, con le forme di cui all'art.4 della Legge 4/01/68 n.15, ai sensi degli art.20-21, secondo il modello allegato.

ARPA SIMC, verificata la sussistenza delle condizioni di cui al precedente punto procederà all'ordinazione della fornitura.

ARPA SIMC si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione nel caso di inadempienza a fornire quanto previsto al precedente punto del presente senza alcun diritto da parte dell'impresa e salva la rivalsa di eventuali danni.

### **Art.5 – Tempi di consegna**

I servizi dovranno essere effettuati secondo le modalità e la tempistica riportati nel disciplinare tecnico allegato.

### **Art.6 - Pagamenti**

Le fatture dovranno essere emesse ogni trimestre intestate e spedite a:

ARPA

Via Po, n.5

40139 Bologna BO

C.F./P.I. 04290860370

I pagamenti delle fatture, dedotte le eventuali penalità nelle quali l'impresa sia incorsa, verranno eseguiti a 90 giorni dalla data del ricevimento delle fatture da parte dell'Ufficio Protocollo di ARPA.

Nel caso in cui il riscontro della fattura da parte dell'ufficio competente rilevasse inesattezze di alcuni elementi (es. prezzo o quantità) il termine di 90 giorni decorrà dal momento in cui perverrà all'Ufficio Protocollo di ARPA il conseguente documento.

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene stabilito in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Min.Economia e delle Finanze sulla GURI, secondo quanto previsto nell'art.5 del D.Lgs.09 settembre 2003 n.231 maggiorato di due punti.

### **Art.7 - Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

ARPA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 6 di 8 REV. 2009

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa SIMC, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa SIMC è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa SIMC da ogni responsabilità ed onere.

#### **Art.8 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

#### **Art.9 - Brevetti e royalties**

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa SIMC da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o

ARPA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 7 di 8 REV. 2009

l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

**Art.10 – Risoluzione del contratto.**

Si conviene che Arpa SIMC potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA;
- negli altri casi di cui agli articoli 11 e 12 (Subappalto e Divieto di cessione di contratto) .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa SIMC il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

**Art.11 - Recesso**

Arpa SIMC ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
  - b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa SIMC.

ARPA SIMC	Capitolato d'oneri	
		Pag. 8 di 8 REV. 2009

In caso di recesso da parte di Arpa SIMC, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civile.

**Art.12 - Cessione di contratto e di credito**

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

**Art.13 – Subappalto**

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006.

**Art.14 - Spese ed oneri contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa SIMC, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

**Art.15 – Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa SIMC sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione  
del titolare o legale rappresentante

Spett.le ARPA – Servizio Idro-Meteo-Clima

VIALE SILVANI N. 6

40122 BOLOGNA BO



Oggetto: Offerta per l'affidamento del servizio "MANUTENZIONE VERDE PRESSO LA BASE METEO "GIORGIO FEA" DI SAN PIETRO CAPOFIUME. BO ANNO 2010 –ATT.NE SANDRO NANNI".

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Vincenti Giovanni, nato a Molinella (BO) il 02/06/1962 e residente a Molinella (BO) in Via G. Bruno n. 13, nella sua veste di Legale Rappresentante della "COOPERATIVA FACCHINI E SERVIZI MOLINELLA SOC. COOP." con sede legale in Molinella (BO) Via P. Fabbri n. 9 – cf. 00672630373 P.IVA 00520581208, iscritta al R.E.A. n. 226143 di Bologna,

DICHIARA

-di essere disposto ad eseguire i lavori in oggetto, uniformemente alle norme contenute nel Capitolato d'Oneri e del Capitolato Tecnico;

-che gli oneri assicurativi e previdenziali di legge sono a proprio carico e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzioni dei lavoratori dipendenti;

-di accettare condizioni contrattuali e penalità;

di seguito formula la propria offerta:

importo annuo pari a € 6.500,00 (seimilacinquecentoeuro) IVA ESCLUSA per tutti i lavori di manutenzione ordinaria compresi nel capitolato d'oneri.

Con osservanza.

Molinella il 24/02/2010

Il Presidente

  
Vincenti Giovanni  
Coop. "La Finita" e Servizi  
Molinella - Società Cooperativa  
Via P. Galvani, 8 - 40052 MOLINELLA (BO)  
Sede Oper. - Via Romagna, 16/D - 40052 Molinella (BO)  
Tel. 051.880407 Fax 051.880902  
F.00672630373 - P.IVA 00520581208

N. Proposta: PDTD-2010-145 del 03/03/2010

**Centro di Responsabilità: Servizio Idro-Meteo-Clima**

**OGGETTO: Servizio Idro-Meteo-Clima. Aggiudicazione, a seguito di indagine conoscitiva, in base al prezzo più basso, alla Soc. Cooperativa Facchini e Servizi di Molinella dei lavori di manutenzione dell'area verde della base meteorologica di San Pietro Capofiume. Anno 2010.**

**PARERE CONTABILE**

La sottoscritta Dottssa Barbara Ramponi, Responsabile Amministrativo di Servizio Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 11/03/2010

Il Responsabile Amministrativo

---