

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-147	del 11/03/2010
Oggetto	Struttura Oceanografica Daphne. Affidamento incarico di consulenza professionale alla Dr.ssa Domenica Morelli per prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs.81/2008. Anno 2010.	
Proposta	n. PDTD-2010-36	del 28/01/2010
Struttura adottante	Struttura Oceanografica Daphne	
Dirigente adottante	Rinaldi Attilio	
Struttura proponente	Struttura Oceanografica Daphne	
Dirigente proponente	Rinaldi Attilio	
Responsabile del procedimento	Rinaldi Attilio	

Questo giorno Undici marzo 2010, presso la sede di , il Dir. del nodo Struttura Oceanografica Daphne, Dott. Rinaldi Attilio, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

VISTO :

- l'art. 7, comma sesto del D.Lgs. n.165/2001, ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, specificando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- l'art.12 della L.R. n. 43/2001 il quale dispone testualmente che "gli incarichi di prestazioni d'opera intellettuale possono essere conferiti esclusivamente a persone di specifica e comprovata competenza tecnico-scientifica, che non appartengano al ruolo regionale o che non abbiano con la Regione, alcun rapporto di servizio, a qualsiasi titolo;
- l'art.19 del Regolamento generale di ARPA, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 1424/2002, ai sensi del quale per la soluzione di problematiche di particolare complessità e per esigenze speciali ed eccezionali, al fine di integrare le professionalità esistenti nell'ambito del personale dipendente dell'Agenzia, Arpa può affidare incarichi a professionisti esterni, scelti sulla base della loro specifica e comprovata competenza tecnico-scientifica, che non appartengano all'organico dell'Agenzia e che comunque non abbiano con essa rapporti di servizio;

RICHIAMATE:

- la DGR 607 del 04/05/2009 avente ad oggetto "Disciplina del rapporto di lavoro autonomo in Regione Emilia-Romagna;
- la DDG 81 del 23/10/2009 "Approvazione della disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna;
- il D.Lgs 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

PREMESSO CHE:

- trattandosi di attività prevista per obbligo di normativa ed al fine di ottemperare alla stessa, si rende necessario procedere al conferimento dell'incarico di medico competente al fine di effettuare la sorveglianza sanitaria, anche per l'anno 2010;

CONSIDERATO:

- che l'ottimale esecuzione dell'attività di sorveglianza sanitaria richiede l'utilizzo della figura professionale di "Medico competente" con una specifica formazione in Medicina del Lavoro;
- che non risultano disponibili nell'ambito del personale dipendente figure professionali con le caratteristiche sopra descritte;

RITENUTO:

- che per l'esecuzione della suddetta attività di sorveglianza sanitaria richiesta dalla Legge, risulti opportuno avvalersi della collaborazione di soggetto esterno all'Agenzia;
- che risulta di primaria importanza, per un corretto inquadramento dei rischi cui il personale Arpa può essere esposto e quindi per la definizione di congrui protocolli sanitari, una approfondita conoscenza delle strutture e delle attività di Arpa;
- che per detto incarico risulta particolarmente idonea la Dr.ssa Domenica Morelli, della quale è valutata positivamente l'attività fino ad ora svolta e della quale è documentata la qualificazione ad adempiere con efficacia ed affidabilità l'incarico di cui sopra, come si evince dal curriculum, conservato agli atti dell'Agenzia, detenendo, anche sulla base della sua precedente individuazione come Medico Competente, un'approfondita conoscenza delle attività e delle articolazioni funzionali dell'Agenzia;

PRESO ATTO:

- che la Dr.ssa DOMENICA MORELLI ha inviato preventivo di spesa dettagliato, agli atti presso questa Amministrazione, Prot. n.PGSOD/2009/296 del 18/12/2009, riferito alle varie prestazioni per l'attività di sorveglianza per l'anno 2010;
- che tale preventivo è stato valutato e ritenuto congruo;

RITENUTO QUINDI:

- di affidare alla Dr.ssa DOMENICA MORELLI un incarico di consulenza professionale della durata di 12 mesi decorrenti dal 01/01/2010 per la fornitura di attività di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- che la totalità degli accordi tra l'ARPA e la Dr.ssa DOMENICA MORELLI debbono essere formalizzati mediante la sottoscrizione del contratto allegato sub A) al presente atto, redatto in conformità al contratto tipo di consulenza professionale approvato con Delibera del Direttore Generale n. 336 del 05/05/1998 (All. 1);
- che, a seguito della propria attività sanitaria, la Dr.ssa DOMENICA MORELLI è tenuta a predisporre schede sanitarie individuali e a trasferirle al Responsabile del Servizio Sicurezza, Prevenzione e Protezione di questa Sezione (RSPP) allegando anche una relazione sanitaria sull'attività svolta, dalla quale dovranno emergere i risultati ottenuti con riferimento ai dati storici già posseduti;

- di riconoscere alla D.ssa Morelli per l'esecuzione dell'incarico di cui sopra un compenso complessivo presunto di Euro 2.103,00 al lordo della ritenuta di acconto, commisurato all'oggettiva entità dell'attività svolta;

RICHIAMATA:

- la Delibera del Direttore Generale n. 96 del 21/12/2009 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012, del Piano Investimenti 2010-2012, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2010 e del Budget generale per l'esercizio 2010;
- la Delibera del Direttore Generale n.97 del 21/12/2009 di Approvazione Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2010;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93 il Dr. Attilio Rinaldi;
- del parere favorevole in merito alla regolarità contabile espresso dal Responsabile Staff Amministrazione della Struttura, Sig. Alessandra Tinti, ai sensi del Regolamento Arpa per il Decentramento amministrativo approvato con DDG n.95 del 16/12/2009;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, alla Dr.ssa DOMENICA MORELLI l'attività di sorveglianza sanitaria per la Struttura Oceanografica Daphne, ai sensi del D.Lgs.81/2008, per l'anno 2010 decorrenti dal giorno 01/01/2010 al 31/12/2010, riconoscendo alla stessa un compenso presuntivo di Euro 2.103,00 la cui determinazione definitiva andrà fatta a consuntivo sulla base delle prestazioni effettivamente rese, ferme restando le seguenti tariffe unitarie individuate a preventivo:

	Costo unitario
VISITA MEDICA	41,00
VISIO-TEST	26,00
SOPRALLUOGHI -ATT.INTEGR.	85,00
RELAZIONE SANITARIA	206,00

2. che la totalità degli accordi tra l'ARPA e la Dr.ssa DOMENICA MORELLI siano formalizzati mediante la sottoscrizione del contratto, allegato sub A) al presente atto;
3. di dare atto che i costi derivanti dal presente provvedimento, per un importo massimo presunto di Euro 2.103,00(IVA esente) avente natura di Altri oneri del personale (AOPER/AOPER), sono compresi nel Conto Economico annuale per l'anno 2010 con riferimento al Centro di Responsabilità DAPH.

Il Direttore della Struttura
Oceanografica Daphne
(F.to Dr. Attilio Rinaldi)

All.A) Contratto

All.A)

Spett.le

Dr.ssa Domenica Morelli

OGGETTO: Contratto per incarico professionale.

A seguito degli accordi intercorsi Le manifestiamo, con la presente la determinazione di avvalerci della Sua collaborazione autonoma (ai sensi del titolo III° del libro V° del Codice Civile) secondo i principi, termini e condizioni qui di seguito descritti.

1) Oggetto dell'incarico

Formano oggetto del presente contratto lo svolgimento dell'attività di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008, nella quantità e tipologia concordata con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione presso la Struttura Oceanografica Daphne di Arpa Emilia Romagna, con sede in Cesenatico, V.le Vespucci n.2, e specificatamente

- Visite mediche
- Visio-test
- Sopralluoghi, assistenza per compiti di legge, riunioni
- Relazione sanitaria
- Predisposizione di schede sanitarie individuali da trasferire al Responsabile RSPP

2) Caratteristiche dell'incarico

L'incarico Le viene conferito in via fiduciaria, in considerazione delle Sue qualità professionali ed esperienze nello specifico settore; pertanto non è delegabile a terzi pena la risoluzione ex art. 1456 cod. civ, fatta salva, stante la necessità di garantire comunque le prestazioni, l'individuazione sotto la Sua personale responsabilità di un suo sostituto in caso di Sua prolungata assenza per cause di forza maggiore .

La Sua attività professionale si concretizzerà in un rapporto di lavoro autonomo, rispondendo Lei esclusivamente del risultato.

I Suoi compiti saranno svolti con carattere di piena autonomia, che dovrà peraltro essere esercitata in coordinamento con gli interessi dell'Ente.

Lei pertanto si impegna:

- ad eseguire personalmente l'incarico assunto, ovvero, in caso di sua forzata assenza, di garantire l'attività tramite l'individuazione formale di un sostituto di pari professionalità (art. 2232 C.C. primo comma);
- ad adempiere esattamente alle obbligazioni dedotte nel presente contratto (artt. 1218 e 1453 C.C.);
- ad osservare gli obblighi previsti a carico del medico competente nel D.Lgs 81/2008;
- ad eseguire il contratto medesimo in buona fede (art. 1375 C.C.) con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni alla cui esecuzione si è obbligato (art. 1176 C.C.) ed osservati i criteri di correttezza (art. 1175 C.C.)
- a fornire tutte le informazioni necessarie per il controllo dell'avanzamento del Suo lavoro ed elencazione sistematica delle attività da svolgere.
- a relazionarsi, fatto salvo il controllo di cui al successivo art. 5, in tempi efficaci, con il sottoscritto Datore di Lavoro, in merito a problematiche inerenti i lavoratori afferenti e/o le

attività/strutture della Struttura Oceanografica Daphne, emerse nell'ambito delle attività svolte relative al presente contratto.

Per lo svolgimento delle attività sopramenzionate Lei assicurerà la Sua disponibilità per tutto il tempo che riterrà necessario per il puntuale e corretto espletamento delle attività assegnate, senza vincoli di orario.

3) Durata dell'incarico

La durata dell'incarico decorre a sanatoria dal 1° gennaio 2010 e termina il 31 dicembre 2010.

L'Ente potrà recedere dal contratto anche prima della scadenza pagando esclusivamente il compenso per l'opera svolta, mentre Lei potrà recedere con un preavviso di almeno 30 giorni con diritto al compenso per l'opera svolta avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato per l'Ente.

4) Compenso e Modalità di Pagamento

Per lo svolgimento delle attività previste all'art. 1, sulla base del preventivo da Lei presentato in data 18/12/2009, corrisponderemo un compenso da definirsi a consuntivo sulla base delle prestazioni effettivamente rese, per un importo massimo presuntivo pari ad euro 2.103,00.

Restano ferme le tariffe unitarie individuate e quantificate in € 41,00 per visita medica, € 26,00 per VisioTest, € 85,00/ora per sopralluoghi, riunioni ed assistenza per compiti di legge, € 206,00 per Relazione Sanitaria.

Detto prezzo si intende comprensivo di tutti gli oneri comunque connessi con le attività a Lei affidate, anche se non espressamente descritti.

Il pagamento verrà effettuato a 60 giorni d.f.f.m., dietro presentazione di regolare fattura.

5) Controllo sull'esecuzione delle Attività

Durante lo svolgimento dell'incarico Si impegna ad effettuare le necessarie riunioni con il Datore di Lavoro secondo le rispettive competenze.

Sarà nostro diritto controllare in qualsiasi momento l'esecuzione del lavoro affidatoLe.

Resta peraltro inteso che i controlli e/o approvazioni da parte nostra non La solleveranno dalle Sue responsabilità di esecutore del lavoro.

Qualora eventuali elaborati da Lei prodotti non risultassero a nostro giudizio adeguati agli obiettivi del lavoro, dovranno essere da Lei rifatti e/o modificati a Suo completo carico, senza che ciò dia diritto a prolungamenti del termine di consegna e/o a revisione dell'importo pattuito.

6) Riservatezza e tutela della privacy

Lei si impegna, anche per il periodo successivo all'ultimazione dell'incarico, a non divulgare, o comunque a non utilizzare, dati, fatti e risultati relativi alle attività di cui al presente contratto inerenti all'Ente dei quali potrà venire comunque a conoscenza per la Sua opera di consulenza professionale.

La documentazione a Lei fornita, o che comunque riguarda l'attività dell'Ente, dovrà essere restituita al termine del presente contratto ed in ogni caso sarà da Lei conservata, come depositario con obbligo di custodia, fino al momento della restituzione, con divieto tassativo di riprodurre o mantenere copia personale senza espressa autorizzazione scritta. Quindi non Le è consentito fare estratti, o articoli riguardanti il lavoro, divulgare notizie, procedimenti e risultati anche parziali, relativi all'incarico affidatoLe, se non dietro espressa autorizzazione scritta del legale rappresentante dell'Ente.

Il trattamento dei dati sanitari da Lei raccolti dovrà essere conforme al D.Lgs. 81/2008.
Fermo restando l'applicazione delle prescrizioni previste dal D. Lgs. 81/2008 ai sensi del D. Lgs. 196/2003 Arpa Emilia-Romagna in persona del legale rappresentante è titolare dei dati trattati nell'ambito dell'attività di sorveglianza sanitaria mentre il medico competente viene individuato come responsabile esterno del trattamento di detti dati.

7) Clausole finali

Il presente contratto formalizza la totalità degli accordi tra le parti. Qualsiasi modificazione o correzione dovrà essere preventivamente concordata per iscritto.

La collaborazione richiesta, sia per le sue specifiche caratteristiche (nessun vincolo gerarchico, nessuna predisposizione di direttive attinenti l'intrinseco svolgimento dell'attività, nessun obbligo di orario di lavoro), sia perché così voluto e dichiarato dalle parti, non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato.

L'Ente resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'espletamento dell'incarico.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

8) Controversie

Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto il foro esclusivamente competente è quello di Bologna.

Nel formularLe i migliori auguri di una proficua collaborazione La preghiamo, ove d'accordo con il contenuto del contratto, di restituire all'Ente copia della presente da Lei sottoscritta, pagina per pagina, per integrale accettazione e conferma.

Distinti saluti.

Il Direttore della Struttura
Oceanografica Daphne
Dott. Attilio Rinaldi

.....

Per accettazione

Dr.ssa Domenica Morelli

.....

N. Proposta: PDTD-2010-36 del 28/01/2010

Centro di Responsabilità: Struttura Oceanografica Daphne

OGGETTO: Struttura Oceanografica Daphne. Affidamento incarico di consulenza professionale alla Dr.ssa Domenica Morelli per prestazioni di natura specialistica (Medico Competente) in materia di applicazione del D.Lgs.81/2008. Anno 2010.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott Tinti Alessandra, Responsabile Amministrativo di Struttura Oceanografica Daphne, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 11/03/2010

Il Responsabile Amministrativo
