

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-177	del 23/03/2010
Oggetto	Sezione Provinciale di Ferrara. Approvazione di tirocinio formativo e di orientamento a favore della Dr.ssa Erika Altobello, ai sensi dell'art.18 della L. 24.06.1997, n. 196, nell'ambito del Master Universitario di I livello SCIENZA, TECNOLOGIA E MANAGEMENT (MaSTeM), nell'ambito della convenzione tra ARPA-Sezione Provinciale di Ferrara e Università degli Studi di Ferrara.	
Proposta	n. PDTD-2010-202 del 23/03/2010	
Struttura adottante	Sezione Di Ferrara	
Dirigente adottante	Coppi Simona	
Struttura proponente	Servizio Territoriale	
Dirigente proponente	Mazzoni Anna Rita	
Responsabile del procedimento	Recca Lisa	

Questo giorno Ventitre marzo 2010, presso la sede di Via Bologna, 534 in Ferrara, il Dir. del nodo Sezione Di Ferrara, Dott. Coppi Simona, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Sezione Provinciale di Ferrara. Approvazione di tirocinio formativo e di orientamento a favore della Dr.ssa Erika Altobello, ai sensi dell'art.18 della L. 24.06.1997, n. 196, nell'ambito del Master Universitario di I livello SCIENZA, TECNOLOGIA E MANAGEMENT (MaSTeM), nell'ambito della convenzione tra ARPA-Sezione Provinciale di Ferrara e Università degli Studi di Ferrara.

RICHIAMATI:

- la Legge Quadro Nazionale in materia di formazione professionale n. 845/78 e successive modifiche e integrazioni ;
- il D.Lgs. n. 469/97 “Conferimento alle Regioni e agli enti locali di funzioni e compiti in materia di mercato del lavoro” e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 24 giugno 1997 n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" che individua i tirocini formativi e di orientamento, quali strumenti utili al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;
- la L.R. n. 45/96 "Misure di politica regionale del lavoro" che all'art. 4, egualmente contiene disposizioni a livello regionale in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- la L.R. 25/98 "Norme in materia di politiche regionali del lavoro e di servizi per l'impiego", che all'art. 2, punto 1, lett. d), contiene la previsione di tirocini e borse lavoro;
- la L.R. n. 19/2001 “Attivazione di tirocini formativi e di orientamento presso la Regione Emilia Romagna”;

RICHIAMATO IN PARTICOLARE:

- il D.M. 25/03/1998 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 24/06/1997 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento", che individua le Università tra i soggetti promotori dei tirocini formativi e di orientamento;
- l'art. 6 della legge 19 novembre 1990, n. 341, in materia di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi, secondo il quale le Università possono attivare, disciplinandoli nei regolamenti didattici di Ateneo, corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, successivi al conseguimento della laurea o della laurea specialistica, alla conclusione dei quali sono rilasciati i master di primo e di secondo livello;

CONSIDERATO:

- che un esempio delle iniziative sopra richiamate è rappresentato dal Master in Scienza, Tecnologie e Management (MaSTeM), istituito per l'anno accademico 2009/2010, che si propone di fornire conoscenze in materia di programmazione, gestione strategica,

valutazione ed organizzazione operativa di progetti di ricerca industriale e/o di sviluppo precompetitivo nel campo dell'Ambiente e delle Risorse Rinnovabili;

- che gli ammessi a partecipare al master di I° livello di cui al punto precedente, svolgeranno lezioni teoriche in aula per un monte ore di 400/h ed un tirocinio della durata di 500/h (periodo aprile-agosto) presso enti o industrie partecipanti all'iniziativa in qualità di soggetti ospitanti, come indicato nel bando di ammissione al master, acquisito agli atti;

DATO ATTO:

- il Regolamento per il Decentramento amministrativo di Arpa adottato con D.D.G. n. 95 del 16.12.2009, ed in particolare la lettera j) dell'Allegato C contenente l'elenco degli atti la cui adozione è attribuita alle competenze dei Direttori delle Sezioni Provinciale, in cui si specifica che tra questi atti rientrano quelli connessi allo svolgimento di tirocini formativi presso il Nodo da loro diretto;
- che, sulla base di tale disposizione il Direttore di Sezione, Dr.ssa Simona Coppi, ha sottoscritto apposita convenzione con Università degli Studi di Ferrara, con la quale le parti si accordano circa l'impegno di Arpa (di seguito "Soggetto Ospitante") ad accogliere soggetti in tirocinio di formazione e orientamento, compatibilmente con le esigenze organizzative del soggetto ospitante ai sensi dell'art. 1 comma 3 del decreto Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142 del 25/03/1998;
- che tale convenzione, agli atti del responsabile del procedimento, ha validità annuale dalla data della sottoscrizione avvenuta il 18/09/2007, ed è tacitamente rinnovata di anno in anno salvo disdetta formalizzata da una delle parti entro tre mesi dalla scadenza;
- che il Soggetto Promotore ha presentato un progetto di tirocinio formativo per la Dott.ssa Altobello Erika, agli atti del responsabile del Procedimento;
- che lo svolgimento del tirocinio avverrà secondo le seguenti modalità:
 - 1) Durata predeterminata della frequenza dal 06/04/2010 al 03/08/2010;
 - 2) Copertura assicurativa per infortuni e RC a carico del soggetto promotore;
 - 3) Individuazione di un Tutor aziendale (Ing. Luca Barboni Responsabile Unità IPPC) e di uno del soggetto promotore della sede territoriale di Ferrara;
 - 4) Obiettivi e modalità del tirocinio: acquisizione di conoscenze di base per l'istruttoria della pratica di autorizzazione integrata ambientale nonché per la redazione dei piani di monitoraggio e controllo degli impianti assoggettati al DLGS 59/05 e s.m.i. Oggetto dello stage sarà inoltre lo studio di casi pratici anche presso gli impianti al fine di valutare l'applicazione

delle migliori tecniche disponibili e del bref per la riduzione dell'impatto ambientale in chiave di sviluppo sostenibile;

DATO ATTO:

- che sulla base della suddetta convenzione e del progetto formativo si è reputato opportuno attivare un tirocinio formativo e di orientamento a favore della Dr.ssa Altobello Erika secondo le modalità indicate nel progetto stesso;
- -che il costituendo rapporto tra ARPA e la tirocinante Dr.ssa Altobello Erika non costituisce rapporto di lavoro, e non prevede alcuna facilitazione economica;

RITENUTO:

- che le finalità dell'iniziativa in questione corrispondono a quanto previsto dalla vigente normativa;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Territoriale della Sezione Provinciale Arpa di Ferrara in qualità di tutor aziendale, Dott.ssa Anna Rita Mazzoni, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4 – 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della L.R. n. 32/93 e s.m. la Dr.ssa Lisa Recca, Responsabile dello Staff Amministrativo della Sezione;

DETERMINA

1. di avviare, sulla base della convenzione di tirocinio, un progetto formativo e di orientamento a favore della Dr.ssa Altobello Erika secondo le modalità indicate nel progetto formativo, agli atti del responsabile del procedimento.
2. di dare atto che a seguito dell'attivazione del tirocinio formativo in data 06/04/2010, si interrompe anticipatamente il periodo di frequenza volontaria svolta dalla Dr.ssa Altobello Erika previsto dal 13/10/2009 al 09/04/2010 e formalizzato con determina n. 34 del 12/10/2009 del Direttore di Sezione.
3. che sarà cura dell'Ufficio Personale della Sezione provvedere a comunicare l'attivazione del tirocinio secondo la disciplina in materia di comunicazioni obbligatorie al Centro per l'Impiego previste dal D.M. del Lavoro del 30/10/2007 entrato in vigore il 11/01/08, che prevede che a decorrere dal 01/03/2008 tutte le comunicazioni siano effettuate inderogabilmente attraverso sistemi informatici.

IL DIRETTORE DI SEZIONE

(F.to dr.ssa Simona Coppi)

