ARPA

Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente

dell'Emilia - Romagna

*** * ***

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-203 del 30/03/2010
Oggetto	Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale. Conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale al dott. Marco Bandiera.
Proposta	n. PDTD-2010-206 del 24/03/2010
Struttura adottante	Servizio Sviluppo Competenze Conoscenze e Sviluppo Organizzativo
Dirigente adottante	Tibaldi Stefano
Struttura proponente	Servizio Sviluppo Competenze Conoscenze e Sviluppo Organizzativo
Dirigente proponente	Apruzzese Francesco Saverio
Responsabile del procedimento	Apruzzese Francesco Saverio

Questo giorno Trenta marzo 2010, presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore del Servizio Sviluppo Competenze Conoscenze e Sviluppo Organizzativo, Dott. Tibaldi Stefano, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale. Conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale al dott. Marco Bandiera.

VISTI:

- gli artt. 2222-2238 c.c.;
- l'art. 409 c.p.c., punto n.3;
- l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 – e successive modificazioni ed integrazioni - ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata competenza;

RICHIAMATE:

- la D.G.R. n. 607 del 04/05/2009 avente ad oggetto "Disciplina del rapporto di lavoro autonomo in Regione Emilia-Romagna", con cui è stata approvata la "Direttiva in materia di rapporti di lavoro autonomo nella Regione Emilia-Romagna";
- la D.D.G. n. 81 del 23/10/2009 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Approvazione della disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna";
- la D.D.G. n. 57 del 30/06/2009, avente ad oggetto: "Direzione Generale. Avocazione ad interim in capo al Direttore Generale delle funzioni dirigenziali di Direttore del Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale";

DATO ATTO:

- che ai sensi del Regolamento Arpa sul decentramento amministrativo - approvato con D.D.G n. 95/2009 - ai Direttori dei Nodi Integratori, dei Nodi Operativi e ai Responsabili delle Aree della Direzione Amministrativa nonché delle Aree della Direzione Tecnica spettano gli atti di conferimento di incarichi di consulenze professionali e di altre collaborazioni esterne attinenti l'esecuzione delle attività di rispettiva competenza;

PREMESSO:

- che il Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale è chiamato a garantire l'attività di supporto ai fondamentali processi di gestione delle risorse umane (formazione, selezione, sviluppo di carriera, erogazione premi di produttività, progetti di sviluppo organizzativo, ecc.);
- che il Servizio garantisce, tra gli altri, il presidio e la gestione integrata della formazione di rete coordinando la rete dei referenti di Nodo, curando la progettazione e la realizzazione del piano formativo annuale di rete, garantendo l'aderenza ai piani ed alle priorità strategiche definite;

- che la gestione del processo di formazione del personale è regolata in Arpa Emilia-Romagna dalla vigente procedura P60221/ER;

CONSIDERATO:

- che tale attività è indirizzata in particolare a supportare il cambiamento organizzativo, come delineato nel Piano di Riposizionamento dell'Agenzia, che definisce le linee strategiche ed il quadro di riferimento per il modello organizzativo di prospettiva di Arpa;
- che in ragione dell'attuazione del progetto di risoluzione consensuale del rapporto di lavoro del personale dirigente devono inoltre essere avviate dal Servizio opportune analisi organizzative riguardanti competenze e professionalità necessarie onde poter garantire una risposta formativa adeguata alla domanda istituzionale ed all'evoluzione del contesto di riferimento dell'Agenzia;
- che per effetto delle scelte organizzative effettuate e previste si rende necessario procedere ad un'analisi attenta dei fabbisogni formativi del personale, allo scopo di orientare e valorizzare il processo formativo del prossimo biennio in chiave di soddisfazione dei bisogni di competenza;

DATO ATTO:

- che ARPA ha acquisito la certificazione UNI EN ISO 9001:2008 per le attività di pianificazione e controllo direzionale e per la gestione della rete regionale di monitoraggio della qualità dell'aria ed adotta per la rete laboratoristica metodi conformi alla norma UNI CEI EN 17025:2005;
- che per il mantenimento della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 è prevista per maggio 2010 la verifica di sorveglianza da parte dell'ente di certificazione;
- che si rende necessario, pertanto, procedere alla revisione della procedura entro il mese di aprile 2010 onde poter superare positivamente la visita di sorveglianza dell'Ente di certificazione prevista per il mese di maggio 2010;

RILEVATO:

- che al fine di migliorare il grado di aderenza dell'attività formativa al Piano strategico ed alle priorità dell'Agenzia è necessario rivedere la vigente Procedura del sistema di gestione per la qualità della formazione, P60221/ER ed i relativi allegati;
- che la revisione della procedura P60221/ER ha lo scopo di meglio definire relazioni e responsabilità dei diversi soggetti sia per quanto riguarda le procedure da applicare nelle diverse fasi del processo formativo, sia per quanto riguarda la redazione del Piano di formazione annuale di rete e di nodo, oltre che di misurare il contributo dell'attività di formazione al miglioramento dei risultati dell'Agenzia;

CONSIDERATO:

- che per l'esecuzione dell'attività sopra richiamata, è richiesto un approfondito livello di conoscenza dell'applicazione delle norme (UNI EN ISO 9001 e UNI ISO/IEC 17025:2005) e delle tecniche di Audit, in particolare in applicazione ad organizzazioni complesse, nonchè una buona conoscenza dell'organizzazione dell'Agenzia e del Sistema di Gestione per la Qualità di Arpa;
- che in ragione del carattere specialistico delle competenze richieste, ed in considerazione dei carichi di lavoro derivanti dalla gestione delle attività correnti, si ritiene necessario integrare le professionalità dei dipendenti che già operano presso il Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale, Area Formazione e Educazione ambientale, con l'apporto di una collaborazione esterna particolarmente qualificata;

RITENUTO PERTANTO:

- che il Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale, data la rilevanza per l'intero sistema dell'Agenzia del mantenimento della certificazione, possa avvalersi della consulenza di un esperto in materia di applicazione della norme (UNI EN ISO 9001 e UNI ISO/IEC 17025:2005) per la revisione della procedura P60221/ER in conformità al comma 3 art. 12 della richiamata "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con D.D.G. n. 81/2009;
- che la revisione della vigente procedura della formazione, P60221/ER, ponendosi la finalità di un'equa ripartizione delle responsabilità e delle attività tra centro e periferia produrrà, altresì, effetti di razionalizzazione del processo da un lato e di miglioramento della qualità dell'azione formativa dall'altro;
- che la revisione della citata procedura, ponendosi -tra gli altri- gli obiettivi di definire modalità e strumenti di analisi dei fabbisogni formativi e di introdurre paradigmi di valutazione dell'attività formativa, contribuirà inoltre a migliorare il rapporto tra costi sostenuti e benefici ricavati;
- che a tal fine risulta particolarmente idoneo il dott. Marco Bandiera, che ha già collaborato efficacemente con Arpa per l'implementazione del Sistema Gestione Qualità e del quale sono documentate le caratteristiche di conoscenza necessarie ad adempiere con efficacia ed affidabilità l'incarico di cui sopra, come si evince dal curriculum allegato sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di affidare al dott. Marco Bandiera, un incarico di consulenza professionale avente ad oggetto la Revisione della procedura P60221/ER e dei relativi allegati in conformità con i requisiti delle norme (ISO 9001, ISO/IEC 17025) ed articolata nelle seguenti fasi:
    - *(fase 1)* consulenza e assistenza professionale finalizzata alla messa a fuoco delle esigenze di coordinamento e gestionali dell'Area Formazione ed Educazione

Ambientale, e in particolare delle modalità operative e delle informazioni necessarie per gestire efficacemente il processo formativo, nonché all'analisi delle criticità dell'attuale procedura rispetto ai requisiti delle norme di riferimento (ISO 9001, ISO/IEC 17025);

- *(fase 2)* revisione della vigente procedura P60221 e stesura nuova procedura: predisposizione procedura e relativi allegati sulla base degli elementi raccolti durante la fase 1 e della conoscenza del sistema di gestione per la qualità di ARPA;
- *(fase 3)* incontro di presentazione della procedura revisionata alle funzioni ARPA coinvolte nella gestione del processo formativo e del sistema qualità (rispettivamente Area Formazione ed Educazione Ambientale, Area Qualità) allo scopo di apportare eventuali aggiustamenti e pianificare la realizzazione delle attività successive (emissione della procedura, predisposizione di eventuali istruzionioperative di supporto, audit di verifica sul campo, ecc.). La fase 3 potrà essere svolta entro due settimane dal termine della fase 1 e comunque entro e non oltre il 30 aprile 2010.

- di approvare lo schema di contratto, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra ARPA e il dott. Marco Bandiera;
- di riconoscere al Dr. Marco Bandiera per l'esecuzione dell'incarico di cui sopra un compenso di euro 2.850,00 (comprensivo di cap al 4%) al netto dell'I.V.A. al 20%, come da proposta acquisita agli atti, commisurato all'oggettiva entità della prestazione in raffronto ai prezzi di mercato correnti per prestazioni equivalenti;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 commi 18 e 54 della L. 244/2007 (legge finanziaria per il 2008).

DATO ATTO:

- che il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale di cui al presente provvedimento avviene nel rispetto delle vigenti Leggi Finanziarie;
- che nella fattispecie per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale ricorrano le condizioni di urgenza previste dall'art. 12, comma 3, della richiamata "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con D.D.G. n. 81/2009;

- che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 della richiamata "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con D.D.G. n. 81/2009, come risulta da specifica scheda conservata agli atti del Servizio, sono stati acquisiti i preventivi pareri dei Responsabili

dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e dell'Area Bilancio e Controllo Economico, rispettivamente per gli aspetti di natura tecnico/giuridica e di coerenza con la programmazione degli incarichi e con il budget;

SU PROPOSTA:

- del dott. Francesco Apruzzese, Responsabile Area Formazione e Educazione ambientale, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 96/2009 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012, del Piano Investimenti 2010-2012, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2010 e del Budget generale per l'esercizio 2010";
- la D.D.G. n. 97/2009 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2010";

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico, dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n 241 e della Legge Regionale n. 32/1993 il dott. Francesco Saverio Apruzzese del Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale;

DETERMINA

1. di conferire, per quanto esposto in premessa, un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale, al dott. Marco Bandiera , che possiede la necessaria elevata professionalità per lo svolgimento delle seguenti attività altamente qualificate

   - *(fase 1)* consulenza e assistenza professionale finalizzata alla messa a fuoco delle esigenze di coordinamento e gestionali dell'Area Formazione ed Educazione Ambientale, e in particolare delle modalità operative e delle informazioni necessarie per gestire efficacemente il processo formativo, nonché all'analisi delle osservazioni e dei rilievi emersi durante gli audit;
   - *(fase 2)* revisione della vigente procedura P60221e stesura nuova procedura: predisposizione procedura e relativi allegati sulla base degli elementi raccolti durante la fase 1 e della conoscenza del sistema di gestione per la qualità di ARPA;

- *(fase 3)* incontro di presentazione della procedura revisionata alle funzioni ARPA coinvolte nella gestione del processo formativo e del sistema qualità (rispettivamente Area Formazione ed Educazione Ambientale, Area Qualità) allo scopo di apportare eventuali aggiustamenti e pianificare la realizzazione delle attività successive (emissione della procedura, predisposizione di eventuali istruzioni operative di supporto, audit di verifica sul campo, ecc.);

2. di stabilire che il suddetto incarico decorra dalla data di sottoscrizione del contratto con termine entro il 30/4/2010;
3. di approvare lo schema di contratto, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra ARPA e il dott Marco Bandiera;
4. di riconoscere al dott. Marco Bandiera per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 2.850,00 (comprensivo del contributo cassa previdenziale al 4%), esclusa IVA al 20% come da proposta acquisita agli atti, commisurato all'oggettiva entità della prestazione in raffronto ai prezzi di mercato correnti per prestazioni equivalenti;
5. di dare atto che il costo complessivo relativo al presente provvedimento pari ad Euro 3.420,00 IVA inclusa, avente natura di "costi di consulenze" è a carico dell'esercizio 2010 ed è compreso nel bilancio economico preventivo annuale, con riferimento al centro di responsabilità SCO;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 commi 18 e 54 della L. 244/2007 (legge finanziaria per il 2008).

Il Direttore del Servizio
Sviluppo organizzativo Formazione Educazione ambientale
(Prof. Stefano Tibaldi)

Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna
Via Po, 5 40139- Bologna tel. 051/6223811 – fax 051/543255 P. IVA e C.F. 04290860370

Servizio Sviluppo organizzativo Formazione Educazione Ambientale

Gent.mo dott. Marco Bandiera

Contratto di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale

A seguito della specifica procedura di conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale, siamo lieti di comunicare che Lei risulta essere il soggetto assegnatario dell'incarico in oggetto, come da determinazione n. 2010/203 del 30/03/201. Il sottoscritto prof. Stefano Tibaldi Direttore del Servizio sviluppo organizzativo formazione educazione ambientale, con sede in Bologna, via Po, 5, dirigente competente, ai sensi del Regolamento sul Decentramento Amministrativo approvato con DDG 95/2009, alla stipula del presente contratto in nome e per conto di Arpa Emilia Romagna (CF/P. IVA 04290860370), Le manifesta, pertanto, l'intenzione di avvalersi della sua collaborazione autonoma ai sensi del titolo III del Libro V del Codice Civile, secondo i principi, i termini e le condizioni di seguito descritti.

Art. 1) <u>Oggetto dell'incarico e modalità di esecuzione</u>

L'attività che si inserisce nell'ambito del programma di accreditamento di Arpa ai sensi delle norme UNI EN ISO 9001:2008 e UNI CEI EN 17025:2005.

Forma oggetto del presente incarico lo svolgimento delle seguenti attività altamente qualificate:

- *(fase 1)* consulenza e assistenza professionale finalizzata alla messa a fuoco delle esigenze di coordinamento e gestionali dell'Area Formazione ed Educazione Ambientale, e in particolare delle modalità operative e delle informazioni necessarie per gestire efficacemente il processo formativo, nonché all'analisi delle criticità dell'attuale procedura rispetto ai requisiti delle norme di riferimento (ISO 9001, ISO/IEC 17025);
- *(fase 2)* revisione della vigente procedura P60221 e stesura nuova procedura: predisposizione procedura e relativi allegati sulla base degli elementi raccolti durante la fase 1 e della conoscenza del sistema di gestione per la qualità di ARPA;
- *(fase 3)* incontro di presentazione della procedura revisionata alle funzioni ARPA coinvolte nella gestione del processo formativo e del sistema qualità (rispettivamente Area Formazione ed Educazione Ambientale, Area Qualità) allo scopo di apportare eventuali aggiustamenti e pianificare la realizzazione delle attività successive (emissione della procedura, predisposizione di eventuali istruzionioperative di supporto, audit di verifica sul campo, ecc.). La fase 3 potrà essere svolta entro due settimane dal termine della fase 1 e comunque entro e non oltre il 30 aprile 2010.

-

L'incarico sarà espletato secondo le modalità riportate nell'allegato sub c) facente parte integrante del presente atto e dal titolo "sub C) Proposta_2010mar23_Procedura formazione.pdf".

Referente interno per garantire i necessari supporti di conoscenza e la coerenza con l'intero programma è il dott. Francesco Saverio Apruzzese cui il professionista dovrà rapportarsi per l'espletamento dell'incarico.

Con riferimento alle attività indicate, a conclusione dell'incarico, dovrà essere redatta dal professionista una relazione illustrativa in merito al lavoro svolto e ai risultati ottenuti.

Art. 2) Caratteristiche dell'incarico

L'incarico è conferito, in considerazione delle qualità professionali ed esperienze nello specifico settore in possesso del professionista incaricato, pertanto non è delegabile a terzi pena la risoluzione ex art. 1456 cod. civ.

L'attività professionale si concretizzerà in un rapporto di lavoro autonomo, rispondendo il professionista esclusivamente del risultato.

E', altresì, esclusa la possibilità di convertire il presente contratto in rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato.

Il professionista svolgerà i propri compiti con carattere di piena autonomia, che dovrà – peraltro - essere esercitata in coordinamento con gli interessi dell'Agenzia.

Il professionista si impegna:

- ad eseguire personalmente l'incarico assunto (art. 2232 C.C. primo comma);
- ad adempiere esattamente alle obbligazioni dedotte nel presente contratto (artt. 1218 e 1453 C.C.);
- ad eseguire il contratto medesimo in buona fede (art. 1375 C.C.) con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni alla cui esecuzione si è obbligato (art. 1176 C.C.) ed osservati i criteri di correttezza (art. 1175 C.C.)

Per lo svolgimento delle attività sopramenzionate il professionista assicura la propria disponibilità per tutto il tempo che ritiene necessario per il puntuale e corretto espletamento delle attività assegnate, senza vincoli di orario, fermo restando il termine di esecuzione della prestazione di cui all'art. 3.

L'Agenzia resta sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'espletamento dell'incarico.

La collaborazione richiesta, sia per le sue specifiche caratteristiche (nessun vincolo gerarchico, nessuna predisposizione di direttive attinenti l'intrinseco svolgimento dell'attività, nessun obbligo di orario di lavoro), sia perché così voluto e dichiarato dalle parti, non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato.

3) Durata dell'incarico

Il termine di esecuzione della prestazione oggetto del presente incarico è fissato nel giorno 30 aprile 2010.

4) Compenso e modalità di pagamento

Per lo svolgimento del suddetto incarico verrà riconosciuto al professionista un compenso di euro 2.740,38 (duemilasettecentoquaranta/38) al lordo delle ritenute fiscali di legge, oltre all'IVA se dovuta e agli oneri di rivalsa per contributo per la cassa previdenziale del 4%.

Il pagamento verrà effettuato secondo le seguenti modalità, a fronte di presentazione di specifica fattura da parte del professionista:

unica soluzione a 60 giorni dffm

Tali fatture dovranno essere intestate e inviate a:

ARPA Emilia-Romagna
Via Po, 5 - 40139 Bologna
C.F. e P.I.: 04290860370

Le fatture verranno liquidate a 60 gg. data emissione fatture.

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene conteggiato in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I. secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs 9 ottobre 2002, n. 231, maggiorato di due punti.[1]

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il compenso di cui sopra è stato determinato in via forfettaria ed onnicomprensiva ed è ritenuto adeguato dalle parti all'attività oggetto dell'incarico professionale. La natura onnicomprensiva del compenso comporta che tutte le spese sostenute per l'esecuzione dell'incarico resteranno integralmente a carico del professionista, senza alcun onere aggiuntivo per l'Agenzia.

5) Riservatezza

Il professionista si impegna, anche per il periodo successivo all'ultimazione dell'incarico, a non divulgare, o comunque a non utilizzare, dati, fatti e risultati relativi alle attività di cui al presente contratto inerenti all'Agenzia dei quali potrà venire, comunque, a conoscenza.

[1] **AVVERTENZA:** si segnala che la maggiorazione pari a due punti è valida solo se accettata da entrambe le parti. In caso di mancato accordo valgono le disposizioni di legge vigenti in materia.

La documentazione fornita al professionista, o che, comunque, riguarda l'attività dell'Agenzia, dovrà essere restituita al termine del presente contratto ed in ogni caso sarà conservata dal medesimo, come depositario con obbligo di custodia, fino al momento della restituzione, con divieto tassativo di riprodurre o mantenere copia personale senza espressa autorizzazione scritta. Quindi non è consentito al professionista fare estratti, o articoli riguardanti il lavoro, divulgare notizie, procedimenti e risultati anche parziali, relativi all'incarico in oggetto, se non dietro espressa autorizzazione scritta dell'Agenzia.

6) Risoluzione per inadempimento

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al professionista con lettera raccomandata A/R, in caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto.

Qualora i risultati della prestazione fornita dal professionista risultino non conformi a quanto richiesto dal presente contratto di incarico, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente competente, sentito il referente di cui all'art.1 del presente contratto, può richiedere al professionista di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, oppure può valutare se risolvere direttamente il contratto per inadempienza. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del professionista.

7) Recesso

L'Agenzia potrà recedere dal contratto anche prima della scadenza, pagando esclusivamente il compenso per l'opera svolta. Il recesso dell'Agenzia deve essere motivato. Il professionista potrà recedere con un preavviso di almeno 60 giorni, [2] con diritto al compenso per l'opera svolta, tenuto conto del risultato utile conseguito a favore dell'Agenzia.

8) Tutela della privacy

ARPA, in relazione alla raccolta di dati personali effettuata in occasione del presente contratto, allega qui di seguito l'informativa di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003.

9) Controversie

Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto il foro esclusivamente competente è quello di Bologna.

[2] Tale termine sarà proporzionato in ragione della durata complessiva dell'incarico

10) Spese

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

11) Clausole finali e norme di rinvio

Il presente contratto formalizza la totalità degli accordi tra le parti. Qualsiasi modificazione o correzione dovrà essere preventivamente concordata per iscritto. Non è ammesso il rinnovo del contratto di lavoro autonomo.

Per quanto non previsto nel presente contratto si applicano gli artt. 2229 e ss. del codice civile, nonché le disposizioni di cui alla "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia Romagna", approvata con DDG 81/2009.

Nel formularLe i migliori auguri di una proficua collaborazione, La preghiamo, ove d'accordo con il contenuto del presente contratto, di restituire all'Agenzia copia della presente da Lei sottoscritta, pagina per pagina, per integrale accettazione e conferma.

Data, _____

Distinti saluti.

IL DIRETTORE
(Prof. Stefano Tibaldi)

Per accettazione

Dottor Marco Bandiera

.....

Ai sensi dell'art. 1341 C.C. si intendono specificatamente approvate le disposizioni contenute negli artt. 4-6-7-9-10-11.

Per accettazione

Dottor Marco Bandiera

.....

Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna
Via Po, 5 40139- Bologna tel. 051/6223811 – fax 051/543255 P. IVA e C.F. 04290860370

Servizio Sviluppo organizzativo Formazione Educazione Ambientale

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,
Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.
Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:
1. I dati da Lei forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali connessi alla gestione economica, amministrativa e fiscale del presente contratto.
2. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti manuali ed informatici.
3. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti da ARPA potrebbe determinare l'impossibilità di dare seguito agli adempimenti derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è: ARPA Emilia Romagna - Via Po, 5 – BOLOGNA
6. Il responsabile del trattamento è il Direttore della Struttura Tematica Ingegneria Ambientale con Sede in Bologna – Vicolo Carega, 3.
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003,
Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
a) dell'origine dei dati personali;
b) delle finalità e modalità del trattamento;
c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna
Via Po, 5 40139- Bologna tel. 051/6223811 – fax 051/543255 P. IVA e C.F. 04290860370

Servizio Sviluppo organizzativo Formazione Educazione Ambientale

Spett. le ARPA
Agenzia regionale per la
Prevenzione e l'Ambiente
Via Po, 5
40139 Bologna

Io sottoscritto …… nato/a a ……. il ……..……,
residente in ……..., Via ……..……..
codice fiscale ……

DICHIARO

che nei miei confronti non sussiste nessuna ipotesi di incompatibilità di cui all'art. 5 della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia Romagna", approvata con DDG 81/2009, il quale prevede, tra le altre disposizioni, il divieto di conferimento di incarichi professionali a soggetti dipendenti a tempo indeterminato di Arpa ER o che hanno con essa un rapporto di servizio a qualunque titolo sia lavorativo che onorario; nonché il divieto di cumulo di incarichi professionali in capo al medesimo soggetto nel medesimo periodo di tempo.

Data

In fede

_____

_____

Ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 io sottoscritto/a attesto che il dichiarante, identificato/a mediante_____*(precisare documento d'identità)* ha reso e sottoscritto in mia presenza la sua stessa dichiarazione.

Il Funzionario ARPA incaricato

Bologna, li _____/_____/_____

_____

CURRICULUM VITAE

dott. Marco Bandiera
Gestione per la qualità, l'ambiente e la sicurezza

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**Marco Bandiera**
Telefono	051 800400
Cell.	339 5002156
E-mail	marco.bandiera_mtb@libero.it, marco.bandiera@aplusnet.it
Anno di nascita	1954

Aree di competenza	**Sviluppo Sistemi di Gestione per la Qualità** **Sviluppo Sistemi di Gestione Ambientale** **Sviluppo Sistemi di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro** **Formazione Sistemi Normati e Verifiche Ispettive**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 2000	**Consulente di Direzione in gestione per la qualità, l'ambiente e la sicurezza** libero professionista
Dal 1990 al 2000	**Consulente di Direzione – Dirigente Area Qualità** presso Galgano & Associati – Milano
Dal 1984 al 1990	**Responsabile della qualificazione affidabilistica dei nuovi processi di produzione bipolari** presso ST Microelectronics – Milano
Dal 1979 al 1983	**Redattore tecnico e corresponsabile del laboratorio per misure elettroacustiche** presso Audiovisione - Roma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università degli Studi di Bologna	**Laurea in Fisica**
Altri corsi	**Valutatori Responsabili CEPAS di Sistemi di gestione ambientale -** presso BVQi **RSPP Settore Ateco 4** – presso Cofimp
Conoscenze linguistiche	**Italiano** **Inglese**

via Martin Luther King, 38 – 40054 Budrio
Tel. 051800400 - Cell. 3395002156 - marco.bandiera_mtb@libero.it

ALCUNI PROGETTI DI CONSULENZA - FORMAZIONE realizzati e in corso

Industria

Cartiere Miliani Fabriano - Carta
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

CMB - Carpi (MO) - Costruzioni
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Elica – Fabriano – Cappe aspiranti
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)
Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001)

GED - Cesena (FC) - Prefabbricati in acciaio e CLS
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Impresa Pizzarotti - Parma - Costruzioni
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Inalca – Modena – Macellazione e lavorazione prodotti a base di carne
Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001)

L. Manetti H. Roberts – Firenze – Prodotti per l'igiene personale
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Mantovani e Vicentini – Berra (FE) - Impianti trattamento fanghi
Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001)

Monoceram - Faenza (RA) - Ceramiche
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Novurania – Tione (TN) – Tessuti gommati e prodotti gonfiabili
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)
Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001)

Pelliconi – Ozzano (BO) – Tappi corona
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)
Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001)

Pelliconi Abruzzo - Atessa (CH) - Tappi corona e capsule in plastica
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)
Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001)

Selta – Rovereto (PC) – Apparecchiature TLC
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

SITE - Bologna - Impianti per telecomunicazione
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Smurfit Sisa – Imola (BO) – Cartotecnica
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)
Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001)

Smurfit Sisa – Pastrengo (VR) - Cartotecnica
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

SO.GI.S.- Sospiro (CR) – Produzione stearati e glicerine
Sistema di Gestione integrato Qualità-Ambiente (ISO9001, ISO 14001)

via Martin Luther King, 38 – 40054 Budrio
Tel. 051800400 - Cell. 3395002156 - marco.bandiera_mtb@libero.it

Steel - Carpi (MO) - Elettrodomestici
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Tecnotest – Sala Baganza (PR) – Apparecchiature di controllo settore auto
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Tetra Pak - Imballi alimentari
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

UNION - Carpi (MO) - Produzione di componenti per la meccanica e l'auto
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001, ISO/TS 16949) - RSPP

Servizi

Coopservice – Cavriago (RE) – Servizi integrati
Sistema di Gestione integrato Qualità-Ambiente-Sicurezza (ISO 9001 – ISO 14001 – OHSAS 18001)

E. Mascherpa – Milano – Commercio prodotti chimici e meccanici
Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001)

Terme di Sirmione – Sirmione (BS) – Servizi termali e alberghieri
Sistema di Gestione integrato Qualità-Ambiente (ISO 9001 - ISO 14001)

Transmec Group – Campogalliano (MO) - Trasporti internazionali e logistica
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Rimini Fiera - Rimini - Manifestazioni fieristiche e servizi collegati
Sistema di Gestione integrato Qualità-Ambiente (ISO 9001 – ISO 14001)

Nomisma – Bologna – Ricerche e studi socioeconomici
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Pubblica Utilità

Arpa Emilia Romagna – Bologna
Accreditamento laboratori analisi alimenti (EN 45001- ISO/IEC 17025)
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

AGSM (Azienda Generale Servizi Municipalizzati) – Verona
Sistema di Gestione Ambientale servizio Cogenerazione (ISO 14001)

ASL di Mantova – Servizio Medico Micrografico
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Azienda Energetica – Bolzano – Produzione e distribuzione energia elettrica
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Biblioteca Nazionale Centrale - Firenze
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)

Cogeme – Rovato (BS)
Sistema di Gestione integrato Qualità-Ambiente-Sicurezza (ISO 9001 - ISO 14001 – OHSAS 18001)
Accreditamento laboratorio (ISO/IEC 17025)

Provincia di Rovigo - Area Personale e Lavoro - Rovigo
Sistema di Gestione per la Qualità (ISO 9001)
Carta dei Servizi per l'impiego

Autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 concessa.

via Martin Luther King, 38 – 40054 Budrio
Tel. 051800400 - Cell. 3395002156 - marco.bandiera_mtb@libero.it

N. Proposta: PDTD-2010-206 del 24/03/2010

Centro di Responsabilità: Servizio Sviluppo Competenze Conoscenze E Sviluppo Organizzativo

OGGETTO: Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale. Conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale al dott. Marco Bandiera.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 25/03/2010

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico