

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-324	del 11/05/2010
Oggetto	Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale di materiale hardware e cablaggio alla Ditta E4 Computer Engineering Spa per il lotto 1 e alla ditta Infor srl per il lotto 2 (Progetto NINFA-EXTENDED).	
Proposta	n. PDTD-2010-324 del 03/05/2010	
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente	Area Meteorologia Ambientale Marina e Oceanografica	
Dirigente proponente	Deserti Marco	
Responsabile del procedimento	Cattani Stefano	

Questo giorno 11 maggio 2010, presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Dir. del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Carlo Cacciamani, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue:

Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale di materiale hardware e cablaggio, alla ditta E4 Computer Engineering Spa per il lotto 1 e alla ditta Ditta Infor srl per il lotto 2 (Progetto NINFA-EXTENDED).

VISTI

- la D.D.G. n. 87 del 17/11/2009 di approvazione del regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dell'art. 10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n. 28;
- la DDG n. 96 del 21.12.09 recante: "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012, del Piano Investimenti 2010-2012, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2010 e del Budget generale per l'esercizio 2010";
- la DDG n. 97 del 21.12.09 recante: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2010";
- la propria determinazione n. 74 del 30/09/2009 che delega alcune fasi della procedura per l'acquisizione di beni o servizi;
- l'art. 5 comma 1, della legge regionale n. 44/95 e successive modificazioni che assegna ad ARPA i propri compiti istituzionali;

RICHIAMATE

- la Deliberazione di Giunta n. 2204 del 28/12/2009 con la quale la Regione Emilia-Romagna ha affidato ad Arpa la realizzazione di "interventi di manutenzione evolutiva del sistema modellistico NINFA", per un costo complessivo di Euro 50.000,00;
- la DDG n. 4 del 12/02/2010 avente per oggetto "Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Approvazione schema di convenzione tra Regione Emilia-Romagna ed Arpa per la realizzazione di interventi di manutenzione evolutiva del Progetto NINFA-Extended.";

PREMESSO

- che la suddetta Deliberazione del Direttore Generale stabilisce di affidare la realizzazione delle attività previste, e l'adozione dei provvedimenti amministrativi conseguenti, al Servizio Idro-Meteo-Clima (ARPA-SIMC);
- che la convenzione prevede che la realizzazione degli interventi di "Manutenzione evolutiva NINFA", venga attuata secondo le modalità indicate nella specifica tecnico-

economica acquisita agli atti della Direzione Generale Ambiente e Difesa del Suolo e della Costa con protocollo PG.2009.270989 del 25/11/2009;

- che la specifica tecnico-economica prevede l'aggiornamento di una struttura di calcolo composta da server, switch e memorie di massa in parte già presenti presso il SIMC, nelle sedi di Bologna e Parma;
- che ARPA, con propria lettera prot. 1129 del 25/02/2010, ha comunicato al Responsabile del Servizio Risanamento Atmosferico, Acustico Elettromagnetico della Regione Emilia-Romagna, così come previsto dalla convenzione, l'avvio dell'attività, richiedendo contestualmente liquidazione del primo acconto;
- che, secondo quanto stabilito dalla citata convenzione, le attività dovranno terminare entro 7 mesi, dalla data di esecutività della D.G.R. n. 2204/2009;

CONSIDERATO:

- che, nel corso dello svolgimento del progetto Ninfa-Extended è emersa la necessità ed opportunità di procedere ad integrare la suddetta struttura di calcolo con apparati di rete e comunicazione e potenziamento di memoria, CPU e altri sistemi di controllo remoto;

RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa in materia di approvvigionamento, come modificato con D.D.G. n. 87 del 17.11.2009, che all'art. 3 comma 2 prevede espressamente l'obbligo di aderire alle convenzioni quadro stipulate dall'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata INTERCENT-ER e la facoltà di aderire alle convenzioni stipulate dalla Consip spa;

PRESO ATTO:

- che, non essendo attualmente disponibili convenzioni stipulate da Intercent E-R e Consip per forniture analoghe, si è ritenuto di attivare un confronto concorrenziale sul mercato per acquisire materiale hardware e cablaggio;

CONSIDERATO:

- opportuno avviare una procedura per l'affidamento in economia della fornitura di Materiale hardware e cablaggio ripartito in due lotti:

LOTTO 1) Il materiale andrà installato e collaudato sui server Supermicro nella server farm ARPA-SIMC in viale Silvani 6, Bologna.

LOTTO 2) Il materiale andrà consegnato e installato (ove previsto) presso la server farm ARPA-SIMC in via Garibaldi 75, Parma

- che, sulla base di quanto disposto dall'art. 5 del citato Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, trattandosi di fornitura di importo inferiore a 20.000,00 euro,

a seguito di indagine preliminare di mercato, si è provveduto alla consultazione di cinque operatori economici per l'affidamento in oggetto;

- che, con lettera del 22/03/2010 ed allegato capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, allegati sub A) al presente atto quali parte integrante e sostanziale, è stata inviata richiesta di offerta alle seguenti ditte:

- 1) Infolab S.r.l. - Viale della Repubblica, 35 - Bologna
- 2) Ferrari Computer Bologna S.r.l.- Via Maroncelli 2/c- 40126 - Bologna
- 3) Centro Computer Spa- via Ferrarese, 33 - Cento (FE)
- 4) E4 Computer Engineering Spa- Via Martiri della Liberta', 66 - Scandiano (RE)
- 5) Infor sr l- Via Emilia Est, 216 - 43123 Parma

RILEVATO:

- che in data 14.04.2010 presso la sede di Arpa – Area Idrologia in Parma Via Garibaldi, 75, il Responsabile del Procedimento, dott. Stefano Cattani, e due collaboratori, aventi funzioni di testimoni, si sono riuniti per l'esame delle offerte per l'affidamento in economia della fornitura di materiale hardware e cablaggio, valore presunto Euro 18.000,00 IVA esclusa, e hanno redatto il verbale che si allega sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che dal verbale risulta aggiudicataria della fornitura per il lotto 1 la ditta E4 Computer Engineering Spa, che con un offerta pari ad € 5.202,00 IVA esclusa, ha presentato il prezzo più basso e, per il lotto 2 la ditta Infor srl che, con un offerta pari ad € 10.898,00 IVA esclusa, ha presentato il prezzo più basso,

RITENUTO:

- di approvare il verbale redatto dal responsabile del procedimento, per la valutazione delle offerte economiche;
- di affidare, la fornitura per il lotto 1 alla ditta E4 Computer Engineering Spa, per un costo di Euro 5.202,00 IVA esclusa;
- di affidare, la fornitura per il lotto 2 alla ditta Infor srl per un costo di Euro 10.898,00 IVA esclusa;

SU PROPOSTA:

- del dott. Marco Deserti, responsabile dell'Area Meteorologia Ambientale, Marina e Oceanografica, il quale, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. 95/2009, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa e tecnica del presente atto;

ACQUISITO:

- il parere favorevole di regolarità contabile espresso ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 95/2009 dalla referente amministrativa dott ssa Barbara Ramponi;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n.241/90 e della Legge Regionale n.32/93 il Dott. Stefano Cattani;

DETERMINA

1. di approvare il verbale, allegato B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per la valutazione delle offerte pervenute per la fornitura di. di materiale hardware e cablaggio;
2. di aggiudicare per il lotto 1) alla ditta E4 Computer Engineering Spa la fornitura come dettagliato nel capitolato d'oneri e nel disciplinare tecnico che si allegano sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale per l'importo di Euro 5.202,00 + IVA, pari a complessivi Euro 6.242,40;
3. di aggiudicare per il lotto 2) alla ditta Infor srl la fornitura come dettagliato nel citato capitolato d'oneri e nel disciplinare tecnico per l'importo di Euro 10.898,00 + IVA, pari a complessivi Euro 13.077,60;
4. di dare atto che il costo di Euro 19.320,00 relativo al presente provvedimento, previsto nel piano triennale degli investimenti, è di carattere pluriennale e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2010 sono comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al progetto NINFA-E.

Allegati:

- A) Lettera invito, capitolato d'oneri, disciplinare tecnico
- B) Verbale aggiudicazione

IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA
(Dott. Carlo Cacciamani)

PG/SIM/2010/
Parma, 22/03/2010

Spett.le

OGGETTO: **Lettera d'invito a presentare offerta per la fornitura di:
Materiale hardware e cablaggio
Importo massimo presunto: Euro 18.000,00 IVA esclusa
Oneri per la sicurezza: Euro 0,00**

Il Servizio Idro-Meteo-Clima dell'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA SIMC) invita la Società in indirizzo a presentare offerta per la fornitura di materiale hardware e cablaggio in due lotti disgiunti

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 18.000 (IVA esclusa).

1. NATURA DEI BENI OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato d'oneri e nel Disciplinare tecnico allegati alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

“PROCEDURA CONCORRENZIALE PER LA FORNITURA DI Materiale Hardware E Cablaggio” in due lotti disgiunti

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del **13/04/2010**, indirizzato a:

ARPA Servizio Idro-Meteo-Clima

Att.ne del Dott. Stefano Cattani

Via Garibaldi 75

43100 Parma

Il plico viaggia a rischio e pericolo del mittente. L'Amministrazione appaltante declina ogni responsabilità per il mancato arrivo nei termini stabiliti della posta inoltrata o smarrimento della stessa. Ai fini del rispetto del termine di cui sopra farà fede esclusivamente l'attestazione di ricezione rilasciata dall'ufficio protocollo dell'amministrazione appaltante.

Il termine e le modalità di presentazione delle dichiarazioni sostitutive e dell'offerta sono da osservare a pena di esclusione.

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 2 buste separate:

la **BUSTA A** con la dicitura “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**”

e la **BUSTA B** con la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”.

 <p>agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia-romagna</p>	Lettera d'invito	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr
--	-------------------------	--

La **BUSTA A**, “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” deve contenere:

1. copia della lettera d'invito, capitolato d'oneri e disciplinare tecnico, tutti debitamente timbrati e firmati in ogni foglio dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
3. la dichiarazione per l'ammissione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato **sub “A”**;

La **BUSTA B**, recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura “OFFERTA ECONOMICA”, deve contenere:

la sola offerta economica per ogni singolo lotto, con l'indicazione dei prezzi unitari dettagliati.

I prezzi devono essere espressi e, comunque, si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e trasferta.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, i.v.a esclusa.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A” – *Documenti* e regolarizzata con marca da bollo.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

Saranno sottoposte a verifica le offerte anormalmente basse ai sensi e con le modalità di cui all'art. 86-87-88 del D.Lgs. 163/2006 e smi.

3. MODALITA' DI VALUTAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata per ogni lotto, a favore dell'impresa che presenterà l'offerta al prezzo più basso. I due lotti potranno, perciò, essere aggiudicati e due ditte distinte.

4. APERTURA DELLE OFFERTE

Il giorno **14/04/2010 alle ore 11,00**, il **Responsabile del procedimento (ovvero la Commissione nominata)**, presso la sede di Arpa in Parma Via Garibaldi, 75 procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti,
2. all'apertura della busta A e alla verifica della regolarità della “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

 <p>agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia-romagna</p>	Lettera d'invito	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr
--	-------------------------	--

3. all'apertura delle BUSTE ECONOMICHE, alla lettura delle dichiarazioni di offerta dei concorrenti, ed alla redazione della graduatoria con aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse di Arpa, i concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

L'Agenzia si riserva la facoltà di:

- sospendere o revocare la gara, modificare oppure riaprire i termini della stessa senza che le imprese invitate possano vantare diritti o pretese di sorta;
 - non assegnare, per sopravvenute motivate esigenze, la fornitura, ovvero non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto dandone comunicazione alle imprese concorrenti, senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa;
 - escludere i concorrenti le cui offerte l'Agenzia abbia accertato essere imputabili ad un unico centro decisionale.
 - l'aggiudicazione potrà essere disposta anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.
 - Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.
 - di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, idonee verifiche sulle dichiarazioni presentate in sede di gara e di adottare tutti i provvedimenti conseguenti che si rendessero necessari in caso di non veridicità del contenuto delle dichiarazioni medesime;
 - di acquisire successivamente dagli aggiudicatari ulteriore materiale alle stesse condizioni, per un importo pari ad 1/5 della fornitura per ogni aggiudicatario
- In merito a quanto sopra, si precisa e rimane inteso quanto segue:
- costituiscono altresì causa di esclusione la mancanza o mancata sottoscrizione di uno dei documenti contenuti ed indicati nelle buste rispettivamente "A" e "B"
 - non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12.00 del giorno stabilito, o che non sia debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
 - trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva aggiuntiva di offerta precedente;
 - Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, Arpa non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e a essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

6. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima.

La conferma definitiva della fornitura, che avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, è subordinata alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ARPA:

1. la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art.2 del D.L. 210/2002 convertito dalla Legge 266/2002 ;

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la conferma d'ordine.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

7. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per eventuali informazioni o chiarimenti della presente è possibile rivolgersi:

- in ordine ai contenuti tecnici al dott. Stefano Cattani tel. 0521/274350;
- per gli aspetti amministrativi al sig. Domenico D'Apice, tel. 0521/274362, fax 0521/774056.

Dott. Stefano Cattani
Responsabile Staff
Gestione Informatica Dati Matrici
Aria e Acqua
ARPA-SIMC

Documenti allegati:

- 1) capitolato d'oneri;
- 2) capitolato tecnico;
- 2) schema di dichiarazione sostitutiva.

	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Capitolato d'oneri
		Pag. 1 di 14

Art. 1 – Stazione appaltante

Stazione appaltante è il Servizio Idro-Meteo-Clima dell’Agenzia Regionale per la Prevenzione e l’Ambiente dell’Emilia-Romagna, Via Po, 5, 40139 Bologna (di seguito ARPA/ Arpa SIMC),

Art. 2 – Valore della fornitura

La base d’appalto al ribasso è fissata in **Euro 18.000,00** (diciottomila/00), Iva esclusa.

Art. 3 – Fonti normative

I rapporti contrattuali derivanti dall’affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”
- dalla L.R. Emilia-Romagna 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi”;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia.

Art. 4 - Oggetto della fornitura.

- La prestazione principale è l’acquisto di Materiale hardware e cablaggio, come più precisamente dettagliato nel capitolato tecnico allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale

La strumentazione dovrà avere le caratteristiche tecniche minime come descritte nel capitolato tecnico – allegato 1 al presente Capitolato.

La prestazione secondaria è comprensiva di:

- garanzia a copertura totale di almeno 24 mesi a partire dall’esito positivo del collaudo, inclusa manutenzione e assistenza tecnica on site entro 5 giorni dal ricevimento della richiesta di intervento. Entro 30 giorni dal ricevimento di ciascuna richiesta d’intervento il problema dovrà essere definitivamente risolto. Nell’offerta dovrà essere esplicitamente indicata la validità della garanzia per l’Italia.

La strumentazione deve essere fornita pronta per l’uso, senza la necessità di costi e/o prodotti ulteriori.

La Ditta dovrà dichiarare di mantenere i prezzi offerti vincolati per almeno 365 giorni. dalla data di assegnazione.

ARPA SIMC si riserva la facoltà di aumentare o ridurre la fornitura, fino ad una massimo del 20% dell’importo di aggiudicazione del presente appalto, sia durante la fase di aggiudicazione, quanto entro i sei mesi successivi alla stessa, fermo restando l’obbligo dell’impresa aggiudicataria di praticare le stesse condizioni di contratto.

Art. 5 – Modalità di aggiudicazione

	Servizio Idro-Meteo-Clima	Capitolato d'oneri
	Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Pag. 2 di 14

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante il criterio del prezzo più basso.

Si procederà all'affidamento della fornitura anche quando risultasse pervenuta una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto ai prezzi di mercato, ARPA SIMC si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni, e qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderlo dalla gara con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, ARPA SIMC non assumerà, verso questi, obbligo alcuno se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la procedura concorrenziale in questione ed a essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia.

ARPA SIMC si riserva inoltre la facoltà di non aggiudicare, in tutto o in parte, la fornitura senza che a seguito di ciò le Ditte offerenti possano vantare alcune pretese.

Art.3 – Modalità di presentazione e compilazione dell'offerta

Per poter partecipare alla gara l'impresa dovrà far pervenire. A pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno **13/04/2010** un plico sigillato recante esternamente la dicitura "procedura concorrenziale per Materiale hardware e cablaggio" come meglio indicato nella lettera d'invito a presentare offerta

Art.4 – MODALITA' DI VALUTAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata per ogni lotto, a favore dell'impresa che presenterà l'offerta al prezzo più basso. I due lotti potranno, perciò, essere aggiudicati e due ditte distinte.

Art.5 – AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima.

La conferma definitiva della fornitura, che avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, è subordinata alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione anche via fax della richiesta di ARPA:

1. la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art.2 del D.L. 210/2002 convertito dalla Legge 266/2002 ;
2. di dichiarazione sostitutiva di notorietà non anteriore a 6 mesi dalla data della richiesta resa dal Legale Rappresentante, con le forme di cui all'art.4 della Legge 4/01/68 n.15, ai sensi degli art.20-21,

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

	Servizio Idro-Meteo-Clima	Capitolato d'oneri
	Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Pag. 3 di 14

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato di 15 (quindici) giorni solari, dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione è condizione essenziale per la conferma d'ordine.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura pubblicando gli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpa.emr.it/bandi_e_gare.

Art.6 – Modalità e termini di esecuzione

1. Il termine di esecuzione della fornitura, comprensivo dei necessari lavori e/o servizi di installazione e dell'attività di formazione è fissato in 30 (trenta) giorni dall'ordine
2. Per l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore si obbliga a rispettare le modalità e i termini stabiliti nel Capitolato, o nell'offerta tecnica, qualora migliorativa.
3. La consegna si intende comprensiva di ogni onere e spesa, ivi compreso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi alle attività di trasporto, imballaggio, facchinaggio, rimozione, asporto degli imballaggi e smaltimento dei materiali di risulta. Il Fornitore si impegna all'osservanza di misure cautelative idonee in relazione ai rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui i propri incaricati sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività; di tali rischi il Fornitore è stato preventivamente informato da ARPA secondo quanto disposto dall'art. 26 del Dlgs 81/08 e s.m.i sottoscrivendo per conoscenza il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) messo a disposizione dalla stazione appaltante.
4. Per lo scarico del materiale il fornitore non potrà avvalersi del personale di ARPA, ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore o dal corriere indicato dal fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.
5. Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione della merce durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e il Fornitore dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

Art.7 – Presa in consegna, prove di funzionalità e verbale di collaudo

1. ARPA accerterà la conformità dei sistemi forniti ed installati a quanto previsto nel capitolato e relativi allegati ed effettuerà le prove di funzionalità della fornitura entro e non oltre 30 giorni dalla consegna.
2. Durante le suddette prove preliminari il Fornitore, a propria cura e spese, dovrà mettere a disposizione di ARPA tutte le strumentazioni atte a testare i sistemi oggetto della Fornitura. Dette prove e verifiche preliminari saranno effettuate in contraddittorio con i tecnici del

	Servizio Idro-Meteo-Clima	Capitolato d'oneri
	Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Pag. 4 di 14

Fornitore e di esse e dei risultati ottenuti si compilerà un apposito verbale di collaudo sottoscritto dal responsabile della Fornitura o delegato per il Fornitore e dal Referente tecnico o delegato per ARPA. L'assenza di rappresentanti del Fornitore alle operazioni di collaudo è considerata acquiescenza alle constatazioni ed ai risultati cui giungono i collaudatori di ARPA. Una copia del verbale sarà, in tal caso, inviata via fax al Fornitore.

3. In caso di esito positivo, la data del relativo verbale verrà considerata quale "data di accettazione della fornitura".
4. Qualora dal verbale di collaudo emergesse la necessità di qualunque lavoro di riparazione, sostituzione o completamento, ARPA richiederà formalmente per iscritto il completamento dell'esecuzione. Fermo il disposto di cui all'art. 12 Penali, in caso di rifiuto o ritardo nell'esecuzione di tali opere, ARPA provvederà direttamente, addebitando al Fornitore ogni conseguente onere.
5. Il collaudo non esonera il Fornitore dalle garanzie e responsabilità contrattuali e di legge.

Art.8 – Garanzia, manutenzione (ordinaria e straordinaria)

1. Il fornitore garantisce, con la formula a copertura totale (inclusa manutenzione e assistenza tecnica on site entro 5 giorni nonché intervento risolutivo entro 30 giorni) di almeno 24 mesi dall'esito positivo del collaudo, tutte le apparecchiature fornite, compresi i complementi e le informatizzazioni.
2. Conseguentemente, il Fornitore dovrà riparare tempestivamente a proprie spese tutti i guasti e le imperfezioni che dovessero verificarsi alle apparecchiature fornite, compresi i complementi e le informatizzazioni, nonché effettuare la eventuale manutenzione ad ogni prodotto oggetto di fornitura.
3. Il servizio di assistenza tecnica e manutenzione dovrà essere svolto da personale specializzato, addestrato presso l'azienda fornitrice del sistema.
4. Gli eventuali interventi di manutenzione devono essere effettuati presso ARPA, in orario concordato, indipendentemente dalle condizioni di garanzia diretta del costruttore.
5. Gli interventi risolutivi di manutenzione dovranno comunque essere effettuati entro il trentesimo giorno lavorativo seguente al primo intervento, presso i locali di ARPA, nell'orario di volta in volta concordato, indipendentemente dalle condizioni della garanzia diretta del costruttore.
6. Qualsiasi impedimento o ritardo nelle prestazioni sopraindicate dovrà essere motivato, pena l'applicazione della penale di cui all'art. 9 Penali. Resta inteso che qualora durante il periodo di garanzia le apparecchiature dovessero presentare difetti di fabbricazione non sanabili con i consueti interventi di manutenzione, il Fornitore, senza alcun onere per l'Agenzia, si farà carico di sostituire le stesse con altre di analoghe caratteristiche.

Art.9 – Penali

1. In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali, ARPA applicherà al Fornitore le penali di seguito previste.

	Servizio Idro-Meteo-Clima	Capitolato d'oneri
	Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Pag. 5 di 14

2. In caso di mancata erogazione della fornitura entro il termine o di altro ritardo contrattuale anche relativo agli interventi di assistenza tecnica e manutenzione richiesti, il Fornitore sarà obbligato a versare una penale pari ad euro **100,00** per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo.
3. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'ARPA contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ARPA, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
4. ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.
5. ARPA potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui al successivo art., senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
6. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.
7. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art.10 – Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Disciplinare Tecnico e negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi

	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Capitolato d'oneri
		Pag. 6 di 14

contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali e/o i terreni di ARPA debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con ARPA stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali e/o terreni di ARPA continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.
7. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da ARPA e/o da terzi autorizzati.
8. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di ARPA nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
9. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Art.11 – Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:
 - a) Impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
 - b) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
 - c) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.
2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto della Fornitura nei luoghi indicati da ARPA.

Art.12 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema

	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Capitolato d'oneri
		Pag. 7 di 14

di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

2. Sarà cura del Fornitore inoltre:

- utilizzare personale idoneo e mezzi idonei per l'esecuzione dell'attività;
- formare, informare e addestrare il proprio personale sui rischi specifici della propria attività e di quella da eseguirsi presso i locali/aree di ARPA;
- controllare la rigorosa osservanza delle norme di sicurezza e igiene del lavoro da parte del proprio personale.

3. Il Fornitore deve inoltre essere, per tutta la durata della Fornitura in regola con le licenze, le autorizzazioni ed ogni altro atto di assenso da parte di pubbliche amministrazioni necessario allo svolgimento delle attività di cui alla presente fornitura.

4. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

5. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

6. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente Fornitura.

7. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto della Fornitura.

Art.13 – Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di ARPA.

3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Capitolato d'oneri
		Pag. 8 di 14

5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Art.14 – Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo è effettuato da ARPA in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Atto.
2. Ciascuna fattura emessa dal Fornitore dovrà:
 - riportare il numero d'ordine
 - essere intestata ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370, e spedita ad ARPA – Area Idrologia – Via Garibaldi 75 Parma
 - specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

3. I pagamenti saranno effettuati entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura. Ai fini del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, il saggio degli interessi eventualmente dovuti in dipendenza del presente contratto viene corrisposto nella misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di sette punti.
Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.
4. Per i pagamenti di importo superiore ad euro 10.000,00, ARPA procederà alle verifiche previste dal d.m. n.40/2008.
5. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..
6. Si intendono ricevute il 15 del mese, tutte le fatture registrate tra il 1° e il 15° giorno del mese stesso, il 30 del mese, tutte le fatture registrate tra il 16° e l'ultimo giorno del mese stesso.
7. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.
8. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.
9. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti dell'ARPA a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 117 del D. Lgs. 163/2006. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata

	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Capitolato d'oneri
		Pag. 9 di 14

la possibilità per ARPA di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art.15 – Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
 - a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art.16 – Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

	<p align="center">Servizio Idro-Meteo-Clima</p> <p align="center">Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr</p>	<p align="center">Capitolato d'oneri</p>
		<p align="center">Pag. 10 di 14</p>

7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art.17 – Risoluzione

1. A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, ARPA potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.
2. In ogni caso ARPA può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:
 - a) reiterati e gravi inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art.;
 - c) nel caso di reiterate sospensioni e/o rallentamenti nell'esecuzione delle attività affidate non dipendenti da cause di forza maggiore;
 - d) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
 - e) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
 - f) mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Cauzione definitiva" ;
 - g) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell' articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - h) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
 - i) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.
3. In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Art.18 – Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dalla Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r.

	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Capitolato d'oneri
		Pag. 11 di 14

2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - ii) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
 - iii) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per ARPA.
4. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ..

Art.19 – Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di ARPA e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di ARPA e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne ARPA, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad ARPA, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per ARPA e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Capitolato d'oneri
		Pag. 12 di 14

Art.20 – Subappalto

1. Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006.
2. L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di ARPA, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.
3. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad ARPA o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
4. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da ARPA. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere la Fornitura.

Art.21 – Divieto di cessione del contratto

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, ARPA ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art.22 – Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti delle ARPA una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne ARPA, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di ARPA medesima.
3. ARPA si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad ARPA la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.
4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di ARPA, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Art.23 – Responsabile della Fornitura

1. Il Fornitore si obbliga ad individuare il Responsabile della Fornitura, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della Agenzia.

Art.24– Referente tecnico di ARPA SIMC

	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Capitolato d'oneri
		Pag. 13 di 14

Per ARPA SIMC il Referente tecnico è il Dott. Stefano Cattani, tel. 0521/, fax 0521/774056, e-mail scattani@arpa.emr.it

Art.25 – Foro competente

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Fornitura nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
2. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Art.26 – Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. Del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art.27 – Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Il contratto relativo alla presente viene perfezionato nella forma della corrispondenza commerciale.
2. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ARPA per legge.

IL FORNITORE

 <p>agenzia regionale prevenzione e ambiente dell'emilia-romagna</p>	Servizio Idro-Meteo-Clima Area Idrologia - Sede di Parma Via Garibaldi, 75 - 43121 PARMA tel 0521-274362 fax 0521-774056 sito web: http://www.arpa.emr.it/smr	Capitolato d'oneri
		Pag. 14 di 14

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole.

IL FORNITORE

CAPITOLATO TECNICO

Art. 1 - GENERALITÀ

Il presente capitolato tecnico ha per oggetto la descrizione della fornitura

Art. 2 - FORNITURE RICHIESTE ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

LOTTO 1

Il materiale del lotto andrà installato e collaudato sui server Supermicro nella server farm ARPA-SIMC in viale Silvani 6, Bologna.

- 13 espansioni di memoria 4 Gb Reg. ECC fbdimm DDR2-667 full brand (13x1GB oppure 26x512MB), compreso sostituzione e montaggio su server Supermicro 1U 6015-T+B Motherboard X7DBR-i+, attualmente dotati di 2GB. Le memoria smontate dovranno essere montate su altri 12 server analoghi, in modo che tutti i server del cluster siano dotati di 4 GB.
- 1 x 2 CPU Intel Xeon Quad-Core E5430 2.66GHz 1333MHz 771pin 12MB, compreso montaggio su un Supermicro rack 1U 6015-T+B Motherboard X7DBR-i+.
- 3 x Modulo IPMI. Scheda per il controllo remoto secondo le specifiche IPMI 2.0, compreso montaggio e test su server Supermicro rack 2U 6025-TR+V Motherboard X7DBE+.
- 4 x Modulo IPMI. Scheda per il controllo remoto secondo le specifiche IPMI 2.0, compreso montaggio e test su server Supermicro rack 1U 6015-T+B Motherboard X7DBR-i+.
- 1 x Modulo IPMI AOC-SIM1U-3B+. Scheda per il controllo remoto secondo le specifiche IPMI 2.0, compreso montaggio e test su server Supermicro rack 2U 6025-TR+V Motherboard H8DMR-i2.

Contatto: Francesca Martelli fmartelli@arpa.emr.it 051-6497523

LOTTO 2

Il materiale del lotto andrà consegnato e installato (ove previsto) presso la server farm ARPA-SIMC in via Garibaldi 75, Parma

Espansioni di memoria per PC

- 10 moduli di memoria DDR400 1GB full brand
- 6 moduli di memoria DDR2 266MHz 1GB full brand

Bretelle LAN patch e cablaggi

- n.60 bretelle patch CAT6 in tre lotti da 20, ciascuno con lunghezze scalate da circa 40cm a circa 200cm (indicare le misure esatte disponibili)
- n.40 bretelle patch CAT6: 10 x 20cm, 10 x 30cm, 10 x 40cm, 10 x 50cm

- fornitura e cablaggio in loco di un doppio patch panel 20 porte CAT 6 da armadio rack 42U a armadio rack 42U, attraverso pavimento flottante, distanza armadi circa 4 m + altezza 2 m cad. Il sistema dovrà essere certificato CAT 6 da installatore dotato delle necessarie abilitazioni (è possibile prendere visione degli armadi da cablare)
- n.1 matassa 50 m cavo CAT6
- n.50 connettori RJ45 CAT6
- n.4 ciabatte 10-12 prese schuko 16A disposte in linea, da posizionarsi in armadio rack, con spina schuko 16A

Hardware e accessori

- n.4 PC rack 1U, dotati di almeno 2 porte di rete full duplex 10/100/1000 ad elevate prestazioni, ram 2GB, adeguati ad ospitare firewall pfSense (o altro firewall/router Linux) in rete gigabit. Per la documentazione di supporto si rimanda a <http://www.freebsd.org/releases/7.2R/hardware.html> o http://www.pfsense.org/index.php?option=com_content&task=category§ionid=9&id=28&Itemid=47 E' necessario produrre la documentazione che attesti la compatibilità o, in alternativa, accettare una clausola che ne preveda la sostituzione in caso di manifesta incompatibilità.
- n.2 switch HP Procurve 1810 G24 + 6 moduli miniGBIC SX
- n.2 switch Cisco SRW2048 + 6 moduli miniGBIC SX
- n.2 Kit Router ADSL 2+ (modem incluso), Wireless-N 300Mbps high range con antenne esterne, 4 porte Ethernet 10/100, porta USB e chiavetta USB per PC di pari caratteristiche con presa per antenna aggiuntiva
- n.1 rugged hard disk esterno 500GB con USB 2.0 e Firewire 400 e 800 (per uso in ambienti ostili)
- n.1 interfaccia Firewire 400 e 800 PCMCIA plug&play, PC e MAC compatibile
- n.2 Webcam 2MPixel USB full brand con microfono ambientale e riconoscimento di volto, idonee per videocomunicazione punto-punto in WAN (configurabili per ottimizzazione di banda)
- n.6 cuffie con microfono per skype e audiovideocomunicazione, full brand
- n.3 microfoni da tavolo per uso in audiovideoconferenza
- n.3 cavetti seriali USB-RJ45 Cisco compatibili
- n.4 borse per netbook 11-12' in neoprene con tasca esterna

Contatto: Stefano Cattani scattani@arpa.emr.it 0521-274350

Art. 3 - TEMPO UTILE

La consegna del materiale e dei servizi decorre dalla data di conferma d'ordine e dovrà essere completata entro 30 (trenta) giorni naturali consecutivi.

Dott. Stefano Cattani
Responsabile dell'Area Idrologia
ARPA-SIMC

N. Proposta: PDTD-2010-324 del 03/05/2010

Centro di Responsabilità: Servizio Idro-Meteo-Clima

OGGETTO: Servizio Idro-Meteo-Clima. Affidamento in economia tramite procedura concorrenziale di materiale hardware e cablaggio alla Ditta Infor srl per il lotto 1 e alla ditta E4 Computer Engineering Spa per il lotto 2.

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Dott.ssa Ramponi Barbara, Responsabile Amministrativa di Servizio Idro-Meteo-Clima, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 10/05/2010

La Responsabile Amministrativa
