

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

|                               |                                                                                                                                         |                |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Determinazione dirigenziale   | n. DET-2010-350                                                                                                                         | del 21/05/2010 |
| Oggetto                       | Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Monetizzazione ferie a favore della Sig.ra Monica Briganti |                |
| Proposta                      | n. PDTD-2010-352 del 12/05/2010                                                                                                         |                |
| Struttura adottante           | Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali                                                                                       |                |
| Dirigente adottante           | Manaresi Lia                                                                                                                            |                |
| Struttura proponente          | Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali                                                                                       |                |
| Dirigente proponente          | Manaresi Lia                                                                                                                            |                |
| Responsabile del procedimento | Castagneti Francesca                                                                                                                    |                |

Questo giorno Ventuno maggio 2010, presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Responsabile Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott. Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.**  
**Monetizzazione ferie a favore della Sig.ra Monica Briganti.**

VISTI, in materia di monetizzazione dei giorni di ferie:

- l'art. 19, comma 15, del CCNL Comparto Sanità 01/09/1995 secondo cui all'atto della cessazione del rapporto di lavoro, qualora le ferie spettanti a tale data non siano state fruite per esigenze di servizio o per cause indipendenti dalla volontà del dipendente, si procede al pagamento sostitutivo delle stesse da parte dell'azienda;
- l'art. 8 del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001 concernente la determinazione dei compensi per ferie non godute;

PREMESSO:

- che la Sig.ra Monica Briganti è stata dipendente a tempo indeterminato di Arpa con il profilo professionale di "Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro" (categoria D) con assegnazione alla Sezione Provinciale di Ravenna;
- che il rapporto di lavoro della Sig.ra Monica Briganti con Arpa si è risolto a far data dal 01/05/2010 (ultimo giorno di servizio 30/04/2010), come risulta dalla determinazione ASRURS n. 301 del 30/04/2010;

RICHIAMATA:

- la nota del 30/04/2010 con cui il Direttore della Sezione Provinciale di Ravenna, Dott.ssa Licia Rubbi, richiede la monetizzazione di n. 1 giorno di ferie maturato e non fruito dalla dipendente Sig.ra Monica Briganti alla data del 30/04/2010;

DATO ATTO:

- che, come risulta dalla citata nota del Direttore della Sezione Provinciale di Ravenna, la mancata fruizione di n. 1 giorno di ferie da parte della Sig.ra M. Briganti, è stata determinata da esigenze di servizio;

RITENUTO PERTANTO:

- di liquidare nel mese di maggio 2010 alla Sig.ra Monica Briganti, il compenso sostitutivo di n. 1 giorno di ferie maturato e non fruito alla data del 30/04/2010;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 96 del 21/12/2009, avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012, del Piano Investimenti 2010-2012, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2010 e del Budget generale per l'esercizio 2010";

- la DDG.n. 97 del 21/12/2009, avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2010”;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento ARPA sul decentramento amministrativo, dal Responsabile dell’Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e della Legge Regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Francesca Castagneti;

### **DETERMINA**

per le ragioni esposte in premessa

1. di liquidare nel mese di maggio 2010 alla Sig.ra Monica Briganti, la somma di € 71,13 a titolo di compenso sostitutivo di n. 1 giorno di ferie non fruito alla data del 30/04/2010, come da prospetto allegato sub A);
2. di dare atto che il costo complessivo relativo al presente provvedimento – comprensivo di oneri e di IRAP - pari ad Euro 95,46 - avente natura di spesa per il personale, è a carico dell'esercizio 2010 ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità RAST.

Il Responsabile Area Sviluppo  
Risorse Umane e Relazioni Sindacali  
(Dott.ssa Lia Manaresi)

Allegato A

**BRIGANTI MONICA**

SEZ.PROV. RAVENNA - cdc RAST

**Collaboratore Prof.le Sanitario Tecnico della Prevenzione  
cat.D**

|                       | ANNO | GG/ORE | TARIFFA | IMPORTO      |
|-----------------------|------|--------|---------|--------------|
| FERIE NON GODUTE      | 2010 | 1,00   | 71,13   | 71,13        |
| (competenza 30/04/10) |      |        |         |              |
|                       |      |        |         |              |
| TOTALE DA LIQUIDARE   |      |        |         | <b>71,13</b> |

|                | %       |  |  | IMPORTO      |
|----------------|---------|--|--|--------------|
| ONERI RIFLESSI | 25,711% |  |  | 18,29        |
| IRAP           | 8,50%   |  |  | 6,05         |
| TOTALE ONERI   |         |  |  | <b>24,33</b> |

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| <b>TOTALE GENERALE</b> | <b>95,46</b> |
|------------------------|--------------|

N. Proposta: PDTD-2010-352 del 12/05/2010

**Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane E Relazioni Sindacali**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Monetizzazione ferie a favore della Sig.ra Monica Briganti**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 20/05/2010

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---