

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-46 del 05/02/2010
Oggetto	Direzione generale: Servizio Sistemi Informativi - Affidamento con procedura in economia della fornitura di licenze Citrix. Importo Euro 3.330,00 + IVA per un totale di Euro 3.996,00
Proposta	n. PDTD-2010-51 del 01/02/2010
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi
Dirigente adottante	Galliani Gianfranca
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi
Dirigente proponente	Galliani Gianfranca
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena

Questo giorno cinque febbraio 2010, presso la sede di Via Malvasia 6/a, in Bologna, il Dir. del nodo Servizio Sistemi Informativi, Dott. Galliani Gianfranca, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale - Servizio Sistemi Informativi. Affidamento con procedura in economia alla ditta Vem Sistemi S.p.A. del Servizio di Manutenzione Licenze Citrix. Importo Euro 3.330,00 + IVA 20% per un totale di Euro 3.996,00.

VISTO:

- la D.D.G. n. 96 del 2009- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2010 e del Budget generale per l'esercizio 2010;

- la D.D.G. n. 97 del 2009- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilita' del budget di esercizio e investimenti 2010;

- la D.D.G. n. 87 del 17/11/2009 di approvazione del nuovo regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e dell'art.10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n.28;

PREMESSO CHE:

- nell'ambito della realizzazione del progetto per la centralizzazione del sistema SinaPoli, si era reso necessario provvedere alla dotazione del SW di base nonchè alla configurazione di sistema e della componente CITRIX, con relativo potenziamento di infrastruttura, tramite progetto allargato alle esigenze regionali e finanziato a carico della regione;

- con Determinazione del Direttore del Servizio Sistemi Informativi n. 60 del 20/11/2006 era stata affidata alla ditta Vem Sistemi S.p.a. la fornitura di n.150 licenze Citrix Advanced Edition comprensiva di software subscription per un anno;

- con Determinazione del Direttore del Servizio Sistemi Informativi n. 49 del 4/12/2007 era stata affidata in economia alla ditta Sedoc S.r.l. la fornitura di Servizi di Manutenzione di durata annuale a vari sw, tra cui per l'appunto le n.150 licenze Citrix Presentation Server Advanced Edition;

- con Determinazione del Direttore del Servizio Sistemi Informativi n. 8 del 10/02/2009 era stato affidato in economia alla ditta Vem Sistemi S.p.a. il servizio di Manutenzione delle licenze sw in oggetto per un periodo annuale fino al 15/02/2010;

CONSIDERATO CHE:

- essendo prioritario garantire, in tempi utili per la prosecuzione del servizio (in scadenza il 15/02/2010), il rinnovo dello stesso per un'ulteriore annualita', è stata manifestata, con richiesta inviata all'Area Acquisizione Beni e Servizi in data 21/01/2010, l'esigenza di avviare procedura per l'affidamento in economia della fornitura di "Servizio di Manutenzione delle Licenze sw

Citrix". Importo presunto euro 4.000,00 Iva esclusa, come meglio specificata nell' Allegato Tecnico, allegato sub C) al presente atto quale parte integrante;

- sulla base di quanto disposto del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, come modificato con n. D.D.G. n. 87 del 17/11/2009, l'invio delle relative lettere di invito alle ditte da interpellare è stato demandato al Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi;

PRESO ATTO CHE:

- sulla base di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, come modificato con D.D.G. n. 87 del 17/11/2009, trattandosi di fornitura di importo inferiore a 20.000,00 euro, si è reso opportuno procedere alla consultazione di almeno tre operatori economici per l'affidamento in oggetto;

- per la suddetta consultazione, si è provveduto pertanto a inviare richiesta di offerta con lettera d'invito prot. PGDG/2010/363 del 21/01/2010, allegato sub A) al presente atto, alle seguenti ditte:

- Vem Sistemi S.p.A. - Forlì (FC)
- Infolab s.r.l. - Bologna (BO)
- Serverlab s.r.l. - Faenza (Ra)
- Sedoc s.r.l. – Reggio Emilia (RE)

- sono giunte entro il termine previsto nella lettera di invito, vale a dire il 1 Febbraio 2010, le offerte presentate dalle seguenti ditte:

1. Vem Sistemi S.p.A.
2. Infolab s.r.l.
3. Sedoc s.r.l.

- l'affidamento della fornitura avviene, come stabilito nell'allegato sub A) al presente atto, a favore della ditta che presenta il prezzo più basso, tenuto conto che non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo presunto, fissato in Euro 4.000,00 IVA esclusa;

PRESO ATTO INOLTRE:

- che, come previsto dal Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, trattandosi dell'affidamento di servizi di importo presunto inferiore a 20.000,00 euro, la scelta dell'offerta deve essere effettuata, al criterio del prezzo più basso, dal Responsabile del procedimento;

-che la ditta Vem Sistemi S.p.A. ha presentato l'offerta economica al prezzo più basso, per un importo complessivo di Euro 3.330,00 + IVA 20% per un totale di Euro 3.996,00, come si evince dal prospetto comparativo delle offerte allegato sub D;

RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, come modificato con D.D.G. n. 87 del 17.11.2009 e ritenuto che sussistano le condizioni previste dal citato regolamento per procedere in economia all'affidamento della fornitura di cui trattasi;

RITENUTO:

-pertanto di affidare la fornitura del Servizio di manutenzione di Licenze Citrix, di durata annuale, alla ditta Vem Sistemi S.p.A., per un importo complessivo di Euro 3.330,00 + IVA 20% pari ad Euro 3.996,00;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102 all'art. 9, che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99 del 21 dicembre 2009 in tema di programmazione finanziaria 2010”;

SU PROPOSTA:

- del Direttore del Servizio Sistemi Informativi , Dott.ssa Gianfranca Galliani , la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 10 e 125 del Dlgs. 163/2006 e dell'art. 4 del Regolamento ARPA per la fornitura di beni e servizi in economia, approvato con D.D.G. n. 87 del 17/11/09, è il Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi Dott.ssa Elena Bortolotti;

- che il Responsabile dell'esecuzione del contratto, con il compito di curare il regolare, efficiente ed efficace svolgimento delle prestazioni affidate al fornitore, come consentito dal Regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, è stato individuato nel Direttore del Servizio Sistemi Informativi, Dott.ssa Gianfranca Galliani, che utilizzerà le indicazioni rese a riguardo dai collaboratori del Servizio;

DATO ATTO INOLTRE:

- del parere di regolarità contabile, espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare in economia, per i motivi in premessa esposti, alla ditta Vem Sistemi S.p.A. la fornitura del Servizio di manutenzione annuale delle n. 150 Licenze Citrix XenApp alle condizioni di cui ai documenti allegati sub A), B) e C) al presente atto, per l'importo complessivo di Euro 3.330,00 +IVA 20%, pari ad Euro 3.996,00.

2. di dare atto che il costo complessivo di Euro 3.330,00 + IVA 20% per un totale di Euro 3.996,00 è a carico dell'esercizio 2010 sul conto "Manutenzione software" con riferimento al centro di responsabilita' Servizio Sistemi Informativi e al progetto "MAN10".

3. di dare atto che ai sensi del Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, competente ad impegnare contrattualmente ARPA per la fornitura di cui al presente atto é il responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, dott.ssa Elena Bortolotti.

Il Direttore del Servizio

Sistemi Informativi

(dott.ssa Gianfranca Galliani)

N. Proposta: PDTD-2010-51 del 01/02/2010

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi

OGGETTO: Direzione generale: Servizio Sistemi Informativi - Affidamento con procedura in economia della fornitura di licenze Citrix. Importo Euro 3.330,00 + IVA per un totale di Euro 3.996,00

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 04/02/2010

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico

ALLEGATO TECNICO

I. OGGETTO DELLA FORNITURA

Premesso che Arpa ER ha un'infrastruttura operativa Citrix XenApp Presentation Server 4.0 con attive n. 150 licenze contemporanee in utilizzo, si intende affidare il seguente servizio di manutenzione software come sotto dettagliato:

Quantità	Codice	Descrizione : manutenzione SW CITRIX
1	LA-0000546881-38681	Rinnovo manutenzione di durata annuale per n.150 licenze Citrix XenApp (Presentation Server) Advanced, attualmente in manutenzione fino al 15 Febbraio 2010.
Si richiede il servizio di manutenzione mediante rinnovo alla manutenzione del SW già installato ed in manutenzione fino alla data indicata. Il servizio deve comprendere i soli aggiornamenti al SW mediante distribuzione via mail o posta. Arpa Provvederà alle installazioni in modo autonomo. ARPA è un Ente Pubblico e pertanto si richiede vengano applicati i listini prezzi e-gov.		

II. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI

La destinazione degli aggiornamenti, nel corso della manutenzione, va effettuata a Bologna, Via Malvasia 6/A (riferimento per consegna Franco Screpanti 051-6223907, fscrepanti@arpa.emr.it)

Alle ditte in indirizzo

**OGGETTO: Procedura in economia ai sensi art. 125 - D. Lgs. 163/2006 e art.10 della l.r. Emilia - Romagna 21.12.2007, n. 28.
RICHIESTA PREVENTIVO per il Servizio di manutenzione di licenze Citrix.
Importo massimo Euro 4.000,00 (IVA esclusa)**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento del servizio in oggetto.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 4.000,00 (IVA esclusa).

2. NATURA DEI SERVIZI OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI SVOLGIMENTO, TEMPISTICA

Oggetto, modalità e termini di esecuzione del servizio sono indicati nel Capitolato d'oneri e nel Disciplinare Tecnico allegati alla presente.

Per il servizio in oggetto dovrà essere garantita un'attivazione con decorrenza dal 15/02/2010, al fine di assicurarne la continuità'.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana secondo lo schema allegato, dovrà pervenire, anche via fax o e-mail firmato digitalmente, entro e non oltre le **ore 13.00 del 01/02/2010**, indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Via Po n. 5, 40139 Bologna

Fax: 051/541026

e-mail: acquisti@arpa.emr.it

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- copia della richiesta di preventivo, capitolato d'oneri e disciplinare tecnico tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- dichiarazione sostitutiva, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

4. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento, secondo il **criterio del prezzo più basso**.

L'affidamento del servizio sarà approvato con Determinazione dirigenziale del Direttore del Servizio Sistemi Informativi.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma della Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare il servizio, senza che gli offerenti possano vantare alcuna pretesa.

5. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di carattere amministrativo si invita a rivolgersi a Anna Iaquina tel. 051/6223815– e-mail: aiaquina@arpa.emr.it

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi a Franco Screpanti tel. 051/6223907 – e-mail: fscrepanti@arpa.emr.it

Documenti allegati:

- Capitolato d'oneri
- Disciplinare tecnico
- fac simile Dichiarazione sostitutiva
- Informativa dati personali

Il Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi
(Dott.ssa Elena Bortolotti)

ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative al **servizio di manutenzione alle licenze Citrix**.

come meglio dettagliato nel disciplinare tecnico allegato sub B).

Importo complessivo stimato Euro 4.000,00 Iva esclusa.

ART. 2 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ

La fornitura relativa al servizio di manutenzione avrà la durata di 12 mesi. Trattandosi di rinnovo di licenze, per ragioni di continuità, la decorrenza dei servizi dovrà essere la seguente:

- dal 15/02/2010 per Licenze Citrix

La ditta dovrà garantire il servizio di aggiornamento al software nel periodo di validità dei contratti annuali e, dove richiesto, il supporto telefonico per 5 giorni lavorativi in orario dalle 9 alle 17, per quanto specificato nel disciplinare tecnico.

ART. 3 - CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Disciplinare tecnico nonché nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali, e a predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

Il Fornitore si obbliga a consentire ad Arpa, per quanto di propria competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite da Arpa. Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione ad Arpa, per quanto di propria competenza, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività oggetto del contratto.

ART. 4- OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

ART. 5- PREZZI

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

ART. 6- BREVETTI E ROYALTIES

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge che lo autorizzi a produrre e vendere i servizi e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

ART. 7- RISERVATEZZA

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le Apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, ARPA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare ad ARPA.

Il Fornitore potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del fornitore stessa a gare e appalti.

ART. 8 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere emesse con cadenza trimestrale posticipata.

Le fatture dovranno:

- riportare il numero d'ordine;
- essere intestate ad Arpa- Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente

dell'Emilia-Romagna, Via Po, n. 5- CAP 40139 - BOLOGNA

C.F./P.I.: 04290860370

e recapitate ad Arpa- Via Malvasia. n. 6/A – CAP 40131 BOLOGNA;

- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio

Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento verrà corrisposto a mezzo bonifico bancario entro 90 giorni dalla data di ricevimento della fattura, da considerarsi corretta prassi commerciale del settore.

Ai fini del D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, il saggio degli interessi eventualmente dovuti in dipendenza del presente contratto viene corrisposto nella misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I., maggiorato di sette punti.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia

Art.- 9 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il presente contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- negli altri casi di cui agli articoli 11 e 12 (Subappalto e Divieto di cessione di contratto) .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 10- RECESSO

Arpa ha diritto, nei casi di:

- giusta causa;
- mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici;
- reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi;

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;
- qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti nella procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
- ogni altra fattispecie che faccia venir meno il rapporto di fiducia sottostante la prestazione del servizio.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purchè correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

ART. 11- SUBAPPALTO.

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d.lgs. 163/2006.

ART. 12- CESSIONE DI CONTRATTO E DI CREDITO

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

ART. 13- SPESE ED ONERI CONTRATTUALI

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

ART. 14- FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

IL FORNITORE

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Gli articoli

Art. 2 Modalità di esecuzione delle attività - Art. 3 Condizioni generali di fornitura; art. 4 Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro - Art. 5 Prezzi; art. 6 brevetti e royalties; Art 7 Riservatezza - Art. 8 fatturazione e pagamenti; - Art. 9 risoluzione del contratto; art. 10 recesso; art. 11 subappalto; art. 12 cessione di contratto e di credito; art. 13 spese ed oneri contrattuali; art. 14 foro competente, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvate ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.