

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-543	del 28/07/2010
Oggetto	Direzione Generale. Servizio Sistemi Informativi - Affidamento diretto alla ditta LabVantage Solutions Europe Ltd. della fornitura di Licenza sw IDM Limslink e dello svolgimento di giornate professionali. Importo Euro 5.981,30 + IVA 20% pari ad Euro 7.177,56.	
Proposta	n. PDTD-2010-558 del 26/07/2010	
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Galliani Gianfranca	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Galliani Gianfranca	
Responsabile del procedimento	Galliani Gianfranca	

Questo giorno 28 (ventotto) luglio 2010 presso la sede di Via Malvasia, 6A in Bologna, il Direttore della Servizio Sistemi Informativi, Dott. Galliani Gianfranca, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Generale. Servizio Sistemi Informativi - Affidamento diretto alla ditta LabVantage Solutions Europe Ltd. della fornitura di Licenza sw IDM Limslink e dello svolgimento di giornate professionali. Importo Euro 5.981,30 + IVA 20% pari ad Euro 7.177,56.

VISTO:

- la D.D.G. n. 96 del 2009- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2010 e del Budget generale per l'esercizio 2010;
- la D.D.G. n. 97 del 2009- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilita' del budget di esercizio e investimenti 2010;
- la DDG n. 19 del 12/02/2010 - Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2010 per il funzionamento del Servizio Sistemi Informativi;
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n.28;
- la D.D.G. n. 87 del 17/11/2009 di approvazione del nuovo regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e dell'art.10 della L.R. E-R 21 dicembre 2007 n.28;

PREMESSO:

- che in seguito alle valutazioni effettuate e alla disamina condotta dai competenti servizi, era stato deciso di procedere ad un progetto di Migrazione da LIMS 4 a LIMS v5 con tempi il più possibile predeterminati, il tutto compatibilmente con le procedure operative e gli impegni dei Dipartimenti Tecnici;
- che la Ditta Applera Italia - Applied Biosystems, in accordo con il Servizio Sistemi Informativi di Arpa, ha prodotto un prototipo di sistema denominato Rich-Client LIMS 5 con le seguenti caratteristiche migliorative rispetto al prodotto di base:
 - o realizzazione in Open Source Java per consentire oltre all'accesso via WEB le personalizzazioni autonome e quindi le successive evoluzione del prodotto base;
 - o l' agevole utilizzazione, sorpassando tutte le criticità evidenziate dagli utenti;
- che il prototipo aveva raccolto il favorevole riscontro degli utenti e che con Determinazione n.26//2007 del Direttore del Servizio Sistemi Informativi, si era affidato alla ditta Applera Italia - Applied Biosystems l'incarico relativo alle attivita' di implementazione del Software SQL LIMS 5 e della realizzazione del modulo Java Rich Client;

PRESO ATTO CHE:

- a seguito di comunicazione pervenuta dalla ditta Applied Biosystems Italia, fornitore Arpa per tutte le forniture correlate al sw Lims, concernente l'operazione societaria in cui la stessa è stata coinvolta, il Servizio Sistemi Informativi di Arpa E-R ha richiesto la correlata documentazione necessaria a comprovare tale avvenimento da cui è risultato che la ditta Applied Biosystems Europe BV- Filiale Italiana ha ceduto alla società LabVantage Solutions Europe Ltd - Filiale Italiana, il ramo d'azienda relativo a SQL*LIMS, cessione realizzata con atto a repertorio n. 3418 del 03 Agosto 2009, depositato nel registro delle imprese di Milano il 05 Agosto 2009 e con efficacia decorrente dal 07 Agosto 2009;

- per effetto dell'atto di cessione succitato, la ditta Applied Biosystems Europe BV- Filiale Italiana ha trasferito alla ditta LabVantage Solutions Europe Ltd.- Filiale Italiana, tutti i diritti ed obblighi derivanti da appalti, licenze, locazioni ed altri contratti, relativi alle attività di impresa svolte dal ramo d'azienda LIMS;

-pertanto, la Filiale Italiana della ditta LabVantage Solutions Europe Ltd, istituita a seguito della delibera del Consiglio di Amministrazione della LabVantage Solution Europe Ltd di istituzione di una sede secondaria a Milano e iscritta dal 20 Maggio 2009 al Registro delle Imprese di tale città, diviene a tutti gli effetti interlocutore di Arpa E-R per quanto concerne le forniture di beni e servizi aventi ad oggetto il sw LIMS di cui è proprietaria ed unica distributrice e realizzatrice e i relativi rapporti contrattuali in corso risultano trasferiti alla stessa con efficacia dal 07 Agosto 2009;

- che con successive Determinazioni degli anni 2008/2009 del Direttore del Servizio Sistemi Informativi, è stato affidato alla ditta Applied Biosystems/ Labvantage Solution Europe Ltd Italia il Servizio di Manutenzione annuale software "Java Rich Client";

- che con Determinazione n. 7 del 6 Febbraio 2009 del Direttore del Servizio Sistemi Informativi è stato affidato alla ditta Applera Italia la fornitura del modulo software CDS e IDM Limslink con relativo servizio di installazione e configurazione;

CONSIDERATO CHE:

- si rendono ora necessarie attività di realizzazione delle componenti evolutive personalizzate del sistema LIMS5, e per tale realizzazione si ritiene necessario attivare un'ulteriore licenza IDM Limslink Software v4.1 (il software che permette l'interfacciamento tra il SQL*LIMS v5 e vari strumenti di Laboratorio in uso presso ARPA Emilia-Romagna), per lo strumento specifico attivandone anche il relativo supporto;

- è poi necessaria come attività da programmare la definizione di un "metodo" (ossia una procedura informatica sviluppata appositamente) per IDM LIMS LINK che consenta di

importare dati da un file di risultati in formato “excel” prodotto da un applicativo che rielabora parzialmente i dati prodotti dagli strumenti Ortec e Silena utilizzati nel laboratorio della sezione di Piacenza per analisi di rilevamento isotopi radioattivi; gli applicativi ORTEC e SILENA, attualmente in uso presso la sezione provinciale di Piacenza, producono in output due tipologie di file diversi contenenti i risultati delle analisi (valori più eventuali incertezze) i quali saranno processati da un applicativo sviluppato internamente da ARPA che riconcilia il formato dei due diversi file secondo un formato comune intermedio. A partire dai file riconciliati il LIMS LINK deve essere in grado, mediante procedure appositamente sviluppate in linguaggio proprietario del software, di inserire i risultati analitici all’interno del database LIMS 5 relativamente ai campioni dalla sezione di Piacenza sostituendosi all’operazione di inserimento manuale svolta dagli operatori di laboratorio;

- i metodi di importazione sviluppati saranno due: un metodo “on demand” che permette di pre-visualizzare all’interno dell’applicativo LIMS LINK il contenuto del file da importare e consente all’operatore di laboratorio l’importazione di una parte (o di tutti i) dati nel momento desiderato e un metodo automatico che permette l’importazione (completamente trasparente all’operatore di laboratorio) di tutti i file di risultati presenti in una directory di lavoro appositamente creata per interfacciarsi con l’applicativo intermedio.

- a completamento del progetto predetto la seconda parte del lavoro consisterà nell’installazione del LIMS LINK su una postazione di lavoro presso la sezione di Piacenza e nella verifica che l’importazione dei dati in LIMS avvenga correttamente secondo le specifiche preventivamente concordate con ARPA (gestendo eventualmente anche tutte le eccezioni possibili); verrà inoltre gestita una formazione minimale al referente informatico di sezione riguardo alla manutenzione dell’applicativo installato;

PRESO ATTO INOLTRE CHE:

- per la specialità della prestazione, si è evidenziata pertanto la necessità di contattare la ditta LabVantage Solutions Europe Ltd., la quale ha formulato a riguardo opportuna offerta economica, Quotazione n. 3348 del 12/07/2010, allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con la quale ha dettagliato la propria proposta economica concernente la fornitura delle licenze sw IDM Limslink e delle giornate di servizi professionali, e come da Dichiarazione di affidamento diretto resa dal Direttore del Servizio Sistemi Informativi, Dott.ssa Galliani Gianfranca, agli atti del Servizio;

- la ditta LabVantage Solutions Europe Ltd ha altresì predisposto un documento contenente il dettaglio e le specifiche delle attività progettuali da intraprendere, allegato sub B) al presente atto quale parte integrante;

RICHIAMATO:

- il regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, come approvato con D.D.G. n. 87 del 17/11/2009, il quale consente l'affidamento diretto in economia per le acquisizioni di importo fino a 20.000,00 Euro, previa determinazione a contrarre del responsabile del procedimento;

PRESO ATTO QUINDI:

- dell'offerta economica formulata dalla ditta LabVantage Solutions Europe Ltd come da allegato sub A) al presente atto, la quale comporta un costo complessivo di Euro 5.981,30 + IVA 20% per un totale di Euro 7.177,56;
- dell'opportunità di procedere all'affidamento diretto dei servizi in oggetto sulla base delle proposte formulate dalla ditta LabVantage Solutions Europe Ltd., che garantisce la realizzazione delle componenti sw e il servizio di consulenza nel rispetto della qualità e dei tempi previsti;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare alla ditta LabVantage Solutions Europe Ltd la fornitura di una licenza sw IDM Limslink nonché un pacchetto di n. 5 giornate di servizi professionali per un importo totale pari ad Euro 5.981,30 (IVA esclusa), sulla base dell'offerta economica allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale della presente Determinazione;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102 all'art. 9, che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99 del 21 Dicembre 2009 in tema di programmazione finanziaria 2010;

SU PROPOSTA:

- del Direttore del Servizio Sistemi Informativi Dott.ssa Gianfranca Galliani, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 10 e 125 del Dlgs. 163/2006 e dell'art. 4 del Regolamento ARPA per la fornitura di beni e servizi in economia, è il Direttore del Servizio Sistemi Informativi, Dott.ssa Gianfranca Galliani;

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area contabilità direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, alla ditta LabVantage Solutions Europe Ltd. la fornitura della licenza sw IDM Limslink v4.1 nonché di un pacchetto di giornate di Professional Services per un importo totale pari ad Euro 5.981,30 + IVA pari ad Euro 7.177,56, sulla base dell'offerta economica allegata alla presente Determinazione.

2. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, per l'importo di Euro 1.563,30 + IVA 20% per un totale di Euro 1.875,96, avente natura di investimenti informatici, è di carattere pluriennale, compreso nel piano investimenti triennale, e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2010 sono comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al Centro di Responsabilità del Servizio Sistemi Informativi.

3. di dare atto che il costo relativo al presente provvedimento, per l'importo di Euro 4.418,00 + IVA per un totale di Euro 5.301,60, avente natura di "Servizi di elaborazione dati", è a carico dell'esercizio 2010, con riferimento al Centro di Responsabilità del Servizio Sistemi Informativi.

4. di dare atto che ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, competente ad impegnare contrattualmente ARPA è il responsabile del Servizio Sistemi Informativi, dott.ssa Gianfranca Galliani.



Contact Name: Gianfranca Galliani
 Customer Name: ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna
 Customer Address: Via Malvasia 6/A Bologna

Phone: +390516223905
 Fax:
 Email: ggalliani@arpa.emr.it
 Date: 7/12/10
 Expires: 7/30/10

Quote Number: ARPA_RE_3348

New Customer: No New Project Yes

Prepared By: Vitale Ambrosini
 LabVantage Solutions Europe Ltd-Italy
 Address: Via Senigallia 18/2, Torre A
 20161 Milano
 Phone: +390264672236
 Fax: +390264672400
 Email: vambrosini@labvantage.com

Life Sciences: No
 Version:
 Database: Oracle

Application Server:

Schedule A - 1

Software

Item Number	S#	Description	Quantity	Unit Price	Total
6300-300-1100	074	IDM Limslink Software v4.1 , per instrument	2	1.460	2.920
6350-300-1100	075	SMP IDM Limslink Software v4.1 , per instrument	2	277	555
Subtotal Software Costs:					3.474,80
Less: LabVantage Software Allowance: 10%					(347)
Total Software Costs:					3.127,32

Professional Services

Item Numbers	S#	Description	Quantity	Unit Price	Total
7000-300-2100	200	Professional Services as set forth in SOW#1.0, dated the 12 day of July, 2010.	5	930	4.650
Subtotal Services & Training:					4.650
Less: LabVantage SQL*LIMS Professional Services Allowance: 5%					(233)
Total Professional Services & Training Costs:					4.418

Travel Expenses - (Airfare, lodging, meals, transportation): 150 € per each day on-site

Notes:

Services daily rate and billing plan: Item 7000-300-2100 includes the following resources: 5 days x Business Analyst (€930,00/day); 5% discount shall be applied on list price.

Worked days shall be billed monthly on time and material basis.

Items 6300-300-1100 (discounted price € 2.628,00) shipped and invoiced upon receipt of signed Schedule A.

Travel Expenses: Billed on time and material basis
Shipment (Software): CIP Incoterms.

Payment: Net 90 days.
Working Hours: Days of effort are based on 8 hour person days.
Estimated Project Start Date: 3 weeks upon receipt of signed Schedule A and SOW#1.0 dated 12-July-2010.

Validity: All terms and conditions stated in current commercial proposal, including discounted prices, are subjected to receiving signed Schedule A and SOW#1.0 dated 12-July-2010, before 30-July-2010.

All prices are in Euros.

All prices exclude taxes.

All invoices shall be sent to the following invoice contact:

Name: Gianfranca Galliani
 Title:

Email: ggalliani@arpa.emr.it
 Telephone: +390516223905
 Fax:

Pursuant to the Software License Agreement between the Parties dated 22 day of February, 2010 (the "Agreement"), the Parties have executed this Schedule A by their duly authorized representatives effective as of the _____, 2010. If any provision in this Schedule A conflicts with the terms of the Agreement, the terms of the Agreement will control, unless the provision specifically refers to and expressly overrides the conflicting terms of the Agreement. All capitalized terms not defined herein shall have the meaning ascribed to them in the Agreement.

ARPA Agenzia Regionale
 Prevenzione e Ambiente
 dell'Emilia Romagna
 Servizio Sistemi Informativi

Sign:

Date:

Print:
 Title:

LabVantage Solutions
 Europe Ltd-Italy Branch

Sign:

Date:

Print: Jeffrey Robinson
 Title: Director

Upon execution of this Schedule A, please fax all signed documents to (908)-842-0338 Attn: Legal Affairs, or email scanned versions to legalaffairs@labvantage.com. Originals should be mailed overnight to LabVantage Solutions, Inc., 1160 Highway 22 East, Bridgewater, NJ 08807 Attn: Legal Affairs. LabVantage shall return counter-signed copies for your records.



Statement of Work (SOW)

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna Servizio Sistemi Informativi

Project Name: Interfacciamento strumento con LimsLink
Version Number: ARPA_RE_3348 SOW# 1.0
Date: 12/07/2010
Customer Acknowledgement: Init:
LabVantage Acknowledgment: Init:

This Statement of Work is the confidential information of LabVantage Solutions Europe Ltd-Italy Branch. It is intended solely for the Customer identified herein, and may only be used for the limited purpose of evaluating and/or documenting the Services to be provided by LabVantage. Use by or disclosure to any other party or for any other purpose is strictly prohibited. All capitalized terms not defined herein shall have the meaning ascribed to them in the Software License Agreement dated 22 February 2010 between Customer and LabVantage Solutions, Inc., an affiliate of LabVantage Solutions Europe Ltd-Italy Branch.

LabVantage Solutions Europe Ltd-Italy Branch. ©2010

Table of Contents

Revision History	3
1. Project Methodology	4
2. Project Teams & Management	4
2.1. LabVantage Resources	4
2.2. Client Resources.....	4
2.3. Changes in Project Resources	5
3. Project Overview / Statement of Work	5
4. Deliverables	6
4.1. Creazione metodo, configurazione, installazione e test	6
5. Acceptance Procedure	6
6. Change Control Procedures	6
7. Project Reporting, Communication and Escalation	6
8. Assumptions	7

Revision History

Version	Date	Description	Author	PS Init	LA Init
F0.1	12/07/2010	Final Proposal	Vitale Ambrosini		

1. Project Methodology

LabVantage Professional Services utilizes an adaptation of the Project Management Institute's Project Management Body of Knowledge (PMI's PMBOK®), known as the LVS Project Management Methodology (LVS PMM). This process is managed with the aid of the LabVantage Professional Services Project Management Office (PMO). LabVantage Professional Services will use the LVS PMM to successfully manage the Project schedule, cost, and quality of the Deliverables under this SOW.

The following is a list of the five project processes that are integral parts of the LVS-PMO Guidelines. Each of these processes has a detailed work instruction outlining the process steps and the required templates associated with completing work during that phase of the project implementation.

- Initiating processes: Pre-sales process, Project initiating process
- Planning processes: Project planning process
- Executing processes: Project plan execution, progress reporting cycle process
- Monitoring & Controlling processes: Project issues resolution process, change control process
- Closing processes: Post project review process, metrics reporting process

2. Project Teams & Management

2.1. LabVantage Resources

The LVS Project Manager will have overall responsibility for the work performed by LabVantage. The LVS Project Manager will be responsible for resource allocation, resource usage, budget monitoring, and Project Plan maintenance. All project-related activities will be approved by "ISAB" and LabVantage prior to execution.

Two other resource types are currently assigned in the Project Plan:

- **LVS Business Analyst** – This resource type is responsible for the execution and documentation of all LabVantage implementation activities. The assignment of a Business Analyst to each activity is based on the required skill set.
- **LVS Technical Resource(s)** – This resource type is responsible for the design, configuration, development /upgrade and testing of Deliverables and the update of the related documentation.

LabVantage resources will report to and receive their assignments from the LVS Project Manager. Additional resource types may be added to the project team as necessary.

2.2. Client Resources

"ISAB" will fill the following roles (or similar) to insure the timeliness of the project implementation:

- **"ISAB" System Owner** – This person will have overall responsibility for the project.
- **"ISAB" Business Coordinator/Project Manager** – The business coordinator will be responsible for final approval of all documentation and acceptance criteria. This person will also be responsible for ensuring that necessary client resources are made available to provide key business knowledge and also IT support.
- **"ISAB" Subject Matter Experts (SME)** – The SMEs will provide the business process perspective for the project. These individuals will work closely with the LVS Business

Analyst to configured the system and define the templates appropriately. These individuals must be members of the project team.

2.3. Changes in Project Resources

During the course of project execution, it may become necessary to assign additional resources in order to conform to the project timeline. Changes in project timelines/scope or resource availability issues may require substitution of project resources.

3. Project Overview / Statement of Work

Scope of the project is to replace legacy procedure to import files from **ORTEC e SILENA instruments** into SQL*LIMS using LimsLink interfacing module. The services that shall be provided by LabVantage Solutions are:

1. Definition of format and content of Excel/CSV file to import into LimsLink module for result entry in SLV5.1. Customer responsibility to provide a unique format file.
2. LimsLink method development.
3. Installation, configuration and testing of the interface.

These activities will be carried out in conjunction with the clients SME(s)

LabVantage shall configure the Licensed Software as set forth in this SOW to create the laboratory information management system for Customer ("LIMS"). The estimated effort is 5 days billed on an actual time and material basis.

The 5 days estimate doesn't include any additional configuration/customization unless clearly stated and estimated in the current SOW. Days of effort are based on 8 hour person days.

4. Deliverables

The following deliverables will be delivered during the course of the engagement:

4.1. Creazione metodo, configurazione, installazione e test

LabVantage shall provide the professional services required to develop, configure and test the instrument interface with LimsLink software.

Method Development:

Estimated:3 days

Installation, Configuration & testing:

Estimated:2 days

5. Acceptance Procedure

When LabVantage provides Customer the LIMS, or a deliverable, for acceptance testing, Customer agrees to promptly test it and notify LabVantage of any substantial non-conformance with the FRS within 5 working days or alternatively the period designated in the Project Plan. If LabVantage receives written notice from the Customer Project Manager of such non-conformance within such period, LabVantage shall revise such non-conforming components by the next iteration in the Project Plan for another acceptance test pursuant to these procedures. If LabVantage does not receive such written notice, or if the LIMS is placed into production, the LIMS, or build thereof, shall be deemed accepted.

6. Change Control Procedures

The following procedures shall be used to document any requested changes to the Scope of Work or Deliverables as defined in this SOW:

- a) The LabVantage Project Manager or Customer Project Manager shall complete a Change Request Form.
- b) The LabVantage Project Manager and Customer Project Manager shall evaluate the Change Request for impact on the Project Plan, cost and level of effort required to execute the Change Request.
- c) The Change Request Form is finalized and either approved or denied, in writing, by the LabVantage Project Manager and Customer Project Manager.
- d) Each Party shall be responsible for providing a copy of the approved or rejected Change Request Form to its respective notice contact set forth in the Agreement.
- e) The LabVantage Project Manager shall adjust the Project Plan and oversee that appropriate documentation has been changed for approved Change Requests.
- f) The LabVantage Project Manager shall notify the LabVantage and Customer teams of any approved or denied Change Requests.
- g) All Change Requests shall be logged in a Change Request Log

7. Project Reporting, Communication and Escalation

The LabVantage Project Manager shall communicate routinely with the Customer Project Manager and both Project Teams to help manage expectations, address issues, maintain the Project Plan and avoid scope creep. In addition to weekly project meetings and reviews, LabVantage intends to provide status reports, on a mutually agreed upon schedule and revised Project Plans on an as needed basis. In the event issues arise under this SOW, it is the responsibility of each Project Team member to communicate such

issue to their respective Project Manager. Identified issues are recorded and tracked by the LabVantage Project Manager via the procedures defined as part of the LVS Project Management Methodology (LVS PMM).

If the Project Managers cannot resolve any issue, each Project Manager shall submit the issue to the respective Account Manager for resolution. The Account Managers are to meet in person or via conference call within five (5) business days following notice by the Project Managers of the unresolved issue to attempt to resolve such issue as expeditiously as possible. If the Account Managers cannot resolve any issue, such issue shall be escalated to an appropriate senior executive of each Party.

8. Assumptions

The Scope of Work and Deliverables are based on the following assumptions:

- Customer has staffed and deployed a dedicated, capable Project Team to actively participate in this Project, including attending meetings, standardizing business processes, deploying the Licensed Software, conducting acceptance testing, and effectively communicate with the LabVantage Project Team.
- Customer has committed a full time Administrator and “Power End User” to the Project Team.
- The interfacing software will not be responsible for aggregating instrument raw data in any way, including calculating integrals or any other mathematical or statistical function (with the exception of basic mathematical functions like additions, subtractions, multiplications, divisions and basic statistical functions like averages, mean calculations, standard deviations), neither it will be responsible to create graphical representations of the raw data or of the final results.
- The interfaces will not transport to SQL*LIMS any graphical representation of the results from the interfaced instrument (including chromatograms or other graphical reports).
- Only numeric or text string raw data and/or final results will be sent from the instrument to SQL*LIMS.
- The proposal is based on the assumption that a unique format of Excel/file can be provided by the customer as input for LimsLink module. Format and content of Excel file will be defined accordingly;
- Customer’s Project Team has attended all Workshops in the recommended time frames.
- Customer has performed its obligations as set forth in the FRS, Project Plan, or otherwise in this SOW.
- The minimum hardware and software configurations have been met, and all workstations and instruments have been connected and operational for Licensed Software installation, operation, and configuration.
- Customer has provided LabVantage with representative datasets for acceptance testing.
- Any delays caused by Customer that impact costs associated with this SOW may result in additional Professional Services fees.
- Processes discussed during the sales process to develop the project quotation will not dramatically change during system implementation.
- Estimates included in this SOW are good faith estimates based on information known at the time the SOW is generated.
- Customer is responsible for all static/master data loading.
- Customer’s processes and requirements discussed during the sales process to develop the project quotation will not change.

- No design documents will be provided.
- Customer has to accept any LabVantage completed successfully deliverable within 5 working days or alternatively the period designated in the Project Plan.

N. Proposta: PDTD-2010-558 del 26/07/2010

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi

OGGETTO: Direzione Generale. Servizio Sistemi Informativi - Affidamento diretto alla ditta LabVantage Solutions Europe Ltd. della fornitura di Licenza sw IDM Limslink e dello svolgimento di giornate professionali. Importo Euro 5.981,30 + IVA 20% pari ad Euro 7.177,56.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 28/07/2010

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
