

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-635	del 15/09/2010
Oggetto	Direzione Amministrativa – Area Patrimonio e Servizi Tecnici. Conferimento incarico di prestazione d’opera intellettuale di natura professionale all’Avv. Alberto Mischi, dello Studio Corinaldesi Mischi, per servizi di consulenza legale in materia di appalti di lavori pubblici.	
Proposta	n. PDTD-2010-659 del 14/09/2010	
Struttura adottante	Area Patrimonio E Servizi Tecnici	
Dirigente adottante	Candeli Claudio	
Struttura proponente	Area Patrimonio E Servizi Tecnici	
Dirigente proponente	Candeli Claudio	
Responsabile del procedimento	Candeli Claudio	

Questo giorno 15 (quindici) settembre 2010 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Responsabile dell’Area Patrimonio e Servizi Tecnici, Ing. Candeli Claudio, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa – Area Patrimonio e Servizi Tecnici. Conferimento incarico di prestazione d’opera intellettuale di natura professionale all’Avv. Alberto Mischi, dello Studio Corinaldesi Mischi, per servizi di consulenza legale in materia di appalti di lavori pubblici.

VISTI:

- gli artt. 2222-2238 c.c.;
- l'art. 409 c.p.c., punto n.3;
- l’art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 – e successive modificazioni ed integrazioni - ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata competenza;

RICHIAMATE:

- la DGR n. 607 del 04.05.2009 avente ad oggetto “Disciplina del rapporto di lavoro autonomo in Regione Emilia-Romagna”, con cui è stata approvata la “Direttiva in materia di rapporti di lavoro autonomo nella Regione Emilia-Romagna”;
- la DDG n. 81 del 23.10.2009 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Approvazione della disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d’opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna”;

PREMESSO:

- che il Programma triennale ed annuale delle attività di Arpa, approvato con D.D.G. n. 100 del 21.12.2009 e con Deliberazione della Giunta regionale n. 614 del 24.05.2010 prevede nell’ambito dello sviluppo del Piano di adeguamento delle sedi una serie di interventi volta al riassetto di alcune sedi dell’Agenzia e la riorganizzazione della rete laboratoristica;
- che le ipotesi di intervento previste in detto piano di riassetto delle sedi dell’Agenzia comportano molteplici attività afferenti alla competenza dell’Area Patrimonio e Servizi Tecnici;
- che tali attività richiedono, stante la complessità di alcuni interventi, prestazioni altamente qualificate nonché risposte adeguate e conformi alla programmazione temporale coordinate con un regolare svolgimento delle funzioni di istituto;

CONSIDERATO in particolare:

- che Arpa, nell’espletamento delle proprie attività è tenuta ad affidare e gestire contratti pubblici con specifico riferimento all’esecuzione di opere pubbliche, alla stipulazione di contratti con professionisti, quali progettisti e collaudatori, e assunzione del ruolo di

Direzione Lavori, attività per le quali è necessario il supporto giuridico relativamente all'interpretazione ed all'applicazione della normativa sugli appalti pubblici;

- che, in particolare l'Area Patrimonio e Servizi Tecnici nell'ambito delle attività previste per il prossimo biennio necessita di consulenza giuridico-amministrativa in merito all'attività contrattuale, programmata e in corso, relativa ad appalti di evidenza pubblica con particolare riferimento all'individuazione delle corrette procedure per l'affidamento di attività di progettazione, Direzione dei Lavori, collaudo e realizzazione delle opere oltre che una verifica ed eventuale perfezionamento degli atti di gara e annessi contratti concernenti la realizzazione di opere;
- che a seguito della continua evoluzione della normativa in materia di appalti pubblici si necessita di un confronto professionale e competente per l'adeguamento della documentazione amministrativa;
- che potrebbe essere opportuno provvedere ad attività formativa di rete in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture con particolare riferimento alle problematiche connesse all'emanazione e prossima entrata in vigore del Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti;

DATO ATTO:

- che l'attività di supporto, realizzata anche mediante la redazione di pareri e note di risposta, richiede un approfondito livello di conoscenza, ed un continuo aggiornamento, della normativa tecnica, nazionale e comunitaria, che disciplina gli ambiti sopra richiamati;
- che in ragione del carattere eminentemente specialistico delle competenze richieste, ed in considerazione dei carichi di lavoro derivanti dalla gestione delle altre attività istituzionali, si ritiene necessario integrare le professionalità dei dipendenti che già operano presso questa Area con l'apporto di una collaborazione esterna particolarmente qualificata;
- che la suddetta necessità riveste carattere temporaneo, in ragione dell'attuazione del piano di riassetto di alcune sedi dell'Agenzia;
- che le attività altamente qualificate, oggetto della consulenza, da doversi espletare riguardano la redazione e/o controllo e/o correzione di bandi, disciplinari e capitolati, oltre a fornire un supporto giuridico amministrativo per la stesura di atti particolarmente complessi che si rendano necessari nello svolgimento dell'attività amministrativa, la relativa soluzione a varie problematiche derivanti dall'esecuzione dei contratti ed

eventuali interventi di formazione e aggiornamento rivolti al personale sulle materia sopra indicate nell'ipotesi di emanazione di nuova normativa;

ATTESO:

- che, in conformità a quanto previsto dall'art. 4 comma 1 lettera d) della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con DDG n. 81/2009, per l'espletamento delle suddetta attività altamente qualificate è necessario il possesso di una particolare e comprovata specializzazione universitaria, nonché di una specifica professionalità, quali
 - Laurea in giurisprudenza;
 - Iscrizione all'albo degli avvocati da almeno 10 anni;
 - Esperienza pluriennale maturata nella consulenza ad amministrazioni pubbliche nelle materie inerenti i rapporti contrattuali della pubblica amministrazione, nelle gare di appalto, nella partecipazione alle medesime e nella esecuzione dei contratti di appalto (riserve e accordo bonario) con particolare riferimento ai lavori pubblici.
 - Esperienza pluriennale di formazione rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni

VERIFICATO:

- che risulta accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, in ragione del fatto che non si dispone della specifica professionalità sopra prevista;
- altresì, che con comunicazione a mezzo mail del giorno 17 maggio 2010, conservata agli atti, è stata effettuata una specifica ricognizione presso l'Area Affari Istituzionali e Legali di Arpa a seguito della quale è stata accertata l'impossibilità oggettiva di procurarsi all'interno dell'Agenzia, anche mediante forme di mobilità, la figura professionale idonea allo svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico in esame;

CONSIDERATO INOLTRE:

- che ai sensi dell'art. 9 della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con DDG n. 81/2009, si è provveduto ad indire un pubblico avviso (prot. PGDG/2010/3221 del 14.06.2010) finalizzato al conferimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale sopra citata;
- che il suddetto avviso è stato pubblicato sul BUR n. 85 del 30.06.2010 e che il termine di presentazione delle candidature e dei relativi curricula è scaduto il giorno 22.07.2010;

- che, in conformità a quanto previsto dall'art 10 della "Disciplina" approvata con DDG n. 81/2009, è stata effettuata una valutazione comparata dei due curricula pervenuti, attribuendo a ciascuno di essi un punteggio assegnato sulla base dei criteri riportati nel citato avviso pubblico, così come si evince dal verbale del giorno 13 settembre 2010, acquisito agli atti dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici prot. PGDG/2010/4527 del 14.09.2010;
- che, a seguito della suddetta valutazione, è stata formulata la specifica graduatoria approvata quale allegato n. 2 al citato verbale prot. PGDG/2010/4527 del 14.09.2010, e successivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia;

RILEVATO:

- che, dall'esito della procedura comparativa ordinaria per il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale sopradescritta, il soggetto collocato al primo posto della graduatoria approvata con il citato verbale prot. PGDG/2010/4527 del 14.09.2010 risulta essere l'Avv. Alberto Mischi dello Studio Corinaldesi Mischi;

RITENUTO :

- pertanto, di conferire un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale all'Avv. Alberto Mischi dello Studio Corinaldesi Mischi, che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum acquisito agli atti, in merito allo svolgimento delle attività sopra elencate;
- di stabilire che il suddetto incarico decorra dal 15 settembre 2010 con termine entro il 14 settembre 2012;
- di approvare lo schema di contratto, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra ARPA e l'Avv. Alberto Mischi dello Studio Corinaldesi Mischi;
- di riconoscere per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 22.000,00, oltre ad euro 440,00 (CNAP 2%) e ad euro 4.488,00 (IVA);
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 commi 18 e 54 della L. 244/2007 (legge finanziaria per il 2008);

DATO ATTO:

- che il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale di cui al presente provvedimento avviene nel rispetto delle vigenti Leggi Finanziarie;

- che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 della richiamata "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con DDG 81/2009, come risulta da specifica scheda conservata agli atti dell'Area, sono stati acquisiti i preventivi pareri dei Responsabili dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e dell'Area Bilancio e Controllo Economico, rispettivamente per gli aspetti di natura tecnico/giuridica e di coerenza con la programmazione degli incarichi e con il budget;

DATO ATTO ALTRESI':

- che l'incarico oggetto del presente provvedimento è previsto nella programmazione di cui al "documento di previsione del fabbisogno di massima relativo al conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratto di lavoro autonomo per l'anno 2010, approvato con DDG n. 85 del 09.11.2009;

RICHIAMATA:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 96 del 21.12. 2009- Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2010 e del Budget generale per l'esercizio 2010;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 97 del 23.12.2009 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilita' del budget di esercizio e investimenti 2010;
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 20 del 23.12.2009 che assegna il budget esercizio 2010 alle Aree della Direzione Amministrativa";

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102 all'art. 9, che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99 del 21 Dicembre 2009 in tema di programmazione finanziaria 2010;
- la regolarità amministrativa del presente provvedimento;

SU PROPOSTA:

- dell'Ing. Claudio Candeli, Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento sul decentramento amministrativo;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n 241 e della Legge Regionale n. 32/1993 l'Ing. Claudio Candeli;

DETERMINA

1. di conferire, per quanto esposto in premessa, un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale, all'Avv. Alberto Mischi dello Studio Corinaldesi Mischi, che possiede la necessaria elevata professionalità per l'espletamento delle attività connesse a servizi di consulenza legale in materia di appalti di lavori pubblici;
2. di stabilire che il suddetto incarico decorre dal 15.09.2010 con termine entro il 14.09.2012;
3. di approvare lo schema di contratto, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra ARPA e l'Avv. Alberto Mischi dello Studio Corinaldesi Mischi;
4. di riconoscere all'Avv. Alberto Mischi dello Studio Corinaldesi Mischi, per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 22.000,00, oltre ad euro 440,00 (CNAP 2%) e ad euro 4.488,00 (IVA);
5. di dare atto che il costo complessivo relativo al presente provvedimento pari ad Euro 26.928,00, avente natura di "costi di consulenze" è a carico dell'esercizio 2010 per la quota parte di Euro 3.927,00, dell'esercizio 2011 per la quota parte di Euro 13.464,00 e dell'esercizio 2012 per la quota parte di Euro 9.537,00 ed è compreso nel bilancio economico preventivo pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità ASPAT;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 commi 18 e 54 della L. 244/2007 (legge finanziaria per il 2008).

Il Responsabile
dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici
(Ing. Claudio Candeli)

Spett.le

Contratto di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale

A seguito della specifica procedura di conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale, siamo lieti di comunicare che, risulta essere il soggetto assegnatario dell'incarico in oggetto, come da determinazione n.... del..... . Il sottoscritto Ing. Claudio Candeli, Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici, dirigente competente, ai sensi del Regolamento sul Decentramento Amministrativo approvato con DDG n.95 del 16.12.2009, alla stipula del presente contratto in nome e per conto di Arpa Emilia Romagna (CF/P. IVA 04290860370), Le manifesta, pertanto, l'intenzione di avvalersi della sua collaborazione autonoma ai sensi del titolo III del Libro V del Codice Civile, secondo i principi, i termini e le condizioni di seguito descritti.

Art. 1) Oggetto dell'incarico e modalità di esecuzione

Forma oggetto del presente incarico lo svolgimento delle seguenti attività altamente qualificate: l'attività di assistenza e consulenza in materia di contratti della pubblica amministrazione relativi ai lavori pubblici.

L'incarico sarà espletato secondo le seguenti modalità:

- A)** consulenza giuridica da attivarsi anche a mezzo fax o email (inclusa la lettura di eventuale documentazione come delibere, provvedimenti, etc.) seguita da risposta via fax o email ed eventualmente ulteriore telefonata chiarificatrice;
- B)** redazione e/o controllo e/o correzione di bandi, disciplinari e capitolati;
- C)** redazione e/o controllo e/o correzione di lettere, provvedimenti, delibere, atti che si rendano necessari nello svolgimento dell'attività amministrativa;
- D)** partecipazione ad incontri presso le sedi Arpa per risolvere le problematiche relative alle materie sopra indicate;
- E)** interventi di formazione e aggiornamento rivolti al personale dell'Agenzia sulle materia sopra indicate.

Referente interno per garantire i necessari supporti di conoscenza e la coerenza con le attività dell'Agenzia è l'Ing. Claudio Candeli cui il professionista dovrà rapportarsi per l'espletamento dell'incarico.

Art. 2) Caratteristiche dell'incarico

L'incarico è conferito; in considerazione delle qualità professionali ed esperienze nello specifico settore in possesso del professionista incaricato, pertanto non è delegabile a terzi pena la risoluzione ex art. 1456 cod. civ. e verrà pertanto eseguito personalmente da.....

L'attività professionale si concretizzerà in un rapporto di lavoro autonomo, rispondendo il professionista esclusivamente del risultato.

La collaborazione richiesta, sia per le sue specifiche caratteristiche (nessun vincolo gerarchico, nessuna predisposizione di direttive attinenti l'intrinseco svolgimento dell'attività, nessun obbligo di orario di lavoro), sia perché così voluto e dichiarato dalle parti, non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato.

Il professionista svolgerà i propri compiti con carattere di piena autonomia, che dovrà, peraltro, essere esercitata in coordinamento con gli interessi dell'Agenzia.

Il professionista si impegna:

- ad eseguire personalmente l'incarico assunto (art. 2232 C.C. primo comma);
- ad adempiere esattamente alle obbligazioni dedotte nel presente contratto (artt. 1218 e 1453 C.C.);
- ad eseguire il contratto medesimo in buona fede (art. 1375 C.C.) con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni alla cui esecuzione si è obbligato (art. 1176 C.C.) ed osservati i criteri di correttezza (art. 1175 C.C.)

Per lo svolgimento delle attività sopramenzionate il professionista assicura la propria disponibilità per tutto il tempo che ritiene necessario per il puntuale e corretto espletamento delle attività assegnate, senza vincoli di orario, fermo restando il termine di esecuzione della prestazione di cui all'art. 3.

L'Agenzia resta sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'espletamento dell'incarico.

3) Durata dell'incarico

Il termine di esecuzione della prestazione oggetto del presente incarico è fissato nel giorno 14 settembre 2012

4) Compenso e modalità di pagamento

Per lo svolgimento del suddetto incarico verrà riconosciuto al professionista un compenso di 22.000,00 al lordo delle ritenute fiscali di legge, oltre all'IVA se dovuta e agli oneri di rivalsa per contributo per la cassa previdenziale pari al 2%.

Il compenso sarà fatturato dal professionista ogni 6 mesi con fatturazione posticipata. ARPA provvederà ai pagamenti entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture.

Tali fatture dovranno essere intestate e inviate a:

ARPA Emilia-Romagna
Via Po, 5 - 40139 Bologna
C.F. e P.I.: 04290860370

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene conteggiato in una misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla G.U.R.I. secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs 9 ottobre 2002, n. 231, maggiorato di due punti.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il compenso di cui sopra è stato determinato in via forfettaria ed onnicomprensiva ed è ritenuto adeguato dalle parti all'attività oggetto dell'incarico professionale. La natura onnicomprensiva del compenso comporta che tutte le spese sostenute per l'esecuzione dell'incarico resteranno integralmente a carico del professionista, senza alcun onere aggiuntivo per l'Agenzia.

5) Riservatezza

Il professionista si impegna, anche per il periodo successivo all'ultimazione dell'incarico, a non divulgare, o comunque a non utilizzare, dati, fatti e risultati relativi alle attività di cui al presente contratto inerenti all'Agenzia dei quali potrà venire, comunque, a conoscenza.

La documentazione fornita al professionista, o che, comunque, riguarda l'attività dell'Agenzia, dovrà essere restituita al termine del presente contratto ed in ogni caso sarà conservata dal medesimo, come depositario con obbligo di custodia, fino al momento della restituzione, con divieto tassativo di riprodurre o mantenere copia personale senza espressa autorizzazione scritta. Quindi non è consentito al professionista fare estratti, o articoli riguardanti il lavoro, divulgare notizie, procedimenti e risultati anche parziali, relativi all'incarico in oggetto, se non dietro espressa autorizzazione scritta dell'Agenzia.

6) Risoluzione per inadempimento

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al professionista con lettera raccomandata A/R, in caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto.

Qualora i risultati della prestazione fornita dal professionista risultino non conformi a quanto richiesto dal presente contratto di incarico, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente competente può richiedere al professionista di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, oppure può valutare se risolvere direttamente il contratto per inadempimento. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del professionista.

7) Recesso

L'Agenzia potrà recedere dal contratto anche prima della scadenza, pagando esclusivamente il compenso per il periodo di competenza. Il recesso dell'Agenzia deve essere motivato. Il professionista potrà recedere con un preavviso di almeno 60 giorni, con diritto al compenso per l'opera svolta.

8) Tutela della privacy

ARPA, in relazione alla raccolta di dati personali effettuata in occasione del presente contratto, allega qui di seguito l'informativa di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003.

9) Controversie

Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto il foro esclusivamente competente è quello di Bologna.

10) Spese

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

11) Clausola di salvaguardia e norme di rinvio

Sono fatte salve e direttamente applicabili tutte le disposizioni di legge con particolare riferimento a quelle vigenti in materia.

Non è ammesso il rinnovo del contratto di lavoro autonomo.

Per quanto non previsto nel presente contratto si applicano gli artt. 2229 e ss. del codice civile, nonché le disposizioni di cui alla “Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d’opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia Romagna”, approvata con DDG 81/2009.

Nel formularLe i migliori auguri di una proficua collaborazione, La preghiamo, ove d'accordo con il contenuto del presente contratto, di restituire all'Agenzia copia della presente da Lei sottoscritta, pagina per pagina, per integrale accettazione e conferma.

Data, _____

Distinti saluti.

Il Responsabile dell’Area Patrimonio e
Servizi Tecnici
Ing. Claudio Candeli

Per accettazione

Il professionista

.....

Ai sensi dell’art. 1341 C.C. si intendono specificatamente approvate le disposizioni contenute negli artt. 4-6-7-9-10-11.

Per accettazione

Il professionista

.....

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali connessi alla gestione economica, amministrativa e fiscale del presente contratto.
2. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti manuali ed informatici.
3. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti da ARPA potrebbe determinare l'impossibilità di dare seguito agli adempimenti derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è: ARPA Emilia Romagna - Via Po, 5 – BOLOGNA
6. Il responsabile del trattamento è il Direttore della Struttura Tematica Ingegneria Ambientale con Sede in Bologna – Vicolo Carega, 3.
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003,
Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

N. Proposta: PDTD-2010-659 del 14/09/2010

Centro di Responsabilità: Area Patrimonio E Servizi Tecnici

**OGGETTO: Direzione Amministrativa – Area Patrimonio e Servizi Tecnici.
Conferimento incarico di prestazione d’opera intellettuale di natura
professionale all’Avv. Alberto Mischi, dello Studio Corinaldesi
Mischi, per servizi di consulenza legale in materia di appalti di lavori
pubblici.**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell’Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 15/09/2010

Il Responsabile dell’Area Bilancio e
Controllo Economico
