

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-646	del 22/09/2010
Oggetto	Servizio SGI:SQE. Presa d'atto della concessione ad ARPA da parte della Regione Emilia-Romagna di un contributo per la realizzazione presso la Scuola EMAS di Reggio Emilia di un Master universitario in sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali Anno Accademico 2009-2010 ed approvazione dello schema di convenzione tra ARPA e Università degli Studi di Bologna per la realizzazione del Master – Scuola EMAS	
Proposta	n. PDTD-2010-661 del 15/09/2010	
Struttura adottante	Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualita Ecomanagement	
Dirigente adottante	Raffaelli Raffaella	
Struttura proponente	Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualita Ecomanagement	
Dirigente proponente	Raffaelli Raffaella	
Responsabile del procedimento	Raffaelli Raffaella	

Questo giorno 22 (ventidue) settembre 2010 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore del Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualita Ecomanagement, Dott. Raffaelli Raffaella, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio SGI:SQE. Presa d'atto della concessione ad ARPA da parte della Regione Emilia-Romagna di un contributo per la realizzazione presso la Scuola EMAS di Reggio Emilia di un Master universitario in sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali Anno Accademico 2009-2010 ed approvazione dello schema di convenzione tra ARPA e Università degli Studi di Bologna per la realizzazione del Master – Scuola EMAS

PREMESSO:

- che l'art. 5, comma 1, lett. o), della L.R. 44/95 e s.m.i. prevede tra le funzioni, attività e compiti di ARPA il supporto tecnico-scientifico alla Regione e agli Enti locali per la valutazione di impatto ambientale; per il controllo di gestione delle infrastrutture ambientali; per la promozione delle ricerche e della diffusione di tecnologie ecologicamente compatibili, di prodotti e sistemi di produzione a ridotto impatto ambientale, anche al fine dell'esercizio delle funzioni relative all'applicazione dei regolamenti dell'Unione Europea in materia;
- che l'art. 5, comma 1, lett. b), della medesima Legge Regionale affida ad ARPA tra le sue funzioni anche quella di elaborare programmi di divulgazione e formazione tecnico-scientifica;
- che l'art. 5, comma 2, della medesima Legge Regionale prevede che per l'adempimento delle proprie funzioni, attività e compiti, ARPA possa definire accordi o convenzioni con Aziende ed Enti pubblici, operanti nei settori suolo, acque, aria, ambiente;
- che con Deliberazione di Giunta n. 1013/2010 del 19 luglio 2010 la Regione Emilia-Romagna ha concesso ad ARPA un contributo di € 30.000,00 per la realizzazione, presso la Scuola EMAS di Reggio Emilia, di un Master universitario in sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali da realizzarsi nell'Anno Accademico 2009/2010;

CONSIDERATO:

- che l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna è istituzionalmente preposta alla produzione, al trasferimento ed alla trasmissione della conoscenza in ambiti sia direttamente sia indirettamente connessi alle tematiche ambientali ed in particolare il Dipartimento di Produzione e Valorizzazione Agroalimentare (DIPROVAL) annovera tra i propri compiti istituzionali la realizzazione di attività di ricerca scientifica e di formazione avanzata (Dottorati di ricerca, Master universitari, ...) inerente la conoscenza, la prevenzione e la valutazione dello stato dell'ambiente e del complesso di interazioni tra esso e l'uomo;
- che il DIPROVAL ha organizzato, presso la propria sede di Reggio Emilia ed a partire dall'anno accademico 2008-2009, il Master universitario in "Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali" riconosciuto in qualità di Scuola EMAS per i settori alimentare, ceramico ed edile come evoluzione dello stesso Master già attivo dall'anno accademico 1999-2000;
- che ARPA ritiene opportuno avvalersi delle strutture e competenze del DIPROVAL per la gestione e realizzazione del Master Universitario di I Livello "Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali" - Scuola EMAS;
- che ARPA ha contribuito al Master nella fase di progettazione dello stesso e contribuirà alla corretta realizzazione mediante la partecipazione alla Commissione Locale Scuola EMAS (CLSE);

RITENUTO:

- di prendere atto del contributo di € 30.000,00 concesso ad ARPA dalla Regione Emilia-Romagna con Deliberazione di Giunta n. 1013/2010 del 19 luglio 2010 per la realizzazione, presso la Scuola EMAS di Reggio Emilia, di un Master universitario in sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali da realizzarsi nell'Anno Accademico 2009/2010;
- di approvare lo schema di convenzione, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a regolare i rapporti tra ARPA e DIPROVAL per la realizzazione del Master;
- di prevedere che la convenzione di cui sopra abbia durata annuale a decorrere dalla sottoscrizione, e comunque fino alla conclusione del Master-Scuola EMAS;
- di erogare al DIPROVAL, a copertura delle spese da sostenersi per la realizzazione dell'attività prevista nello schema di convenzione sub A), un contributo finanziario pari ad Euro 20.000,00, da liquidarsi secondo le modalità indicate all'art. 4 della convenzione stessa;

RILEVATO:

- che trattasi di contributi e relativi costi non compresi nel budget di previsione esercizio 2010;
- che, trattandosi di costi interamente coperti dal contributo erogato dalla Regione Emilia-Romagna, ai sensi della D.D.G. n. 97 del 21 dicembre 2009 e sentita la competente Area Bilancio e Controllo Economico, il budget di esercizio 2010 sarà incrementato della quota relativa;

DATO ATTO :

- che ai fini della programmazione finanziaria di cui alla DDG n. 99/2009 i pagamenti saranno ricompresi nella pianificazione finanziaria 2011;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico Dr. G. Bacchi Reggiani ai sensi del Regolamento per il Decentramento Amministrativo approvato con D.D.G. n. 95 del 16/12/2009;
- che il Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93 è la Dr.ssa Raffaella Raffaelli;

DETERMINA

1. di prendere atto del contributo di 30.000,00 € concesso ad ARPA dalla Regione Emilia-Romagna con Deliberazione di Giunta n. 1013/2010 del 19 luglio 2010 per la realizzazione, presso la Scuola EMAS di Reggio Emilia, di un Master universitario in sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali da realizzarsi nell'Anno Accademico 2009/2010;
2. di dare atto che, pur trattandosi di contributi e relativi costi non compresi nel budget di previsione esercizio 2010, i costi trovano totale copertura nel contributo erogato dalla Regione Emilia-Romagna, ai sensi della D.D.G. n. 97 del 21 dicembre 2009 e sentita la competente Area Bilancio e Controllo Economico, il budget di esercizio 2010 sarà incrementato della quota relativa;

3. di approvare lo schema di convenzione, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a regolare i rapporti tra ARPA e DIPROVAL per la realizzazione del Master Universitario di I Livello “Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali” - Scuola EMAS;
4. di approvare l'erogazione al DIPROVAL, a copertura delle spese da sostenersi per la realizzazione delle attività previste nello schema di convenzione sub A), di un contributo finanziario pari ad Euro 20.000,00, da liquidarsi secondo le modalità indicate all'art. 4 della convenzione stessa;
5. di dare atto che l'importo complessivo di Euro 20.000,00 avente natura di “Servizi vari appaltati esternamente” è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al Centro di Responsabilità Sistemi di Gestione Integrati SQE - Direzione Generale, centro di costo SGPNC, riferimento progetto 1SG03, con la seguente ripartizione:
esercizio 2010: 13.000,00 €
esercizio 2011: 7.000,00 €
6. di dare atto altresì che ai fini della programmazione finanziaria di cui alla DDG n. 99/2009 i pagamenti saranno ricompresi nella pianificazione finanziaria 2011

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO SGI:SQE DELLA DG
(F.to Dr.ssa R. Raffaelli)

CONVENZIONE TRA ARPA – AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE E L'AMBIENTE DELL'EMILIA-ROMAGNA E L'ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA PER LA REALIZZAZIONE DEL MASTER UNIVERSITARIO IN “SVILUPPO SOSTENIBILE E GESTIONE DEI SISTEMI AMBIENTALI” – SCUOLA EMAS DI REGGIO EMILIA

TRA

ARPA - Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna, con sede in Bologna, via Po 5, rappresentata dal Direttore del Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza, Qualità Ecomanagement, Dr.ssa Raffaella Raffaelli;

E

il Dipartimento di Produzione e Valorizzazione Agroalimentare (DIPROVAL: c.f. 80007010376 P.IVA 1131710376) dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna (nel seguito indicato come DIPROVAL) rappresentato dal Prof. Paolo Bertolini, nato a Castel San Pietro Terme (BO) il 28/8/1947 nella sua qualità di Direttore pro-tempore del Dipartimento di Protezione e Valorizzazione Agroalimentare, domiciliato per la sua carica a Bologna in viale Fanin 46, delegato a sottoscrivere il presente atto ai sensi del 2° comma dell'art. 88 del Regolamento per la contabilità e la finanza dell'Università di Bologna (D.R. N° 2449/85083 del 30/12/2004) e autorizzato alla stipula dalla delibera del Consiglio di Dipartimento del 14.09.2010 .

PREMESSO:

- che con L.R. 19/4/1995, n. 44 è stata istituita l'Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna (qui di seguito denominata ARPA), ente strumentale della Regione Emilia-Romagna preposto all'esercizio delle funzioni tecniche per la prevenzione collettiva e per i controlli ambientali, nonché all'erogazione di prestazioni analitiche di rilievo sia ambientale che sanitario;
- che in particolare l'art. 5, comma 1, lett. o), della medesima Legge Regionale prevede tra le funzioni, attività e compiti di ARPA il supporto tecnico-scientifico alla Regione e agli Enti locali

per la valutazione di impatto ambientale; per il controllo di gestione delle infrastrutture ambientali; per la promozione delle ricerche e della diffusione di tecnologie ecologicamente compatibili, di prodotti e sistemi di produzione a ridotto impatto ambientale, anche al fine dell'esercizio delle funzioni relative all'applicazione dei regolamenti dell'Unione Europea in materia;

- che l'art. 5, comma 1, lett. b), della medesima Legge Regionale affida ad ARPA tra le sue funzioni anche quella di elaborare programmi di divulgazione e formazione tecnico-scientifica;
- che l'art. 5, comma 2, della medesima Legge Regionale prevede che per l'adempimento delle proprie funzioni, attività e compiti, ARPA possa definire accordi o convenzioni con Aziende ed Enti pubblici, operanti nei settori suolo, acque, aria, ambiente;
- che ai sensi del Regolamento Arpa per il Decentramento amministrativo approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 95 del 16/12/2009, è attribuita ai Direttori dei Nodi di Arpa la stipula di convenzioni aventi ad oggetto attività che siano eseguite dal Nodo stesso;

PREMESSO CONTESTUALMENTE:

- che l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna è istituzionalmente preposta alla produzione, al trasferimento ed alla trasmissione della conoscenza in ambiti sia direttamente sia indirettamente connessi alle tematiche ambientali;
- che il DIPROVAL annovera tra i propri compiti istituzionali la realizzazione di attività di ricerca scientifica e di formazione avanzata (Dottorati di ricerca, Master universitari, ...) inerente la conoscenza, la prevenzione e la valutazione dello stato dell'ambiente e del complesso di interazioni tra esso e l'uomo;

PREMESSO INOLTRE:

- che il DIPROVAL ha organizzato, presso la propria sede di Reggio Emilia ed a partire dall'anno accademico 2008-2009, il Master universitario in "Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali" riconosciuto in qualità di Scuola EMAS per i settori alimentare, ceramico ed edile come evoluzione dello stesso Master già attivo dall'anno accademico 1999-2000;
- che ARPA è titolare di un progetto, approvato dalla Regione Emilia-Romagna con Deliberazione di Giunta n. 1013/2010 del 19 luglio 2010 che prevede la realizzazione, presso la Scuola EMAS di Reggio Emilia, di un Master universitario in "Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi

ambientali”;

- che ARPA ritiene opportuno avvalersi delle strutture e competenze del DIPROVAL per la gestione e realizzazione del Master in parola;
- che ARPA ha contribuito e contribuisce al Master nella fase di progettazione dello stesso e mediante la partecipazione alla Commissione Locale Scuola EMAS (CLSE);

TUTTO CIÒ PREMESSO,

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

ART. 1

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha per oggetto la collaborazione tra ARPA ed il DIPROVAL per la realizzazione delle attività di gestione del Master universitario di I livello in Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali – Scuola EMAS come da bando allegato (all. sub A), parte integrante della presente convenzione.

ART. 2

DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha una durata complessiva di 1 anno a decorrere dalla sottoscrizione, e comunque fino alla conclusione del Master – Scuola EMAS.

ART. 3

MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

ARPA potrà controllare in qualsiasi momento l'andamento della realizzazione del Master oggetto della presente convenzione.

L'esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione è sottoposta a valutazioni e controllo del Direttore del Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza, Qualità Ecomangement, Dr.ssa Raffaella Raffaelli.

Il Direttore del Master (Prof. Marco Setti) si impegna a presentare al Direttore di cui sopra, con cadenza da definire fra le parti, un resoconto sull'attività svolta e sui risultati parziali e finali raggiunti, al fine della verifica della conformità dell'attività eseguita con gli obiettivi fissati.

ART. 4

CONTRIBUTO FINANZIARIO DI ARPA

Per la realizzazione delle attività oggetto della presente convenzione, ARPA si impegna ad erogare al DIPROVAL un contributo di Euro 20.000,00 onnicomprensivo, al completamento del Master e dietro presentazione del rendiconto dei costi sostenuti e di una relazione finale sugli esiti e sui risultati raggiunti dalla Scuola EMAS.

ART. 5

PROPRIETA' E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI

I risultati delle attività concordate nell'ambito della presente convenzione devono considerarsi di proprietà di tutte le parti contraenti.

Sia nel caso di pubblicazioni scientifiche sia nel caso di comunicazioni in sedi accademiche, verrà specificato che il Master oggetto della presente convenzione è stato realizzato con il contributo di ARPA e della Regione Emilia-Romagna.

ART. 6

REGIME DEL SEGRETO

Il DIPROVAL è tenuto ad osservare durante l'esecuzione delle attività il segreto nei confronti di qualsiasi persona non autorizzata da ARPA per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni, documenti ed oggetti di cui fosse venuto a conoscenza o che fossero stati comunicati in relazione alla presente convenzione.

ART. 7

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

ARPA è responsabile del trattamento dei dati personali del DIPROVAL dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione della presente collaborazione. Tali dati quindi potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione della presente convenzione.

ART. 8

FORO COMPETENTE

Per quanto non espressamente contemplato nella presente convenzione si applicano le norme del Codice Civile.

Per la risoluzione giudiziale di ogni eventuale controversia si conviene di eleggere esclusivamente il Foro di Bologna.

ART. 9

ONERI FISCALI

La presente convenzione è registrabile in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 con spese a carico della parte richiedente.

Bologna, li

Il Direttore del DIPROVAL

Prof. Paolo Bertolini

Il Direttore del Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza, Qualità Ecomanagement

Dr.ssa Raffaella Raffaelli

**ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA**



FONDAZIONE ALMA MATER

Bando di concorso per l'ammissione al
MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO

“Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali”

Sede di Bologna (sede distaccata di Reggio Emilia)

codice: 8340

Anno Accademico 2009/2010

Scadenza Bando : 23 dicembre 2009



ART. 1

INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

L'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, sede di Bologna (sede distaccata di Reggio Emilia), ai sensi del Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, attiva, per l'anno accademico 2009/2010, il Master Universitario di I livello "Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali", di durata annuale.

Profilo professionale: obiettivo del Master è la formazione / qualificazione di esperti dell'ambiente: quadri del settore privato (Imprese, Aziende di servizi ambientali, Studi professionali) e pubblico (Amministrazioni Pubbliche centrali e locali, Agenzie Ambientali, Enti di Ricerca, Comunità montane, Agenzie d'ambito, Autorità di Bacino, ecc.) con funzioni tecnico-direttive nell'ambito dei sistemi di gestione ambientale, della pianificazione territoriale, dello sviluppo locale, della politica integrata di prodotto, della contabilità ambientale, della valutazione ambientale, della comunicazione e certificazione ambientale e dell'audit ambientale.

Ulteriori informazioni su obiettivi, scenario professionale e programma didattico sono illustrati nella scheda di presentazione del corso pubblicata sul sito <http://www.unibo.it/Portale/Master/Master+Universitari/default.htm>.

Il Master valuterà l'attività didattica complessiva sulla base di un totale di 64 crediti formativi universitari. Il rilascio del titolo di Master è condizionato all'acquisizione di almeno 60 crediti formativi.

Il corso è attivato con il supporto amministrativo ed organizzativo di Fondazione Alma Mater e di Dipartimento di Protezione e Valorizzazione Agroalimentare (Diproval) dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

Il Master è un corso di studio post-lauream a **numero chiuso**.

Il numero minimo di iscritti per l'attivazione del Master è fissato in 12 e il numero massimo in 25, individuati in base alla procedura di selezione indicata al successivo art. 6.

Il mancato raggiungimento del numero minimo non consentirà l'attivazione del corso.

E' prevista, entro il limite del 10% dei posti indicati a bando, l'ammissione in soprannumero di cittadini stranieri, risultati idonei alla prova di selezione, che siano in possesso di una borsa di studio del governo italiano o di quello del paese di provenienza, che facciano parte del Programma Alban o che siano in possesso di una borsa di studio della Regione Emilia Romagna. I soli borsisti della Regione Emilia Romagna godranno del regime del semi-esonero.

ART.2

REQUISITI DI AMMISSIONE

Il corso è riservato ai laureati in possesso dei seguenti titoli di accesso:
lauree delle Facoltà di Agraria, Architettura, Economia, Giurisprudenza, Ingegneria, Scienze



Politiche, Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali, Scienze Statistiche, Sociologia, Scienze Ambientali

- ulteriori lauree ritenute equipollenti dalla Commissione Giudicatrice di cui al successivo art. 6, ai soli fini dell'ammissione al Master.

I diplomi di laurea di cui sopra, per costituire titoli validi di accesso, devono essere conseguiti entro la data di scadenza del presente bando.

E' consentita la partecipazione di **uditori** le cui iscrizioni saranno accettate nei limiti di 5 unità. Gli interessati potranno segnalare il proprio interesse direttamente alla Sede Didattica del corso (i cui recapiti sono specificati al successivo art. 14) la quale provvederà a comunicare direttamente agli stessi l'accoglimento della richiesta nonché i tempi e le modalità di registrazione e di pagamento della quota di iscrizione al master, il cui ammontare è indicato al successivo art.8.

ART. 3

DOMANDA E MODALITÀ PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

SEZIONE RISERVATA AGLI STUDENTI IN POSSESSO DI UNA LAUREA CONSEGUITA ALL'ESTERO

Per gli studenti in possesso di una laurea conseguita all'estero, la **procedura di pre-iscrizione** da seguire è la seguente e si svolge in **2 fasi separate**:

1) prima fase: riconoscimento del/i titolo/i

Per tutti i cittadini comunitari e per i cittadini non comunitari soggiornanti in Italia

Lo studente interessato deve recarsi presso la Rappresentanza Diplomatica Italiana nel paese dove ha conseguito il titolo e richiedere la Dichiarazione di Valore e la Traduzione Legalizzata dello stesso.

Tali documenti dovranno essere **inviati**, a cura dello studente, **all'Ufficio Master, via Zamboni 33, 40126 Bologna**, unitamente a copia autentica del titolo/i di studio, alla ricevuta di pagamento di euro 10 e alla scheda riepilogativa di cui di cui al successivo paragrafo 2 del presente articolo, punti D) ed E).

Per i cittadini non comunitari residenti all'estero

Lo studente interessato deve recarsi presso la Rappresentanza Diplomatica Italiana competente per territorio, richiedere la Dichiarazione di Valore e la Traduzione Legalizzata del proprio titolo e presentare la domanda di pre-iscrizione.

Lo schema di domanda è reperibile alla pagina:

<http://www.unibo.it/Portale/Offerta+formativa/Master/InfoMaster/Informazioni+sui+master/Informativa+agli+stranieri.htm>

La documentazione (domanda di pre-iscrizione, Titolo/i, Dichiarazione di Valore e Traduzione Legalizzata del Titolo/i) sarà **inviata** direttamente dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana **all'Ufficio Master , via Zamboni 33, 40126 Bologna**.

2) seconda fase: pre-iscrizione on line alla selezione, comune a tutti gli studenti in possesso di una laurea conseguita all'estero

Lo studente deve provvedere alla pre-iscrizione on line: in particolare dovrà:



A) andare al sito www.almawelcome.unibo.it ;

B) selezionare la parte relativa agli studenti stranieri per la creazione di un “codice fiscale provvisorio”;

C) **Registrarsi** inserendo **dati anagrafici** ed estremi del **titolo di studio** conseguito.

Riceverà quindi username e password, che gli permetteranno di pagare la quota di **euro 10** a titolo di contributo per prestazioni amministrative.

D) **Effettuare il pagamento entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 23/12/2009, a pena di esclusione**, con una delle seguenti modalità:

- on line, mediante carta di credito appartenente ad uno dei seguenti circuiti: VISA, MASTERCARD, DINERS, AMERICAN EXPRESS;

- presso qualunque agenzia UniCredit Banca, UniCredit Banca di Roma e Banco di Sicilia (elenco filiali disponibile sul sito <http://ricerca.unicreditbanca.it/it/agency>), servendosi di apposito modulo stampato al termine della registrazione on line.

Qualora non si riesca ad effettuare la procedura di iscrizione on line è possibile rivolgersi al **Servizio di Help-desk** chiamando il numero +39 51 209 98 82, dalle ore 9.00 alle ore 13.00, dal lunedì al venerdì o inviando una mail help.almawelcome@unibo.it .

E' possibile, inoltre, rivolgersi ai **Punti Almawelcome**, il cui elenco è disponibile sul portale <http://www.unibo.it/Portale/Servizi+online/AlmaWelcome/default.htm> o presso l'**Ufficio Master**, via Zamboni n. 38, 40126 Bologna, dove si verrà assistiti nell'inserimento dei propri dati da personale dedicato.

La validità della domanda di pre-iscrizione è stabilita e comprovata dal pagamento della quota di 10 euro.

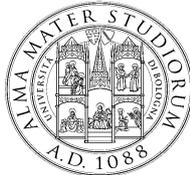
E) **stampare** la “Scheda riepilogativa”

Per i successivi adempimenti tutti gli studenti di cui sopra devono andare direttamente all' ART. 5 “CONSEGNA DEI DOCUMENTI” del presente bando.

ART.4

DOMANDA E MODALITÀ PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO SEZIONE RISERVATA AGLI STUDENTI CON UNA LAUREA ITALIANA

Per essere ammesso alla selezione il candidato dovrà utilizzare il servizio AlmaWelcome (www.almawelcome.unibo.it). In particolare dovrà:



A) **Registrarsi** inserendo obbligatoriamente numero di **codice fiscale**, **dati anagrafici** ed estremi del **titolo di studio** conseguito.

Riceverà quindi username e password, che gli permetteranno di pagare la quota di **euro 10** a titolo di contributo per prestazioni amministrative.

Chi è già dotato di proprio username e password dovrà utilizzarli per effettuare la pre-iscrizione.

B) **Effettuare il pagamento entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 23/12/2009, a pena di esclusione**, con una delle seguenti modalità:

- on line, mediante carta di credito appartenente ad uno dei seguenti circuiti: VISA, MASTERCARD, DINERS, AMERICAN EXPRESS;

- presso qualunque agenzia UniCredit Banca, UniCredit Banca di Roma e Banco di Sicilia (elenco filiali disponibile sul sito <http://ricerca.unicreditbanca.it/it/agency>), servendosi di apposito modulo stampato al termine della registrazione on line.

Qualora non si riesca ad effettuare la procedura di iscrizione on line è possibile rivolgersi al **Servizio di Help-desk** chiamando il numero 051-2099882, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì.

E' possibile, inoltre, rivolgersi ai **Punti Almawelcome**, il cui elenco è disponibile sul portale <http://www.unibo.it/Portale/Servizi+online/AlmaWelcome/default.htm> o presso l'Ufficio Master, via Zamboni n. 38, 40126 Bologna, dove si verrà assistiti nell'inserimento dei propri dati da personale dedicato.

La validità della domanda di pre-iscrizione è stabilita e comprovata dal pagamento della quota di 10 euro.

C) **stampare** la "Scheda riepilogativa".

ART.5

CONSEGNA DEI DOCUMENTI

1. Istruzioni per gli studenti in possesso di una laurea conseguita in Italia.

Effettuati registrazione e pagamento come da art. 4 del presente bando, il candidato laureato in Italia dovrà presentare o spedire a mezzo raccomandata A.R. alla **Sede Didattica** del Master in: "Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali": sede distaccata dell'Università di Bologna a Reggio Emilia, Via Fratelli Rosselli, 107 - Reggio Emilia 42100

- una copia della ricevuta di pagamento del contributo di euro 10 per prestazioni amministrative;
- la scheda riepilogativa, debitamente firmata dallo studente;



- c) il certificato di laurea (o dichiarazione sostitutiva);
- d) i seguenti titoli: 1) curriculum scientifico; 2) elenco degli eventuali titoli aggiuntivi alla laurea valutabili ai fini dell'ammissione / selezione (art. 6).

I documenti sopra elencati dovranno **pervenire** entro il 23/12/2009.

Nel caso ci fossero dubbi riguardanti la spedizione e i titoli richiesti si prega di contattare il tutor:
Dott. Stefano Bontempi: 0522 - 290433 .

2. Istruzioni per gli studenti in possesso di una laurea conseguita all'estero

Effettuate le procedure di pre-iscrizione come da art. 3 del presente bando, i **cittadini comunitari laureati all'estero e i non comunitari laureati all'estero ma soggiornanti in Italia**, dovranno far pervenire all'**Ufficio Master**, entro il 23/12/2009

- a) il certificato del Diploma di Laurea in copia autenticata dalla Rappresentanza Diplomatica, tradotto, legalizzato e con Dichiarazione di Valore in loco effettuata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana del Paese ove il titolo è stato conseguito, completo di voto di laurea.
Se nel diploma non è indicato il voto di laurea, è necessario che questo possa essere desunto da un documento rilasciato dall'Università presso cui lo stesso è stato conseguito, contenente l'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione con l'indicazione della scala dei valori;
- b) una copia della ricevuta di pagamento del contributo di euro 10 per prestazioni amministrative;
- c) la scheda riepilogativa, debitamente firmata dallo studente;
- d) il certificato di laurea (o dichiarazione sostitutiva);
- e) i seguenti titoli: 1) curriculum scientifico; 2) elenco degli eventuali titoli aggiuntivi alla laurea valutabili ai fini dell'ammissione / selezione (art. 6)

In caso di spedizione, da effettuarsi tramite raccomandata A/R, l'indirizzo è: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Settore Post Lauream, Ufficio Master, via Zamboni, 33, 40126 Bologna (in questo caso farà fede la data di arrivo).

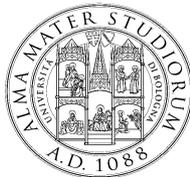
In caso di consegna a mano, l'indirizzo è: Ufficio Master, Via Zamboni n.38, 40126 Bologna (cortile interno) - apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9 alle ore 11,15 / martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Per i cittadini non comunitari residenti all'estero che abbiano provveduto ad espletare le procedure di pre-iscrizione come da art. 3 del presente bando, la documentazione sopra indicata dovrà essere inviata direttamente dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana all'**Ufficio Master** (Via Zamboni 33, 40126 Bologna).

La normativa di riferimento è reperibile sul sito:

http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/testo_delle_norme.html

3. Altre istruzioni



I **candidati diversamente abili** ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n.104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove specificate nel presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione on line, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono **ammessi** alla prova d'esame **con riserva**: l'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal concorrente, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all' art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, lo stesso candidato, decadrà automaticamente d'ufficio dal diritto all'immatricolazione, non verranno rimborsate le tasse pagate dall'interessato, la dichiarazione mendace di cui sopra comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.

ART. 6

PROCEDURE DI SELEZIONE E CALENDARIO DELLE PROVE

L'ammissione al Master è condizionata a giudizio positivo formulato a seguito di prova scritta e valutazione dei titoli.

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione giudicatrice è di 60 punti, di cui 40 punti assegnati in seguito alla valutazione della prova scritta e i restanti 20 punti assegnati in seguito alla valutazione dei titoli

La prova scritta consisterà in un elaborato sui problemi relativi alla necessità di coniugare lo sviluppo delle attività antropiche con la tutela delle risorse ambientali con particolare riferimento al concetto di sviluppo sostenibile.

I titoli sono valutati come segue:

- a. punteggio di laurea:
 - punteggio inferiore a 100/110 2
 - punteggio da 100/110 a 105/110 4
 - punteggio da 106/110 a 110/110 6
 - con Lode 7
- b. per ulteriore o ulteriori Lauree valedoli per l'ammissione: 3
- c. per ogni diploma o attestati di Corsi di Perfezionamento di interesse ai fini del concorso: 0.5
(per un massimo di due punti)
- d. per borsa di studio annuale (per ogni anno e per un massimo di tre anni): 1
- e. per ogni pubblicazione di interesse ai fini del concorso: 0.5
(per un massimo di cinque punti).



Il punteggio minimo per conseguire l'idoneità è fissato in 24/40 nella prova scritta.

La Commissione giudicatrice è nominata dal Consiglio Scientifico.

Il Responsabile del procedimento di selezione è individuato nella persona del Direttore del Master.

La selezione si svolgerà il 14 gennaio 2010 presso la sede del Master (sede di Reggio Emilia dell'Università di Bologna, Villa Levi – Aula Magna – via Rosselli, 107), dalle h. 14.30 alle h. 17.30.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I cittadini comunitari (italiani compresi) e non comunitari residenti o soggiornanti all'estero oggettivamente impossibilitati a presentarsi a sostenere le prove nei tempi e nelle forme sopra indicate, dovranno darne motivata e certificata comunicazione al Direttore del Master - contattando la Sede Didattica ai recapiti indicati al successivo art. 14 – che potrà decidere di effettuare la selezione con modalità alternative (Videoconferenza, Skype o contatti presso la Rappresentanza Diplomatica).

ART.7

FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sono ammessi al Master coloro i quali, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

In caso di ex-aequo precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nella prova scritta; in caso di ulteriore parità precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nel voto del Diploma di Laurea; in caso di ulteriore parità precede il candidato anagraficamente più giovane di età.

Le graduatorie degli ammessi saranno consultabili sul portale www.almawelcome.unibo.it inserendo nome utente e password.

Ad avvenuta pubblicazione delle stesse i candidati potranno comunque chiedere informazioni sull'esito delle selezioni contattando la Sede didattica e scientifica ai recapiti indicati al successivo art. 14.

ART.8

CONTRIBUTO TOTALE

Il contributo per i **partecipanti al Master in qualità di studenti** è di euro 3.000. (prima rata euro 1.000; seconda rata euro 2.000).

Il contributo per gli **uditori** è di euro 500 (rata unica da pagarsi al momento dell'iscrizione).



La prima rata dovrà essere pagata all'atto dell'immatricolazione con le modalità illustrate al successivo art. 10; la seconda entro il 17/05/2010

I versamenti delle rate successive alla prima effettuati oltre la data prefissata saranno gravati di una indennità di mora di euro 60,00.

ART.9

PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI CONTRIBUTO TOTALE

E' prevista la possibilità che il costo dell'iscrizione al master di uno o più candidati venga sostenuto da soggetti terzi (ente pubblici, fondazioni, aziende, etc..).

In tali ipotesi si prega di prendere contatto quanto prima con la Sede Didattica (Sig.a Mariasanta Davoli – tel. 0522-290434 – e-mail: mariasanta.davoli@unibo.it) per ricevere le istruzioni necessarie ed effettuare il versamento.

In ogni caso il pagamento del contributo da parte di un soggetto diverso dallo studente partecipante al bando, dovrà essere formalizzato (in forma di lettera di impegno o di convenzione) prima dell'apertura delle immatricolazioni: diversamente non sarà più possibile autorizzare modalità di pagamento alternative alla procedura Almalwelcome indicata al successivo art.10.

ART. 10

IMMATRICOLAZIONE E PAGAMENTO PRIMA RATA

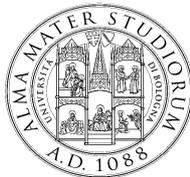
La prima rata è di euro 1.000. I candidati ammessi in base alle graduatorie esposte dovranno, entro il **termine** perentorio successivamente reso **noto** sul sito <http://www.unibo.it/Portale/Offerta+formativa/Master/default.htm> , alla pagina relativa al presente Master:

A) effettuare la **procedura di immatricolazione** attraverso il sistema Almalwelcome (www.almalwelcome.unibo.it), autenticandosi con il proprio username e password ottenuti all'atto della pre-iscrizione. Qualora non si riesca ad effettuare la procedura on line è possibile rivolgersi al Servizio di Help-desk chiamando il numero 051-2099882 dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì.

B) effettuare il **pagamento della prima rata**:

- attraverso il sistema di pagamento on line su Almalwelcome (www.almalwelcome.unibo.it);
- recandosi presso una qualsiasi Agenzia UniCredit Banca, UniCredit Banca di Roma e Banco di Sicilia con il codice di pagamento rilasciato dal sistema Almalwelcome. La banca accetta esclusivamente contanti o assegni circolari non trasferibili intestati a UNICREDIT BANCA - CASSIERE UNIVERSITA' DI BOLOGNA; non sono consentiti i versamenti effettuati tramite bollettino postale né presso Istituti di credito diversi da quelli sopra menzionati.

Agli studenti per i quali il **pagamento del contributo di iscrizione** è a carico di un' azienda o altro soggetto terzo, si evidenzia che, inserendo su Almalwelcome il proprio username e password, la domanda di immatricolazione sarà immediatamente disponibile in fondo alla pagina di apertura del sito cliccando su "Modulo di iscrizione".



C) **consegnare** all'Ufficio Master:

- la **domanda di immatricolazione**, stampata dal sistema Almawelcome, debitamente compilata e sottoscritta;
- la **ricevuta del pagamento** della prima rata;
- una marca da **bollo** di €. 14,62 che verrà apposta sull'attestato al termine del Master;
- se cittadini non comunitari, il **permesso di soggiorno** (o copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso);
- una **fotografia** formato tessera;
- fotocopia fronte retro di un **documento di riconoscimento**.

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

Il pagamento della prima rata **non costituisce immatricolazione**: questa dovrà essere perfezionata con la presentazione all'ufficio master dell'apposita domanda e dei documenti necessari entro il termine perentorio previsto.

In caso contrario il candidato ammesso decade dal diritto all'immatricolazione, non assumendo rilevanza alcuna la motivazione giustificativa del ritardo.

Sarà possibile inviare le domande di immatricolazione tramite raccomandata A/R all'indirizzo Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Settore Post Lauream, Ufficio Master, via Zamboni, 33, 40126 Bologna purché complete della documentazione richiesta (in questo caso farà fede il timbro postale di invio).

L'ufficio Master non risponderà di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

Non sarà possibile, inoltre, avere informazioni telefoniche circa l'avvenuta ricezione delle raccomandate ma farà esclusivamente fede la cartolina di ritorno della raccomandata stessa.

ART. 11 INCOMPATIBILITÀ

Ai sensi dell' art. 142 T.U. 1592/33 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto i partecipanti al master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad un altro master, scuola di specializzazione, dottorato di ricerca, corso di laurea o laurea specialistica. Fanno eccezione i Corsi di Alta Formazione e la Formazione Permanente.

ART. 12 RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE

I candidati che intendono rinunciare volontariamente all'immatricolazione dovranno darne immediata comunicazione scritta all'Ufficio Master, tramite FAX al n. 051/2098039, allegando fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento, affinché si possa procedere al recupero dei posti.



ART. 13

PAGAMENTO SECONDA RATA

La seconda rata è di euro 2.000 e dovrà essere pagata entro il 17/05/2010.

Il relativo bollettino è scaricabile dal portale www.almawelcome.unibo.it inserendo nome utente e password. Nel caso di difficoltà nella stampa del bollettino, prima della scadenza del pagamento l'interessato dovrà rivolgersi all'Ufficio Master per richiederne un duplicato.

I versamenti potranno essere effettuati presso qualsiasi sportello bancario UniCredit, UniCredit Banca di Roma e Banco di Sicilia sul suolo nazionale, senza alcun onere da parte dello studente. L'elenco delle filiali potrà essere reperito sul sito <http://ricerca.unicreditbanca.it/it/agency>

I pagamenti effettuati verranno automaticamente trasmessi all'Ufficio Master.

Il mancato o tardivo pagamento della seconda rata e/o successive non esonera lo studente, per nessuna ragione, dalla corresponsione dell'indennità di mora di € 60,00.

Qualora le scadenze coincidano con un giorno festivo o prefestivo, le stesse saranno automaticamente posticipate al primo giorno successivo non festivo.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni fornite allo sportello dell'Ufficio Master e alla pagina web <http://www.unibo.it/Portale/Master/default.htm>

ART. 14

INFORMAZIONI E CONTATTI

Le **informazioni di carattere scientifico e didattico** (programma didattico, calendario delle lezioni, esami ecc.) possono essere richieste alla Sede Didattica del corso:

Segreteria del Master in Sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali
via Fratelli Rosselli, 107 - Reggio Emilia 42100

Tel. 0522 / 290433

Fax 0522 / 290435

e.mail: mastersost.reggio@unibo.it

sito: www.reggio.unibo.it/master10.

Le **informazioni di carattere amministrativo** possono essere richieste a:

Ufficio Master, Via Zamboni n.38, 40126 Bologna (cortile interno)

☎ 051 2098140

☎ 051 2098039

✉ master@unibo.it

Giorni e orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9 alle ore 11,15 – martedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 15,30.

Per informazioni on line di carattere generale: www.unibo.it

Si avvisa che gli unici mezzi di pubblicità, oltre al presente bando di concorso, sono le comunicazioni pubblicate sul Portale dell'Università di Bologna.



Per eventuali modifiche delle date di scadenza del bando, di selezione, dei termini di immatricolazione, etc.. si invita quindi a controllare periodicamente gli aggiornamenti apportati alla pagina <http://www.unibo.it/Portale/Master/default.htm> .

L'Alma Mater Studiorum prevede la valutazione dei risultati complessivi e del livello qualitativo delle attività formative svolte durante il corso attraverso la compilazione di un questionario di soddisfazione degli studenti: il questionario sarà somministrato via web, in forma anonima, all'atto del conseguimento del titolo. **La consegna della pergamena finale del Master è subordinata alla compilazione del suddetto questionario.**

ART. 15

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di immatricolazione nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196.

Bologna, Lì

UNIVERSITA' DI BOLOGNA:

F.to Il Dirigente

FONDAZIONE ALMA MATER:

F.to Il Dirigente

N. Proposta: PDTD-2010-661 del 15/09/2010

**Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Di Gestione Integrati: Sicurezza
Qualità Ecomanagement**

OGGETTO: Servizio SGI:SQE. Presa d'atto della concessione ad ARPA da parte della Regione Emilia-Romagna di un contributo per la realizzazione presso la Scuola EMAS di Reggio Emilia di un Master universitario in sviluppo sostenibile e gestione dei sistemi ambientali Anno Accademico 2009-2010 ed approvazione dello schema di convenzione tra ARPA e Università degli Studi di Bologna per la realizzazione del master – Scuola EMAS

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 16/09/2010

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
