

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

| | | |
|-------------------------------|--|----------------|
| Determinazione dirigenziale | n. DET-2010-737 | del 29/10/2010 |
| Oggetto | Direzione Tecnica Area Attività Laboratoristiche. Tassa per la Presentazione domanda di riaccreditamento della Rete laboratoristica regionale secondo il modello Multisito, in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025-2005 e conseguente attivazione della Verifica di Accreditamento (periodo presunto marzo 2011), da versare ad ACCREDIA. | |
| Proposta | n. PDTD-2010-767 del 28/10/2010 | |
| Struttura adottante | Area Attivita' Laboratoristiche | |
| Dirigente adottante | Rossi Leonella | |
| Struttura proponente | Area Attivita' Laboratoristiche | |
| Dirigente proponente | Rossi Leonella | |
| Responsabile del procedimento | Rossi Leonella | |

Questo giorno 29 (ventinove) ottobre 2010 (duemiladieci) presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Attivita' Laboratoristiche, Dott.ssa Leonella Rossi, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica Area Attività Laboratoristiche. Tassa per la Presentazione domanda di riaccreditamento della Rete laboratoristica regionale secondo il modello Multisito, in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025-2005 e conseguente attivazione della Verifica di Accreditemento (periodo presunto marzo 2011), da versare ad ACCREDIA.

VISTO:

- l'art. 4 della L.R. n. 44/1995 recante "Riorganizzazione dei controlli ambientali ed istituzione dell'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente dell'Emilia-Romagna", il quale prevede che Arpa è preposta all'erogazione di prestazioni analitiche di rilievo sia ambientale sia sanitario;

PREMESSO:

- che anche per l'anno 2011 Arpa ha previsto nell'ambito della propria politica della Qualità, di implementare il Sistema Qualità dei laboratori della Rete laboratoristica individuando fra i suoi obiettivi primari, l'accREDITamento della Rete laboratoristica regionale secondo il modello Multisito (DOC. PG-0017) in ottemperanza a quanto espresso nella norma di riferimento UNI CEI EN ISO/IEC 17025- 2005;
- che, essendo in scadenza a giugno 2011 l'attuale ciclo di Accreditemento, della durata di 4 anni (2007-2011), è necessario predisporre ed inviare, con l'anticipo di almeno 9 mesi, la domanda di rinnovo dell'AccREDITamento (scadenza 29/10/2010), come da nota di ACCREDIA Prot. 17260/10/AP/ap del 2/07/10, allegato sub A) al presente atto, ai fini dell'attivazione della Verifica di RiaccREDITamento che deve avvenire almeno 3 mesi prima della scadenza (indicativamente marzo 2011);

RICHIAMATA:

- la propria determinazione n. 146/2010;

DATO ATTO:

- che l'Ente accreditante è ACCREDIA "Sistema Italiano di Accreditemento" ex SINAL di Roma;
- che il Regolamento generale di ACCREDIA prevede un rinnovo dell'AccREDITamento ogni 4 anni, tramite una visita ispettiva da realizzarsi a mezzo di Ispettori di sistema e tecnici (team di valutazione) su tutte le sedi in accREDITamento (5 sedi secondarie + sede primaria);
- che, come previsto da Tariffario ACCREDIA (Doc. TA-00 rev.02, pag. 2, p.to 2.2), allegato sub B) al presente atto, unitamente alla presentazione della domanda di rinnovo deve essere effettuato un versamento di Euro 1.000,00 + IVA ;

- che il costo per visita di riaccreditamento, prevista indicativamente per il mese di marzo 2011, nonché il pagamento delle spese di missione sostenute dagli Ispettori designati da ACCREDIA, a carico di Arpa, come previsto dal Regolamento generale ACCREDIA, verranno assunti con successiva determinazione dopo l'invio del preventivo da parte di ACCREDIA stessa;

DATO ATTO:

- del parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto espresso dalla Responsabile dell'Area Laboratoristica Regionale, Dott.ssa Leonella Rossi;
- del parere di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Contabilità Direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;
- che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 e della L.R. 32/1993, è la stessa Dott.ssa Leonella Rossi;

DETERMINA

1. di dare atto che l'importo della tassa di presentazione della Domanda di Rinnovo dell'Accreditamento della Rete laboratoristica regionale Arpa, da corrispondere all'Istituto ACCREDIA relativamente all'anno 2011, è pari ad Euro 1.200,00 (IVA inclusa);
2. di dare atto che, il costo di Euro 1.200,00 (IVA inclusa) relativo al presente provvedimento, avente natura di "Servizi vari" sottoconto "Servizi per accreditamento e certificazione qualità" sarà ricompreso nel budget 2011 con riferimento ai centri di responsabilità dei Nodi coinvolti.

La Responsabile
dell'Area Attività Laboratoristiche
(Dott.ssa Leonella Rossi)

| | |
|---------------------------|--|
| Titolo/Title | Tariffario di Accreditamento Accreditation Price List |
| Sigla/Reference | TA-00 |
| Revisione/Revision | 02 |
| Data/Date | 2010-09-21 |

| | | | |
|-----------------------|------------------------|------------------------------|-------------------|
| Redazione | Approvazione | Autorizzazione all'emissione | Entrata in vigore |
| Il Direttore Generale | Il Consiglio Direttivo | Il Presidente | 2010-10-04 |

Il presente documento è di proprietà di ACCREDIA e non può essere riprodotto o diffuso in parte o per intero, se non dietro autorizzazione scritta del Direttore Generale.

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente documento definisce le tariffe applicate da ACCREDIA per la concessione, il mantenimento, l'estensione e il rinnovo degli accreditamenti.

Le tariffe applicate dal Dipartimento Laboratori di prova sono applicabili con le medesime modalità, anche dal Dipartimento Laboratori di prova per la sicurezza degli alimenti.

2. TARIFFE APPLICABILI ALLE ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DELLA DOMANDA

2.1. DIPARTIMENTO CERTIFICAZIONE ED ISPEZIONE

- Presentazione Domanda di Accreditamento 1.550,00 Euro + IVA

Tale importo è comprensivo dell'accettazione della Domanda e del primo esame documentale. Per esami successivi, ove richiesti, le relative prestazioni di personale – specificate in apposito preventivo di spesa – sono valorizzate alla tariffa di Euro 826,00 + IVA per giorno -uomo.

- Presentazione Domanda di Estensione

Per la presentazione della domanda di estensione non è previsto alcun costo, mentre l'esame documentale è fatturato alla tariffa di Euro 826,00 + IVA per giorno - uomo occorrente all'analisi e valutazione della documentazione, come indicato in apposito preventivo di spesa, con un minimo di 0,5 giorni-uomo.

L'importo relativo alla Domanda di Accreditamento/Estensione viene fatturato a seguito dell'effettuazione dell'esame documentale.

2.2 DIPARTIMENTO LABORATORI DI PROVA

- Presentazione Domanda di Accreditamento 1000,00 Euro + IVA

- Presentazione Domanda di Rinnovo 1000,00 Euro + IVA

- Presentazione Domanda di Estensione 500,00 Euro + IVA

Suddetti importi sono comprensivi dell'accettazione della Domanda.

3. VERIFICHE ISPETTIVE DI VALUTAZIONE

3.1. DIPARTIMENTO CERTIFICAZIONE ED ISPEZIONE

3.1.1. Verifiche Ispettive di valutazione (in sede, in accompagnamento, supplementari, straordinarie, di breve preavviso, di estensione, sorveglianza e rinnovo)

Giorno-uomo di Ispettore o Esperto

826,00 Euro + IVA

I giorni-uomo richiesti sono specificati in apposito preventivo di spesa, ove vengono indicati i giorni-uomo previsti per ciascuna verifica, ai quali va addizionato 1 giorno-uomo per l'attività di preparazione della verifica e stesura del Rapporto di Verifica.

L'importo è determinato moltiplicando il numero di giornate impiegate dagli Ispettori/Esperti per espletare gli incarichi assegnati per la quota fissa di 826,00 euro, come sopra definito.

Gli importi relativi ad ogni attività di valutazione (verifiche iniziali, supplementari, di estensione, di sorveglianza e rinnovo, in sede e in accompagnamento, straordinarie e di breve preavviso) vengono fatturati ad esecuzione delle attività stesse, comprensivi dei rimborsi delle spese di trasferta al costo.

3.2. DIPARTIMENTO LABORATORI DI PROVA

3.2.1 Verifiche ispettive di accreditamento, sorveglianza, rinnovo e supplementari

Giorno-uomo Ispettore di Sistema o Tecnico

826,00 Euro + IVA

L'importo globale per tali tipologie di verifiche varia sia in funzione della tipologia e del numero delle prove oggetto della richiesta di accreditamento che in funzione della tipologia di verifica, del numero degli Ispettori incaricati e dell'impegno temporale di ciascuno di essi.

L'importo è determinato moltiplicando il numero di giornate impiegate dall'Ispettore di Sistema e dagli Ispettori Tecnici per espletare gli incarichi assegnati per la quota fissa di 826,00 euro + IVA.

Il numero N di giornate è computato come segue:

$$N = DS + DT + GS + GT$$

della tipologia di verifica, del numero degli Ispettori incaricati e dell'impegno temporale di ciascuno di essi.
ove

DS è il numero di giornate impiegate dall'Ispettore di Sistema per l'esame della documentazione preliminare alla verifica, il coordinamento del team e l'esame della documentazione successivo alla verifica.

DT è il numero di giornate impiegate dall'Ispettore Tecnico per l'esame della documentazione preliminare alla verifica e l'esame della documentazione successivo alla verifica

GS è il numero di giornate di verifica effettuate in Laboratorio da parte dell'Ispettore di Sistema

GT è il numero di giornate di verifica effettuate in Laboratorio da parte dell'Ispettore Tecnico.

Le voci DS e DT variano in funzione della tipologia di verifica come illustrato di seguito:

| Accreditamento | Rinnovo | Sorveglianza | Verifiche supplementari |
|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| DS = 2 DT = 1 DT extra (1) | DS = 1 DT = 0,5 DT extra(1) | DS = 1 DT = 0,5 DT extra(1) | DS = 0 DT = 0 |

Nel caso in cui siano impegnati più Ispettori Tecnici, vengono addizionate ulteriori voci DT e GT per ciascuno di essi.

E' previsto che all'Ispettore Tecnico venga riconosciuto un extra onorario per i metodi interni da gestire eccedenti il numero di 25, sia in fase di Accreditamento che di Rinnovo e di Sorveglianza, in base ai seguenti criteri:

per ogni lotto di 25 metodi interni eccedenti i primi 25 vengono riconosciuti:

- 0,5 giorni-uomo in accreditamento e rinnovo;
- 0,25 giorni-uomo in sorveglianza.

le frazioni di lotto sono arrotondate all'unità superiore se la frazione è ≥ 8 , se la frazione è < 8 si arrotonda all'unità inferiore:

Es.1: accreditamento 105 MI; il computo è il seguente:

$105-25=80$; $80/25 =$ lotti 3 + 5 metodi; giorni extra $3 \times 0,5 = 1,5$ giorni-uomo

Es.2: accreditamento 108 MI; il risultato con il procedimento precedente porta a lotti 3+8 metodi; giorni extra $4 \times 0,5=2$ giorni-uomo.

La quota per la verifica di valutazione verrà fatturata al termine delle attività stessa, comprensiva dei rimborsi delle spese di trasferta.

3.2.2 Verifiche Ispettive di Estensione

Per le verifiche di estensione dell'accreditamento, si possono verificare tre casi:

- a) la verifica coincide con una verifica di sorveglianza e non comporta variazioni nell'impegno temporale degli Ispettori: non vi sarà aggravio di costi;
- b) la verifica coincide con una verifica di sorveglianza, ma comporta un aumento dell'impegno temporale degli Ispettori: il costo sarà maggiorato per un importo proporzionale all'impegno aggiuntivo degli Ispettori;
- c) il Laboratorio non intende aspettare la prima verifica di sorveglianza utile, e richiede una valutazione apposita per l'estensione: si applica quanto previsto per le verifiche per la sorveglianza, ad eccezione del costo dell'esame documentale che non verrà computato al laboratorio.

3.3 DIPARTIMENTO LABORATORI DI TARATURA

Giorno-uomo di Ispettore di Sistema o Tecnico o Esperto

708,00 Euro + IVA

Il costo relativo ai processi di accreditamento iniziale, rinnovo, estensione e sorveglianza dell'accREDITAMENTO viene valutato sommando gli importi relativi alle attività operative effettuate a quelli relativi ai servizi di segreteria.

Le **attività operative** che potranno essere svolte nel corso dei diversi processi sono:

- Esami della documentazione;
- Valutazioni su campo;
- Accertamenti sperimentali.

Il costo di tali attività è valutato in funzione del tempo di lavoro richiesto (giorni uomo preventivati moltiplicati per il costo relativo) e delle spese vive che saranno sostenute. Per ogni processo per il quale si richieda la valutazione di ACCREDIA il Laboratorio riceverà un preventivo tecnico contenente il dettaglio delle singole attività svolte con il relativo importo.

Per gli accertamenti sperimentali (bilaterali o multilaterali) il costo di tali attività farà riferimento al tariffario del laboratorio pilota utilizzato. Per la stesura del rapporto l'impegno aggiuntivo potrà variare da 0,5 ad 1 giorno-uomo.

Per quanto riguarda i **servizi di segreteria**, il loro costo si differenzia a seconda del tipo di processo ed è anch'esso espresso in funzione dell'importo del giorno- uomo:

| | |
|--------------------------------|-----------------|
| accreditamento iniziale | 2 giorni-uomo |
| rinnovo dell'accREDITAMENTO | 2 giorni-uomo |
| estensione dell'accREDITAMENTO | 1 giorno-uomo |
| sorveglianza | 0,5 giorni-uomo |

Gli importi relativi alle attività operative vengono fatturati al termine delle attività stesse, comprensivi dei rimborsi delle spese di trasferta.

4. TARIFFE APPLICABILI AL MANTENIMENTO DELL'ACCREDITAMENTO

4.1. DIPARTIMENTO CERTIFICAZIONE ED ISPEZIONE

- Diritti annui di concessione dell'accREDITAMENTO e iscrizione al Registro

Sono determinati in funzione dei fatturati realizzati dall'Organismo accreditato, tramite attività svolte negli schemi/settori coperti da accREDITAMENTO, nell'esercizio precedente a quello di corresponsione, come da prospetto seguente:

| | |
|---|-----------------------|
| - Fatturati fino a 500.000 Euro | 2.50 % del fatturato |
| - Per la quota di fatturato compresa tra 500.000 e 1.000.000 di Euro | 1.25 % di detta quota |
| - Per la quota di fatturato compresa tra 1.000.000 e 2.000.000 di Euro | 0.60 % di detta quota |
| - Per la quota di fatturato compresa tra 2.000.000 e 10.000.000 di Euro | 0.30 % di detta quota |
| - Per la quota di fatturato eccedente i 10.000.000 di Euro | 0.15 % di detta quota |

con un minimo di 2066,00 Euro

Le fatturazioni avverranno in coincidenza del mese di concessione del primo accREDITAMENTO.

Ove il fatturato dell'anno di riferimento non fosse disponibile al momento della fatturazione, il Dipartimento Certificazione ed Ispezione procederà all'emissione di una fattura basata sul fatturato (noto) dell'esercizio precedente, effettuando i conguagli entro l'anno di competenza.

Il primo anno verrà fatturata la quota minima, proporzionata ai giorni/anno di accreditamento.

4.2. DIPARTIMENTO LABORATORI DI PROVA

- Diritti annui di mantenimento dell'accREDITamento

È prevista una quota di Euro 1.500,00 + IVA, come quota annua di mantenimento. Dal 2011 la quota sarà ridotta a 1.000,00 Euro + IVA per i Piccoli laboratori (che hanno non più di 8 dipendenti, un fatturato totale non superiore a 400.000,00 Euro, non hanno una struttura multi sito e non sono connessi ad imprese industriali.)

- La quota annua di sorveglianza verrà fatturata nel primo quadrimestre per ogni anno di accREDITamento successivo al primo .

4.3. DIPARTIMENTO LABORATORI DI TARATURA

Il mantenimento è un'attività di supporto svolta secondo quanto previsto nel Regolamento Generale di AccredITamento del Dipartimento. Ogni Laboratorio verserà un contributo annuale in funzione del numero di settori per cui è accREDITato. Il costo annuo per il mantenimento dell'accREDITamento è valutato nel modo seguente:

| | |
|--|------------------|
| quota fissa, per ogni laboratorio accREDITato | 0,85 giorni-uomo |
| quota per ogni settore metrologico accREDITato | 0,7 giorni-uomo |
| Esempi: | |
| mantenimento di Centro con 1 settore | 1,55 giorni-uomo |
| mantenimento di Centro con 10 settori | 7,85 giorni-uomo |

Il laboratorio accREDITato riceverà direttamente la fattura relativa al mantenimento senza la trasmissione del preventivo, nel primo quadrimestre di ogni anno successivo a quello di concessione di primo accREDITamento.

Per laboratori soggetti a provvedimenti sanzionatori di sospensione, o che hanno presentato richiesta di autosospensione, la quota di diritti viene calcolata in base al totale della quota fissa (0,85 giorni-uomo), da sommare al rateo della quota per i settori, in base ai giorni/anno di accREDITamento.

5. CASI PARTICOLARI

Qualora una verifica di valutazione debba essere interrotta, agli Ispettori verrà comunque corrisposto l'onorario corrispondente al numero di giornate indicate nel piano di verifica e le eventuali spese di trasferta già sostenute dal team ispettivo.

In caso di annullamento della verifica, già pianificata ed accettata dal CAB, entro le 24 ore precedenti la verifica, dovranno essere corrisposti gli eventuali oneri di trasferta sostenuti dal team di verifica.

6. CONDIZIONI DI PAGAMENTO

I pagamenti dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario, a 30 giorni dalla data della fattura, e secondo le distinte coordinate bancarie indicate nelle fatturazioni di ciascuno Dipartimento.

Il mancato rispetto delle scadenze di pagamento può dare avvio ai provvedimenti sanzionatori previsti dai Regolamenti Generali per l'accreditamento.


 F P C

Mod. PG - 0001/14

rev. 8

Data 02 07 2010

prot. N° 17260/10/AP/ap

NOTIFICA DI SCADENZA
DELL'ACCREDITAMENTO

| Codice | Sede | SiglaL | N° Accr. | Accr. Sorv. Est. |
|--------|------|--------|----------|------------------|
| 0257 | A | ARPBO | 0226 | 3 |

Da: ACCREDIA Dip. Laboratori
Piazza Mincio, 2
00198 ROMA

A: ARPA - AGENZIA REGIONALE PER LA
PREVENZIONE E L'AMBIENTE DELL'EMILIA
ROMAGNA - DIREZIONE GENERALE
Via Po, 5 40139 Bologna BO

Att. Dr.sse L.Rossi, C.Gramellini, Vitali

FAX: 051 6223861

Si comunica che, in conformità a quanto previsto dal documento ACCREDIA RG-02, il laboratorio che intenda rinnovare l'accreditamento è tenuto a far pervenire ad ACCREDIA la richiesta formale di riaccreditamento entro il **29-10-2010**.

Qualora il laboratorio non intendesse rinnovare l'accreditamento, si prega di darne comunicazione formale ad ACCREDIA entro gli stessi termini.

Si ricorda al laboratorio che il rinnovo dell'accreditamento richiede una tempistica rilevante in quanto comporta:

- l'esame ex-novo della documentazione del laboratorio da parte del nuovo team ispettivo;
- la programmazione ed effettuazione della visita di valutazione;
- l'esame delle risultanze della visita di valutazione da parte del Comitato Settoriale per l'Accreditamento di ACCREDIA per l'approvazione del riaccreditamento; tale organo si riunisce con frequenza approssimativamente bimestrale.

Si fa presente che qualora il riaccreditamento non venisse formalmente approvato entro la scadenza dell'accreditamento (giugno 2011), il laboratorio verrà sospeso dall'elenco dei laboratori accreditati, e dovrà immediatamente cessare l'emissione di rapporti di prova con Marchio ACCREDIA e qualsiasi forma di pubblicità relativa all'accreditamento.

Qualora avesse necessità di ulteriori informazioni sulle modalità e la tempistica di presentazione della richiesta di riaccreditamento, potrà contattarmi ai seguenti recapiti: tel. 0684409945, email ap@accredia.it, tel. cell. 349 7298576.

Con i migliori saluti,

L'Assistente Tecnico

(A. PICHIM)

N.B. I moduli DA-00, DA-02 e All.1 DA-02 necessari per la presentazione della richiesta di rinnovo dell'accreditamento sono disponibili sul sito internet www.accredia.it alla sezione Documenti.

Piazza Mincio, 2 - 00198 ROMA - TEL. +39 06844099 1 - FAX +39 068841199 - Sito Web: www.accredia.it - E-mail: info@accredia.it

N. Proposta: PDTD-2010-767 del 28/10/2010

Centro di Responsabilità: Area Attivita' Laboratoristiche

OGGETTO: Direzione Tecnica Area Attività Laboratoristiche. Tassa per la Presentazione domanda di riaccreditamento della Rete laboratoristica regionale secondo il modello Multisito, in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025-2005 e conseguente attivazione della Verifica di Accredimento (periodo presunto marzo 2011), da versare ad ACCREDIA.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 28/10/2010

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
