

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-819	del 29/11/2010
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento diretto in economia alla Ditta Safety Ecotechnic S.r.l. di Bologna per la fornitura del servizio di assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.	
Proposta	n. PDTD-2010-827 del 22/11/2010	
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Belladonna Vito	
Struttura proponente	Direzione Tecnica	
Dirigente proponente	Belladonna Vito	
Responsabile del procedimento	Belladonna Vito	

Questo giorno 29 (ventinove) novembre 2010 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6, in Bologna, il Direttore Tecnico, Ing. Vito Belladonna, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento diretto in economia alla Ditta Safety Ecotechnic S.r.l. di Bologna per la fornitura del servizio di assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.**

PREMESSO:

- che gli artt. 17, 18 e 19 del D. Lgs. n. 81/2008 individuano, in capo alle specifiche figure appositamente definite quali "Datore di Lavoro", "Dirigente" e "Preposto", precisi obblighi correlati alla valutazione dei rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori;
- che con D.D.G. n. 43 del 29/04/2009 sono state approvate le Linee Guida per l'individuazione dei soggetti di cui all'art. 2, comma 1, lettere b), d), e) Decreto Legislativo 9/4/2008 n. 81: Datore di Lavoro, Dirigente, preposto;
- che con D.D.G. n. 35 del 09/04/2009, sulla base delle disposizioni normative e regolamentari vigenti, il Direttore Generale ha proceduto all'individuazione del soggetto che riveste il ruolo di "Datore di Lavoro" per le sedi della Direzione Tecnica di Largo Caduti del Lavoro 6 in Bologna nonché di Via Begarelli 13 in Modena, nel Direttore Tecnico Ing. Vito Belladonna;

PREMESSO:

- che l'art. 17 del D. Lgs. n. 81/2008 pone in capo al "Datore di Lavoro" l'obbligo di designazione del "Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione dai Rischi";

RICHIAMATI:

- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- l'art. 5 del Regolamento dell'ARPA per le forniture di beni e servizi in economia, approvato con delibera n. 87 del 17.11.2009, il quale definisce che "E' consentito l'affidamento diretto in economia per le acquisizioni di importo fino a 20.000 euro, ove sussistano ragioni di urgenza non imputabili all'Amministrazione o ragioni tecniche debitamente motivate";

RICHIAMATE INOLTRE:

- la D.D.G. n. 96/2009 - Direzione Amministrativa - Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2010 e del Budget generale per l'esercizio 2010;
- la D.D.G. n. 97/2009 - Direzione Amministrativa - Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio e investimenti 2010;

#### CONSIDERATO:

- che la Ditta Safety Ecotechnic S.r.l. di Bologna è consulente del Servizio di Prevenzione e Protezione della Regione Emilia-Romagna e, in particolare, si occupa di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro relativamente agli uffici AGREA che occupano i locali al 1°, 2° e 3° e parte del 4° piano dello stesso stabile in cui la Direzione Tecnica occupa il 5° e 6° piano e parte del 4° piano;
- che l'affidamento del servizio di assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro comprensivo della parte relativa all'assunzione del ruolo di RSPP alla Safety Ecotechnic S.r.l. consentirà di uniformare gli standard di sicurezza e di effettuare di concerto le prove di evacuazione per l'intero edificio, come si evince dalla dichiarazione di affidamento diretto che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che, pertanto, la Direzione Tecnica, con lettera prot. 4981 del 12/10/2010, ha inviato alla Safety Ecotechnic S.r.l. una richiesta di offerta con allegato capitolato d'onori, che si allegano sub B) e C) al presente atto quali parti integranti e sostanziali, relativamente all'assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, per il periodo di un anno;
- che la Safety Ecotechnic S.r.l., con lettera prot. 5359 del 04/11/2010, ha inviato ad ARPA un preventivo relativo ad assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, per un importo complessivo di € 5.800,00 + IVA, agli atti;
- che tale preventivo contempla, in particolare, i seguenti servizi:  
Assunzione del ruolo di RSPP (costo annuo): € 2.400,00 + IVA;  
Assistenza tecnica continuativa (costo annuo): € 3.400,00 + IVA;

#### RITENUTO:

- che risulti, quindi, necessario ed opportuno affidare alla Ditta Safety Ecotechnic S.r.l. di Bologna il servizio di assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro comprensivo della parte relativa all'assunzione del ruolo di RSPP;
- che, in particolare, all'interno della Safety Ecotechnic S.r.l. venga individuata la figura di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per la Direzione Tecnica di ARPA nella persona dell'ing. Lorenzo Pieri, in possesso delle capacità e dei requisiti professionali richiesti dall'articolo 32 del D. Lgs. n. 81/2008;

#### DATO ATTO:

- del proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;
- che responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90, della Legge Regionale n. 32/93 e dell'art. 5 del nuovo regolamento ARPA per le

forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) approvato con D.D.G. 87 del 17/11/09 è il Direttore Tecnico, Ing. Vito Belladonna;

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità Direzionale, sulla base del Regolamento per il Decentramento Amministrativo approvato con D.D.G. 65 del 27/9/2010;

#### DETERMINA

1. di affidare direttamente in economia alla ditta Safety Ecotehnic S.r.l. di Bologna, sulla base della dichiarazione per affidamento diretto redatta dall'Ing. Vito Belladonna, che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, il servizio di assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento all'assunzione del ruolo di RSPP e all'assistenza tecnica continuativa - in specifico in relazione alla redazione di DUVRI, per il periodo di un anno, alle condizioni indicate nella richiesta di preventivo e nel capitolato d'oneri che si allegano sub B) e C) al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
2. di riconoscere alla ditta Safety Ecotehnic S.r.l., per l'esecuzione dell'incarico di cui al punto 1., un compenso di € 5.800,00 + IVA, pari a complessivi € 6.960,00, sulla base dell'offerta, agli atti;
3. di stabilire che copia del presente provvedimento sarà trasmesso al Direttore Generale, al Dirigente Responsabile SGI:SQE e a tutti i collaboratori della Direzione Tecnica;
4. di delegare, conformemente a quanto disposto ex art. 4 Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, le fasi procedurali relative all'esecuzione del contratto ed alla verifica di conformità del servizio al capitolato d'oneri, al Dott. Flavio Bonsignore;
5. di dare atto che il costo di € 6.960,00, avente natura di servizi vari appaltati (SERAP-SEVAR), relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2010 per la quota di € 1.160,00 e dell'esercizio 2011 per la quota di € 5.800,00, ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico pluriennale della Direzione Tecnica (DIRTE-DIRTE).

IL DIRETTORE TECNICO

(F.to: Ing. Vito Belladonna)

<p style="text-align: center;"><b>Arpa Emilia-Romagna</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>DICHIARAZIONE PER AFFIDAMENTO DIRETTO</b></p>	<p>Nodo: <u>DT</u> Servizio/Area: <u>CTR-GIR</u></p>
---	---	--

A:

---

Staff Amministrazione

Con riferimento alla richiesta di acquisto del \_\_\_\_\_  
relativa a affidamento

---

–diretto in economia a Safety Ecotechnics del servizio di assistenza in materia di tutela e salute della  
sicurezza nei luoghi di lavoro.

---

–

Il sottoscritto –Vito Belladonna \_\_\_\_\_

dichiara

- Che il bene/servizio richiesto non ha alternative equivalenti ai fini delle prestazioni richieste;
- Che è stata da me effettuata un'indagine di mercato sulle possibili alternative tecniche risoltasi  
negativamente;
- Che la fornitura richiesta può essere unicamente affidata al Fornitore

---

–

Per le seguenti ragioni tecniche:

Safety Ecotechnic SRL è consulente del Servizio di Prevenzione e Protezione della Regione  
Emilia-Romagna e, in particolare, si occupa di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di  
lavoro relativamente agli uffici AGREA che occupano i locali al 1°, 2°, 3° e parte del 4° piano  
dello stesso stabile in cui la D.T. occupa il 6°, 5° e parte del 4° piano; ciò consentirà di  
uniformare gli standard di sicurezza e di effettuare di concerto le prove di evacuazione per  
l'intero edificio.

---

–

---

–

---

–

---

La presente dichiarazione viene rilasciata sotto la mia personale responsabilità in ordine alle motivazioni

Arpa Emilia-Romagna	DICHIARAZIONE PER AFFIDAMENTO DIRETTO	Nodo: <u>DT</u> Servizio/Area: <u>CTR-GIR</u>
------------------------	--	---

specifiche sopra dichiarate che mi riservo di documentare scientificamente, inoltre con perfetta conoscenza della normativa vigente e della regolamentazione interna.

RESPONSABILE FUNZIONE:  FIRMA: <u>Vito Belladonna</u>	DATA:  <u>12/10/2010</u>
---	--------------------------------

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi  semplici</b>	<b>Mod. 9</b>
		Pag. 1 di 8 REV. 2010

### **Art. 1 - Oggetto della fornitura.**

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, presso la Direzione Tecnica di Arpa come più precisamente dettagliato nel seguito:

1. assunzione del ruolo di RSPP;
2. assistenza tecnica continuativa in particolare in relazione alla redazione di DUVRI.

### **Art. 2 – Termini di esecuzione**

Il Fornitore si impegna a garantire il servizio per un periodo di 18 mesi a decorrere dalla data di aggiudicazione.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, nei limiti in vigore per le forniture in favore della Pubblica Amministrazione, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente Atto. In particolare, al Fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare tale importo di due quinti, in conformità a quanto previsto all'art. 27, comma 3, Decreto Ministeriale 28/10/1985.

Il Fornitore su richiesta di Arpa, avrà in ogni caso l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni per un periodo non superiore a 90 giorni dalla data di naturale scadenza del contratto. Arpa, alla scadenza del contratto, potrà altresì richiedere al Fornitore di continuare a garantire il servizio nelle more delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente.

### **Art. 3 - Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi  semplici</b>	<b>Mod. 9</b>
		Pag. 2 di 8 REV. 2010

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

- 
- 
- 
- 

#### **Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi semplici</b>	<b>Mod. 9</b>
		Pag. 3 di 8 REV. 2010

**A**

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)
- h)
- i)
- 
- 
- 
- 
- 
-

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi semplici</b>	<b>Mod. 9</b>
		Pag. 4 di 8 REV. 2010

#### **rt. 5 - Penali**

*Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione,*

*una penale pari a ad euro 50.*

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

#### **Art. 6 - Prezzi.**

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi  semplici</b>	<b>Mod. 9</b>
		Pag. 5 di 8 REV. 2010

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

#### **Art. 7 – Fatturazione e pagamenti.**

Le fatture, da emettersi con cadenza semestrale, dovranno:

- riportare il numero d'ordine
- essere intestate ed inviate ad ARPA Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di cui alla normativa vigente, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 231/2002.

Arpa si riserva, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della sottoscrizione del contratto, di negoziare con l'aggiudicatario modalità e termini diversi da quelli previsti dal D.Lgs.231/02.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi  semplici</b>	<b>Mod. 9</b>
		Pag. 6 di 8 REV. 2010

### **Art. 8 - Brevetti e royalties**

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

### **Art. 9 – Risoluzione del contratto.**

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- **in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;**
- negli altri casi di cui agli articoli 11 e 12 (Cessione di contratto e di credito e Subappalto) .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

### **Art. 10 - Recesso**

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi  semplici</b>	<b>Mod. 9</b>
		Pag. 7 di 8 REV. 2010

proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

#### **Art. 11 - Cessione di contratto e di credito**

E' vietato all'Impresa aggiudicataria cedere in tutto o in parte la fornitura oggetto del contratto. Si applica per la cessione dei crediti l'art. 117 del d. lgs. 163/2006.

#### **Art. 12 – Subappalto**

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 **e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.**

#### **Art. 13 - Spese ed oneri contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

#### **Art. 14 – Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato d'oneri per la fornitura di servizi semplici</b>	<b>Mod. 9</b>
		Pag. 8 di 8 REV. 2010

Firma per accettazione  
del titolare o legale rappresentante

---

**Condizioni generali di contratto**

Gli articoli 2 *Termini di esecuzione*, 5 *Penali*, 6 *Prezzi*, 7 *Fatturazione e pagamenti*, 8 *Brevetti e royalties*, 9 *Risoluzione del contratto*, 10 *Recesso*, 11 *Cessione di contratto e di credito*, 12 *Subappalto*, 13 *Spese ed oneri contrattuali*, 14 *Foro competente*, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione  
del titolare o legale rappresentante

---

Bologna,

Prot. N. PGDG/2010/

Si prega di citare il protocollo nella risposta.

Spett. le  
Safety Ecotechnic S.r.l.  
c.a. Ing. Lorenzo Pieri  
Viale Felsina, 7  
40139 BOLOGNA

**OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO.**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento del servizio di assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

**1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'affidamento è la fornitura del servizio di assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento a:

1. assunzione del ruolo di RSPP;
2. assistenza tecnica continuativa in particolare in relazione alla redazione di DUVRI.

Il servizio riguarda la sede della Direzione Tecnica di via Largo caduti del Lavoro a Bologna e la sede decentrata di Modena.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato d'oneri allegato alla presente.

**2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, anche via fax o e-mail firmato digitalmente, entro e non oltre le **ore 13.00 del 29/10/2010**, indirizzato a:

**ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna, Direzione Tecnica, Largo Caduti del Lavoro, 6, 40122 Bologna.**

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per i servizi richiesti (IVA esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- A. copia della richiesta di preventivo e capitolato d'oneri tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- B. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata.
- C. Documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore Tecnico.

#### **FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Le fatture, da emettersi al positivo espletamento della fornitura, dovranno:

- riportare il numero d'ordine
- essere intestate e recapitate ad ARPA Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio **dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.**

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato nei termini del D.Lgs. 231/2002, salvo diversa pattuizione con il fornitore.

A tal fine si chiede di dichiarare l'eventuale disponibilità ad accettare clausola di pagamento a 90 giorni, come da prassi commerciale del settore.

In caso di ritardo nei pagamenti, sono dovuti al Fornitore gli interessi di mora di cui al D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'affidatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

#### **4. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Per chiarimenti di carattere amministrativo si invita a rivolgersi a Olivia Casanova tel. 051 5281208– e-mail: [ocasanova@arpa.emr.it](mailto:ocasanova@arpa.emr.it)

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi a Flavio Bonsignore tel. 051 5281200 – e-mail: [fbonsignore@arpa.emr.it](mailto:fbonsignore@arpa.emr.it)

#### **Documenti allegati:**

Capitolato d'oneri;

dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000.

Il Direttore tecnico  
(Ing. Vito Belladonna)

N. Proposta: PDTD-2010-827 del 22/11/2010

**Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica**

**OGGETTO: Affidamento diretto in economia alla Ditta Safety Ecotechnic S.r.l. di Bologna per la fornitura del servizio di assistenza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 22/11/2010

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---