

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2010-890	del 22/12/2010
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Affidamento alla Società ADS automated data systems S.p.A. di Bologna, per il periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2011, del servizio di aggiornamento, manutenzione ed assistenza riguardante i SW ADS relativi alla gestione del personale ARPA.	
Proposta	n. PDTD-2010-913 del 20/12/2010	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Manaresi Lia	

Questo giorno 22 (ventidue) dicembre 2010 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.  
Affidamento alla Società ADS automated data systems S.p.A. di Bologna, per il  
periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2011, del servizio di aggiornamento,  
manutenzione ed assistenza riguardante i SW ADS relativi alla gestione del  
personale ARPA.**

PREMESSO:

- che, come risulta dalla deliberazione del Direttore Generale n. 471 del 10.06.1997, la Ditta ADS - S.p.a. di Bologna, si aggiudicava la fornitura del software applicativo per il sistema informativo di gestione paghe e stipendi del personale ARPA;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 440 del 10.10.2001 si sono acquistati i nuovi programmi software dalla stessa Ditta per l'adeguamento software "Gestione del Personale";
- che il contratto originario prevedeva altresì il servizio di manutenzione dei programmi per la durata di un anno allo scadere della garanzia, rinnovabile di anno in anno per ulteriori due anni;
- che con deliberazione del Direttore Generale dell'ARPA n. 93 del 01.03.2001 e con determinazione ASRURS n. 8 del 16.01.2002 si è rinnovato l'affidamento, in esclusiva, alla Ditta ADS - S.p.a. per gli anni 2001 e 2002 del servizio di manutenzione, aggiornamento e assistenza relativamente ai programmi applicativi per la "Gestione Integrata del personale";
- che con determinazione n. 54 del 22 novembre 2004 il Direttore del Servizio Sistemi Informativi ha proceduto, a seguito di trattativa privata diretta, ad acquistare dalla Ditta ADS di Bologna, la versione denominata PLUS del SW acquistato in precedenza relativo alla gestione di paghe e stipendi del personale ARPA;

PREMESSO:

- che la Ditta ADS - S.p.a. risulta, ad oggi, l'unica in grado di garantire la manutenzione, l'aggiornamento e l'assistenza sistemistica ai programmi applicativi dei SW in quanto è la casa produttrice e distributrice, in esclusiva, dei software medesimi;

PREMESSO ALTRESI':

- che è necessario garantire, per l'anno 2011, l'aggiornamento, l'assistenza e la manutenzione, per un corretto funzionamento, dei programmi applicativi dei SW prodotti dalla ditta ADS;

RICHIAMATI:

- il Regolamento ARPA in materia di approvvigionamenti approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 87 del 17/11/2009 il quale prevede, tra i metodi di scelta del contraente, la procedura negoziata rinviando agli artt. 56 e 57 del D. lgs. 163/2006;
- il D.lgs. n° 163 del 12/04/2006 con riferimento all'art. 57 comma 2 lettera b) che consente il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara qualora, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato;
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 87/2009;

**DATO ATTO:**

- che la Ditta ADS - S.p.a. di Bologna con nota prot.n. BO3007 del 29/10/2010 propone per il servizio di aggiornamento, assistenza e manutenzione, il seguente canone annuo:
- Modello 770 € 1.285,00
- gestione del personale: Web Suite versione PLUS  
(gestione economica, gestione giuridica, dotazione organica,  
gestione assenze, sportello self service, inoltro pratiche) € 20.369,00
- Universi BusinessObjects per Gestione Economica del Personale € 1.134,00
- Universi BusinessObjects per Giuridico Matricolare  
del Personale € 907,00
- Servizio di supporto sistemistico - Quota 2011 € 1.745,00
- Servizio di supporto sistemistico – Quota 2011 Opzione Remote  
Checking € 2.470,00
- Assistenza a tariffa privilegiata € 2.000,00

**RILEVATO:**

- che la spesa complessiva, derivante dall'affidamento, per l'anno 2011, del servizio di supporto al software applicativo, risulta essere pari a € 29.910,00 IVA esclusa per un importo complessivo di € 35.892,00 IVA inclusa;
- che il periodo di validità del canone di manutenzione è dal 01/01/2011 al 31/12/2011;

**RITENUTO QUINDI:**

- data la congruità dell'offerta della Ditta ADS di Bologna, di affidare in esclusiva alla ditta medesima, il servizio di aggiornamento, assistenza e manutenzione programmi e/o di fornitura

assistenza sistemistica dei software e degli applicativi precedentemente acquistati dalla stessa Ditta ADS per la gestione del personale ARPA, garantendo in tal modo la continuità del servizio ed il contenimento della spesa;

RICHIAMATA, ai fini dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito nella Legge n. 102/2009 :

- la DDG n. 99 del 21/12/2009 in tema di programmazione finanziaria;

RICHIAMATA ALTRESI':

- la DDG n. 96/2009 concernente il bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2010-2012;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento ARPA sul decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Contabilità Direzionale, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia approvato con DDG n. 87/2009, il responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Lia Manaresi;

#### DETERMINA

1. di affidare per l'anno 2011 (periodo 01/01/2011-31/12/2011) per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta ADS automated data systems S.p.A. di Bologna, il servizio di aggiornamento, assistenza, manutenzione e supporto sistemistico SW applicativi dalla stessa prodotti;
2. di dare atto che il costo complessivo relativo al presente provvedimento pari ad Euro 29.910,00 corrispondenti ad Euro 35.892,00 IVA inclusa, avente natura di Manutenzione Software è a carico dell'esercizio finanziario 2011 ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità ASGRU.

LA RESPONSABILE  
AREA SVILUPPO RISORSE UMANE  
E RELAZIONI SINDACALI

(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2010-913 del 20/12/2010

**Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane E Relazioni Sindacali**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Affidamento alla Società ADS automated data systems S.p.A. di Bologna, per il periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2011, del servizio di aggiornamento, manutenzione ed assistenza riguardante i SW ADS relativi alla gestione del personale ARPA.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 21/12/2010

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---